



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

УТВЪРЖДАВАМ:  
**ИВО ЦЕНОВ ЦВЕТКОВ**  
КМЕТ НА ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА  
ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

## ДОКЛАД

на основание чл.103, ал.3 от ЗОП във връзка с чл.60, ал.1 от ППЗОП

На **05.03.2019 г. (вторник)**, Комисията, назначена със Заповед № 87/05.03.2019г. на Кмета на Община Бяла Слатина, със задача да разгледа, оцени и класира офертите, подадени за участие в обществена поръчка /публично състезание/ с предмет: „Доставка чрез покупка на 2 броя нови трактори за нуждите на ОП „Чистота и строителство“ гр. Бяла Слатина“ в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** инж. Атанас Петров Калчовски - Директор ОП „Чистота и строителство“, Магистър по “Технология на машиностроенето и металорежещи машини”;

**СЕКРЕТАР:** Цветелина Андреева Андровска-Илиева – Директор в Дирекция “Правна”, Магистър по “Право”, Магистър по “Управление на проекти”;

### И ЧЛЕНОВЕ:

- Татяна Александрова Маркова – Старши счетоводител в Дирекция “БиС”, Магистър по “Счетоводство и контрол”;
- Красимир Руменов Коцов – Старши експерт в Дирекция „Правна“, Магистър по “Право”;
- Красимир Бойков Кирилов – Младши експерт в Дирекция „Правна“, Магистър по “Право”;

се събра в 09.30 часа стая 508 в административната сграда на Община Бяла Слатина, за да започне своята работа.

Председателят на комисията прие постъпилите оферти, за което подписа протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП и обяви, че в законовия срок, съгласно документацията за участие и обявлението, са постъпили четири оферти. Няма подадени оферти след изтичане на крайния срок.

Наименование на Участника	Регистрационен номер на офертата	Дата на получаване на офертата	Час на получаване на офертата
1. “ЯНКИ” ЕООД	1200-29-4	27.02.2019г.	10:36 ч.
2. “Агропром Сервиз” ООД	1200-29-5	01.03.2019г.	09:11 ч.
3. “АВАНГАРД МОТО 5” ЕООД	1200-29-6	01.03.2019г.	09:16 ч.
4. “БГ Телеком Инфраструктура” ЕООД	1200-29-7	01.03.2019г.	11:30 ч.

След получаване на офертите председателят и членовете на комисията подписаха декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

Председателят информира членовете на комисията, че процедурата е открита с Решение №3/08.02.2019г. на Кмета на Община Бяла Слатина. Обявлението за обществената поръчка е вписано в Регистъра на обществените поръчки, като преписката е с № 00384-2019-0003.

При отваряне на офертите не присъстваха упълномощени представители на участниците.

След проверка на целостта и непрозрачността на опаковките на офертите, комисията пристъпи към отварянето им по реда на тяхното постъпване.

Отварянето на офертите се извърши при спазване на условията на чл. 54, ал. 2 и 3 от ППЗОП.

## **Участник № 1 "ЯНКИ" ЕООД**

Участникът е представил оферта в запечатана непрозрачна опаковка.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който е с ненарушена цялост.

В съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

## **Участник № 2 "Агропром Сервиз" ООД**

Участникът е представил оферта в запечатана непрозрачна опаковка.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който е с ненарушена цялост.

В съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

## **Участник № 3 "АВАНГАРД МОТО 5" ЕООД**

Участникът е представил оферта в запечатана непрозрачна опаковка.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който е с ненарушена цялост.

В съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

## **Участник № 4 "БГ Телеком Инфраструктура" ЕООД**

Участникът е представил оферта в запечатана непрозрачна опаковка.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който е с ненарушена цялост.

В съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

След извършване на горепосочените действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължи своята работа на закрито заседание, като разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП от офертите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

## От проверката се констатира следното:

### ➤ Участник № 1 "ЯНКИ" ЕООД

	Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП
1	Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се <u>Образец № 1</u> ;	Да
2	еЕДОП – попълва се <u>Образец № 2</u>	Да *Забележка
3	Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)	НП
4	Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо)	НП

Комисията направи проверка за съответствие между посочени в описаните представени документи и действително приложените такива в офертата на участника.

Комисията установи, че в опаковката на офертата на участник "ЯНКИ" ЕООД съдържа всички документи, изискани от възложителя, съгласно чл.39 ал.2 от ППЗОП, които се отнасят до критериите за подбор, както и документите, изискани от възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата.

След проверка на посочените документи, комисията констатира следните несъответствия с изискванията за лично състояние и критериите за подбор:

1. Участникът е представил ЕЕДОП на хартиен носител. Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във връзка с §29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид. В Документацията по обществената поръчка, точка 2. Съдържание на офертата, /на страница 10, подробно е описан редът за представяне на електронен Единен европейски документ за обществени поръчки.

2. Представеният от участника ЕЕДОП е подписан единствено от един от управителите Боян Василев Василев. След проверка в търговския регистър се установи, че дружеството има двама управители, а именно Боян Василев Василев и Калин Василев Василев. Съгласно Документацията по обществената поръчка, Глава УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА, т.2 Условия за допустимост на участниците, т.2.2. /стр.7/ Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:...../чл.54 от ЗОП/..... Съгласно чл.54, ал.2 от ЗОП, някои от основанията по чл.54, ал. 1 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Наличието или липсата на тези обстоятелства се попълват в



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

ЕЕДОП. Съгласно разпоредбата на чл. 41, ал.1 от ППЗОП: „Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.“

Съгласно цитираните разпоредби, еЕЕДОП следва да бъде подписан от всички физически лица, участващи в управлението на дружеството и имащи право да вземат решение за неговото управление.

3.Част VI Заклучителни положения от ЕЕДОП, не е попълнена съгласно указанията в ЕЕДОП, а именно:

- не е попълнена информацията относно възложителя;
- не са посочени съответната част, раздел/ точка/и от ЕЕДОП, за които подписалия ЕЕДОП дава официално съгласие възложителя да получи достъп до документите подкрепящи информацията, която е предоставена в тях;
- не е посочена процедурата за възлагане на обществената поръчка, за която се отнася ЕЕДОП.

С оглед изложеното и на основание чл.54, ал.9 и във вр. с чл.54, ал.8 ППЗОП участникът може да представи на комисията, в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на настоящия протокол, нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

## ➤ Участник № 2 “Агропром Сервиз” ООД:

	Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП
1	Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се <u>Образец № 1</u> ;	Да
2	ЕЕДОП – попълва се <u>Образец № 2</u> ;	Да *Забележка
3	Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)	НП
4	Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо)	НП

Комисията направи проверка за съответствие между посочени в описаните представени документи и действително приложените такива в офертата на участника.

Комисията установи, че в опаковката на офертата на участник “Агропром Сервиз” ООД съдържа всички документи, изискани от възложителя, съгласно чл.39 ал.2 от ППЗОП, които се отнасят до критериите за подбор, както и документите, изискани от възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата.

След проверка на посочените документи, комисията констатира следните несъответствия с изискванията за лично състояние и критериите за подбор:



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

1. Участникът е представил еЕЕДОП, който е подписан единствено от управителя Радостин Христов Христов. След проверка в търговския регистър се установи, че дружеството има два съдружници РАДОСТИН ХРИСТОВ ХРИСТОВ и АЛЕКСАНДЪР ХРИСТОВ ХРИСТОВ.

Съгласно Документацията по обществената поръчка, Глава УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА, т.2 Условия за допустимост на участниците, т.2.2. /стр.7/ Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:...../чл.54 от ЗОП/..... Съгласно чл.54, ал.2 от ЗОП, някои от основанията по чл.54, ал. 1 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Наличието или липсата на тези обстоятелства се попълват в ЕЕДОП. Съгласно разпоредбата на чл. 41, ал.1 от ППЗОП: „Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.“

Съгласно цитираните разпоредби, еЕЕДОП следва да бъде подписан от всички физически лица, участващи в управлението на дружеството и имащи право да вземат решение за неговото управление.

2.Част VI Заключителни положения от ЕЕДОП, не е попълнена съгласно указанията в ЕЕДОП, а именно:

- не е попълнена информацията относно възложителя;
- не са посочени съответната част, раздел/ точка/и от ЕЕДОП, за които подписалия ЕЕДОП дава официално съгласие възложителя да получи достъп до документите подкрепящи информацията, която е предоставена в тях;
- не е посочена процедурата за възлагане на обществената поръчка, за която се отнася ЕЕДОП.

С оглед изложеното и на основание чл.54, ал.9 и във вр. с чл.54, ал.8 ППЗОП участникът може да представи на комисията, в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на настоящия протокол, нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

➤ Участник № 3 "АВАНГАРД МОТО 5" ЕООД:

	Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

1	Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се <u>Образец № 1</u> ;	Да
2	ЕЕДОП – попълва се <u>Образец № 2</u> :	Да
3	Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)	НП
4	Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо)	НП

Комисията направи проверка за съответствие между посочени в описаните представени документи и действително приложените такива в офертата на участника.

Комисията установи, че в опаковката на офертата на участника "АВАНГАРД МОТО 5" ЕООД съдържа всички документи, изискани от възложителя, съгласно чл.39 ал.2 от ППЗОП, които се отнасят до критериите за подбор, както и документите, изискани от възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата.

След проверка на посочените документи, комисията констатира, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

С оглед изложеното комисията единодушно реши офертата на участника "АВАНГАРД МОТО 5" ЕООД, да бъде допусната до участие в следващия етап – разглеждане на техническото предложение за съответствието му с предварително обявените условия от Възложителя.

## ➤ Участник № 4 "БГ Телеком Инфраструктура" ЕООД:

	Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП
1	Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се <u>Образец № 1</u> ;	Да
2	ЕЕДОП – попълва се <u>Образец № 2</u> :	Да
3	Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)	НП
4	Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо)	НП

Комисията направи проверка за съответствие между посочени в описаните представени документи и действително приложените такива в офертата на участника.

Комисията установи, че в опаковката на офертата на участника "БГ Телеком Инфраструктура" ЕООД съдържа всички документи, изискани от възложителя, съгласно чл.39 ал.2 от ППЗОП, които се отнасят до критериите за подбор, както и документите, изискани от възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата.

След проверка на посочените документи, комисията констатира, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

С оглед изложеното комисията единодушно реши офертата на участника "БГ Телеком Инфраструктура" ЕООД, да бъде допусната до участие в следващия етап – разглеждане на техническото предложение за съответствието му с предварително обявените условия от Възложителя.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

Комисията приключи работа по разглеждане на документите за предварителен подбор на участниците в настоящата процедура със съставянето и подписването на протокол в един оригинален екземпляр на 05.03.2019 г. в 13,30 ч.

На **06.03.2019 г. (сряда)**, Комисията, се събра в 15.30 часа стая 508 в административната сграда на Община Бяла Слатина, за да продължи своята работа по разглеждане на офертите в процедурата.

На първото свое заседание в откритата му част, комисията е отворила офертите по реда на тяхното постъпване, подписала е пликите с „Предлагани ценови параметри“ и техническите предложения на участниците, след което на закрито заседание е разгледала документите в офертите за съответствие с изискванията на Възложителя.

В протокол №1 на комисията, който е изпратен на участниците в един и същи ден и е публикуван в „Профилана купувача“ на Възложителя в електронното досие на поръчката, са посочени несъответствията на представените документи с изискванията на Възложителя на част от участниците, а други от тях са допуснати до по-нататъчен етап, а именно преглед на техническото предложение.

На настоящето заседание, комисията ще направи повторен преглед на представените в офертата документи, с оглед отстраняване на допуснати пропуски при първоначалния преглед на документите.

➤ С Протокол №1, Комисията е изисквала от Участник № 1 “ЯНКИ” ЕООД на основание чл.54, ал.9 и във вр. с чл.54, ал.8 ППЗОП да представи, в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на протокола, нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

➤ С Протокол №1, Комисията е изисквала от Участник № 2 “Агропром Сервиз” ООД на основание чл.54, ал.9 и във вр. с чл.54, ал.8 ППЗОП да представи, в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на протокола, нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

➤ С Протокол №1, комисията е допуснала до участие в следващия етап – разглеждане на техническото предложение за съответствието му с предварително обявените условия от Възложителя, Участник № 3 “АВАНГАРД МОТО 5” ЕООД. При повторен преглед на документите на участника, се установи, че в представения от участника еЕЕДОП не е попълнена информация в част IV, Буква В, т. 1б), от която да е видно, че участникът отговоря на изискванията на Възложителя, заложи в документацията по обществената поръчка и обявлението, а именно:

*Възложителят поставя следните минимални изисквания за технически способности в настоящата процедура:*



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

*През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участниците трябва да имат успешно изпълнени минимум 1 (една) доставка, която да е еднаква или сходна с предмета на обществената поръчка.*

*\*Под еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка следва да се имат предвид доставки на специализирана горска или земеделска техника.*

*Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.*

*Удостоверяване: Участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ информация за доставка на техниката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, които са идентични или сходни с предмета на поръчката с посочване на стойностите, датите и получателите.*

*Документи за доказване на техническите способности на участника:*

*Преди подписването на договора, избрания за изпълнител участник представя списък на доставките или услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. (чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП)*

**В настоящето заседание, комисията взе следното решение:**

**Отменя свое Решение, обективизирано в Протокол №1 на комисията, с което комисията е допуснала до участие в следващия етап – разглеждане на техническото предложение за съответствието му с предварително обявените условия от Възложителя, Участник № 3 “АВАНГАРД МОТО 5” ЕООД**

**С оглед изложеното и на основание чл.54, ал.9 и във вр. с чл.54, ал.8 ПЗЗОП участникът може да представи на комисията, в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на настоящия протокол, нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.**

**➤ С Протокол №1, комисията е допуснала до участие в следващия етап – разглеждане на техническото предложение за съответствието му с предварително обявените условия от Възложителя, Участник № 4 “БГ Телеком Инфраструктура” ЕООД. При повторен преглед на документите на участника, се установи, че в представения от участника еЕЕДОП не е попълнена информация в част IV, Буква В, т. 16), от която да е видно, че участникът отговоря на изискванията на Възложителя, заложи в документацията по обществената поръчка и обявлението, а именно:**

*Възложителят поставя следните минимални изисквания за технически способности в настоящата процедура:*

*През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участниците трябва да имат успешно изпълнени минимум 1 (една) доставка, която да е еднаква или сходна с предмета на обществената поръчка.*





# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

*\*Под еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка следва да се имат предвид доставки на специализирана горска или земеделска техника.*

*Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.*

*Удостоверяване: Участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ информация за доставка на техниката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, които са идентични или сходни с предмета на поръчката с посочване на стойностите, датите и получателите.*

*Документи за доказване на техническите способности на участника:*

*Преди подписването на договора, избрания за изпълнител участник представя списък на доставките или услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. (чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП)*

**В настоящето заседание, комисията взе следното решение:**

**Отменя свое Решение, обективизирано в Протокол №1 на комисията, с което комисията е допуснала до участие в следващия етап – разглеждане на техническото предложение за съответствието му с предварително обявените условия от Възложителя, Участник № 4 “БГ Телеком Инфраструктура” ЕООД.**

**С оглед изложеното и на основание чл.54, ал.9 и във вр. с чл.54, ал.8 ПЗОП участникът може да представи на комисията, в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на настоящия протокол, нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.**

Комисията приключи работа по разглеждане на документите за предварителен подбор на участниците в настоящата процедура със съставянето и подписването на протокол в един оригинален екземпляр на 06.03.2019 г. в 17,30 ч.

На **18.03.2019 г. (понеделник)**, Комисията, назначена със Заповед № 87/05.03.2019г. на Кмета на Община Бяла Слатина, и изменена със Заповед №113/18.03.2019 г., се събра в 09.30 часа в стая 508, етаж V, в административната сграда на Община Бяла Слатина, за да продължи своята работа. Преди откриване на заседанието новоназначения член, инж. Тихомир Цветков Трифонов, подписа декларация по чл. 103 от ЗОП.

На своето предишно заседание комисията е разгледала офертите на участниците по отношение пълнота на представените документи и съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя.

• Комисията е изисквала от **Участник № 1 “ЯНКИ” ЕООД** в срок от 5 /пет/ работни дни от получаването на протокола да представи нов ЕЕДОП и/или други



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, във връзка с констатацията, че :

1. Участникът е представил ЕЕДОП на хартиен носител. Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във връзка с §29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид. В Документацията по обществената поръчка, точка 2. Съдържание на офертата, /на страница 10, подробно е описан редът за представяне на електронен Единен европейски документ за обществени поръчки.

2. Представеният от участника ЕЕДОП е подписан единствено от един от управителите Боян Василев Василев. След проверка в търговския регистър се установи, че дружеството има двама управители, а именно Боян Василев Василев и Калин Василев Василев. Съгласно Документацията по обществената поръчка, Глава УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА, т.2 Условия за допустимост на участниците, т.2.2. /стр.7/ Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:...../чл.54 от ЗОП/..... Съгласно чл.54, ал.2 от ЗОП, някои от основанията по чл.54, ал. 1 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Наличието или липсата на тези обстоятелства се попълват в ЕЕДОП. Съгласно разпоредбата на чл. 41, ал.1 от ППЗОП: „Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.“

Съгласно цитираните разпоредби, еЕЕДОП следва да бъде подписан от всички физически лица, участващи в управлението на дружеството и имащи право да вземат решение за неговото управление.

3.Част VI Заключителни положения от ЕЕДОП, не е попълнена съгласно указанията в ЕЕДОП, а именно:

- не е попълнена информацията относно възложителя;
- не са посочени съответната част, раздел/ точка/и от ЕЕДОП, за които подписалия ЕЕДОП дава официално съгласие възложителя да получи достъп до документите подкрепящи информацията, която е предоставена в тях;
- не е посочена процедурата за възлагане на обществената поръчка, за която се отнася ЕЕДОП.

Придружителното писмо с приложен протокол от работата на комисията, в който е констатирано несъответствието на конкретния участник е получен от участника на 06.03.2019 г. С писмо вх. № 1200-29-16/ 12.03.2019 г. /в законоустановения срок/, Участникът е представил:

1. Електронен ЕЕДОП, подписан цифрово от всички лица, които представляват “ЯНКИ” ЕООД, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

**След обстойно разглеждане на представените документи комисията приема, че офертата на участника отговаря на изискванията на Възложителя, заложените в документацията за участие и обявлението, и единодушно взе решение да допусне участника до разглеждане на техническото предложение.**



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

• Комисията е изисквала от Участник № 2 "Агропром Сервиз" ООД в срок от 5 /пет/ работни дни от получаването на протокола да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, във връзка с констатацията, че :

1. Участникът е представил еЕЕДОП, който е подписан единствено от управителя Радостин Христов Христов. След проверка в търговския регистър се установи, че дружеството има два съдружници РАДОСТИН ХРИСТОВ ХРИСТОВ и АЛЕКСАНДЪР ХРИСТОВ ХРИСТОВ.

Съгласно Документацията по обществената поръчка, Глава УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА, т.2 Условия за допустимост на участниците, т.2.2. /стр.7/ Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:...../чл.54 от ЗОП/..... Съгласно чл.54, ал.2 от ЗОП, някои от основанията по чл.54, ал. 1 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Наличието или липсата на тези обстоятелства се попълват в ЕЕДОП. Съгласно разпоредбата на чл. 41, ал.1 от ППЗОП: „Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.“

Съгласно цитираните разпоредби, еЕЕДОП следва да бъде подписан от всички физически лица, участващи в управлението на дружеството и имащи право да вземат решение за неговото управление.

2.Част VI Заключителни положения от ЕЕДОП, не е попълнена съгласно указанията в ЕЕДОП, а именно:

- не е попълнена информацията относно възложителя;
- не са посочени съответната част, раздел/ точка/и от ЕЕДОП, за които подписалия ЕЕДОП дава официално съгласие възложителя да получи достъп до документите подкрепящи информацията, която е предоставена в тях;
- не е посочена процедурата за възлагане на обществената поръчка, за която се отнася ЕЕДОП.

Придружителното писмо с приложен протокол от работата на комисията, в който е констатирано несъответствието на конкретния участник е получен от участника на 06.03.2019 г. До 18.03.2019 г. /денят на днешното заседание на комисията, участникът не е представил допълнителни документи, с които да докаже, че е изпълнил изискванията на Възложителя за участие в процедурата.

**Във връзка с гореизложеното, комисията приема, че офертата на участника не отговаря на изискванията на Възложителя, заложили в документацията за участие и обявлението, и единодушно взе решение да не допуска до по-нататъчно участие офертата на "Агропром Сервиз" ООД. На основание чл. 107, т.1, предл. 1 и 2 и т.5 от ЗОП Комисията предлага на Възложителя да отстрани от участие офертата на "Агропром Сервиз" ООД, тъй като участникът не е изпълнил условие, посочено в обявлението и в документацията за участие, и съответно не е представил оферта във форма и начин, изискван от Възложителя и закона, а именно: не е представил еЕЕДОП, подписан от всички лица, които представляват дружеството, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица,**



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

## които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

• Комисията е изисквала от Участник № 3 "АВАНГАРД МОТО 5" ЕООД в срок от 5 /пет/ работни дни от получаването на протокола да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, във връзка с констатацията, че :

1. Представения от участника еЕЕДОП не е попълнен информация в част IV, Буква В, т. 1б), от която да е видно, че участникът отговоря на изискванията на Възложителя, заложи в документацията по обществената поръчка и обявлението, а именно:

*Възложителят поставя следните минимални изисквания за технически способности в настоящата процедура:*

*През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участниците трябва да имат успешно изпълнени минимум 1 (една) доставка, която да е еднаква или сходна с предмета на обществената поръчка.*

*\*Под еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка следва да се имат предвид доставки на специализирана горска или земеделска техника.*

*Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.*

*Удостоверяване: Участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ информация за доставка на техниката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, които са идентични или сходни с предмета на поръчката с посочване на стойностите, датите и получателите.*

*Документи за доказване на техническите способности на участника:*

*Преди подписването на договора, избрания за изпълнител участник представя списък на доставките или услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. (чл.64,ал.1,т.2 от ЗОП)*

Придружителното писмо с приложен протокол от работата на комисията, в който е констатирано несъответствието на конкретния участник, е получен от участника на 08.03.2019 г. С писмо вх. № 1200-29-17/13.03.2019 г. /в законоустановения срок/, Участникът е представил:

1.Електронен ЕЕДОП, подписан цифрово, в който коректно е отразена информация, от която Комисията по безспоред начин може да направи извод, че участникът отговаря на критериите за подбор, поставени от Възложителя.

**След обстойно разглеждане на представените документи комисията приема, че офертата на участника отговаря на изискванията на Възложителя, заложи в документацията за участие и обявлението, и единодушно взе решение да допусне участника до разглеждане на техническото предложение.**

• Комисията е изисквала от Участник № 4 "БГ Телеком Инфраструктура" ЕООД в срок от 5 /пет/ работни дни от получаването на протокола да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, във връзка с констатацията, че :

1. Представения от участника еЕЕДОП не е попълнен информация в част IV, Буква В, т. 1б), от която да е видно, че участникът отговоря на изискванията на



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

Възложителя, заложен в документацията по обществената поръчка и обявлението, а именно:

*Възложителят поставя следните минимални изисквания за технически способности в настоящата процедура:*

*През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участниците трябва да имат успешно изпълнени минимум 1 (една) доставка, която да е еднаква или сходна с предмета на обществената поръчка.*

*\*Под еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка следва да се имат предвид доставки на специализирана горска или земеделска техника.*

*Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.*

*Удостоверяване: Участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ информация за доставка на техниката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, които са идентични или сходни с предмета на поръчката с посочване на стойностите, датите и получателите.*

*Документи за доказване на техническите способности на участника:*

*Преди подписването на договора, избрания за изпълнител участник представя списък на доставките или услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. (чл.64,ал.1,т.2 от ЗОП)*

Придружителното писмо с приложен протокол от работата на комисията, в който е констатирано несъответствието на конкретния участник, е получен от участника на 12.03.2019 г. С писмо вх. № 1200-29-18/13.03.2019 г. /в законоустановения срок/, Участникът е представил:

1.Електронен ЕЕДОП, подписан цифрово, в който коректно е отразена информация, от която Комисията по безспоред начин може да направи извод, че участникът отговаря на критериите за подбор, поставени от Възложителя.

**След обстойно разглеждане на представените документи комисията приема, че офертата на участника отговаря на изискванията на Възложителя, заложен в документацията за участие и обявлението, и единодушно взе решение да допусне участника до разглеждане на техническото предложение.**

**ЕТАП: Преглед, проверка за съответствието на техническите предложения с предварително обявените условия на допуснатите участници и оценка на техническите предложения на участниците, допуснати до оценяване.**

## **ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Техническо предложение - попълва се Образец № 3, съдържащо:**

➤ документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал или нотариално заверено копие;**

➤ предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя за настоящата поръчка и да е съобразено с критериите за възлагане.

➤ Списък със сервизни бази за гаранционно обслужване и ремонт при възникнали неизправности по време на гаранционния срок на доставените стоки, предмет на поръчката. Посочените сервизни бази да са надлежно оторизирани от производителите на машината и оборудването.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

➤ **Описание на материалите, консумативите, дейностите и условията на сервизното обслужване /смяна на масла, филтри и др., периодично и т.н./**

Под гаранционно (сервизно) обслужване се има предвид изискуемата периодична поддръжка на техниката (различна от отстраняването на недостатъци за сметка на Изпълнителя по време на гаранционния срок) – смяна на масла, филтри и др., която следва да е налице за да важи гаранционната отговорност на производителя.

## СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, Комисията ще провери дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации. Комисията ще предложи за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

### ➤ **Участник № 1 "ЯНКИ" ЕООД**

**Участникът е представил „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“ - попълнен Образец № 3 и е предложил:**

3.1. Срок за доставка 30 (тридесет) календарни дни /не повече от 30 (тридесет) календарни дни от подписването на договора.

3.2. Гаранционен срок на трактор №1 – марка Беларус, модел 82,1, - 30 (тридесет) календарни месеци /не по-малко от 24 (двадесет и четири) календарни месеца от датата на доставката.

3.3. Гаранционен срок на трактор №2 – марка Беларус, модел 82,1, - 30 (тридесет) календарни месеци /не по-малко от 24 (двадесет и четири) календарни месеца от датата на доставката.

3.4. Гаранционен срок на гребло за сняг №1 – марка Агромаш, модел Т354, - 24 (двадесет и четири) календарни месеци /не по-малко от 12 (дванадесет) календарни месеца от датата на доставката.

3.5. Гаранционен срок на гребло за сняг №2 – марка Агромаш, модел Т354, - 24 (двадесет и четири) календарни месеци /не по-малко от 12 (дванадесет) календарни месеца от датата на доставката.

Участникът е попълнил коректно точка 9 от техническото предложение.

**След преглед на представеното Техническо предложение за изпълнение на поръчката, Комисията установи съответствие с поставените изисквания от Възложителя и допуска до по-нататъшно оценяване участник "ЯНКИ" ЕООД.**

### ➤ **Участник № 3 "АВАНГАРД МОТО 5" ЕООД**

**Участникът е представил „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“ - попълнен Образец № 3 и е предложил:**

3.1. Срок за доставка 30 (тридесет) календарни дни /не повече от 30 (тридесет) календарни дни от подписването на договора.

3.2. Гаранционен срок на трактор №1 – марка Беларус, модел МТЗ 82 МК - 24 (двадесет и четири) календарни месеци /не по-малко от 24 (двадесет и четири) календарни месеца от датата на доставката.

3.3. Гаранционен срок на трактор №2 – марка Беларус, модел МТЗ 82 МК - 24 (двадесет и четири) календарни месеци /не по-малко от 24 (двадесет и четири) календарни месеца от датата на доставката.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

3.4. Гаранционен срок на гребло за сняг №1 – марка МТЗ, модел НБО-02М - 12 (дванадесет) календарни месеци /не по-малко от 12 (дванадесет) календарни месеца от датата на доставката.

3.5. Гаранционен срок на гребло за сняг №2 – марка МТЗ, модел НБО-02М - 12 (дванадесет) календарни месеци /не по-малко от 12 (дванадесет) календарни месеца от датата на доставката.

Участникът е попълнил коректно точка 9 от техническото предложение.

След преглед на представеното Техническо предложение за изпълнение на поръчката, Комисията установи съответствие с поставените изисквания от Възложителя и допуска до по-нататъшно оценяване участник "АВАНГАРД МОТО 5" ЕООД.

## ➤ Участник № 4 "БГ Телеком Инфраструктура" ЕООД

Участникът е представил „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“ - попълнен Образец № 3 и е предложил:

3.1. Срок за доставка 30 (тридесет) календарни дни /не повече от 30 (тридесет) календарни дни от подписването на договора.

3.2. Гаранционен срок на трактор №1 – марка МТЗ, модел 82 МК - 48 (четиридесет и осем) календарни месеци /не по-малко от 24 (двадесет и четири) календарни месеца от датата на доставката.

3.3. Гаранционен срок на трактор №2 – марка МТЗ, модел 82 МК - 48 (четиридесет и осем) календарни месеци /не по-малко от 24 (двадесет и четири) календарни месеца от датата на доставката.

3.4. Гаранционен срок на гребло за сняг №1 – марка МТЗ, модел НТУ-10 - 24 (двадесет и четири) календарни месеци /не по-малко от 12 (дванадесет) календарни месеца от датата на доставката.

3.5. Гаранционен срок на гребло за сняг №2 – марка МТЗ, модел НТУ-10 - 24 (двадесет и четири) календарни месеци /не по-малко от 12 (дванадесет) календарни месеца от датата на доставката.

Участникът е попълнил коректно точка 9 от техническото предложение.

След преглед на представеното Техническо предложение за изпълнение на поръчката, Комисията установи съответствие с поставените изисквания от Възложителя и допуска до по-нататъшно оценяване участник "БГ Телеком Инфраструктура" ЕООД.

## ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ, ДОПУСНАТИ ДО ОЦЕНЯВАНЕ

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта”.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Оптималното съотношение качество/цена се определя по следните показатели за оценка:

№	Показатели	Оценка	Коефициент на тежест с мах брой точки
1.	Предложена цена	K1 – по формула	70 % - 70 точки
2.	Гаранционен срок на трактор №1	K2 – по формула	10 % - 10 точки



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

3.	Гаранционен срок на трактор №2	К3 – по формула	10 % - 10 точки
4.	Гаранционен срок на гребло за сняг №1	К4 – по формула	5 % - 5 точки
5.	Гаранционен срок на гребло за сняг №2	К5 – по формула	5 % - 5 точки

Комплексната оценка (КО) на офертите се получава като сбор от оценките по отделните показатели, по следната формула (с максимален брой точки 100):

$$КО = К1 + К2 + К3 + К4 + К5$$

## 1. Показател К1 – „Предложена цена”

Предложенията на участниците относно предложената обща цена в български лева за изпълнение на поръчката се оценяват по формулата:

$$К1 = \frac{\text{Пр.цена (мин)}}{\text{Пр.цена (оценяван участник)}} * 70$$

**Участниците не трябва да надвишават прогнозната стойност на обществената поръчка.**

## 2. Показател К2 – "Гаранционен срок на трактор №1"

Срокът на гаранционната поддръжка тече от датата на подписване на предавателно-приемателния протокол. Изпълнителят поема гаранция за нормалното функциониране на доставената техника при спазване изискванията на производителя, описани в гаранционната карта. Дефектите, които не са причинени от неправилни действия от служители на Възложителя, се отстраняват от и за сметка на Изпълнителя.

Предложенията на участниците относно гаранционните срокове в месеци се оценяват по формулата:

$$К2 = \frac{\text{Гаранционен срок (оценяван участник)}}{\text{Пр. Гаранционен срок (мах)}} * 10$$

**Минимален гаранционен срок на трактор №1 е 24 /двадесет и четири/ календарни месеца. Участник предложил по-малък гаранционен срок ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

## 3. Показател К3 – "Гаранционен срок на трактор №2"

Срокът на гаранционната поддръжка тече от датата на подписване на предавателно-приемателния протокол. Изпълнителят поема гаранция за нормалното функциониране на доставената техника при спазване изискванията на производителя, описани в гаранционната карта. Дефектите, които не са причинени от неправилни действия от служители на Възложителя, се отстраняват от и за сметка на Изпълнителя.

Предложенията на участниците относно гаранционните срокове в месеци се оценяват по формулата:

$$К3 = \frac{\text{Гаранционен срок (оценяван участник)}}{\text{Пр. Гаранционен срок (мах)}} * 10$$





# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

**Минимален гаранционен срок на трактор №2 е 24 /двадесет и четири/ календарни месеца. Участник предложил по-малък гаранционен срок ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

#### **4. Показател К4 – " Гаранционен срок на гребло за сняг №1"**

Срокът на гаранционната поддръжка тече от датата на подписване на предавателно-приемателния протокол. Изпълнителят поема гаранция за нормалното функциониране на доставената техника при спазване изискванията на производителя, описани в гаранционната карта. Дефектите, които не са причинени от неправилни действия от служители на Възложителя, се отстраняват от и за сметка на Изпълнителя.

Предложенията на участниците относно гаранционните срокове в месеци се оценяват по формулата:

$$K4 = \frac{\text{Гаранционен срок (оценяван участник)}}{\text{Пр. Гаранционен срок (мах)}} * 5$$

**Минимален гаранционен срок на гребло за сняг №1 е 12 /дванадесет/ календарни месеца. Участник предложил по-малък гаранционен срок ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

#### **5. Показател К5 – " Гаранционен срок на гребло за сняг №2"**

Срокът на гаранционната поддръжка тече от датата на подписване на предавателно-приемателния протокол. Изпълнителят поема гаранция за нормалното функциониране на доставената техника при спазване изискванията на производителя, описани в гаранционната карта. Дефектите, които не са причинени от неправилни действия от служители на Възложителя, се отстраняват от и за сметка на Изпълнителя.

Предложенията на участниците относно гаранционните срокове в месеци се оценяват по формулата:

$$K5 = \frac{\text{Гаранционен срок (оценяван участник)}}{\text{Пр. Гаранционен срок (мах)}} * 5$$

**Минимален гаранционен срок на гребло за сняг №2 е 12 /дванадесет/ календарни месеца. Участник предложил по-малък гаранционен срок ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

#### **Б). Крайно класиране**

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Анализ на отделните предложения от офертите и предложение за оценка по отделните показатели се извършва от членовете на комисията. Резултатите от оценяването на офертите се отразяват и удостоверяват с протокола за работата на комисията.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 6/8; тел.: 0915/882-114;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

Комисията класира участниците в низходящ и получените комплексни оценки на офертите им. За изпълнител на общ №2 е га поръчка се определя участникът получил най-голям брой точки в компл к гара оценка. Ако първите в класирането участници са с равен брой точки, за изп на обществената поръчка се определя участникът, който е предложил по-ниска ако предложените цени са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-бло за относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по пока: от да Ако и в този случай няма разлика между оценките на класираните, комис: поема еделя изпълнителя чрез публичен жребий.

➤ **Участник № 1 "ЯНКИ" ЕООД**

**2. Показател К2 – "Гаранционен срок на тр: №1"**

$$K2 = \frac{30}{48} * 10 = 0,625 * 10 = 6,25 \text{ точки}$$

**3. Показател К3 – "Гаранционен срок на тр: №2"**

$$K3 = \frac{30}{48} * 10 = 0,625 * 10 = 6,25 \text{ точки}$$

**4. Показател К4 – "Гаранционен срок на гр: снят №1"**

$$K4 = \frac{24}{24} * 5 = 1 * 5 = 5 \text{ точки}$$

**5. Показател К5 – "Гаранционен срок на гр: снят №2"**

$$K5 = \frac{24}{24} * 5 = 1 * 5 = 5 \text{ точки}$$

Участникът се допуска до по-нататъчно уч : процедурата, а именно отваряне на плика с „Предлагани ценови параметр \* 5

➤ **Участник № 3 "АВАНГАРД МОТО 5" за сня**

**2. Показател К2 – "Гаранционен срок на тр: №1"**

$$K2 = \frac{24}{48} * 10 = 0,5 * 10 = 5,00 \text{ точки}$$

**3. Показател К3 – "Гаранционен срок на тр: №2"**

$$K3 = \frac{24}{48} * 10 = 0,5 * 10 = 5,00 \text{ точки}$$

**4. Показател К4 – "Гаранционен срок на гр: снят №1"**

$$K4 = \frac{12}{24} * 5 = 0,5 * 5 = 2,5 \text{ точки}$$



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

## 5. Показател К5 – "Гаранционен срок на гребло за сняг №2"

$$K5 = \frac{12}{24} * 5 = 0,5 * 5 = 2,5 \text{ точки}$$

Участникът се допуска до по-нататъчно участие в процедурата, а именно отваряне на плика с „Предлагани ценови параметри“.

### ➤ Участник № 4 "БГ Телеком Инфраструктура" ЕООД

## 2. Показател К2 – "Гаранционен срок на трактор №1"

$$K2 = \frac{48}{48} * 10 = 1 * 10 = 10 \text{ точки}$$

## 3. Показател К3 – "Гаранционен срок на трактор №2"

$$K3 = \frac{48}{48} * 10 = 1 * 10 = 10 \text{ точки}$$

## 4. Показател К4 – "Гаранционен срок на гребло за сняг №1"

$$K4 = \frac{24}{24} * 5 = 1 * 5 = 5 \text{ точки}$$

## 5. Показател К5 – "Гаранционен срок на гребло за сняг №2"

$$K5 = \frac{24}{24} * 5 = 1 * 5 = 5 \text{ точки}$$

Участникът се допуска до по-нататъчно участие в процедурата, а именно отваряне на плика с „Предлагани ценови параметри“.

Комисията обяви, че ще отвори пликовете с „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите до този етап участници на 21.03.2019 г. от 9,30ч. като съобщение за това ще бъде публикувана в електронната преписка на поръчката в „Профила на купувача“.

Комисията приключи работа по разглеждане на документите за предварителен подбор на участниците в настоящата процедура със съставянето и подписването на протокол в един оригинален екземпляр на 18.03.2019 г. в 14,30 ч.

На 21.03.2019 г. (четвъртък), Комисията, се събра в 09.40 часа в заседателната зала в административната сграда на Община Бяла Слатина, за да отвори пликовете с „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите до този етап участници.

На заседанието не присъстваха упълномощени представители на участниците.

На свои предишни заседания комисията е разгледала подадените оферти по отношение пълнота на представените документи и съответствието на участниците с



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията е разгледала и техническите предложения и е поставила оценки, както следва:

- **Участник № 1 "ЯНКИ" ЕООД – 22,50 точки**
- **Участник № 3 "АВАНГАРД МОТО 5" ЕООД – 15 точки**
- **Участник № 4 "БГ Телеком Инфраструктура" ЕООД – 30 точки**

Председателят на комисията отвори плика с „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите до този етап участници и съобщи техните предложения, както следва:

- **Участник № 1 "ЯНКИ" ЕООД**

Обща стойност за изпълнение на поръчката 83 300,00 лв. без ДДС /осемдесет и три хиляди и триста лева/, формирана както следва:

1. Цена за 1 брой трактор марка Беларус, модел 82.1 – 37 500,00 лв. без ДДС /тридесет и седем хиляди и петстотин лева/;

2. Цена за 1 брой трактор марка Беларус, модел 82.1 – 37 500,00 лв. без ДДС /тридесет и седем хиляди и петстотин лева/;

3. Цена за 1 брой гребло за сняг марка Агромаш, модел Т354 – 4 150,00 лв. без ДДС /четири хиляди сто и петдесет лева/;

4. Цена за 1 брой гребло за сняг марка Агромаш, модел Т354 – 4 150,00 лв. без ДДС /четири хиляди сто и петдесет лева/;

- **Участник № 3 "АВАНГАРД МОТО 5" ЕООД**

Обща стойност за изпълнение на поръчката 82 000,00 лв. без ДДС /осемдесет и две хиляди лева/, формирана както следва:

1. Цена за 1 брой трактор марка Беларус, модел МТЗ 82 МК – 38 000,00 лв. без ДДС /тридесет и осем хиляди лева/;

2. Цена за 1 брой трактор марка Беларус, модел МТЗ 82 МК – 38 000,00 лв. без ДДС /тридесет и осем хиляди лева/;

3. Цена за 1 брой гребло за сняг марка МТЗ, модел НБО-02М – 3 000,00 лв. без ДДС /три хиляди лева/;

4. Цена за 1 брой гребло за сняг марка МТЗ, модел НБО-02М – 3 000,00 лв. без ДДС /три хиляди лева/;

- **Участник № 4 "БГ Телеком Инфраструктура" ЕООД**

Обща стойност за изпълнение на поръчката 80 000,00 лв. без ДДС /осемдесет хиляди лева/, формирана както следва:

1. Цена за 1 брой трактор марка МТЗ, модел 82МК – 37 500,00 лв. без ДДС /тридесет и седем хиляди и петстотин лева/;

2. Цена за 1 брой трактор марка МТЗ, модел 82МК – 37 500,00 лв. без ДДС /тридесет и седем хиляди и петстотин лева/;

3. Цена за 1 брой гребло за сняг марка МТЗ, модел НТУ-10 – 2 500,00 лв. без ДДС /две хиляди и петстотин лева/;

4. Цена за 1 брой гребло за сняг марка МТЗ, модел НТУ-10 – 2 500,00 лв. без ДДС /две хиляди и петстотин лева/;

С това публичната част от заседанието на комисията приключи. На своя закрито заседание, Комисията направи аритметична проверка за грешки в направените ценови предложения на участниците и установи, че такива няма. Представените цени за



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

отделните дейности съответстват на посочения от участника общ сбор за изпълнение на поръчката.

## МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Оптималното съотношение качество/цена се определя по следните показатели за оценка:

№	Показатели	Оценка	Коефициент на тежест с мах брой точки
1.	Предложена цена	K1 – по формула	70 % - 70 точки
2.	Гаранционен срок на трактор №1	K2 – по формула	10 % - 10 точки
3.	Гаранционен срок на трактор №2	K3 – по формула	10 % - 10 точки
4.	Гаранционен срок на гребло за сняг №1	K4 – по формула	5 % - 5 точки
5.	Гаранционен срок на гребло за сняг №2	K5 – по формула	5 % - 5 точки

Комплексната оценка (КО) на офертите се получава като сбор от оценките по отделните показатели, по следната формула (с максимален брой точки 100):

$$КО = K1 + K2 + K3 + K4 + K5$$

### 1. Показател K1 – „Предложена цена“

Предложенията на участниците относно предложената обща цена в български лева за изпълнение на поръчката се оценяват по формулата:

$$K1 = \frac{\text{Пр.цена (мин)}}{\text{Пр.цена (оценяван участник)}} * 70$$

Участниците не трябва да надвишават прогнозната стойност на обществената поръчка.

### 2. Показател K2 – "Гаранционен срок на трактор №1"

Срокът на гаранционната поддръжка тече от датата на подписване на предавателно-приемателния протокол. Изпълнителят поема гаранция за нормалното функциониране на доставената техника при спазване изискванията на производителя, описани в гаранционната карта. Дефектите, които не са причинени от неправилни действия от служители на Възложителя, се отстраняват от и за сметка на Изпълнителя.

Предложенията на участниците относно гаранционните срокове в месеци се оценяват по формулата:

$$K2 = \frac{\text{Гаранционен срок (оценяван участник)}}{\text{Пр. Гаранционен срок (мах)}} * 10$$



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

**Минимален гаранционен срок на трактор №1 е 24 /двадесет и четири/ календарни месеца. Участник предложил по-малък гаранционен срок ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

### **3. Показател К3 – " Гаранционен срок на трактор №2"**

Срокът на гаранционната поддръжка тече от датата на подписване на предавателно-приемателния протокол. Изпълнителят поема гаранция за нормалното функциониране на доставената техника при спазване изискванията на производителя, описани в гаранционната карта. Дефектите, които не са причинени от неправилни действия от служители на Възложителя, се отстраняват от и за сметка на Изпълнителя.

Предложенията на участниците относно гаранционните срокове в месеци се оценяват по формулата:

$$K3 = \frac{\text{Гаранционен срок (оценяван участник)}}{\text{Пр. Гаранционен срок (max)}} * 10$$

**Минимален гаранционен срок на трактор №2 е 24 /двадесет и четири/ календарни месеца. Участник предложил по-малък гаранционен срок ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

### **4. Показател К4 – " Гаранционен срок на гребло за сняг №1"**

Срокът на гаранционната поддръжка тече от датата на подписване на предавателно-приемателния протокол. Изпълнителят поема гаранция за нормалното функциониране на доставената техника при спазване изискванията на производителя, описани в гаранционната карта. Дефектите, които не са причинени от неправилни действия от служители на Възложителя, се отстраняват от и за сметка на Изпълнителя.

Предложенията на участниците относно гаранционните срокове в месеци се оценяват по формулата:

$$K4 = \frac{\text{Гаранционен срок (оценяван участник)}}{\text{Пр. Гаранционен срок (max)}} * 5$$

**Минимален гаранционен срок на гребло за сняг №1 е 12 /дванадесет/ календарни месеца. Участник предложил по-малък гаранционен срок ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

### **5. Показател К5 – " Гаранционен срок на гребло за сняг №2"**

Срокът на гаранционната поддръжка тече от датата на подписване на предавателно-приемателния протокол. Изпълнителят поема гаранция за нормалното функциониране на доставената техника при спазване изискванията на производителя, описани в гаранционната карта. Дефектите, които не са причинени от неправилни действия от служители на Възложителя, се отстраняват от и за сметка на Изпълнителя.

Предложенията на участниците относно гаранционните срокове в месеци се оценяват по формулата:

$$K5 = \frac{\text{Гаранционен срок (оценяван участник)}}{\text{Пр. Гаранционен срок (max)}} * 5$$



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

Пр. Гаранционен срок (мах)

**Минимален гаранционен срок на гребло за сняг №2 е 12 /дванадесет/ календарни месеца. Участник предложил по-малък гаранционен срок ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

## **Б). Крайно класиране**

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Анализ на отделните предложения от офертите и предложение за оценка по отделните показатели се извършва от членовете на комисията. Резултатите от оценяването на офертите се отразяват и удостоверяват с протокола за работата на комисията.

Комисията класира участниците в низходящ ред на получените комплексни оценки на офертите им. За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът получил най-голям брой точки в комплексната оценка. Ако първите в класирането участници са с равен брой точки, за изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, който е предложил по-ниска цена. Ако предложените цени са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по показателя. Ако и в този случай няма разлика между оценките на класираните, комисията определя изпълнителя чрез публичен жребий.

Съгласно разпоредбата на чл.72, ал.1 от ЗОП: „Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.“

Комисията направи изчисление на предложениите от участниците цени и установи, че няма предложение, което е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници.

Комисията пристъпи към оценка на ценовите предложения, съгласно формулата зададена в методиката, част от документацията по обществената поръчка.

### ➤ **Участник № 1 “ЯНКИ” ЕООД**

#### **1. Показател К1 – „Предложена цена”**

$$K1 = \frac{80\,000}{83\,300} * 70 = 0,96 * 70 = 67,20 \text{ точки}$$

### ➤ **Участник № 3 “АВАНГАРД МОТО 5” ЕООД**

#### **1. Показател К1 – „Предложена цена”**

$$K1 = \frac{80\,000}{82\,000} * 70 = 0,98 * 70 = 68,60 \text{ точки}$$

### ➤ **Участник № 4 “БГ Телеком Инфраструктура” ЕООД**

#### **1. Показател К1 – „Предложена цена”**

$$K1 = \frac{80\,000}{80\,000} * 70 = 1 * 70 = 70 \text{ точки}$$



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

80 000

Комисията пристъпи към изчисляване на комплексните оценки на участниците:

➤ **Участник № 1 "ЯНКИ" ЕООД**

$$КО = K1 + K2 + K3 + K4 + K5 = 67,20 + 6,25 + 6,25 + 5 + 5 = 89,70 \text{ точки}$$

➤ **Участник № 3 "АВАНГАРД МОТО 5" ЕООД**

$$КО = K1 + K2 + K3 + K4 + K5 = 68,60 + 5 + 5 + 2,5 + 2,5 = 83,60 \text{ точки}$$

➤ **Участник № 4 "БГ Телеком Инфраструктура" ЕООД**

$$КО = K1 + K2 + K3 + K4 + K5 = 70 + 10 + 10 + 5 + 5 = 100 \text{ точки}$$

На основание чл.58, ал.1 от ППЗОП и прилагайки методиката за оценка Комисията направи класиране на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване:

I во място – Участник № 4 "БГ Телеком Инфраструктура" ЕООД с комплексна оценка 100 точки

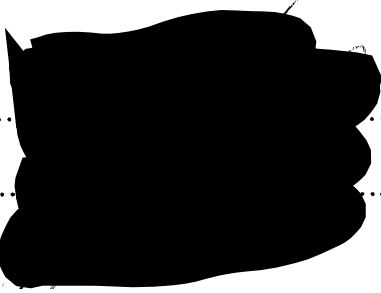
II ро място – Участник № 1 "ЯНКИ" ЕООД с комплексна оценка 89,70 точки

III то място – Участник № 3 "АВАНГАРД МОТО 5" ЕООД с комплексна оценка 83,60 точки

Предвид извършеното класиране, Комисията предлага на Възложителя - Кмета на Община Бяла Слатина, за изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Доставка чрез покупка на 2 броя нови трактори за нуждите на ОП „Чистота и строителство“ гр. Бяла Слатина“ класирания на първо място участник, а именно "БГ Телеком Инфраструктура" ЕООД.

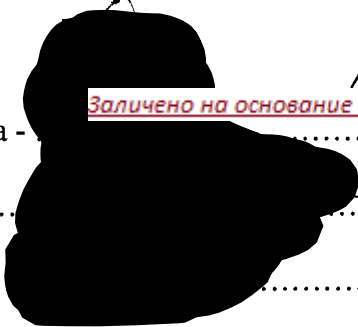
Комисията приключи своята работа по разглеждане, класиране и оценка на офертите. Настоящият доклад беше съставен и подписан в един оригинален екземпляр на 21.03.2019 г. в 13,40 ч.

## КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Тихомир Цветков Трифонов – ..... 

СЕКРЕТАР: Цветелина Андреева Андровска- Илиева – .....

И ЧЛЕНОВЕ:

Татяна Александрова Маркова -  ..... Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

Красимир Руменов Коцов – .....

Красимир Бойков Кирилов - .....