

Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.
Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

ПРОТОКОЛ № 2

от заседание на комисия, назначена със Заповед № 1948/16.08.2019 г. на Кмета на Община Аврен

Днес, 03.09.2019 г. в 10:00 часа, в заседателна зала на отдел „УТ“ към Общинска администрация - Аврен, находяща се на вторият етаж в сграда на ул. „Йордан Ноев“ № 50, се събра комисия в състав:

- Председател:** 1. Галина Янева – Началник отдел ЕИП
Членове: 2. Снежанка Мирова – старши юриконсулт
3. Атанаска Добрева – Гл. специалист УТ
4. Гергана Димитрова – Гл. специалист Счетоводител
5. инж. Светла Димитрова – Гл. специалист ОП

назначена със Заповед № 1948/16.08.2019 г. на Кмета на Община Аврен за подбор на участниците, разглеждане, оценка и класиране на офертите по реда на тяхното постъпване в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изграждане на физкултурен салон към СУ „Св. Св. Кирил и Методий“ в с. Синдел, община Аврен“.

В срока определен от комисията, въз основа на Протокол № 1, председателят на комисията оповести, че в деловодството на общината са депозиранни допълнителни документи от:

1. „Строител СВ“ ООД, с адрес: гр. Варна, ул. „Вяра“ № 16, ет. 4, оф. 8, вх. № ОП-2827(2) от 27.08.2019 г.

I. Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

1. Участникът „Строител СВ“ ООД представя допълнително следните документи:

1.1. Декларация-Списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите в които участват или от длъжностите, които заемат. В представения списък не фигурират други лица освен тези, попълнили и подписали ЕЕДОП към момента на подаване на офертата.

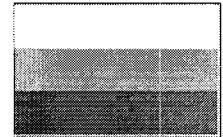
При детайлно разглеждане на документите за предварителен подбор и информацията съдържаща се в тях, включително допълнително представените, комисията констатира, че участникът „Строител СВ“ ООД е представил всички необходими документи, няма липси, непълнота и несъответствие на информацията или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор. С оглед на това, комисията допуска участника „Строител СВ“ ООД до по-нататъшно участие в провежданата обществена поръчка.

II. Комисията продължи своята работа с проверка по чл. 56, ал. 2 от ППЗОП на Техническото предложение на участника „Строител СВ“ ООД.

1. Техническото предложение на участника „Строител СВ“ ООД съдържа:

1.1. Предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо:

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на физкултурен салон към СУ „Св. Св. Кирил и Методий“ в с. Синдел, община Аврен“ в изпълнение на Договор № BG06RDNP001-7.005-0010-C01 от 08.05.2019 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за прилагане на подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Аврен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



**Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.
Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони**

- а) Предложен **Срок за изпълнение на поръчката – 365 (триста шестдесет и пет) календарни дни;**
- б) Програма за управление на дейностите;
- 1.2. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1 б. д) от ППЗОП.
- 1.3. Линеен календарен график за изпълнение на СМР, диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията;

III. Комисията пристъпи към оценка на Техническите предложения на участника „Строител СВ“ ООД, съгласно критерия и методиката за оценка, посочени в документацията за участие към обществената поръчка.

Критерият за възлагане, съгласно чл. 70, ал. 1, ал. 3 от ЗОП, е **„икономически най-изгодна оферта“**, която се определя въз основа на критерий за възлагане: **„оптимално съотношение качество/цена“**, който се оценява въз основа на финансови и качествени показатели, свързани с предмета на обществената поръчка.

Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка, която се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка.

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$КО = П1 + П2 + П3, \text{ където:}$$

- П1** – срок за изпълнение, максимален брой точки – **20 точки;**
П2 – програма за управление на дейностите – **30 точки;**
П3 – предложена цена – максимален брой точки – **50 точки.**
 Максимална комплексна оценка **КО = 100 точки**

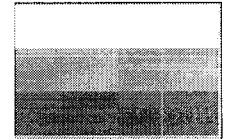
Оценката по показател **СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ (П1)** се извършва съгласно следната формула:

$$П1 = (П1_{\min} / П1_i) \times 20, \text{ където}$$

- **П1_{min}** – представлява предложението най-кратък срок за изпълнение на поръчката;
- **П1_i** – представлява срокът за изпълнение предложен от съответния участник.

Оценката по показател **„Програма за управление на дейностите“ (П2)** се определя по следния начин:

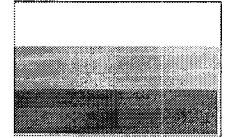
Програма за управление на дейностите	Максимален брой точки – 30
Предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, а именно: - участникът е предложил организация на СМР, посочил е разпределението на задълженията и отговорностите на отделните ключови експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други	10



Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.
Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

<p>организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката.</p> <p>- участникът е представил линеен график за изпълнение на поръчката, заедно с диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съгласно изискванията на възложителя. Графикът обосновава предложението от участника срок на изпълнение.</p>	
<p>Предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, а именно:</p> <p>- участникът е предложил организация на СМР, посочил е разпределението на задълженията и отговорностите на отделните ключови експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката.</p> <p>- участникът е представил линеен график за изпълнение на поръчката, заедно с диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съгласно изискванията на възложителя. Графикът обосновава предложението от участника срок на изпълнение.</p> <p>Предложението за изпълнение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, при условие, че са налични две от следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. За всяка от дейностите е показано разпределението, броят и квалификацията на необходимите строителни лица за всяка една операция <i>(за целите на настоящия показател под „операция“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати)</i>. 2. За всяка дейност са дефинирани необходимите технически ресурси за нейното изпълнение <i>(брой и вид на необходимата механизация)</i>. Предложено е паралелно изпълнение на две или повече дейности с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, като предложението е придружено с организация на процесите, които се предвиждат <i>(същите трябва да са съобразени с нормативните и технологичните условия за съответните СМР)</i>; 3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и начините за осигуряване на качество по време на изпълнението на договора за строителство, както и описание на контрола на качеството, който ще се упражнява по време на изпълнението. 4. Обосновано са предложени за прилагане иновативни методи и техники на работа. 	<p>15</p>

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на физкултурен салон към СУ „Св. Св. Кирил и Методий“ в с. Синдел, община Аврен“ в изпълнение на Договор № BG06RDNP001-7.005-0010-C01 от 08.05.2019 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за прилагане на подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярката 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Аврен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



**Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.
Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони**

<p><i>„Обосновано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените елементи, като същите са относими към настоящата обществена поръчка.</i></p>	
<p>Предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е предложил организация на СМР, посочил е разпределението на задълженията и отговорностите на отделните ключови експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката.. - участникът е представил линеен график за изпълнение на поръчката, заедно с диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съгласно изискванията на възложителя. Графикът обосновава предложението от участника срок на изпълнение. <p>Предложението за изпълнение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, при условие, че са налични три от следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. За всяка от дейностите е показано разпределението, броят и квалификацията на необходимите строителни лица за всяка една операция <i>(за целите на настоящия показател под „операция“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати).</i> 2. За всяка дейност са дефинирани необходимите технически ресурси за нейното изпълнение <i>(брой и вид на необходимата механизация).</i> Предложено е паралелно изпълнение на две или повече дейности с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, като предложението е придружено с организация на процесите, които се предвиждат <i>(същите трябва да са съобразени с нормативните и технологичните условия за съответните СМР);</i> 3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и начините за осигуряване на качество по време на изпълнението на договора за строителство, както и описание на контрола на качеството, който ще се упражнява по време на изпълнението. 4. Обосновано са предложени за прилагане иновативни методи и техники на работа. 	20
<p><i>„Обосновано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените елементи, като същите са относими към настоящата обществена поръчка.</i></p>	



Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.
Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

30

Предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, а именно:

- участникът е предложил организация на СМР, посочил е разпределението на задълженията и отговорностите на отделните ключови експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката..
- участникът е представил линеен график за изпълнение на поръчката, заедно с диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съгласно изискванията на възложителя. Графикът обосновава предложението от участника срок на изпълнение.

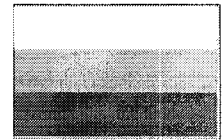
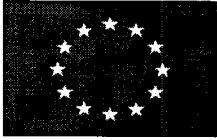
Предложението за изпълнение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, при условие, че са налични и четирите обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението, броят и квалификацията на необходимите строителни лица за всяка една операция (*за целите на настоящия показател под „операция“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати*).
2. За всяка дейност са дефинирани необходимите технически ресурси за нейното изпълнение (*брой и вид на необходимата механизация*). Предложено е паралелно изпълнение на две или повече дейности с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, като предложението е придружено с организация на процесите, които се предвиждат (*същите трябва да са съобразени с нормативните и технологичните условия за съответните СМР*);
3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и начините за осигуряване на качество по време на изпълнението на договора за строителство, както и описание на контрола на качеството, който ще се упражнява по време на изпълнението.
4. Обосновано са предложени за прилагане иновативни методи и техники на работа.

„Обосновано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените елементи, като същите са относими към настоящата обществена поръчка.

1. Комисията пристъпи към оценка на показател СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ (П1) с максимален брой точки – 20 точки.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на физкултурен салон към СУ „Св. Св. Кирил и Методий“ в с. Синдел, община Аврен“ в изпълнение на Договор № BG06RDNP001-7.005-0010-C01 от 08.05.2019 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за прилагане на подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Аврен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.
Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

Участникът предлага Срок за изпълнение на поръчката **365 (триста шестдесет и пет)** календарни дни.

$$П1 = (П1_{\min} / П1_i) \times 20 = 365 / 365 \times 20 = \underline{20 \text{ точки}}$$

2. Комисията пристъпи към оценка на показател ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ (П2) с максимален брой точки – 30 точки.

На основание чл. 58, ал. 1 от ППЗОП Комисията започна проверка за степента на съответствие на представената от участника „ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ“ с предварително обявените от възложителя условия.

След детайлно разглеждане на представената от участника „ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ“, Комисията дава оценка на участника по показател „Програма за управление на дейностите“ - **15 точки**, поради следните мотиви:

2.1. Предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, а именно:

В точка 3.2.1. от Програма за управление на дейностите участникът е предложил организация на СМР, като е описал следните етапи:

I етап – Подготвителни работи и подготовка на площадката;

II етап – Демонтажни дейности – събаряне на съществуваща сграда;

III етап – Изпълнение на груб строеж – изкопни, кофражни, армировъчни и бетонови работи, тухлени зидарии;

IV етап – Изпълнение на покривни работи – изолации и тенекиджийски работи;

V етап – Монтаж на дограми и фасади;

VI етап – Монтаж на инсталации – Електро, ВиК, ОВК;

VII етап – Довършителни работи по част Архитектура;

VIII етап – Изпълнение на Вертикална планировка и оформяне на околното пространство;

IX етап – Почистване и предаване на обекта.

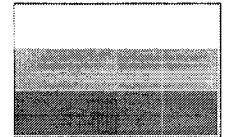
В изложението на точка 3.2.1. „Организация за изпълнение на СМР“ участникът подробно е описал дейностите, които ще се извършват във всеки един от етапите.

В точка 3.2.2 от Програма за управление на дейностите участникът подробно е описал разпределението на задълженията и отговорностите на отделните ключови експерти - Ръководителя на обекта, Техническият ръководител, контролора по качеството и Координатора по безопасност и здраве.

В точка 3.2.3 от Програма за управление на дейностите детайлно е разписал участникът методи за осъществяване на комуникация с възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката.

Участникът е представил линеен график за изпълнение на поръчката, заедно с диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съгласно изискванията на възложителя. Графикът обосновава предложението от участника срок на изпълнение.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на физкултурен салон към СУ „Св. Св. Кирил и Методий“ в с. Синдел, община Аврен“ в изпълнение на Договор № BG06RDNP001-7.005-0010-C01 от 08.05.2019 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за прилагане на подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от мярката 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Аврен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.
Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

2.2. Предложението за изпълнение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, при което са налични следните две обстоятелства:

2.2.1. За всяка от дейностите е показано разпределението, броят и квалификацията на необходимите строителни лица за всяка една операция.

В точка 3.2.1. от Програма за управление на дейностите участникът е предложил организация на СМР, като е описал следните етапи:

I етап – Подготвителни работи и подготовка на площадката;

II етап – Демонтажни дейности – събаряне на съществуваща сграда;

III етап – Изпълнение на груб строеж – изкопни, кофражни, армировъчни и бетонови работи, тухлени зидарии;

IV етап – Изпълнение на покривни работи – изолации и тенекиджийски работи;

V етап – Монтаж на дограми и фасади;

VI етап – Монтаж на инсталации – Електро, ВиК, ОВК;

VII етап – Довършителни работи по част Архитектура;

VIII етап – Изпълнение на Вертикална планировка и оформяне на околното пространство;

IX етап – Почистване и предаване на обекта.

В изложението на точка 3.2.1. „Организация за изпълнение на СМР“ и в Линейния график за изпълнение на поръчката, заедно с диаграма на работната ръка, участникът подробно е описал дейностите, които ще се извършват във всеки един от етапите, както и разпределението, броят и квалификацията на необходимите строителни лица за всяка една операция.

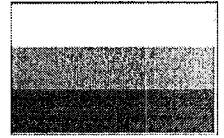
2.2.2. Предложени са мерки за вътрешен контрол и начините за осигуряване на качество по време на изпълнението на договора за строителство, както и описание на контрола на качеството, който ще се упражнява по време на изпълнението.

В точка 3.2.4. от Програма за управление на дейностите участникът детайлно е разписал мерки за вътрешен контрол и начините за осигуряване на качество по време на изпълнението на договора за строителство, както и подробно е описал контрола на качеството, който ще се упражнява по време на изпълнението на строителството.

По отношение на обстоятелството от методиката за оценка, надграждащо минималните изисквания на Възложителя, а именно: „За всяка дейност са дефинирани необходимите технически ресурси за нейното изпълнение (брой и вид на необходимата механизация). Предложено е паралелно изпълнение на две или повече дейности с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, като предложението е придружено с организация на процесите, които се предвиждат“, комисията изразява следното становище:

В предложената от участника Програма за управление на дейностите не са дефинирани необходимите технически ресурси за нейното изпълнение (брой и вид на необходимата механизация), както и не е предложено паралелно изпълнение на две или повече дейности с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, поради което комисията счита, че горепосоченото обстоятелство, надграждащо минималните изисквания на Възложителя, не е налично.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на физкултурен салон към СУ „Св. Св. Кирил и Методий“ в с. Синдел, община Аврен“ в изпълнение на Договор № BG06RDNP001-7.005-0010-C01 от 08.05.2019 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за прилагане на подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Аврен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.

Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

По отношение на обстоятелството от методиката за оценка, надграждащо минималните изисквания на Възложителя, а именно: „Обосновано са предложени за прилагане иновативни методи и техники на работа“, комисията изразява следното становище:

В предложената от участника Програма за управление на дейностите няма предложени за прилагане иновативни методи и техники на работа, поради което комисията счита, че горепосоченото обстоятелство, надграждащо минималните изисквания на Възложителя, не е налично.“

След извършената оценка на Техническото предложение на участника „Строител СВ“ ООД и въз връзка с горните констатации, комисията допуска участника до по-нататъшно участие в процедурата, а именно - отваряне на плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

IV. С оглед гореизложеното, комисията единодушно взе следните

РЕШЕНИЯ:

1. Да бъде отворен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ на допуснатия участник на **09.09.2019 г. от 10:00 часа** в заседателна зала на отдел „УТ“ към Общинска администрация - Аврен, находяща се на вторият етаж в сграда на ул. „Йордан Ноев“ № 50.

2. На основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, комисията ще публикува съобщение в профила на купувача за датата, часа и мястото на отваряне на плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите участници.

Председател:.....
/Галиг

Членове:
2.....
/Снежанка

3.....
/Атанаск

4.....
/Герган

5.....
/инж. Светла Димитрова

Заличено

съгласно
чл. 2 ал. 2 т. 5
от ЗЗЛД