

ДО
 „ПЪТСТРОЙ - ВАРНА“ ЕООД
 гр. Варна
 ул. „Акад. Андрей Сахаров“ № 1, ет. 5



ПОКАНА

ОТНОСНО: Представяне на оферта за участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 90, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки с предмет: **Възлагане на допълнителни видове СМР на обект: Екопарк "Еника", поради непредвидени обстоятелства по време на строителство на обекта**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с Решение № РД 0700- 643/14.12.2015 г. на Заместник-Кмета на Община за откриване на процедура на Договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Възлагане на допълнителни видове СМР на обект: Екопарк "Еника", поради непредвидени обстоятелства по време на строителство на обекта** по реда на чл. 90, ал. 1, т. 8 от ЗОП,

Ви отправяме покана да подадете оферта за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП при следните условия:

1. Предмет на обществената поръчка: **Възлагане на допълнителни видове СМР на обект: Екопарк "Еника", поради непредвидени обстоятелства по време на строителство на обекта**
2. Количество и/или обем на поръчката: Поръчката включва СМР както следва:

№	Вид дейност	Ед.м.	Кол-во
ЧАСТ АРХИТЕКТУРА И СТРОИТЕЛСТВО			
1	ДЪРВЕН МАТЕРИАЛ БИЧЕН ИГЛОЛИСТЕН I качество - ЗА ПИЛОТИ	м ³	2,48
2	Противовлажни лампи IP65	бр.	4,00
3	СВТ 3x10.0 мм2	м.	12
4	Топлоизолация на резервор за вода – каменна вата	м ²	3,08
5	Топлоизолации на фасади - каменна вата	м ²	90,00
6	Измазване и варосване на фасади	м ²	53,57
7	Измазване и варосване на колони 0,25/0,25м.	м ²	12,70
8	Каменна зидария екстериорна (Подпорна стена към дизелгенератор)	м ³	14,09
9	Изкоп за канавка Машинно	м ³	116,22
10	Изкоп за канавка Ръчно	м ³	17,88
11	Изравнителна циментова замазка	м ²	57,84
12	Доставка и монтаж на метални горещопоцинковани планки за захващане на дървени колони и Греди (8бр) към бетон вкл. Крепеж	бр.	296,00
13	Доставка и монтаж на метални горещопоцинковани планки за захващане на дървени колони и Греди (4бр) по Беседки вкл. Крепеж	бр.	80,00
14	БЕСЕДКА ТИП "А" С МОСТИК - Ламаринена обшивка	м ²	20,16
15	Доставка и монтаж на подови первази	лм	31,60
16	ДЪРВЕНА ОБШИВКА ИНТЕРИОРНА	м ²	19,10
17	ДЪБОВО ДЮШАМЕ	м ²	16,00

18	ПОЛАГАНЕ БЕТОН В 20	м ³	4,12
19	Кофраж	м ²	60,80
20	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА	кг	262,00

3. Административни изисквания към участника в процедурата, съгласно чл. 47 от ЗОП

Участникът трябва да отговаря на нормативно установените изисквания, посочени в чл. 47, ал. 1, и ал. 5 от ЗОП. За доказване на тези изисквания следва да представи декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.

3.1 Изисквания по чл. 47, ал. 1 от ЗОП

Съгласно чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки в процедурата за възлагане на обществена поръчка не може да участва и Възложителят ще отстрани Участника ако:

3.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс ;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс ;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс ;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

3.2.1. е обявен е в несъстоятелност;

3.1.3 е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

3.1.4 има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

3.2. Изисквания по чл. 47, ал. 5 от ЗОП

Съгласно чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки не могат да участват в процедурата за възлагане на обществена поръчка участници:

3.2.1. при които лицата по чл. 47, ал. 4 ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

*под "свързани лица" следва да се има предвид легалната дефиниция, дадена в т. 23а от Допълнителни разпоредби на ЗОП.

3.2.2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

4. Място за изпълнение на поръчката

Град Бяла, Община Бяла, Област Варна, Република България, ул. „Подводничари“ № 15.

5. Срок и бюджет на изпълнение на обществената поръчка

Срок за изпълнение: 30 (Тридесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора

Финансиране: Финансирането е от собствени бюджетни средства на Община Бяла

Бюджет: Прогнозната стойност за изпълнение на поръчката е **27 035,63 (Двадесет и седем хиляди тридесет и пет лева и шестдесет и три стотинки) лева без ДДС** или **32 442,76 (Тридесет и две хиляди четиристотин четиридесет и два лева и седемдесет и шест стотинки) лева с включен ДДС**, което да се счита и за максимален финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на поръчката.

6. Схема на плащане

Условията и начина на финансиране са както следва:

1. **Авансово плащане** - не се предвижда;

2. **Междинни плащания** - в срок до 30 календарни дни след представяне на: а) подписан от упълномощените по договора лица акт за приемане на изпълнените строително - монтажни работи; б) изискуемите актове и протоколи по Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството; и в) оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съответната стойност от акта;

3. **Окончателно плащане** в размер на разликата до 100 % между стойността на всички признати от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работи, извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и сумите по междинните плащания - в срок до 30 календарни дни след окончателното приемане на възложената работа, предмет на сключения договор, удостоверено със съставянето на Констативен акт Образец 15 съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството; издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа, предмет на поръчката и представяне на оригинална фактура.

7. Съдържание на офертата:

Офертата следва да съдържа следните документи:

7.1. **Списък на документите, и информацията съдържащи се в офертата**, подписан от представляващия участника, в оригинал;

7.2. **Заявление за участие** – по образец № 1 (оригинал);

7.3. **Представяне на участника** – по образец № 2 (оригинал), което включва:

- посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

7.4. **Декларации по чл. 47, ал. 9 от ЗОП**, относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е“), т. 2, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП – попълва се и се подписва по приложения образец (Приложение №1 към Образец №2). Декларацията се подписва от лицата съгласно чл. 47, ал. 4 и 6 от ЗОП. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 ЗОП с една декларация, подписана от лицата, които представляват участника. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

7.5. **Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал)** – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа изрично волеизявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. **При участие на пълномощник в договарянето, същият следва да бъде упълномощен да договаря за определяне условията на договора.**

7.6. **Декларация за отговорност за действията на подизпълнител** - по образец № 3 (оригинал)

7.7. **Декларация за съгласие за участие като подизпълнител** - по образец № 4 (оригинал) – представляващият и управляващ подизпълнителя попълва и подписва декларация по образца, приложен към настоящата документация с приложение декларация според чл. 47, ал. 8 ЗОП.

7.8. **Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд** - по образец № 5 (оригинал).

При подписването на декларацията следва да се има предвид следното:

- Използването на по-висок размер от минималната цена на труда при определянето на предлаганата цена от офертата е допустимо;

- "Минимална цена на труд" според § 1, т. 12 от ДР на ЗОП е минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии съгласно чл. 8, т. 1 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за съответната година.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република

България, където трябва да се извърши строителството и услугите са НАП, Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (nap.bg, www.mlsp.government.bg, <http://www.gli.government.bg/>, <http://www.az.government.bg/>).

7.9. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици по образец № 6 (оригинал). Декларацията се попълва и подписва по приложения образец към настоящата документация. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.

7.10. Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици по образец № 7 (оригинал) – когато е приложимо. Декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.

7.11. Техническо предложение, изготвено по образец № 8 при съблюдаване на изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката, представено в оригинал, включващо и срок за изпълнение, към което, ако е приложимо, се прилага декларация (свободна форма) относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и изискване възложителят да не я разкрива.

Срокът за изпълнение е по предложение на участника, но не повече от **30 (Тридесет) календарни дни**, считано от датата на сключване на договора

7.12. Ценово предложение, изготвено по образец № 9, представено в оригинал. *Попълнената количествено – стойностна сметка (Приложение № 1 към обр. № 9)* се прилага като приложение към Предлаганата цена.

Предлаганата от участника цена трябва да включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката.

Предложението следва да бъде валидно със срок 60 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в настоящата покана за процедурата. Срокът на валидност на офертите представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

8. Гаранция за участие: Възложителят не изисква представяне на гаранция за участие

9. Гаранция за изпълнение: Гаранцията за изпълнение е в размер на 2 % от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път под формата на парична сума или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

При избор на гаранция за изпълнение - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка на Община Бяла:

IBAN: BG 18 STSA 9300 3300 8011 26
BIC: STSABGSF
Банка ДСК ЕАД

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност най – малко 2 /два/ месеца, след датата на приключване на договора.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди участникът да представи гаранция за изпълнение.

10. Срок на валидност на офертата

Срокът на валидност на офертата не може да е по-малък от 60 (Шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертата.

11 Място и срок за подаване на офертата

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик в сградата на Община Бяла с адрес: гр. Бяла, обл. Варна, ул. „Андрей Премянов” № 29. Върху плика с офертата участника отбелязва: пълното си наименование и адрес за кореспонденция, телефон, факс, е-майл и наименованието на процедурата.

Срокът за представяне на офертата е до 12:00 часа на 18.12.2015 год.

12. Дата и място на отваряне на офертите и провеждане на договарянето

Отварянето на офертата и провеждането на договарянето ще се състои от **13:00 часа на - 18.12.2015 год.** в сградата на Община Бяла - заседателната зала – гр. Бяла, обл. Варна, ул. „Андрей Премянов” № 29.

По време на отварянето на офертите и провеждането на договарянето трябва да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

13. Наименование и адрес на възложителя - Община Бяла, област Варна, гр. Бяла, ул. „Андрей Премянов” № 29, тел: 05143 2379, факс: 05143 2379, *Интернет адрес:* www.byala.org, *e-mail:* byala_mayor@abv.bg

Лице за контакти: инж. Коста Стоянов

Приложения:

1. Заявление – образец № 1;
2. Представяне на участника - образец № 2;
3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - Приложение №1 към Образец №2;
4. Декларация за отговорност за действията на подизпълнител - образец № 3;
5. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - образец № 4;
6. Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд - образец № 5;
7. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - образец № 6
8. Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици -образец № 7;
9. Техническа оферта образец № 8;
10. Ценова оферта – образец № 9;
11. КСС- (Приложение № 1 към обр. № 9 ценова оферта)
12. Проект на договор;

ЗАМЕСТНИК-КМЕТ НА ОБЩИНА БЯЛА
/КОСТАДИН САМАРДЖИЕВ/
Упълномощен, съгласно Заповед №РД 0700 - 82/20.02.2015 г.

