



ОБЩИНА КРЕСНА – ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД
2840 гр.Кресна, ул. "Македония" №96, тел.07433/87-30, <http://kresna-bg.com>

Одобрявам: _____
/подпис и печат/

КМЕТ:
/Николай Георгиев /

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ
С ПРЕДМЕТ**

**“ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА
НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА
ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ
ГОДИНИ ”**

гр.Кресна, 2016 г.

УКАЗАНИЯ

КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ “ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Община Кресна, на основание Решение №/.....2016 г. за откриване на процедурата, в качеството му на Възложител, отправя покана към всички заинтересовани лица за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: “ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”

Обществената поръчка се състои от 3 обособени позиции, както следва:

Първа позиция - Хляб и хлебни изделия

Втора позиция - Мляко

Трета позиция – Всички останали хранителни продукти.

Документацията за участие се публикува в „Профила на купувача“ в първия работен ден, следващ деня на публикуването на обявлението за обществената поръчка и на всички заинтересовани лица се предоставя пълен достъп по електронен път до нея на следния интернет адрес на община Кресна (посочен и в обявлението за откриване на процедурата): www.kresna-bg.com, рубрика „Профил на купувача”.

Документацията може да се получи всеки работен ден от 09,00 часа до 15,00 часа на адреса на Възложителя: гр.Кресна, ул.Македония 96 /деловодство/ или да се изпрати на посочен от лицето точен адрес за негова сметка.

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в документацията.

Офертите на участниците ще се приемат на адреса на възложителя община Кресна, а именно: гр.Кресна, ул.Македония 96, всеки работен ден от 09,00 ч. до 15,00 ч. до датата, посочена в обявлението за поръчка.

Офертите ще бъдат разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в деня и часа, посочени в обявлението за поръчката, в сградата на община Кресна на адрес гр.Кресна, ул.Македония 96, зала №2.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Председателят на назначената от Възложителя комисия ще обяви датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти на участниците при съблюдаване изискванията на Закона за обществените поръчки чрез обявяване на посочения в

настоящата документация интернет адрес на община Кресна: www.kresna-bg.com, рубрика „Профил на купувача”.

За резултатите от оценяването на офертите участниците се уведомяват съгласно ЗОП. Решенията на възложителя във връзка с процедурата са писмени и се изпращат на участниците в нормативно установения срок.

За допълнителна информация и въпроси можете да се обръщате към:

Георги Миланов – юрист консулт

тел.0893391415

СЪДЪРЖАНИЕ

НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ЧАСТ I

1. Решение за откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка /по образец, одобрен от Агенцията по обществени поръчки/
2. Обявление за обществената поръчка /по образец, одобрен от Агенцията по обществени поръчки/

ЧАСТ II

ГЛАВА I. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Раздел I. Обща информация и общи изисквания към документацията

Раздел II. Пълно описание на предмета на поръчката

Раздел III. Изисквания към участниците

Раздел IV. Условия и размер на гаранцията за участие и гаранцията за изпълнение

Раздел V. Комуникация между възложителя и участниците

ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

ГЛАВА III. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ
НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

ГЛАВА IV. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР И ДРУГИ УКАЗАНИЯ

ГЛАВА V. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ЧАСТ III

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

Образец № 1 – Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата

Образец № 2, № 2.1 – Представяне на участника, включващо декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП

Образец № 3 – Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелството по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП

Образец № 4 – Декларация за приемане на условията в проекта на договор по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП

Образец № 5 – Списък по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП

Образец № 6 – Декларация-списък на служителите/работниците, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката

Образец № 7 – Декларация за техническо оборудване

Образец № 8 – Декларация за система НАССР

Образец № 9 – Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП

Образец № 10 – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител

Образец № 11 – Техническо предложение по чл.56, ал.1, т.7 от ЗОП

Образец № 12 – Ценово предложение по чл.56, ал.1, т.10 от ЗОП

ЧАСТ I

1. Решение за откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка /по образец одобрен от Агенцията по обществени поръчки/
2. Обявление за обществената поръчка /по образец, одобрен от Агенцията по обществени поръчки/

ЧАСТ II

ГЛАВА I

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I

А. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ – община Кресна

ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл.16, ал.1, ал.4 и ал.8, във връзка с Глава пета от Закона за обществените поръчки.

МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Прогнозната стойност на обществената поръчка е 170833.33 лв. без ДДС.

Съгласно разпоредбата на чл.14, ал.1, т.2 от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка за доставки е равна или по-висока от 66 000 лева без включен ДДС, Възложителят провежда някои от предвидените в ЗОП процедури.

Прогнозните стойности на отделните обособени позиции са както следва без ДДС:

Първа позиция - Хляб и хлебни изделия – 20 833,33 лв.

Втора позиция - Мляко – 8333,33 лв.

Трета позиция – Всички останали хранителни продукти – 141666,67 лв.

Б. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА.

МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване изискванията на ЗОП. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Офертата се изготвя и представя на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, офертата се подава на български език.

Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в нея се прилага пълномощното от представляващия участника (с изключение на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице/а - представляващ/и участника, и не могат да се подпишат и представят от пълномощник).

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващият участник е поставил гриф „Вярно с оригинала“, собственоръчен подпис със син цвят под заверката и свеж печат в приложимите случаи.

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в обявлението за обществената поръчка – 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от датата, посочена като краен срок за получаване на офертите, и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Място и срок за подаване на оферти

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице офертите си /на хартиен носител/ в деловодството на община Кресна на адрес: гр.Кресна, ул.Македония 96, всеки работен ден от 09,00 ч. до 15,00 ч. на датата, посочена в обявлението за обществената поръчка.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Офертите се подават в запечатан непрозрачен, с ненарушена цялост плик и с надпис:

До община Кресна,
гр.Кресна, ул.Македония 96

Оферта за участие в обществена поръчка с предмет: “ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”по Обособена позиция № ... /изписва се цялото наименование на обособената позиция, за която се отнася офертата, а когато се участва по няколко позиции се изписва/изброява/ всяка една от тях/

Наименование, адрес, телефон и по възможност факс и електронен адрес на участника.

До изтичане на срока за получаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и следния текст:

„Допълнение/Промяна на оферта/ с входящ номер за участие в открита процедура по реда на ЗОП с предмет: “ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”по

Обособена позиция № ... /изписва се цялото наименование на обособената позиция, за която се отнася допълнението/промяната/, а когато то касае няколко позиции се изписва/изброява/ всяка една от тях/

Наименование, адрес, телефон и по възможност факс и електронен адрес на участника.

Приемане на оферти / връщане на оферти

При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, които са представени след крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, се връщат на подателя незабавно. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по предходния параграф. Община Кресна гр.Кресна до деня, определен за отваряне на офертите.

РАЗДЕЛ II

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Обект на настоящата обществена поръчка е „доставката на стоки ” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т.1 от ЗОП.

Предметът на възлагане на настоящата поръчка е **“ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”**, включваща 3 самостоятелно обособени позиции, а именно:

Първа позиция - Хляб и хлебни изделия

Втора позиция - Мляко

Трета позиция – Всички останали хранителни продукти.

Видовете хранителни продукти по артикули и прогнозните /приблизителни/ количества са подробно описани/посочени/ в техническите спецификации по обособени позиции от настоящата документация.

РАЗДЕЛ III

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, както и техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя условия и изисквания в настоящата документация и обявлението за обществената поръчка.

Всеки участник може да представи само една оферта. Всички документи, които са на чужд език, се представят и с превод на български език.

Участникът в процедурата може да представи оферта за една, няколко или всички обособени позиции.

Не се допуска представянето на варианти.

Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение.

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва или не подизпълнители.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

Съгласно чл.56, ал.2 от ЗОП с офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

Не може да участва в настоящата процедура за възлагането на обществената поръчка и ще бъде отстранен от възложителя участник, за който са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, б.,„а”-„д”, т.2, т.3 и т.4, и ал.5 от ЗОП, а именно:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл.253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл.301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл.194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл.219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. е обявен в несъстоятелност;

3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

4. има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

5. е свързано лице (по смисъла на § 1, т.23а от ДР на ЗОП) с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

6. е сключил договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Обстоятелствата по т.1 и по т.5 (съгласно номерацията по-горе) се отнасят до лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП на съответния участник.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всички посочени по-горе обстоятелства се отнасят до всеки от участниците в обединението и подлежат на деклариране.

Не могат да бъдат самостоятелни участници в тази процедура свързани лица по смисъла на § 1, т.23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП или свързани предприятия по смисъла на § 1, т.24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

Не може да участва в процедурата и ще бъде отстранено и чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т.1, б.,„а”-„д”, т. 2, т. 3 и т.4 от ЗОП.

При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на посочените обстоятелства с една декларация (по Образец № 2 и 2.1), подписана от лицето/лицата, които представляват участника. В декларацията се включва и

информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

С оглед спазването на изискванията на Закона за обществените поръчки, при подаване на офертата за участие, участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл.55, ал.7 от закона с декларация съгласно приложения образец.

За подизпълнителите се прилагат само изискванията по чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението подписват документ (договор), който следва да бъде представен от участника в заверено копие. Договорът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

-всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

-е определен представляващият обединението, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;

-срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;

-всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;

-разпределение на дейностите от предмета на възлаганата поръчка между участниците в обединението, както и ресурсите, с които ще участва всеки един от участниците в обединението.

-представляващият обединението е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя*

***Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.**

Не се допускат промени в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларацията по чл.47, ал.9 от ЗОП се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Декларацията по чл.55, ал.7 от ЗОП се представя за обединението – участник в процедурата.

Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по Закона за обществените поръчки, посочени в чл.47, ал.1, т.1, (без б. „е“), т.2, т.3 и т.4 и ал.5, т.1 и т.2 от ЗОП, се прилагат и за подизпълнителите. В този случай, при условията на чл.47, ал.8 от ЗОП, декларацията за липса на обстоятелства съгласно чл.47, ал.1, т.1, (без б. „е“), т.2, т.3 и т.4 и ал.5, т.1 и т.2 от ЗОП се представя за всеки един от подизпълнителите /по образец към настоящата документация/.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

ОБЩИ И СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

А: Общи изисквания

Участниците трябва да отговарят на всички нормативни изисквания свързани с предмета на поръчката и по-конкретно на:

Закон за храните /обн. ДВ бр.90/15.10.1999 г./

Наредба № 2 от 07.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни /обн. ДВ бр.28/19.03.2013 г./

Наредба № 6 от 10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения /обн. ДВ бр.65/23.08.2011 г./

Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици /обн. ДВ бр.73/20.09.2011 г./

Наредба № 5 от 25.05.2006 г. за хигиена на храните /обн. ДВ бр.55/07.07.2006 г./

Наредба за изискванията на етикетирането и представянето на храните /обн. ДВ бр.102/12.12.2014 г./

Наредба № 16 от 28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци /обн. ДВ бр.43/08.06.2010 г./

Наредба № 8 от 16.04.2002 г. за изискванията към използване на добавки към храните /обн. ДВ бр.44/29.04.2002 г./

Наредба № 3 от 04.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни /обн. ДВ бр.51/26.06.2007 г./

Критерии за подбор, включващи изисквания за финансово и икономическо състояние на участниците.

Възложителят не поставя изисквания към финансовото и икономическото състояние на участниците.

Критерии за подбор, включващи изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците.

Участникът да е изпълнил минимум 1 (един) доставки/договора, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

За доказване на горното участникът представя списък по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП по образец от документацията.

Участникът да разполага с необходимите служители/работници, които ще използва за изпълнение на поръчката, включително отговарящи за контрола на качеството и персонал за разтоварване в склада на възложителя.

За доказване на горното участникът представя декларация-списък по образец от документацията.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители за изпълнение на поръчката, за всеки от тях трябва да представи документи по чл. 51, ал. 1, т.1 от ЗОП.

Б. Специфични изисквания:

Участникът да притежава система НАССР съгласно чл.70, ал.1 от Наредба № 5 от 25.05.2006 г. за хигиената на храните, според който производителите и търговците на храни въвеждат, прилагат и поддържат система от процедури и програми за управление на безопасността на храните или система за анализ на опасностите и

критични контролни точки (система НАССР), а когато цялостното внедряване на системата е неприложимо - процедури в съответствие с принципите на системата НАССР.

За доказване на горното участникът представя декларация по образец от документацията.

Участникът да разполага със собствени и/или наети транспортни средства за превоз на хранителни продукти за срока на договора, както и собствени и/или наети складови помещения, хладилни съоръжения или хладилни помещения, поддържащи постоянна температура, необходима за разделно съхранение на хранителните продукти, за срока на договора.

За доказване на горното участникът представя декларация за техническото оборудване, в което описва транспортните средства, отговарящи на санитарно-хигиенните изисквания за превоз на хранителни продукти, към която се прилагат четливи, заверени копия на регистрационни талони, удостоверяващи собствеността и общата товароносимост на специализираните превозни средства, както и собствените и/или наети складови помещения, хладилни съоръжения или хладилни помещения. В случай, че транспортните средства не са собствени, се прилага договор за наем или договор за лизинг, в който да е удостоверено, че ще са на разположение на участника за срока на договора.

За доказване на горното участникът представя ясни, четливи и заверени копия с гриф „вярно с оригинала“ от участника на валидни удостоверения за регистрация за търговия с храни, обхващащи всички групи храни от съответните обособени позиции, за които участва.

Доставката на хранителни продукти се извършва при спазване на всички нормативни изисквания, включително хигиенни и санитарни.

Участникът да бъде в състояние да изпълнява поръчката точно като доставя до възложителя само заявените като количество и качество хранителни продукти в сроковете, определени в техническите спецификации и при стриктно спазване на всички други условията на поръчката.

Участникът да гарантира пълната подмяна/замяна на хранителните продукти с отклонение в качеството, и/или да допълни заявеното количество, и/или върне незаявено количество в деня на констатиране на отклонението за съответната доставка, както и да гарантира добър търговски вид на доставяните хранителни продукти.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Всяка оферта трябва да съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, поставени в един общ запечатан, непрозрачен и надписан плик, както следва:

Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, в който се поставят документите и информацията по чл.56, ал.1, т.1 - 5, 8, 11 - 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, съобразно указанията на Възложителя.

Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставя техническото предложение за изпълнение на поръчката, включващо и срок за изпълнение по чл.56, ал.1, т.7 от ЗОП.

Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“, който съдържа ценовото предложение на участника, ведно с количествената сметка по съответната обособена позиция.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, пликове № 2 и № 3 се представят за всяка от позициите съгласно чл.57, ал.3 от ЗОП.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

Плик № 1 се надписва по следния начин:

Плик № 1 „Документи за подбор“

Съдържание на плик № 1 с надпис „Документи за подбор“:

1.Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (оригинал, по Образец № 1). В списъка участникът следва да опише всички представени от него документи (задължителни и други по преценка на участника), включително документи относно лицата, представляващи участника, и относно подизпълнителите, ако такива се предвиждат. Списъкът на документите следва да се постави в началото на документите. Всеки лист, съдържащ се в плика, следва да бъде номериран и подреден съгласно списъка.

2.Представяне на участника, включващо декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП (оригинал, по Образец № 2, Образец № 2.1). Представянето на участника включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата и декларацията по чл.47, ал.9 от ЗОП.

3.Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (оригинал), когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация.

4.Договор за обединение, подписан от лицата, включени в обединението (заверено от участника копие), при участници обединения, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Документът се представя в случай, че участникът е неперсонифицирано обединение.

5.Банкова гаранция за участие (оригинал) или документ за внесена гаранция за участие под формата на парична сума (оригинал).

6.Списък по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП (оригинал, по Образец № 5).

7.Декларация-списък на служителите/работниците, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката (оригинал, по Образец № 6).

8.Декларация за техническото оборудване (оригинал, по Образец № 7).

9.Декларация за система НАССР (оригинал, по Образец № 8)

10.Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП (оригинал, по Образец № 3).

11.Декларация за приемане на условията в проекта на договор по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (оригинал, по Образец № 4).

12.Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на поръчката, и предвидените подизпълнители (оригинал, по Образец № 9).

13. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (оригинал, по Образец № 10), когато участникът ще ползва подизпълнител/и.

Декларацията се представя от всеки от подизпълнителите.

14. Удостоверение/я за регистрация на транспортно средство за превоз на хранителни продукти, включително от животински или неживотински произход (заверено копие с гриф „вярно с оригинала“ от участника).

15. Други /заверени копия на регистрационни талони за транспортни средства, договори за наем, лизинг и други доказателства и информация, които участника прилага в плик № 1/.

Документите в плик № 1 се представят в оригинал или заверено от участника копие с гриф „Вярно с оригинала“ /освен ако изрично не е указано друго в настоящата документация/. Всички документи представени на чужд език, се представят и в превод на български език. Всички декларации се представят в оригинал и се подписват по реда и от лицата, посочени в ЗОП и настоящите указания.

Плик № 2 се надписва по следния начин:

Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ по обособена позиция №/изписва се цялото наименование на позицията/

Представят се толкова пликове № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ по обособена позиция №, за колкото обособени позиции участникът подава оферта съгласно чл.57, ал.3 от ЗОП.

Съдържание на плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ по обособена позиция №

Техническо предложение за изпълнение на поръчката, което съгласно чл.56, ал.1, т.7 от ЗОП включва и срок за изпълнение.

Техническото предложение трябва да бъде изготвено съобразно образца от настоящата документация, при съблюдаване на пълното описание на обекта на поръчката и Техническата спецификация по съответната обособена позиция, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката, като се попълва и подписва образец № 11 в оригинал.

В техническото предложение участникът попълва „срок на реагиране при рекламация“ в минути /за всяка обособена позиция отделно в съответния плик № 2/, по начина и съгласно условията описани в настоящата документация и образец № 11.

Плик № 3 се надписва по следния начин:

Плик № 3 „Предлагана цена“ по обособена позиция №/изписва се цялото наименование на позицията/

Представят се толкова пликове № 3 с надпис „Предлагана цена“ по обособена позиция №, за колкото обособени позиции участникът подава оферта съгласно чл.57, ал.3 от ЗОП.

Съдържание на плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ по обособена позиция №

1.Ценово предложение съгласно чл.56, ал.1, т.10 от ЗОП (оригинал, по Образец № 12).

2.Количествена сметка /стойностена/ за съответната обособена позиция от Техническите спецификации по обособени позиции (оригинал).

Ценовото предложение и остойностената количествена сметка трябва да бъдат изготвени съобразно образците от настоящата документация, при съблюдаване на пълното описание на обекта на поръчката и Техническите спецификации, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката, като се попълва и подписва образец № 12 и съответната количествена сметка по обособената позиция в оригинал.

Цената следва да включва всички разходи до краен получател, вкл. стойността на стоката и транспорт до краен получател. Предложената цена е в български лева, трябва да е фиксирана и не подлежи на промяна за срока на действие на договора.

Извън плика с надпис „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагана цена” елементи, свързани с предлаганата цена /или части от нея/, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

РАЗДЕЛ IV

УСЛОВИЯ И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ И ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Всеки участник представя гаранция за участие в процедурата, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора.

2. Гаранциите се представят в една от следните форми:

а) парична сума;

б) банкова гаранция в полза на възложителя.

3. Гаранцията за участие в процедурата под формата на „парична сума“ може да бъде внесена в касата на възложителя или по банкова сметка на възложителя, а гаранцията за изпълнение под формата на „парична сума“ се внася само по банкова сметка на възложителя.

Касата на възложителя се намира в сградата на община Кресна с адрес грКресна, ул.Македония 96.

Гаранцията за участие се внася по следната банкова сметка на възложителя: банка „Интернешанъл Асет Банк, офис Кресна IBAN BG08IABG74588401242700. BIC IABGBGSF.

Гаранцията за изпълнение се внася по следната банкова сметка на възложителя: банка „Интернешанъл Асет Банк, офис Кресна IBAN BG08IABG74588401242700. BIC IABGBGSF.

4. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение при подписването на договора.

5. Ако участникът или определения за изпълнител, избере да представи гаранцията под формата на „парична сума“, платена по банков път, документа, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай, че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

6. Когато участникът избере гаранцията да бъде банкова, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите, съответно след датата на изпълнение на договора.

7. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва: гаранция за участие, съответно гаранция за изпълнение, по коя обособена позиция, съответно договора, за който се представя гаранцията за изпълнение.

8. Банковите разходи по откриването на банковите гаранции са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

9. Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение.

10. Когато участника или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията, като в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификация на единия от тях.

11. Размерът на гаранциите е следния:

а) гаранция за участие – 1 % /един процент/ от прогнозната стойност на обособената позиция без ДДС, а именно:

б) гаранция за изпълнение на договора – 2 % /два процента/ от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка без ДДС.

12. Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението, с което се обявяват резултатите от предварителния подбор, или решението за определяне на изпълнител.

13. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участник:

- оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;
- е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

14. Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

- отстранените участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за предварителен подбор, съответно за определяне на изпълнител;

- класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници - в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

15. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 /пет/ работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

16. Възложителят освобождава гаранциите по т.15 без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

17. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

РАЗДЕЛ V

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

Възложителят публикува документацията за участие на своя Профил на купувача в интернет на адрес: www.kresna-bg.com

Разясненията по документацията за участие в процедурата, както и информация за деня, часа и мястото на провеждане на публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовите предложения на допуснатите участници се публикуват само на Профила на купувача на възложителя, посочен по-горе.

Само лица, които са направили писмено искане за разяснение по документацията и са посочили електронен адрес, получават дадените разяснения и по електронна поща в деня на публикуването им в профила на купувача на възложителя.

Комуникацията между възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- лично – срещу подпис;
- по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- чрез комбинация от тези средства.

Участниците представят документите от офертата си в писмен вид на хартиен носител.

Възложителят е длъжен да изпраща на участниците по някой от посочените по-горе способи само документи по процедурата, за които това е изрично предвидено в ЗОП.

В предвидените от ЗОП хипотези, някои документи по процедурата се обявяват и само чрез профила на купувача на възложителя.

ГЛАВА II ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ХРАНИТЕЛНИТЕ ПРОДУКТИ

Доставяните хранителни продукти като качество, съдържание, производство, етикетирание, съхранение, транспортиране и др. трябва да отговарят на всички нормативни изисквания по българското законодателство, както и на изискванията от техническите спецификации по обособени позиции /по-долу/, които не изключват всички останали съгласно действащото законодателство, в това число на:

1. Закона за храните и на чл.4а, ал.4 от същия, според който се забранява влагането на продукти и съставки, които се състоят, съдържат или са произведени от ГМО при производството на детски храни, както и на БДС и/или еквивалентни стандарти;

2. Наредба № 2 от 07.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, Наредба № 6 от 10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения и Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици;

3. Наредба № 5 от 25.05.2006 г. за хигиена на храните, Наредба № 16 от 28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, Наредба № 8 от 16.04.2002 г. за изискванията към използване на добавки към храните и Наредба № 3 от 04.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни;

4. Всички хигиенни и санитарни изисквания за доставка на хранителни продукти, като некачествени или несвоевременно доставени хранителни продукти не се заплащат от възложителя.

Изисквания за съхранение и транспортиране на хранителните продукти преди доставката им при възложителя:

1. Да се съхраняват в сухи, чисти, хладни и проветриви складови помещения, без достъп на слънчева светлина и складови вредители и съгласно всички нормативни изисквания за съхранението им съобразно спецификата на отделните хранителни продукти.

2. Да се транспортират при спазване на всички нормативни изисквания за транспортирането им съобразно спецификата на отделните хранителни продукти.

3. Да не се съхраняват и транспортират с изделия, които могат да им предадат страничен мирис и вкус и да влошат качеството им.

4. Към датата на доставка всеки хранителен продукт да има остатъчен срок на годност/трайност не по-малко от 80 % (осемдесет процента).

5. Всеки доставен хранителен продукт да е пакетирани и етикетирани с пълна информация съгласно Наредбата за изискванията на етикетиранието и представянето на храните.

6. Всяка отделна доставка на хранителни продукти да се придружава с търговски документ със следната информация: произход и производител, изпращач, получател, дата на производство, срок на трайност, количество /съответно брой, литри, килограми и други/, условия за транспортиране и съхранение, номер на автомобила и името на придружителя, когато е приложимо и съгласно нормативните изисквания; сертификат за качество или друг аналогичен документ за хранителни продукти съгласно изискванията на Закона за храните.

КОЛИЧЕСТВА И МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Предмет на възлагане на настоящата поръчка е **“ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”**при следните количества и технически спецификации по обособени позиции и артикули:

Позиция 1
Хляб и хлебни изделия

АРТИКУЛ	МЯРКА	ДСП	ЦДГ	ЕД.ЦЕНА	ОБЩА ЦЕНА
Хляб "Ст.Загора"					
0.750 кг	Бр.	6000	21080		
Хляб "Типов"					
0.750 кг	Бр.	240	280		
Хляб "Ст.Загора"					
0.560 кг	Бр.				

Настоящата количествена сметка да бъде остойностена и приложена към ценовата оферта в плик № 3.

/Забележка: Видовете хранителни продукти по артикули и количествата им са прогнозни /приблизително/ необходими на възложителя за Двугодишен период./

Цените посочени в таблицата са без включено ДДС.

Дата.....

Подпис и печат.....

Име и фамилия.....

Длъжност.....

Позиция 2

Мляко

АРТИКУЛ	МЯРК А	ДСП	ЦДГ	ЕД.ЦЕН А	ОБЩА ЦЕНА
Прясно мляко	Л.	2800	5800		

Настоящата количествена сметка да бъде остойностена и приложена към ценовата оферта в плик № 3, като възложителят е определил необходимото за 24 месеца прогнозно количество в килограми, а участника посочва в графа „мярка“ колко е грамажа /нето тегло/ за единица бройка /една кутия/ и в графа „опакровка“ - колко броя /колко кутии/ от посочения грамаж се съдържат в опакровка.

/Забележка: Видовете хранителни продукти по артикули и количествата им са прогнозни, приблизително необходими на възложителя за двугодишен период./
Цените посочени в таблицата са без включено ДДС.

Дата.....

Подпис и печат.....

Име и фамилия.....

Длъжност.....

Позиция 3
Всички останали хранителни продукти

АРТИКУЛ	МЯРК А	ДСП	ЦДГ	ЕД.ЦЕН А	ОБЩА ЦЕНА
ОРИЗ	кг	436	576		
БРАШНО	кг	257	1216		
ГРИС	кг	140	30		
ЗАХАР	кг	810	970		
ЛЕЩА	кг	276	384		
НИШЕСТЕ	бр	2772	5110		
СТАР БОБ	кг	304	540		
ФИДЕ,МАК. И-Я	кг	244	278		
ПШЕНИЦА	кг	79	252		
КУС-КУС	кг	198	180		
БРАШНО					
ЦАРЕВИЧНО	кг	122	20		
ПУДРА ЗАХАР	кг		20		
СПАГЕТИ	кг	178	360		
БОЗА	л	460	942		
КОЗУНАК	Бр	220	90		
ПИЛ. БУТЧЕ	Кг	500	0		
ПИЛЕ	Кг	200	1360		
СВИНСКО МЕСО	Кг	266	440		
КРЕМВИРШИ	Кг	136			
РИБА ФИЛЕ	Кг		300		
ХАМБУРГСКИ С-М	Кг	340			
КАЙМА	Кг	530	720		
СВИНСКА ГЛАВА	Кг	340			
ПАСТЕТ	Кг	356	264		
ШПЕК С-М	кг		88		
КЮФТЕТА/КЕБАПЧЕ					
ТА	бр	2080	2400		
ШУНКА	кг	10	76		
ПИЛ. ДРОБ	кг	110			
РИБА СКУМРИЯ	кг	80	0		
КРЕМВИРШИ-					
ЛЕКИ,НАРОДЕН	кг	380	0		

ТЕЛЕШКО МЕСО	кг	24	40
ПИЛЕШКА ПЪРЖОЛА	бр		240
КАРТОФИ	кг	2600	1500
ЗЕЛЕ	кг	1040	1400
КРОМИД	кг	610	680
МОРКОВИ	кг	387	390
ЗАМР. ГРАХ		360	304
ЗАМР. ЗЕЛЕНЧУЦИ	кг		280
ТИКВИЧКИ	кг	60	100
ЗЕЛ.ФАСУЛ	кг	64	44
ПИПЕР	кг	80	500
ПРАЗ	кг	130	130
ДОМАТИ КОНСЕРВА	бр	600	544
ГЮВЕЧ КОНСЕРВА	бр		676
ЗЕЛЕН ФАСУЛ- КОНСЕРВА	бр	522	172
РИБА КОНСЕРВА	бр	520	
РУСЕНСКО КОНСЕРВА	бр	620	
МАСЛИНИ	кг	30	56
ПАПРИКАШ КОНСЕРВА	бр	96	1100
ЛЮТЕНИЦА	бр	20	134
ГЪБИ РЯЗАНИ	бр	40	180
ОЛИО	л	780	818
ОЦЕТ	л	50	54
ТЕЧЕН ШОКОЛАД	кг	10	30
СУХИ ПАСТИ	бр	4500	4800
БИСКВИТИ ОБИК.	бр	70	540
БИСКВИТИ ЗАКУСКА	бр	144	1160
ОБИК. ВАФЛИ	пакет	640	
ШОК. Д-Т /РОДОПКИ/	бр	440	
КРОАСАНИ	бр	150	220
ШОК. ВАФЛИ	бр		2800
МЕДЕНКА	бр		2200
ХАЛВА	кг		60
ВАНИЛИЯ	бр	1160	1400
СОЛ	кг	460	180
ЧЕРВЕН ПИПЕР	бр	500	120
ЧЕРЕН ПИПЕР	бр	580	
ЧУБРИЦА	бр	66	20
ДЖОДЕН	бр		20
ВЕГЕТА	кг	10	20

МАГДАНОЗ	връзка	524	1200
ГАЛЕТА	кг	80	
ЧАЙ	бр		280
КЕТЧУП	бр		70
КОНФИТЮР	бр	20	110
МЕД	кг		180
БАНАНИ	кг	220	442
МАНДАРИНИ	кг	162	120
ЛИМОНИ	кг		140
ЯБЪЛКИ	кг	64	2400
ПОРТОКАЛИ	кг	180	380
ДИНЯ	кг	720	760
ПЪПЕШ	кг	80	120
ПРАСКОВИ	кг	100	128
ГРОЗДЕ	кг	320	
КИСЕЛО МЛЯКО	бр	2400	3400
МАРГАРИН	бр	800	
КРАВЕ МАСЛО	бр	80	520
ЯЙЦА	бр	13890	16600
СИРЕНЕ БДС			
СИРЕНЕ	кг	338	580
КАШКАВАЛ	кг	80	240

Настоящата количествена сметка да бъде остойностена и приложена към ценовата оферта в плик № 3.

/Забележка: Видовете хранителни продукти по артикули и количествата им са прогнозни, приблизително необходими на възложителя за двугодишен период./

Цените посочени в таблицата са без включено ДДС.

Дата.....

Подпис и печат.....

Име и фамилия.....

Длъжност.....

Количествата хранителни продукти по обособени позиции, посочени в техническите спецификации /количествените сметки по обособени позиции/, са прогнозни, приблизително необходими за двугодишен период. В случай, че за срока на действие на договора за поръчка нормативните изисквания за храненето на децата и възрастните хора бъдат променени, доставяните хранителни продукти могат да бъдат променени като вид, качество и др. в зависимост от настъпилите нови нормативни изисквания.

С оглед на горните специфични обстоятелства, касаещи храненето на децата и възрастните, възложителят си запазва правото да увеличава или намалява посочените в техническите спецификации /количествените сметки/ прогнозни, приблизително необходими количества хранителни продукти за доставка, според необходимостта, както и да не заяви всички посочени видове хранителни продукти /по артикули/, според конкретните си /специфични/ нужди и нормативните изисквания по отношение правилата за храненето на деца.

Срок на изпълнение на договора: две календарни година считано от датата на подписване на договора и съгласно проекта на договор.

Условия относно предлаганата цена: в количествените сметки по обособени позиции участниците трябва да посочат единична цена за всеки хранителен продукт /артикул/ без ДДС, както и обща стойност на офертата с ДДС за съответната обособена позиция, в която са предвидени всички разходи /застраховки, опаковка, мита, данъци, такси, печалба, съхранение, транспортни разходи, включително товаро-разтоварни дейности до хранителния склад на Възложителя, както и всички други разходи за срока на действие на договора.

Условия, срок и начин на плащане: възложителя ще извършва плащания по договора въз основа на предоставена от изпълнителя фактура за доставените хранителни продукти, в лева по банков път, с възможност за разсрочено плащане календарни дни /съгласно техническото предложение на Изпълнителя/. Предлаганата цена на отделните хранителни продукти, посочена от участниците в количествените сметки по обособени позиции не подлежи на промяна за срока на действие на договора, освен в случаите на чл.43, ал.2 от ЗОП.

Отговорност за неизпълнение на задължения по договора: в проекта на договора са предвидени неустойки и санкции при неизпълнение на договорните задължения.

Място на изпълнение:

Заявените от Възложителя хранителни продукти се доставят от Изпълнителя до хранителния склад на Възложителя на следния адрес: гр.Кресна, община Кресна и ЦДГ „Здраве” гр.Кресна, при спазване на режима за достъп до сградата, като до момента на предаването им в склада от и на упълномощените за целта лица, Изпълнителя отговаря за правилното съхраняване и транспортиране на отделните видове хранителни продукти съобразно нормативните изисквания.

ГЛАВА III

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Критерий за оценка на офертите

Критерият за оценка на офертите е по чл.37, ал.1, т.2 от ЗОП, а именно „икономически най-изгодна оферта”.

Всяка оферта, която отговаря на Закона за обществените поръчки и изискванията на възложителя, посочени в настоящата документация, се оценява от

назначената комисия въз основа на критерия „икономически най-изгодна оферта“, като класирането на офертите се извършва за всяка обособена позиция.

Методика за определяне на комплексната оценка на офертите

Настоящата методика за определяне на комплексната оценка на офертите съдържа показателите за комплексна оценка, тяхната относителната тежест и точни указания за определяне на оценката по всеки показател, а именно:

Оценяването на офертите се извършва за всяка обособена позиция поотделно по формулата $КО = П1 + П2 + П3$, в която КО е комплексната оценка като сбор от оценките по показателите П1 „предлагана цена“ и П2 „срок на реагиране при рекламация“ и П3 – срок на разсрочено плащане.

Определяне на оценката и относителна тежест по показатели:

Показател П1 „предлагана цена“ е с относителна тежест 40 точки и се определя по формулата $П1 = (Ц_{мин} / Ц_{у}) \times 40$, където $Ц_{мин}$ е най-ниската предложена цена съгласно ценовите оферти на участниците, а $Ц_{у}$ е предложената цена на оценявания участник, съгласно приложената ценова оферта.

Показател П2 „срок на реагиране при рекламация“ е с относителна тежест 30 точки и се определя по формулата $П2 = (С_{мин} / С_{у}) \times 30$, където $С_{мин}$ е най-краткият предложен срок на реагиране при рекламация в минути, който не може да бъде по-малък от 30 минути, а $С_{у}$ е предложения от оценявания участник срок в минути.

Относно показател П2 „срок на реагиране при рекламация“ възложителя определя следните условия:

Срокът на реагиране при рекламация трябва да е изчислен и записан в техническото предложение /образец № 11/ на всеки участник в минути, като най-ниският предложен срок не може да бъде по-малък от 30 /тридесет/ минути. За начален момент на срока на реагиране се счита минутата, в която упълномощеното от възложителя лице изпрати писмено съобщение /SMS известяване/ за съответната рекламация до телефона на упълномощеното за целта лице на изпълнителя, а срокът се изчислява от този начален момент до моментът, в който се доставят нужните по количество и/или качество хранителни продукти от рекламацията в склада на възложителя.

С оглед на горното, определения за изпълнител, при подписването на договора, трябва да посочи телефон за връзка, на който ще се изпраща писменото съобщение за рекламация от възложителя и да го поддържа в изправност за срока на действие на договора, както и лице за контакт при рекламации, като при промяна в номера на телефона за връзка и/или в лицето за контакт възложителя се уведомява незабавно.

Участник, който е предложил срок на реагиране при рекламация не в минути и/или срок по-малък от 30 /тридесет/ минути, ще бъде отстранен от процедурата само на това основание.

В проекта на договора е предвидена отговорност за изпълнителя при неспазване срока на реагиране при рекламация.

Показател П3 „срок на разсрочено плащане“ е с относителна тежест 30 точки и се определя по формулата $П3 = (Ср.у / Ср.мах) \times 30$, където $Ср.у$ е предложения от оценявания участник срок на разсрочено плащане, а $Ср.мах$ – най-дългия предложен срок на разсрочено плащане.

Максималният брой точки, който може да получи оферта при прилагане на посочената методика е 100 точки.

На първо място по съответната обособена позиция се класира офертата с най-висока комплексна оценка.

Възложителят прилага посочената по-горе методика по отношение на всички, допуснати до оценка оферти, без да я променя.

ГЛАВА IV СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

В 3-дневен срок от издаване на решението за определяне на изпълнител, възложителят го изпраща на участниците и го публикува в своя профил на купувача, заедно с протоколите от работата на комисията.

Договорът за обществена поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител, който преди подписването му е длъжен да представи:

- документ за внесена/учредена гаранция за изпълнение в посочения от възложителя в настоящата документация размер и при обявените условия (оригинал);
- документи от компетентните органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1-4 от ЗОП (оригинал или заверено копие), освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.

Когато в офертата на участника, определен за изпълнител е посочено, че той ще ползва подизпълнител/и, след сключване на договора за обществена поръчка, изпълнителят сключва договор/и за подизпълнение с обявения с офертата подизпълнител/и.

В случай, че е заявено ползване на подизпълнители, изпълнението на договора за обществена поръчка не започва преди да бъде представен сключен договор за подизпълнение.

Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от тях на възложителя, заедно с доказателства, че не са нарушени забраните по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

ДРУГИ УКАЗАНИЯ

Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП, обявлението и документацията за участие в процедурата.

При евентуално противоречие в условията, съдържащи се в различните документи от документацията за участие, се прилагат условията в документа с по-висок приоритет /документът с най-висок приоритет е посочен на първо място/, както следва:

1. решение за откриване на процедурата;
2. обявление за обществена поръчка;
3. техническа спецификация;
4. условия за участие в процедурата;
5. указания за подготовката на оферта;
6. проект на договор за поръчката;
7. образци към документацията за участие.

ГЛАВА V
ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

за обществена поръчка

Днес,2016год., в гр. Кресна, на основание чл.41 от Закона за обществените поръчки, между:

Община Кресна, със седалище и адрес на управление гр. Кресна, ул. "Македония" № 96, Булстат 000024720, представлявана от Николай Кирилов Георгиев – Кмет на община Кресна „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна

и

....., със седалище и адрес на управление:, ЕИК, представляван/о от, определен за изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка № /уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки/, наричан/о по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна, се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет: **“ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ**” по обособена позиция №

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1./1. Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извършва доставка на хранителни продукти за нуждите на община Кресна по обособена позиция № от проведената открита процедура за възлагане на обществена поръчка, съгласно видове и прогнозни /приблизителни/ количества, по направени заявки от Възложителя и съгласно ценовата оферта на Изпълнителя, франко хранителния склад на Възложителя, както и съгласно всички предложения от офертата на Изпълнителя и техническата спецификация, които са неразделна част от настоящия договор.

/2. Количествата хранителни продукти за доставка по обособената позиция, посочени в техническата спецификация /количествената сметка/, са прогнозни /приблизително/ необходими за двугодишен период, тъй като броя на децата и възрастните, които ще бъдат хранени от ДСП и ЦДГ „Здраве” гр.Кресна за този период е неопределяем. В случай, че за срока на действие на договора нормативните изисквания за храненето на децата и възрастните бъдат променени, доставяните хранителни продукти могат да бъдат променени като вид, качество и др. в зависимост от настъпилите нови нормативни изисквания.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2./1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е със срок на действие 2 (две) календарни години.

/2. Срокът на действие по предходната алинея автоматично се продължава или съкращава до сключването на нов договор с избрания за изпълнител в резултат на проведена следваща открита процедура за възлагане на обществена поръчка със същия предмет.

/3. Изпълнителят се задължава да доставя заявените по вид, количество и качество хранителни продукти съгласно сроковете и условията на настоящия договор, както и съгласно техническата спецификация, където са определени срок на заявка и срок на доставка за отделните видове /артикули/ хранителни продукти.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3./1/.Цената на доставяните хранителни продукти е определена в ценовата оферта на Изпълнителя като единична цена на артикул в количествената сметка по обособената позиция от проведената открита процедура за възлагане на обществена поръчка с включен ДДС, всички застраховки, опаковка, мита, данъци, такси, печалба, съхранение, транспортни разходи, включително товаро-разтоварни дейности до хранителния склад на Възложителя, както и всички други разходи за срока на действие на договора.

/2/.Договорената цена по смисъла на предходната алинея е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

/3/.Когато Изпълнителя е сключил договор/договори за подизпълнение, Възложителят извършва плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че Изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

Чл.4./1/.Плащането на всяка една доставка се извършва въз основа на предоставена фактура от страна на Изпълнителя, в лева по банков път, с възможност за разсрочено плащане от издаване на фактура при Възложителя.

Чл.5./1/.Плащането се извършва по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

IBAN:

BIC:

банка

/2/.Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по предходната алинея от момента на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.6./1/.Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на /...../ лева, представляващи 3 /три/ на сто от стойността на поръчката по обособената позиция без ДДС, която гаранция Изпълнителя представя на Възложителя преди сключването на договора.

/2/.Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по банкова сметка на Възложителя или под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя със срок на валидност най-малко 60 /шестдесет/ календарни дни след изтичане на крайния срок за изпълнение на договора. Оригиналът на гаранцията трябва да е предоставен на Възложителя към момента на подписване на настоящия договор. Банковата гаранция трябва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, деклариращ, че доставките, предмет на настоящия договор, не са изпълнени съгласно неговите клаузи. Банковите разходи по откриването и обслужването на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.

Чл.7./1/.Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в срок от 30 дни след изтичане срока на действие на настоящия договор, ако не са налице основания за задържането ѝ от страна на Възложителя. Възложителят освобождава гаранцията в пълен размер при качествено, точно и съобразено с техническата спецификация и клаузите на този договор изпълнение на доставките по чл.1. При некачествено, неточно или несъобразено с техническата спецификация и/или клаузите на настоящия договор изпълнение, Възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата по гаранцията за изпълнение.

/2/.В случай, че са налице условията за освобождаване на гаранцията по ал.1, освобождаването ѝ се извършва от Възложителя чрез предаване оригинала на документа за учредяването ѝ или чрез превеждане по сметка на Изпълнителя, когато гаранцията е парична сума.

/3/.Възложителят задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато Изпълнителят системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне и/или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от един ден.

/4./Възложителят има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

/5./Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя и той пристъпва към усвояването ѝ, когато:

1. в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя, въпросът е отнесен за решаване пред съд и решението на спора е в полза на Възложителя;

2. договора се прекрати по вина на Изпълнителя;

3. Изпълнителя бъде прекратен, в случай, че същия е юридическо лице;

4. в други случаи, изрично уредени в раздел X от настоящия договор.

/6./Възложителят не дължи лихви за периода, през който сумата по гаранцията за изпълнение законно е престояла при него.

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВЯНИТЕ ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ

Чл.8./1./Доставяните хранителни продукти като качество, съдържание, производство, етикетирание, съхранение, транспортиране и др. трябва да отговарят на всички нормативни изисквания по българското законодателство, както и на изискванията от техническата спецификация, които не изключват всички останали съгласно действащото законодателство, в това число на:

1. Закона за храните и на чл.4а, ал.4 от същия, според който се забранява влагането на продукти и съставки, които се състоят, съдържат или са произведени от ГМО при производството на детски храни, както и на БДС и/или еквивалентни стандарти;

2. Наредба № 2 от 07.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, Наредба № 6 от 10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения и Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици;

3. Наредба № 5 от 25.05.2006 г. за хигиена на храните, Наредба № 16 от 28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, Наредба № 8 от 16.04.2002 г. за изискванията към използване на добавки към храните и Наредба № 3 от 04.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни;

4. всички хигиенни и санитарни изисквания за доставка на хранителни продукти, като некачествени или несвоевременно доставени хранителни продукти не се заплащат от Възложителя.

/2./Доставяните хранителни продукти трябва да отговарят и на следните изисквания за съхранение и транспортиране преди доставката им при възложителя:

1. Да се съхраняват в сухи, чисти, хладни и проветриви складови помещения, без достъп на слънчева светлина и складови вредители и съгласно всички нормативни изисквания за съхранението им съобразно спецификата на отделните хранителни продукти.

2. Да се транспортират при спазване на всички нормативни изисквания за транспортирането им съобразно спецификата на отделните хранителни продукти.

3. Да не се съхраняват и транспортират с изделия, които могат да им предадат страничен мирис и вкус и да влошат качеството им.

4. Към датата на доставка всеки хранителен продукт да има остатъчен срок на годност/трайност не по-малко от 80 % (осемдесет процента).

5. Всеки доставен хранителен продукт да е пакетирани и етикетирани с пълна информация съгласно Наредбата за изискванията на етикетиранието и представянето на храните.

/3./Всяка отделна доставка на хранителни продукти се придружава с търговски документ със следната информация: произход и производител, изпращач, получател, дата на производство, срок на трайност, количество /съответно брой, литри, килограми и други/, условия за транспортиране и съхранение, номер на автомобила и името на придружителя, когато е приложимо и съгласно нормативните изисквания; сертификат за качество или друг аналогичен документ за хранителни продукти съгласно изискванията на Закона за храните.

VI. НАЧИН И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОСТАВКИТЕ. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ХРАНИТЕЛНИТЕ ПРОДУКТИ

Чл.9./1/.Доставката на хранителните продукти се извършва чрез подадена заявка по телефон от упълномощеното от Възложителя лице към упълномощеното от Изпълнителя лице, чрез която се заявяват конкретни видове и количества хранителни продукти и срок за доставянето им, като всяка конкретна заявка, извършена по този ред, се счита за доказана по отношение на видове и количество продукти и срок за доставяне от момента на извършване на телефонното обаждане, без да е необходимо потвърждаване или каквото и да е друго действие и/или доказателство за приемане от Изпълнителя на подадената заявка от Възложителя.

/2/.Отделните видове /артикули/ хранителни продукти, както и срокът за заявка от Възложителя и доставка от Изпълнителя, са посочени в техническата спецификация по обособената позиция.

/3/.За правилното и точно изпълнение на заявките и доставките по реда на предходните алинеи, двете страни упълномощават свои представители /лица за контакт/, чийто имена и телефони за връзка се определят при подписване на настоящия договор. При промяна в лицата за контакт и/или телефони за връзка, всяка страна е длъжна незабавно /в същия ден/ да съобщи на другата за настъпилата промяна.

/4/.С оглед на горното Изпълнителя е длъжен да поддържа в изправност телефон за връзка с Възложителя за целия срок на действие на договора.

/5/.Описаните в горните алинеи ред и условия за подаване на заявки от Възложителя и доставка от Изпълнителя, важат и по отношение на подаване на рекламации и доставка на рекламирани продукти, като вместо телефонно обаждане при рекламации за скрити недостатъци се използва писмено съобщение по телефон /SMS известяване/ съгласно чл.22 от този договор.

Чл.10.Заявените от Възложителя хранителни продукти се доставят от Изпълнителя до хранителния склад на Възложителя на следните адреси: гр. Кресна, ул.Македония 96 и гр.Кресна, ул.Цар Борис III при спазване на режима за достъп до сградата, като до момента на предаването им в склада от и на упълномощените за целта лица, Изпълнителя отговаря за правилното съхраняване и транспортиране на отделните видове хранителни продукти съобразно нормативните изисквания.

Чл.11./1/.Предаването и приемането на заявените хранителни продукти се извършва от упълномощените от страните лица за тази дейност и чрез съответните придружаващи документи като стокова и складова разписка, документи касаещи качеството на продуктите (напр. документ за произход, декларация за съответствие, удостоверение за качество, търговски документ, сертификат за контрол на храни, протокол за изпитване, търговски листове за качество и произход и др.) и други аналогични документи, необходими за установяване вид, количество, качество и други изисквания, съгласно този договор, техническата спецификация и нормативните актове.

/2/.Възложителят може да откаже да приеме доставката, когато не е придружена с необходимите документи съгласно предходната алинея и/или не отговаря на горепосочените изисквания, и/или не е доставена по реда, при условията и в сроковете на чл.9 от настоящия договор.

/3/.При съмнение и/или спор в качеството, и/или количеството на доставените хранителни продукти, и/или относно тяхната безопасност за живота и здравето, се съставя и подписва протокол от упълномощените за приемо-предаването представители на двете страни, в който се отразяват обстоятелствата за деня и часа на доставката и състоянието на доставените хранителни продукти, като при необходимост се вземат контролни проби и се предават за изследване от компетентните органи. Разходите за извършване на тези действия са за сметка на Изпълнителя.

/4/.При отказ от страна на представителя на Изпълнителя да подпише протокола за доставените хранителни продукти по предходната алинея, протокола се счита за достоверен и без подписа на представителя на Изпълнителя, като отказа му се удостоверява чрез подписа на две присъстващи на приемо-предаването лица от страна на Възложителя.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.12. Възложителят има право:

1. да получи заявените за доставка хранителни продукти съгласно условията и сроковете на настоящия договор;

2. да изисква от Изпълнителя да изпълнява в срок и без отклонения доставките съгласно техническата спецификация;

3. да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри и др., без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя;

4. да задържи гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на Изпълнителя на клаузи от договора и да получи неустойката определена в раздел X;

5. да прави рекламации по реда и при условията на раздел IX от настоящия договор при установяване на некачествено изпълнение, което не е в съответствие с договорните условия, техническата спецификация и техническото предложение на Изпълнителя;

6. да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл.13. Когато Изпълнителят се е отклонил от заявката и/или доставените хранителни продукти не отговарят на изискванията по този договор, Възложителят има право да откаже приемането на част или цялото доставено количество хранителни продукти, както и да откаже да заплати съответната цена за тях, докато Изпълнителя не изпълни точно договорните си задължения, както и да изиска замяна на хранителни продукти, предмет на рекламация, с други хранителни продукти, които отговарят на договорните условия.

Чл.14. С оглед на специфичните обстоятелства посочени в чл.1, ал.2 от договора, касаещи храненето на децата и възрастни, Възложителят има право да увеличава или намалява посочените в техническата спецификация прогнозни /приблизително/ необходими количества хранителни продукти за доставка, според необходимостта, както и да не заяви всички посочени видове хранителни продукти /по артикули/, според конкретните си /специфични/ нужди и нормативните изисквания по отношение правилата за храненето на деца.

Чл.15. Възложителят е длъжен да приеме от Изпълнителя заявените и доставени хранителни продукти, ако същите са доставени в съответствие с техническата спецификация и офертата на Изпълнителя, качествено и в сроковете, уговорени в този договор, като контролира качеството и количеството им чрез упълномощено от него лице относно спазване на всички договорни и нормативни изискванията за хранителните продукти.

Чл.16. При приемането на всяка доставка, упълномощените от Възложителя за целта лица, са длъжни да попълнят, подпишат и подпечатат складова разписка и да предоставят екземпляр от същата на Изпълнителя.

Чл.17. Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя цената на доставените хранителни продукти при условията и в сроковете на настоящия договор.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.18. Изпълнителят има право да получи цената на заявените и доставени хранителни продукти при условията и в сроковете на настоящия договор.

Чл.19. При предаване на заявените от Възложителя и доставени от Изпълнителя хранителни продукти съгласно условията и сроковете на този договор, Изпълнителят, чрез доставящото лице, има право да получи екземпляр от попълнена, подписана и подпечатана складова разписка.

Чл.20. Изпълнителят е длъжен:

1. да изпълнява поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор;

2. да доставя заявените хранителни продукти при условията и в сроковете на този договор, като стриктно спазва изискванията на чл.8 от същия и всички нормативни изисквания за отделните видове хранителни продукти, включително като доставя само заявените като количество и видове хранителни продукти, в срок и с добър търговски вид;

3. да доставя заявените хранителни продукти франко хранителния склад на Възложителя със собствен транспорт и персонал за разтоварване, като всички разходи за извършването на

тези дейности са включени в цената на хранителните продукти от ценовата оферта на Изпълнителя и при всяка доставка да представя съответните документи по чл.8, ал.3 от договора;

4. да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при или по повод изпълнение на задълженията му по този договор;

5. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в три дневен срок от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в три дневен срок.

Чл.21. Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя името на лицето и/или лицата, които ще изпълняват функцията на координатор между двете страни при изпълнението на договора и доставките /упълномощено за целта лице за контакт/, както и телефон за връзка с Възложителя, като замени лицето или лицата, който като негови представители, са проявили некомпетентност и/или небрежност при изпълнение на задължения по договора.

IX. РЕКЛАМАЦИИ

Чл.22./1. Рекламации на доставени хранителни продукти се предявяват по отношение на качество и/или количество, като съгласно момента на откриване на недостатъците рекламациите биват такива, които се предявяват при приемо-предаването на продуктите в хранителния склад на Възложителя и такива, които се предявяват в по-късен момент, при откриване на скрити недостатъци на хранителните продукти.

/2. Рекламации при приемо-предаването на хранителни продукти се предявяват от Възложителя на Изпълнителя чрез подписан от представителите на двете страни протокол за рекламация /протокол за коригиращо действие/, в който се описва в какво се състои рекламацията за конкретната доставка, датата и часа /точен час и минути/ на установяване на рекламацията. В тези случаи се прилагат редът и условията на чл.11 от настоящия договор относно приемо-предаването.

/3. Рекламации, открити след приемо-предаването на хранителни продукти, отнасящи се до скрити недостатъци, се предявяват при откриването им от Възложителя, чрез писмено съобщение /SMS известяване/ от телефона за връзка на Възложителя до телефона за връзка на Изпълнителя, като в протокола за рекламация /протокол за коригиращо действие/, в който се описва в какво се състои рекламацията за конкретната доставка, се попълва датата и часа /точен час и минути/ на изпращане на писменото съобщение /SMS известяване/ от телефона за връзка на Възложителя. Този протокол се подписва от представителя на Изпълнителя при отстраняване на причините за рекламацията, като при отказ да бъде подписан от него се прилага чл.11, ал.4 от договора.

Чл.23. Срокът за реагиране при рекламация, определен от Изпълнителя в офертата му /техническото предложение/, се отчита по следния начин:

1. за рекламации при приемо-предаването на хранителни продукти: от часа записан в протокола за рекламация;

2. за рекламации при скрити недостатъци на хранителни продукти: от часа, в който е изпратено писменото съобщение /SMS известяване/ от телефона за връзка на Възложителя.

Чл.24. При извършена рекламация, независимо за количество и/или качество, Изпълнителя отстранява причините за рекламацията в срока за реагиране при рекламация по офертата му, като:

1. допълва заявеното и/или връща незаявеното количество;

2. подменя некачествените хранителни продукти с такива със съответното качество за своя сметка.

Чл.25./1. При неспазване срокът на реагиране при рекламация от страна на Изпълнителя, Възложителя не заплаща цената на доставените хранителни продукти, предмет на рекламацията и има право на неустойка за забавено изпълнение по чл.26, ал.4 от договора.

/2. В случай, че Изпълнителят не е спазил срокът на реагиране при рекламация три пъти, Възложителят има право да развали договора и право на обезщетение за вредите от неизпълнението по смисъла на чл.88 от ЗЗД, както и на неустойката по чл.26, ал.2 от договора.

Х. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ, НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.26./1/.При пълно неизпълнение на поети с настоящия договор задължения, Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя в размер от 20 % (двадесет процента) от стойността на договора.

/2/.При частично неизпълнение на поети с настоящия договор задължения, както и в случаите на чл.25, ал.2 от същия, Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя в размер на 10 % (десет процента) от стойността на неизпълнената част от договора.

/3/.При некачествено изпълнение на поети с настоящия договор задължения, Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на некачествено извършените доставки. За целите на този договор под некачествено изпълнение се разбира всяко изпълнение, което е с отклонение от условията по договора /извън случаите по предходните две алинеи/, касаещи качество на хранителните продукти, на доставките, непредставяне или липса на изискуем документ и други.

/4/.При забавено изпълнение на поети с настоящия договор задължения, Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на забавената доставка или рекламация, за всеки просрочен час, но не повече от 30 % (тридесет процента) от стойността на забавената доставка или рекламация.

/5/.За всяко виновно /пълно и/или частично/ неизпълнение на поето с настоящия договор задължение, извън случаите по предходните алинеи, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 1 % (един процент) от стойността на договора.

Чл.27./1/.Предвидените неустойки по този договор обезпечават изпълнението на задълженията на Изпълнителя и служат като обезщетение за вредите от неизпълнението, без да е нужно те да се доказват, като Възложителят може да иска обезщетение и за по-големи вреди съгласно чл.92, ал.1 от ЗЗД.

/2/.Неустойките се дължат в тридесет дневен срок от установяване на неизпълнението и се удържат от следващо плащане към Изпълнителят и/или от гаранцията за изпълнение на договора по преценка на Възложителя.

/3/.Плащането на неустойка не освобождава страната от изпълнение на договорните задължения.

Чл.28.Изпълнителят дължи на Възложителя и обезщетение за претърпените загуби и пропуснати ползи, ако те надхвърлят стойността на неустойката.

Чл.29.При отказ на участника, определен за Изпълнител, да сключи договор за обществена поръчка, Възложителят задържа гаранцията за участие в процедурата.

Чл.30.При всяка форма на неизпълнение на настоящия договор от страна на Изпълнителя, Възложителя задържа гаранцията за изпълнение на договора.

Чл.31.Прилагането на горните санкции не отменя правото на Възложителя да предяви иск срещу Изпълнителя за всички вреди и пропуснати ползи съгласно действащото законодателство в Република България.

ХІ. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.32./1/.Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила

/2/.“Непреодолима сила” по смисъла на този договор е непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

/3/.Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в три дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форсмажор, издаден по съответния ред от компетентния орган в държавата, в която са настъпили форсмажорните обстоятелства.

Чл.33. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл.34.Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл.35. Не представлява “непреодолима сила” събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните /чрез техни представители, служители или работници/.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.36. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока и при условията на чл.2;
2. по взаимно съгласие между страните изразено в писмена форма;
3. по реда на чл.43, ал.4 от ЗОП, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, Възложителя не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл.37. Договорът се прекратява, когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати, с писмено уведомление от Възложителя отправено до Изпълнителя, веднага след настъпване на обстоятелствата.

Чл.38. Възложителят може да прекрати договора едностранно без предизвестие чрез писмено уведомление отправено до Изпълнителя, в следните случаи:

1. ако Изпълнителя не изпълни 2 (две) последователни заявки за доставка, с последиците предвидени в чл.26, ал.1 относно длъжимата неустойка;
2. при пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора, с последиците предвидени в чл.26, ал.1 относно длъжимата неустойка;
3. при неточно изпълнение на задълженията на Изпълнителя три или повече пъти за срока на договора, изразяващо се в лошо (некачествено), забавено (ненавременно) или частично (при неспазено количество) изпълнение, с последиците предвидени в чл.26, ал.1 относно длъжимата неустойка;
4. ако Изпълнителя използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

XIII. СЪОБЩЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

Чл.39./1/. Всички съобщения, уведомления, предизвестия и друга кореспонденция между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма, с изключение на случаите по чл.9 относно подаване на заявки за хранителните продукти по телефон и по чл.22 относно предявяване на рекламации чрез писмено съобщение /SMS известяване/ по телефон.

/2/. Писмената форма по смисъла на предходната алинея е валидна, когато съобщението е подписано от представляващите Изпълнителя и Възложителя лица и е изпратено по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадено чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

/3/. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка при изпращане по пощата;
- датата на приемането при изпращане по факс и ел.поща.

Чл.40. За подаване на заявки по чл.9 и предявяване на рекламации по чл.22, страните по договора декларират следните данни:

Лице/а за контакт, упълномощено/и от Възложителя, за подаване на заявки, включително на рекламации:

Телефон за връзка на Възложителя:

Лице/а за контакт, упълномощено/и от Изпълнителя, за приемане на заявки, включително на рекламации:

Телефон за връзка на Изпълнителя:

Чл.41. За писмената кореспонденция страните по договора декларират следните данни:
адрес на Възложителя: община Кресна, гр.Кресна, ул.Македония 96.

факс:

e-mail:

адрес на Изпълнителя:
факс:
e-mail:

Чл.42./1/. При промяна на посочените в настоящия договор данни всяка от страните е длъжна да уведоми другата в три дневен срок от настъпване на промяната, а при промяна на данните по чл.44 от същия, страната е длъжна незабавно /в същия ден/ да съобщи на другата за настъпилата промяна.

/2/. Всяко съобщение, изпратено от едната до другата страна, се смята за получено, ако е изпратено на последния известен адрес, лице и/или телефон.

XIV. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

/приложимо само в случай, че избория за изпълнител е посочил в офертата си, че ще ползва подизпълнители/

Чл.43. Изпълнителят е длъжен да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

Чл.44. Изпълнителят няма право да:

1. сключи договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

2. възложи изпълнението на лица, които не са подизпълнители.

Чл.45. Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по чл. 45а, ал. 4 в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а, ал. 1 – 5 от ЗОП.

Чл.46. Изпълнителят няма право да замени посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

б) предложени подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение предмета на договора;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по чл.45а, ал.6 от ЗОП.

Чл.47. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят се задължава да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

Чл.48. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат изпълнението от предмета на договора за подизпълнение.

Чл.49. При участие на подизпълнител/и при изпълнението на договора за обществената поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, Възложителят ще приема изпълнението при условията и в сроковете на настоящия договор. При приемането на работата Изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

Чл.50. Възложителят извършва плащане по договора за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от Изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички приети работи.

Чл.51. Възложителят не извършва плащане по договора за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, ако договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.52.Страните по този договор не могат да го изменят. Изменение се допуска по изключение само в случаите предвидени в Закона за обществените поръчки.

Чл.53.Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл.54./1/.Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с обичайната дейност на страните, търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

/2/.Правилото по предходната алинея не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят представя на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда предвиден в ЗОП.

Чл.55.За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл.56.Страните по този договор нямат право да прехвърлят правата и задълженията, произтичащи от него, на трета страна, освен в случаите по чл.43, ал.7 от ЗОП.

Чл.57.Настоящият договор съответства на приложения в документацията за участие в процедурата проект, като неразделна част от него са:

1. Техническата спецификация – приложение № 1 към настоящия договор.
2. Ценово предложение – приложение № 2 към настоящия договор.
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – приложение № 3 към настоящия договор.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

/Николай Георгиев – Кмет на община Кресна/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЗА

ЧАСТ III
ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

Наименование на участника: _____

СПИСЪК

на документите, съдържащи се в офертата
за открита процедура с предмет "ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ
ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ
„ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”

Приложение №	Съдържание	Брой документи, бр.страници, форма <i>(оригинал или заверено копие)</i>
1	2	3
Плик № 1 „Документи за подбор”		
1.	Настоящият списък (оригинал, по Образец № 1)	
2.	Представяне на участника, включващо декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП и декларация по чл.16г, ал.5, т.2 от ЗОП (оригинал, по Образец № 2, Образец № 2.1)	
3.	Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелството по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП (оригинал, по Образец № 3).	
4.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (оригинал) <i>(когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация)</i>	
5.	Договор за обединение, подписан от лицата, включени в обединението (заверено от участника копие) <i>(когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица)</i>	
6.	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (оригинал, по Образец № 10) <i>(когато участникът ще ползва подизпълнител)</i>	
7.	Декларация-списък на служителите/работниците, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (оригинал, по Образец № 6)	

Приложение №	Съдържание	Брой документи, бр.страници, форма <i>(оригинал или заверено копие)</i>
8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17.	Декларация за техническото оборудване (оригинал, по Образец № 7) Декларация за система НАССР (оригинал, по Образец № 7) Декларация за приемане на условията в проекта на договор по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (оригинал, по Образец № 4) Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП (оригинал, по Образец № 9) Списък по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП (оригинал, по Образец № 5) Банкова гаранция за участие (оригинал) или документ за внесена гаранция за участие под формата на парична сума (оригинал) Удостоверение/я за регистрация на транспортно средство за превоз на хранителни продукти, включително от животински или неживотински произход (заверено от участника копие) Документи удостоверяващи качеството на предлаганите хранителни продукти (заверени от участника копия) Други /заверени копия на регистрационни талони за транспортни средства, договори за наем, лизинг и други доказателства и информация, които участника прилага в плик № 1/	
Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”		
	Техническо предложение (оригинал, по Образец № 11)	
Плик № 3 „Предлагана цена“		
	Ценово предложение (оригинал, по Образец № 12) , ведно с количествената сметка по съответната обособена позиция	
Дата	/ /	
Име и фамилия		
Подпис на лицето и печат		

ДО
КМЕТА НА ОБЩИНА КРЕСНА

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет "ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”

Административни сведения

Наименование на участника:	
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН (или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участника е установен)	
Седалище:	
- пощенски код, населено място:	
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция:	
- пощенски код, населено място:	
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Телефони:	
Факс:	
Е-mail адрес:	
<i>(в случай, че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимия брой полета)</i>	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: <i>(ако лицата са повече от три, се добавят необходимия брой полета)</i>	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	

Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:	1..... 2.....
Данни за банковата сметка: Обслужваща банка:..... IBAN..... BIC..... Титуляр на сметката:.....	

УВАЖАЕМИ Г-Н КМЕТ,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”**, като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай, че същата ни бъде възложена.

3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения към документацията за участие проект на договор.

4. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме *(относимото се подчертава)* следните подизпълнители:

- 1.....
2.....
3.....

(наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на обществената поръчка в %)

5. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде 120 /сто и двадесет/ календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Неразделна част от настоящия документ е декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за обстоятелствата по чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника съгласно документите за регистрация.

Дата	____/____/____
Име и фамилия	_____
Подпис на лицето и печат	_____

ДЕКЛАРАЦИЯ¹
по чл.47, ал.9 от ЗОП

Подписаният/ата
(трите имена)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ,
в изпълнение на изискванията на чл.47, ал.9 от ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет "ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ“ И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ”,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. В качеството ми на лице по чл.47, ал.4 от ЗОП не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

е) престъпление по чл. 108 от Наказателния кодекс.

2. Представляваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.

3. Представляваният от мен участник не се намира в производство по ликвидация, нито в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

4. Представляваният от мен участник (*отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася до конкретния участник*):

а) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

б) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване/отсрочване;

в) няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (*при чуждестранни участници*).

¹ Декларацията се подписва задължително от лицето или от лицата, които представляват съответния участник според документите му за регистрация.

5. В качеството ми на лице по чл.47, ал.4 от ЗОП не съм свързан по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

6. Представленият от мен участник не е сключил договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Публичните регистри (*съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен*), в които се съдържа информация за посочените обстоятелства (по т. 1.-4) са:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Компетентните органи (*съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен*), които са длъжни да предоставят служебно на възложителя информация за обстоятелствата по т.1-4, са:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Дата	_____ / _____ / _____
Име и фамилия	_____
Подпис	_____

Образец № 3

ДЕКЛАРАЦИЯ

**за липса на свързаност с друг участник по чл.55, ал.7 от ЗОП,
както и за липса на обстоятелство по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП**

Подписаният/ата

(трите имена)

данни по документ за самоличност

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ – участник в процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет: **“ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА
НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ
„ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на ЗОП или свързано предприятие по смисъла на § 1, т.24 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.

2. За представявания от мен участник не са налице обстоятелствата по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП по отношение на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Дата	_____ / _____ / _____
Име и фамилия	_____
Подпис	_____

ДЕКЛАРАЦИЯ
за приемане на условията в проекта на договора
по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП

Подписаният/ата

(трите имена)

данни по документ за самоличност

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ – участник в процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет: **“ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА
НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ
„ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”**

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора и приемам условията в
него.

.....
/дата/

ДЕКЛАРАТОР:
(подпис, печат)

СПИСЪК
по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП

Подписаният/ата
(трите имена)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **“ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ**”, заявяваме, че през последните 3 (три) години считано до датата на подаване на нашата оферта сме изпълнили описаните по-долу доставки, еднакви или сходни с предмета на конкретната обществена поръчка, както следва:

№	Предмет на изпълнената доставка и кратко описание	Крайна дата на изпълнение на доставката	Получател на доставката
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

В подкрепа на посочените в списъка доставки или услуги, изпълнени от нас, прилагаме следните доказателства по чл.51, ал.4 от ЗОП /изброяват се конкретните приложени от участника документи или конкретните регистри, на които той се позовава. Участникът може да прилага или да се позовава на едно или повече от изброените в чл.51, ал.4 от ЗОП доказателства/:

1.
2.

Дата/...../.....
Име и фамилия
Подпис (и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ – СПИСЪК
на служителите/работниците, които участникът ще използва
за изпълнение на обществената поръчка

Подписаният/ата
(трите имена)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ – участник в процедура за възлагане на
 обществена поръчка с предмет **“ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА
 НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ
 „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”**, заявявам:

1. Служителите/работниците, с които предлагаме да изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, включително отговарящи за контрола на качеството и персонал за разтоварване в склада на възложителя, са:

№	Име и фамилия на служителя/работника	заемана длъжност

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служители/работници.

Дата/...../.....
Име и фамилия
Подпис (и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ за техническо оборудване

Подписаният/ата
(трите имена)
данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)
в качеството си на
(длъжност)
на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ – участник в процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет **“ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА
НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ
„ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ”**, заявявам:

1. Транспортните средства, с които предлагаме да изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, които отговарят на санитарно-хигиенните изисквания за превоз на хранителни продукти, са:

№	Транспортно средство /кратко описание/ марка и рег. №	Собствено/наето/на лизинг

2. За срока на договора разполагаме със следните собствени и/или наети складови помещения, хладилни съоръжения или хладилни помещения, поддържащи постоянна температура, необходима за разделно съхранение на хранителните продукти, а именно:

.....
.....
.....

/адрес и кратко описание/

3. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим посочените в т.1 транспортни средства за превоз на хранителни продукти и описаните в т.2 помещения за съхранение на хранителни продукти.

Забележка: За описаните транспортни средства участникът следва да приложи в плик № 1 четливи, заверени копия на регистрационни талони, удостоверяващи собствеността и общата товарносимост на специализираните превозни средства. В случай, че транспортните средства не са собствени, се прилага договор за наем или договор за лизинг, в който да е удостоверено, че ще са на разположение на участника за срока на договора, както и съответните удостоверения за регистрация на транспортно средство за превоз на хранителни продукти и удостоверения за регистрация на обект за търговия с храни.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Дата	/ /
Име и фамилия	
Подпис	

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният/ата
(трите имена)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ – участник в процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет: **“ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА
НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ
„ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”**

ДЕКЛАРИРАМ:

Представляваният от мен участник притежава разработена и внедрена система НАССР за безопасност на храните в съответствие с чл.70 от Наредба № 5 за хигиената на храните.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Дата	/ /
Име и фамилия	
Подпис	

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП

Подписаният/ата
(трите имена)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. При изпълнението на обществената поръчка няма да използваме/ще използваме подизпълнители /подчертава се вярното/.

2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат:
(изписват се имената/фирмите на подизпълнителите)

които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата.

3. Видът на работите от предмета на поръчката, които ще извършват подизпълнителите са следните:

4. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде % от стойността на поръчката.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Дата	_____ / _____ / _____
Име и фамилия	_____
Подпис	_____

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител

Подписаният
(трите имена)
данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)
в качеството си на
(длъжност)
на
(наименование на подизпълнителя)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. От името на представляваното от мен лице (търговско дружество, едноличен търговец, юридическо лице с нестопанска цел – вярното се подчертава):

.....
(наименование, ЕИК/БУЛСТАТ)

изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на

(наименование на участника в процедурата, на който лицето е подизпълнител)

при изпълнение на обществена поръчка с предмет **“ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”**

2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са:

.....
(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)

3. Запознати сме с разпоредбата на чл.55, ал.5 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и да представим самостоятелна оферта.

Дата/...../.....
Име и фамилия
Подпис (и печат)

Декларацията е задължителна част от офертата на участник, който обявява, че ще ползва подизпълнители. Такава декларация се подава от всеки подизпълнител, в случай че са повече от един.

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА КРЕСНА

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Във връзка с открита процедура по ЗОП с предмет **“ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ ”**

по обособена позиция №
.....
/изписва се пълното наименование на обособената позиция/

долуподписаният, в качеството си на представител на
.....
/изписва се наименованието на участника/

заявявам, че в изпълнение на обществената поръчка по горепосочената обособена позиция предлагаме:

1. Да изпълним предмета на поръчката качествено, в срок и при спазване на съответните стандарти и изисквания и в пълно съответствие с условията на възложителя, описани в документацията за участие в поръчката, включително в Техническата спецификация и приложения проект на договор.

2. Срок на изпълнение на договора: две календарни години считано от датата на подписване на договора и съгласно проекта на договор.

3. По обособена позиция №
предлагаме следния срок на реагиране при рекламация:
..... /...../ минути
/срокът на реагиране при рекламация е в минути, като най-ниският предложен срок не може да бъде по-малък от 30 (тридесет) минути/

4. По обособена позиция № предлагаме
следния срок на разсрочено плащане...../в дни/

Дата _____ / _____ / _____
Име и фамилия _____
Подпис и печат _____

Забележка: Участникът не може да прави предложения или да поставя условия, които противоречат и/или несъответстват на документацията за участие, техническата спецификация, количествените сметки или проекта на договор. Неизпълнението на това изискване може да доведе до отстраняване на участника от по-нататъшно участие в процедурата.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, плик № 2 с техническо предложение се представя отделно за всяка от позициите съгласно чл.57, ал.3 от ЗОП и офертата /общия плик/ съдържа толкова пликове № 2 за колкото обособени позиции се участва.

Този документ задължително се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис Плик № 2 “Предложение за изпълнение на поръчката” по обособена позиция № /изписва се цялото наименование на позицията/, поставен в плика с офертата /общия плик/.

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА КРЕСНА

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Във връзка с открита процедура по ЗОП с предмет **“ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ЗВЕНА НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА – ЦДГ „ЗДРАВЕ” И ДСП ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ”** по обособена позиция №

/изписва се пълното наименование на обособената позиция/
долуподписаният, в качеството си на представител на

/изписва се наименованието на участника/
заявявам, че предлагаме да изпълним предмета на обществената поръчка по горепосочената обособена позиция в съответствие с условията на настоящата процедура, като общата цена на нашето предложение възлиза на:

_____ лева без ДДС

Словом: _____
(посочва се цифром и словом стойността в лева без ДДС)

и _____ лева с ДДС

Словом: _____
(посочва се цифром и словом стойността в лева с ДДС).

Общата цена на нашето предложение е формирана на база единични цени по видове хранителни продукти /по артикули/ от количествената сметка по обособената позиция от техническата спецификация.

Към ценовата оферта прилагаме остойностена количествена сметка, която включва единичните цени по артикули и обща стойност по позицията.

Посочената цена включва всички разходи за изпълнение предмета на поръчката и не подлежи на промяна за срока на действие на договора, освен в случаите на чл.43, ал.2 от ЗОП.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

При несъответствие между предложената цена, изписана словом и цената, посочена с цифри, валидна ще бъде цената, посочена словом.

При несъответствие между предложените единични и обща цена, валидна ще бъде единичната цена по артикули от количествената сметка. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичната цена по артикули.

Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним и доставим хранителните продукти при условията и в сроковете, залегнали в проекта на договора.

При условие, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да подпишем и представим парична/банкова гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 3 /три/ на сто от стойността му, без ДДС.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Приложение: Остойностена Количествена сметка по горепосочената обособена позиция от Техническата спецификация.

Дата	_____ / _____ / _____
Име и фамилия	_____
Подпис и печат	_____

Забележка: Участникът не може да прави предложения или да поставя условия, които противоречат и/или несъответстват на документацията за участие, техническата спецификация, количествените сметки или проекта на договор. Неизпълнението на това изискване може да доведе до отстраняване на участника от по-нататъшно участие в процедурата.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, плик № 3 с ценово предложение, ведно с остойностената количествена сметка по съответната обособена позиция, се представя отделно за всяка от позициите съгласно чл.57, ал.3 от ЗОП и офертата /общия плик/ съдържа толкова пликове № 3 за колкото обособени позиции се участва.

Този документ, ведно с остойностената количествена сметка по съответната обособена позиция задължително се поставят в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис Плик № 3 "Предлагана цена" по обособена позиция № /изписва се цялото наименование на позицията/, поставен в плика с офертата /общия плик/.