

ДОГОВОР ЗА ИНЖЕНЕРИНГ

BG16RFOP001-1.034-0001-C-01-S-04

№ 112 / 06.07.2018 г.

Днес, 06.07.2018 г. в гр. Лом, между:

ОБЩИНА ЛОМ, с адрес: гр. Лом, п.к.3600, ул. „Дунавска“ № 12, ЕИК по БУЛСТАТ: BG000320840, представлявана от **Пенка Пенкова** – Кмет на Община Лом и **Иван Стаматов** – Главен счетоводител, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и **„СТРОЙКОМЕРС“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. Р-н Витоша, „Гербер“ № 5, с ЕИК 109514464, представлявано от **Даниел Аттарян** в качеството му на Управител., наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112, ал. 1 ЗОП, във връзка с Решение № 23/01.06.2018 г. на Кмета на община Лом за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: *Инженеринг (проектиране, строителство и осъществяване на авторски надзор) на сгради от образователната инфраструктура на община Лом по 6 (шест) обособени позиции. Обособено позиция №1: ПГ „Найден Геров“; Обособена позиция №2: СОУ „Д. Маринов“ (малка сграда); Обособена позиция №3: 1 ОУ „Н. Първанов“; Обособена позиция №4: ЦДГ 7 „Калинка“ в т.ч. детска ясла 1; Обособена позиция №5: II ОУ „К. Фотинов“; Обособена позиция №6: III СОУ „Отец Паисий“*, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни срещу възнаграждение обществена поръчка с предмет: **Инженеринг (проектиране, строителство и осъществяване на авторски надзор) на сгради от образователната инфраструктура на община Лом по обособена позиция № 3 - 1 ОУ „Н. Първанов“**, в съответствие с техническата спецификация, приложенията към нея, изискванията на Закона за устройство на територията /ЗУТ/ и свързаните с него подзаконови нормативни актове.

(2) Предметът на договора включва:

1) Дейност I - Разработване на инвестиционен проект във фаза „работен проект“, включително необходимите работни детайли за нуждите на обновяването, съгласно

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за гражданско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос I „Устойчиво и интегрирано гражданско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управлението на ОПРР 2014-2020г.



обема и обхвата, регламентирани в Закона за устройство на територията. Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, другото приложимо действащо законодателство, както и заложените в Техническата спецификация изисквания за разработване на инвестиционния проект - Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор, включително съгласуване на проектите с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобряване по реда на ЗУТ;

2) Дейност II - Изпълнение на СМР по реализиране на строителството на обекта съгласно изготвените от Изпълнителя и съгласувани и одобрени по съответния ред инвестиционен проект, количества и видове СМР и всички дейности, отразени в Техническата спецификация (Приложение №1) за възлагане на обществена поръчка; Предложението за изпълнение на поръчката (Приложение №2) на изпълнителя, и Ценовото предложение (Приложение №3), неразделна част от настоящия договор

3) Дейност III - Упражняване на авторски надзор по време на строителството;

4) Дейност IV - Гаранционна отговорност

(3) Дейностите по чл. 1, ал. 2 трябва да бъдат реализирани в съответствие с действащото законодателство и при съобразяване и с изискванията на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 година, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“. Общите условия към финансиращия договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПРР, както и с изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 година, за относимите дейности.

Чл.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни договора в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение, и чрез лицата, посочени в Списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл.3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо)¹

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

¹ Клаузата се включва при необходимост. Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-С01 „Модернизирани образователни инфраструктури „градо Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ сфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020.“



Чл.4.(1). Срокът за изпълнение на възложените с настоящия договор дейности възлиза общо на 150 календарни дни (съгласно предложението за изпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ), но не по-късно от крайната дата за изпълнение на проект „Модернизирана образователна инфраструктура град Лом“, съгласно договор № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 от 05.10.2017 г. и всички последващи го анекси, в случай че има такива. Междинните срокове за отделните основни дейности са както следва:

1). Дейност I – Изготвяне на инвестиционни проекти във фаза „работен проект“ - 30 (тридесет) календарни дни.

Срокът започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо за стартиране на дейността, отправено от Възложителя до Изпълнителя и приключва с подписване на констативен протокол по чл.25, ал.10 от настоящия договор, с който Възложителя приема изготвения работен проект за обекта, включен в предмета на обособената позиция.

Срокът за изпълнение на дейността стига да тече само в периода, в който инвестиционният проект е предаден за разглеждане, съгласуване и одобрение.

2). Дейност II - Извършване на СМР по одобрен работен проект - 120 (сто и двадесет) календарни дни. Срокът започва да тече от датата на откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и приключва с приемането на обекта с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл.7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

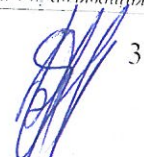
3). Дейност III - Упражняване на авторски надзор по време на строителството – срокът започва да тече от подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и приключва с приемането на обекта с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа а, съгласно чл.7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и подписване на констативен протокол по чл. 27, ал. 3 от настоящия договор, с който Възложителя приема доклада за упражнен авторски надзор.

4). Дейност IV - Срокът на гаранционната отговорност започва да тече от деня на въвеждане на строителния обект/строежа в експлоатация. Гаранционните срокове на изпълнените СМР са в съответствие с разпоредбите на чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 година за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти на Министъра на регионалното развитие и благоустройството. Гаранционният срок на монтираните детайли, компоненти и съоръжения/оборудване е съгласно гаранционния срок, определен от техния производител.

(2) Съгласуването на инвестиционния проект и издаването на разрешение за строеж от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършва извън срока на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изготвяне на инвестиционния проект и срока за изпълнение на СМР.

(3) При спиране на строителството по нареждане на Управляващия орган, както и на общински или държавен орган, или по обективни причини, за които

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско състоянище и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос I „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съоръжението на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.

 3



ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина, срокът се удължава съответно с периода на спирането след подписване на Акт образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Срокът за изпълнение на СМР се подновява при подписване на Акт образец 11 за установяване състоянието на строежа при продължаване на строителството.

Чл.5. Мястото на изпълнение на Договора е територията на гр. Лом, Община Лом, Република България. Обектът, включен в предмета на обособената позиция е със следния административен адрес: I-во ОУ „Никола Първанов“, с адрес ул. „Филип Тотюв“ №14, поземлен имот с идентификатор 44238.505.6053 по кадастралната карта на гр.Лом, в УПИ-I, кв.42 по регулационния план на гр. Лом. Някои от дейностите могат да се извършват в офиса и/или друго място на Изпълнителя и/или трети лица, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на съответния вид дейност.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл.6.(1) За изпълнение на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на 2 074 500.00 (два милиона седемдесет и четири хиляди и петстотин) лева без ДДС и 2 489 400.00 (два милиона четиристотин осемдесет и девет хиляди и четиристотин) лева с ДДС (наричана по-нататък **„Цената“** или **„Стойността на Договора“**), съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Приложение №3 и включва:

1). Цена за изготвяне на инвестиционен проект във фаза „работен проект“ (дейност I), с включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изготвяне на проекта - 73 060.00 (седемдесет и три хиляди и шестдесет) лева без ДДС, респективно 87 672.00 (осемдесет и седем хиляди шестстотин седемдесет и два) лева **с ДДС**, определена съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2). Цена за изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) (дейност II), с включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по строителството - 1 994 440.00 (един милион деветстотин деветдесет и четири хиляди четиристотин и четиридесет) лева без ДДС, респективно 2 393 328.00 (два милиона триста деветдесет и три хиляди триста двадесет и осем) лева **с ДДС**, определена съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3). Цена за упражняване на авторски надзор по време на строителството (дейност III), с включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на авторския надзор - 7 000.00 (седем хиляди) лева без ДДС, респективно 8 400.00 (осем хиляди и четиристотин) лева **с ДДС**, определена съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Цената по предходната алинея е за цялостно извършване на дейностите/работите, включени в предмета на поръчката, включително разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението [и за неговите подизпълнители] (ако е

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-С01 „Модеризирана образователна инфраструктура, градо. Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020.“



приложимо), цената на вложените материали, оборудване, извършени работи и разходи за труд и доставки, механизация, енергия, складиране, подготовка на строителството, извънреден труд, осигуряване на нормативно определените безопасни условия на труд на строителните площадки по време на извършване на строителните работи, освобождаването на площадката от строителни отпадъци, необходимите за строителството помощни видове СМР и материали (товаренето, разтоварването (ръчно и/или механизирано), както пренасяне на материали, строителни отпадъци и други подобни, извозване на строителните отпадъци на посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** места, провеждане на проби и изпитвания и всички други присъщи разходи, не упоменати по-горе, включително печалба за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за отделните дейности, свързани с изпълнението на договора посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл.7.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор, както следва:

1). Авансово плащане: предвижда се извършване на авансово плащане в размер до 35 (тридесет и пет процента) % от стойността на договора. Плащането се извършва в 30 (тридесет) дневен срок от сключване на договора, наличие на преведено авансово плащане по договора за Безвъзмездна финансова помощ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от Управляващият орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, предоставяне на фактура в оригинал и гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за авансово предоставените средства.

Гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за авансово предоставените средства не се представя, ако в 3-дневен срок от подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** писмено заяви пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че не желае да бъде извършвано авансово плащане. В този случай сумата, предназначена за авансовото плащане се трансформира към междинното плащане и за него се прилагат правилата за извършване на междинните плащания.

2). Междинни плащания: предвижда се извършване на междинни плащания, като размера на междинните плащания, заедно с размера на авансовото плащане, да не надвишава 90 (деветдесет процента) % от стойността на договора. Междинно плащане се извършва за действително извършени и приети работи:

2.1). Плащането за изготвения инвестиционен проект се извършва, след подписване на констативния протокол, с който Възложителя приема изготвения работен проект за обекта.

2.2). Плащанията за СМР се извършват съгласно КСС към одобрения инвестиционен проект, при наличие на изискуемите актове/протоколи съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и документи съгласно указанията на финансиращата програма за искане на средства, доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид дейност. Разплащането на извършените СМР ще се извършва на основание подписан Протокол за приемане на извършени СМР (по Образец на УО на ОПРР бивш акт

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-С01 „Модеризирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикуваните се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващият орган на ОПРР 2014-2020г.“



образец № 19), съставен и подписан от Изпълнителя, подписан от Възложителя и Консултанта упражняващ строителен надзор; окомплектован с подробна ведомост, пълна строителна документация съгласно Наредба №3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали, сертификати, становища, протоколи от изпитвания и др. приложими документи. Преди извършване на плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или определено от него длъжностно лице извършва пълна документална проверка и проверка на мястото на обекта за удостоверяване извършването на заявените за плащане СМР, в съответствие с одобрения работен проект и сключения договор между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

2.3). Междинно плащане се извършва в 30 (тридесет) дневен срок след представяне на констативен протокол за приемане на работата (за проектирането) и одобрена подробна ведомост за видовете СМР, протокол за приемане на извършени СМР (по Образец на УО на ОПРР бивш акт образец № 19), осигуряване на финансиране за реализиране на проекта и предоставяне на фактура в оригинал.

2.4). От междинните плащания по т. 2.2 (плащанията за изпълнени СМР) се приспада извършеното към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** авансово плащане (ако е приложимо).

3). Окончателно плащане: в размер до 10 % от стойността по договора, определено на база реално изпълнените дейности за СМР съгласно КСС по проекта и цената за упражняване на авторски надзор.

3.1). Окончателно разплащане за изпълнените СМР ще се извършва на основание подписан Протокол за приемане на извършени СМР (по Образец на УО на ОПРР бивш акт образец № 19), съставен и подписан от Изпълнителя, подписан от Възложителя и Консултанта упражняващ строителен надзор; окомплектован с подробна ведомост, пълна строителна документация съгласно Наредба №3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали, сертификати, становища, протоколи от изпитвания и др. приложими документи и след подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15), съставен на основание чл. 176, ал. 1 ЗУТ от възложителя, проектантите по всички части на проекта, строителя, лицето, упражняващо строителен надзор, и от технически правоспособните физически лица към него, упражнили строителен надзор по съответните части, съгласно чл.7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

3.2). Плащането за авторския надзор се извършва на база реално отработени човечкочасове, след подписване на констативния протокол с който Възложителя приема доклада за упражнен авторски надзор.

3.3). Окончателното плащане се извършва в 30 (тридесет) дневен срок след представен констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15), подписан констативен протокол с който Възложителя приема доклада за упражнен авторски надзор, осигуряване на финансиране за реализиране на проекта и предоставяне на фактура в оригинал.

3.4). Сумата от стойностите на междинните (вкл. аванса) и окончателните плащания не трябва да надвишава цената за изпълнение на договора.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизиране образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикуваната се носи от Община Лом и при всякакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020.“



3.5). Изпълнените работи, които надвишават общата стойност на всички дейности за изпълнение на предмета на договора, определена в чл. 6 от настоящия договор, остават за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2). Плащанията по настоящия договор ще се извършват в лева по банков път по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА: клон/ офис: **Интернешънъл Асет Банк, клон Кюстендил/офис Дупница**

BIC код на банката: IABG BGSF

IBAN: BG30 IABG 7490 1050 0872 00

Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 2 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени

Чл.8.(1). Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове. При изготвяне на разходооправдателни си документи, които са относими към проекта, финансиран от ОПРР, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително вписва текста: „Разходът е по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020“, както и номер и дата на настоящия договор“. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава отделни разходооправдателни документи за направените разходи по проекта, финансиран от ОПРР и за направените недопустими за финансиране от ОПРР разходи.

(2) Сроковете за плащане спират да текат от момента, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения в документите или представи допълнителна информация в срок до пет работни дни, след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно оформена фактура или одобри поисканите разяснения, корекциите в документите или допълнителната информация.

(3) Преведени средства от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но неусвоени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и суми по нередности, глоби, заедно с дължимата лихва, неустойки и други неправомерно получени средства от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се възстановяват по банковата сметка на Община Лом: **IBAN BG43 IABG 7474 3200 7766 00, BIC: IABG BGSF код за вид плащане:**

(4) В случай, че Сертифициращият орган не сертифицира платени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи, констатирани като неправомерно изплатени суми, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 15 (петнадесет) работни дни от получаване на искане за това на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове дейности и работи, които са приети и са отразени в съответния протокол. Всички плащания за СМР ще се правят срещу актуване и съответното протоколиране (включително одобряването на протокола от страна на Възложителя) на действително извършени строителни работи.

Чл.9.² Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част (приета по реда на настоящия договор) на подизпълнителя.

Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 14-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА

Гаранция за изпълнение

Чл.10. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто) от стойността на Договора без ДДС, а именно 62 235,00 (шестдесет и две хиляди двеста тридесет и пет) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на Договора. Страните се съгласяват, че Сума в размер на 21 782,25 (двадесет и една хиляди седемстотин осемдесет и два лева и 0,25 стотинки), представляваща 35 % (тридесет и пет на сто) от Гаранцията за изпълнение, е предназначена по-конкретно за обезпечаване на гаранционната отговорност, предвидена в Договора.

Чл.11.(1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 3 (три) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

2. Текстовете на чл.9 се прилагат, когато изпълнителят е посочен в офертата си, че ще предостави на възложителя и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде преидадена като отделен обект на изпълнителя и на възложителя.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизирана образцова инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Платените на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 12 от Договора; и/или
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 13 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора.

Чл.12. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка.

Чл.13.(1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна, неотменяема банкова гаранция с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора.

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след приключването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция за целия период на действие на договора и при продължаване на срока на гаранцията по реда на настоящия договор, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.14.(1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор, чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Застрахователят следва да поеме определен риск срещу плащане на премия от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при настъпване на застрахователно събитие – пълно или частично неизпълнение на настоящия договор, да заплати застрахователно обезщетение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като трето ползващо се лице или трето увредено лице. Застрахователна сума (лимит на отговорност), съответно посочена в застрахователния договор парична сума, представляваща горна граница на отговорността на застрахователя към третото ползващо се лице или към третото увредено лице следва да е в размер, равен на гаранцията, съгласно чл. 10 от настоящия

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизирана образователна инфраструктура град „Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на итерирани планове за селско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и итерирано селско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община „Лом“ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020.“



договор. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по свое усмотрение да отправя писмена застрахователна претенция.

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след приключване на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, и всички суми, свързани с обслужването на договора за застраховка за посочения по-горе период, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция за изпълнение или на застраховката да удължи нейното действие. В противен случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява сумите по гаранцията и ги задържа като гаранционен депозит за изпълнение на договора, съобразно условията на настоящия договор.

Чл.15.(1) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на Договора на етапи и при условия, както следва:

1) частично освобождаване в размер на сумата 40 452.75 (четиридесет хиляди четиристотин петдесет и два лева и 0.75 стотинки), представляваща 65 % (шестдесет и пет на сто) от Гаранцията за изпълнение, в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на дейностите в пълен размер, ако липсват основания за усвояването от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

2) частично освобождаване в размер на сумата 21 782,25 (двадесет и една хиляди седемстотин осемдесет и два лева и 0.25 стотинки), представляваща 35 % (тридесет и пет на сто) от Гаранцията за изпълнение, в срок до 30 (тридесет) дни, след изтичане на последния от гаранционните срокове по договора, при условие, че Изпълнителят е изпълнил всички свои задължения по Договора и сумите по гаранцията не са усвоени, или не са настъпили условия за усвояването им.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 7, ал. 2 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. Тогава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изиска удължаване на срока на представената застраховка или банкова гаранция, когато гаранцията е под формата на застраховка или банкова гаранция.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-С01 „Модеризирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ специализирани от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.“



Чл.16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл.17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи и пристъпи към усвояване на Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 15 (петнадесет) дни след Датата на писмено възлагане на дейностите от страна на Възложителя и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнените дейности не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл.18. В всеки случай на задържане и усвояване на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането и усвояването на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл.19. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) работни дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 10 от Договора.

Гаранция за авансово предоставени средства³ (ако е приложимо)

Чл.20.(1) При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства в размер на 871 290,00 (осемстотин седемдесет и девет хиляди двеста и деветдесет) лева, както е предвидено в Чл. 7, ал. 1 т.1) от Договора („Гаранция за авансово предоставени средства“).

(2) Гаранцията за авансово предоставени средства се представя по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в една от формите, посочени в ЗОП, при съответно спазване на изискванията на Чл.12 – 14.

³ Текстове на чл.20 не се прилагат в случай, че изпълнителят писмено е заявил пред възложителя, че не желае да бъде извършено авансово плащане.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизиране инфраструктурата град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Пълната отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020.



(3) Гаранцията за авансово предоставени средства се освобождава до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства

Чл.21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.22. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.23.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1). Да изпълни възложената му работа в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

2). Да извърши инженеринга на обекта, като спазва изискванията на проектантските, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности.

3). Да изпълни договорени проектни и строително-монтажни работи качествено и в договорения срок при спазване на Техническата спецификация и действащата нормативна уредба, в това число изискванията по охрана на труда, санитарните и противопожарни норми;

4). да заплати всички глоби или други санкции, наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** въз връзка с този договор, както и всички обезщетения към трети лица и организации, в случай че такива бъдат наложени от страна на компетентни държавни или общински органи по негова вина.

5). да осигури всички разрешителни, касаещи неговия работен екип, както и използваните от него материали, машини и съоръжения, като представи копие от тях на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобрение и корекции в случай на писмено искане от страна на последния.

6). Да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението, без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7). Да присъства или да оторизира лице за присъствие на работните срещи на обекта; Протоколите от работните срещи в частта си, касаеща работите по договора, са неразделна част от същия



- 8). Да приема и разглежда всички писмени възражения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно недостатъците, допуснати при изпълнение на договора, и да ги отстранява за своя сметка, в посочените срокове;
- 9). Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора и проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореджания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 10). Да охранява обектите до издаване разрешение за ползване съгласно Наредба № 2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
- 11). Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни имоти;
- 12). Да актуализира застраховката си професионална отговорност в срок не по-кратък от 5 пет дни преди датата на изтичане на предходната, както и да предостави копие от подновената застраховка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 13). Да изпълни всички дейности по предмета на настоящият договор качествено, в обхвата, сроковете и при спазване на условията, посочени в договора, приложения в Техническото предложение – Приложение № 2 към настоящия договор линеен график, документацията за участие и законовите изисквания, строителните правила и нормативи.
- 14). Своевременно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-монтажните работи и други дейности на обектите;
- 15). Да осигурява достъп до строежа на съответните контролни органи и на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Консултантът, осъществяващ строителния надзор;
- 16). Да влага качествени материали, оборудване и строителни изделия, съобразно предвижданията на работния проект, както и да извършва качествено СМР. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в работния проект, както и на изискванията по приложимите стандарти. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество;
- 17). Да достави необходимите материали и заготовки франко обекта, при спазване на стандартите и условията за тяхното транспортиране. Материали, изделия, строителни елементи и конструкции, за които няма разрешения за производството им, се влагат в строителството, ако отговарят на международните стандарти и само след предварително писмено съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез неговия представител и компетентните органи (ако е приложимо).
- 18). Да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи за произхода и за качеството на вложените строителни материали, паспорти на монтираното оборудване и попълнени гаранционни карти.
- 19). Да отстранява своевременно всички допуснати от него грешки, недостатъци и некачествено извършени работи в изпълнението констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или



консултантът, осъществяващ строителния надзор по време на строителството и гаранционния срок.

20). Да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършения инженеринг, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

21). да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл.51 от Договора

22). Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол всички документи, които следва да изготви съгласно действащото българско законодателство, които са необходими за въвеждането на строежа в експлоатация, включително документите, доказващи съответствието на вложените строителни продукти с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите, както и да подготви, съгласува с институциите и представи на консултанта, осъществяващ строителен надзор и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при съставяне на констативен акт образец 15 заверена ексекүтивна документация, отговаряща на изискванията в ЗУТ, когато такава следва да се съставя:

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изпълнение на настоящия договор и при съблюдаване на методическите указания за изпълнение на ДБФП по Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020г.“ да спазва следните задължения:

а) Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност, определени в договора за безвъзмездна помощ, след като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** го запознае с тях:

б) Да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., Сертифициращия орган, националните одитиращи и контролни органи, Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС), органи и представители на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и/или техни представители като осигури присъствието на свой представител, както и достъп до помещения, преглед на документи и др., свързани с изпълнението на СМР по договора;

в) да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

г) Да възстановява суми по установени нередности, свързани с изпълнението на неговите задължения, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства;

д) Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, за срок не по-малко от три години, считано от 31 декември след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020

(3). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейският фонд за регионално развитие е финансирал проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в Регламент (ЕС) № 1303 на Европейския регламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. В този смисъл, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RF-OP001-1.034-0001-C01 „Модеризирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RF-OP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско съзидаване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020.“



длъжен да посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма "Региони в растеж" 2014 – 2020 г. в своите доклади, отчети и в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквата и да е форма и среда, включително Интернет, трябва да съдържа следното изявление: „Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 за „Модернизирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от **ИМЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Всяка информация, предоставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на конференция или семинар, на публична или медийна изява, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 г.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за евентуални трудови злоупотреби на обекта при изпълнението на работите, предмет на този договор.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а) да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие във връзка с изготвянето на работния проект, както и изпълнението на СМР, което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да откаже, когато е в границите на неговите правомощия и компетентност;

б) да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на извършените дейности, предмет на поръчката;

в) да получи договореното възнаграждение за изпълнените качествено, точно и в срок дейности при условията на настоящия договор по реда на посочения в раздел III.

(6)⁴ Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** от отговорността му за изпълнение на настоящия договор за обществената поръчка.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.24.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

⁴ Текстове от чл.66 се прилагат, когато изпълнителят е посочен в офертата от неговия възложител.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градоо- възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градоо- развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



а) да извърши плащанията по договора по посочения в раздел III и при съблюдаване на посочените в него срокове;

б) да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изготвянето на работния проект, както и изпълнението на СМР, когато е границите на неговите правомощия и компетентност;

в) да приеме изпълнените дейности по реда и при условията на настоящия договор.

г) да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл.51 от Договора.

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява задълженията си по договора с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с добрите практики в съответната област и да изисква същото от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен преди извършване на плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извърши пълна документална проверка и проверка на мястото на изпълнение на СМР за удостоверяване извършването на заявените за плащане дейности, основаващи се на настоящия договор, всички приложения към него и/или други приложими документи. Всяка документална проверка и проверка на място задължително се документира и доказателството за извършването ѝ се съхранява в сроковете, посочени в договора за безвъзмездна финансова помощ и приложенията към него.

(4). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да запознае **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с условията на договора за БФП за проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизирана образователна инфраструктура град Лом“, за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“ и да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да ги съблюдава, спазва и прилага във връзка с изпълнение на задълженията си по настоящия договор.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява своевременно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако настъпят промени в договора за безвъзмездна финансова помощ и приложенията към него, с цел коректното и точно изпълнение на задълженията му по него.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за планираните от него проверки на място. Той има право, ако сметне за необходимо да извършва извънредни проверки на място, без да уведомява предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

(7). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а) да оказва текущ контрол при изпълнение на договора, без с това да пречи на оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

б) да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни дейностите, предмет на договора без отклонение от уговореното и без недостатъци и по начин позволяващ постигане целите на проекта;

в) да съблюдава изискванията за качество на извършената работа.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“, Приоритетна ос I „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020.



VI. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл.25.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работен инвестиционен проект за обекта, включен в предмета на обособената позиция, който подлежи на предварително съгласуване и окончателно одобрение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след извършването на оценка за съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ. Предаването и приемането на отделните етапи, както и за цялостния проект се отразява с подписването на **приемо-предавателни протоколи** от страните по договора.

(2) До 10 (десет) календарни дни от възлагане изпълнението на дейност I, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя и представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съвместно обсъждане и одобрение Доклад включващ резултатите от анализа на настоящото състояние на обекта и Концепция за обхвата на проектирането по всяка част от работния проект. В срок от 5 (пет) календарни дни след представяне на Доклада, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** организира съвместното му обсъждане и се произнася като го одобрява или връща за корекция. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** пристъпва към разработване на работния проект след одобрение на представения доклад и Концепцията от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва и предава инвестиционен работен проект за обекта предмет на договора за предварително съгласуване и одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 2 (два) екземпляра, което се отразява с подписването на **приемо-предавателен протокол** от страните по договора.

(4) Прегледа и предварителното съгласуване на изработения проект се извършва от определени от страна на Възложителя лица в срок от 10 (десет) календарни дни от подписване на протокола по предходната алинея. Възложителят може да направи писмени възражения по проекта за което уведомява писмено Изпълнителя за необходимостта от преработване на част или на целия проект, като може и да покани Изпълнителя за съвместно разглеждане и обсъждане на констатирани пропуски и/или забележки. Забележките се отстраняват в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на получаване на уведомление от Възложителя чрез писмо, по факс или по електронна поща. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и пропуски и представи на Възложителя коригирания проект. В случай, че не са констатирани непълноти и/или несъответствия, или след отстраняването на всички нередовности от страна на Изпълнителя, страните подписват приемо-предавателен протокол за предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки.

(5) Съгласуването на изготвения работен проект с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества се извършва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след подписване протокола по предходната алинея за предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва всички необходими дейности по съгласуване на инвестиционния проект с



централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като всички такси за съгласуване на инвестиционните проекти са за сметка на Община Лом.

⁵ За Обособена позиция 1: обект ПГ „НАЙДЕН ГЕРОВ“, който попадат в обхвата на групови паметници на културата, инвестиционните проекти се одобряват, след съгласуване по реда на Закона за културното наследство.

(6) В случай, че някой от органите по предходната алинея констатира непълноти и/или несъответствия в изготвения проект, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да преработи проекта в съответствие с предписанията. Преработката се извършва в срок до 5 (пет) календарни дни, считано от датата на получаването на уведомлението чрез писмо, по факс или по електронна поща. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и пропуски.

(7) Работния проект, комплектован с всички документи, издадени след съгласуването с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, се представя в 5 (пет) екземпляра на хартиен и 2 (два) екземпляра на електронен носител, със следното съдържание:

1. Чертежи в оригинална хартия на български език комплектовани в папки и класьори, заверени с мокри печати и подписи от всички проектанти по съответните части;
2. Обяснителната записка, всички таблици, количествени и стойностни смети в подходящ формат;
3. Магнитен носител със цялостен запис на проекта във формат *.pdf;
4. Магнитен носител на чертежите във формат „*.dwg“ и на текстовите части в „*.doc“/„*.xls“;

Към цялата разработена проектна документация следва да се приложи единна номерация. След приключване на всички проектни разработки **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да предаде единен списък за цялата изработена проектна документация.

(8) В случай, че не са констатирани непълноти и/или несъответствия, или след отстраняването на всички нередовности от страна на Изпълнителя, страните по договора подписват приемо-предавателен протокол за окончателно предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки

(9) След подписване на протокола по предходната алинея, Възложителят възлага на независим консултант извършването на оценка за съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ. При констатирани в процеса на оценката на проекта недостатъци, пропуски и нарушения, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги отстрани за своя сметка в срок определен от лицето извършващо оценката.

(10) Работата по Дейност I приключва, след представяне на Доклад за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6

⁵ Текста се прилага само за договора по обособена позиция №1 ПГ „Найден Геров“

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос I „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.“



т. 2 от ЗУТ с което се подписва **констативен протокол с който възложителя приема изготвения работен инвестиционен проект** за обекта предмет на настоящия договор.

Чл.26.(1) Всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаване и приемане на строителната площадка, приемане на строителните и монтажните работи, подлежащи на закриване, съставяне на междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строително-монтажните работи и други, се документират от представителите на страните по договора и останалите участници в строителния процес, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(2) Извършените СМР се приемат от упълномощени представители на Възложителя - изпълняващи длъжността „Инвеститорски контрол“ на обекта и от Строителния Надзор. Действително изпълнените СМР се актуват съгласно остойностената количествена сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, на база представени количествени сметки и подробни ведомости за изпълнените работи, подписани от всички участници в строителството.

(3) Предаването и приемането на извършените строителни и монтажни работи, предмет на настоящия договор, ще се удостоверява с Протокол за приемане на извършени СМР, съставен и подписан от Изпълнителя, подписан от Възложителя и Консултанта упражняващ строителен надзор, окомплектован с подробна ведомост, пълна строителна документация съгласно Наредба №3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали, сертификати, становища, протоколи от изпитвания и др. приложими. Горензброените документи, се изготвят в четири еднообразни екземпляра и преди да се представят на ръководителя на проекта за одобряване се проверяват и подписват от консултанта, упражняващ строителния надзор на строежа.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да провери и подпише, респ. да укаже коригиране на предоставените му за преглед Протокол за приемане на извършени СМР (бивш образец акт 19) и придружаващите го документи за качеството на вложените материали в срок до **5 (пет) работни дни** от датата на представянето им.

(5). Преди да предаде окончателно изпълнената работа, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши приемни измервания, да състави протоколи и извърши всички изпитвания, съгласно изискванията на нормативната уредба, приложими към дейностите по предмета на договора. Разходите във връзка с изготвянето на екзекутивна документация, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.27.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доклад** за упражнявания авторски надзор за целия период на СМР на база подписаните по време на строителството протоколи за реално изпълнените човечески часове. Предаването на доклада се удостоверява с подписване на приемо-предавателен протокол.

(2) В срок от **5 (пет) работни дни** след получаване на доклада, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да го одобри или да даде указания за промяната му.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модеризирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Пътешествия на интегрирани платове за градско съвместодействие и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ сфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020.“



Указанията за промяна се изпращат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в писмена форма, като в тях се определя и срок за извършването ѝ. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и пропуски и да представи на Възложителя коригирания доклад.

(3) В случай, че не са констатирани нередовности, или след отстраняването им от страна на Изпълнителя, страните подписват **констативен протокол с който Възложителя приема доклада за упражнен авторски надзор.**

VII. КАЧЕСТВО

Чл.28.(1) Работния инвестиционен проект следва да е с обхват и съдържание съгласно, специфичните изисквания на проекта и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в техническата спецификация и задължителните мерки, включени в техническия паспорт на сградата, които са в съответствие с допустимите дейности посочени в методическите указания на дейности посочени в Насоките за кандидатстване по Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ и енергоспестяващите мерки, предписани в доклада от обследването за енергийна ефективност.

(2) Отделните части на инвестиционния проект трябва да се изработят по реда и условията на Наредба №4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Проектното решение трябва да отговаря на изискванията на нормативната уредба за строежите, да е съобразено с направените констатации при обследванията на сградата и да осигурява изпълнението на всички спешни и краткосрочни мерки за поддържане на строежа, предписани в техническия паспорт и Сертификата за енергийни характеристики на сградата. Инвестиционният проект трябва да предвижда изпълнението на всички видове строително-монтажни работи и дейности, необходими за реализацията на обекта за обновяване на учебното заведение, с цел подобряване на условията за предоставяне на образователни услуги.

(3) Всички предвидени от Изпълнителя дейности следва да са допустими за финансиране по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. и в рамките на осигурения финансов ресурс.

(4) Проектът следва да бъде придружен с обяснителна записка; подробни количествени сметки и подробни ведомости по частите на проекта за видовете СМР; спецификация за предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащите норми и стандарти; спецификации на оборудването и обзавеждането; подробно описание на необходимите технически и качествените показатели/параметри, технологията на изпълнение, както и необходимите изпитвания и контролни замервания по време на строителството и след приключването му; друга информация в зависимост от спецификата на обекта; обобщена (генерална) количествено-стойностна сметка. Изпълнителят представя и анализи за видовете дейности заложените в количествено-стойностната сметка на обекта.



(5) Работния инвестиционен проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи, одобрен от главния архитект на Общината, както и следва да бъде издадено разрешение за строеж, когато е необходимо, съгласно ЗУТ.

(6)⁶ При изготвянето на работния инвестиционен проект е необходимо да се спазват ограниченията за намеса и опазването на недвижимата културна ценност, съгласно документацията в националния документален архив НИИКН. Проектната документация трябва да бъде изготвена в съответствие с глава 23 част Консервация, реставрация и експониране на недвижими културни ценности, от Наредба № 4/21.05.2001 г. с изменения и допълнения за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, от лице, вписано в регистъра на МК по чл. 164 и чл. 165 от ЗКН.

Чл.29.(1) Строително-монтажните работи се изпълняват в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ. СМР трябва да бъдат извършени със строителни материали, съоръжения и оборудване, които да отговарят на изискванията на действащото законодателство и изискванията на техническата спецификация – Приложение № 1 към настоящия договор.

(2) При извършване на строителните и монтажните работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прилага въведените от него системи за осигуряване на качеството, като при необходимост извършва промени в тях, в съответствие с изискванията на проекта

(3). При извършване на строителните и монтажни работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да влага само висококачествени материали, оборудване и строителни продукти, определени в работния проект. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в проекта, както и на изискванията по приложимите стандарти.

(4).**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да указва произхода на основните строителни материали, които ще бъдат използвани при и във връзка с изпълнение на обекта и които ще бъдат придобити от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вследствие на настоящия договор.

(5). Всеки констативен протокол за установяване на действително извършени работи се придружава от необходимите сертификати за качество и произход на вложените материали.

(6). Сертификатът трябва да бъде издаден от компетентните органи на страната на произхода на стоките/материалите, или доставчика и трябва да съответства на международните споразумения, по които тази държава е страна, или на съответното законодателство на Общността, ако държавата е членка на ЕС.

⁶ Текстове от ал.6 се прилагат само за договора по обособена позиция №1 ПГ „Найден Геров“

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизирана инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващите органи на ОПРР 2014-2020.“



VIII. НЕКАЧЕСТВЕНИ РАБОТИ

Чл.30. Некачествени са работите, които не отговарят на изискванията, указани в проектите, Техническите изисквания, Инструкциите на Производителя, ПИПСМР или действащи нормативни документи. При несъответствие в изискванията, предимство имат изискванията за завишено качество.

Чл.31. Некачествено извършени строително-монтажни работи не се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поправят се или се разрушават за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като той дължи неустойка за забава, когато поради отстраняването им просрочва план - графика.

Чл.32. При установяване на некачествено изпълнение на СМР или влагане на некачествени материали или несъответствие на изпълненото с договорените условия, когато това некачествено изпълнение и/или тези отклонения съставляват скрити недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поправяне на работата в даден от него подходящ срок. Ако недостатъците не бъдат отстранени в този срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да иска заплащане на разходите, необходими за поправката или съответно намаление на възнаграждението, съгласно гаранционните условия, описани по долу, излишни материали, останки, отпадъци и временно строителство.

IX. КОНТРОЛ

Чл.33.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява необходимия вътрешен контрол с цел изпълнение на СМР, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в съответствие с одобрения работен проект. Контролът се извършва от квалифициран и опитен в дейността персонал.

(2). Контролът по изпълнение на СМР се осъществява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и лицето, упражняващо строителен надзор на обекта и се отнася до всички части и етапи на строителни и монтажни работи, предмет на този договор.

(3). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или определени от него физически или юридически лица имат право във всеки момент от изпълнението на договора да извършват проверка относно качеството, количеството, сроковете на изпълнение и техническите параметри, без с това да пречат на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на този представител пълната възможност за проверка и измерване на всяка работа, която предстои да бъде покрита или скрита.

(5). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или неговия представител, да осигурява достъп до работните места, помещенията и складовете, където се изпълняват договорените СМР или части от тях или се съхраняват материали или строителни елементи.

(6). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да осигурява съдействие за изследване, измерване и изпитване на

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 "Модеризирана образователна инфраструктура град Лом", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 "Изпълнение на штедрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020". Приоритетна ос 1 "Устойчиво и штедрирано градско развитие" съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



каквито и да било видове работа, качество, тегло или количество на какъвто и да било употребяван материал.

(7). Предписанията и заповедите на лицето, упражняващо строителен надзор и проектанта, вписани в заповедната книга, са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(8). В случай на инструкции, получени от лице – различно от изброените в предходната алинея, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен веднага да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез неговия представител.

(9). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поръчва изследвания, изпитвания или измервания и извън определените в договора, когато счита това за необходимо. Ако изследването, изпитването или измерването по предходната алинея докажат правомерното използване на материали и/или точното изпълнение на работите, разходите се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В противен случай разходите са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(10). Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** реши въз основа на провежданите проверки, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не изпълнява работите съгласно одобрения график, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да предприеме стъпки, необходими за подобряване на напредъка на работите, включително тези изискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без допълнителни разходи за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Х. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 34. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове.

(2). Гаранционните срокове на изпълнените строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти са в съответствие с разпоредбите на Наредба № 2 от 31.07.2003 година за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти на Министъра на регионалното развитие и благоустройството.

(3). Гаранционните срокове за монтираните технически средства и съоръжения съвпадат с дадените от производителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да гарантира нормалното функциониране на доставените и монтираните от него съоръжения/оборудване, при спазване на изискванията и условията, описани в гаранционната карта, съгласно гаранционните условия на производителя.

По време на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява за своя сметка всички възникнали недостатъци и подменя безплатно всички компоненти, които се окажат дефектни в резултат на некачествен монтаж или на лошо качество. Гаранционното обслужване трябва да се осъществява от квалифицирани специалисти при спазване предписанията на производителя и нормативните изисквания.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публицацията се носи от Община Лом и при всякакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и извършващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



(4). При констатиране на скрити дефекти и недостатъци в рамките на гаранционните срокове, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява незабавно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати представител на място до 24 часа от получаване на рекламация за уточняване на причините, евентуалното време и срокове за отстраняване на дефектите, като за направените констатации и поети задълженията страните подписват протокол. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпрати представител до уговореното време или откаже да изпрати такъв, без да посочи основателна причина, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставя едностранно протокол, в който отразява направените констатации и определя срок за отстраняване. За съставеният по този ред протокол се счита, че същият се приема от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без възражения и му се изпраща за изпълнение.

(5). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в 5 (пет) - дневен срок, считано от датата на подписване на протокола по предходната алинея да започне да отстранява дефекта. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани появилите се дефекти и недостатъци за своя сметка в определения срок.

(6). Ако в рамките на гаранционните срокове се появят скрити дефекти и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** откаже да ги отстрани в необходимия срок или не се яви за подписване на протокола, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право сам да отстрани дефектите и недостатъците и/или да покани друг изпълнител за отстраняването им. Заплащането на работите става за сметка на предоставената по този договор гаранция обезпечаваща изпълнението му. Ако стойността на извършените разходи надвишава размера на гаранцията за изпълнение на договора или същата е изчерпана, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разликата в седемдневен срок от получаване на писмена покана. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не възстанови доброволно разликата, включително когато гаранцията за изпълнение на договора е изчерпана, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** реализира претенцията си по общия исков ред.

(7). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прехвърля на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** безвъзмездно всички права по гаранции, превишаващи по срокове гаранциите по предходните текстове, получени от неговите подизпълнители, доставчици или производители във връзка с изпълнение предмета на договора.

(8). Гаранционните срокове текат от деня на въвеждане на строителния обект/строежа в експлоатация.

(9) Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

XI. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.35. (1) При забава в изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и едно на сто) от Цената за съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 30 % (тридесет на сто) от стойността на съответната дейност.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизация образователна инфраструктура град „Том“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община „Том“ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи предявената неустойка от дължими плащания по договора.

(3) При неотстраняване на появилите се дефекти в рамките на гаранционния срок, по настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ направените разходи по отстраняването им, доказани с финансово-счетоводни документи, както и неустойка в размер на 30 % от тяхната стойност. В този случай Възложителя може да пристъпи към усвояване на наличната гаранция, обезпечаваща гаранционното поддържане.

Чл.36. В хипотеза на пълно неизпълнение предмета на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ връщане на всички авансово платени суми по договора, както и неустойка в размер на 30 % от общата стойност на договора. Възстановяването на дължимите суми и неустойката се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 5 дневен срок, считано от датата на получаване на покана за доброволно изпълнение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.37. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл.38. (1) Във всички случаи на прекратяване на договора и независимо от причините за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи възстановяване на платените му авансово суми, когато е приложимо, по договора при следните условия, и както следва:

1) в пълен размер, когато няма извършени и/или приети работи по договора, съгласно условията на договора;

2) в размера, представляващ разликата между стойността на действително извършените и приети работи по договора, съгласно условията на договора и стойността на извършеното авансово плащане, когато аванса е в по-висок размер;

(2) Възстановяването на авансовите суми, когато е приложимо, се дължи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно, на датата следваща датата на прекратяване на договора по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в чл. 8, ал. 2 от настоящия договор.

Чл.39. (1) Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл.40.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не отговаря за щети или понесени повреди от персонала или имуществото на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или неговите подизпълнители през време на изпълнение на договора или като последица от него. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да иска промяна в стойността на договора или други видове плащания за компенсиране на такава щета или вреда.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-С01 "Модеризирана образователна инфраструктура град Лом", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 "Изпълнение на интегрирани планове за селско възстановяване и развитие 2014-2020". Приоритетна ос 1 "Устойчиво и интегрирано селско развитие" съфинансирани от Европейския съюз чрез Европейски фондове за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



вследствие нарушения на нормативни изисквания от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неговите служители, лица подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение правата на трети лица.

(3) Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от непреодолима сила по смисъла на чл.306 от ТЗ (Търговския закон). Страната, която се позовава на непреодолима сила е длъжна да представи на другата страна документи, които да доказват това и да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни след настъпване на такива обстоятелства със Сертификат от БТПП.

ХII. ЗАСТРАХОВКИ

Чл.41. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора, до деня на изтичане на гаранционните срокове за строежа. В случай на повреди и щети поради някаква причина, възникнали при изпълнение на работи по строежа, или при части от тях, или на неговата механизация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ги отстрани за своя сметка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще обезщетява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неговия персонал, при претенции за щети или смърт, претенции за загуба или повреда на каквато и да е собственост, извън собствеността, представляваща част от строежа, които претенции могат да възникнат при или по повод изпълнение или неизпълнение задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа валидни застраховките за професионална отговорност в проектирането и строителството по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, и посочените в ал. 3 застраховки за периода на изпълнение на поръчката и да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при поискване всички застрахователни документи в оригинал и да го уведомява за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователните договори.

(5) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за поддържане на застраховките по предходната алинея до подписване на Констативен акт обр. 15, той може да спре всички плащания, които дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до отстраняването на неизпълнението или да заплати за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ застрахователните премии, като удържа платеното от текущите плащания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(6) Преди подписване на Протокола за откриване на строителната площадка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, застрахова строежа с отделен застрахователен договор по реда на чл. 173 от ЗУТ, в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(7) Застраховката по чл. 173, ал.1 и 2 от ЗУТ е със срок до издаването на разрешението за ползване на Строежа и е с покритие в размер равен на Общата стойност на Договора. Проектът на застрахователните полици, заедно с общите условия

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирани от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикувания се носи от Община Лом и при извадки обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОИРР 2014-2020г.



на застраховката, са предварително одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди сключването на застрахователния договор.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за застраховането на неговите подизпълнители в съответствие с този раздел.

ХІІІ. ИЗВЪНРЕДНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.42.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникване на всякакви обстоятелства, които биха могли да попречат или да забавят изпълнението на договора.

(2). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да спре временно изпълнението на договора изцяло или отчасти, ако възникнат извънредни обстоятелства, които правят продължаването му прекалено трудно или рисковано.

(3). Всяка от страните е длъжна да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това, като незабавно трябва да уведоми другата страна за тези си действия.

(4). Извънредно обстоятелство е всяка непредвидена извънредна ситуация или събитие извън контрола на страните, която пречи на която и да било от тях да изпълнява някое от своите договорни задължения. възникването му не може да се отдаде на умисъл или непредпазливост от тяхна страна (или от страна на техни представители или служители), не е възможно да бъде предвидена при спазване на принципа на добросъвестността и се окаже непреодолима.

(5). Дефекти в оборудването или материалите, или закъснения в предоставянето им на разположение, трудови спорове, стачки или финансови затруднения не могат да бъдат използвани за позоваване на извънредна ситуация.

(6) Страната, изправена през извънредна ситуация информира другата страна незабавно, като посочва естеството, вероятната продължителност и предвидимите последици от проблема, и предприема всички мерки за свеждане до минимум на евентуалните вреди.

(7) Временното спиране на изпълнението на договора се удостоверява с двустранно подписан протокол за спиране, в който задължително се описват конкретните обстоятелства, наложили спирането на изпълнението.

ХІV. ЕКИП ОТ ЕКСПЕРТИ

Чл.43. (1) За изпълнение предмета на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява екип от експерти, посочени в офертата, неразделна част от този договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да заменя лицата по ал.1, посочени в офертата му, без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.



(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по своя инициатива предлага смяна на ключов експерт в следните случаи:

1. При смърт на експерта;
2. При невъзможност на експерта да изпълнява възложената му работа, поради болест, довела до трайна неработоспособност на експерта;
3. При необходимост от замяна на експерта поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. Когато експертът бъде осъден на лишаване от свобода за умислено престъпление от общ характер;
5. При лишаване на експерта от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор.

(4) В случаите по ал. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено уведомление, в което мотивира предложението си за смяна на експерта и прилага доказателства за наличието на някое от основанията по ал. 3. С уведомлението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага експерт, който да замени досегашния експерт, като новият експерт трябва да притежава еквивалентна квалификация като тази на заменяния експерт и професионален опит, не по-малък от неговия.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложени експерт. При отказ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да приеме предложени експерт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага друг експерт с ново уведомление по реда на ал. 4.

(6) Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на експерта, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) В случай, че даден експерт не е сменен незабавно и е минал период от време, преди новият експерт да поеме неговите функции, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да назначи временен служител до идването на новия експерт, или да предприеме други мерки, за да компенсира временното отсъствие на този експерт.

XV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.44.(1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модеризирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Път-метие на интегрирани планове за градско съзидателство и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020.“



1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл.45(1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последните съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 15 (петнадесет) дни, считано от Датата на писмено възлагане от страна на възложителя;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на дейностите за повече 15 (петнадесет) дни.
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката/Техническата спецификация и Предложението за изпълнение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл.46. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Чл.47. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на дейностите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 - б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички проектантски разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора и/или строително-монтажни работи изпълнени от него до датата на прекратяването; и
 - в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.
 - г) Да предаде цялата строителна документация, машини, съоръжения и материали, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е заплатил.



Чл.48.(1). При предсрочно прекратяване на Договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред дейности, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неусвоената част от авансово предоставените средства *(ако е приложимо)*. Когато прекратяването на Договора е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане. *(ако е приложимо)*

(2) При прекратяване на договора договорените гаранции за успешно завършените работи се запазват, като за целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава Гаранционен протокол.

XVI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл.49.(1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл.50. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители е длъжен/са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл.51.(1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора (**„Конфиденциална информация“**). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модеризирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за средно възстановяване и развитие 2014-2020“, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл.52. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл.53. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 "Модернизирана образователна инфраструктура град Лом", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 "Изпълнение на итеративни планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020". Приоритетна ос 1 "Устойчиво и итеративно градско развитие" съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5 (пет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.54. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл.55. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл.56.(1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 5 (пет) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани платове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.]

Нищожност на отделни клаузи

Чл.57. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл.58.(1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Лице за контакт: Нели Димитрова

E-mail: lom.municipality@lom.egov.bg

Адрес: гр. Лом, Община Лом, ул. Дунавска № 57 А

Телефон: 0971 60199

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, р-н Витоша, ул. „Гербер“ № 5

Тел.: 0882/810 030; 0882/810 032

Факс:

e-mail: stroikomers04@mail.bg

Лице за контакт: Даниел Атарян

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модернизация образователната инфраструктура „град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикувания се носи от Община Лом и при всякакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващата орган на ОПРР 2014-2020г.



другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език⁷

Чл. 69. (1) Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [или негови представители или служители], са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 60. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 61. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 62. Този Договор се състои от [35 (тридесет и пет)] страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – един за Изпълнителя и два за Възложителя.

Приложения:

⁷ Тази клауза е приложима, когато изпълнителят е чуждестранно лице.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RF-OP001-1.034-0001-C01 „Модернизирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RF-OP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Вълната отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при всякакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



Чл.63. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 4 – Списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението;
- Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение;
- Приложение № 6 – Гаранция за авансово предоставени средства (ако е приложима)

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ПЕНКА ПЕНКОВА
Кмет на Община Том



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Даниел Аггарян – Управител на
„СТРОЙКОМЕРС“ ЕООД



Иван Стаматов.....

Главен счетоводител

Съгласували:

и.лж. Валентин Евтимов, Зам. Кмет ТСУБВП..

Гинка Иванова, зам Кмет ФМПРОС.....

и.лж. Весела Спиридонова, ДД ТСУБ..

Христинена Цветанова, ДД АНОФ...

Стефка Лазарова, ДД ИИУПП.....

Юрист.....

Изготвил:

Мария Преславова, м.л. експерт ОП.....

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-01 „Модернизация на инфраструктурата в община Том“, който се осъществява с финансиране по линия на инициативата при режим „Лъч за растеж“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.034. Цели и задачи на инициативата и планове за финансово осъществяване и резултати 2014-2020 г., Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано регионално развитие“ специализирани от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Целита и задачите на инициативата са да се осъществи в община Том и при изцяло европейски средства не може да се счита че този документ изразява официално становище на Европейския съюз и/или инициативата на ОПР 2014-2020.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



РЕГИОНАЛЕН ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ

ОБРАЗЕЦ №3.3

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

За обществена поръчка с предмет:

„Инженеринг (проектиране, строителство и осъществяване на авторски надзор) на сгради от образователната инфраструктура на община Лом”

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3: I ОУ „Н. ПЪРВАНОВ”

от „Стройкомерс“ ЕООД

(наименование на участника)

и подписано от Даниел

Аттарян, ЕГН €

(трите имена и ЕГН)

в качеството му на Управител

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо): 109514464

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето предложение за изпълнение в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг (проектиране, строителство и осъществяване на авторски надзор) на сгради от образователната инфраструктура на община Лом“ по обособена позиция №3: I ОУ „Н. Първанов”**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

1. Заявяваме, че ще изпълним поръчката в съответствие с всички нормативни изисквания за този вид дейност, както и в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация, обявлението и указанията за възлагане на обществената поръчка.
2. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с предложението ни, изискванията на Възложителя, действащото законодателство и представения проект на договор.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-C01 „Модеризирана образователна инфраструктура град Лом”, който се осъществява с финансова подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.034 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020”, Приоритетна ос I „Устойчиво и интегрирано градско развитие” съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



РЕГИОНЪТ В РАЗВИТИЕ

3. Предлагаме срок за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „работен проект“ по всички части - 30 /тридесет/ календарни дни.

/не по-малко от 30 и не повече от 60 календарни дни/

Забележка: Срокът започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо за стартиране на дейността, отправено от Възложителя до Изпълнителя, и приключва с подписване на окончателен констативния протокол с който възложителя приема изготвения проект.

4. Предлагаме срок за изпълнение на строителството

120 /сто и двадесет/ календарни дни

/не по-малко от 120 календарни дни и не повече от 180 календарни дни/

Забележка: Срокът започва да тече от датата на откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и приключва с приемането на обекта с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Съгласуването на инвестиционния проект и издаването на разрешение за строеж се извършва извън срока за изготвяне на инвестиционния проект и срока за изпълнение на СМР.

5. Декларираме, че ще упражняваме авторския надзор от откриване на строителна площадка до приемането на обекта с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

6. Приемаме, че предвид спецификата на обекта и че ще е свободен за извършване на СМР в периодите на летните ваканции на учениците - от 01 юли до 15 септември и в случай че бъдем определени за Изпълнител на обществената поръчка ще подготвим и представим на Възложителя в деня на подписване на първия по ред протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво за съответната, актуален подробен план за действие, съобразен с учебния/възпитателния процес. Планът ще съдържа конкретни задачи, подлежащи на изпълнение, отговорните за това лица, времетраене и очакваните резултати, водещи до учебен процес без прекъсване и нарушаване на учебния график и ще бъде съгласуван с директора на учебното заведение, включено в предмета на договора.

Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0601-C01 „Модеризирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата помощ на Оперативна програма „Регион в развитие“ 2014-2020 г., процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при всякакъв обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



X

МЕТОДИЧЕН РАБОТЕН ЛИСТ

7. Гаранционните срокове за обекта ще съответстват на сроковете, съгласно чл. 20, ал. 3 и ал. 4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и няма да бъдат по-кратки от посочените там.

Неразделна част от това предложение за изпълнение са:

- Програма за изпълнение на дейностите – Приложение № 1;
- Линеен календарен график и диаграма на работната ръка за изпълнение на СМР – Приложение № 2.

Дата 03.01.2018г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:
(Даниел Атанасов, Управител)



Този документ е създаден в рамките на проект № BG16RFOP001-1.034-0001-СВ1 „Модеризирана образователна инфраструктура град Лом“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Рестарт в растеж“ 2014-2020 г., приоритетна ос 1 BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“. Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Лом и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.

0301274