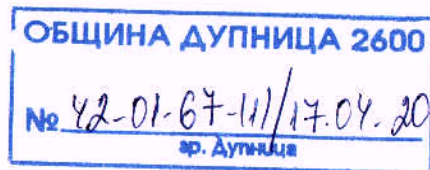


Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП



- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Дупница		Национален регистрационен номер: ² 000261630	
Пощенски адрес: пл. Свобода 1			
Град: Дупница	код NUTS: BG415	Пощенски код: 2600	Държава: BG
Лице за контакт: Мария Пилева		Телефон: +359 70159270	
Електронна поща: admin_dupnitsa@dupnitsa.bg		Факс: +359 70159257	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.dupnitsa.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): http://e-obp.eu/bp/Dupnitsa			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://e-obp.eu/bp/Dupnitsa			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
<input type="checkbox"/> Отбрана		<input type="checkbox"/> Социална закрила	

<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: „Проектиране и строителство на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци“ Референтен номер: 2	
II.1.2) Основен CPV код: 45000000 Допълнителен CPV код: 1 2 _____	
II.1.3) Вид на поръчка <input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги	
II.1.4) Кратко описание: Предвижда се да се проектира и изгради компостираща инсталация и инсталация за предварително третиране на смесено събрани биоотпадъци /БО/, които ще обслужват общините от РСУО-Дупница – Дупница, Сапарева баня и Бобов дол. Предметът на поръчката включва: 1) Проектиране и авторски надзор на основна (вкл. техническа) инфраструктура; 2) СМР: изграждане на 2 инсталации- за компостиране на разделно събрани зелени и/или биоразградими БО и за предварително третиране на БО; 3) Доставка, монтаж и пуск на оборудване, съоръжения и механизацията за двесте инсталации; 4) Съдействие в процедурата по въвеждане в експлоатация на строежа по смисъла на ЗУТ; 5) Обучение на персонала за работа с инсталациите; 6) Отстраняване на недостатъци/дефекти в срока за съобщаване на дефекти и в гаранционния срок за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти. Пълно описание на предмета на поръчката е подробно представено в Техническата спецификация.	
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 7640800 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: _____ 2	
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 45000000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____ Основен CPV код: ¹ 45213280 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____ Основен CPV код: ¹ 71000000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____	

П.2.3) Място на изпълнение	
Основно място на изпълнение: Община Дупница код NUTS: ¹ BG415	
П.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Предвижда се да се проектира и изгради компостираща инсталация и инсталация за предварително третиране на смесено събрани биоотпадъци /БО/, които ще обслужват общините от РСУО-Дупница - Дупница, Сапарева баня и Бобов дол. Предметът на поръчката включва: 1) Проектиране и авторски надзор на основна (вкл. техническа) инфраструктура; 2) СМР: изграждане на 2 инсталации- за компостиране на разделно събрани зелени и/или биоразградими БО и за предварително третиране на БО; 3) Доставка, монтаж и пуск на оборудване, съоръжения и механизация за двете инсталации; 4) Съдействие в процедурата по въвеждане в експлоатация на строежа по смисъла на ЗУТ; 5) Обучение на персонала за работа с инсталациите; 6) Отстраняване на недостатъци/дефекти в срока за съобщаване на дефекти и в гаранционния срок за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти. Пълно описание на предмета на поръчката е подробно представено в Техническата спецификация.	
П.2.5) Критерии за възлагане	
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу	
<input checked="" type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: ¹ ² ² <input type="checkbox"/>	
1	Ниво на изпълнение, като измерител на качеството 30
2	Предложение за организацията на персонала, на който е възложено изпълнението 30
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ¹ ² <input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: ² 1	
40	
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
П.2.6) Прогнозна стойност	
Стойност, без да се включва ДДС:	7640800
Валута:	BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки	
Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 450	
или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Описание на подновяванията:	
П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____	
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	

П.2.10) Информация относно вариантите	
Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

<p>П.2.11) Информация относно опциите Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на опциите:</p>
<p>П.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог</p>
<p>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Идентификация на проекта: Проект BG16M1OP002-2.002-0008 "Проектиране и изграждане на инсталация за компостиране и инсталация за предварително третиране на битови отпадъци за общините Дупница, Бобов дол и Сапарева баня",</p>
<p>П.2.14) Допълнителна информация:</p> <hr/> <hr/>

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

<p>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: Участникът трябва да притежава регистрацията в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в Република България, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), за изпълнение на строежи от четвърта група, II-ра категория или да притежава такава регистрацията в аналогичен професионален или търговски регистър в държавата, в която е установен, за участниците - чуждестранни лица. В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидени в договора за създаване на обединението са ангажирани с изпълнението на строителството. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които ще изпълняват строителство, съобразно вида и дела от поръчката. При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица. Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Изискването се доказва с представянето на Копие от документа за регистрацията в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в Република България, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), за изпълнение на строежи от четвърта група, II-ра категория. За чуждестранни лица - аналогичен документ доказващ такава регистрацията в аналогичен регистър, съгласно законодателството на държавата, в която са установени. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в</p>

съответен регистър на тази държава.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителя не поставя изискване за икономическо и финансово състояние.
Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

- 1.1) През посл. 3 год. от датата на подаване на оф. да е изпълнил най-малко 1 дейност с пред., ид. или сх.с пред. на поръч.
- 1.2) През посл. 5 год. от датата на подаване на оф., да е изпълнил най-малко 1 дейн. с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръч. Гореп. мин. изискв. могат да бъдат покрити чрез изп. на инж. (проект. и изпълн.) на опис. инст., изп. през посл. 5 год., сч. от датата опр. като кр. ср. за под. на оф. При подаване на оф., съотв. с изискв. се декл. в ЕЕДОП, който се подава от вс. от уч., чл.на обед-я, подизп.или 3те лица. С/но чл.67,ал.5 ЗОП, В-ят може да изисква от уч. и канд. по всяко време след отв. на заявл. за уч. или оф. да предст. вс. или част от док., чрез които се доказва инф., посоч. в ЕЕДОП, к/то това е необх. за законосъобр. провежд.на проц.Док. за доказване: Сп. на усл. (проект.), ид. или сх. с пред. на поръч., с доказ. за извършв. на проект. От предст. доказ. сл. да е виден обхвата на проекта, стойност, период на изпълн., място и в/л, както и дали е изпълн. усл. в съотв. с нормат. изискв.; Сп. на строит., ид. или сх. с предм. на поръч., с удостов. за добро изп., които съд. стойността, датата, на която е прикл. изпълн., мястото, вида строителство, както и дали е изпълнено в съотв. с норм. изискв.
- 2). Уч. да разполага с персонал и с ръководен състав с определена проф. комп. за изпълн. на поръч. в сл. задълж. мин. състав: 1.Ръководител инженеринг 2.Проектанти по съответните части на инвест. Проект; Ръководен с-в за стр., доставка и монтаж на обор., машини и съоръж.: Техн. р-л; Експерт по ЗБУТ; Отговорник по контрола на кач; При подаване на оф., съотв. с изискв. се декл. в ЕЕДОП, който се подава от всеки от уч. чл.на обед-я, подизп. или 3те лица. С/но чл.67,ал.5 ЗОП, В-ят може да изисква от уч. и кандидатите по всяко време да представят вс. или част от док., чрез които се доказва инф., посоч. в ЕЕДОП, к/то това е необх. за законосъобр. провеждане на проц. Док. за доказване: Сп. по чл. 64, ал.1, т.6 ЗОП на персонала, който ще изп. поръч. и на чл.на ръков. с-в, които ще отг. за изпълн., в който е посоч. проф. комп. на лицата;
- 3)Уч. да прилага система за управление на качеството, сертиф. с/о стандарт ISO EN 9001:2008/ISO EN 9001: 2015 (или екв.), в обхват приложим към пред.на поръчката или да представи доказ. за екв. мерки с посоч. обхват. При подаване на оф., съотв. с изискв. се декл. в ЕЕДОП, който се подава от всеки от Уч, чл. на обед/я, подизп/ или 3те лица. С/но чл.67,ал.5 ЗОП, В-ят може да изисква от уч. и кандидатите по всяко време след отварянето на заявл. за уч. или офертите да предст. Вс. или част от док., чрез които се доказва инф., посоч. в ЕЕДОП, к/то това е необх.за законосъобр. провеждане на проц.Док. за доказване: Копие на сертификати по чл. 64, ал. 5-8 от ЗОП, у-щи съответствието с изиск. стандарт или екв. или др. док. за доказ. за екв.мерки.
- 4). Уч. да прилага система за опазване на ок. среда, сертиф. с/но стандарт ISO 14001:2004/ ISO 14001:2015 (или екв.), издадени от органи в обхват приложим към пред. на поръч. или доказ. за екв. мерки за оп. на ок. среда с посоч. обхват.При подаване на оф., съотв. с изискв. се декл. в ЕЕДОП, който се подава от всеки от Уч, чл. на обед-я, подизпълн. или 3те лица.С/но чл. 67, ал. 5 от ЗОП, В-ят може да изисква от уч. по всяко време след отварянето на заявл. за уч. или оф. да представят вс. или част от док., чрез които се доказва инф., посоч. в

ЕЕДОП, к/то това е необх. за законосъобр. провеждане на проц.Док. за доказване: Копие на сертификати по чл. 64, ал. 5-8 от ЗОП, у-щи съотв. с изиск. стандарт или др. екв. док. или док. за доказ. за екв. мерки. В-ят приема и др. доказ. за екв. мерки за осиг. на кач. или за оп. на ок. среда, к/то уч. не е имал достъп до посоч. или екв. сертиф. или е нямал възм. да ги получи в съотв. срокове по независещи от него прич. В такива случаи уч.тр. да е в с-ние да докаже, че предл.мерки са екви. на изискв.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1.1) През посл. 3 год. от датата на подаване на оф. да е изпълнил най-малко 1 дейност с пред., ид. или сх.с пред. на поръч. Под „сходни“ дейн.-израб. на инвест. проект фаза „техн.“ и/или „раб.“ по см.на ЗУТ и Наредба № 4/ 21.05.2001г., вкл. доставка и монтаж на съоръж., оборудване и механизация на инст. за комп. и/или ополз.на разделно събрани зелени и/или биоразгр. отпадъци и/или инст. за предв. трет. на смесено събрани БО с модул за стабилен на орган. фракция (или съпост. към тях за чуждестр. уч.).

1.2) През посл. 5 год. от датата на подаване на оф., да е изпълнил най-малко 1 дейн. с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръч. За „сходни“ дейн. с предм. на поръч.-изпълн. на строит., вкл. доставка и монтаж на съоръж., обор. и механ.за инст. за комп. и/или ополз.на разделно събрани зелени и/или биоразгр. отпадъци и/или инст. за предв. трет. на смесено събрани БО с модул за стабилен на орган.а фракция (или съпост. към тях за чуждестр. Уч.).

Под „стр.“ за 1.1) и 1.2) се разбира ново стр. и/или реконстр. и/или рехаб. и/или осн. ремонт, вкл. доставка и монтаж на съоръж., обор. и механ. на инст. за компост. и/или ополз. на разделно събрани зелени и/или биоразгр. отпадъци и/или инст. за предв. трет. на смесено събрани БО с модул за стабилен на орган. фракция (или съпоставими към тях за чуждестр. Уч.).

2) Уч. да разполага с персонал и с ръководен състав с определена проф. комп. за изпълн. на поръч. в сл. задълж. мин. състав: 1.Ръководител инженеринг: Проф. кв.: в.о. в обл. „Техн. науки“, проф.напр.„Арх., стр. и геодезия“, с/но П.№ 125 на МС/24.06.2002 г. за утвъ. на КОВОПН, а к/то е прид, извън стр, - в обл., екв. на посоч; Спец. опит:като р-л инж. на мин.1 инвест. проект за проект. и изпълн. на стр. 2.Проектанти по сл. части на инвест. проект:Технол.; Арх.;Констр. - експертът, предл. от уч. за осъщ. на проект. и техн. контрол на ч. „Констр.“, сл. да прит. квал. „стр. инж.“ или екв.;Геодез. (трас. план и верт. план.);ВиК;Отопление,Вентилация и

Климатизация;Ен.ефект.;Ел.;ПВТ;Пътна;Геология;Благоустройство;ПУСО - разраб. се след одобр. на инвест. проект;ПВЗ - разр. се след одобр. на инвест. проект;Сметна док.Вс. предл. от уч. проектант тр. да прит. съотв. техн. и проект. правоспос.по частта от инвестици. проект, за която е предложен с/но чл. 230 от ЗУТ и да е изпълнил мин. 1 усл., сх. с пред. на поръч. Едно лице може да бъде предл. за до 2 поз., ако е законос. съвместяв. им. Посоч.проектанти тр. да са изпълн. проект. по съотв.си част мин. на 1 проект сх. с пред. на поръч. Под „усл., сх. с пред. на наст. поръч.“-проект., вкл. изг. на техн. и/или раб. инвест. проекти за извършв. на ново стр. и/или реконстр. и/или рехаб. и/или осн. ремонт на инст. за комп. и/или предв. трет. на БО и/или за трет. на отпадъци и/или за оползотв. на отпадъци и/или на съоръж. и/или инст. с екв. характ. извън стр. и/или съпост. към тях.

3. Ръководен с-в за стр., доставка и монтаж на обор., машини и съоръж.:Техническия ръководител -стр. инж. или стр. техник със стаж по спец. мин. 3 год. или екв., да е изпълнявал дл. „Техн. р-л“ при изп. на поне 1 строеж от 4 гр., II-ра кат.; Експерт по ЗБУТ-да прит. вал. У-ние за длъжн. лице по ВЗ и/или за Координатор по ВЗ в стр. или екв. док. и да е уч. на подобна поз.в изп. на поне 1 строеж от 4 гр., II-ра кат.; Отговорник по контрола на кач.-стр. инж. с проф. опит на дл., свързана с контрол на качеството при изп. на СМР мин 3 год. или екв.; да прит.

вал. У-ние/сертиф. за вътр. одитор по кач. или екв. да е уч. на под. поз. в изп. на поне 1 строеж от 4 гр., II-ра кат.;

3) Уч. да прилага система за управление на качеството, сертиф. с/о стандарт ISO EN 9001:2008/ISO EN 9001: 2015 (или екв.), в обхват приложим към пред.на поръчката или да представи доказ. за екв. мерки с посоч. обхват.

4). Уч. да прилага система за опазване на ок. среда, сертиф. с/но стандарт ISO 14001:2004/ ISO 14001:2015 (или екв.), изд. от органи в обх. прил. към пред. на поръч. или доказ. за екв. мерки за оп. на ок. среда с посоч. обхв

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Изпълнителят представя гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане съгласно клаузите на проекта на договор в оригинал в 30 дневен срок, считано от датата на влизане в сила на Договора. Гаранцията се предоставя в една от следните форми: Парична сума в размер равен на стойността на авансовото плащане преведена по сметката на Възложителя; Безусловна и неотменима банкова гаранция за авансово плащане; Застраховка в полза на Възложителя, която обезпечава предоставения аванс за изпълнението на СМР, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя да възстановява полученото авансово плащане по договора, при условията посочени в него.

За сключване на договора за обществената поръчка, избраният изпълнител предоставя гаранция за изпълнение в размер на 2 % (две на сто) от Цената за изпълнение на договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изп.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ² <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи
В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години: <hr/>
IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога <input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти
IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне) <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори
IV.1.6) Информация относно електронния търг <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ² Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□ Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□ (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)																									
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 23.05.2019 дд/мм/гггг Местно време: 17:30																									
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <input type="checkbox"/> _____ дд/мм/гггг																									
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹ <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски	<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски	<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки	<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски	<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски																					
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски																					
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки																					
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски																					
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински																						
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																									
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите Дата: 27.05.2019 дд/мм/гггг Местно време: 11:30 Място: "Кръгла зала" на Община Дупница на адрес: гр. Дупница, пл. Свобода 1, ет.4 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: На публичното заседание по отваряне на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.																									

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ² <hr/>
VI.2) Информация относно електронното възлагане

<input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране
<input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане
VI.3) Допълнителна информация: 2
<p>1) Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и по чл. 55, ал. 1, т. 1 - 5</p> <p>Относно обстоятелството по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП възложителят има право да не отстрани от процедурата участник на посоченото основание, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.</p> <p>2) Възложителят ще отстранява от участие в процедурата и участник на следните спец.нац.осн.:</p> <p>2.1. осъждания за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);</p> <p>2.2. нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);</p> <p>2.3. наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);</p> <p>2.4. наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.</p> <p>2.5. обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;</p> <p>2.6. нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);</p> <p>3. Плащанията се извършват по следната схема на плащане: Авансово плащане в размер на 10 % от цената на договора; Междинни плащания се извършват в размер до 80% от общата договорена цена; Окончателно плащане се извършва съгласно условията и реда, предвидени в проекта на договор.</p>

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация 2		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	

Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: На основание чл.196, ал.1, т.1 от ЗОП, във връзка с чл.197, ал.1, т.1 от ЗОП, решението за откриване на процедурата подлежи на обжалване пред Комисия за защита на конкуренцията в 10-дневен срок, считано от изтичането на срока по чл.100, ал. 3 от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 17.04.2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- ² в приложимите случаи
- ако тази информация е известна
- ^{2a} може да бъде присъдена значимост вместо важност
- ²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва