

СПЕЦИФИКАЦИЯ № 2 от дата 18.01.2016 г.

към Договор за борсово представителство № 1 от 22.05.2015 г.

ДОВЕРИТЕЛЯТ упълномощава **ДОВЕРЕНИКА** да търгува, съгласно условията на Договора за борсово представителство и при по-долу посочените условия, стоките както следва:

1. Вид на поръчката: покупка.

2. Наименование на стоката: доставка на горива.

3. Допълнителна характеристика /изисквания/: Доставката на горива да се осъществи чрез използване на карти за регистрация и авторизация на покупките /безналично плащане/.

3.1. Стоки: дизелово гориво, безоловен бензин А 95Н, газ пропан-бутан.

3.2. За нуждите на: Община Бяла Слатина – общинска администрация, ОП „Пазари и социални дейности“, Община Бяла Слатина Функция „Образование“, ОП „Чистота и строителство“, ОП „СП за озеленяване и благоустройствство“ и „Дом за стари хора“ с. Попица.

4. Прогнозни количества:

4.1. Дизелово гориво: – 228 000 л.

4.2. Безоловен бензин А 95Н: – 46 000 л.

4.3. Газ пропан-бутан: – 15 000 л.

5. Качество: Отговарящо на Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина на техния контрол

6. Опаковка: – наливно, на бензиноколонка.

7. Година на производство: 2016 - 2018 г.

8. Срок на договора: от 04.02.2016 г. до 04.02.2018 г.

9. Предаване на стоката:

9.1. Място на предаване (франкировка) на горивата: бензиностанция на Продавача.

9.1.1. Картите за безналично заплащане на горивата да се издадат за съответния регистрационен номер на моторното превозно средство по списъци, посочени от Купувача.

*Всички подции в настоящата
спецификация са заличени, съгласо-
ко чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗД*

9.1.2. Издадените карти да се ползват за заплащане на горивата (дизелово гориво, безоловен бензин А 95Н, газ пропан-бутан).

10. Продавачът трябва да осигури 24 часа в денонощието зареждане с гориво на бензиностанциите си.

11. Продавачът да осигури 24 часа в денонощието телефонна връзка за контакти при промяна на данни, лимити, загубена карта или необходимост от съдействие.

12. Продавачът да притежава бензиностанция, снабдена с терминални устройства за безналично плащане, разположена в гр. Бяла Слатина или в рамките на териториалния обхват на дейност на община Бяла Слатина и следните поделения:

12.1. Община Бяла Слатина – общинска администрация, МОЛ – инж. Иво Цветков; адрес: гр. Бяла Слатина, ул „Климент Охридски“ №68; ЕИК: 000193058; ИН по ДДС: BG 000193058;

12.2. ОП „Пазари и социални дейности“, МОЛ – Антония Искренова; адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ №68; ЕИК: 0001930581489;

12.3. Община Бяла Слатина Функция „Образование“, МОЛ – инж. Иво Цветков; адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ №68; ЕИК: 0001930580221;

12.4. ОП „Чистота и строителство“, МОЛ – Атанас Калчовски; адрес: гр. Бяла Слатина, ул.Христо Ботев №9; ЕИК: 0001930581417;

12.5. ОП „СП за озеленяване и благоустройствство“, МОЛ – Николай Йорданов; адрес: гр. Бяла Слатина, ул.Иванчо Съйнов №4; ЕИК: 0001930581493;

12.6. „Дом за стари хора“ с.Попица, МОЛ – Иван Ценов; адрес: с.Попица ул.”П.Р.Славейков“ №13А; ЕИК: 0001930581455

13. Допълнителни изисквания към Продавача:

13.1. Продавачът да предостави на Купувача заявения брой карти, заедно с техния ПИН и код за Интернет достъп в запечатани непрозрачни пликове, за което страните подписват приемо-предавателен протокол.

13.2. Продавачът да блокира издадените карти в следните случаи:

13.2.1. При прекратяване действието на договора, независимо от основанието за прекратяване;

13.2.2. При изпращане от страна на Купувача на известие по посочени от Купувача имайл, факс и/или телефон до Продавача, че издадена карта е открадната и/или загубена и/или повредена;

13.2.3. При трикратно въвеждане на грешен ПИН код.

13.2.4. В случаите по т. 14.2.2. и 14.2.3. Купувачът може да иска издаването на нова карта.

13.3. Продавачът да предостави на Купувача списък с адресите на бензиностанциите в страната, от които може да зарежда гориво с издадените карти.

14. Финансови условия:

14.1. Закупуването на стоките се осъществява на база цените, валидни към момента на зареждането в бензиностанциите на Продавача, намалени с договорените отстъпки. Отстъпката е постоянна и остава непроменена през цялото време на действие на договора.

14.2. Периодът на фактуриране да е от 1-во до последното число на месеца.

14.3. Срокът за издаване на фактурите да е до 3-то число на следващия месец.

14.4. Продавачът да издава отделни фактури с краен получател: съответното поделение.

14.5. За посочените от Купувача автомобили, чийто разходи ще се отчитат по Проекти финансириани със средства от ЕС, Продавачът да издава за всеки от тях отделна фактура с записан в тях изричен текст, „Разходите са по проект „.....“ финансиран със средства от фонд „.....“.

14.6. Във фактурата да се вписва съответната отстъпка и да е придружена със справка с отразени регистрационни номера на МПС, зареждали гориво през фактурирания период, вида и количеството на зареденото гориво и датата на зареждане.

14.7. Купувачът заплаща стойността на издадените фактури до 30 /тридесет/дни от датата на издаването им, като превежда дължимата сума по банковата сметка на Продавача.

14.8. Купувачът може да направи рекламиации в момента на зареждането при количествени и видими недостатъци на горивото.

14.9. При аварии по автомобилите, възникнали в резултат на зареждане с некачествено гориво, което следва да е доказано по съответния ред, да се съставя констативен протокол, подписан от двете страни. Разходите за ремонта да са за сметка на Продавача.

15. Ценообразуване: цената на колонката за съответното гориво, обявена в деня на зареждане на бензиностанциите на Продавача с отстъпка както следва:

15.1. За безоловен бензин А95Н за МПС отстъпка в размер не по-малко от 3 % (три процента) за литър гориво.

15.2. За дизелово гориво отстъпка в размер не по-малко от 3 % (три процента) за литър гориво.

15.3. За газ пропан-бутан отстъпка в размер не по-малко от 1 % (един процент) за литър гориво.

16. За неизпълнение на задълженията по борсовия договор неустойката е 3 (три) % от стойността на неизпълнението.

Настоящата спецификация е неразделна част от договора за борсово представителство и се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра – един за ДОВЕРИТЕЛЯ и един за ДОВЕРЕНИКА, всяка от тях със силата на оригинал.

ЗА ДОВЕРИТЕЛ:

1. инж. Иво Ценов Цветков
/Кмет на Община Бяла Слатин



ЗА ДОВЕРЕНИК:

2. Татяна Иванова Пеняшка
/Директор Дирекция „БиС“/

(П)