



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54

www.beloslav.org

Зам.кмет: 05112 / 35-77

beloslav.eu@gmail.com

Секретар: 05112 / 35-55

obstinabeloslav@abv.bg

Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14

ДОГОВОР

№68.....

Днес,10.....05.2018 год., в гр. Белослав, между:

1. ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ, с ЕИК 000093403, Идн. № по ЗДДС BG000093403 със седалище и адрес на управление: 9178, гр. Белослав, община Белослав, ул. „Цар Симеон Велики“ №23, представлявана от инж. Деян Иванов-кмет на община Белослав и Катя Павлова-гл.счетоводител в община Белослав, наричани по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

и

2. „ДЕКУМАНУС“ ООД, ЕИК 103946722, Идн. № по ЗДДС BG103946722, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ул. „Васил Друмев“, № 15, ет. 12, ап. 57, представлявано от АЛЕКСАНДЪР КРЪСТЕВ ТРИЧКОВ, в качеството си на управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“;

На основание чл.194, ал.1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Заповед № 248 от 11.04.2018 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обекти на територията на община Белослав по четири обособени позиции, както следва: За Обособена позиция № 4: „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на площадно пространство за широко обществено ползване, ПИ с идентификатор № 27125.501.233 по КККР на с. Езерово, община Белослав“ се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предостави срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обекти на територията на община Белослав по четири обособени позиции, както следва: За Обособена позиция № 4: „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на площадно пространство за широко обществено ползване, ПИ с идентификатор № 27125.501.233 по КККР на с. Езерово, община Белослав“, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническото задание, Техническото предложение и Ценовото предложение, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 7 (седем) календарни дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на

документ са заклучени
на основание чл. 2, ал. 2.

т. 5 от 33 лд

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (седем) календарни дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо)

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.

Чл. 5. (1) Срокът за изпълнение на проектирането е 5 (пет) календарни дни, считано от датата на получаване на документите – изходни данни, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с оглед изпълнението на Услугите.

(2) Срокът за упражняване на авторски надзор е по време на строителството е фиксиран и започва да тече от подписването на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и приключва до издаване Удостоверение за ползване на обекта.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е община Белослав.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на 17 475,00 лева (седемнадесет хиляди четиристотин седемдесет и пет лева) без ДДС или 20 970,00 лева (двадесет хиляди деветстотин и седемдесет лева) с ДДС наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3, разпределена както следва:

1. За изготвяне на инвестиционния проект на обект „Рехабилитация и обновяване на площадно пространство за широко обществено ползване, ПИ с идентификатор № 27125.501.233 по КККР на с. Езерово, община Белослав“ -16 224,90 лева (шестнадесет хиляди двеста двадесет и четири лева и деветдесет стотинки) без ДДС или 19 469,88 лева (деветнадесет хиляди четиристотин шестдесет и девет лева и осемдесет и осем стотинки) с ДДС.

2. За упражняване на авторски надзор на обект „Рехабилитация и обновяване на площадно пространство за широко обществено ползване, ПИ с идентификатор № 27125.501.233 по КККР на с. Езерово, община Белослав“, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в зависимост от действително отработеното време на база следната ценова ставка: 41,67 лв/час (четиридесет и един лева и шестдесет и седем стотинки на час) без ДДС или 50,00 лв/час (петдесет лева на час) с ДДС. Общият размер на възнаграждението за авторски надзор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не може да надхвърля сумата от 1 250,10 лева (хиляда двеста и петдесет лева и десет стотинки) без ДДС или 1500,12 лева (хиляда и петстотин лева и дванадесет стотинки) с ДДС.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва: -10% (десет на сто) от договорената по чл.7, ал.1, сума в размер на 1 622,49 лева (хиляда шестстотин двадесет и два лева и четиридесет и девет стотинки) без ДДС или 1 946,99 лева

Подписите в този документ са залачени на основание чл.2, ал.2,

т.5 от ЗЗЛД

(хиляда деветстотин четиридесет и шест лева и деветдесет и девет стотинки) с ДДС, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след изготвяне и предаване на проекта с двустранно подписан приемо - предавателен протокол и представяне на надлежна фактура от страна на Изпълнителя.

(2) Задължение за плащане на останалите 90% от стойността на инвестиционните проекти от страна на Възложителя възниква при получаване на авансово плащане по сключен договор за безвъзмездна финансова помощ с Държавен фонд «Земеделие» - Разплащателна агенция по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 /ПРСР 2014-2020/, по друга програма на Европейски съюз или от други източници на финансиране на обекта.

(3) Сумите за авторски надзор ще бъдат изплатени в срок до 30 (тридесет) календарни дни след издаване на удостоверение за ползване на обекта и представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора и

2. фактура за дължимата сума за съответната дейност, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) календарни дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: РАЙФАЙЗЕН БАНК

BIC: RZBVBGSF

IBAN: BG59 RZBV 9155 1064 1470 16

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) календарни дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ
Чл. 11. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 10 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да изработи инвестиционният проект съгласно одобреното техническо задание, заедно с подробна количествено-стойностна сметка, чрез експертите си, посочени в офертата;
4. Да положи необходимата грижа за качествено извършване на услугите по договора, като се стреми те да бъдат извършени по най-високите стандарти на професионална компетентност, етичност и почтеност, отговарящ на действащите нормативни изисквания.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

на основание чл.2, ал.2,

2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ материалите и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП (ако е приложимо);
7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор, включително приемателни комисии;
8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
9. Изпълнителят се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо).
10. Внасянето на проекта за разглеждане от ЕСУТ/СЕСУТ или изготвяне на оценка за съответствие на инвестиционния проект, се извършва след получаване на съгласувателни становища от съответните съгласувателни инстанции и експлоатационни дружества.
11. Да предаде одобрения проект в 4(четири) екземпляра на Възложителя и един – на електронен носител (dwg, pdf, word, exl). Проектите се приемат от Възложителя или негов представител след като са съгласувани със съответните органи и служби. За приемането се съставя протокол, подписан от Изпълнителя и Възложителя или техни представители.
12. Да информира Възложителя за хода на проекта и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпоредения от страна на Възложителя.
13. Да извършва за своя сметка всички допълнително възникнали работи за проектиране, вследствие допуснати от него пропуски и грешки, необходими за съгласуване и одобряване на проекта. Отстраняването на пропуските/грешките са за сметка на Изпълнителя и се извършват в рамките на действащия срок на договора.
14. Да отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на изработените от него проекти.
15. Да упражнява авторски надзор по време на строителството чрез експертите по съответната част от проекта, до въвеждането на обекта в експлоатация. Да осигури упражняването на авторски надзор по време на строителството, при всяко повикване от страна на лицето, упражняващо контрол по изпълнението на настоящия договор от името на Възложителя, от строителя или от консултанта, упражняващ строителен надзор, в срока, посочен от него, като не възпрепятства изпълнението на СМР.
16. Да представя становища и предписания, като вписва в заповедната книга на обекта всички взети решения, промени или уточнения на възникналите въпроси в хода на строителството. Да изготви екзекутивната документация при необходимост, необходима за въвеждане на обекта/ите в експлоатация, в срок, съгласуван с Възложителя.

Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва

Подписан от _____

 Документ са задължени
 на основание чл. 2, ал. 2.

т.5 от ЗЗЛД

проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него проекти или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всяка част от проектите, в съответствие с уговореното в чл. 17, т.2 от Договора;

5. да не приеме някои от проектите, в съответствие с уговореното в чл. 17, т.3 от Договора;

6. При констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна квалификация и/или компетентност, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска замяна на член от екипа с друг.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки от проектните разработки, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 16. Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на проектите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 5 (пет) работни дни след въвеждането на обекта в експлоатация.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 18. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1 % (едно на сто) от Цената за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 19. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническото задание, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и гловторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

документ са заличени
на основание чл.2, ал.2,
т.5 от ЗЗПД

Чл. 20. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 22. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 24. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 (тридесет) календарни дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническото задание и Техническото си предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 26. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

Подписан документ са сключени
на основание чл.2, ал.2,
т.5 от ЗЗЛД

- а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички проектни разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
- в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 27. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 28. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 29. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 30. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

Подписите и състоящия
документ са заверени
на основание чл. 2, ал. 2
т. 5 от ЗЗЛД

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 32. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5 (пет) календарни дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 33. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 34. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 35. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и

Подписите в настоящия документ са законни на основание чл. 2, ал. 2,

т. 5 от ЗЗЛД

възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (седем) календарни дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 36. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 37. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Белослав, община Белослав, ул. „Цар Симеон Велики“ №23;

Тел.: +359 (0) 885 555255

Факс: +359 (0) 5112 2214

e-mail: beloslav.eu@gmail.com

Лице за контакт: Деница Тодорова – Заместник кмет

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: : гр. Варна , ул. „Васил Друмев,, № 15 , ет. 12 , ап. 57;.

Тел.: +359 (0) 878960070

Факс: Н/П

e-mail: dekumanus@gmail.com

Лице за контакт: Александър Тричков

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) календарни дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това

Подписите и състоящия
документ са заложени
на основание чл.2, ал.2,
т.5 от ЗЗЛД

задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 38. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 39. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 40. Този Договор се състои от 10 (десет) страници и е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Приложения:

Чл. 41. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническо задание;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

КМЕТ НА

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ

/ИНЖ.ДЕЯН ИВАНОВ/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ НА

„ДЕКУМАНУС”ООД

/АЛЕКСАНДЪР ТРИЧКОВ /

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/КАТЯ ПАВЛОВА/

СЪГЛАСУВАЛИ:

ЗАМЕСТНИК КМЕТ:

/ДЕНИЦА ТОДОРОВА/

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „ОСТСУ”

/ВЛАДИМИР ГЕОРГИЕВ/

ГЛ. ЮРИСКОНСУЛТ:

/ИВАНКА ДИМИТРОВА/

Подписите в настоящия документ са залкчени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

www.beloslav.org
beloslav.eu@gmail.com
obstinabeloslav@abv.bg
Факс: 05112 / 22-14

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ.18 И СЛЕДВАЩИТЕ ОТ ЗОП С
ПРЕДМЕТ:**

**„ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ И УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ
НАДЗОР ЗА ОБЕКТИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ ПО ЧЕТИРИ
ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:**

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: "Изработване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по проект „Прилагане на мерки за енергийна ефективност, оборудване и обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение за обект „Сграда на ДГ „Първи юни“, находяща се в УПИ XVII /идентичен с ПИ 69763.501.493/, кв. 8 по плана на с. Страшимирово, община Белослав;“ ;

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на два гробищни паркове, находящи се в землището на гр. Белослав, община Белослав“ със следните подобекти:

Подобект № 1: Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.510.489 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;

Подобект № 2: Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.509.545 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3: Изработване на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор по проект „Прилагане на мерки за енергийна ефективност, оборудване и обзавеждане на административните сгради на Община Белослав, отредени за административни нужди на общината и предоставяне на обществени услуги, със следните подобекти:

Подобект № 1: Административни сгради на община Белослав, находящи се на ул. „Цар Симеон Велики“ № 23 в гр. Белослав, община Белослав;

Подобект № 2: Административна сграда на община Белослав, находяща се на ул. „Гебедже“ № 8, гр. Белослав, община Белослав“;

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4: „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на площадно пространство за широко обществено ползване, ПИ с идентификатор № 27125.501.233 по КККР на с. Езерово, община Белослав“

ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ Фаза „Технически проекти“

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4: „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на площадно пространство за широко обществено ползване, ПИ с идентификатор № 27125.501.233 по КККР на с. Езерово, община Белослав“

Проектът се отнася за имот ПИ 27125.501.233 по кккр на с.Езерово, община Белослав = УПИ I-255, кв.20 по регулационния план на с.Езерово, община Белослав, с отредяване „за Парк“,

с площ 4 053 кв.м., и се намира в центъра на с.Езерово. За имота има Акт за публична общинска собственост № 1542 от 21.02.2018г .

Предвижда се да се изгради нова детска площадка с нови алеи, нови уреди за игра, тротоарни плочки с бетонови бордюри, пейки, ново тревно и дървесно озеленяване. Предвижда се монтиране на нови детски съоръжения, пейки и кошчета за отпадъци. Цялата разработвана територия ще е достъпна за хора с намалена подвижност в т.ч. и хората с увреждания. Предвижда се да се изгради и зона за отдих с нови алеи, тротоарни плочки с бетонови бордюри, пейки, ново тревно и дървесно озеленяване, беседки. Ще бъде осигурено място за игра и забавление на децата, за разходки на майки с малки деца, за пълноценен отдих на всички жители на с.Езерово, община Белослав.

Техническите проекти за нуждите на обявяването следва да бъдат изготвени съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложими части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количествено-стойностни сметки по приложимите части.

В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки. Проектите се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и условията, поставени от Възложителя.

Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от общината.

С техническия проект:

- Да се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР;
- Да се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА:

Техническите инвестиционни проекти следва да са с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта .

Част „БЛАГОУСТРОЙСТВО И ПАРКОУСТРОЙСТВО”

Технически чертежи и детайли, по които ще се изпълняват отделните видове строително-монтажни работи (СМР), а именно:

Ситуационно решение

Мащабът на чертежите следва да бъде подбран така, че в най-голяма степен да онагледява проектното решение и да дава възможност за цялостно изпълнение на всички видове СМР и за доставка и монтаж на технологичното оборудване и монтажа му.

- Обяснителна записка, поясняваща предлаганите проектни решения, към която се прилагат издадените във връзка с проектирането документи и изходни данни.
- Изчисления, обосноваващи проектните решения.
- Количествена сметка да бъде обособена в част сметна документация.
- Да се осигури достъпна среда за хора в неравностойно положение , чрез въвеждане на мерки за общодостъпна среда.
- Проектът да съдържа и:
 - Дендрологичен проект
 - Посадъчен план
 - Количествена сметка

- Дендрологична ведомост, както и заснемане на съществуващата растителност. Проектно решение - озеленяване. Да се съобрази с наличната растителност. Да се предвидят места за засаждане на нова дълготрайна дървесна и храстова растителност, като се подберат подходящи дървесни и храстови видове, в съответствие с екологичните и климатичните изисквания на населените места.

Да се предвиди укрепване на ново засадените широколистните и иглолистни растения. В проекта да се посочат местата на предвидените нови архитектурни елементи - пейки, кошчета за боклук и др. и да се приложат детайли и количествени сметки.

„КОНСТРУКТИВНО СТАНОВИЩЕ”

Обяснителна записка - съдържа подробна информация относно предвидените в техн. проект дейности.

Част «Електро»

Да се изготви в съответствие с норми на осветеност БДС EN 13201-2, Наредба за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии /ДВ. Бр.90 и 91/, БДС 1139-89, БДС 10699-80 за защита от директен и индиректен допир.

ЧАСТ „ГЕОДЕЗИЯ”

Проектът да съдържа:

- Геодезическа снимка
- Ветикална планировка
- Трасировачън план

ЧАСТ ВИК

Част ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ:

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 13-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и съобразно категорията на сградата:

- Обяснителна записка
- Графична част

Част ПБЗ:

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи:

- Обяснителна записка
- Графична част

Част ПУСО:

С обхват и съдържание, съгласно чл. 4 и 5 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 277 от 2012 г.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО:

Проектът да се изготви във фаза РП, съгласно Наредба №4 за обем и съдържание на инвестиционните проекти. Мащабът на чертежите следва да бъде избран така, че в най-голяма

степен да онаглеждава проектното решение и да дава възможност за цялостно изпълнение на всички видове СМР.

Всички части да съдържат :

- 1) Обяснителни записки, поясняващи предлаганите проектни решения, като към тях се прилагат издадените във връзка с проектирането документи и изходни данни.
- 2) Количествени сметки - Да се представят подробни количествени сметки за ,и таблици за видовете СМР по отделните части. Да се представи количествено - стойностна сметка в EXCEL.
- 3) Чертежи и детайли - Всички чертежи и детайли да бъдат изработени на български език в реален мащаб.

При изготвянето на проекта стриктно да се съблюдават изискванията на Наредба № 1 от 12 януари 2009 г. на МРРБ за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра;

Проектът да се представи на инвеститора в четири (4) екземпляра на хартия и на магнитен носител.

Приложение : Скица на обекта.

ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР.

/Отнася се за всички обособени позиции/

Авторският надзор е услуга, при която проектанта – създател на инвестиционните проекти, извършва/ упражнява стриктен контрол над работата на строителния обект и гарантира точното изпълнение на изготвения от него проект. Съблюдава по време на строително – монтажните работи предвидени за изграждане на обекта, за пълното им съответствие с одобрения технически проект във всичките му съставни части, както и оказва пълно съдействие при изготвяне на екзекутивна документация. Участва при подписването на всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно нормативната уредба регламентираща този вид дейност до цялостното изграждане на обекта и въвеждането му в експлоатация/ издаване на разрешение за ползване от компетентните органи.

Обхват на поръчката. Отговорности. Дейности предвидени за изпълнение.

Авторският надзор следва да се осъществява по всички части на инвестиционния проект.

При изпълнение предмета на поръчката, изпълнителят следва да спазва изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба №3/31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството следва да:

- Упражнява авторски надзор по смисъла на чл. 162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и носи отговорност за изпълнение на строежа съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;
- Участва при съставянето на всички изискващи се протоколи и актове по време на строителството;
- По искане на Възложителя участва при съставяне на актове и протоколи извън фиксираните в Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Да не разрешава допускането на съществени отклонения от одобрените инвестиционни проекти по време на строителството на строежа, а при необходимост да се спазва разпоредбата на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ;
- Да осъществява контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали с договора за изпълнение на строителството, както и други дейности – предмет на договори;
- Да прави предписания и дава технически решения за точното спазване на проекта и необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедните книги на строежите и са задължителни за останалите участници в строителството;
- Да осигурява възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да следи процеса на работа и да съгласува с него предварително всички решения и действия;

- Да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всяко свое решение/предписание/съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки;
- Да извършва експертни дейности и консултации;
- В съответствие с изискванията на Възложителя, проектантите по посочените специалности да осъществяват авторски надзор при реализацията на проекта по всички части;
- Да оказва техническа помощ при реализирането на обекта;
- Да участва в съставяне и подписване на актове и протоколи по време на строителството, както и да участва в работата на приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация;
- Да оказва всестранна техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждане на обекта; да дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по Закона за устройство на територията;
- Да посещава обектите по време на строителството за упражняване на авторския надзор.
- Извършва и други дейности, произтичащи от законови и подзаконови актове, свързани с упражняване на дейността авторски надзор.
- Изпълнителят е длъжен да следи и да докладва за нередности при изпълнението на договора. При установяване на нередност, Изпълнителят е длъжен в срок от три работни дни от разкриването на нередността да предостави на Възложителя - Доклад за нередност, който трябва да съдържа следната информация:
 - Пълна информация и описание на вида нередност;
 - Предложения за незабавни действия за отстраняване на нередността;
 - Последващи, предприети действия за отстраняване на вече установени нередности и резултатите от тях.
- Изпълнителят се задължава да упражнява авторски надзор в следните случаи:
 - Във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, след уведомяване от Възложителя или лицето упражняващо строителен надзор.
 - За участие в приемателна комисия на извършените строително - монтажни работи.
 - При невъзможност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осигури на обекта на посочената в поканата дата проектантът изработил частта от проекта, за която е необходим авторски надзор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оторизира писмено и осигури друг свой специалист, който да се яви на строителната площадка и извърши необходимия авторския надзор.
 - Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да упражнява авторския надзор своевременно и ефективно, като се отзовава на повикванията на Възложителя.
 - Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителят посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение.
 - С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на Техническия проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.
 - Всички образци на документи, които засягат инвестиционния процес, ще се подписват от Възложителя или упълномощен представител на Възложителя по реда на ЗУТ.
 - Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания.
 - Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:
 - Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при поканата от страна на Възложителя и др.;

- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството; Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;
- Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

ИЗПЪЛНИТЕЛ

КМЕТ НА ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ:
/ИНЖ.ДЕЯН ИВАНОВ/

УПРАВИТЕЛ НА „ДЕКУМАЦИЯ ООД
/ АЛЕКСАНДЪР ТРИЧКОВ /

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ
/КАТЯ ПАВЛОВА/

СЪГЛАСУВАЛИ:
ЗАМЕСТНИК КМЕТ:
/ДЕНИЦА БОДОРОВА/

Подписите в настоящия документ са съставени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „ОСТСУ“
/ВЛАДИМИР ГЕОРГИЕВ/

ГЛ. ЮРИСКОНСУЛТ:
/ИВАНКА ДИМИТРОВА/

ДО
ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ
ГР.БЕЛОСЛАВ
УЛ. „ЦАР СИМЕОН ВЕЛИКИ” № 23

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обекти на територията на община Белослав” за ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4: „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на площадно пространство за широко обществено ползване, ПИ с идентификатор № 27125.501.233 по КККР на с. Езерово, община Белослав“

ОТ УЧАСТНИК: „ДЕКУМАНУС“ ООД с ЕИК 103946722, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ул. „Васил Друмев“ 15, ет. 12, ап. 57,
представяван от Александър Кръстев Тричков, в качеството на управител на участника, тел. 0888950734.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички условия, изисквания и документи от документацията за участие в поръчката декларираме, че сме съгласни с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

I. Предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. При изпълнение предмета на поръчката ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, Техническото задание, както и към всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

2. Предлагаме да изпълним възлаганото проектиране за срок от:

5 (словом: пет) календарни дни

II. Декларираме, че приемаме всички клаузи на приложения проект на договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

III. Декларираме, че срокът на валидността на нашата оферта е 90 (деветдесет) дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Дата: 21.03.2018г

Декларатор:

.....
подпис и печат/

Подписите в настоящия документ са заличени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД

ООД
ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА



ДО
 ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ
 ГР. БЕЛОСЛАВ
 УЛ. „ЦАР СИМЕОН ВЕЛИКИ“ № 23

[„ДЕКУМАНУС“ ООД],
 регистрирано [с Решение № 3911 от 14.06.2005г на Варненски окръжен съд]
 представлявано от [Александър Кръстев Тричков] в качеството на [управител]
 с БУЛСТАТ/ЕИК [103946722], регистрирано в [Агенция по вписванията], със седалище и адрес на
 управление [гр. Варна, ул. „Васил Друмев“ 15, ет. 12, ап. 57], адрес за кореспонденция: [гр. Варна,
 ул. „Дръзки“ 12],

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА)

участие в обществена поръчка с предмет „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обекти на територията на община Белослав“ по четири обособени позиции

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящата Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обекти на територията на община Белослав“ за **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4: „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на площадно пространство за широко обществено ползване, ПИ с идентификатор № 27125.501.233 по КККР на с. Езерово, община Белослав“**

I. Цената за изпълнение на договора по обособената позиция е: 17 475 [седемнадесет хиляди четиристотин седемдесет и пет лв.¹] без ДДС или 20 970 [двадесет хиляди деветстотин и седемдесет] лева с ДДС, разпределена както следва:

1.1. Стойност за изготвяне на инвестиционния проект : 16 224,90 лева без ДДС

/словом шестнадесет хиляди двеста двадесет и четири лева и деветдесет стотинки/ лева

1.2. Стойност за авторски надзор – до 1 250,10 лв. /хиляда двеста и петдесет лева и десет стотинки/ без ДДС, 1 500.12 /хиляда и петстотин лева и дванадесет стотинки/ лв. с ДДС на база часова ставка 41,67 /четиридесет и един лева и шестдесет и седем стотинки/ лв/час без ДДС, 50 /петдесет/ лв/час с ДДС..

Цената включва всички разходи на изпълнителя за изготвяне на инвестиционния проект и авторски надзор по време на изпълнение на СМР.



ВЯРНО С
 ОРИГИНАЛА

Дата 21/03/2018 г.

Име и фамилия Александър Тричков

Подпис на лицето (и печат)

¹ Цената се дава или с цифри и с думи. При разлика, комисията ще оценява цената, посочена с думи.

Адрес: П.К. 9178 гр. Белослав, Община Белослав, Област Варна, ул. „Цар Симеон Велики“ № 23

Подписите
 документ са
 на основание чл.2, ал.2,
 10733ЛД