



ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, http: oalom.aestre.com

ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 09.02.2018 г., от 10.00 ч., в Заседателната зала на Община Лом, гр. Лом, ул. „Дунавска“ №12, в изпълнение на Заповед № 89/09.02.2018 г. на Кмета на Община Лом се събра Комисия в състав, както следва:

Комисия в състав:

Председател:

1. Председател: Гинка Иванова – зам. Кмет ФМИРОС

Членове:

2. адв. Драган Цветанов – Юрист
3. Цветелина Миронова – мл. експерт ОП
4. Наталия Стефанова – гл. експерт МСМДСК
5. Даниела Константинова – външен експерт художник и приложник

Резервни членове:

1. Мария Преславова – мл. експерт ОП
2. Светлана Иванова – ст. счетоводител

да разгледа, оцени и класира подадените оферти за участие в обществена поръчка - публично състезание по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП с предмет: „Доставка на канцеларски материали, свързани с учебния процес и дейността на клубовете по интереси.. във връзка с реализацията на проект: „Заедно в училище“, финансиран с Договор №BG05M2OP001-3.002-0180 – С001 за БФП по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., процедура №BG05M2OP001-3.002 „Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства и/или получили международна закрила“ по две обособени позиции:

Обособена позиция № 1: «Доставка на канцеларски материали, свързани с учебния процес и дейността на клубовете по интереси»

Обособена позиция № 2: «Доставка на аксесоари за техника», открита с Решение № Д-18 от дата 18.01.2018 г. на Кмета на Община Лом, публикувана в РОП под № 00116-2018-0002.

На основание чл. 54 от ППЗОП в обявения час Комисията започна работа.

На председателя на Комисията бяха представени постъпилите оферти, записани във входящия регистър, както следва:

1. „ОФИС 1 МОНТАНА“ ЕООД, гр. Монтана, с вх. № 92-00-181/08.02.2018 г., 12.¹⁹ часа за Обособена позиция № 1 и Обособена позиция № 2;
2. „ОФИС МВТ“ ЕООД, гр. Видин, с вх. № 92-00-182/08.02.2018 г., 13.²³ часа за Обособена позиция № 1.

Комисията установи, че офертите са постъпили в указания от Възложителя срок в деловодството на Община Лом, че са представени в запечатани, непрозрачни опаковки, с ненарушена цялост. Председателя и Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал.2 от ЗОП във връзка с чл.51, ал.8 от ППЗОП.

На откритото заседание на Комисията не присъстваха представители на участниците.

Комисията пристъпи към отваряне на непрозрачните опаковки по реда на тяхното постъпване, като за всяка една от офертите извърши публичните действия, съгласно изискванията на чл. 54, ал.3-5 от ППЗОП.

УЧАСТНИК № 1 - „ОФИС 1 МОНТАНА“ ЕООД, гр. Монтана.

Офертата за **Обособена позиция № 1** и **Обособена позиция № 2** е представена в непрозрачна опаковка с ненарушена цялост. В опаковката се съдържат два отделни запечатани плика „Предлагани ценови параметри“ за **обособена позиция № 1** и **обособена позиция № 2**, както и една папка с „опис на представените документи, съдържащи се в офертата“ и Предложение за изпълнение на поръчката за **обособена позиция № 1** и **обособена позиция № 2**.

Трима от членовете на комисията подписаха техническите предложения и пликите с надпис „Предлагани ценови параметри“ за **обособена позиция № 1** и **обособена позиция № 2**.

След това комисията оповести съдържанието на приложената папка с документи, като паралелно беше извършена проверка за съответствието на документите със списъка – „опис на представените документи“, съдържащи се в офертата на участника в публично състезание за възлагане на обществена поръчка за **Обособена позиция № 1** и за **Обособена позиция № 2**. Несъответствие между посоченото в списъка съдържание и приложените документи не бяха открити.

УЧАСТНИК № 2 - „ОФИС МВТ“ ЕООД, гр. Видин.

Офертата за **Обособена позиция № 1** е представена в непрозрачна опаковка с ненарушена цялост. В опаковката се съдържа един отделно запечатан плик „Предлагани ценови параметри“ за **обособена позиция № 1**, както и плик „Документация“, в който се съдържа папка с „опис на представените документи, съдържащи се в офертата“ и Предложение за изпълнение на поръчката за **обособена позиция № 1**.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ за **обособена позиция № 1**.

След това комисията оповести съдържанието на приложената папка с документи, като паралелно беше извършена проверка за съответствието на документите със списъка – „опис на представените документи“, съдържащи се в офертата на участника в публично състезание за възлагане на обществена поръчка за **Обособена позиция № 1**. Несъответствие между посоченото в списъка съдържание и приложените документи не бяха открити.

След приключване на публичната част на заседанието, Комисията продължи работата си в закрито заседание.

В съответствие и в изпълнение на чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, комисията извърши проверка за съответствието на представените документи с поставените от Възложителя условия и изисквания, респективно извърши констатации за пълнотата на представените документи, съобразно изискванията на документацията за участие в процедурата, въз основа на което установи следното:

УЧАСТНИК № 1 - „ОФИС 1 МОНТАНА“ ЕООД, гр. Монтана.

Комисията констатира, че Участникът е представил всички изискуеми документи за установяване съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор и същите са редовни и съдържат пълната изискуема информация за двете обособени позиции за които участва, а именно **Обособена позиция № 1** и **Обособена позиция № 2**.

Участникът отговаря на заложените от Възложителя в настоящата процедура минимални изисквания за технически и професионални възможности.

С оглед изложеното, Комисията единодушно приема, че документите на участника съответстват напълно на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя за **Обособена позиция № 1** и **Обособена позиция № 2**.

УЧАСТНИК № 2 - „ОФИС МВТ“ ЕООД, гр. Видин.

Комисията констатира, че участникът е представил всички изискуеми документи за установяване съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, с изключение на:

Представения ЕЕДОП е некоректно попълнен:

1. В Част II, буква „А“. Обща информация от ЕЕДОП на участника „ОФИС МВТ“ ЕООД не е представена информация за Икономическият оператор - микро-, малко или средно предприятие е.
2. В Част II, буква „А“. Обособени позиции от ЕЕДОП на участника „ОФИС МВТ“ ЕООД в представената информация не е посочено за коя обособена позиция ще участва.

Водена от горните констатации, на основание чл. 54, ал. 8, във връзка с ал. 9 от ППЗОП, комисията единодушно реши да изиска в срок до 5/пет/ работни дни от получаването на настоящия протокол следните документи:

- Коректно попълнен ЕЕДОП, в съответствие с условията и изискванията на Възложителя, в който да се посочи микро-, малко или средно предприятие е.
- Коректно попълнен ЕЕДОП, в съответствие с условията и изискванията на Възложителя, в който да се посочи в част обособени позиции за коя обособена позиция се участва.

Забележка: Участникът може, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията в настоящата процедура за избор на изпълнител, да замени представените документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор.

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, комисията изпраща настоящия протокол на всеки един от участниците в процедурата и го публикува в „Профила на купувача“. В срок до 5 (пет) работни дни от получаването на протокола, участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, да представят изискуемите документи. Допълнителните документи следва да се представят в запечатан, непрозрачен плик, с надпис „Допълнителни документи към оферта за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали, свързани с учебния процес и дейността на клубовете по интереси, във връзка с реализацията на проект: „Заедно в училище“, финансиран с Договор №BG05M2OP001-3.002-0180 – С001 за БФП по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., процедура №BG05M2OP001-3.002 „Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства и/или получили международна закрила“ по две обособени позиции:

Обособена позиция № 1: «Доставка на канцеларски материали, свързани с учебния процес и дейността на клубовете по интереси»

Обособена позиция № 2: «Доставка на аксесоари за техника», и изписано наименованието на участника.

Комисията състави настоящия протокол на основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП на 09.02.2018 г.

КОМИСИЯ:

1. Председател:

Гинка Иванова – зам. Кмет ФМИРОС

Членове:

2. адв. Драган Цветанов – Юрист.....
3. Цветелина Миронова – мл. експерт С
4. Наталия Стефанова – гл. експерт МС
5. Даниела Константинова – външен ек

Замислено
информация
не отговаря
чл. 2, ал. 2, т. 5 от
331Д