

**ДОГОВОР**  
№.....59...../.....19.05......2016 год.

Днес. 19.05...... 2016 година, в гр. Болярово, на основание чл.101е от ЗОП и във връзка с утвърден на 11.05.2016г. протокол от комисия назначена със заповед РД-5-191 на 22.04.2016г. да проведе процедура за обществена поръчка с предмет „Доставка на оборудване за нуждите на Община Болярово" между:

**ОБЩИНА БОЛЯРОВО**, с адрес на управление ул. Димитър Благоев № 7, БУЛСТАТ 000970051, представлявана от Христо Христов - Кмет на Община Болярово с ЕГН ..... и постоянен адрес гр. Болярово, ул. „Граничарска" № 15, вх. Б, ет. 3, ап. 21, наричан **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

**„САПИЕНТ" ЕООД** със седалище град Габрово и адрес на управление, ул.„Николаевска" №48, ЕИК 201171593, представлявано от Христо Ковачев – Управител с ЕГН ..... и постоянен адрес: гр. Габрово 5300, ул. „Орловска“ 70, ет. 3, ап. 7. чрез пълномощника си Владислав Георгиев Димитров с ЕГН ..... и постоянен адрес: гр. Сливен кв. Клуцохор бл. 11 вх. Г ап.14 с нотариално заверено пълномощно с изходящ № 202 от 13.05.2016г. на нотариус № 056 на НК София, наричан **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор за следното:

#### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Възложителят възлага, а Изпълнителят се съгласява да извърши „Доставка на оборудване за нуждите на Община Болярово", съгласно Техническа спецификация на Възложителя, Техническо предложение на Изпълнителя, Ценово предложение на Изпълнителя, в договорените срокове, качество, количество и зададени параметри.

#### **II. УСЛОВИЯ ОТНОСНО ЦЕНИТЕ**

**2.1.** Цената е съгласно подадената Ценова оферта и не подлежи на промяна.

**2.2.** Общата стойност на договора е 14 296 (словом: четиринадесет хиляди двеста деветдесет и шест лева) лева без ДДС или 17 155,20 (словом: седемнадесет хиляди сто петдесет и пет лева и двадесет стотинки) лева с ДДС.

**2.3.** В договорената цена са включени всички транспортни, митнически, банкови и други преки разходи до доставянето и монтирането на всеки отделен артикул.

#### **III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**3.1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати по банков път цената на доставката, както следва:

**3.1.1.** 50 % авансово, до 5 /пет/ работни дни от подписване на договора;

**3.1.2.** 50 % в срок до 30 /тридесет/ работни дни след подписване на приемо-предавателен протокол за доставката и представяне на оригинална фактура за дължимата сума.

#### **IV. МЯСТО И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**4.1.** Предметът на договора следва да бъде доставен на адрес: град Болярово, ул. Димитър Благоев №7

4.2. Срокът за изпълнение на доставките е **20 календарни дни** от подписване на договора.

## **V. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ**

5.1. Гаранционният срок на стоката е според гаранционните срокове, определени от производителя след предаването ѝ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.2. По време на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички дефекти за своя сметка, ако не са предизвикани по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Разходите за командировъчни са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.3. При възникване на дефект **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен в срок от 3 /три/ дни да се яви и взаимно да съставят констативен протокол за вида и причината на дефекта и уточнят срока за отстраняването му. При възможност дефектът се отстранява веднага, но не по-късно от 10 /десет/ работни дни. В противен случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подменя изделието временно или постоянно за своя сметка, ако не е в състояние да го ремонтира в гореуказания срок.

## **VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

6.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя свои представители, които да упражняват правомощията му и да следят за изпълнението и контрола на договора.

6.2. Лицата, упражняващи контрол от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, нямат правомощия да отменят, което и да е от задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

6.3. В случай, че лицата, упражняващи контрол от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатират доставката на некачествени или несъответстващи на техническите характеристики на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** стоки, се уведомява незабавно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** за замяна на рекламираните стоки по реда на Раздел VIII от настоящия договор.

## **VII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

7.1. При изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да възлага доставката на други подизпълнители, освен тези, които е обявил в офертата си в настоящата процедура.

7.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предприеме необходимото, извършените доставки да отговарят на поетите задължения и гаранции за качество, както са посочени в договора.

## **VIII. РЕКЛАМАЦИИ**

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че доставената от него стока е първо качество и притежава оторизация от производителя, отговаря на нормативно установените изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители.

8.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на рекламации по повод качество, количество и некомплектност на доставените стоки.

8.3. Рекламации за количество, некомплектност или видими недостатъци на стоките се прави в момента на тяхното приемане.

8.4. Рекламациите за качество, установени след доставката, следва да бъдат доказани с Констативен протокол, подписан от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и трябва да съдържат искането му и вида на рекламираната стока.

**8.5.** При рекламация **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в най-кратък срок, на свой риск и за своя сметка да замени с нови негодните стоки.

**8.6.** Рисковете и разходите, свързани с транспортирането на дефектните, доставката на липсващите или заменени стоки, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### **IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.**

**9.1.** Страните ще се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по договора, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. Непреодолима сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора.

**9.2.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок от седем календарни дни от настъпването на съответното събитие, уведомява писмено другата страна за това обстоятелство. В същия срок с препоръчана поща или чрез куриерска служба, страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати на другата страна писмено потвърждение за възникването ѝ, изходящо от официален орган (Търговска палата). При неупредомяване - се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**9.3.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения ще се спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила.

**9.4.** Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно предизвестие.

#### **X. САНКЦИИ**

**10.1.** При забава на една от страните по договора неизправната страна дължи неустойка в размер на 0,1% за всеки ден забава, но не повече от 5% /пет процента/ от стойността на дължимата сума.

**10.2.** В случай на забава на една от страните по договора повече от 45 дена по задължението от договора изправната страна има право да развали договора с писмено уведомяване, което не освобождава неизправната страна от дължимите неустойки.

**10.3.** При промяна на банковата сметка всяка от страните е длъжна да съобщи на другата в 10 дневен срок.

#### **XI. ПОДСЪДНОСТ**

**11.** Всички спорове, породени от настоящия договор, включително споровете, породени или отнасящи се до тълкуването му, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в него, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а при непостигане на съгласие - спорът се отнася за решаване от Административен съд.

#### **XII. ОБЩИ УСЛОВИЯ.**

**12.1.** Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора ще се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка, куриерска служба. Когато някоя от страните предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни ще се считат записите на хартиения

носител.

**12.2.** За неуредените условия се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Настоящият договор се сключи в 4 (четири) еднообразни екземпляра, три, от които са за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всеки със силата на оригинал.

Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни, а когато договорът е подписан от страните на различни дати – от по-късната.

Като неразделна част от споразумението да се считат:

**Приложение № 1** – Техническо предложение на Изпълнителя

**Приложение № 2** - Ценово предложение на Изпълнителя.

**Приложение № 3** – Документи по чл. 101е, ал. 2 от ЗОП.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**ОБЩИНА БОЛЯРОВС**

Кмет .....  
Христо Димитров Христов

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
**„САПИЕНТ” ЕООД**

Управител: .....  
чрез пълномощник: **Владислав**  
**Георгиев Димитров,** чрез  
пълномощно с изходящ № 202 от  
дата 13.05.2016г.

**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**

.....  
**Атанаска Тодорова Станчева**

**ОБРАЗЕЦ**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

За участие в обществена поръчка по реда на Глава Осма „А“ с предмет:

**„Доставка на оборудване за нуждите на Община Болярово“**

ДО: Община Болярово, адрес: гр. Болярово 8720, ул. „Димитър Благоев“ 7

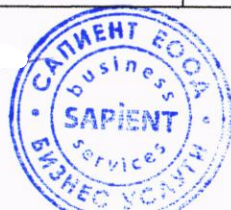
От: САПИЕНТ ЕООД, с адрес: гр. Габрово 5300, ул. „Николаевска“ 48, тел.: +359 66 801951, факс: +359 66 800465, e-mail: [office@sapient.bg](mailto:office@sapient.bg) ЕИК /Булстат/: 201171593, дата, място и номер на регистрация по ДДС: 25.06.2010 г., ТД НАП Велико Търново, клон Габрово, BG201171593, представлявано от: Владислав Димитров в качеството ми на Пълномощник на Управителя на САПИЕНТ ЕООД

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка по реда на Глава Осма „А“ с предмет: **„Доставка на оборудване за нуждите на Община Болярово“**

1. В съответствие с изискванията на Възложителя, представяме нашето Техническо предложение.

№	Вид	Техническа спецификация	Предложение на участника. Участникът посочва и конкретен модел/марка на оборудването
---	-----	-------------------------	---



№	Вид	Техническа спецификация	Предложение на участника. Участникът посочва и конкретен модел/марка на оборудването
1.	Мултифункционално лазерно устройство - 1бр.	Черно-бяло А3 многофункционално устройство със скорост минимум 18 страници в минута. Резолюция на копиране(dpi): 600x600 Формат на оригинала: А5-А3 Препоръчителен обем на печат (месечно): не по-малко от 3 000 копия Максимален обем на печат (месечно): не по-малко от 15 000 копия Автоматичен двустранен печат Минимален гаранционен срок: 12 месеца	Лазерно многофункционално устройство Xerox WorkCentre 5024V_U Скорост – до 24 страници в минута Резолюция на копиране(dpi): 600x600 Медия: В5-А3 DADF (А5 to А3; 38-128) Препоръчителен обем на печат (месечно) - 3 000 копия Максимален обем на печат (месечно): до 25 000 копия Автоматичен двустранен печат Гаранционен срок: 12 месеца
2.	Монитор – 2 бр.	АОС 18,5 LED 1920x1080 200cd 20M:1 5ms, VGA, Black, Минимален гаранционен срок: 36 месеца	АОС 19.53" Wide MVA LED, 5ms, 50M:1, 250 cd/m2, 1920x1080 FullHD, DVI, VGA Black гаранционен срок: 36 месеца
3.	Компютърна конфигурация – 4 бр.	Intel Core i5-4600S(3.7GHz up, 3MB Cache), 4GB,500GB 7200rpm, Intel integrated,DVD RW,Giga LAN, card reader,180W 85%,VGA,DP,Win 7 Pro& Win 10 Pro 64bit,(keyboard+mouse) Минимален гаранционен срок: 36 месеца	Настолен компютър HP ProDesk 400 G3 MT, Core i5-6500(3,2GHz up to 3.6 Ghz/6MB/4C), 8GB DDR4 2133Mhz 1DIMM, 1TB HDD, Creader DVD+/-RW, 180 W, up to 85% efficient Win 10 Pro Win7 Pro (keyboard+mouse) HP Гаранционен срок: 36 месеца
4.	Компютърна конфигурация – 5 бр.	Intel Core i3 4170(3.7GHz up, 3MB Cache), 4GB,500GB 7200rpm, Intel integrated,DVD RW,Giga LAN, card reader,180W 85%,VGA,DP,Win 7 Pro& Win 10 Pro 64bit,(keyboard+mouse) Минимален гаранционен срок: 36 месеца	Настолен компютър Lenovo ThinkCentre E73 Intel Core i3-4170 3.70 GHz, 3 MB cache, 4GB 1600MHz, 500GB 7200rpm, Integrated Intel Graphics, card reader,180W, VGA,DP, Win 7 Pro& Win 10 Pro 64bit, keyboard+mouse гаранционен срок: 36 месеца



№	Вид	Техническа спецификация	Предложение на участника. Участникът посочва и конкретен модел/марка на оборудването
5.	Монохромен лазерен принтер – 1 бр.	<p>Черно-бял лазерен принтер            Формат: А4            Налични функции: печат            Технология: лазерен            Вид печатане: черно-бяло(монохромно)            Капацитет за хартия: не по-малко от 150 листа            Касетно подаващо устройство: не по-малко от 100листа            Принтирани формати: DL,А5,С5,А4,В5            Скорост на черно/бяло не по-малко от 18 стр./мин            Резолюция на принтиране: 600dpi</p> <p>Минимален гаранционен срок: 12 месеца</p>	<p>Черно-бял принтер HP LaserJet Pro P1102            Формат: А4            Налични функции: печат            Технология: лазерен            Вид печатане: черно-бяло(монохромно)            Капацитет за хартия входяща тава 150 листа            Капацитет за хартия - Изходяща тава 100 листа            Принтирани формати: А4; А5; А6; В5; (С5, DL, В5); Custom sizes: 147 x 211 to 216 x 356 mm            Скорост на черно/бяло 18 стр./мин            Резолюция на принтиране: 600 x 600 dpi            Гаранционен срок: 12 месеца</p>
6.	Цветен лазерен принтер – 1 бр.	<p>Цветен лазерен принтер            Формат А4            Разделителна способност 600x600 dpi 2400 dpi с HP Imageret            Скорост на печат – черно – 15,5 сек., цветно – 27,5 сек.            Памет(стандартна) не по-малко от 8 MB RAM            Памет(максимална) не по-малко от 8 MB RAM            Капацитет на консумативите черно- не по-малко от 1200стр., цветно- не по-малко от 1000стр.            Листоподаваща система - касета за не по-</p>	<p>Цветен лазерен принтер HP Color LaserJet Enterprise M553n            Формат А4            Разделителна способност 1200 x 1200 dpi, HP ImageREt 3600            Скорост на печат – черно – до 38 стр.            Скорост на печат – цветно – до 38 стр.            Памет(стандартна) – 1024MB            Памет(максимална) – 2048MB            Капацитет на консумативите черно – около 6000 стр.;            Капацитет на консумативите цветно – около 5000 стр.            Капацитет за хартия - Входяща тава -</p>



№	Вид	Техническа спецификация	Предложение на участника. Участникът посочва и конкретен модел/марка на оборудването
		<p>малко от 150 листа</p> <p>Капацитет на входа не по-малко от 150 листа</p> <p>Капацитет на изхода не по-малко от 50 листа</p> <p>Мах месечно натоварване не по-малко от 15 000 стр.</p> <p>Минимален гаранционен срок: 12 месеца</p>	<p>100-sheet multipurpose tray, 550-sheet input tray 2</p> <p>Капацитет за хартия - Изходяща тава 250 листа</p> <p>Максимално месечно натоварване до 80 000 стр.</p> <p>гаранционен срок: 12 месеца</p>
7.	Софтуер за компютрите	Office Home and Business 2016 with English EuroZone Medialess	Office Home and Business 2016 with English EuroZone Medialess


2. Предлаганият от нас срок за изпълнение (време за реакция) е 3 дни.

4. Предлаганият от нас срок – време за отстраняване на дефекти е според гаранционните срокове определени от производителя.

5. Срок за изпълнение на поръчката - 20 календарни дни от сключване на договора, но не по-късно от 20 календарни дни.

6. Декларираме, че разполагаме със сервизна база, находяща се в гр. Бургас 8000, ул. „Адам Мицкевич“ 5, която е наета.

**Правно обвързващ подпис:**

Дата	20.04	2016 г.
Име и фамилия	Владислав Димитров	
Подпис на лицето и печат		
Длъжност	Пълномощник	
Наименование на участника	САПИЕНТ ЕООД	



**ОБРАЗЕЦ**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

За участие в обществена поръчка по реда на Глава Осма „А“ с предмет:

**„Доставка на оборудване за нуждите на Община Болярово“**

ДО: Община Болярово, адрес: гр. Болярово 8720, ул. „Димитър Благоев“ 7

От: САПИЕНТ ЕООД, с адрес: гр. Габрово 5300, ул. „Николаевска“ 48, тел.: +359 66 801951, факс: +359 66 800465, e-mail: [office@sapient.bg](mailto:office@sapient.bg) ЕИК /Булстат/: 201171593, дата, място и номер на регистрация по ДДС: 25.06.2010 г., ТД НАП Велико Търново, клон Габрово, BG201171593, представлявано от: Владислав Димитров в качеството ми на Пълномощник на Управителя на САПИЕНТ ЕООД

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка по реда на Глава Осма „А“ с предмет: **„Доставка на оборудване за нуждите на Община Болярово“**

**I. ЦЕНА**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва: 14 296.00 (четирнадесет хиляди двеста деветдесет и шест) лева без включен ДДС или 17155.2 (седемнадесет хиляди петстотин четиридесет и един лева и шестдесет стотинки) с включен ДДС.

Посочената цена е формирана както следва:

№	НАИМЕНОВАНИЕ	мярка	количество	Единична цена без ДДС	Обща стойност без ДДС
1.	Лазерно многофункционално устройство Xerox Work Centre 5024V_U Скорост – до 24 страници в минута, Резолюция на копиране(dpi): 600x600 Медия: B5-A3 DADF (A5 to A3; 38-128) Препоръчителен обем на печат (месечно) - 3 000 копия Максимален обем на печат	Бр.	1	1167 лв.	1167 лв.



№	НАИМЕНОВАНИЕ	мярка	количество	Единична цена без ДДС	Обща стойност без ДДС
	(месечно): до 25 000 копия Автоматичен двустранен печат Гаранционен срок: 12 месеца				
2.	AOC 19.53" Wide MVA LED, 5ms, 50M:1 DCR, 250 cd/m2, 1920x1080 FullHD, DVI, VGA Black гаранционен срок: 36 месеца	бр.	2	161 лв.	322 лв.
3.	Настолен компютър HP ProDesk 400 G3 MT, Core i5-6500(3,2GHz up to 3.6 Ghz/6MB/4C), 8GB DDR4 2133Mhz 1DIMM, 1TB HDD, DVD+/-RW, 180 W, up to 85% efficient Win 10 Pro Win7 Pro (keyboard+mouse) HP Гаранционен срок: 36 месеца	бр.	4	1 106.50 лв.	4 426 лв.
4.	Настолен компютър Lenovo ThinkCentre E73 Intel Core i3-4170 3.70 GHz, 3 MB cache, 4GB 1600MHz, 500GB 7200rpm, Integrated Intel Graphics, card reader, 180W, VGA, DP, Win 7 Pro & Win 10 Pro 64bit, keyboard+mouse гаранционен срок: 36 месеца	бр.	5	837 лв	4185 лв.
5.	Черно-бял принтер HP LaserJet Pro P1102 Формат: A4 Налични функции: печат Технология: лазерен Вид печатане: черно-бяло(монохромно) Капацитет за хартия входяща тава 150 листа Капацитет за хартия - Изходяща тава 100 листа Принтирани формати: A4; A5; A6; B5; (C5, DL, B5); Custom sizes: 147 x 211 to 216 x 356 mm Скорост на черно/бяло 18 стр./мин Резолюция на принтиране: 600 x 600 dpi Гаранционен срок: 12 месеца	бр.	1	144 лв.	144 лв.
6.	Цветен лазерен принтер HP Color LaserJet Enterprise M553n Формат A4 Разделителна способност 1200 x 1200 dpi, HP ImageREt 3600	бр.	1	695 лв.	695 лв



№	НАИМЕНОВАНИЕ	мярка	количество	Единична цена без ДДС	Обща стойност без ДДС
	<p>Скорост на печат – черно – до 38 стр.  Скорост на печат – цветно – до 38 стр.  Памет(стандартна) – 1024МВ  Памет(максимална) – 2048МВ  Капацитет на консумативите черно – около 6000 стр.;  Капацитет на консумативите цветно – около 5000 стр.  Капацитет за хартия - Входяща тава - 100-sheet multipurpose tray, 550-sheet input tray 2  Капацитет за хартия - Изходяща тава 250 листа</p> <p>Максимално месечно натоварване до 80 000 стр.  гаранционен срок: 12 месеца</p>				
7.	Софтуер за компютрите. Office Home and Business 2016 with English EuroZone Medialess		9	373 лв.	3357 лв.
<b>Сбор</b>					14 296.00 лв.
<b>ДДС 20%</b>					2 859.20 лв.
<b>Всичко:</b>					17155.2 лв.

## II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Приемаме начинът на плащане, предложен от Възложителя в проекта на договор.

Участникът САПИЕНТ ЕООД, когото представлявам, е регистриран по ДДС с идентификационен № по ДДС: BG201171593.

Дата: 20.04.2016 г.

Подпис и печат: \_\_\_\_\_



**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**За отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП**

Подписаният Христо Тотев Ковачев, ЕГН \_\_\_\_\_, с данни по документ за самоличност: л. к. № \_\_\_\_\_ издадена на 19.12.2013 г. от МВР, гр. Габрово, в качеството си на Управител на САПИЕНТ ЕООД,

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. Не съм свързано лице с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
2. Представяването от мен дружество, не е сключило договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

18.05 2016 г.  
гр. София

ДЕКЛАРАТОР: \_\_\_\_\_



Дата на издаване: 08.03.2016 г.

## СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ

### РАЙОНЕН СЪД ГАБРОВО

УДОСТОВЕРЯВА, ЧЕ ОТ СПРАВКАТА, НАПРАВЕНА В БЮРОТО ЗА  
СЪДИМОСТ ПРИ РАЙОНЕН СЪД ГАБРОВО,  
СЕ УСТАНОВИ, ЧЕ ЛИЦЕТО:

### ХРИСТО ТОТЕВ КОВАЧЕВ

ЕГН/ЛНЧ:

РОДЕН(А): 14.05.1956, с. Гъбене общ. Габрово обл.  
Габрово

ГРАЖДАНСТВО: България

НАСТОЯЩ АДРЕС: гр. Габрово общ. Габрово обл.  
Габрово  
УЛ.ОРЛОВСКА №70, ап.7

МАЙКА: МАРИЯ ХРИСТОВА КОВАЧЕВА, род. на  
02.07.1924

БАЩА: ТОТЪО ХРИСТОВ КОВАЧЕВ, род. на  
08.03.1925

### НЕ Е ОСЪЖДАНО

НАСТОЯЩОТО ВАЖИ ЗА: ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР


СЛУЖИТЕЛ БЮРО СЪДИМОСТ: .....

Мария Кирова/

На 13.05.16 год. В. Василев нотариус в район  
Р.С. Габрово, рег. № 093 на Нотариалната камара, удостоверявам  
вярността на този препис, съвет от: оригинала  
на официален (частен) документ, представен ми от Мария  
Тотомир Ковачев като в първообраз  
с местожителство гр. (с) Гъбене като в първообраз  
нямаше допълнения, прибавки, поправки и др. особености.  
Reg. № 3246 Съдебна книга: 307

Помощник нотариус  
Камелия БИЖЕВА



ОБЩИНА  ГАБРОВО

Изх. N: УД001204/19.05.2016

У Д О С Т О В Е Р Е Н И Е  
за наличие или липса на задължения по Закона за местни данъци и такси

Настоящото се издава на основание чл.87, ал.6 от ДОПК и чл.162 ал.2 от ДОПК,  
в уверение на това, че:

САПИЕНТ ЕООД

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК по БУЛСТАТ 201171593

Адрес за кореспонденция:

гр. ГАБРОВО, общ.ГАБРОВО, ул. НИКОЛАЕВСКА, №48

Представявано от

ХРИСТО ТОТЕВ КОВАЧЕВ  
В качеството му на

УПРАВИТЕЛ

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК по БУЛСТАТ 5605142185

Номер пълномощно:

Няма непогасени задължения по ЗМДТ.

Настоящото се издава по повод подадено искане вх. N: УД001204/18.05.2016  
за да послужи пред ОБЩИНА ГАБРОВО

Удостоверението се издава по данни на Община Габрово Дирекция "Местни Данъци и Такси"  
актуални към 19.05.2016

Орган по приходите .....  
/Зорница Лозанова/





НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ ВЕЛИКО ТЪРНОВО, офис  
ГАБРОВО  
БУЛСТАТ 1310631880291

Изм.№ 070201600135662/03.05.2016г.

## УДОСТОВЕРЕНИЕ

за наличието или липсата на задължения

Настоящото се издава на основание чл.87, ал.6 от ДОПК, в уверение на това, че:  
**САПИЕНТ /ЕООД/**

*(име/наименование на задълженото лице)*

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП

ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТР **201171593**

Адрес за  
кореспонденция

Адрес по чл.8 от  
ДОПК

**обл.Габрово , общ.Габрово гр.ГАБРОВО, ул. НИКОЛАЕВСКА  
№48,**

Представявано от

**ХРИСТО ТОТЕВ КОВАЧЕВ**

*(трите имена на представляващия/пълномощника)*

В качеството му на

**Представяващ субекта**

*(длъжност на представляващия)*

ЕГН / ЛНЧ / Служебен № от регистъра на НАП

.....  
*(в случай на упълномощаване - № и дата на пълномощното)*

**Няма задължения.**

Настоящото се издава по искане вх.№ 070161600423471/03.05.2016 г.,  
за да послужи пред **УЧАСТИЕ В ТЪРГ И ПОДПОСВАНЕ НА ДОГОВОР ПО ЗОП**

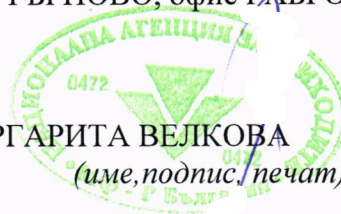
Удостоверението се издава по данни на ТД ВЕЛИКО ТЪРНОВО, офис ГАБРОВО,  
актуални към 03.05.2016 год.

ОРГАН ПО

ПРИХОДИТЕ:

**МАРГАРИТА ВЕЛКОВА**

*(име, подпис/печат)*



София 1001, ул. Елисавета Багряна №20  
[www.registryagency.bg](http://www.registryagency.bg)

тел.: 9486 194 факс: 9486 194  
[office@registryagency.bg](mailto:office@registryagency.bg)



## УДОСТОВЕРЕНИЕ

изх. № 20160519130527 / 19.05.2016г.

Агенция по вписванията удостоверява, че в търговския регистър по партидата на "САПИЕНТ" ЕООД, ЕИК 201171593 в част „Вписани обстоятелства” и част „Обявени актове” към 19.05.2016 г. липсват следните обстоятелства и актове:

### Част "Вписани обстоятелства"

#### Раздел Ликвидация

Ликвидация

Срок на ликвидацията

Ликвидатори

Представител

Продължаване на търговската дейност

Спиране или прекратяване на производството по ликвидация

Възобновяване на ликвидацията

#### Раздел Несъстоятелност

Данни за производството по несъстоятелност

Откриване на производство по несъстоятелност

Начална дата на неплатежоспособността/свръхзадължеността

Органи на длъжника

Спиране на производството

Възобновяване на производството

Прекратяване на производството

Отказ за утвърждаване на оздравителен план

Ограничаване разпоредителната власт на длъжника

Общ запор и възбрана

Осребряване и разпределение

Обявяване в несъстоятелност

Възстановяване в права

Възстановяване в права – отхвърляне на молбата





Синдици

Надзорни органи



(Име и фамилия)

*A. Михайлов*

(подпис и печат)

