



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00185 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: _____ _____ _____</p>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Белослав		
Адрес ул. Цар Симеон Велики №23		
Град Белослав	Пощенски код 9178	Държава Република България
За контакти директор дирекция ИП и СД, гл. юрисконсулт	Телефон 088 5555255	
Лице за контакти Деница Тодорова, Иванка Димитрова		
Електронна поща obstinabeloslav@abv.bg , beloslav.beloslav.eu@gmail.com	Факс 05112 2214	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.beloslav.org Адрес на профила на купувача (URL): http://e-obp.eu/bp/Document/%7BE597AECE-30D9-40A4-A2DD-4D5FE648F477%7D		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.2		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.3		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Изпълнение на Инженеринг – проектиране и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Белослав по обособени позиции
 Обособена позиция № 1 „Сграда с административен адрес гр.Белослав, кв. „Младост“ бл.1
 Обособена позиция №2 „Сграда с административен адрес гр.Белослав, кв. „Младост“ бл.5
 Обособена позиция № 3 „Сграда с административен адрес гр.Белослав, кв. „Младост“ бл.18;

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input checked="" type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството гр. Белослав код NUTS: BG33	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS:	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____
или от: _____ до _____ Валута: _____**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):****II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

„Изпълнение на Инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Белослав по обособени позиции

Обособена позиция № 1 „Страда с административен адрес гр.Белослав, кв. „Младост“ бл.1

Обособена позиция №2 „Страда с административен адрес гр.Белослав, кв. „Младост“ бл.5

Обособена позиция № 3 „Страда с административен адрес гр.Белослав, кв. „Младост“ бл.18;

В рамките на Националната програма се включват следните разходи, които изпълнителят ще направи за периода на изпълнение на поръчката: разходи за СМР; разходи, свързани със заснемания, технически и/или работни проекти; разходи за авторски надзор; разходи, свързани с осигуряването на необходимите разрешителни документи, изискващи се от националното законодателство, включително и свързаните с тях такси, дължими на съответните компетентни орган; разходи, свързани с въвеждането на обекта в експлоатация. Недопустими разходи по сградите: Всички разходи извън посочените като допустими, Всички разходи за дейности, които не са предписани в резултат на извършеното техническо и енергийно обследване, Разходи за ремонт в самостоятелните обекти извън тези по възстановяване на първоначалното състояние на обектите вследствие ремонта на общите части или подмяната на дограма. Допустими дейности за финансиране по сградите са: дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията, на многофамилните жилищни сгради, които са предписани като задължителни за сградата в техническото обследване; изпълнение на мерки за енергийна ефективност, които са предписани като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност; обновяване на общите части на многофамилните жилищни сгради (ремонт на покрив, фасада, освежаване на стълбищна клетка и др.); Съпътстващи строителни и

монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект. Съпътстващите строителни и монтажни работи са свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект. По програмата ще се финансира икономически най-ефективният пакет от енергоспестяващи мерки за сградата, с който се постига клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради, а не по-висок. Обществената поръчка е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия на живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда. Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за: по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия; подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите; осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45320000	
Доп. предмети	45000000	71220000

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Ще се изготвят работни проекти и изпълнени всички задължителни мерки предписани в техн. паспорт и енергийното обследване, неразделна част от документацията за участие, както и съпътстващите ги дейности. Ще се изготвят количествени сметки. Всички дейности ще се извършат в рамките на Националната програма. Включват се следните разходи, които изпълнителят ще направи за периода на изпълнение на поръчката: разходи за СМР; разходи, свързани със заснемания, технически и/или работни проекти; разходи за авторски надзор; разходи, свързани с осигуряването на необходимите разрешителни документи, изискващи се от националното законодателство, включително и свързаните с тях такси, дължими на съответните компетентни орган; разходи, свързани с въвеждането на обекта в експлоатация. Недопустими

разходи по сградите: Всички разходи извън посочените като допустими, Всички разходи за дейности, които не са предписани в резултат на извършеното техническо и енергийно обследване, Разходи за ремонт в самостоятелните обекти извън тези по възстановяване на първоначалното състояние на обектите вследствие ремонта на общите части или подмяната на дограма. Допустими дейности за финансиране по сградите са: дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията, на многофамилните жилищни сгради, които са предписани като задължителни за сградата в техническото обследване; изпълнение на мерки за енергийна ефективност, които са предписани като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност; обновяване на общите части на многофамилните жилищни сгради (ремонт на покрив, фасада, освежаване на стълбищна клетка и др.); Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект. Съпътстващите строителни и монтажни работи са свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект. По програмата ще се финансира икономически най-ефективният пакет от енергоспестяващи мерки за сградата, с които се постига клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради, а не по-висок. Обществената поръчка е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия на живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда. Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за: по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия; подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите; осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 1869857.16 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 31/12/2016 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранциите за участие по обособените позиции са в размер, както следва: За Обособена позиция № 1 – 7 034,20лв. (седем хиляди тридесет и четири лева и двадесет стотинки); За Обособена позиция № 2 – 5 537,30лв. (пет хиляди петстотин тридесет и седем лева и тридесет стотинки); За Обособена позиция № 3 – 6 127,07 лв. (шест хиляди сто двадесет и седем лева и седем стотинки); Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя, със срок на валидност 180 дни, считано от крайния срок за подаване на офертата и да е изрично посочено, че е за настоящата обществена поръчка. Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане с платежно нареждане с изрично посочена настоящата процедура и конкретната обособена позиция, за която се внася/представя гаранцията по следната сметка на Възложителя: ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ, Банка: "Инвестбанк" АД – Варна, IBAN: BG 03 IORT 7377 3310 3000 03 BIC: IORT BGSF; Участникът ще бъде отстранен от участие в откритата процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи платежно нареждане за гаранция за участие или банкова гаранция, отговарящи на посочените условия след като такъв документ е бил изискан от него от Оценителната комисия. Задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за участие: Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Условия, размер и начин на плащане на гаранцията за изпълнение: Гаранцията за изпълнение на обществената поръчка – 3% от стойността на договора за съответната обособена позиция, без включен ДДС, със срок на валидност най-малко 60 (шестдесет) календарни дни след срока за изпълнение на договора. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди неговото сключване по посочената по-горе банкова сметка. При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва конкретната обособена позиция, за която се внася/представя гаранцията за изпълнение, за който се представя гаранцията. Възложителят превежда до 35 (тридесет и пет) % авансово плащане от сумата за изпълнение на СМР, без стойността на допълнително възникнали непредвидени разходи. Изплащането се извършва в срок до 30 календарни дни след представяне на фактура и банкова гаранция за цялата стойност на авансовото плащане. Гаранцията се освобождава

поетапно и пропорционално след приспадане на съответната част на аванса от междинните плащания. Авансовото плащане се приспада пропорционално от всяко междинно плащане. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение: Условието, при което гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се урежда с договора за изпълнение на обществената поръчка, сключен между Възложителя и Изпълнителя. Договорът за изпълнение на обществената поръчка не се сключва преди избраният участник да представи гаранцията за изпълнение. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ финансира дейностите със средства, представляващи безвъзмездна финансова помощ по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради. Договарянето, разплащането и финансирането на дейностите се извършват чрез ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от името и за сметка на сдружението на собствениците на всяка една от сградите посочени в предмета на поръчката. Поради естеството на проекта и спецификата на дейностите възложителят (общината) е различно лице от собствениците на обекта на интервенция, като извършва възлагане на по силата на сключения договор. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на възложените работи по банков път, по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка по следния начин: - авансово плащане в размер до 35% /тридесет и пет процента/ от сумата за изпълнение на строителството, без стойността на допълнително възникнали непредвидени разходи. Изплащането се извършва в срок до 30 календарни дни след представяне на фактура и банкова гаранция за цялата стойност на авансовото плащане. Гаранцията се освобождава поетапно и пропорционално след приспадане на съответната част на аванса от междинните плащания. Авансовото плащане се приспада пропорционално от всяко междинно плащане. - Междинни плащания по настоящия договор се извършват след доказване на реално извършени видове работи в обем не по-малък от 50% от предвидените в проекта по съответната позиция. Изплащането се извършва в срок до 30 календарни дни след подписване и представяне на протокол - обр. №19 за действително извършени и подлежащи на разплащане видове работи в обем не по-малък от 50% от предвидените в проекта по съответната позиция и представяне на фактура; - Окончателното плащане, което не може да бъде по-малко от 10 % (десет на сто) от общата стойността на СМР, предмет на договора, ще се извърши до 30 календарни дни след подписване и представяне на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на сградата, ексекүтивна документация, протокол - обр. № 19 за действително извършени и подлежащи на заплащане на окончателни видове СМР по одобрени цени, подписани от страните, удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта и оригинална фактура за окончателната стойност на дължимата сума и съгласно клаузите договора. От окончателното плащане се приспадат всички суми за неизвършени СМР и начислени неустойки, в случай че има

такива.- Плащането на стойността за изготвяне на технически проект по всички части ще се извърши в срок от 30 календарни дни след получаване на фактура след издаване на разрешение за строеж на обекта.- Плащането на стойността на авторския надзор ще се извърши до 30 календарни дни след подписване и представяне на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на сградата, ексекутивна документация, приемно-предевателен протокол за действително извършени и подлежащи на заплащане на услуги по осъществен авторски надзор на обекта, подписани от страните и оригинална фактура за окончателната стойност на дължимата сума и съгласно клаузите договора. (Непредвидените разходи следва да са в размер на 10% от стойността на СМР) *Непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложили количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на технически инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация. Разходите, които биха могли да бъдат верифицирани като непредвидени, следва да отговарят на условията за допустимост на разходите по програмата.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Когато определеният за изпълнител участник е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица Възложителят не изисква създаване на юридическо лице, но Изпълнителят следва да изпълни изискванията на чл. 49 от ППЗОП.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Възложителят няма да сключи договор за обществена поръчка, ако преди неговото подписване, участникът, избран за изпълнител не представи Копие от валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя или валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава; 2. Копие на валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането“ за всеки един от проектантите, в случай, че в офертата на изпълнителя е посочен екип от лица на граждански договори, които ще изпълняват проектирането, или съответен валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по споразумението за Европейското икономическо пространство и копие на валидна Копие от Застраховка за професионална отговорност в строителството по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за този вид строеж, или съответен валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по споразумението за Европейското икономическо пространство. 3. Копия на документи (например документи за собственост, договори за наем и др.) удостоверяващи, че предложената механизация в офертата на

участника определен за изпълнител ще бъде на разположение при изпълнение на договора, както и документи, удостоверяващи (например копия на трудови договори или други подходящи документи), че предложените лица в офертата на участника определен за изпълнител ще бъдат на разположение при изпълнение на договора. 4. Копие от удостоверения за пълна проектантска правоспособност за текущата година, издадени от КАБ или КИИП, а за участници чуждестранни лица – еквивалентен документ, съгласно законодателството на държавата, в която са установени, както и документи, удостоверяващи квалификацията им.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

ПЛИК 1 трябва да бъде запечатан, непрозрачен и с надпис „Документи за подбор“ и да има следното съдържание: 1. Списък на документите, и информацията съдържащи се в офертата, подписан от участника; 2. Представяне на участника, което включва: Информация/Документ, удостоверяваща правосубектност, а именно: посочване на ЕИК по чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. – При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Когато участникът в процедура е чуждестранно ФЛ или ЮЛ или техни обединения следва да бъдат спазени изискванията, съгласно чл. 56, ал. 4 на ЗОП. 3. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 от ЗОП, а именно: Участникът трябва да има регистрация в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката I група минимум IV категория или регистрация в съответен регистър на държава-членка на Европейския съюз, или на друга държава-страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. За доказване на това изискване се представя Декларация или Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката – за повече информация: <http://register.ksb.bg/>). В случай, че участникът е чуждестранно лице се представя валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава. В случай на обединение изискването се покрива от участникът, който ще извършва дейностите по строителство. Относно чуждестранните лица условието, следва да се съобрази с чл. 49, ал. 1 от ЗОП, а именно: в офертата трябва да се докаже регистрация в еквивалентен професионален регистър на държавата, в която са установени (документът се представя в официален превод), или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи,

съгласно националните им закони. Съгласно чл. 42, ал.1, т.4 от ЗОП избраният изпълнител трябва да представи документ, издаден от компетентен орган, който удостоверява, че съответната регистрация е извършена. 4. Пълномощно на лицето, подписващо офертата-представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника, съгл актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. За подизп се прилагат изискванията по чл.56, ал.2 от ЗОП, във връзка с чл.45а, ал.2, т.1, чл.45а, ал.3 и чл.134, ал.1 от ЗОП. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка чуждестранно ФЛ или ЮЛ, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обст по чл.47, ал. 1, т.1 (без б „е“), т.2, т.3 и т.4 ЗОП или някое от посочените в обявлението за настоящата процедура обст по чл.47, ал.2 ЗОП. При представяне на офертата участникът удост липсата на обст по предходното изречение с декл. по чл.47, ал.9 ЗОП. Когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, не предвижда включването на някое от обст., посочени по-горе в публ. безплатен регистър или предоставянето им служебно и безплатно на възложителя, при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи. 1. документи за удостоверяване липсата на обст по чл.47, ал.1, т.1 (без б „е“), т.2, т.3 и т.4 ЗОП и на посочените в обявлението обст по чл.47 ал.2 ЗОП, издадени от компетентен орган, или 2. извлечение от съдебен регистър, или 3. еквивалентен документ на съдебен или адм. орган от държавата, в която е установен. Продължава в раздел VI.3.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

НЯМА

Минимални изисквания (когато е приложимо):

НЯМА

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

По т.1-Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на общ-та поръчка изпълнени през посл-те 3/три/год., считано от датата на подаване на офертата (или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си), а именно изработване на техн. инвест-ни проекти, свързани с реализация на енергоефективни мерки в сгради, вкл. ремонтни строителни работи по полагане на хидро и топло изолация и поставяне на дограма на сгради за въвеждане енергоефективни мерки в съществуващи сгради, с РЗП: минимум 1500кв.м, с посочване на стойностите, датите и получ-те, заедно с док

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Мин.критерии за подбор отнасящи се за всички ОП: 1.Участниците трябва да имат опит в проектирането, изпълнено през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. Под проектиране „сходно“ с предмета на поръчката следва да се разбира: изработване на ТИП свързани с реализация на енергоефективни мерки в сгради, вкл. ремонтни сторителни работи по полагане на хидро и топло изолация и поставяне на дограма на сгради за въвеждане енергоефективни мерки в съществуващи сгради, с РЗП: минимум 1500кв.м 2.Участниците трябва да имат опит в изпълнението на

-ва за извършената услуга. По т.2 - Списък на стр-тво и/ или проектиране и изпълнение на строеж, изпълнено през последните 5/пет/години, считано от датата на подаване на офертата или в зав. от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си), което е еднакво или сходно с предмета на общ-та поръчк., а именно: СМР по въвеждане на енергоефективни мерки в сгради, вкл. ремонтни сторителни работи по полагане на хидро и топло изолация и поставяне на дограма на сгради за въвеждане енергоефективни мерки в съществуващи сгради с РЗП: минимум 1500кв.м .Док-та за извършеното строителство се предоставят под формата на: а) посочване на публ. регистри, в които се съдържа инф-я за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която инф-я включва данни за комп-те органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или б) удостов-я за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпъл-то, мястото, вида и обема на строит-то, както и дали е изпълнено в съответствие с норматив. изисквания; удостов-та съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или в) копия на док., удостов-щи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности; 3. Представя се: 3.1. и 3.2. Списък на техн. лица, вкл. тези отговарящи за контрола на качеството. Посочва проект-я екип за изпъл-е предмета на поръчката, както и Техн. рък-л, експерт Контрол по качеството, Специалист по здравосл. и безопасни условия на труд. 3.3. Списък на техн. лица (общи работници). Автобиографии на екипа от

СМР/строителство и/или проектиране и изпълнение на строеж/, еднакво или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните 5г, считано от датата на подаване на офертата. За строителство „сходно“ с предмета на поръчката следва да се разбира: СМР по въвеждане на енергоефективни мерки в сгради, вкл. ремонтни сторителни работи по полагане на хидро и топло изолация и поставяне на дограма на сгради за въвеждане енергоефективни мерки в съществуващи сгради с РЗП: минимум 1500кв.м. 3. Участникът по всички ОП, следва да разполага със следните технически лица, включително тези отговарящи за контрола на качеството: 3.1. За изпълнение на проектните дейности: Инженер - Конструктор, или еквивалент; Проектант по част „ВиК“ - строителен инженер - „В и К“, или еквивалент Проектант по част „ОВК“ - инженер ОВК, или еквивалент; Проектант по част „Електрическа“ - електро-инженер, или еквивалент; Проектант по част „Пожарна безопасност“ - инженер, или еквивалент; Проектант с квалификация по част „ЛБЗ“ - инженер, или еквивалент; Проектант по част управление на отпадъците - инженер, или еквивалент. Всички проектанти следва да притежават пълна проектантска правоспособност по ЗКАИИП; Проектантите по част „Пожарна безопасност“, „ЛБЗ“ и част „Управление на отпадъците“, следва да придежават съответните удостоверения изискващите се за този вид части от ТИП. 3.2. За изпълнение на строителството. Ръководни технически лица: - Технически ръководител -1 бр.; Да има квалификация „строителен инженер“ или „строителен техник“, съгласно

проектанти и на ръководните техн. лица по образец с посочване на образ-ето, проф. квалиф-я и проф. опит на лицата, които отговарят за изпълнение на поръчката; Декл-я по чл. 51а от ЗОП за ангаж-ст на експерт, по образец от докум-та за участие. Декл-та се попълва от всеки експерт, посочен в Декл-та за екипа от техн. лица, отговарящи за изпъл-то на общ-та поръчка поотделно. 4. Представя се: Декл-я за техн-то оборудване (механизация), което участникът ще осигури за изпълнение на общ-та поръчка, съобразено с изискв-та на Възложителя. Оборудв-то за изпъл-е на дейностите може да бъде собствено или ползвано на друго пр. осн-е за периода на поръчката. 5. Представя се: 5.1. Заверено копие на сертификат ISO 9001:2008 С-ма за управл-е на качеството за дейностите или 5.2. Зав копие на сертификат ISO 14001:2008 С-ма за управление на околната среда или еквив-н, или еквив-ни мерки, съгласно чл. 53, ал. 4 от ЗОП. Забележка: Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европ. стандарти от Изпъл-на агенция „Бъл. служба за акред-я“ или от друг нац. орган за акредитация, който е страна по Многостр-то споразумение за взаимно признаване на ЕОА, за съотв-та област или да отговарят на изискв-та за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за нац. акред-я на органи за оценяване на съответ-то. Възл-ят приема еквив-ни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други док-тва за еквив-ни мерки за осигуряване на кач-то. Участник може да докаже съотв-то си с изискванията за техн. възмож-ти и/или квалиф-я с възможн. на

чл. 163а от ЗУТ или еквивалентна; професионален опит: 3 (три) години професионален опит като технически ръководител по смисъла на чл. 163а, ал. 4 от ЗУТ.-Експерт Контрол по качеството - 1 бр. Висше образование с професионална квалификация "строителен инженер" или еквивалентна. Правоспособност за контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалент. 1 (една) години опит на длъжност, свързана с контрол по качеството при изпълнение на СМР.- Специалист по здравословни и безопасни условия на труд- притежаващ съответната правоспособност за това. 3.3. Общи работници 1. Работници топлоизолация - мин. 8 бр. 2. Работници хидроизолация - мин. 2 бр. 3. Ел. работници - мин. 2 бр. 4. ВиК работници - мин. 2 бр. 5. Работници монтаж дограма - мин. 5 бр. 6. Бояджии - мин. 2 бр. 7. Общи работници - мин. 4 бр. 4. Участникът да разполага със собствено или наето оборудване/ механизация/мин, както следва: 1. Заваръчен апарат - мин. 1 бр. 2. Оградни пана - мин. 200 м.л. 3. Тръбно скеле - мин. 1000 м², 4. Пробивна техника - мин. 2 бр., .Товарни автомобили - мин. 2 бр. 6. Металорежещи инструменти - мин. 3 бр. 5. Всеки участник трябва да е сертифициран в областта на строителството по следните стандарти: 5.1. ISO 9001:2008- Система за управление на качеството за дейностите или еквивалентен, или еквивалентни мерки, съгласно чл. 53, ал. 4 от ЗОП; 5.2. ISO 14001:2008 Система за управление на околната среда или еквивалентен, или еквивалентни

едно или повече трети лица. В тези случаи, освен докум-те, определени от възлож-я за док-не на съотв-те възможности, участникът представя док-ва, че при изпъл-то на поръчката ще има на разположение ресурсите на 3-ти лица.	мерки, съгласно чл. 53, ал. 4 от ЗОП.
---	---------------------------------------

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

- Открита
- Ограничена
- Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:
- Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не
Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
- Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:
- Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____
Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно Да Не

намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена
или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели		Тежест
1	ПОКАЗАТЕЛ СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ СТРОИТЕЛСТВО	15
2	ПОКАЗАТЕЛ ГАРАНЦИОНЕН СРОК	10
3	ФИНАНСОВ ПОКАЗАТЕЛ	40
4	ПОКАЗАТЕЛ СРОК ЗА ПРОЕКТИРАНЕ	10
5	ПОКАЗАТЕЛ - ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА	25

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП

Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 09/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:30

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 09/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:30

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена

процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 10/03/2016 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): Заседателната зала в сградата на община Белослав	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
<p>Първоначалното отваряне на офертите, както и отварянето на ценовите оферти е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.</p>	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
<p>Продължава от раздел III.2.1: Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато док. не включват всички обстоят., участникът представя декл., ако такава декларация има правно значение според зак. на държавата, в която е установен. Когато клетвената декл. няма правно значение според съотв. нац. закон, участникът представя офиц. заявление, направено пред съд. или адм. орган, нотариус или компетентен проф. или търг. орган в държ., в която той е установен. Наличието на обст по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2 (предл първо), 2а (предл първо), 4 и 5 води до отстраняване от участие. Следва да се има предвид, че само лишаване от упражняване на професиите и дейностите, свързани с проектиране и СМР по реализация на енергоефективни мерки в сгради, вкл. СМР по полагане на хидро и топло изолация и поставяне на дограма на сгради за въвеждане енергоефективни мерки в същ. сгради, съгл. чл. 47, ал. 2, т. 2 (предл първо) от ЗОП са пречка за</p>	

участие.5.Декл. за приемане на условията в проекта на дог.6.Дек.по чл.3,т.8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС .7.Декл. по чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС -ако е приложимо.8.Декларация за участие на подизпълнители (ако е приложимо).В декл. се посочват видовете работи от предмета поръчката,които ще се предложат на подизпъл. и съответсващият на тези работи дял в проценти от ст-та на поръчката, и предвидените подизпълнители;9.Декларация за съгл. за участие като подизпълнител (ако е приложимо).10.Документи доказващи тех. възможности,посочени в поле III.2.3;11.Банкова гаранция за участие в поръчката -оригинал или Документ за внесена гаранция за участие под формата на парична сума-копие.12.Декл,че са спазени изискванията за закрила на заетостта,включително минимална цена на труда и условията на труд по образец.Органите,от които участниците могат да получат необходимата инф.за задълж.,свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в РБ,където трябва да се извърши стр. и услугите са НАП, Агенция по заетостта и ИА „Главна инспекция по труда“(nar.bg,www.mlsp.government.bg,http://www.gli.government.bg/,http://www.az.government.bg/).13.Дек. за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55,ал.7 ЗОП,както и за липса на обстоятелство по чл.8,ал.8,т.2 от ЗОП. 14.Декл.за направен предв. оглед на обекта и за запознаване със специфичните условия за изпълнение на поръчката. 15.Декл. от участника,че за срока на договора,ще осигури Застрах. за проф. отговорност на участниците в стр.и проектирането по чл.171 от ЗУТ,или съответен валиден аналогичен документ.16.Дек.за наличие на валидна поименна застрах. Проф.отг. в проектирането за всеки един от проектантите,в случай,че в офертата на изпълнителя е посочен екип от лица на граж.дог.,които ще изпълняват проектирането.17.Декл., съгл изискванията на НПЕЕМЖС,приета с ПМС 18 от 29.01.2015,изм.с ПМС 114/8.05.2015 на МРРБ,с която участникътдекларира,че ще бъде в състояние да осигури предложения от него материален и човешки ресурс за изпълнение на поръчката/ако същата им бъде възложена/.Плик 2 с надпис„Предложение за изпълнение на поръчката“.Прилага се Тех. предлож. за изпъл. на поръчката и декл.относно това коя част от офертата има конфиденциален х-р и изискване възложителят да не я разкрива.Плик3„Предлагана цена“,с прил окропнени КСС.Във връзка с чл. 64, ал. 3, от ЗОП, Възлож. намалява сроковете по ал. 1 на същия член до 28 дни, -със 7 календарни дни, тъй като изпраща обявлението по електронен път с 5дни, тъй като Възлож. предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на Профил на купувача, посочен в раздел I.1.Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обр.разписка, по факс или по ел. път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. Документацията за участие, разяснения и съобщения са достъпни и се публикуват на интернет страницата - http://www.beloslav.org- Профил на купувача.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсаadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cрс.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Срокът за подаване на жалби срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна е съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП. Жалби срещу действия или бездействия на възложителя, които възпрепятстват достъпа или участието на лица в процедурата се подават в срока, определен по чл. 120, ал. 7 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 10/02/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: „Сграда с административен адрес гр.Белослав, кв. „Младост” бл.1

1) Кратко описание

Многофамилна жилищна сграда – бл. № 1, кв. „Младост”, гр. Белослав, общ. Белослав, обл. Варненска – Жилищната сграда с административен адрес , кв. „Младост”, гр. Белослав, общ. Белослав, обл. Варненска е пусната в експлоатация през 1985 г. и има 45 апартамента. Сградата има три входа. Жилищната сграда е безскелетна панелна сграда. Предвижда се частична подмяна на дограмата на сградата. Съществуващата дървена дограма се премахва изцяло . На нейно място се предвижда монтаж на 5 камерна пластмасова дограма с двоен стъклопакет и к стъкло. Очакваният общ коефициент на топлопреминаване при монтаж на такава дограма е $U \leq 1,40 \text{ W/m}^2\text{K}$. За входната врата е предвидено да е с алуминиев профил с прекъснат термомост и коефициент на топлопреминаване $U \leq 2,20 \text{ W/m}^2\text{K}$. – 25 м². На подмяна подлежат 470 м² дограма. Допълнително за подмяна се предвиждат прозорците в сутеренната част – 13 м². Допълнително за подмяна се предвиждат винкелните остъкления на усвоените балкони – 469 м².; Топлинно изолиране на външни стени

Пълно топлоизолиране на всички външните стени на сградата без налична изолация с EPS с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,036 \text{ W/mK}$ с дебелина от 50mm от външната страна на стената. Поставянето на топлинна изолация по фасадите на сградата започва с издигането на фасадно скеле с необходимата височина, анкерирано към сградата за обезопасяване. В следствие е необходимо да се направи оглед на състоянието на фасадната мазилка и в участъците с нарушена цялост или подкожушване на мазилката, същата следва да се отстрани и да се положи нова. Мазилката следва да се обезпраши чрез измиването и след изсъхване да се положи дълбокопроникващ грунд по цялата фасада. Полагането на топлоизолационните плочи се извършва чрез залепване със специализирано лепило за EPS/XPS и последващо дюбелиране. Полага се шпакловка със стъклофибърна мрежа, като по ъглите се залагат необходимите ъглови профили. След изсъхването на шпакловката се нанася грунд и впоследствие се полага силикатна структурна мазилка. По бордовете на покрива се монтират нови ламаринени обшивки, които следва да покриват и положената топлоизолация. Предвижда се старата повредена изолация, поставяна от собствениците на някои апартаменти да се демонтира и да се замени с нова от EPS с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,036 \text{ W/mK}$ с дебелина от 50mm. На топлоизолиране подлежат 4355 м² външни стени на отоплявани помещения. Допълнително към външната фасада се предвижда топлоизолиране на 132 м² стени на топъл покрив на машинните помещения. Допълнително към външната фасада се предвижда топлоизолиране на 264 м² стени на цокъла. Допълнително към външната фасада се предвижда топлоизолиране на 542 м² стени за „обръщане” към прозорците. По – горе са показани типовете стени подлежащи на топлоизолиране с техните топлотехнически характеристики. Топлоизолация на покрив

Топлинната изолация се предвижда да бъде от XPS с дебелина

100mm и $\lambda \leq 0,035W/mK$, като съществуващите технически съоръжения се демонтират и монтират наново след полагането на хидроизолацията. Отделно се предвижда топлоизолация на усвоените тераси на последните етажи по същият метод описан по-горе. На топлоизолиране по този начин подлежат 711 m² покрив.

Топлоизолация на под

Страдата граничи с неотопляем сутерен. Предвижда се поставянето на топлинна изолация от EPS с дебелина 50 mm и $\lambda \leq 0,036W/mK$ на тавана на сутерена. По тавана на сутеренните помещения се полага дълбокопроникващ грунд, след което се залепват топлоизолационните плочи с подходящо за целта лепило. Плочите се дубелират и се полага шпакловка със стъклофибърна мрежа. След изсъхването на шпакловката се нанася грунд и впоследствие се полага силикатна структурна мазилка. Отделно се предвижда изолиране на усвоените тераси в частта си граничеща с външен въздух откъм пода – еркер с EPS с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,036W/mK$ с дебелина от 100mm. На топлоизолиране по този начин подлежат 711 m².

Забележка: Количествата са ориентировъчни и са по данни от доклада за енергийно обследване на блока.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	
Доп. предмети	71315000	
	71221000	

3) Количество или обем

Посочената прогнозна стойност е максимално предвиденият финансов ресурс, с който разполага Възложителя. Участник, чиято ценова оферта надвишава прогнозната стойност, ще бъде отстранен от участие в процедурата. Участниците при оферирание на цената следва да спазват референтните стойности определени по НПЕЕМЖС, както следва: 38 022,72 лева без ДДС за проектиране и авторски надзор и 665 397,60 левва без ДДС за изпълнение на СМР.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 703420.32 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата 31/12/2016 дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: „Сграда с административен адрес гр. Белослав, кв. „Младост”, бл. 5“

1) Кратко описание

Многофамилна жилищна сграда – бл. № 5, кв. „Младост”, гр. Белослав, общ. Белослав, обл. Варненска – Жилищната сграда с административен адрес , кв. „Младост”, гр. Белослав, общ. Белослав, обл. Варненска е пусната в експлоатация през 1986 г. и има 36 апартамента. Сградата има три входа. Жилищната сграда е безскелетна панелна сграда. Предвижда се: Подмяна на амортизирана дограма с обща площ 160,02 м² с 5 камерна PVC дограма двоен стъклопакет от нискоемисиивно стъкло с коефициент на топлопреминаване $\lambda \leq 1,4 \text{ W/m}^2\text{K}$ – старите дървени прозорци в отопляемият обем, на старите метални входни врати на блока.

A1 дограма с прекъснат термомост с коефициент на топлопреминаване $\lambda \leq 2$ на старите метални входни врати на блока / 18,72 м² / , PVC дограма двоен стъклопакет с коефициент на топлопреминаване $\lambda \leq 1,7 \text{ W/m}^2\text{K}$ – всички прозорци в неотопляемият сутерен /32,22 м²/. Реализирането на мярката ще доведе до намаляване на коефициента на топлопреминаване през дограмата от $U = 2,42 \text{ W/m}^2\text{K}$ до $U = 1,79 \text{ W/m}^2\text{K}$

Топлинно изолиране на външни стени. Топлинно изолиране от външната страна на фасадните стени със интегрирана топлоизолационна система от фасадни плочи от графитен EPS /самозагасващ, стабилизирани фасадни експандирани полистирол/, с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,032 \text{ W/mK}$ с дебелина 5 см на: стените от отопляемия обем /906,51 м² /тип 1 и тип3/, стени, ограждащи подпокривното пространство /190,53 м² /. стени над земя на неотопляемият сутерен /244,37 м² /.

Общата площ за топлоизолиране с експандиран пенополистиролен с дебелина 5 см е 1341,41 м² (вкл. лепило, арм. мрежа, шпакловка, ъглови профили, крепежни елементи, грундиране и полагане на цветна екстериорна мазилка). Мярката предвижда извършване на всички съпътстващи дейности, свързани с реализирането на топлинната изолация EPS: лепило, арм. мрежа, шпакловка, ъглови профили, крепежни елементи, грундиране и полагане на цветна екстериорна мазилка. На страниците на прозорците ще бъде положена топлоизолационна система тип XPS, $\delta=2$ см, ширина 20 см с коеф. на топлопроводност $\lambda \leq 0,027 \text{ W/mK}$ (вкл. лепило, арм. мрежа, шпакловка, ъглови профили, крепежни елементи, грундиране и полагане на цветна екстериорна мазилка). Реализирането на мярката ще доведе до намаляване на коефициента на топлопреминаване през външните стени от $U = 1,81 \text{ W/m}^2\text{K}$ до $U = 0,52 \text{ W/m}^2\text{K}$; Топлоизолация на покрив.

Топлинна изолация на таванската плоча с екструдирани пенополистирол /XPS/ с дебелина 6 см и коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,032 \text{ W/mK}$. Топлинна изолация на неотопляем плосък покрив над стълбищни клетки с топлоизолация експандиран пенополистиролен с дебелина 8 см и коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,032 \text{ W/m}^2\text{K}$.; Топлоизолация на под

Топлоизолация със интегрирана топлоизолационна система от фасадни плочи от графитен EPS /самозагасващ, стабилизирани фасадни експандирани полистирол/, с коефициент на топлопроводност

$\lambda \leq 0,032 \text{ W/mK}$ с дебелина 5 см и коефициент на топлопроводност λ $\square 0,032 \text{ W/mK}$ на пода на приобщените към отопляемото пространство тераси. Забележка: Количествата са ориентировъчни и са по данни от доклада за енергийно обследване на блока.	
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000
Доп. предмети	71315000 71221000
3) Количество или обем	
<p>Посочената прогнозна стойност е максимално предвиденият финансов ресурс, с който разполага Възложителя. Участник, чиято ценова оферта надвишава прогнозната стойност, ще бъде отстранен от участие в процедурата. Участниците при оферирание на цената следва да спазват референтните стойности определени по НПЕЕМЖС, както следва: 29 531,36 лева без ДДС за проектиране и авторски надзор и 529 798,80 лева без ДДС за изпълнение на СМР.</p> <p>Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 553730.16 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:</p>	
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)	
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата 31/12/2016 дд/мм/гггг	
5) Допълнителна информация	
<hr/> <hr/> <hr/>	

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: „Сграда с административен адрес гр. Белослав, кв. „Младост“, бл. 18“

<p>1) Кратко описание</p> <p>Многофамилна жилищна сграда – бл. № 18, кв. „Младост“, гр. Белослав, общ. Белослав, обл. Варненска – Жилищната сграда с административен адрес, кв. „Младост“, гр. Белослав, общ. Белослав, обл. Варненска е пусната в експлоатация през 1974 г. и има 45 апартамента. Сградата има три входа. Жилищната сграда е безскелетна панелна сграда. Преградните и фасадните стени са изградени от панели без топлинна изолация. Предвижда се: Подмяна на стара дограма. Предвижда се частична подмяна на дограмата на сградата. Съществуващата дървена дограма се премахва изцяло. На нейно място се предвижда монтаж на 5 камерна пластмасова дограма с двоен стъклопакет и к стъкло. Очакваният общ коефициент на топлопреминаване при монтаж на такава дограма е $U \leq 1,40 \text{ W/m}^2\text{K}$. За входната врата е предвиден да е с алуминиев профил с прекъснат термомост и коефициент на топлопреминаване</p>

$U \leq 2,20 \text{ W/m}^2\text{K}$. – 43 m²; На подмяна подлежат 307 m² дограма. Допълнително за подмяна се предвиждат прозорците в сутеренната част – 9 m². Допълнително за подмяна се предвиждат винкелните остъкления на усвоените балкони – 280 m².; Топлинно изолиране на външни стени. Пълно топлоизолиране на всички външните стени на сградата без налична изолация с EPS с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,036 \text{ W/mK}$ с дебелина от 50mm от външната страна на стената. Поставянето на топлинна изолация по фасадите на сградата започва с издигането на фасадно скеле с необходимата височина, анкерирано към сградата за обезопасяване. В следствие е необходимо да се направи оглед на състоянието на фасадната мазилка и в участъците с нарушена цялост или подкожушване на мазилката, същата следва да се отстрани и да се положи нова. Мазилката следва да се обезпраши чрез измиването и след изсъхване да се положи дълбокопроникващ грунд по цялата фасада. Полагането на топлоизолационните плочи се извършва чрез залепване със специализирано лепило за EPS/XPS и последващо дюбелиране. Полага се шпакловка със стъклофибърна мрежа, като по ъглите се залагат необходимите ъглови профили. След изсъхването на шпакловката се нанася грунд и впоследствие се полага силикатна структурна мазилка. По бордовете на покрива се монтират нови ламаринени обшивки, които следва да покриват и положената топлоизолация. Предвижда се старата повредена изолация, поставяна от собствениците на някои апартаменти да се демонтира и да се замени с нова от EPS с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,036 \text{ W/mK}$ с дебелина от 50mm. На топлоизолиране подлежат 2207 m² външни стени на отоплявани помещения. Допълнително към външната фасада се предвижда топлоизолиране на 138 m² стени на топъл покрив на машинните помещения. Допълнително към външната фасада се предвижда топлоизолиране на 201 m² стени на цокъла. Допълнително към външната фасада се предвижда топлоизолиране на 539 m² стени за „обръщане“ към прозорците.;Топлоизолация на покрив. Топлинната изолация се предвижда да бъде от XPS с дебелина 100mm и $\lambda \leq 0,035 \text{ W/mK}$, като съществуващите технически съоръжения се демонтират и монтират наново след полагането на ходроизолацията. Отделно се предвижда топлоизолация на усвоените тераси на последните етажи по същият метод описан по-горе. На топлоизолиране по този начин подлежат 629 m² покрив. Топлоизолация на под. – Сградата граничи с неотопляем сутерен. Предвижда се поставянето на топлинна изолация от EPS с дебелина 50 mm и $\lambda \leq 0,036 \text{ W/mK}$ на тавана на сутерена. По тавана на сутеренните помещения се полага дълбокопроникващ грунд, след което се залепват топлоизолационните плочи с подходящо за целта лепило. Плочите се дюбелират и се полага шпакловка със стъклофибърна мрежа. След изсъхването на шпакловката се нанася грунд и впоследствие се полага силикатна структурна мазилка. Отделно се предвижда изолиране на усвоените тераси в частта си граничеща с външен въздух откъм пода – еркер с EPS с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,036 \text{ W/mK}$ с дебелина от 100mm. На топлоизолиране по този начин подлежат 629 m². Забележка: Количествата са ориентировъчни и са по данни от доклада за енергийно обследване

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000

Доп. предмети	71315000 71221000
3) Количество или обем	
<p>Посочената прогнозна стойност е максимално предвиденият финансов ресурс, с който разполага Възложителя. Участник, чиято ценова оферта надвишава прогнозната стойност, ще бъде отстранен от участие в процедурата. Участниците при оферирание на цената следва да спазват референтните стойности определени по НПЕЕМЖС, както следва: 33 119,28 лева без ДДС за проектиране и авторски надзор и 579 587,40 лева без ДДС за изпълнение на СМР.</p> <p>Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 612706.68 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:</p>	
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)	
<p>Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата 31/12/2016 дд/мм/гггг</p>	
5) Допълнителна информация	
<hr/> <hr/> <hr/>	

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)