

ДОГОВОР №105-113
Днес, 10.12.18 г., в гр. Угърчин

между

1. ОБЩИНА УГЪРЧИН, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, с БУЛСТАТ/ ЕИК 000291716, с адрес: гр. Угърчин 5580, пл. „Свобода” № 1, представлявана от Станимир Петков - кмет на Община Угърчин и Галина Рускова - гл. счетоводител на Община Угърчин

и

2. „АЛФА БИЛД КОНСУЛТИНГ“ ЕООД, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, с ЕИК 201846891, със седалище и адрес на управление: гр.София – 1463, ул.“Хан Аспарух“ №23, ет.1, ап.1, представляван от Петър Иванов Палазов, действащ в качеството си на управител

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

На основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, открита с Решение №282/16.03.2018 г. на основание чл. 20, ал. 2, т. 2 във връзка с чл. 176-181 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение №576/26.10.2018 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **„Упражняване на строителен надзор на проект №11/07/2/0/00545: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“**

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **„Упражняване на строителен надзор на проект №11/07/2/0/00545: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“**, по смисъла на Закона за устройство на територията („ЗУТ“) и нормативните актове по неговото приложение, наричани за краткост **„Услугите“**.

(2) Предметът на договора обхваща услуги по упражняване на строителен надзор по смисъла на чл. 166 и 168 ЗУТ при изпълняване на СМР на следните строежи:

1. „Рехабилитация на общински път LOV 1205 /I-4, Български извор – Микре/ - Кирчево – Лесидрен, в участъка от км 0+000 при кръстовище с републикански път I-4 до км 5+700“;
2. „Рехабилитация на общински път LOV 1203 /III-402, Български извор – Борима/ – Лесидрен в участъка от км 0+000 при кръстовище с републикански път III-402 до км 7+300“;
3. „Рехабилитация на общински път LOV 3208 “III-307/ Угърчин – туристически дом“ в участъка от 0+000 при кръстовище с републикански път III-307 до км 1+577“.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и чрез лицата, посочени в Списък на инженерно-техническия екип,

който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката, които ще отговарят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения № 1, 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 7 (седем) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Настоящият договор влиза в сила от датата на сключването му и подписването му от страните.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да упражнява строителен надзор на обектите, предмет на настоящия договор до 24 месеца от датата на получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя, издаване на Разрешение за ползване и подписването на Приемо-предавателен протокол между Възложителя и Изпълнителя, чрез който възложителят одобрява извършената работа., но не по – късно от 16.07.2020 г.

(2) При наличието на непредвидени обстоятелства и обективна невъзможност за изпълнение на възложена с настоящия договор работа, извън волята на страните, срокът за изпълнението на договора спира да тече от датата на подписването на двустранен констативен протокол установяващ наличието им, до отпадане на същите.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е територията на община Угърчин, обл. Ловеч.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на **65 562,00** (шестдесет и пет хиляди петстотин шестдесет и два лева и 0 ст.) лева без ДДС и **78 674,40** (седемдесет и осем хиляди шестстотин седемдесет и четири лева и 40 ст.) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3 към настоящия договор.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за инженерно - техническия екип, които ще отговарят за изпълнението (*и за неговите подизпълнители – ако е приложимо*), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) Цената не включва разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси, и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по строителния надзор. Такива такси се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен

документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, до края на месеца, в който са извършени.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

(а) авансово плащане в размер на 30% (тридесет на сто) от Цената – в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на подписването на Договора и представянето на фактура;

(б) окончателно плащане в размер на 70% (седемдесет на сто) от Цената – в срок до 30 (тридесет) дни, след:

1. приемане на строежа и издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация;
2. представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на Окончателен доклад и Технически паспорт на строежа;
3. подписването на приемо-предавателен протокол съгласно чл. 28 от Договора за окончателно приемане на изпълнението по Договора; и
4. издаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представяне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на фактура за дължимата част от Цената след приспадане на авансовото плащане.

Чл. 9. Фактурата се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове, като задължително съдържа и следния текст:

Разходът се извършва по Договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ №11/07/2/0/00545 от 17.11.2017 г. по подмярка 7.2. "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" на мярка 7-"Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: „Търговска банка Д“АД

BIC: DEMIBGSF

IBAN: BG26DEMI92401000192213

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 7 (седем) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 7 (седем) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има

право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 12. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно **3 278,10** (три хиляди двеста седемдесет и осем лева и 10 ст.) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на Договора.

Чл. 13. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до **7** (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора.

Чл. 14. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

IBAN: BG37STSA93003390007610

BIC: STSABGSF

„Банка ДСК“ ЕАД – Угърчин.

Чл. 15. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на

застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 15 (петнадесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице и изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 (десет) дни след Датата на влизане му в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 20. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 21. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 23. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 11 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да иска замяната на член на инженерно – техническия екип, който ще отговаря за изпълнение на поръчката с такъв с еквивалентна или по-висока квалификация и професионален опит, в следните случаи:
 - Смърт на лицето;
 - Трайна неработоспособност, пречеща на изпълнение на функциите по договора за обществена поръчка;
 - Загуба на правоспособност, необходима за изпълнение на функциите по договора за обществена поръчка;
 - Прекратяване на правоотношенията между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съответното лице – член на персонала или ръководния състав;
 - при необходимост от замяна на експерта поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо, и останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в Заповедната книга;
5. да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При неизпълнение от страна на строителя на

предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и органите на съответната ДНСК.

6. да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнението на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнението на договора;

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да сключи и поддържа застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си за срок не по-кратък от гаранционния срок при условията на чл.171, 172 и 173 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;

3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;

6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП, както и да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*);

7. да не променя състава на инженерно-техническия екип, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

8. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 (седем) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*);

9. да упражнява строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ за Обекта в съответствие с одобрения инвестиционен проект, техническата спецификация, техническата оферта, договора за извършването на възложените СМР и останалите изисквания за изпълнение Договора и въвеждане на Обекта в експлоатация, чрез квалифицирани специалисти, определени за надзор по съответните проектни части;

10. в изпълнение на задълженията си по ЗУТ, Изпълнителят:

а) извършва надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите правомощия и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж;

б) Съставя протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3 (три)

дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общинска администрация и специализираните контролни органи за заверената заповедна книга;

в) Изготвя и извежда заповедна книга за обекта и я предава на изпълнителя на строителството;

г) Изготвя и подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът;

д) Съставя и организира подаването от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;

е) Изготвя и представя на Възложителя технически паспорт за обекта и Окончателен доклад за обекта по смисъла на Чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, изготвени в съответствие с Наредба № 2/31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;

ж) Упражнява непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР, съгласно инвестиционните проекти и изискванията на нормативните актове;

з) Осигурява спазването на условията за безопасност на труда, съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) и наредбите към него;

и) Извършва контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности, в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

й) Извършва контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели;

к) Недопуска увреждане нагрети лица и имоти в следствие на строителството;

л) Лицето, упражняващо строителен надзор подписва всички междинни и окончателни актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи;

м) Съставя констативни актове, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с Възложителя и Изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности, с които удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор. С този акт се извършва предаване на строежите от Изпълнителя на строително-монтажните дейности на Възложителя;

н) Съдейства на Възложителя, след завършването на строително-монтажните работи, да направи (регистрира) искане за въвеждането на обекта в експлоатация, като се представя окончателен доклад и други документи, съгласно изискванията на ЗУТ;

о) Лицето, упражняващо строителен надзор се задължава след завършване на строежа да състави технически паспорт за строежите, съгласно чл.176а и 176б от ЗУТ , в обхват и съдържанието на Наредба№5/28.12.2006 г.;

п) Лицето, упражняващо строителен надзор изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи на обекта.

р) Лицето, упражняващо строителен надзор контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването

на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;

с) Присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;

г) Контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и недопуска действия от страна на строителя, които бика довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционен проект;

у) Лицето, упражняващо строителен надзор взема решения за спиране и пускане на строежа, съгласувано с Възложителя

ф) В рамките на 2 (два) работни дни изпълнителят изготвя писмено констатации, които представя на Възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, доказателствен снимков материал;

х) Строежите от първа, втора и трета категория се въвеждат в експлоатация въз основа на разрешение на ползване, издадено от ДНСК. при условия и по ред определени в Наредба № 03/2 от 31.07.2003 г. за въвеждане на обектите в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР съоръжения и строителни обекти. Лицето, упражняващо строителен надзор се включва в състава на държавната приемателна комисия и в съответствие с чл.8 от Наредба № 03/2 е длъжно да присъства на заседанията и да подпише съставения протокол обр. 16, да изпълнява възложените от председателя на комисията задачи и да не допуска приемане на строежа при неспазени изисквания на нормативни актове. Лицето, упражняващо строителен надзор запознава ДПК с изпълнените строежи, съгласно съставения окончателен доклад и приложената документация към него. При не съставяне на протокол обр. 16 по реда на чл.13 и при решение за отказ на ДПК за приемане на строеж по чл.14 от Наредба № 03/2, възложителят има правата по чл.265 от ЗЗД.

ц) Изпълнителят следва да изготви график за изпълнение на възложените работи, в които са посочени срокове за изпълнение на отделните дейности и етапи за изпълнение.

11. да извърши от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимите действия за въвеждане на Обекта в експлоатация до получаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация;

12. в срок до 7 (седем) дни след издаване на последния документ от специализираните държавни контролни органи, при изтичане срока за изпълнението или при прекратяването на този Договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи свързани с извършваните от него дейности по този Договор или са му предоставени във връзка със строителството на Обекта;

13. да носи отговорност за щети, които са нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него дейности или съответна част от тях;
4. да не приеме някои от отчетите/докладите/разработките/материалите, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;
5. да извършва по всяко време проверки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на този Договор, както и да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация относно извършваните СМР, касаеща осъществявания строителен надзор, без с това да пречи на оперативната му дейност;
6. при необходимост да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена информация за извършените на строителните работи в Обекта;
7. да изисква подмяна на експерти от ръководния състав на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора.

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за, когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 17-22 от Договора;
7. да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението до Обекта, както и до оперативната информация за извършване на [СМР];
8. да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи;
9. да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на Обекта в експлоатация;
10. да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 28. Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 29. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на извършените услуги/дейности в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
3. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ];
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното или в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 15 (петнадесет) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 4 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 31 – 35 от Договора.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 30. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет на сто) от Цената за всеки ден забава, но не повече от 30% (тридесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 31. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 32. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 30% (тридесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 34. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 35. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 36. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 7 (седем) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 7 (седем) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 37. В случай, че Договорът е сключен под условие с клауза за отложено изпълнение, всяка от Страните може да прекрати Договора след изтичане на тримесечен срок от сключването му, чрез писмено уведомление до другата Страна, без да дължи предизвестие или обезщетение.

Чл. 38. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 39. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 40. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 41. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Чл. 42. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ (и неговите подизпълнители) е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Чл. 43. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с

документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(3) С изключение на случаите, посочени в ал. 4 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(4) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(5) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Чл. 44. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Чл. 45. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 3 (три) дни от узнаването им. В

случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Чл. 46. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора (и по договорите за подизпълнение) могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл. 47. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 48. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Чл. 49. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл. 50. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: п.к. 5580, гр. Угърчин, пл. „Свобода” № 1

Телефон: +359 69312121

Факс: +359 69212014

e-mail: obshtina@ugarchin.com

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.София, ул.“Хан Аспарух“ №23, ет.1, ап.1

Тел.:+359 892684648

e-mail: alfabildconsulting@gmail.com

Лице за контакт: Петър Палазов

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 24 часа от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 51. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 52. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 53. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 54. Този Договор е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 55. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

СТАНИМИР ПЕТКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА УГЪР

Главен счетоводител: ...
(Гал)

Съгласувал юрист:
(адв.)

Заличено на
основание чл. 2,
ал.2 от ЗЗЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5 от ЗО

ИЗПЪЛНИТЕЛ
ПЕТЪР ПАЛАЗ
УПРАВИТЕЛ

Заличено
на
основание
чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД, вр.
с чл. 42, ал.
5 от ЗОП





Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
НАЦИОНАЛЕН АГРИКОЛНИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



Образец № 3

До
Община Угърчин

Наименование на
поръчката:

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

„Упражняване на строителен надзор на проект
№11/07/2/0/00545: „Рехабилитация на участъци от
общински пътища в община Угърчин“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме, че отговаряме на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедурата и Техническата спецификация.

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обекта на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения предмет, съобразено с Техническата спецификация.

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията посочени в документацията за участие в процедурата.

Срокът за изпълнение на дейностите предмет на настоящата обществена поръчка е до 24 месеца от датата на получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя, издаване на Разрешение за ползване и подписването на Приемо-предавателен протокол между Възложителя и Изпълнителя, чрез който възложителят одобрява извършената работа., но не по – късно от 16.07.2020 г.

Приемаме, срокът за изпълнение на дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка да бъде от получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя до издаване на Разрешение за ползване и подписването на Приемо-предавателен протокол между Възложителя и Изпълнителя, чрез който възложителят одобрява извършената работа., но не по – късно от 16.07.2020 г.

Декларираме, че ще поддържа валидна застраховката „Професионална отговорност в строителството“ с покритие съобразно категорията на строежите до завършването на дейностите по договора.

Дата:05.04.2018 г.

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

У.У.С.М.

446



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличе
но на
основа
ние чл.
2, ал.2
от
ЗЗЛД,
вр. с
чл. 42,
ал. 5 от
ЗО

Заличен
о на
основани
е чл. 2,
ал.2 от
ЗЗЛД, вр.
с чл. 42,
ал. 5 от
ЗО

Образец № 3а

Предложение за изпълнение на поръчката

предложение за изпълнение на обекта на обществената поръчка с предмет:
**Зане на строителен надзор на проект №11/07/2/0/00545: „Рехабилитация на
участъци от общински пътища в община Угърчин“**

1. Организация за качествено изпълнение на поръчката

(Съгласно описаното в Методиката за оценка)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обекта на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с предмет: „Упражняване на строителен надзор на проект №11/07/2/0/00545: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“, разработено в съответствие с изискванията на Възложителя, приложимата нормативна уредба и условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014г. – 2020 г.

I. Цел на поръчката и очаквани резултати

1. Основни цели

Целта на обществената поръчка е предоставянето на консултантски услуги по смисъла на Закона за устройство на територията (ЗУТ) по упражняване на строителен надзор, съгласно чл. 166 и 168 ЗУТ при изпълняване на СМР на следните строежи:

- „Рехабилитация на общински път LOV 1205 Л-4, Български извор – Микре/ - Кирчево – Лесидрен, в участъка от км 0+000 при кръстовище с републ. път I-4 до км 5+700“;
- Рехабилитация на общински път LOV 1203 /П-402, Български извор – Борима/ – Лесидрен в участъка от км 0+000 при кръстовище с републикански път III-402 до км 7+300“;
- „Рехабилитация на общински път LOV 3208 “III-307/ Угърчин – туристически дом“ в участъка от 0+000 при кръстовище с републикански път III-307 до км 1+577“.

Изпълнението на строежите е във връзка с одобрен от ДФЗ проект с идентификационен №11/07/2/0/00545 „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“ от 17.11.2017 г. за отпускане на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“. Пряк бенефициент от изпълнението на проекта е Община Угърчин. Очакваният резултат от реализирането на одобрения от ДФЗ проект е

Заличено на
основание чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД, вр. с чл. 42,
ал. 5 от ЗО

33

117



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

да се изгради и обнови техническата инфраструктура, което да допринесе до ограничаване на диспропорциите в териториалното разпределение на населението и обезлюдяването на селските райони, да се подобри достъпът на населението на Община Угърчин до обществени услуги, да се създадат условия за непрекъснат, удобен и безопасен транспорт на територията на общината, както и да се подобри качеството на живот на резидентите в населените места на общината.

Конкретните цели на надзора за реализиране на проекта са:

- ✓ Точно изпълнение на договорните условия.
- ✓ Точно изпълнение на инвестиционните проекти.
- ✓ Достигане на стандартите за качество.
- ✓ Изпълнение на всички изисквания на Възложителя и одобрен от ДФЗ проект с идентификационен №11/07/2/0/00545 „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“ от 17.11.2017 г. за отпускане на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“.

2. Предмет на поръчката

Услугите от предмета на обществената поръчка се изразяват в предоставяне на Община Угърчин на консултантски услуги по стротелен надзор в пълен обем във връзка със строителството на обектите, включени в проектно предложение с идентификационен №11/07/2/0/00545: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“, а именно:

- „Рехабилитация на общински път LOV 1205 /I-4, Български извор – Микре/ - Кирчево – Лесидрен, в участъка от км 0+000 при кръстовище с републикански път I-4 до км 5+700“;

- „Рехабилитация на общински път LOV 1203 /III-402, Български извор – Борима/ – Лесидрен в участъка от км 0+000 при кръстовище с републикански път III-402 до км 7+300“;

- „Рехабилитация на общински път LOV 3208 “III-307/ Угърчин – туристически дом“ в участъка от 0+000 при кръстовище с републикански път III-307 до км 1+577“.

Категорията на строежите е III-та.

Инвестиционните намерения са свързани с рехабилитация на горепосочените общински пътища, които са IV-ти клас. Предвижда се пълна реконструкция на участъците с отрицателни нивелетни разлики и частична реконструкция в участъците с нивелетни разлики над 15 см, включващи подготвителни и земни работи, пътни и асфалтови работи, подмяна на бордюри, почистване на водостоци и банкети, полагане на свободни тръби HDPE ф40 за бъдещо изтегляне на оптичен кабел, сигнализация с вертикални знаци и хоризонтална маркировка и др. съгласно одобрените инвестиционни проекти.

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

448



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

Изпълнителят на строителния надзор носи отговорност за дейностите и действията му като участник в инвестиционния процес, регламентирани в чл. 168 от ЗУТ и за тези произтичащи от чл. 178 от ЗУТ. Строителният надзор се изпълнява в широк обхват съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на Наредба № 3 от 2013 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконови нормативни актове в областта на строителството.

Съгласно техническата спецификация на Възложителят извършването на услугите от предмета на обществената поръчка включва следните конкретни дейности:

- Изпълнителят извършва надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите правомощия и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж;

- Съставя протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общинска администрация и специализираните контролни органи за заверената заповедна книга;

- Изготвя и извежда заповедна книга за обекта и я предава на изпълнителя на строителството;

- Изготвя и подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът;

- Съставя и организира подаването от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;

- Изготвя и представя на Възложителя технически паспорт за обекта и Окончателен доклад за обекта по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, изготвени в съответствие с Наредба № 2/31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;

- Упражнява непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР, съгласно инвестиционните проекти и изискванията на нормативните актове;

- Осигурява спазването на условията за безопасност на труда, съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) и наредбите към него;

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

119



Залич
ено на
основа
ние
чл. 2,
ал.2 от
ЗЗЛД,
вр. с
чл. 42,
ал. 5
от 30

Заличено на
основание
чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД, вр.
с чл. 42, ал.
5 от 30

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Извършва контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности, в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

- Извършва контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели;

- Недопуска увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството;

- Лицето, упражняващо строителен надзор подписва всички междинни и окончателни актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи;

- Съставя констативни актове, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с Възложителя и Изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности, с които удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор. С този акт се извършва предаване на строежите от Изпълнителя на строително-монтажните дейности на Възложителя;

- Съдейства на Възложителя, след завършването на строително-монтажните работи, да направи (регистра) искане за въвеждането на обекта в експлоатация, като се представя окончателен доклад и други документи, съгласно изискванията на ЗУТ;

- Лицето, упражняващо строителен надзор се задължава след завършване на строежа да състави технически паспорт за строежите, съгласно чл.176а и 176б от ЗУТ, в обхват и съдържанието на Наредба №5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;

- Лицето, упражняващо строителен надзор изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи на обекта.

- Лицето, упражняващо строителен надзор контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;

- Присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;

Заличено на основание
чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр.
с чл. 42, ал. 5 от 30



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличено на
основание чл.
2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с чл.
42, ал. 5 от ЗО

Зали
чено
на
основ
ание
чл. 2,
ал.2
от
ЗЗЛД
, вр. с
чл.
42,
ал. 5
от ЗО

контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа и заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и недопуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционен проект;

- Лицето, упражняващо строителен надзор взема решения за спиране и пускане на строежа, съгласувано с Възложителя;

- В рамките на 2 (два) работни дни изпълнителят изготвя писмено констатации, които представя на Възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, доказателствен снимков материал;

- Строежите от първа, втора и трета категория се въвеждат в експлоатация въз основа на разрешение на ползване, издадено от ДНСК. при условия и по ред определени в Наредба №2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и мунинални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Лицето, упражняващо строителен надзор се включва в състава на държавната приемателна комисия и в съответствие с чл. 8 от Наредба №2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и мунинални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти е длъжно да присъства на заседанията и да подпише съставения протокол обр. 16, да изпълнява възложените от председателя на комисията задачи и да не допуска приемане на строежа при неспазени изисквания на нормативни актове. Лицето, упражняващо строителен надзор запознава ДПК с изпълнените строежи, съгласно съставения окончателен доклад и приложената документация към него. При несъставяне на протокол обр. 16 по реда на чл. 13 и при решение за отказ на ДПК за приемане на строеж по чл. 14 от Наредба №2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и мунинални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, възложителят има правата по чл. 265 от ЗЗД.

- Изпълнителят следва да изготви график за изпълнение на възложените работи, в които са посочени срокове за изпълнение на отделните дейности и етапи за изпълнение.

3. Очаквани резултати от изпълнението на поръчката

На база опита ни в изпълнението на услуги по осъществяване на строителен надзор считаме, че следните ключови фактори са от значение за изпълнение на дейностите по проекта:

✓ Представянето на добре балансиран екип с опитен ръководител, доказал се при изпълнението на дейности по упражняване на строителен надзор над сходни обекти;

Заличено на
основание
чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД, вр.
с чл. 42, ал.
5 от ЗО



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

определяне на ролите, отговорностите и дейностите между отделните експерти и осигуряване на взаимодействие между тях, включително и определяне на начините за сътрудничество на комуникацията с Възложителя, така че да се постигне координация и осигуряване на дейностите, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

- ✓ Осигуряване на необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение на законосъобразното започване на строежа, проверките свързани с изпълнението на строежа съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по ЗУТ.

Очакваните резултати от изпълнението на строителния надзор могат да бъдат обобщени, както следва:

- ✓ Точно изпълнение на договорните условия.
- ✓ Точно изпълнение на инвестиционните проекти.
- ✓ Достигане на стандартите за качество.
- ✓ Изпълнение на всички изисквания на Възложителя и одобрен от ДФЗ проект с идентификационен №11/07/2/0/00545 „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“ от 17.11.2017 г. за отпускане на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“.
- ✓ Предоставени консултантски услуги по смисъла на Закона за устройство на територията (ЗУТ) по упражняване на строителен надзор, съгласно чл. 166 и 168 ЗУТ при изпълняване на СМР на следните строежи:
 - „Рехабилитация на общински път LOV 1205 /I-4, Български извор – Микре/ – Кирчево – Лесидрен, в участъка от км 0+000 при кръстовище с републик. път I-4 до км 5+700“;
 - Рехабилитация на общински път LOV 1203 /III-402, Български извор – Борима/ – Лесидрен в участъка от км 0+000 при кръстовище с републикански път III-402 до км 7+300“;
 - „Рехабилитация на общински път LOV 3208 “III-307/ Угърчин – туристически дом“ в участъка от 0+000 при кръстовище с републикански път III-307 до км 1+577“.

II. Основни дейности, обхват и изисквания към изпълнението на дейностите:

1. Основни дейности, съгласно техническата спецификация на възложителя:

- Изпълнителят извършва надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите правомощия и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж;

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

452



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличен
о на
основан
ие чл. 2,
ал.2 от
ЗЗЛД,
вр. с чл.
42, ал. 5
от ЗО

Заличен
о на
основани
е чл. 2,
ал.2 от
ЗЗЛД,
вр. с чл.
42, ал. 5
от ЗО

- Съставя протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3 (три) работни дни от срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общинска администрация и извършените контролни органи за заверената заповедна книга;
- Изготвя и извежда заповедна книга за обекта и я предава на изпълнителя на строителството;
 - Изготвя и подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът;
 - Съставя и организира подаването от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване:
 - Изготвя и представя на Възложителя технически паспорт за обекта и Окончателен доклад за обекта по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, изготвени в съответствие с Наредба № 2/31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;
 - Упражнява непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР, съгласно инвестиционните проекти и изискванията на нормативните актове;
 - Осигурява спазването на условията за безопасност на труда, съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) и наредбите към него;
 - Извършва контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности, в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;
 - Извършва контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели;
 - Недопуска увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството;
 - Лицето, упражняващо строителен надзор подписва всички междинни и окончателни актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи;
 - Съставя констативни актове, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с Възложителя и Изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности, с които удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на

Заличено на
основание чл. 2,
ал.2 от ЗЗЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличено на
основание
чл. 2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5
от ЗО

Заличено
на
основание
чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД,
вр. с чл.
42, ал. 5 от
ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

С този договор. С този акт се извършва предаване на строежите от Изпълнителя на
вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО (регистра) искане за въвеждането на обекта в експлоатация, като се представя

окончателен доклад и други документи, съгласно изискванията на ЗУТ;

- Лицето, упражняващо строителен надзор се задължава след завършване на строежа да състави технически паспорт за строежите, съгласно чл.176а и 176б от ЗУТ, в обхват и съдържанието на Наредба №5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;

- Лицето, упражняващо строителен надзор изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи на обекта.

- Лицето, упражняващо строителен надзор контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;

- Присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;

- Контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и недопуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционен проект;

- Лицето, упражняващо строителен надзор взема решения за спиране и пускане на строежа, съгласувано с Възложителя;

- В рамките на 2 (два) работни дни изпълнителят изготвя писмено констатации, които представя на Възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, доказателствен снимков материал;

- Строежите от първа, втора и трета категория се въвеждат в експлоатация въз основа на разрешение на ползване, издадено от ДНСК, при условия и по ред определени в Наредба №2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Лицето, упражняващо строителен надзор се включва в състава на държавната приемателна комисия и в съответствие с чл. 8 от Наредба №2 от 31

Заличено на основание
чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр.
с чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличен
о на
основан
ие чл. 2,
ал.2 от
33ЛД,
вр. с чл.
42, ал. 5
от 30

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличен
о на
основани
е чл. 2,
ал.2 от
33ЛД,
вр. с чл.
42, ал. 5
от 30

3 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти е длъжно да присъства на заседанията и да подпише съставения протокол обр. 16, да изпълнява възложените от председателя на комисията задачи и да не приема на строежа при неспазени изисквания на нормативни актове. Лицето, упражняващо строителен надзор запознава ДПК с изпълнените строежи, съгласно съставения окончателен доклад и приложената документация към него. При несъставяне на протокол обр. 16 по реда на чл. 13 и при решение за отказ на ДПК за приемане на строеж по чл. 14 от Наредба №2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, възложителят има правата по чл. 265 от ЗЗД.

- Изпълнителят следва да изготви график за изпълнение на възложените работи, в които са посочени срокове за изпълнение на отделните дейности и етапи за изпълнение.

„Алфа – Билд Консултинг“ ЕООД изцяло е съобразил своето предложение с изискванията и дефинираните от Възложителя дейности. Съобразно приложимата нормативна уредба изпълнението им ще бъде дефинирано в етапи, развити в изложението по-долу, като предвид значението на всеки етап по отношение на точното изпълнение на договора сме представили посочените от възложителя дейности, в обобщени дейности и поддейности, като в тях сме включили и други, необходими за качествено изпълнение на поръчката, както следва:

Дейност 1: Дейности по законосъобразно започване и завършване на строителството

➤ Цел на дейността: Да се осигури правилното и точно изпълнение на дейностите по започването и завършването на строителството на обектите от транспортната инфраструктура, включени в проектно предложение: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“ от 17.11.2017 г. за отпускане на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, в съответствие с нормативните изисквания. Ключовите моменти в тази дейност са:

- Навременен и законосъобразен стартиране на дейностите по договора, което е от съществено значение за изпълнението на проекта, тъй като гарантира започването на строителството, съобразно нормативните изисквания и в срока, съгласно договора за строителство на обектите.
- Навременен и законосъобразен завършване на дейностите по строителството с подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15) от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, което е от съществено значение за изпълнението на проекта, тъй като гарантира завършването на строителството,

41

Заличено на
основание чл. 2,
ал.2 от 33ЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5 от 30

455



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

образно нормативните изисквания и в срока, съгласно договора за строителство обектите. Законосъобразното завършването на строителните работи в срок е от особено значение за въвеждането на строежите в експлоатация и отчитането на обекта в срока, съгласно договора, подписан от Община Угърчин за отпускане на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“.

➤ Описание на дейността: Тази дейност по същество обхваща периода от подписване на договора и получаване на възлагателно писмо от Възложителя и завършва с подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15) от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. В рамките на тази дейност консултантът извършва следните дейности:

- Подписване на Договора за консултантски услуги – 1 (един) ден, който не се включва в срока за изпълнение на договора, тъй като същият, съгласно условията на обществената поръчка, тече от датата на получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя.
- Получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя - 1 (един) ден, който е начало на срока за изпълнение на дейностите по изпълнение на предмета на договора.
- Мобилизация на екипа от специалисти. Запознаване с обекта и преглед на документите на Възложителя и Строителя – 3 (три) дни. В рамките на тази дейност консултантът актуализира графика за изпълнение на възложените работи, в които са посочени срокове за изпълнение на отделните дейности и етапи за изпълнение.
- Съставяне на акт обр.1 за предаване и приемане на одобрения Инвестиционен проект (ИП) и Разрешението за строеж (РС) (Приложение №1 от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за изпълнение на всеки от обектите, както и за предаване и приемане на одобрени План за управление на отпадъците (ПУСО) и План за безопасност и здраве (ПБЗ), налични разрешителни и становища на съгласувателни инстанции - 1 (един) ден.
- Подаване на искане по чл. 157, ал. 5 от ЗУТ в общинска администрация преди съставяне на протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (приложение №2а) от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството - в 7-дневен срок преди датата за съставянето на протокола.

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

456



Заличено
на
основание
чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД,
вр. с чл.
42, ал. 5
от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличено
на
основание
чл. 2,
ал.2
от
ЗЗЛД,
вр. с
чл. 42,
ал. 5
от
ЗО

- Откриване на строителна площадка, изготвяне и извеждане на заповедна книга за всеки от обектите, заверка на заповедната книга и предаване на изпълнителя – 3 (три) дни. Посочената дейност е част от дейността по извършване на строителен надзор по време на строителството в съответствие с чл. 168 от ЗУТ, развита по-долу, но поради нейния обем и значение, като начало на изпълнението на дейностите по строителството на обектите е изнесена като описание в настоящото изложение, като отделна дейност.
- Уведомяване на компетентните органи за заверка на заповедната книга – до 7 (седем) дни от заверка на заповедната книга. Посочената дейност е част от дейността по извършване на строителен надзор по време на строителството в съответствие с чл. 168 от ЗУТ, развита по-долу, но поради самостоятелното и значение е изнесена като отделна дейност.
- Извършване на строителен надзор по време на строителството в съответствие с чл. 168 от ЗУТ – дейността обхваща периода от откриването на строителната площадка и определянето на строителната линия и нивото на всеки от строежите до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15) от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Срокът за извършването ѝ е през целия период на строителството. Определената по-горе дейност, включва следните поддейности:
 - ❖ Изпълнителят упражнява непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР, съгласно инвестиционните проекти и изискванията на нормативните актове, върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите правомощия и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж;
 - ❖ Консултантът изготвя и подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът, включително подписва всички междинни и окончателни актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи;
 - ❖ Осигурява спазването на условията за безопасност на труда, съобразно ЗБУТ и наредбите към него, като изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството, съгласно чл. 5, ал. 3, т. 2, буква „а“ от Наредба №2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване

43

Заличено на основание
чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5 от ЗО

458



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличен
о на
основани
е чл. 2,
ал.2 от
ЗЗЛД,
вр. с чл.
42, ал. 5
от ЗО

Заличено
на
основани
е чл. 2,
ал.2 от
ЗЗЛД, вр.
с чл. 42,
ал. 5 от
ЗО

на строителни и монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба;

- ❖ Извършва контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности, в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;
 - ❖ Извършва контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, вкл. извършва проверки за съответствие на техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели.
 - ❖ Недопуска увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството;
 - ❖ Лицето, упражняващо строителен надзор контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;
 - ❖ Контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и недопуска действия от страна на строителя, които бика довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционен проект;
 - ❖ Лицето, упражняващо строителен надзор взема решения за спиране и пускане на строежа, съгласувано с Възложителя. Посочената дейност задължително включва спиране на строежите, в случай, че са налице условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 ЗУТ, както и нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 – 3 ЗУТ.
- Съставяне и организиране от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления, пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване.
 - Изготвяне на доклади за напредъка и изпълнението на Договора за СМР. Предоставяне на Възложителя на ежемесечни отчети и окончателен отчет за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи.
 - Участие на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените

Заличено на
основание чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД, вр. с чл. 42,
ал. 5 от ЗО



Заличено
на
основание
чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД,
вр. с чл.
42, ал. 5
от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Залич
ено
на
основ
ание
чл. 2,
ал.2
от
ЗЗЛД,
вр. с
чл.
42,
ал. 5
от ЗО

- документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;
- В рамките на 2 (два) работни дни изпълнителят изготвя писмено констатации, които представя на Възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, доказателствен снимков материал. При необходимост, в процеса на строителството, извършване оценка за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 и чл. 154 от ЗУТ на инвестиционните проекти;
 - Участие в провеждането на единични проби и изпитвания;
 - Проверка на изготвените ексекутивни чертежи от Строителя – до 10 (десет) дни преди подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15) от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Посочената дейност е част от дейността по извършване на строителен надзор по време на строителството в съответствие с чл. 168 от ЗУТ, развита по-горе, но поради самостоятелното и значение е изнесена като отделна дейност, с оглед подготовката по завършването на строежите е развита като отделна дейност.
 - Окомплектоване, съставяне и подписване на Констативен акт образец 15 (приложение № 15) от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството – 3 (три) дни. Посочената дейност е част от дейността по извършване на строителен надзор по време на строителството в съответствие с чл. 168 от ЗУТ, развита по-горе, но поради самостоятелното и значение е изнесена като отделна дейност.

➤ Очаквани резултати:

- Постигане на цялостно и навременно изпълнение на всички дейности;
- Непрекъснат контрол по време на строителството, с оглед спазване на точното изпълнение на проектите и договора;
- Коректно съставени и подписани актове, и протоколи и съпътстващи ги документи;
- Достигане на необходимото ниво на качеството на строителството;
- Спазени изисквания за безопасни условия на труд по време на строителството, опазване на околната среда, техническите изисквания към строежите, управлението на отпадъците;
- Изпълнение на всички изисквания на Възложителя и одобрен от ДФЗ проект с идентификационен №11/07/2/0/00545 „Рехабилитация на участъци от общински

Заличено на основание
чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр.
с чл. 42, ал. 5 от ЗО



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличено на
основание чл.
2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с чл.
42, ал. 5 от ЗО

Заличе
но на
основа
ние чл.
2, ал.2
от
ЗЗЛД,
вр. с
чл. 42,
ал. 5 от
ЗО

пътища в община Угърчин“ от 17.11.2017 г. за отпускане на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“.

Дейност 2: Дейности по въвеждане на обекта в експлоатация

- **Цел на дейността:** Да се въведат в експлоатация и се издаде разрешение за ползване за всеки от строежите, включени в проектно предложение: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“ от 17.11.2017 г. за отпускане на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, в съответствие с нормативните изисквания. Ключовите моменти в тази дейност са:
 - Навременно изготвяне и входиране на необходимите документи за въвеждане на обектите в експлоатация в ДНСК и осигуряване присъствието на консултанта за участие в Държавна приемателна комисия (ДПК).
 - Своевременно предприемане на необходимите действия и мерки за навременно получаване на Разрешения за ползване на строежите.
- **Описание на дейността:** Тази дейност по същество обхваща периода след подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15) от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и завършва с подписването на приемо-предавателен протокол за одобряване на извършената работа. В рамките на тази дейност консултантът извършва следните дейности:
 - Изготвяне на Окончателен доклад за въвеждане на обекта в експлоатация – 5 (пет) дни след подписването на Констативен акт Приложение №15 снабдяването с издадено удостоверение по чл. 54а, ал. 2 от Закона за кадастъра и имотния регистър.
 - Изготвяне и заверяване на Технически паспорт на строежа съгласно Наредба №5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите – 5 (пет) дни след съставяне на окончателен доклад за всеки от строежите се съставя технически паспорт, съгласно чл.176а и 176б от ЗУТ, в обхват и съдържанието на Наредба №5/28.12.2006 г.;
 - Внасяне на документацията в ДНСК, с искане за назначаване на ДПК – до 3 (три) дни след заверка на технически паспорт за всеки от строежите и при изготвен окончателен доклад.
 - Провеждане на ДПК и подписване на Образец 16 за установяване годността за ползване на строежа – до 14 (четирнадесет) работни дни след постъпване на искането за назначаване на ДПК.

Заличено на
основание чл. 2,
ал.2 от ЗЗЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличе
но на
основа
ие чл.
2, ал.2
от
ЗЗЛД,
вр. с чл.
42, ал.
5 от 30

Заличено на
основа
ие чл.
2, ал.2
от
ЗЗЛД,
вр. с
чл. 42,
ал. 5
от 30

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Получаване на Разрешение за ползване на обекта – за всеки от обектите на строителство – до 5 работни дни след подписване на приложение № 16 Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- Подписване на Приемо-предавателен протокол между Възложителя и Изпълнителя, чрез който възложителят одобрява извършената работа – до 24 месеца след получаване на възлагателно писмо, но не по-късно от 16.07.2020 г.

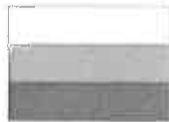
➤ Очаквани резултати:

- Въведени в експлоатация строежи, както следва:
 - ❖ „Рехабилитация на общински път LOV 1205 /I-4, Български извор – Микре/ - Кирчево – Лесидрен, в участъка от км 0+000 при кръстовище с републ. път I-4 до км 5+700“;
 - ❖ Рехабилитация на общински път LOV 1203 /III-402, Български извор – Борима/ – Лесидрен в участъка от км 0+000 при кръстовище с републикански път III-402 до км 7+300“;
 - ❖ „Рехабилитация на общински път LOV 3208 “III-307/ Угърчин – туристически дом“ в участъка от 0+000 при кръстовище с републикански път III-307 до км 1+577“.
- Заверени технически паспорти на строежите;
- Издадени Разрешения за ползване;
- Точно изпълнение на проектите;
- Точно изпълнение на договора;
- Изпълнение на всички изисквания на Възложителя и одобрен от ДФЗ проект с идентификационен №11/07/2/0/00545 „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“ от 17.11.2017 г. за отпускане на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“.

Дейност 3: Дейности по упражняване на строителен надзор след въвеждане на обекта в експлоатация

- Цел на дейността: Консултантът да извършва строителен надзор на строежите, включени в проектно предложение: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“ от 17.11.2017 г. за отпускане на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, в съответствие с нормативните изисквания за периода най-малко до изтичането на минималните гаранционни срокове за съответното строителство, съгласно Наредба №2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за

Заличено на
основа
ие чл.
2, ал.2
от
ЗЗЛД,
вр. с чл.
42,
ал. 5 от 30



Заличено на основани е чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличено на основани е чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Случовите моменти в тази дейност са:

Своевременно предприемане на необходимите действия и мерки мобилизиране на екипа и извършване на строителен надзор при проявени дефекти по време на гаранционните срокове на обектите.

Описание на дейността: Тази дейност по същество обхваща периода на гаранционните срокове по Наредба №2 от 31 юли 2003 г. В рамките на тази дейност консултантът извършва упражняване на строителен надзор на строежите, включени в проектно предложение: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“ от 17.11.2017 г. за отпускане на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, в съответствие с нормативните изисквания за периода най-малко до изтичането на минималните гаранционни срокове за съответното строителство - две години - при основни ремонти и рехабилитация на пътища и 8 години – за телекомуникации.

➤ Очаквани резултати:

- Своевременно извършен строителен надзор при проявени дефекти по време на гаранционните срокове на обектите.

2. Етапи на изпълнение на поръчката:

- *Етап на подготовка и мобилизация* – в този етап са включени следните дейности, съставна част от обобщена Дейност 1: Дейности по законосъобразно започване и завършване на строителството:

- ❖ Подписване на Договора за консултантски услуги;
- ❖ Получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя;
- ❖ Мобилизация на екипа от специалисти. Запознаване с обекта и преглед на документите на Възложителя и Строителя;
- ❖ Съставяне на акт обр.1 за предаване и приемане на одобрения ИП и РС (Приложение №1 от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството);
- ❖ Подаване на искане по чл. 157, ал. 5 от ЗУТ в общинска администрация.

- *Етап - изпълнение на строителството* – в този етап са включени следните дейности, съставна част от обобщена Дейност 1: Дейности по законосъобразно започване и завършване на строителството:

- ❖ Откриване на строителна площадка, изготвяне и извеждане на заповедна книга за всеки от обектите, заверка на заповедната книга и предаване на изпълнителя;
- ❖ Уведомяване на компетентните органи за заверка на заповедната книга;

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличен
о на
основан
ие чл. 2,
ал.2 от
ЗЗЛД,
вр. с чл.
42, ал. 5
от 30

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Залич
чено
на
осно
вани
е чл.
2,
ал.2
от
ЗЗЛ
Д,
вр. с
чл.
42,
ал. 5
от
30

- ❖ Извършване на строителен надзор по време на строителството в съответствие с чл. 168 от ЗУТ, с включени следните поддейности: Изпълнителят извършва надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите правомощия и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж; Консултантът изготвя и подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът, включително подписва всички междинни и окончателни актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи; Осигурява спазването на условията за безопасност на труда, съобразно ЗБУТ и наредбите към него; Извършва контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности, в съответствие със ЗООС и ЗУО и наредбите към тях; Извършва контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, вкл. извършва проверки за съответствие на техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели; Недопуска увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството; Лицето, упражняващо строителен надзор контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа; Контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и недопуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционен проект; Лицето, упражняващо строителен надзор взема решения за спиране и пускане на строежа, съгласувано с Възложителя;
- ❖ Съставяне и организиране от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления, пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;
- ❖ Изготвяне на доклади за напредъка и изпълнението на Договора за СМР
Предоставяне на Възложителя на ежемесечни отчети и окончателен отчет за

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от 30



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличено на основание чл. 2, ал. 2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи;

- ❖ Участие на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;
- ❖ В рамките на 2 (два) работни дни изпълнителят изготвя писмено констатации, които представя на Възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, доказателствен снимков материал;
- ❖ Участие в провеждането на единични проби и изпитвания;
- ❖ Проверка на изготвените екзекутивни чертежи от Строителя;
- ❖ Окомплектоване, съставяне и подписване на Констативен акт образец 15 (приложение № 15) от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

ключителен етап – в този етап са включени следните дейности от обобщена Дейност Дейности по упражняване на строителен надзор след въвеждане на обекта в експлоатация

- ❖ Изготвяне на Окончателен доклад за въвеждане на обекта в експлоатация;
- ❖ Изготвяне и заверяване на Технически паспорт на строежа съгласно Наредба №5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;
- ❖ Внасяне на документацията в ДНСК, с искане за назначаване на ДПК;
- ❖ Провеждане на ДПК и подписване на Образец 16 за установяване годността за ползване на строежа;
- ❖ Получаване на Разрешение за ползване на обекта;
- ❖ Подписване на Приемо-предавателен протокол между Възложителя и Изпълнителя, чрез който възложителят одобрява извършената работа.

- *Етап по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове* – в този етап са включени следните дейности от обобщена Дейност 3: Дейности по упражняване на строителен надзор след въвеждане на обекта в експлоатация

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличено
на
основание
чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД,
вр. с чл.
42, ал. 5 от
ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

- ❖ Упражняване на строителен надзор на строежите в съответствие с нормативните изисквания за периода най-малко до изтичането на минималните гаранционни срокове за съответното строителство.

3. Два можима нормативна уредба, технически правила и стандарти.

На ни о Европейски съюз:

е Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г.
за чл. еделяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни
прод. 2, ги и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО.

На ал. нално законодателство:

- 2 Закон за устройство на територията;
- от Закон за пътищата;
- 33 Закон за движение по пътищата;
- ЛД Закон за техническите изисквания към продуктите;
- , Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- вр. Закон за националната стандартизация;
- с Закон за опазване на околната среда;
- чл. Закон за управление на отпадъците;
- 42, Закон за кадастъра и имотния регистър;
- Други, приложими към обекта на поръчката.

По онова нормативна уредба:

- ал. Правилник за прилагане на Закона за пътищата
- 5 Правилник за прилагане на Закона за движението по пътищата
- от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република
- 30 ия и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи,
Бъл ения и строителни обекти

- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството
- Наредба № РД-02-20-25 от 3.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор
- Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание
- Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали

Заличено на основание
чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр.
с чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи
 - Наредба №18 от 23.07.2001 г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци
 - Наредба № 3 от 16.08.2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците
 - Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд
 - Наредба №4 от 1 юли 2009 за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда на населението, включително за хората с увреждания
 - НАРЕДБА № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
 - Наредба № 1 от 16 април 2007 г. за обследване на аварии в строителството
 - Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажни работи (ПИПСМР) – Раздел "Пътища и улици"
 - Правилник за приемане на земни работи и земни съоръжения
 - Техническа спецификация на ИА "Пътища" 2014
 - Други, приложими нормативни актове.

Приложими стандарти или техни еквиваленти

- БДС 4551:1974 - Паста асфалтова за заливане фуги на пътни настилки
- БДС 8497:1975 - Почви строителни. Метод за лабораторно определяне на водопронпускливостта
 - БДС EN 1340:2005/АС:60 - Бетонни бордюри за настилки. Изисквания и методи за изпитване
 - БДС EN 1339:2005 - Бетонни плочи за настилки. Изисквания и методи за изпитване
 - БДС EN 998-1:2004 - Изисквания за разтвор за зидария. Част 1: Разтвор за мазилка
 - БДС EN 13242:2002+A1:2007 - Скални материали за несвързани и хидравлично свързани смеси за използване в строителни съоръжения и пътно строителство
 - БДС EN 13043:2005+АС:2005 - Скални материали за битумни смеси и настилки за пътища, самолетни писти и други транспортни площи
 - БДС EN 13043:2003 - Скални материали за асфалтови смеси и настилки за пътища, самолетни писти и други транспортни площи
 - БДС EN 206:2013+A1:2016/NA:2017 - Бетон. Спецификация, свойства, производство и съответствие. Национално приложение (NA)
 - БДС EN 13108-1:2006/NA:2017- Асфалтови смеси. Изисквания за материалите. Част 1: Асфалтобетон. Национално приложение (NA)

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличен
о на
основани
е чл. 2,
ал.2 от
ЗЗЛД, вр.
с чл. 42,
ал. 5 от
ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Зал
иче
но
на
осн
ова
ние
чл.
2,
ал.2
от
ЗЗЛ
Д,
вр. с
чл.
42,
ал.
5 от
ЗО

БДС EN 12697-1:2012 - Асфалтови смеси. Методи за изпитване на горещи асфалтови смеси. Част 1: Съдържание на разтворимо свързващо вещество

БДС EN 13302:2010 - Битуми и битумни свързващи материали. Определяне на динамичния вискозитет на битуми чрез апарат с въртяща се ос.

БДС 3942:1982 - Битуми нефтени вискозни за пътно строителство. Технически изисквания.

БДС EN 1317-1:2010 - Ограничителни системи за пътища. Част 1: Терминология и критерии за методи за изпитване

Други, приложими към обекта на поръчката.

III. Последователност на изпълнението на дейностите, срокове за изпълнение:

Последователност на изпълнението на дейностите в етапа на подготовка и мобилизация
срокове.

- Подписване на Договора за консултантски услуги – продължителност от 1 (един) ден, който не се включва в срока за изпълнение на договора, тъй като същият, съгласно условията на обществената поръчка, тече от датата на получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя. С изпълнението на тази дейност е ангажиран управителят.
- Получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя – продължителност от 1 (един) ден, който е начало на срока за изпълнение на дейностите по изпълнение на предмета на договора. С изпълнението на тази дейност е ангажиран управителят.
- Мобилизация на екипа от специалисти. Запознаване с обекта и преглед на документите на Възложителя и Строителя – продължителност от 3 (три) дни. Изпълнението на тази дейност изисква ангажирането на управителя и всички ключови експерти в изпълнението ѝ. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, като всеки от експертите, в зависимост от компетенциите им, ще участват в изпълнението и вземат становище и ще отговарят за поставената им задача. Установява се наличието на всички необходими документи за стратирането на строителството, които освен договор със строител, вписан в Централния професионален регистър на строителя и наличието на влязло в сила разрешение за строеж, са и одобрен план за управление на строителните отпадъци, одобрен план за безопасност и здраве, както и договор за авторски надзор с проектанта, преглед на предложената от строителя програма за изпълнение на СМР, необходимостта, съответно наличието на разрешения за временна строителна площадка за части от тротоари, свободни обществени площи, както и части от улични платна, извозване и депониране на отпадъци, становища на съгласувателни инстанции и

Заличено на основание чл. 2,
ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5
от ЗО

53

468



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

експлоатационни дружества и т.н. В рамките на тази дейност консултантът актуализира графика за изпълнение на възложените работи, в които са посочени срокове за изпълнение на отделните дейности и етапи за изпълнение. С изпълнението на тази дейност са ангажирани управителят и всички ключови експерти.

- Съставяне на акт обр.1 за предаване и приемане на одобрения ИП и РС (Приложение №1 от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за изпълнение на всеки от обектите, както и за предаване и приемане на одобрени План за управление на отпадъците (ПУСО) и План за безопасност и здраве (ПБЗ), налични разрешение и становища на съгласувателни инстанции - продължителност от 1 (един) ден. С изпълнението на тази дейност са ангажирани управителят и всички ключови експерти. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, като всеки от експертите, в зависимост от компетенциите им, ще участват в изпълнението и вземат становище и ще отговарят за поставената им задача.
- Подаване на искане по чл. 157, ал. 5 от ЗУТ в общинска администрация преди съставяне на протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (приложение №2а) от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството - в 7-дневен срок преди датата за съставянето на протокола, който срок обезпечава явяването на служителя по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ на определената дата, като спазването на този срок позволява в случай на неявяване на служителя, това да не пречи съставянето на протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа. С изпълнението на тази дейност са ангажирани управителят и Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“. Ръководителят екип представя за подпис на управителя изготвеното искане и го изпраща на Община Угърчин в срок.

2. Последователност на изпълнението на дейностите в етапа на изпълнение на строителството – срокове.

- Откриване на строителна площадка, изготвяне и извеждане на заповедна книга за всеки от обектите, заверка на заповедната книга и предаване на изпълнителя – в 3-дневен срок. Откриването на строителната площадка и определянето на строителната линия и нивото се извършва в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ от лицето, упражняващо строителен надзор. За откриването на строителната площадка и определянето на строителната линия и нивото се съставя раздел I и раздел II от протокол (приложение №2а) от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството с

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

168



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

означение на регулационните и нивелетните репери. В протокола се отразяват мерките за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, безопасността на движението и опазването на съседните сгради (в случай, че такива има изградени в съседство на пътищата, обект на строителство), мрежи и съоръжения в обхвата на имотите, които се запазват по време на строителството и след него, както и едроразмерната дървесна растителност, която не подлежи на премахване. Консултантът в тридневен срок от съставянето на раздел II от протокол Приложение №2а заверява заповедната книга на строежа (Приложение №4 по Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), която се съставя се, попълва и прошнурова, и с номерирани страници, се заверява на първата и последната страница. Заповедната книга на строежа съдържа данните, съгласно чл. 7, ал. 3, т. 4 от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Изготвената, изведена и заверена заповедна книга се предава на строителя за съхраняването ѝ на местостроежа с оглед предоставянето ѝ на контролните органи при проверка. С изпълнението на тази дейност са ангажирани управителят, Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“ и Експерт 4 – по част „Геодезия“, който участва при съставяне на раздел раздел II от протокол Приложение №2а. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация между вътре в екипа, както и между екипа, Строителя, лицето по 223, ал. 2 от ЗУТ, проектанта, изпълняващ авторски надзор, Възложителя и други заинтересовани страни. Експерт геодезист ще изпълнява поставената му задача, съобразно естеството ѝ и отговаря за правилното ѝ изпълнение. Ръководителят на екипа отговаря за заверката на заповедната книга.

След подписването на на раздел II от протокол Приложение 2а строителите могат да започнат разчистването на терена, преместването на съоръжения които са предвидени за преместване, поставянето на всички машини, съоръжения, битови преместваеми фургони, временни тоалетни, информационни табели, табели свързани с изпълнението на проекта по безопасност и здраве, и всички мероприятия свързани с условията и изискванията за осъществяване на мероприятията за безопасност на труда, ограничаване на достъпа до строителната площадка на външни лица, както и нейната охрана. Изпълняват се мероприятията по временното захранване на площадката с ток и вода, в случай, че такива се предвиждат. Монтират се знаците и табелите съгласно временната организация на строителството. Ролята на строителния надзор е да проследи стриктното изпълнение на всички мероприятия заложи в Работния проект по организация на строителството

55

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

169

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

РПОИС както и проекта по ЗБУТ. Във връзка с дейностите разчистването на площадката и извозването на строителните отпадъци се контролира техниката да се движи по разрешените за целта маршрути с цел опазване от замърсяване, както и извозването и складирането на строителните отпадъци да се извършва на местата, определени в съответните разрешителни документи.

- Уведомяване на компетентните органи за заверка на заповедната книга – до 7 (седем) дни от заверка на заповедната книга – консултантът уведомява писмено в 7-дневен срок от заверката общината, специализираните контролни органи и регионалната дирекция за национален строителен контрол. С изпълнението на тази дейност са ангажирани управителят и Експерт 1- ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“. Ръководителят екип представя за подпис на управителя изготвеното уведомление и го изпраща на Община Угърчин и РДНСК – гр. Враца, РОНСК – гр. Ловеч в срок.
- Извършване на строителен надзор по време на строителството в съответствие с чл. 168 от ЗУТ – дейността обхваща периода от откриването на строителната площадка и определянето на строителната линия и нивото на всеки от строежите до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15) от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и включва:
 - ❖ Ежедневен непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР, съгласно инвестиционните проекти и изискванията на нормативните актове, върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите правомощия и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж. С изпълнението на тази дейност са ангажирани управителят, всички ключови експерти и при необходимост допълнителни експерти и технически състав. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, като всеки от експертите, в зависимост от компетенциите им, ще участват в изпълнението и вземат становище и ще отговарят за поставената им задача. Извършването на надзора ще е своевременно, в периода на изпълнение на строителството, като ще се осъществява от всички експерти, съобразно компетенциите им, като експерт юрист следи за правилното прилагане на нормативната уредба.
 - ❖ Консултантът изготвя и подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът, включително подписва всички междинни и окончателни

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

470



Заличено на
основание
чл. 2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5
от ЗО

Заличено на
основание
чл. 2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5
от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи, които включват като минимум:

- Протокол за откриване на строителната площадка и определянето на строителната линия и ниво (приложение №2а) раздел I и раздел II – подробно описан по-горе.
- Заповедната книга на строежа (Приложение №4) – подробно описана по-горе.
- Съставяне и подписване на акт за уточняване и съгласуване на строителния терен с одобрения инвестиционен проект и даване на основен репер на строежа (приложение № 5) – продължителност от 1 (един) ден. Актът се съставя от строителя, Експерт 4 – по част „Геодезия“ от нашия екип, и проектанта и има за цел да стабилизира трайно на лесно достъпно видно място основния репер, от който впоследствие лесно могат да се правят проверки. В акта се вписват проверените и приети репери и провереният терен, с което строителството може да започне. С изпълнението на тази дейност са ангажирани управителят, Експерт 1 – ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“ и експерт 4 – по част „Геодезия. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация между вътре в екипа, както и между екипа, Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор, Възложителя и други заинтересовани страни. Експерт геодезист ще изпълнява поставената му задача, съобразно естеството ѝ и отговаря за правилното ѝ изпълнение, като проверяват извършените работи и съответствието им с инвестиционния проект. Тъй като ръководителят на екип е и експерт по част „Транспортно строителство“ същия отговаря за съответствието на изпълненото с одобрените строителни книжа.
- При достигане на контролираните проектни изкоп, преди засипване на новоизградени или преустроени подземни проводи и съоръжения и за заснемане в специализираните карти и регистри, и при достигане на проектна нивелета с възстановена или изпълнена настилка се съставя и подписва раздел III на протокол Приложение 2а – продължителност от 1 (един) ден. С изпълнението на тази дейност са ангажирани Управителят, Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“ и Експерт 4 – по част „Геодезия“. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация между вътре в екипа, както и между екипа, Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор, Възложителя и други заинтересовани страни. Експерт геодезист ще изпълнява поставената му задача, съобразно естеството ѝ и отговаря за правилното ѝ изпълнение като проверяват извършените работи и съответствието им с

Заличено на
основание чл.
2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с чл.
42, ал. 5 от ЗО

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

инвестиционния проект. Тъй като ръководителят на екип е и експерт по част „Транспортно строителство“ същия отговаря за съответствието на изпълненото с одобрените строителни книжа.

- Съставяне и подписване на акт за приемане на земната основа и действителните коти на извършените изкопни работи (приложение № 6) – продължителност от 1 (един) ден. За всеки от обектите се приема земната основа и действителните коти на извършените СМР. Разрешава се фундирането. В случай на необходимост съставителите на акта предписват необходимите мерки и уведомяват възложителя за това. В случай, че е необходимо друго проектно решение, строителството се спира със запис на строителния надзор в заповедната книга на строежа, със задължителни предписания за изпълнение на мерки за недопускане на авария, щети и др. С изпълнението на тази дейност са ангажирани Управителят, Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“, Експерт 4 – по част „Геодезия“ и допълнителен експерт от „инженер-геолог“ от състава ни. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация между вътре в екипа, както и между екипа, Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор и Възложителя. Експерт геодезист и неключов експерт – инженер-геолог ще изпълнява поставената им задача, съобразно естеството ѝ и отговарят за правилното ѝ изпълнение като проверяват извършените работи и съответствието им с инвестиционния проект. Тъй като ръководителят на екип е и експерт по част „Транспортно строителство“ същия отговаря за съответствието на изпълненото с одобрените строителни книжа.
- Констативен акт за установяване съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването (приложение № 3) - съставя се от длъжностно лице от общинската администрация, за което ще бъде изготвено от нас по искане, в тридневен срок от завършването на строителните и монтажните работи по земната основа. С изпълнението на тази дейност са ангажирани Управителят, Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“. Ръководителят на екип отговаря за правилното съставяне на протокола и координира дейността между Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор и Възложителя.
- Акт за приемане на извършените строителни и монтажни работи по нива и елементи на строителната конструкция (приложение № 7) - съставя се при достигане на проектните нива – 1 (един) ден. Този протокол се съставя за всяко завършено ниво, вид работа, или за всеки изграден елемент на строежа по неговата технологична последователност. С изпълнението на тази дейност са

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличено
на
основание
чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД,
вр. с чл. 42,
ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличено
на
основани
е чл. 2,
ал.2 от
ЗЗЛД, вр.
с чл. 42,
ал. 5 от
ЗО

- ангажирани Управителят, Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация между екипа, Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор и Възложителя. Тъй като ръководителят на екип е и експерт по част „Транспортно строителство“ същия отговаря за съответствието на изпълненото с одобрените строителни книжа.
- Акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта (приложение № 12) – 1 (един) ден. Съдържа данни за всички извършени строителни и монтажни работи (скрити работи), които подлежат на закриване или чието количество и качество по-късно не може да бъде установено при закриването им с последващите технологични операции, процеси, работи и др.; съставя се за тези видове скрити работи, необходими за правилната оценка на строежа, етапа или на частта от него по спазване на изискванията за безопасност и за експлоатационната му пригодност съобразно действащата нормативна уредба. С акта се приемат и видовете СМР, предписани от проектанта в заповедната книга. С изпълнението на тази дейност са ангажирани Управителят, Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“ и експерти по съответните части, в зависимост от подлежащите на закриване работи. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация вътре в екипа, както и между екипа и Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор и Възложителя. Тъй като ръководителят на екип е и експерт по част „Транспортно строителство“ същия отговаря за съответствието на изпълненото с одобрените строителни книжа. Експертите по съответните части отговарят, съобразно компетенциите си за съответствието на извършеното с инвестиционните проекти.
- Протоколи от провеждането на единични проби и изпитвания – съставяне на декларации за съответствие и протоколи за изпитване, дневници за изпълнение на СМР. Преди влагането на дадени материали при изпълнението на СМР се изискват декларации за съответствието им. Не се разрешава влагане на материали без тези декларации и с неустановен произход. Преди изпълнението на следващите СМР, за предходните, ако се изисква, трябва да се представят и протоколи за изпитване с постигнати технически показатели. Последователно след всяко изпълнение на: Полагане на асфалтобетон, полагане на бетон, Изпълнение на монтажни СМР, изпълнение на заваръчни работи и др., се изготвят и съответните дневници за начина на изпълнение, материали, специалисти изпълнители, ползвани машини и друга техника, метеорологична

Заличено на основание чл. 2,
ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал.
5 от ЗО

473



Заличено на
основание чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД, вр. с чл. 42,
ал. 5 от ЗО

Заличе
но на
основа
ние чл.
2, ал.2
от
ЗЗЛД,
вр. с
чл. 42,
ал. 5 от
ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

обстановка. С изпълнението на тази дейност са ангажирани всички Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“ и Експерт 2 – експерт по част „Електро“. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация между вътре в екипа и между екипа и Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор и Възложителя. Тъй като ръководителят на екип е и експерт по част „Транспортно строителство“ същия участва в дейността си съобразно компетентността си. Експерт по част „Електро“ участва съобразно компетентността си.

- Акт за приемане на конструкцията (приложение № 14) - съдържа констатации за съответствието на строежа с проекта въз основа на данни от следната документация: дневници на строежа – на асфалтовите работи, бетонов, заваръчен, монтажен и др., съгласно правилата за изпълнение на съответния вид СМР, документите, удостоверяващи съответствие на вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, и др., доказващи годността за употреба при спазване на съществените изисквания към строежите, съгласно действащата нормативна уредба за приемане, извършване и контрол на отделните видове строителни и монтажни работи, оценка за наличие на недостатъци, възможността за тяхното отстраняване и заключение за постигане изискванията на чл. 169, ал. 1 и 2 ЗУТ и приемането ѝ. С изпълнението на тази дейност са ангажирани Управителят и Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация между екипа, Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор и Възложителя. Тъй като ръководителят на екип е и експерт по част „Транспортно строителство“ същия отговаря за съответствието на изпълненото с одобрените строителни книжа.
- Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) (приложение № 15) – 3 (три) дни. Този акт е основание за съставяне на окончателен доклад от лицето с този акт се извършва предаването на строежа и строителната документация от строителя на възложителя. Актът съдържа описание на договорите за изпълнение на строителството, строителните книжа, ексекутивната документация и съставените актове и протоколи по време на строителството, документацията от строителното досие на обекта (актове, протоколи, дневници, декларации за съответствие на вложените строителни продукти и други документи, изискващи се по съответен нормативен акт), както и на тези за проведени изпитвания, измервания и др., доказващи правилността на изпълнението, и др.; данните от огледа на място и околното пространство

Заличено на основание чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

12/1



Заличено на
основание чл.
2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с чл.
42, ал. 5 от ЗО

Заличено на основание чл. 2, ал. 2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

(възстановено ли е във вида при откриване на строителната площадка), включително описание на строежа и на неизвършени, незавършени или недобре извършени работи, които до подаване на искане за издаване на разрешение за ползване следва да бъдат отстранени, за което се съставя констативен протокол и др.; доказателства, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 2 ЗУТ и условията на сключения договор, въз основа на които съставителите установяват годността за приемане на строежа, частта или етапа от него. С изпълнението на тази дейност са ангажирани Управителят и всички ключови експерти, както и технически сътрудник. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация вътре в екипа, както и между екипа и Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор и Възложителя. Тъй като ръководителят на екип е и експерт по част „Транспортно строителство“ същия отговаря за съответствието на изпълненото с одобрените строителни книжа. Експертите по съответните части отговарят, съобразно компетенциите си за съответствието на извършеното с инвестиционните проекти. Експерт „Юрист“ следи за законосъобразното съставяне на акта.

Горната последователност в хода на строителството може да бъде допълнена от:

- Акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (приложение № 10) - съставя се при спиране на строителството (при необходимост), поради: искания за изменения в проектите; неизпълнение на задълженията на някоя от страните по договора; забавяне доставката на машини и съоръжения; неблагоприятни геоложки условия; смяна на някои от следните участници в строителството: възложител, строител и лице, упражняващо строителен надзор; спиране на строителството по предвидения в ЗУТ ред или по друга причина; актът трябва да съдържа точни данни за състоянието на строежа, за извършените видове строителни и монтажни работи, за доставените материали, инвентар, съоръжения и др., за извършени работи, които подлежат на премахване, за необходимите работи за осигуряване на здравината и пространствената устойчивост при консервиране на строежа, за необходимите допълнителни проекти, експертизи и др. и сроковете за представянето им, за необходимите материали и съоръжения, за необходимите промени в доставката на машини и съоръжения, както и други изисквания и мерки за замразяване на строителството – 1 (един) ден. С изпълнението на тази дейност са ангажирани управителят и всички експерти по съответните части за изпълненото строителство, както и експерт - юрист. Задължително се спират строежите, в случай, че са налице условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 ЗУТ, както и

Заличено на основание чл. 2,
ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал.
5 от ЗО



Заличено на
основание чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД, вр. с чл. 42,
ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

За
ли
че
но
на
ос
но
ва
ни
е
чл.
2,
ал.
2
от
ЗЗ
ЛД
,
вр.
с
чл.
42,
ал.
5
от
ЗО

нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 – 3 ЗУТ, за което се уведомява ДНСК. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация вътре в екипа, както и между екипа и Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор и Възложителя. Тъй като ръководителят на екип е и експерт по част „Транспортно строителство“ същия отговаря, съобразно компетенциите си. Експертите по съответните части отговарят, съобразно компетенциите си за съответствието на извършеното. Юристът отговаря за законосъобразното съставяне на акта.

→ Акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството за спрените строежи (приложение № 11) - съставя се след отстраняване на причините, довели до спиране на строителството – 1 (един) ден. След съставянето на този акт могат да се изпълняват СМР. С изпълнението на тази дейност са ангажирани управителят и всички експерти по съответните части за изпълненото строителство, както и експерт - юрист. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация вътре в екипа, както и между екипа и Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор и Възложителя. Тъй като ръководителят на екип е и експерт по част „Транспортно строителство“ същия отговаря съобразно компетентността си. Експертите по съответните части отговарят, съобразно компетенциите си за съответствието на извършеното. Юристът отговаря за законосъобразното съставяне на акта.

→ Акт за установяване на щети, причинени от непреодолима природна сила и др. (приложение № 13) - съдържа описание на причинените щети на строежа и строителната площадка и предписания за извършване на необходимите строителни и монтажни работи за възстановяването им; за установяване на щети, причинени от непреодолима природна сила и други – 1 (един) ден. С изпълнението на тази дейност са ангажирани управителят и всички експерти по съответните части на строителството. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация вътре в екипа, както и между екипа и всички заинтересовани страни.

❖ Осигурява спазването на условията за безопасност на труда, съобразно ЗБУТ и наредбите към него, като изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството, съгласно чл. 5, ал. 3, т. 2, буква „а“ от Наредба №2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

1/26



Заличено на
основание
чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД, вр.
с чл. 42, ал.
5 от ЗО

Заличено
на
основание
чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД,
вр. с чл.
42, ал. 5 от
ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

на възложителя и строителя, предвидени в посочената Наредба – ежедневно. С изпълнението на тази дейност е ангажиран Ръководител екип и Експерт 3 – експерт „Безопасност и здраве“, който отговаря съобразно компетенциите си. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация вътре в екипа, както и между екипа и Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор и Възложителя.

- ❖ Извършва контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности, в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях – предвид естеството на обекта, главната задача на строителния надзор ще бъде да не допусне по какъвто и да било начин замърсяване на околната среда. Стриктно ще контролираме одобрената от Възложителя програма за защита на околната среда и при възникване на непредвидени обстоятелства ще указва мерки за отстраняването на всички опасности застрашаващи околната среда – ежедневно. С изпълнението на тази дейност е ангажиран Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“. Ръководителят екип отговаря за спазването на нормативната уредба в ибласти на екологията и информира своевременно всички заинтересовани страни, като предписва необходимите мерки и следи за изпълнението им.
- ❖ Извършва контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, вкл. извършва проверки за съответствие на техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели. За доставените от Изпълнителя материали и оборудване задължително се съставя Протокол за предаване и приемане на материали и оборудване, с което ще се констатира съответствието им с одобреното проектно решение, техническата спецификация, приложенията към нея и приложимите нормативни актове, наличието на изискваните сертификати за качество и произход и декларации, в съответствие с Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България и други действащи нормативи в строителството. Извършването на проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите в съответствие с изискванията на Наредбата по-горе – ежедневно. С изпълнението на тази

Заличено на основание чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

Handwritten signature



Заличено на
основание чл.
2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5 от
ЗО

Заличено на
основание чл.
2, ал.2 от ЗЗЛД,
вр. с чл. 42, ал.
5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

дейност е ангажиран Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“, както и експерти по съответните части, съобразно вложените материали. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация вътре в екипа, както и между екипа и Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор и Възложителя.

- ❖ Недопуска увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството – ежедневно. На контрол подлежат всички мерки, утвърдени от Възложителя, за недопускане увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството. За допуснати нарушения ще информираме Възложителя и дадем предписания на Строителя за отстраняването им. С изпълнението на тази дейност е ангажиран Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“.
- ❖ Лицето, упражняващо строителен надзор контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа – ежедневно. С изпълнението на тази дейност са ангажирани Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“ и Експерти по съответните части. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация вътре в екипа, както и между екипа и Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор и Възложителя, следи и информира възложителя.
- ❖ Контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и недопуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционен проект – ежедневно, при възникване на необходимост. С изпълнението на тази дейност е ангажиран Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“.
- ❖ Лицето, упражняващо строителен надзор взема решения за спиране и пускане на строежа, съгласувано с Възложителя – при възникване на необходимост. Посочената дейност задължително включва спиране на строежите, в случай, че са налице условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 ЗУТ, както и нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 – 3 ЗУТ. С изпълнението на тази дейност е ангажиран Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“.

Заличено на основание чл. 2,
ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал.
5 от ЗО



Заличено на
основание
чл. 2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5
от 30

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличено
на
основание
чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД,
вр. с чл. 42,
ал. 5 от 30

- Съставяне и организиране от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления, пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване. Продължителност минимум 1 (един) ден или в зависимост от документите, които следва да се изготвят. С изпълнението на тази дейност са ангажирани Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“, ключови експерти, в зависимост от естеството на документите, които следва да се съставят, както и допълнителни експерти. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация вътре в екипа, както и между екипа и всички заинтересовани страни.
- Изготвяне на доклади за напредъка и изпълнението на Договора за СМР Предоставяне на Възложителя на ежемесечни отчети и окончателен отчет за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи. Продължителност от 1 (един) ден. С изпълнението на тази дейност е ангажиран Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“.
 - Участие на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им. Продължителност от 1 (един) ден. С изпълнението на тази дейност е ангажиран Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“.
 - В рамките на 2 (два) работни дни изпълнителят изготвя писмено констатации, които представя на Възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, доказателствен снимков материал. При необходимост, в процеса на строителството, извършване оценка за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 и чл. 154 от ЗУТ на инвестиционните проекти. С изпълнението на тази дейност са ангажирани Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“, ключови експерти, в зависимост от естеството на документите, които следва да се съставят, както и допълнителни експерти. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от 30

489



Заличено на
основание чл.
2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с чл.
42, ал. 5 от ЗО

Заличено
на
основани
е чл. 2,
ал.2 от
ЗЗЛД, вр.
с чл. 42,
ал. 5 от
ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

ефективната координация и комуникация вътре в екипа, както и между екипа и Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор, външни страни и Възложителя.

Участие в провеждането на единични проби и изпитвания - продължителност от 1 (един) ден. С изпълнението на тази дейност са ангажирани Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“ и Експерт 2 – експерт по част „Електро“.

- Проверка на изготвените екзекутивни чертежи от Строителя – до 10 (десет) дни преди подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15) от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Продължителност от 1 (един) ден. С изпълнението на тази дейност са ангажирани Експерт 1 - ръководител екип и експерт по част „Транспортно строителство“, ключови експерти, в зависимост от естеството на документите, които следва да се съставят, експерт юрист, както и допълнителни експерти. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация вътре в екипа, както и между екипа и Строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор и Възложителя.

- Окомплектоване, съставяне и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) (приложение № 15) – 3 (три) дни. С изпълнението на тази дейност са ангажирани Управителят и всички ключови експерти (подробно описание по-горе).

3. Последователност на изпълнението на дейностите в заключителния етап – срокове.

- Изготвяне на Окончателен доклад за въвеждане на обекта в експлоатация – продължителност от 5 (пет) дни след подписването на Констативен акт Приложение №15 снабдяването с издадено удостоверение по чл. 54а, ал. 2 от Закона за кадастъра и имотния регистър. Съдържащ оценка на следните дейности:

а) Законносъобразно започване и изпълнение на строежа съобразно одобрените проекти и условията на издаденото разрешение за строеж;

б) Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

в) Свързване на строежа с мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура;

г) Вложените строителни продукти да са оценени за съответствие със съществените изисквания към строежите;

Заличено на основание чл. 2,
ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5
от ЗО



Заличено на
основание чл.
2, ал.2 от ЗЗЛД,
вр. с чл. 42, ал.
5 от ЗО

Заличено
на
основани
е чл. 2,
ал.2 от
ЗЗЛД, вр.
с чл. 42,
ал. 5 от
ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

д) Липса на щети, нанесени на възложителя и на другите участници в строителството, причинени от неспазване на техническите правила, нормативи и одобрените проекти

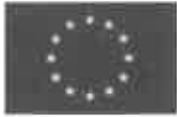
е) Годност на строежа за въвеждане в експлоатация.

В окончателния доклад ще се впишат: Основание за издаването му, дата на съставяне, договор с Възложителя, номер и дата на лиценз, квалифицираните специалисти, съгласно заверения списък, актуална регистрация, седалище, адрес на управление на юридическото лице или едноличния търговец, от кого се представлява и управлява; Всички съставени по време на строителството документи, актове, протоколи, дневници, заповедни книги и др., с посочени номера и дати на съставяне (изпълнение на съответен вид строителни и монтажни работи); Договори с експлоатационните предприятия за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура /ако има такава необходимост/; Издадени наказателни постановления, квитанции за платени глоби и имуществени санкции, ако има такива.

→ Към окончателния доклад ще се приложат: Разрешение за строеж; Протокол за определяне на строителна линия и ниво, с резултатите от проверките на достигнатите контролирани нива (Приложение 2а); Констативен акт по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15); Документ от Агенцията по кадастъра за изпълнение на изискванията по чл. 175, ал. 5 от ЗУТ за предадена ексекутивна документация, ако такава е необходима; Заверена заповедна книга. Предвид важността на тази задача в изпълнението ѝ участват всички ключови експерти и неключов експерт. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация вътре в екипа, както и между екипа и Възложителя. Тъй като ръководителят на екип е и експерт по част „Транспортно строителство“ същия отговаря за съответствието на изпълненото с одобрените строителни книжа. Експертите по съответните части отговарят, съобразно компетенциите си за съответствието на извършеното с инвестиционните проекти. Експерт „Юрист“ следи за законосъобразното съставяне на доклада.

- Технически паспорт на строежа съгласно Наредба №5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите – 5 (пет) дни след завършване на всеки от строежите и съставяне на окончателен доклад се съставя технически паспорт, съгласно чл.176а и 176б от ЗУТ, в обхват и съдържанието на Наредба №5/28.12.2006 г. Продължителност от 1 (един) ден. Предвид важността на тази задача в изпълнението ѝ участват всички ключови експерти и неключов експерт. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличено на
основание чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД, вр. с чл. 42,
ал. 5 от ЗО

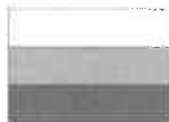
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличено на
основание чл.
2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с чл.
42, ал. 5 от ЗО

задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация вътре в екипа, както и между екипа и Възложителя. Тъй като ръководителят на екип е и експерт по част „Транспортно строителство“ същия отговаря за съответствието на изпълненото с одобрените строителни книжа. Експертите по съответните части отговарят, съобразно компетенциите си за съответствието на извършеното с инвестиционните проекти. Експерт „Юрист“ следи за законосъобразното съставяне на доклада.

- Внасяне на документацията в ДНСК, с искане за назначаване на ДПК – предвид това, че строежите от първа, втора и трета категория се въвеждат в експлоатация въз основа на разрешение на ползване, издадено от ДНСК, при условия и по ред определени в Наредба №2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, както и че категорията на строежите е III (трета), а и в допълнение изискването на Възложителя от техническата спецификация, съдействие на Възложителя, след завършването на строително-монтажните работи, да направи (регистрира) искане за въвеждането на обекта в експлоатация, като се представя окончателен доклад и други документи, съгласно изискванията на ЗУТ, то ние ще извършим тази дейност от името на Възложителя до 3 (три) дни след заверка на технически паспорт за всеки от строежите и при изготвен окончателен доклад. Продължителност от 1 (един) ден. Ангажиран е управителят и ръководител екип.
- Провеждане на ДПК и подписване на Образец 16 за установяване годността за ползване на строежа – до 14 (четирнадесет) работни дни след постъпване на искането за назначаване на ДПК. Лицето, упражняващо строителен надзор се включва в състава на държавната приемателна комисия и в съответствие с чл. 8 от Наредба №2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти е длъжно да присъства на заседанията и да подпише съставения протокол за установяване годността за ползване на строежа (приложение № 16) Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството - съставя се от определените лица от началника на ДНСК или от упълномощено от него лице със заповедта за назначаване на ДПК по реда на Наредба № 2 от 2003 г. за разрешаване ползването на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, за строежите, за които такава е задължителна; да изпълнява възложените от председателя на комисията задачи и да не допуска приемане на строителни актове. Лицето,

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличено на
основание чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД, вр. с чл. 42,
ал. 5 от ЗО

Заличено
на
основание
чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД,
вр. с чл.
42, ал. 5
от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

упражняващо строителен надзор запознава ДПК с изпълнените строежи, съгласно съставения окончателен доклад и приложената документация към него. Наясно сме и декларираме, че при несъставяне на протокол обр. 16 по реда на чл. 13 и при решение за отказ на ДПК за приемане на строеж по чл. 14 от Наредба №2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, възложителят има правата по чл. 265 от ЗЗД. Продължителност от 1 (един) ден. Ангажиран е управителят и ръководител екип.

- Получаване на Разрешение за ползване на обекта – за всеки от обектите на строителство – до 5 работни дни след подписване на приложение № 16 Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Продължителност от 1 (един) ден. Ангажиран е управителят.
- Подписване на Приемо-предавателен протокол между Възложителя и Изпълнителя, чрез който възложителят одобрява извършената работа – до 24 месеца след получаване на възлагателно писмо, но не по-късно от 16.07.2020 г. Продължителност от 1 (един) ден. Ангажиран е управителят.

4. Последователност на изпълнението на дейностите в етапа по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове – срокове.

- Упражняване на строителен надзор на строежите, включени в проектно предложение: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“ от 17.11.2017 г. за отпускане на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, в съответствие с нормативните изисквания за периода най-малко до изтичането на минималните гаранционни срокове за съответното строителство - две години - при основни ремонти и рехабилитация на пътища и 8 години – за телекомуникации. Консултантът ще проверява и одобрява отстраняването на дефектите от страна на строителя. Координиране и изготвяне на актове, протоколи, доклади и всички необходими документи изисквани от българското законодателство в областта на строителството за работите по отстраняване на констатирани дефекти. При изпълнението на тази дейност ще се включат: управителя на дружеството, ръководителя на екипа, всички ключови експерти и допълнителните експерти и технически състав на Консултанта. Ръководителят на екипа ще координира и съгласува изпълнението на задачата, ще отговаря за ефективната координация и комуникация вътре в екипа, както и между екипа и всички заинтересовани страни. Тъй като ръководителят на екип е и експерт по част „Транспортно

Заличено на основание чл.
2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл.
42, ал. 5 от ЗО



Заличено на
основание чл.
2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с чл.
42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Залич
ено
на
основ
ание
чл. 2,
ал.2
от
ЗЗЛД,
вр. с
чл.
42,
ал. 5
от ЗО

строителство“ същия отговаря за съответствието на изпълненото с одобрените строителни книжа. Експертите по съответните части отговарят, съобразно компетенциите си за съответствието на извършеното с инвестиционните проекти. Експерт „Юрист“ следи за законосъобразното провеждане на надзора.

IV. Методи, допринасящи за качествено постигане на очакваните резултати

МЕТОДИ	КЛЮЧОВИ ФАКТОРИ
<u>Създаване на добра организация и екип</u>	Създаване на изпълнителски екип за посрещане изискванията за изпълнение на дейностите. Определяне на ръководител на екипа и използване на специалисти, притежаващи необходимата квалификация и опит, способни да вземат решения при възникнали технически проблеми и да бъдат на разположение за времетраенето на договора. Мобилизиране на всички членове на екипа в най-ранния възможен етап от получаване на възлагателно писмо.
<u>Участие на всички заинтересовани страни</u>	Изпълнителят ще поддържа активна комуникация с Възложителя, Строителя и Проектантът, изпълняващ авторски надзор. Ще съгласува работната си програма с всички заинтересовани страни и ще ги ангажира с организирането в регулярни работни срещи, на които да се дискутират всички въпроси, касаещи изпълнението на дейностите по проекта. Отчети и доклади за напредъка.
<u>Навременно изпълнение на дейностите и предоставянето на необходимите документи въвеждане на обектите в експлоатация</u>	Осъществяването на всяка от дейностите е задължително да бъде осъществено своевременно и ефективно. Предварителното идентифициране на всички възможни пречки за своевременното изпълнение на дейностите е гаранция за спазване на сроковете им за изпълнение. В случай, че възникнат непредвидени трудности, то същите следва да се отстранят бързо и без риск от забавяне. С оглед на това още в подготвителния етап ще актуализира графика си за изпълнение на дейностите. Своеременно ще изисква строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор и възложителя съотносимата информация и документация, с оглед недопускане на неточности.
<u>Законосъобразност на дейностите</u>	Важно е гарантирането на законосъобразността на дейностите по изпълнението на договора. Същите следва да съответстват напълно на приложимата нормативна уредба на европейско и национално ниво и по-конкретно на правилното прилагане на ЗУТ, ЗБУТ, ЗТИП и приложимите подзаконовни нормативни актове. Успешното сътрудничество между строителя, проектанта, изпълняващ авторски надзор и възложителя спомага за законосъобразното и безпроблемно започване, изпълнение и завършване на

Заличено на основание
чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

	строителството.
Осигуряване на качеството	За да се гарантира изпълнението на поръчката и постигане на изискваните от Възложителя резултати ще се прилагат международните стандарти и процедури за осигуряване на качеството, внедрени в дружеството. В допълнение ще се разработи и внедри система за управление на дейностите, включваща регистриране и управление на данните и информацията, за да се улесни достъпа и оптималното и ефективно използване на наличната информация по време на изпълнението на поръчката, отчитане и архивиране.
Опит	При изпълнение на задълженията си консултантът ще се базира на дългогодишния си опит, натрупан в резултат на изпълнението на строителен надзор, както и на способностите на експертите от екипа, отличаващи се с висок професионализъм и експертиза при осъществяването на сходни дейности. В този смисъл още при първата си среща, организирана със заинтересованите страни ще изложи своя опит при изпълнението на сходни обекти.

V. Контрол и координация при изпълнението на дейностите

Инструментите, чрез които предлагаме да постигнем качествено и срочно изпълнение на поръчката са: създаване на добра организация и екип; постоянен мониторинг на изпълнението, чрез прилагане на метода за вътрешен мониторинг и оценка напредъка на договора по отношение на заложените цели; осигуряване на качеството на изпълнението; идентифициране и контрол на рисковете.

1. Създаване на добра организация и екип

Основна роля за постигане на целта на договора ще изиграе компетентността на екипа, който ще изпълнява договора и неговото разбиране, че консултантът, освен своите преки задължения по договора изпълнява и функциите на координатор на строителния процес и се явява основната движеща сила в процеса на строителство и въвеждане на обекта в експлоатация.

Всички експерти, включени в ключовия екип отговарят на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за възлагането на обществената поръчка. Те притежават необходимото образование, квалификация и опит, което им дава възможност да изпълнят професионално своите задължения, всеки по своята проектна част и всички заедно като екип.

Основният подход, който прилагат нашите експерти в своята работа е професионалният подход. Той е осъществен на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
 ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
 „ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

икация и добро познаване на законодателството, приложимо в областта на строителния надзор.

Консултантът чрез своя законен представител – управителят, определя екипа, с който ще изпълнява дейностите по договора, в който са включени следните ключови експерти: Експерт 1 - Ръководител екип и експерт част „Транспортно строителство“; Експерт 2 – по част „Електро“; Експерт 3 – „Координатор по безопасност и здраве“; Експерт 4 – по част „Геодезия“, Експерт 5 – Юрист.

При необходимост за подпомагане дейността на ключовите експерти на обекта на разположение ще са и допълнителни експерти от списъка на оправомощените лица към „Алфа – Билд консултинг“ ЕООД, които към настоящия момент може да сведем до „инженер-геолог“, както и технически сътрудник.

УПРАВИТЕЛ
 „Алфа – Билд консултинг“ ЕООД
 Определя екипа на консултанта и представлява консултанта във връзка с изпълнението на дейностите по договора

КЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ		РЕСУРСИ
Експерт 1 - Ръководител екип и експерт част „Транспортно строителство“		
Задължения	<ul style="list-style-type: none"> • Отговаря за цялостното управление и координация на дейностите, свързани с изпълнението на поръчката, включително за изпълнение на системата за управление на дейностите. • Осъществява комуникация и връзки със Строителя, изпълнителя на авторски надзор и възложителя, във връзка с изпълнението на дейностите по договора; • Ръководи и организира упражняването на дейностите във всички етапи на изпълнението на поръчката. • Осъществява управление и координация на работата на експертите на обектите до въвеждането им в експлоатация; • Осъществява управление и координация на работата на експертите в периода след въвеждането на обектите в експлоатация при проявление на скрити дефекти; • Носи отговорност за синхронизация на работата на своя екип; • Ръководи екипа при запознаване с обекта и преглед на документите на Възложителя и Строителя. 	Фирмен офис Лек автомобил Технически средства, обезпечаващи безпроблемна комуникация – телефон, преносим компютър Принтер, факс Технически средства за измерване Достъп до интернет Използване на електронното работно пространство Използване на правно-информационна система Използване на лицензиран софтуер Вътрешни правила и образци Финансови средства

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

486



Заличено на
основание чл.
2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с чл.
42, ал. 5 от ЗО

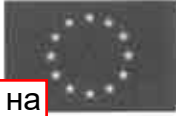
Заличено на
основание чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД, вр. с чл. 42,
ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

- Отговаря за мобилизацията на екипа от специалисти
- Съставя актуализиран график за изпълнение на възложените работи, в които са посочени срокове за изпълнение на отделните дейности и етапи за изпълнение.
- Преглежда документите, представени от Възложителя и Строителя, преди съставяне на акт обр.1 за предаване и приемане на одобрения ИП и РС
- Съставя и подаване искане по чл. 157, ал. 5 от ЗУТ в общинска администрация.
- Ръководи законосъобразното стартиране на строежа;
- Подписва и съхранява оригинал (един от четирите оригинала) от протоколите по време на строителството;
- Присъства при откриване на строителната площадка и определяне (отлагане на терен) на строителната линия и ниво;
- В тридневен срок от подписването на раздел I и II от Приложение 2а заверява заповедната книга на строежа и уведомява писмено в седем дневен срок от заверката: Общината, специализираните контролни органи и РДНСК.
- При достигане на проектните нива на изкопи, цокъл и било за сгради (ниво изкоп преди засипване на нови и преустроени подземни проводни съоръжения и за заснемане в специализираните карти и регистри, проектна нивелета за нова или възстановена настилка), заедно с експерт 4 проверява съответствието на строежа с одобрените проекти, разрешението за строеж и Приложение 2а.
- Присъства съставянето на всички протоколи по време на строителството;
- Подписва тези протоколи, изготвени по време на строителството, които констатира извършването на дейности по част „Пътна“.
- При установяване отклонения на проектните нива от строителните книжа, спира строителството с заповед в заповедната книга на строежа, изготвя протокол за отклоненията и в тридневен срок го изпраща в РДНСК;

Заличено на основание чл.
2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл.
42, ал. 5 от ЗО

488



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

	<ul style="list-style-type: none"> • Отговаря за пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите през периода на строителството и в гаранционния период; • Носи отговорност за изпълнение на строежите съгласно одобрените инвестиционни проекти и разпоредбите по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ; • Извършва контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности, в съответствие със ЗООС и ЗУО и наредбите към тях; • Извършва контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, вкл. извършва проверки за съответствие на техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели; • Носи отговорност и следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството; • Носи отговорност и ръководи дейностите по осигуряване годността на строежа за въвеждане в експлоатация; • При нарушаване на техническите правила и нормативи, е длъжен в тридневен срок, от установяване на нарушението, да уведоми РДНСК; • Съставя и подписва окончателния доклад до Възложителя; • Съставя техническия паспорт на строежа преди въвеждането му в експлоатация и го входира за заверка; • Участва в ДПК. • Изпълнява и други дейности, по договора за Строителен надзор, договора за строителство и законодателството на Република България. 	
Ръководство и участие в:	<ul style="list-style-type: none"> • Дейност 1 • Дейност 2 • Дейност 3 	
Експерт 2 – по част „Електро“		
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> • Подпомага Ръководителя на екипа и контролира изпълнението на СМР – по част телекомуникации: силни и слаби токове - по 	Фирмен офис Лек автомобил Технически средства, обезпечаващи

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

488



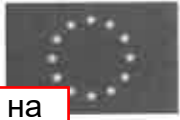
Заличено на
основание
чл. 2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5
от 30

Заличено
на
основание
чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД,
вр. с чл.
42, ал. 5
от 30

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

	<p>време на строителството и в гаранционните срокове.</p> <ul style="list-style-type: none"> Участва в запознаване с обекта и преглед на документите на Възложителя и Строителя. Участва в изготвянето на протоколи по Наредба №3 на МРРБ, участва при съставянето и подписва протоколите по същата Наредба, в съответствие с изпълнените видове работи. Дава инструкции и указания при изпълнението на СМР и при необходимост и вземане на решения по въпроси от неговата компетентност, които няма да променят одобрените инвестиционни проекти, а само ги доуточняват и допълват. Писмено уведомява възложителя в рамките на 2 (два) работни дни при възникване на необходимост от промени във видовете работи. Проверява декларациите от производителите за материалите. Участва при провеждането на проби и изпитвания. Участва в изготвянето на окончателния доклад. Участва при съставянето на техническия паспорт. Изпълнява и други дейности, по договора за Строителен надзор, договора за строителство и законодателството на Република България. 	<p>безпроблемна комуникация – телефон, преносим компютър Принтер Достъп до интернет Използване на електронното работно пространство Вътрешни правила и образци Използване на лицензиран софтуер</p>
Участие в:	<ul style="list-style-type: none"> Дейност 1 Дейност 2 Дейност 3 	
Експерт 3 – „Координатор по безопасност и здраве“		
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> Подпомага Ръководителя на екипа и контролира изпълнението на СМР – по част „Безопасност и здраве“ по време на строителството и в гаранционните срокове. Осигурява спазването на условията за безопасност на труда, съобразно ЗБУТ и наредбите към него; Участва в запознаване с обекта и преглед на документите на Възложителя и Строителя. Участва в изготвянето на протоколи по Наредба №3 на МРРБ, участва при съставянето и подписва протоколите по същата Наредба, в съответствие с изпълнените видове работи. 	<p>Фирмен офис Лек автомобил Технически средства, обезпечавщи безпроблемна комуникация – телефон, преносим компютър Принтер Достъп до интернет Използване на електронното работно пространство Използване на лицензиран софтуер Вътрешни правила и образци</p>

Заличено на основание чл. 2,
ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5
от 30



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

	<ul style="list-style-type: none"> • Дава инструкции и указания при изпълнението на СМР и при необходимост и вземане на решения по въпроси от неговата компетентност, които няма да променят одобрените инвестиционни проекти, а само ги доуточняват и допълват. Писмено уведомява възложителя в рамките на 2 (два) работни дни при възникване на необходимост от промени във видовете работи. • Участва в изготвянето на окончателния доклад. • Участва при съставянето на техническия паспорт. • Изпълнява и други дейности, по договора за Строителен надзор, договора за строителство и законодателството на Република България. 	
Участие в:	<ul style="list-style-type: none"> • Дейност 1 • Дейност 2 • Дейност 3 	
Експерт 4 – по част „Геодезия“		
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • Подпомага Ръководителя на екипа и контролира изпълнението на СМР – по част „Геодезия“ - по време на строителството и в гаранционните срокове. • Участва в запознаване с обекта и преглед на документите на Възложителя и Строителя. • Участва в изготвянето на протоколи по Наредба №3 на МРРБ, участва при съставянето и подписва протоколите по същата Наредба, в съответствие с изпълнените видове работи. Задължително присъства в изготвянето на раздел II от протокол Приложение №2а и в съставяне и подписване на акт за уточняване и съгласуване на строителния терен с одобрения инвестиционен проект и даване на основен репер на строежа (приложение № 5) • Дава инструкции и указания при изпълнението на СМР и при необходимост и вземане на решения по въпроси от неговата компетентност, които няма да променят одобрените инвестиционни проекти, а само ги доуточняват и допълват. Писмено уведомява възложителя в рамките на 2 (два) работни дни при възникване 	<p>Фирмен офис Лек автомобил Технически средства, обезпечаващи безпроблемна комуникация – телефон, преносим компютър Технически средства за измерване и проверка на нива Използване на електронното работно пространство Достъп до интернет Използване на лицензиран софтуер Принтер Вътрешни правила и образци</p>

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

	<p>на необходимост от промени във видовете работи.</p> <ul style="list-style-type: none">• Оказва съдействие при изпълнение на геодезическите работи по трасето.• Участва в изготвянето на окончателния доклад.• Участва при съставянето на техническия паспорт.• Изпълнява и други дейности, по договора за Строителен надзор, договора за строителство и законодателството на Република България.	
Участие в:	<ul style="list-style-type: none">• Дейност 1• Дейност 2• Дейност 3	
Експерт 5 – Юрист		
Задачи:	<ul style="list-style-type: none">• Подпомага Ръководителя на екипа при изготвяне на необходимите искания, заявления, документи.• Участва в запознаване с обекта и преглед на документите на Възложителя и Строителя.• Следи за законообразното започване и приключване на строежа да бъде в съответствие с действащите нормативни актове и документи.• Отговаря за актуализирането на базата данни с нормативни документи на консултанта. Контролира изпълнението и спазването на Договорите.• Консултира страните и предлага решения при възникнали проблеми и спорове по време на строителството.• Участва в окомплектоването на Констативен акт образец №15• Участва при съставянето на техническия паспорт.• Изпълнява и други дейности, по договора за Строителен надзор, договора за строителство и законодателството на Република България.	<p>Фирмен офис Лек автомобил Технически средства, обезпечаващи безпроблемна комуникация – телефон, преносим компютър Принтер Използване на електронното работно пространство Достъп до интернет Използване на лицензирана правно-информационна система Вътрешни правила и образци</p>
Участва в:	<ul style="list-style-type: none">• Дейност 1• Дейност 2• Дейност 3	

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

Handwritten signature

Handwritten signature



Заличено на
основание чл.
2, ал.2 от
ЗЗЛД, вр. с чл.
42, ал. 5 от ЗО

Заличено
на
основание
чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД,
вр. с чл. 42,
ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Изпълнение на работата си всеки от експертите ще спазва следните принципи:

- ❖ Членовете на екипа участват във вземането на решения, засягащи целия екип, като разбират, че Ръководителят на екипа има последната дума, когато не може да се достигне от тях до едно общо решение;
- ❖ Членовете на екипа осъзнават, че следва да работят заедно за постигане на точното изпълнение на договора, като всеки член на екипа, освен че разчита на собствените си знания и умения, допълва, при необходимост и компетентност, знанията и уменията на друг член на екипа, като споделя отговорността относно крайния резултат.
- ❖ Работата на екипа се разпределя централно от Ръководителя на екипа, като експертите поемат отговорността за действията, проверките и проучванията си.
- ❖ Членовете на екипа са запознати с необходимостта от контрол чрез провеждането на регулярни работни срещи, както на членовете на екипа, така и на членовете на екипа и представители на другите заинтересовани страни, създаването на образци на документи, спазването на принципа на двойна проверка, мониторингови визити, постоянен мониторинг, вътрешна отчетност и отчетност към възложителя.
- ❖ Членовете на екипа дискутират въпросите, поставени за становище, което е гаранция за формиране на възможно най-безспорен извод или препоръка.

2. Постоянен мониторинг на изпълнението

Постоянният мониторинг на изпълнението позволява своевременно идентифициране на потенциални проблеми при извършването на дейностите и предприемане на мерки за разрешаването им. Освен това мониторингът ще позволи във всеки един момент да бъде определен напредъка на договора. Оценката при изпълнението обхваща следните дейности: отчети от експерти за извършената от тях работа (вътрешна оценка), отчети от изпълнители за напредъка на извършените от тях дейности, мониторингови визити, проверки на място, преглед на документацията, ежемесечни и окончателен отчет за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи.

Вътрешният контрол и оценка на изпълнението на договора се ръководи от Ръководителя екип, който предоставя информация на Управителя на дружеството. Предвижда се прилагането на следните инструменти: регулярни работни срещи, създаването на образци на документи, спазването на принципа на двойна проверка, мониторингови визити, постоянен мониторинг, вътрешна отчетност.

Друг инструмент за оценка на изпълнението е предоставянето на отчети на Възложителя, които ще съдържат: списък на основните дейности (видове работи) от

Заличено на
основание чл. 2,
ал.2 от ЗЗЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5 от ЗО

1921



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

строежа, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както и информация за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно приложените и/или необходими мерки за решаването им.

Месечни отчети се предават на Възложителя до 5 дни след изтичане на текущия месец, Консултантът ще представя месечни доклади до Възложителя, с които да докладва за състоянието и хода на работите на обекта, предмет на тази услуга. Като минимум всеки доклад ще съдържа следната информация:

- Постигнатия напредък по Договора за строителство към края на предходния месец и оставащите за изпълнение дейности;
- Преглед и анализ на предвидените за изпълнение дейности за изтеклия месец;
- Състояние на дейностите спрямо одобрения за изпълнение план-график и сравнителен анализ и актуализирана работна програма, при нужда;
- Критични сигнали относно забавяне на проекта или некачествено изпълнение;
- Информация относно настъпили промени в състава на Изпълнителя на строителния договор;
- Списък на проведени тестове и издадени протоколи по ЗУТ;
- Информация за възникнали инциденти на строителната площадка и предприети мерки;
- Фотографии, удостоверяващи състоянието на строителните дейности;
- Финансово състояние (извършени плащания и баланс към Оценка на вероятността от настъпването на риска;
- Планиране на действия за преодоляване на риска; отчетния период).

Окончателният отчет се изготвя след завършване на СМР. Консултантът ще представи окончателния отчет до Възложителя, с който ще обобщи цялостното изпълнение на договорите за изпълнение, чийто предмет е настоящата обществена поръчка.

Изпълнителят ще оказва пълно съдействие на представителите на Възложителя при осъществяван от него мониторинг при изпълнението на настоящия договор.

Контрол по изпълнението на договора осъществява ръководителят на екипа, който е и експерт „Транспортно строителство“.

3. Осигуряване на качеството на изпълнението

От важно значение за изпълнението на дейностите по договора е осигуряването на качеството на изпълнението. За да се гарантира изпълнението на поръчката и постигане на изискваните от Възложителя резултати ще се прилагат международните стандарти и процедури за осигуряване на качеството, внедрени в дружеството. В допълнение ще се разработи и внедри система за управление на дейностите, включваща регистриране и управление на данните и информацията, за да се улесни достъпа и оптималното и

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

79

193

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

ефективно използване на наличната информация по време на изпълнението на поръчката, отчитане и архивиране. В това число ще има разработена и система на документооборота в непосредствена връзка с извършваните действия. Ще се изведат мерки за текущ контрол на оперативните (вътршните) документи и строителната документация (протоколи, актове, дневници и др).

Отговорен за осигуряването на качеството на изпълнението е ръководителят на екипа, който е и експерт „Транспортно строителство“.

4. Идентифициране и контрол на рисковете.

Първи етап от процеса по управление на риска е неговата идентификация.

От съществено значение при идентификацията на рисковете е:

- тяхното възможно най-пълно откриване, тъй като съществува голяма вероятност, рисковете, които не са идентифицирани в тази фаза, да не бъдат открити никога;
- момента на идентифициране на рисковете, тъй като колкото по-рано е открит един риск, толкова по-успешно ще бъде неговото противодействие; концентриране към откриване на най-съществените рискове от всички възможни, т.е. тези, за които съществува най-голяма вероятност да настъпят и съответно да повлияят върху постигане целите на „Алфа – Билд консултинг“ ЕООД.

Идентифицираните рискове ще се адресират чрез интегриран подход за управление, включващ:

- Определяне на рисковете и категоризацията им;
- Оценка на вероятността от настъпване на риска;
- Вероятност за нанасяне на вреда;
- Тежест на вредата;
- Предлагане на мерки за адресиране на приоритизираните рискове.

В настоящото предложение за количествената оценка на риска е прието цифрово степенуване на елементите на риска: вероятност за нанасяне на вреда (В) и тежест на вредата (Т), които определят ниво на риска (НР) чрез формулата $НР = В * Т$.

ВЕРоятНОСТ за нанасяне на ВРЕДА (В)		
Вероятност	Описание на ситуацията	Оценка
Невъзможна	Вероятността за събъждане е почти нулева, такова събитие не се е събъждало в организацията или в сродни организации и се счита, че практически е невъзможно	0
Малко възможна	Възможно е да се събъдне, но при съвкупност на различни взаимно свързани фактори, поради извършване на определена дейност, която ще се осъществи един път в периода 1 до 6 мес.	1
Възможна	Възможно е събитието да се случи при извършване на ежедневната трудова дейност, която се осъществява един път на ден.	2
Висока степен на	Възможно е събитието да се случи във всеки един момент, при извършване на ежедневната дейност.	3

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗО



Заличено на
основание чл. 2,
ал.2 от ЗЗЛД,
вр. с чл. 42, ал.
5 от ЗОП

Заличено на
основание чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД, вр. с чл. 42,
ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

ТЕЖЕСТ НА ВРЕДАТА (Т)		
Тежест	Описание на вредата	Оценка
Малка	Незначителна, без последици	1
Средна	Умерена, има последици във времето	2
Средно висока	Сериозна, налага се да се взимат спешни мерки	3
Висока	Опасна	4
Фатална	Катастрофална	5

НИВО НА РИСКА (НР)	
Резултат	Оценка
НР=1	Нищожна
НР=2	Незначителна
НР=3	Средна
НР≥4	Значима

В таблиците по-долу са идентифицирани потенциалните рискове, същите са анализирани и са предложени мерки за тяхното преодоляване и управление.

Недобра комуникация и координация между заинтересованите страни				
В	Т	НР	Използвани входни данни	Описание на влиянието
2	4	8	<p>Наблюдения</p> <p>Комуникация с изпълнителя на дейността</p> <p>Изисквания на нормативни документи</p> <p>Анализ на ситуацията при изпълнение на подобни проекти</p> <p>Анализ на ситуацията в сродни по дейност организации</p>	<p>Липсата на комуникация и координация на участниците в процеса на строителство ще доведе до сериозни проблеми при изпълнение на договора, както и обратно при активно сътрудничество и съдействие обектите ще бъдат успешно въведени в експлоатация, което е в интерес на всяка от страните. Вероятността от настъпване на този риск е възможна, но тежестта на вредата е висока, като нивото на риска е значимо.</p>
АСПЕКТИ И СФЕРА НА ВЛИЯНИЕ НА РИСКА				
1. Промяна в срока за изпълнение на договора.				
2. Промяна в необходимите технически и човешки ресурси, предвидени за изпълнение на проекта.				

Заличено на
основание чл. 2,
ал.2 от ЗЗЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5 от
ЗОП

495



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

3. Забавяне завършването и отчитането на дейностите по Договора за предоставяне на безвъзмездна помощ.

МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКА

- Събиране и проверка на цялата необходима информация и документи за изпълнението на договора.
- Идентифициране на лицата за контакт от страна на Възложителя и другите заинтересовани страни;
- Уточняване на начина на комуникация и координация със заинтересованите страни;
- Инициране на периодични срещи между всички заинтересовани страни, като ще следим и съдействаме за сътрудничество им съгласно подписаните договори.

МЕРКИ ЗА ВЪЗДЕЙСТВИЕТО ВЪРХУ ПОСЛЕДИЦИТЕ ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ НА РИСКА

- При липса на съдействие/предоставяне на информация от някоя от заинтересованите страни за изпълнение на проекта – своевременно осведомяване на Възложителя относно възникналата ситуация
- Повторно искане/запитване и др. до страната, която не е оказала съдействие или не е предоставил информация в разумния или законоустановения срок
- При промяна на Работната програма и линейния график, същите се представят своевременно и на екипа на Възложителя
- Инициране на срещи с екипа на Възложителя, при липса на съдействие или непредоставяне на информация от тяхна страна
- Издаване на заповеди и вписването им в заповедната книга на всеки обект с цел недопускане на бездействие/неизпълнение от страна на строителите
- Изпращане на обосновано искане за коригиране/допълване на недостоверна информация или предоставяне на съдействие.

Липса на информация или недостатъчна информация за изпълнение на задачите

В	Т	НР	Използвани входни данни	Описание на влиянието
1	3	3	Наблюдения	Предоставяне на навременна и точна информация е свързано с успешното изпълнение на дейностите по договора, а и точното и в срок финализиране на дейностите по проекта. Закъснялата или некоректна информация е предпоставка за неправилен анализ на условията и ситуацията.
			Комуникация с изпълнителя на дейността	
			Изисквания на нормативни документи	
			Анализ на ситуацията при изпълнение на подобни проекти	
			Анализ на ситуацията в сродни по дейност организации	

АСПЕКТИ И СФЕРА НА ВЛИЯНИЕ НА РИСКА

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

1. Промяна в срока за изпълнение на договора.
2. Промяна в необходимите технически и човешки ресурси, предвидени за изпълнение на проекта.
3. Забавяне завършването и отчитането на дейностите по Договора за предоставяне на безвъзмездна помощ.
МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКА
<ul style="list-style-type: none">→ Изпреварваща, започването на строителството, пълна експертна оценка на цялата документация.→ Познаване на строителния процес в пълнота от страна на строителния надзор.→ Насрещна отчетност в размяната на данни.→ Навременен и пълен документооборот:<ul style="list-style-type: none">1. документална обезпеченост на строежа и евентуални промени2. получени и влагани материали – обезпеченост със сертификати3. стриктно изготвяне на документи по Наредба 34. проби и анализи на получения строителен продукт5. документация при завършване и предаване на строежа→ Отговорник за писмената кореспонденция с всички участници в проекта, който е пряко подчинен на ръководителя на Консултанта строителен надзор.→ Периодичен преглед на наличната информация, актове за изпълнени СМР и предприемане на своевременни действия за актуализирането им, в съответствие с нови обстоятелства, напредък в изпълнението на СМР, промени в законодателството, промени в инвестиционния проект, Заповеди в заповедната книга на обектите, разпореждания на Възложителя и др.→ Поддържане на архив на кореспонденцията с другите участници в проекта съгласно системата за управление на качеството→ Изготвяне на протоколи от проведени срещи или разговори с цел документирани на поетите ангажименти и предоставените данни, документи и информация в резултат на запитвания→ Осведомяване на Възложителя и другите участници в проекта за хода на изпълнението и възникнали проблеми/промени и предстоящи действия.
МЕРКИ ЗА ВЪЗДЕЙСТВИЕТО ВЪРХУ ПОСЛЕДИЦИТЕ ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ НА РИСКА

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

198



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основании чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

- При липса на съдействие/предоставяне на информация от някоя от заинтересованите страни за изпълнение на проекта – своевременно осведомяване на Възложителя относно възникналата ситуация
- Повторно искане/запитване и др. до страната, която не е оказала съдействие или не е предоставил информация в разумния или законоустановения срок
- При промяна на Работната програма и линейния график, същите се представят своевременно и на екипа на Възложителя
- Инициране на срещи с екипа на Възложителя, при липса на съдействие или непредоставяне на информация от тяхна страна
- Издаване на заповеди и вписването им в заповедната книга на всеки обект с цел недопускане на бездействие/неизпълнение от страна на строителите
- Изпращане на обосновано искане за коригиране/допълване на недостоверна информация или предоставяне на съдействие.

Закъснение в срока на окончателно приключване на СМР				
В	Г	НР	Използвани входни данни	Описание на влиянието
2	3	6	Наблюдения	Причините за закъснение в графика са разнообразни и се дължат, както на лоши метеорологични условия (зимно строителство, продължителни валежи и др.), недобра координация в технологичните процеси, наемане на неквалифицирана работна ръка, така и по административни причини/задължения на Възложителя - забавяне при свикване на приемателни комисии, забавяне на проектантско решение или заповед за промяна, промяна в ЗУТ и др.
			Комуникация с изпълнителя на дейността	
			Изисквания на нормативни документи	
			Анализ на ситуацията при изпълнение на подобни проекти	
			Анализ на ситуацията в сродни по дейност организации	
АСПЕКТИ И СФЕРА НА ВЛИЯНИЕ НА РИСКА				
1. Промяна в срока за завършване на строежите.				
2. Промяна в необходимите технически и човешки ресурси, предвидени за изпълнение на проекта.				
3. Забавяне завършването и отчитането на дейностите по Договора за предоставяне на безвъзмездна помощ.				
4. Промяна в срока за изпълнение на договора.				
5. Промяна в необходимият финансов ресурс за изпълнение на обекта.				
МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКА				

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

498



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

ане на актуален график за изпълнение на обекта и своевременно нанасяне на промени в него

ен преглед на наличната информация, актове за изпълнени СМР и предприемане на своевременно действия за актуализирането им, в съответствие с нови обстоятелства, напредък в изпълнението на СМР, промени в законодателството, промени в инвестиционния проект, Заповеди в заповедната книга на обектите, разпореждания на Възложителя и др.

- Своевременно документиране на извършените СМР на обекта по смисъла на ЗУТ и поднормативните актове, включително промените спрямо одобрения проект /екзекутиви/.
- Своевременно съгласуване / одобрение на междинни/окончателни документи, имащи отношение към приемането на обекта от ДПК.
- Периодичен преглед на квалификационните документи на персонала и при изтичане срока на валидност на същите – изпращане на квалификационни курсове/изпити на съответните работници /напр. заварчици/
- Стриктно спазване на одобрения инвестиционен проект по време на изпълнението на СМР, с цел предотвратяване на рискове от непостигане на технологичните параметри или необходимото качество на СМР

МЕРКИ ЗА ВЪЗДЕЙСТВИЕТО ВЪРХУ ПОСЛЕДИЦИТЕ ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ НА РИСКА

- Разработване на стратегии за действие в непредвидени обстоятелства, с цел да се намали до минимум времето за реакция
- При промяна на законодателството в частта относно изискванията за приемане на строежите, своевременно актуализация на Работната програма и линейния график и представянето им на Възложителя. Предвиждане на допълнителни ресурси за изпълнение на новите изисквания, когато това е необходимо
- Адаптиране на вече изготвените документи за извършените СМР спрямо новите нормативни разпоредби, когато това е необходимо
- Своевременно изготвяни справки/доклади до Възложителя, с цел същият да бъде запознат с прогнозните срокове и необходимите действия за приключване на обекта
- Участие на извънредни срещи и оказване максимално съдействие на възложителя във връзка с подготовката на необходимите документи за провеждане на приемателна комисия

Промени в законодателството				
В	Т	НР	Използвани входни данни	Описание на влиянието
1	3	3	Наблюдения	Промениете в законодателството се отразяват и на навременното изпълнение на дейностите по договора, тъй като се налага повтрито извършване на определени дейности, както и
			Комуникация с изпълнители на подобна дейност	
			Изисквания на нормативни документи и	

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

		правила на Държавен фонд „Земеделие“	допълнителни видове дейности, невключени в първоначално определен график.
		Анализ на ситуацията при изпълнение на подобни проекти	
		Анализ на ситуацията в средни по дейност организации	
АСПЕКТИ И СФЕРА НА ВЛИЯНИЕ НА РИСКА			
1. Промяна в необходимите технически и човешки ресурси, предвидени за изпълнение на проекта.			
3. Промяна в стойността на проекта.			
4. Промяна в срока за изпълнение на договора.			
5. Промяна в обхвата на договорите, сключени с изпълнители на дейности по проекта.			
МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКА			
→ Периодичен преглед на наличната информация/документация и предприемане на своевременни действия за нейното актуализиране, в съответствие с нови обстоятелства, промени в законодателството, правила на ДФЗ, Възложителя и др.			
→ Абонамент за програмен продукт, съдържащ приложимото законодателство и следене за актуална информация на уеб-сайта на ДНСК и ДФЗ			
→ Своевременно уведомяване на Възложителя и останалите участници в строителния процес за настъпили законодателни промени или промени в правилата за финансиране на проекти от ДФЗ			
МЕРКИ ЗА ВЪЗДЕЙСТВИЕТО ВЪРХУ ПОСЛЕДИЦИТЕ ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ НА РИСКА			
→ Инициране промяна в договора с Възложителя, когато такава е допустима и се налага от нови правила, въведени от нормативни разпоредби или правила на ДФЗ			
→ Промяна в Линейния график / Графика на паричния поток, ако такава е необходима и се налага, в резултат на нови правила, въведени от ДФЗ и предоставянето му за одобрение от Възложителя			
→ Промяна в системата за управление на качеството по отношение процедури за поддържане на архив, кореспонденция и отчитане на дейностите по проекта, ако такава е необходима и се налага, в резултат на нови правила, въведени от ДФЗ			
→ Подготовка на обучение на членовете на екипа на строителния надзор			
→ Подготовка на обучение на ръководния и отговорен персонал във връзка с настъпили законодателни промени			
→ Подготвяне на указания за промени в проектната документация до Проектантския колектив, ако промените са настъпили по време на срока за проектиране на обекта.			
→ Вписване на заповеди в Заповедната книга на обекта, с цел привеждане в съответствие на строежа с новите нормативни разпоредби, включително за спиране на строителството до привеждане в			

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
 ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
 „ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

съответствие, ако това е необходимо.

VI. Организация и професионална компетентност на персонала

1. Екип на консулганта

За постигане на очакваните резултати, ние предлагаме ангажирането на висококвалифициран в областта на обществените поръчки екип, включващ набор от инженери. В цялостното изпълнението на договора ще се включат предложените от нас ключови експерти, изцяло отговарящи на изискванията на Възложителя по отношение на образование, квалификация и опит.

Алфа – Билд Консултинг ЕООД се задължава да предприема всички възможни мерки от управленско и договорно естество, в резултат на които членовете на експертния екип:

- ▶ ще са на разположение да поемат работата изключително по настоящия договор за цялото време на изпълнението му, както изискват отговорностите им;
- ▶ ще са длъжни да участват изключително в изпълнението на поръчката, като предпочитат изпълнението ѝ пред други настоящи и бъдещи проекти и ангажименти
- ▶ ще са на разположение през целия срок на изпълнението на поръчката - до приемането ѝ от Възложителя.

Екипът, с който ще се изпълняват дейностите по договора ще е съставен от следните ключови експерти:

Експерт 1 - по част „Транспортно строителство“, който същевременно е и Ръководител екип;

Експерт 2 – по част „Електро“;

Експерт 3 – „Координатор по безопасност и здраве“;

Експерт 4 – по част „Геодезия“;

Експерт 5 – Юрист.

При възникнала необходимост за подпомагане дейността на ключовите експерти на обекта на разположение ще са и допълнителни експерти от списъка на оправомощените лица към „Алфа – Билд консултинг“ ЕООД, които към настоящия момент може да сведем до „инженер-геолог“, както и технически сътрудник.

2. Структура и организация на консултантския екип

КЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ			
ЕКСПЕРТ	ОБРАЗОВАНИЕ	ОПИТ И КВАЛИФИКАЦИЯ	
Експерт 1 – по част „Транспортно строителство“	Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП	665, 88, мер цена	Месторабота: - „Алфа – Билд Консултинг“ ЕООД от 2012г. до момента, опит като Експерт транспортно строителство – над

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

301



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

и Ръководител екип и експерт инж. Милена Недева Спасова	от Висшия институт по архитектура и строителство, Специалност: транспортно строителство – пътно строителство	5 години Изпълнен обект като експерт по част „Транспортно строителство“ “Реконструкция на общински път PDV 1213 Първомай – Бяла река – Православен – Драгойново – Буково; Участък Първомай – Бяла река“	
Експерт 2 по част „Електро“ – инж. Юлия Йорданова Заркова	Диплома Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП Специалност: Микроелектроника и технология на микроелектронното производство	Месторабота: - „Алфа – Билд Консултинг“ ЕООД от 2012г. до момента. Квалификация: Инженер по електроника и автоматика Опит като Експерт по част „Електро“ – над 5 години Изпълнен обект като експерт по част „Електро“: “Текущ ремонт и вътрешно преустройство на пресцентър за административно обслужване и зали 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; в сградата на МРРБ“; Пункт за управление на животински отпадъци по проект „Изграждане на инфраструктура за управление на животински отпадъци“; „Реконструкция на общински път PDV 1213 Първомай – Бяла река – Православен – Драгойново – Буково; Участък Първомай – Бяла река“	
Експерт 3 – „Координатор по безопасност и здраве“ – Инж. Ангел	Диплома Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП Специалност: Математика	Месторабота: - „Алфа – Билд Консултинг“ ЕООД от 2012г. до момента Опит като Експерт по част „Безопасност и здраве“ – над 5 години Изпълнен обект	

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

502



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

<p>Милчов Ангелов</p>	<p>Противопожарна Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП</p>	<p>като експерт по част „Безопасност и здраве“: „Текущ ремонт и вътрешно преустройство на пресцентър за административно обслужване и зали 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; в сградата на МРРБ“; „Пункт за управление на животински отпадъци по проект „Изграждане на инфраструктура за управление на животински отпадъци“; „Реконструкция на общински път PDV 1213 Първомай – Бяла река – Православен – Драгойново – Буково; Участък Първомай – Бяла река“</p>	
<p>Експерт 4 по част „Геодезия“ – Инж.Георги Борисов Генчев</p>	<p>Диплома Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП</p> <p>Инженер геодезист</p>	<p>Месторабота: - „Алфа – Билд Консултинг“ ЕООД от 2012г. до момента Опит като Експерт по част „Геодезия“ – над 5 години Изпълнен обект като експерт по част „Геодезия“: Текущ ремонт и вътрешно преустройство на пресцентър за административно обслужване и зали 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; в сградата на МРРБ; Пункт за управление на животински отпадъци по проект „Изграждане на инфраструктура за управление на животински отпадъци“ ; Реконструкция на общински път PDV 1213 Първомай – Бяла река – Православен – Драгойново –</p>	

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПЛАНА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
 ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
 ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

<p>Експерт „Юрист“ – Петър Иванов Палазов</p>	<p>Магистър, Юрист</p>	<p>Буково; Участък Първомай – Бяла река Месторабота: - „Алфа – Билд Консултинг“ ЕООД от 2012г. до момента - Управител Опит като Юрист – над 5 години Изпълнен обект като експерт Юрист: Текущ ремонт и вътрешно преустройство на пресцентър за административно обслужване и зали 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; в сградата на МРРБ; Пункт за управление на животински отпадъци по проект „Изграждане на инфраструктура за управление на животински отпадъци” ; Реконструкция на общински път PDV 1213 Първомай – Бяла река – Православен – Драгойново – Буково; Участък Първомай – Бяла река</p>	
НЕКЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ			
<p>Инженер геолог инж. Петко Дамянов Нинаков</p>	<p>Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП</p>	<p>1977 г. – 1980 г. ЗА ОЙНА танска – “ ” гр. упов –1988г.-1990 г.- КИПР” „Металпроект” – София – групов ръководител</p>	

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

504



Заличено на
основание чл. 2,
ал.2 от ЗЗЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5 от ЗОП

3A

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

		<p>-1992- 2004 год - “ВИДРИЦА” – ЕООД гр. София – геолог ръководител група сонди 2004 г - 2006 “ГеоХидроКонсулт” Ръководител направление: От 1993 год до 2005 год. – ЕТ ”НИНАКОВ И СИЕ-Петко Нинаков”- проектант От 2005-2015 - „НИНАКОВ” - ЕООД - управител 1. Обекти на МЗХП – КИПП” Агропромпроект”-София- язовири, водоеми, водохранилища и др 2. Република Тунис –Изграждане на водоснабдителни кладенци – “Агрогеотранте” гр. София – “SOFOR-I” – Р.Тунис 3. Р.Сирия - Инж.геоложко проучване за яз.”АлАбияд”- Агрокомплект”-“ВИДРИЦА” – ЕООД- 4. Независим надзор обекти на „ ДЖУЛИАН КОНТРОЛ” - ЕООД, „ИКюИ – Контрол” ООД</p>	
--	--	--	--

2.1. Организационна схема

При изпълнението на обществената поръчка основната цел на консултанта - строителен надзор е да гарантира, че възложените работи ще бъдат изпълнени:

- съобразно обобщения линеен график, без да се допуска отклонение на одобрения проект и съгласно крайния срок на договора за строителство;
- с определено качество и на определената цена, съгласно сключения договор, в съответствие със стандартите, описани в техническите изисквания за проектиране и строителство, безопасните условия на труд и опазване на околната среда.

Заличено на
основание чл.
2, ал.2 от ЗЗЛД,
вр. с чл. 42, ал.
5 от ЗОП



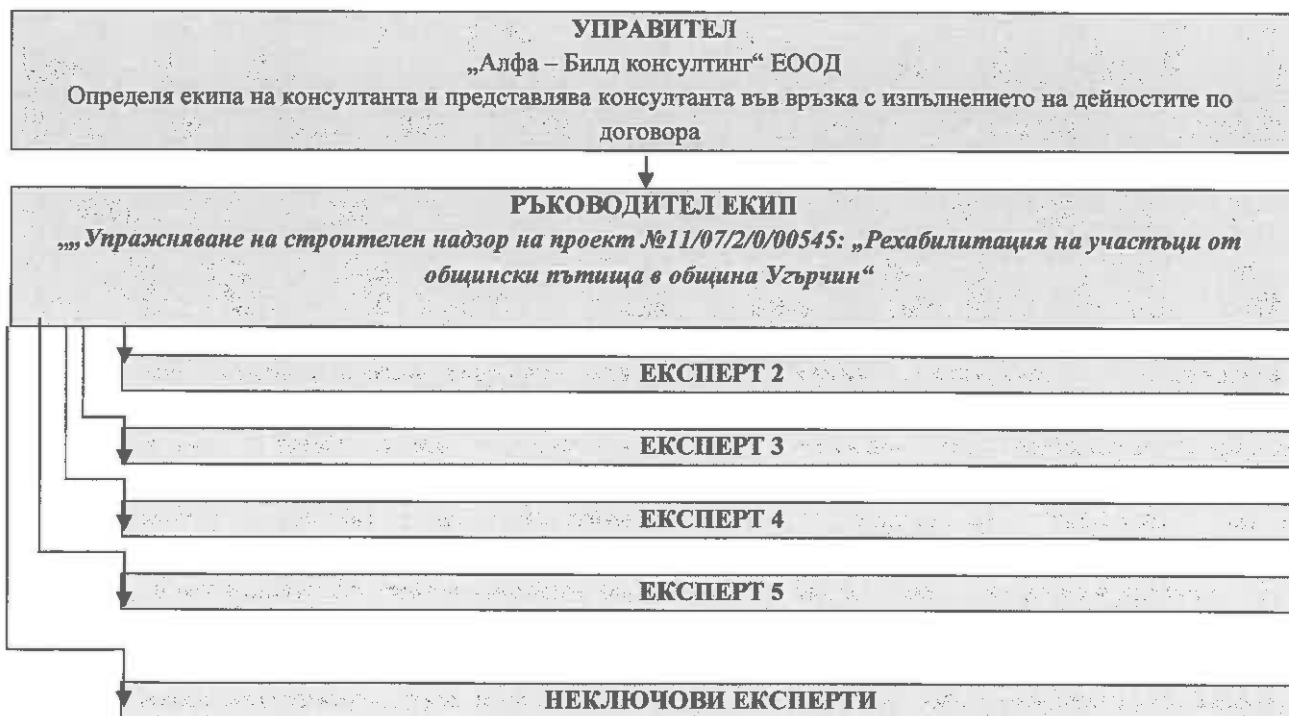
Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
 ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
 „ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

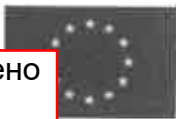
Основните фактори, които са пряко свързани с организацията на работа и нашата стратегия за реализиране на проекта се базират именно на тях:

- Планиране, при което се подбират целите и се съставя плана за тяхното постигане. Организация, чиято задача е разпределението на необходимите функции и тяхното взаимодействие между отделните експерти.
- Ръководство, целящо мотивиране на изпълнителите за успешно осъществяване на планираните действия и постигането на поставените цели.
- Контрол, при който се съотнасят реално постигнатите резултати с планираните, с цел да се внесат необходимите корекции.
- Важен аспект в това отношение е координацията между отделните експерти и връзката им с ръководителя. Ефективното управление на проекта има ключова роля за крайния успех.



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основании чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

комуникационно-информационната система и схема на информационно-комуникационните връзки

Консултантът ще прилага информационно-комуникационна система, която осигурява:

- 1) Идентифициране, събиране и разпространяване в подходяща форма и срокове на надеждна и достоверна информация, която да позволява на всяко лице от екипа по проекта и оторизираните лица от страна на Възложителя да поеме определена отговорност;
- 2) Ефективна комуникация, която да протича по хоризонтала и вертикала до всички йерархични нива на организацията;
- 3) Изграждане на подходяща информационна система за управление на договора с цел свеждане до знанието на всички участници в проекта на ясни и точни указания по отношение на ролята и отговорностите им във връзка с управлението и контрола върху изпълнението на СМР и обектите;
- 4) Прилагане на система за документиране и документооборот, съдържаща правила за съставяне, оформяне, движение, използване и архивиране на документите;
- 5) Документиране на всички операции, процеси и транзакции с цел осигуряване на адекватна одитна пътека за проследимост и наблюдение на разходите по изпълнението на СМР и обектите;
- 6) Изграждане на ефективна и навременна система за отчетност, включваща: нива и срокове за докладване; видове отчети, които се представят на Възложителя; форми на докладване при откриване на грешки, нередности, измами или злоупотреба. Предоставяната информация трябва да бъде:
 - 1) своевременна - времето на създаването ѝ съпътства възникването на събитието, което отразява или е непосредствено след събитието;
 - 2) уместна - относима към съответната дейност;
 - 3) актуална - последната налична информация;
 - 4) точна - съдържаща действителните количествени и стойностни параметри;
 - 5) вярна - отразяваща обективно фактите и обстоятелствата;
 - 6) достъпна - получавана от потребителите, на които е необходима.

Пряко отговорен за комуникационно-информационната система и всички операции и действия и осигуряване на проследимост на процесите ще бъде Ръководителят на Екипа. Ръководителят ще комуникира с оторизирани представители на Възложителя и на Изпълнителите на договори за СМР.

Комуникационни канали Наличие на строго определена форма на водене на кореспонденция и документация, като гарант за вярно и точно отразяване на всичко случващо се по време на изпълнението на обектите.

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Обменът на информация между Възложителя и „Алфа - Билд“ ЕООД ще се извършва по един от следните начини:

- 1) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка;
- 2) чрез куриерска служба;
- 3) по факс;
- 4) по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис
- 5) чрез комбинация от тези средства.

Начин на организация на работни срещи Работните срещи по проекта ще се организират: 1) По искане на Възложителя; 2) По предложение на Изпълнител на СМР 3) По искане на други заинтересовани страни от реализацията на обектите; 4) По искане на контролните органи – представители на ДНСК, ДФЗ, РИОСВ, РЗИ, др. непосочени изрично; 5) По искане на одитиращи органи по ДФЗ.

В зависимост от характера и инициатора на срещата, Изпълнителят ще изготви и съгласува с него дневен ред на срещата, както и брой на лицата/специалистите които следва да участват в срещата.

До всички участници в проекта и представители на заинтересовани страни ще се изпраща Писмо – покана, което ще съдържа:

- 1) Дата на срещата; 2) Място на срещата; 3) Списък на присъстващите; 4) Дневен ред;
- 5) Приложения – документи или други, с които участниците следва да се запознаят преди срещата; 6) Искане за потвърждение

Всички срещи ще се протоколират и ще се изготвя списък на присъствалите, като всеки от тях ще го подписва собственоръчно.

3. Разпределение на основните дейности между членовете на екипа, задачи, отговорности

В раздел III. Последователност на изпълнението на дейностите, срокове за изпълнение: е подробно описано разпределението на функциите и отговорностите между членовете на екипа на ниво отделна задача (дейности и поддейности).

На база разпределението на функциите и отговорностите между членовете на екипа ще се създаде система за контрол спрямо текущото изпълнение, гарантираща в най-висока степен успешното реализиране на възложените задачи и тяхното завършване в срок.

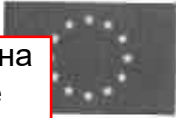
4. Ресурсна обезпеченост

Консултантът ще осигури оборудване и автомобили, необходими за ефективното изпълнение на задълженията си по договора за изпълнение на обществената поръчка. Важно е експертите, изпратени на обектите в Община Угърчин, да информират останалите членове на екипа, както и да се дискутират резултати от техните дейности за да се установи общ подход при изпълнението на конкретните задачи.

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

508

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Според опита ни, този подход позволява максимален обмен на информация между членовете на екипа и максимална ефективност по време на всички етапи на работата.

Ще бъде подсигурен фирмен офис оборудван с всички необходими съоръжения като телефон, факс, достъп до интернет, компютри, копирна машина и принтер, които се изискват за успешното изпълнение на всички задачи.

Средствата, с които ние разполагаме, са с необходимите показатели за постигане на високо качество на крайния продукт. Във връзка с изпълнение на услугите, разполагаме със средства, които позволяват да реагираме навременно на изискванията на Общината във връзка с изпълнение на проекта. Наличните ни технически средства, позволяващи постоянна връзка с Община Угърчин, отговарящи на изисквания за онлайн и телекомуникация. Наред с това, разполагаме с достъп до информационни системи, които обезпечават бърз достъп до информация.


✦ **човешки ресурс** – разполагаме с екип от ключови експерти, покриващ изискванията на възложителя, както и с допълнителни експерти, чиито ресурс е винаги на разположение.

✦ **материален ресурс** – разполагаме с технически средства, които обезпечават безпроблемна комуникация, достъп до информация, мобилност и др. Наличие на постоянна интернет комуникация между всички членове на екипа на Надзора и определените от Възложителя лица. Чрез електронното работно пространство всички експерти, работещи по проекта, ще могат да комуникират помежду си по всяко време и преносът на информация ще се извършва максимално бързо и ефективно. Подобна система интегрира в себе си множество комуникационни услуги, както и такива за споделяне на данни чрез обмен на файлове, графици, чат и други. Споделянето на файлове е от изключително значение при електронната обработка на документи като електронното работно пространство предлага допълнително ниво на сигурност при обмяната. Достъп до файловете имат единствено потребителите, които ползват съответното работно пространство с активиран трансфер на файлове. Освен споделянето на отделни файлове може да се споделят и цели папки. Бързината при трансфера на файловете става в зависимост от техния обем и мрежовата връзка. Ще бъде подсигурен фирмен офис оборудван с всички необходими съоръжения като телефон, факс, достъп до интернет, компютри, копирна машина и принтер, които се изискват за успешното изпълнение на всички задачи. Дружеството е в контакти с лицензирани лаборатории, с необходимата апаратура за необходимите замервания, които се изискват в зависимост от спецификата на строежите.

✦ **информационен ресурс** – разполагаме с достъп до информационни системи, създадени образци, правила, вътрешни актове, които допринасят за бързата реакция и качеството и достоверността на представената услуга;

✦ **финансов ресурс** – разполагаме със средства, които обезпечават във финансов аспект изпълнението на поръчката

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП



Заличено на основание
чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр.
с чл. 42, ал. 5 от ЗОП



Заличено на основание
чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с
чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

ПРИЛОЖЕНИЕ:

- Приложение 1 към Предложение за изпълнение на обществена поръчката с предмет „Упражняване на строителен надзор на проект №11/07/2/0/00545: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“

Дата:05.04.2018 г.

Подпис

Заличено на основание
чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр.
с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основание чл. 2,
ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5
от ЗОП

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Приложение 1 към Предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Управление на строителен надзор на проект №1107/20/00545: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“

№ по ред	Етап	Обхват на работата	Авансови верооятности	Предвидителен срок за завършване в работен ден
1	Етап на подготовка	Дейност 1		
2	Получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя	У	У	1 ден
3	Получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя	У, Е1, Е2, Е3, Е4, Е5	У	ден 1-ви от ден 1 до ден 3
4	Мобилизиране на екипа от специалисти. Заповядане с обекта и преглед на документите на Създаване на акт обр.1 за предаване и приемане на обекта ИП и РС за изпълнение на обекта, както и за предаване и приемане на обекта ПУСО и ПЕЗ, съгласно на Подписване на актове по чл. 157, ал. 5 от ЗУТ в общинска администрация преди съставяне на протокол за отговора; из строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (приложение №2а)	У, Е1, Е2, Е3, Е4, Е5	У, Е1	ден 4
5	Етап - изпълнение на работата	Организиране на строителна площадка, изготвяне и извършване на заповедна книга за всеки от изпълняемите обекти, завери за заповедна книга и предаване на изпълнителя	У, Е1, Е4	ден 4 до ден 11
6	Уведомяване на компетентните органи за държавна заповедна книга	У, Е1	У, Е1, Е4	от ден 11 до ден 13
7	Извършване на строителен надзор по време на строителството в съответствие с чл. 168 от ЗУТ, включително прилагане на работи, подробно описани в част II и III от предвиденото за изпълнение на работата	У, Е1, Е2, Е3, Е4, Е5, Е7С	У, Е1	до 7 дни от завършване на ЗК
8	Съставяне и организиране от ниво на Възложителя на всички необходими документи, вкл. завери, завери, пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без пропускане.	Е1, Е2, Е4, Е5, Е7С	У, Е1, Е2, Е3, Е4, Е5, Е7С	от ден 11 до ден 15
9	Изготвяне на доклада за напредъка и изпълнението на Договора за СМР	У, Е1	У, Е1	от ден 11 до ден 15
10	Участие на всички засягани между участниците в инвестиционния процес, независимо до какъв етап работен план-график се прилагат, като всеки път допринася за основните дейности (важните работи) от строителството до този момент с управление текущ строителен надзор по строителството, съставяне на документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такъв) и съответно необходимите мерки за решаването им;	У, Е1	У, Е1	от ден 11 до ден 15
11	В рамките на 2 (два) работни дни изпълнителят изготвя писмено констатиращ, когато представя на Възложителя, ако възникне необходимост от променяване на условията на обекта, във връзка с обстоятелства, когато не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, по изпълнението преди тези промени да са извършени от строителите. Констатираще включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, доказателствен отговорен материал.	Е1, Е2, Е3, Е4	У, Е1, Е2, Е3, Е4, Е5	от ден 11 до ден 15
12	Участие в провеждането на съвместен пробен и изпитвателен	Е1, Е2	У, Е1, Е2, Е3, Е4, Е5	от ден 11 до ден 15
13	Проверка на изпълнените възложителни чертежи от Строителите	Е1, Е2, Е3, Е4, Е5, Е7С	У, Е1, Е2, Е3, Е4, Е5	до 10 дни преди изготвяне на акт обр.зв.15
14	Освобождаване, съставяне и подписване на Констатиращ акт обр.зв.15	У, Е1, Е2, Е3, Е4, Е5	У, Е1, Е2, Е3, Е4, Е5	3 дни
1	Изготвяне на Окончателен доклад за изпълнение на обекта в изпълнението	У, Е1, Е2, Е3, Е4, Е5, Е7С	У, Е1, Е2, Е3, Е4, Е5, Е7С	5 дни
2	Изготвяне и заверяване на Технически паспорт на строежа съгласно Наредба 3	У, Е1, Е2, Е3, Е4, Е5, Е7С	У	5 дни
3	Внесение на документацията в ДНСК, с искане за възлагане на ДПК	У	У	до 3 дни след изготвяне на Технически паспорт
4	Продължаване на ДПК и подписване на Обр.зв.16 за установяване голямота за ползване на строежа	У, Е1	У, Е1	до 14 работни след изготвяне на документацията в ДНСК
5	Получаване на РИ по обекта	У	У	до 5 работни след ДПК и подписване на Обр.зв.16
6	Подписване на Приемно-предлагателен протокол между Възложителя и Изпълнителя, чрез който възлагателят одобрява извършената работа, но не по-късно от 16.07.2020 г.	У	У	до 24 месеца след получаване на възлагателно писмо, но не по-късно от 16.07.2020 г.
Управление на строителен надзор по време на отстраняване на променни дефекти през 1-годишния срок съгласно Наредба 2				съгласно Наредба 2



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Образец № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“ от ПЗЗОП

Долг № 6466637 „Алфа – Би“ (управител на организаци 23, ет. 1, ап 0892684648, участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор на проект №11/07/2/0/00545: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Ищ/ца л. к. равител на правно- Аспарух“ , тел./факс

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор за изпълнение на настоящата обществената поръчка с предмет: „„Упражняване на строителен надзор на проект №11/07/2/0/00545: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“.

В случай, че представляваният от мен участник бъде избран за изпълнител, от името на последния заявявам, че приемам да сключа договор за възлагане на обществена поръчка при условията на приложения в документацията проект на договор.

05.04.2018 г.

Подпис

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

512



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
 ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
 „ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Образец № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

и/или л. к.
 представител на

правно-

организационната форма) ЕИК 201846891, със седалище гр. София, ул. „Хан Аспарух“ 23, ет. 1, ап.1 и адрес на управление гр. София, ул. „Хан Аспарух“ 23, ет. 1, ап.1, тел./факс 0892684648, участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор на проект №11/07/2/0/00545: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 6 /шест/ месеца считано от крайния срок за получаване на офертите за участие в настоящата обществена поръчка.

05.04.2018 г.

Подпис и печ

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП



Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Образец № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от ПЗЗОП че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП № 646/2018 г., притежаващ/ща л. к. № 646/2018 г. еството си на управител на „Алфа“ фирмата и правно- (управл.) Софийска фирма с организационната и формална дата на създаване гр. София, ул. „Хан Аспарух“ 23, ет. 1, ап.1 и адрес на управление гр. София, ул. „Хан Аспарух“ 23, ет. 1, ап.1, тел./факс 0892684648, участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор на проект №11/07/2/0/00545: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

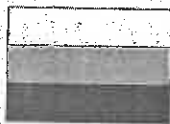
05.04.2018 г.

Подпис и печ

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

311



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Образец № 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на поръчката:	„Упражняване на строителен надзор на проект №11/07/2/0/00545: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“
----------------------------	---

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение за сумата от 65 562,00 [словом: шейсет и пет хиляди петстотин шейсет и два лева] лева без ДДС, съответно 78 674,40 лева, [словом: седемдесет и осем хиляди шестстотин седемдесет и четири лева и четиридесет стотинки] лева с включен ДДС.

Потвърждаваме, че сме се запознали с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на осъществяване, които произтичат от местоположението на обектите, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената цена сме отчели всички разходи за изпълнение в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 5% (пет на сто) от приетата договорна стойност без ДДС.

Дата: 05.04.2018 г.

Подпис и печат

Заличено на
основание чл. 2,
ал.2 от ЗЗЛД, вр.
с чл. 42, ал. 5 от
ЗОП

**Списък на техническите лица,
които ще участват при изпълнение на поръчката**

Долуподписаният/та Петър на зов, в качеството си на Управител на
 Алфа – Билд Консултинг ЕООД, основание 91, със седалище гр. София, ул. Хан
 Аспар, 33, 1113, София, ул. А. А. Улянов 33, ет1, ап.1,
 тел./факс: 02 97 11 11 11 Заличено на основание чл. 2, ал.2 от 33ЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от
 ЗОП от 33ЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП
 Участник в процедура за възлагане на поръчка с предмет: „Упражняване
 на строителен надзор на проект №11/07/20/00545: „Рехабилитация на участъци от
 общински пътища в община Угърчин“

Строителен екип

Име, презиме, фамилия	Роля при изпълнение на поръчката	Образование /професионална квалификация/ Придобита правоспособност
Инж. Милена Недева Спасова	Експерт „Транспортно строителство“	Месторабота: - „Алфа – Билд Консултинг“ ЕООД от 2012г. до момента Заличено на основание чл. 2, ал.2 от 33ЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от 33ЛД, от ЗОП Опит като Експерт транспортно строителство – над 5 години Изпълнен обект като експерт по част „Транспортно строителство“ Реконструкция на общински път PDV 1213 Първомай – Бяла река – Православен – Драгойново – Буково; Участък Първомай – Бяла река
Инж.Юлия Йорданова Заркова	Експерт „Електро“	Месторабота: - „Алфа – Билд Консултинг“ ЕООД от 2012г. до момента Заличено на основание чл. 2, ал.2 от 33ЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП София Специалност : Микроелектроника и технология на микроелектронното производство Квалификация: Инженер по електроника и автоматика Опит като Експерт по част „Електро“ – над 5 години Изпълнен обект като експерт по част „Електро“: Текущ ремонт и вътрешно преустройство на пресцентър за административно обслужване и зали

		<p>1.1; 1.2; 1.3; 1.4; в сградата на МРРБ; Пункт за управление на животински отпадъци по проект „Изграждане на инфраструктура за управление на животински отпадъци” ; Реконструкция на общински път PDV 1213 Първомай – Бяла река – Православен – Драгойново – Буково; Участък Първомай – Бяла река</p>
<p>Инж.Ангел Милчов Ангелов</p>	<p>Експерт „Безопасност и здраве“</p>	<p>Месторабота: - „Алфа – Билд Консултинг“ ЕООД от 2012г. до момента</p> <p>Дипл. Заличено на основание чл. 2, ал.2 от 3ЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП</p> <p>Висш. :Г.Дип. Спец. техни. Квали. противопожарна техника и безопасност</p> <p>Удостоверение за КБЗ 3248/11.09.2017г., издадено от Център за професионално обучение Виана</p> <p>Опит като Експерт по част „Безопасност и здраве“ – над 5 години</p> <p>Изпълнен обект като експерт по част „Безопасност и здраве“ : Текущ ремонт и вътрешно преустройство на пресцентър за административно обслужване и зали 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; в сградата на МРРБ; Пункт за управление на животински отпадъци по проект „Изграждане на инфраструктура за управление на животински отпадъци” ; Реконструкция на общински път PDV 1213 Първомай – Бяла река – Православен – Драгойново – Буково; Участък Първомай – Бяла река</p>
<p>Инж.Георги Борисов Генчев</p>	<p>Експерт „Геодезия“</p>	<p>Месторабота: - „Алфа – Билд Консултинг“ ЕООД от 2012г. до момента</p> <p>Дипл. Заличено на основание чл. 2, ал.2 от 3ЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП</p> <p>Из. Во. Специалност : геодез.фотограметрия и картография</p> <p>Квалификация: Инженер геодезист</p> <p>Опит като Експерт по част „Геодезия“ – над 5 години</p> <p>Изпълнен обект като експерт по част „Геодезия“: Текущ ремонт и вътрешно преустройство на пресцентър за</p>

		<p>административно обслужване и зали 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; в сградата на МРРБ; Пункт за управление на животински отпадъци по проект „Изграждане на инфраструктура за управление на животински отпадъци” ;</p> <p>Реконструкция на общински път PDV 1213 Първомай – Бяла река – Православен – Драгойново – Буково; Участък Първомай – Бяла река</p>
Петър Иванов Палазов	. Експерт „Юрист“	<p>Месторабота: - „Алфа – Билд Консултинг“ ЕООД от 2012г. до момента - Управител</p> <p>Опит като Юрист – над 5 години</p> <p>Изпълнен обект като експерт Юрист: Текущ ремонт и вътрешно преустройство на пресцентър за административно обслужване и зали 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; в сградата на МРРБ; Пункт за управление на животински отпадъци по проект „Изграждане на инфраструктура за управление на животински отпадъци” ;</p> <p>Реконструкция на общински път PDV 1213 Първомай – Бяла река – Православен – Драгойново – Буково; Участък Първомай – Бяла река</p>

16.11.2018 г.
(дата на подписване)

Декларатор: ...

Заличено
на
основание
чл. 2, ал.2
от ЗЗЛД,
вр. с чл.
42, ал. 5
от ЗОП

ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА
№ 00088426 / 15001810000098

ЗК „ЛЕВ ИНС“ АД, съгласно

ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ НА ЗАСТРАХОВКА „ГАРАНЦИИ ПО ДОГОВОР“, клауза 2.1.2 „Гаранция за добро изпълнение“ и чл.111, ал.5, т.3 от Закона за обществените поръчки, и срещу заплащане на договорената премия приема да застрахова:

ЗАСТРАХОВАН/ ЗАСТРАХОВАЩ: <i>(Изпълнител по договора за обществена поръчка)</i>	Наименование: „АЛФА-БИЛД КОНСУЛТИНГ“ ЕООД ЕИК: 201846891 Седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Хан Аспарух“ № 23, ет.1, ап.1 Адрес на електронната поща: alfa_bc@abv.bg Представяващ: Петър Иванов Палазов
БЕНЕФИЦИЕНТ ПО ПОЛИЦАТА: <i>(Възложител по договора за обществена поръчка)</i>	Наименование: ОБЩИНА УГЪРЧИН ЕИК: 000291716 Седалище и адрес на управление: гр. Угърчин, пл. „Свобода“ № 1 Телефон: (06931) 21 21 Представяващ: Станимир Петков – Кмет и Галина Рускова – Гл. Счетоводител
ОБЕКТ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ЗАЩИТА:	С настоящата застраховка Застрахователят обезпечава изпълнението на Застрахования по Договор, сключен по силата на Решение № 576/26.10.2018 г. на Възложителя за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор на проект № 11/07/20/00545 „Рехабилитация на участъци от общински пътища в Община Угърчин“, на поръчката в РОП 00340-2018-0006. . Настоящият застрахователен договор се сключва по предложение на Застрахования и предвид Решение № 576/26.10.2018 г. за определяне на изпълнител, като срещу платена застрахователна премия и при договорените ред, условия и срокове, Застрахователят приема да обезщети Бенефициента за претърпени финансови загуби до размера на гаранционния ангажимент, вследствие на неизпълнение или неточно изпълнение на задължения на Застрахования по Договора, сключен по силата на Решение № 576/26.10.2018 г.
ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ПОКРИТИЕ:	Застрахователят се задължава в случай на неизпълнение или неподходящо изпълнение (по отношение на количеството, качеството или договорения срок) на задължения на Застрахования спрямо Бенефициента, съгласно изискванията на чл.12 от Договора, сключен по силата на Решение № 576/26.10.2018 г. на Възложителя, да плати на Бенефициента вместо Застрахования всяка сума, която не надвишава общо застрахователната сума.
ЗАСТРАХОВАТЕЛНА СУМА: <i>(Гаранционен ангажимент)</i>	3 278,10 (словом: Три хиляди двеста седемдесет и осем и 0,10) лева за всяка една претенция и за всички претенции през срока на застраховката. Лимитът на отговорност е определен на основание чл. 12 от Договора, сключен по силата на Решение № 576/26.10.2018 г. на Възложителя и представлява 5 % от цялата сума по него.
ИЗКЛЮЧЕНИ РИСКОВЕ:	Съгласно Общите условия на застраховка „Гаранции по договор“.
ТЕРИТОРИАЛЕН ОБХВАТ:	Република България
СРОК НА ЗАСТРАХОВКАТА:	610 дни
ЗАСТРАХОВАТЕЛЕН ПЕРИОД:	Начало: 00:00 часа на 06.12.2018 г. Край: 24:00 часа на 16.08.2020 г.
САМОУЧАСТИЕ:	Не се прилага

ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПРЕМИЯ:	Застрахователна премия: 262,25 лева. Данък в размер на 2%: 5,25 лева Общо дължимата застрахователна премия с включен данък: 267,50 (словом: Двеста шестдесет и седем и 0,50) лева. Начин на плащане: Еднократно при сключване на застраховката
СПЕЦИАЛНИ ДОГОВОРНОСТИ:	1. Всички изменения и допълнения между страните по сключената застрахователна полица се отразяват в Добавъци, които са неразделна част от полицата. 2. Застрахователната полица е в сила след заплащане на дължимата застрахователна премия по нея в пълен размер. 3. Застрахованият се задължава да представи копие от подписания с Бенефициента договор до пет дни след подписването му. 4. При настъпване на застрахователно събитие, заедно с претенцията за плащане Бенефициентът представя на Застрахователя декларация, в която се уточняват задълженията по Договора, които не са спазени от Застрахования, както и точния размер и начина на определяне на действителната стойност на понесените загуби. 5. Крайният срок за предявяване на претенция пред Застрахователя е датата на изтичане на валидността на полицата. 6. След изплащане на застрахователно обезщетение на Бенефициента от страна на Застрахователя, Застрахованият се задължава да възстанови изцяло изплатената сума на Застрахователя в петнадесет дневен срок от получаване на писмена покана от страна на Застрахователя.
УВЕДОМЯВАНЕ ПРИ СЪБИТИЕ:	Застрахованият следва да уведоми Застрахователя за получено от страна на Бенефициента искане за плащане на част и на цялата сума по гаранционния ангажимент в срок до три работни дни от узнаването за това. Бенефициентът следва да подаде писмено уведомление на следния адрес на Застрахователя: ЗК „Лев Инс“ АД, гр.София, бул. „Цар Борис III“ 136В, тел.: 02/9150892 и 080015333.
ИЗПЛАЩАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ОБЕЗЩЕТЕНИЕ:	Дължимото застрахователно обезщетение се изплаща съгласно договорените ред, условия и срокове, посочени в настоящата застрахователна полица и Общите условия на застраховка „Гаранции по договор“.
ДЕКЛАРАЦИИ НА ЗАСТРАХОВАНИЯ:	Получих и се запознах с Общите условия на застраховка „Гаранции по договор“ и ги приемам.
ПОЛИЦАТА Е ИЗДАДЕНА В:	Три еднакви екземпляра – по един за всяка от страните.
ДАТА НА ИЗДАВАНЕ:	06.12.2018 г.
ИЗДАДЕНА ОТ:	Софийски Корпоративен Център, адрес гр.София, бул. „Цар Борис III“ № 136 В
ЗАСТРАХОВАТЕЛЕН ПОСРЕДНИК:	Дженерал Брокер ООД, гр. София, кв. Лозенец, ул. „Якубица“ № 7Б

С подписването на застрахователната полица, Застрахованият/Застраховачият декларира:

Запознат съм, приемам и съм получил Общите условия на застраховка „Гаранции по договор“.
Информиран съм, че ЗК „Лев Инс“ АД (Дружеството) обработва предоставените от мен лични данни за целите на застраховката и последващите производства, както и за изпълнение на нормативно установените права и задължения. Известно ми е, че ЗК „Лев Инс“ АД обработва и съхранява предоставените от мен лични данни (имена, ЕГН, адрес, телефон и др.) в съответствие на Политиката за защита на личните данни на Дружеството. Запознах се с Политиката за защита на личните данни, налична в офисите на Дружеството и публикувана на сайта му на адрес: www.lev-ins.com.
Предоставена ми е информация, съгласно изискванията на чл. 324 и чл. 325 от КЗ преди сключване на настоящия договор.

ЗАСТРАХОВАН/ ЗАСТРАХОВАЩ:

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

**ОБЩИ УСЛОВИЯ
ЗАСТРАХОВКА „ГАРАНЦИИ ПО ДОГОВОР“**

ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

- У **ГАРАНЦИЯ:** Настоящата застраховка на гаранция представлява поет от Застрахования и Застрахователя ангажимент за изплащане на обезщетение в полза на Бенефициента до размера на договорената застрахователна сума в случай, че Застрахования не изпълни или изпълни неточно (съобразно количеството, качеството или договорения срок) задълженията си.
- У **ЗАСТРАХОВАН:** Юридическо лице, което сключва застрахователната полица и е отговорно за изпълнението на задълженията си по Договора, сключен с Бенефициента, с който му се възлага изпълнението на конкретен проект или извършването на определени дейности.
- У **БЕНЕФИЦИЕНТ:** Юридическо лице, в чиято полза се издава застрахователната полица. Бенефициентът е и в качеството на Възложител на определен проект и/ или дейности, уговорени в Договора със Застрахования (Изпълнител).
- У **ДОГОВОР:** Всяко писмено споразумение между Застрахования и Бенефициента за извършването на дейности, предоставяне на услуги или доставки на стоки, наричано навсякъде по – нататък Договора.
- У **ДОГОВОРНО ЗАДЪЛЖЕНИЕ:** Всяко задължение и изискване, разписано в сключения между Застрахования и Бенефициента договор.
- У **ОБЕКТ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ЗАЩИТА:** Рискът от неизпълнение на задължения на Застрахования, произтичащи от договорните отношения с Бенефициента, което неизпълнение води до понасяне на финансови загуби за Бенефициента.
- У **ЗАСТРАХОВАТЕЛНА СУМА:** Сумата на гаранционния ангажимент и сумата, до която Застрахователят е отговорен пред Бенефициента във връзка с неизпълнение на задължения от страна на Застрахования.
- У **ЗАСТРАХОВАТЕЛНО СЪБИТИЕ:** Възникване на задължение за плащане в полза на Бенефициента, вследствие неизпълнение на договорни задължения на Застрахования.

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Застрахователна компания „ЛЕВ ИНС“ АД, наричана по – нататък Застраховател, осигурява на юридически лица, наричани навсякъде по – долу Бенефициенти, защита срещу понесени финансови загуби, вследствие неизпълнение на договорни задължения от страна на Застрахования (Изпълнител), произтичащи от конкретни договорни отношения между тях.

1.2. Застраховката е валидна на територията на РБългария, като при специално договаряне и след заплащане на допълнителна премия, действието ѝ може да бъде разширено и за други държави.

2. ОБЕКТ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ЗАЩИТА

2.1. Обект на застрахователно покритие по смисъла на тези Общи условия е рискът от неизпълнение на задълженията на Застрахования (Изпълнителя) в резултат от договорни отношения с Бенефициента (Възложителя), чрез една от следните клаузи:

2.1.1. Гаранция за авансово плащане;

2.1.2. Гаранция за добро изпълнение;

2.1.3. Гаранция за участие в търгове, конкурси, обществени поръчки;

2.1.4. Гаранция за поддръжка и гаранционно обслужване;

2.1.5. Други гаранции.

3. ОТГОВОРНОСТ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ

3.1. Срещу заплащане на застрахователна премия ЗК „ЛЕВ ИНС“ АД покрива риска от настъпване на застрахователно събитие, съгласно предвиденото в тези Общи условия и в допълнителните договорености със Застрахования и Бенефициента. Настоящите Общи условия, застрахователната полица и всички допълнителни споразумения към тях, предложението – въпросник, всички приложени документи и декларации представляват единен застрахователен договор и се четат заедно.

4. ОБЩИ ИЗКЛЮЧЕНИЯ

4.1. Отговорността на Застрахователя не се ангажира при и/ или когато:

4.1.1. Договорът между Застрахования и Бенефициента е сключен в нарушение на закон или друг нормативен акт;

4.1.2. Застрахованият и Бенефициентът са извършили каквито и да е промени по сключения помежду им договор, без изричното писмено съгласие на Застрахователя;

4.1.3. Опит за измама или инсцениране на застрахователно събитие от страна на Застрахования и/ или Бенефициента;

4.1.4. Война, стачка, бунт, локаут, терористични действия, масови безредици, гражданска война, военен преврат, военно положение, военни учения и всякакви дейности с военен характер;

4.1.5. Конфискация, реквизиция, национализация или други подобни мерки;

- 4.1.6. Атомни и ядрени експлозии/ аварии, въздействие на радиоактивни продукти и замърсявания от такива, йонизираща радиация, нарушаване на изискванията за ядрена безопасност;
- 4.1.7. Химически замърсявания вследствие на производствени или други аварии;
- 4.1.8. Земетресение, вулканично изригване, свличане и срутване на земни маси;
- 4.1.9. Всякакви събития, представляващи непреодолима сила, в този смисъл всички събития настъпили при извънредни обстоятелства, които са извън контрола на Застрахования и Бенефициента и не позволяват изпълнението на договора;
- 4.1.10. Умишлени действия, груба небрежност от страна на Бенефициента и/ или Застрахования;
- 4.1.11. Финансови загуби и задължения на Застрахования, възникнали преди сключване на застрахователната полица;
- 4.1.12. Събития, покрити по други видове застраховки;
- 4.1.13. Лихви, неустойки и пропуснати ползи.

5. ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПРЕМИЯ

- 5.1. Застрахователната премия се определя като процент от застрахователната сума по полицата и точният ѝ размер се записва в нея.
- 5.2. Застрахователната премия се заплаща еднократно в пълен размер при сключване на застрахователния договор.

6. СКЛЮЧВАНЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИЯ ДОГОВОР

- 6.1. Застрахователната полица се издава въз основа на попълнено предложение – въпросник и след представяне на всички документи, имащи отношение към оценката на риска.
- 6.2. Промени по застрахователния договор се правят чрез издаване на анекс/ добавък и след писменото съгласие на страните.
- 6.3. Застрахователната полица може да се прекрати в следните случаи:
- 6.3.1. В посочените случаи в закона;
- 6.3.2. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
- 6.3.3. От всяка от страните с 30-дневно предизвестие, но само при изрично писмено съгласие от страна на Бенефициента.
- 6.4. Застрахователната полица се издава в три еднакви екземпляра, като един от тях се връчва на Бенефициента.

7. СРОК НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНОТО ПОКРИТИЕ

- 7.1. Срокът на застрахователния договор се определя по договореност между Застрахования и Застрахователя.
- 7.2. Застрахователната полица влиза в сила от 00:00 часа на деня, посочен в нея за начало на договора, при условие, че Застрахователят е получил дължимата застрахователна премия.

8. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЗАСТРАХОВАНИЯ

8.1. При сключване на застраховката Застрахованият е длъжен:

- 8.1.1. Да попълни коректно и изчерпално всички данни в предложението – въпросник, като отговаря за верността на посочената информация и да предостави поисканите от Застрахователя документи, имащи отношение към оценката на риска;
- 8.1.2. Да плати при издаване на застрахователната полица в пълен размер договорената застрахователна премия;
- 8.1.3. Да предостави обезпечение в полза на Застрахователя, в случаите когато Застрахователят постави изискване за такова.

8.2. По време на действие на застрахователния договор Застрахованият е длъжен:

- 8.2.1. Да представи на Застрахователя копие от подписания с Бенефициента договор до пет дни след подписването му;
- 8.2.2. Да не извършва каквито и да е промени в договора с Бенефициента, без изричното писмено съгласие на Застрахователя;
- 8.2.3. Да уведомява писмено Застрахователя за всяка промяна в декларираната в предложението – въпросник и всяка друга подадена информация при сключване на застраховката в срок до три работни дни от промяната;
- 8.2.4. Да уведомява незабавно Застрахователя за всяко обстоятелство и всеки проблем, възникнал в отношенията с Бенефициента, относно изпълнение на задълженията по договора, които биха могли да доведат до плащане/ претенция за обезщетение, съгласно условията по полицата;
- 8.2.5. При предсрочно прекратяване на застрахователния договор да върне на Застрахователя оригинала на застрахователната полица;
- 8.2.6. Да допуска упълномощен представител на Застрахователя до цялата документация и самия обект, за чието изпълнение е сключен договорът с Бенефициента, като при забелязани несъответствия с условията, при които е издадена застрахователната полица, Застрахователят има право да поиска и Застрахованият се задължава да ги отстрани;
- 8.2.7. Да спазва нормативите, правилата и изискванията на всички държавни органи по осъществяване на дейността, както и всички технически и технологични условия, предписания, норми и стандарти, имащи отношение при осъществяване на дейността му.
- 8.3. При настъпване на застрахователно събитие Застрахованият е длъжен:
- 8.3.1. Да уведоми писмено Застрахователя в срок от три работни дни след като събитието му е станало известно;
- 8.3.2. Да представи на Застрахователя при поискване от негова страна всички счетоводни и други документи, както и цялата налична информация, имаща отношение към причините и последиците от застрахователното събитие;

8.3.3. Да изпълнява всички указания на Застрахователя във връзка със застрахователното събитие;

8.3.4. Да допуска упълномощен представител на Застрахователя до цялата документация и самия обект във връзка с извършване на проверка от страна на Застрахователя на обстоятелствата по настъпилото застрахователно събитие;

8.3.5. В случай, че в момента на претенцията за плащане Застрахованият е във временна неплатежоспособност, той трябва да направи всичко възможно, за да осигури и запази всички ликвидни парични средства, придобити в следващ период в сметки и/ или в брой, за да плати задължението си към Бенефициента и/ или Застрахователя, като изключение представляват само приоритетни задължения, когато такива са определени със закон.

9. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ

9.1. Застрахователят е длъжен:

9.1.1. Да предоставя на Застрахования информация за условията на застраховка „Гаранции по договор“;

9.1.2. При настъпване на застрахователно събитие и след събиране на всички документи, които го доказват по безспорен начин по основание и размер, да изплати застрахователно обезщетение в 15-дневен срок;

9.1.3. Да спазва конфиденциалност относно предоставената му информация във връзка с осигуряване на застрахователна защита за Застрахования и дейността му.

10. НАСТЪПВАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНО СЪБИТИЕ

10.1. Застрахователно събитие настъпва при възникване на задължение за Застрахования за заплащане на сумата по гаранционния ангажимент или част от нея в полза на Бенефициента.

10.2. Застрахованият е длъжен в срок от 3 /три/ работни дни от датата на получаване на писмено искане за плащане от страна на Бенефициента да представи на Застрахователя писмено уведомление за това, копие от искането на Бенефициента и всички свързани документи.

10.3. След като е уведомен за застрахователното събитие, Застрахователят може да предприеме действия за ограничаване размера на загубите, а Бенефициентът е длъжен да му съдейства.

10.4. Бенефициентът не може да откаже достъп на Застрахователя до всички счетоводни документи, доказателства и всяка друга информация относно претенцията и се задължава да сътрудничи на Застрахователя за изясняване на причините, довели до щетата.

11. ИЗПЛАЩАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ОБЕЗЩЕТЕНИЕ

11.1. При предявяване на претенция за изплащане на застрахователно обезщетение Бенефициентът подава до Застрахователя писмено уведомление,

декларация, че гарантираната сума е изискуема, точния размер на претърпените загуби и всички документи, които доказват основанието и размера на претендираното обезщетение.

11.2. Размерът на обезщетението не може да надвишава стойността на щетата, нанесена на Бенефициента поради неизпълнение задълженията на Застрахования, както и не може да надвишава посочената в полицата застрахователна сума.

11.3. Заедно с претенцията за изплащане на обезщетение Бенефициентът предоставя на Застрахователя декларация, в която се уточняват задълженията по договора, които не са изпълнени или са нетълно и/ или некачествено изпълнени, както и кратко описание на отговорността на Застрахования и определянето на действителната стойност на понесената щета.

11.4. Крайният срок за предявяване на претенция за изплащане на обезщетение пред Застрахователя е датата на изтичане на валидността на издадената застрахователна полица.

12. ВСТЪПВАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ В ПРАВАТА НА БЕНЕФИЦИЕНТА

12.1. С частично или пълно плащане на сумата по гаранцията вместо Застрахования, Застрахователят встъпва в правата на Бенефициента, като кредитор, срещу Застрахования и се суброгира срещу Застрахования, като причинител на вредата.

12.2. При суброгация Застрахователят има право да се удовлетвори от всяко предоставено по договора обезщетение от Застрахования или трето лице.

12.3. Застрахованият е длъжен да възстанови на Застрахователя платената сума по гаранцията в срок до 15 /петнадесет/ работни дни от датата на получаване на писмено искане за това от страна на Застрахователя.

13. ПОДСЪДНОСТ, ДАВНОСТ И ПОВЕРИТЕЛНОСТ

13.1. Правата по полицата се погасяват с изтичане на тригодишен давностен срок.

13.2. Възникналите спорове между страните се решават по споразумение, а когато това е невъзможно по съдебен ред, съгласно законодателството на Република България.

13.3. Застрахованият, Бенефициентът и Застрахователят са длъжни да спазват конфиденциалност по отношение на информацията станала им известна във връзка с осигуряване на застрахователното покритие.

Заличено на основание чл. 2, ал.2 от ЗЗЛД, вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

с Решение на
Протокол от

пис: