



ОБЩИНА УГЪРЧИН

Изх.№ 879

Угърчин, 2302.....2016г.

ДО
„АФРИТ“ ЕООД
гр. София п. к. 1527
ул. „Стара планина“ № 26, ет. 1

П О К А Н А

за участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка за юридически услуги

УВАЖАЕМИ Г-Н САВОВ,

На основание чл.92 от ЗОП и във връзка с Решение № 176/22.02.2016 г. на Кмета на Община Угърчин за откриване на процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на юридически услуги, свързани с текущото правно обслужване на Община Угърчин“ /юридически услуги по категория №21 от приложение №3 към чл.5, ал.1, т.2 от ЗОП/, Ви отправяме покана за участие в договарянето, при следните условия:

I.Предмет на поръчката

„Предоставяне на юридически услуги, свързани с текущото правно обслужване на Община Угърчин“.

При изпълнение на поръчката с предмет „Предоставяне на юридически услуги, свързани с текущото правно обслужване на Община Угърчин“ ще бъдат възлагани следните дейности:

- а/ анализ на правните възможности и състояние на възложителя;
- б/ оказване на конкретна помощ при изработването и сключването на договори;
- в/ консултации във връзка с възлагане на обществени поръчки, без изготвяне на документации;
- г/ изготвяне на писмени правни становища;
- д/ устни правни становища по запитване от страна на възложителя;
- е/ разработване на проекти на нормативни актове (нормотворчество) в т.ч. и във връзка с хармонизиране на българското законодателство с правото на Европейския съюз;
- ж/ извършване на други, произтичащи от дейността на възложителя юридически услуги.

При изпълнение на услугата няма да бъде включено осигуряване на процесуално представителство.

II.Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката

1.Участникът трябва да отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП

2.Участникът да не е дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, не е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и не е лице с дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

3.Участникът трябва да осигури за целия период на изпълнение на договора експертен екип от юристи, състоящ се от:

а/ Ключов експерт 1 (КЕ 1) – лице с Висше образование, степен „Магистър” или по-висока в областта на правото и най-малко 5 /пет/ години общ професионален опит по специалността.

б/ Ключов експерт 2 (КЕ 2) - лице с Висше образование, степен „Магистър” или по-висока в областта на правото и най-малко 2 /две/ години общ професионален опит по специалността.

III.Срок и място за изпълнение на поръчката:

1.Срок за изпълнение на поръчката - 24 /двадесет и четири/ календарни месеца или до достигане на максималната стойност по договора за обществената поръчка;

2.Максимален срок за изпълнение на отделните дейности:

- за анализ на правните възможности и състояние на възложителя - 2 (два) работни дни;

- за оказване на конкретна помощ при изработването и сключването на договори - 5 (пет) работни дни;

- за консултации във връзка с възлагане на обществени поръчки, без изготвяне на документации - 3 (три) работни дни;

- за изготвяне на писмени правни становища - 3 (три) работни дни;

- за устни правни становища по запитване от страна на възложителя - 2 (два) работни дни;

- за разработване на проекти на нормативни актове (нормотворчество) в т.ч. и във връзка с хармонизиране на българското законодателство с правото на Европейския съюз - 10 (десет) работни дни;

- за извършване на други, произтичащи от дейността на възложителя юридически услуги - съгласно задание на възложителя, но не повече от 3 (три) работни дни.

3.Място на изпълнение – на територията на Република България.

IV.Максимална прогнозна стойност на поръчката:

72 000,00 /Седемдесет и две хиляди/ лева без вкл. ДДС

Максимална прогнозна стойност на поръчката на един член на екипа/човекочас вложен труд (часова ставка):

● за анализ на правните възможности и състояние на възложителя - максимална прогнозна стойност на един член на екипа/човекочас вложен труд (часова ставка) – 105,00 (Сто и пет) лева без ДДС;

● за оказване на конкретна помощ при изработването и сключването на договори - максимална прогнозна стойност на един член на екипа/човекочас вложен труд (часова ставка) – 105,00 (Сто и пет) лева без ДДС;

● за консултации във връзка с възлагане на обществени поръчки, без изготвяне на документации - максимална прогнозна стойност на един член на екипа/човекочас вложен труд (часова ставка) – 105,00 (Сто и пет) лева без ДДС;

● за изготвяне на писмени правни становища - максимална прогнозна стойност на един член на екипа/човекочас вложен труд (часова ставка) – 105,00 (Сто и пет) лева без ДДС;

- за устни правни становища по запитване от страна на възложителя - максимална прогнозна стойност на един член на екипа/човекочас вложен труд (часова ставка) – 105,00 (Сто и пет) лева без ДДС;
- за разработване на проекти на нормативни актове (нормотворчество) в т.ч. и във връзка с хармонизиране на българското законодателство с правото на Европейския съюз - максимална прогнозна стойност на един член на екипа/човекочас вложен труд (часова ставка) – 105,00 (Сто и пет) лева без ДДС;
- за извършване на други, произтичащи от дейността на възложителя юридически услуги - максимална прогнозна стойност на един член на екипа/човекочас вложен труд (часова ставка) – 105,00 (Сто и пет) лева без ДДС.

V.Условия и размер на гаранцията за участие и за изпълнение

Съгласно разпоредбите на чл.59, ал.5, т.1 от ЗОП възложителят не изисква гаранция за участие и гаранция за изпълнение.

VI.Място и дата за провеждане на договарянето

1.Договарянето ще се проведе на 07.03.2016 г. от 11:00 ч. в заседателната зала на Общински съвет - Угърчин.

VII.Документи, необходими при договарянето:

1.Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписани от участника - **Приложение №1** /представя се в оригинал с подпис и печат/;

2.Представяне на участника – **Приложение №2** /представя се в оригинал с подпис и печат/подава се от участника, което включва:

а) посочване на единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

б) декларация по чл.47, ал.9 за липса на обстоятелства по чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП - попълва се **Приложение №3**, подписана от лицето по чл.47, ал.4, т.3, предложение второ от ЗОП;

Забележка: при участие на подизпълнители, същите подават декларация за липса на обстоятелства по чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП – попълва се **Приложение №3А**

3.Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - попълва се попълва се **Приложение №4**;

4.Списък на експертите, ангажирани с изпълнението на обществената поръчка – попълва се **Приложение №5**;

5.Техническо предложение за изпълнение на поръчката - **Приложение №6**, съдържащо предложението на участника за срокове за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, срокът на валидност на офертата, както и отделно приложено кратко описание на концепция по предоставяне на юридическите услуги от посочените в поканата области на поръчката /представя се в оригинал с подпис и печат/;

6.Ценово предложение - **Приложение №7**, съдържащо предложена обща цена за изпълнение на обществената поръчка и цена на един член на екипа/човекочас вложен труд (часова ставка) по отделните дейности, предмет на настоящата обществена поръчка /представя се в оригинал с подпис и печат/.

Участникът подава офертата в запечатан непрозрачен плик, съдържащ три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика:

- плик №1 с надпис „Документи за подбор”, в който се поставят документите по **Приложение №1, Приложение №2, Приложение №3, Приложение №4 и приложение №5**;
- плик №2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката - Техническо предложение –

Приложение №6, както и кратко описание на концепция по предоставяне на юридическите услуги от посочените в поканата области на поръчката. Ако е приложимо, се прилага декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП;

- плик №3 с надпис „**Предлагана цена**”, който съдържа ценовото предложение на участника – **Приложение №7**.

Върху общия плик участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, както и наименованието на процедурата.

VIII.Срок на валидност на офертата:

90 /деветдесет/ календарни дни;

VIII.Подписване на договор

При подписване на договора участникът избран за изпълнител на обществената поръчка представя всички необходими документи съгласно чл.47, ал.10 от ЗОП:

Възложителят няма да сключи договор с избрания за изпълнител участник, ако при подписването не представи необходимите документи.

IX. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

ОБЩИНА УГЪРЧИН

Адрес за контакти и допълнителна информация:

гр. Угърчин 5580, пл. „Свобода” №1

тел. 06931 21-21, факс 0693127-40

e-mail: ugarchin@mail.bg

Лице за контакти: Камелия Вълчанова

Приложения:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата – **Приложение №1**;
2. Представяне на участника – **Приложение №2**;
3. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП – **Приложение №3 (Приложение №3А и 3Б – при необходимост)**;
4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДР - **Приложение №4**
5. Списък на експертите, ангажирани с изпълнението на обществената поръчка - **Приложение №5**
6. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - **Приложение №6**;
7. Ценово предложение - **Приложение №7**;
8. Проект на договор - **Приложение №8**.

Дата на изпращане на поканата: 23.02.2016 г.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

СТАНИМИР ПЕТКОВ

Кмет на Община Угърчин

КВ/КВ

