

## ПРОТОКОЛ № 1

за дейността на комисия, назначена със Заповед № 249/30.05.2019 г. на Кмета на Община Ивайловград за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни работи по проект за възстановяване на разрушени диги на река Бяла по 2 обособени позиции: Обособена позиция 1: „Възстановяване на разрушена дига на река Бяла край ПС за питейни води до село Меден бук и почистване на речното корито за осигуряване на проводимостта при високи води, община Ивайловград, област Хасково“; Обособена позиция 2: „Възстановяване на разрушена дига на река Бяла край село Одринци и почистване на речното корито за осигуряване на проводимостта при високи води, община Ивайловград, област Хасково“

публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер: 00041-2019-0002

**Днес, 30.05.2019г., в гр. Ивайловград, комисия в състав:**

Председател: Ивана Колева-юрист;

и членове:

2. Мартин Минчев – инженер;
3. Виолета Недялкова – директор на Д „СИ“
4. арх. Георги Ангелов – главен архитект;
5. Станислав Иванов – старши експерт

се събра в сградата на Община Ивайловград, находяща се в гр. Ивайловград, ул. „България“ № 49 от 11:00 часа в изпълнение на Заповед № 249/30.05.2019 г. на Кмета на Община Ивайловград за провеждане на публично заседание по отваряне на постъпилите оферти в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:

**„Изпълнение на строително-монтажни работи по проект за възстановяване на разрушени диги на река Бяла по 2 обособени позиции: Обособена позиция 1: „Възстановяване на разрушена дига на река Бяла край ПС за питейни води до село Меден бук и почистване на речното корито за осигуряване на проводимостта при високи води, община Ивайловград, област Хасково“; Обособена позиция 2: „Възстановяване на разрушена дига на река Бяла край село Одринци и почистване на речното корито за осигуряване на проводимостта при високи води, община Ивайловград, област Хасково“**

публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер: 00041-2019-0002

В 11:00 часа от деловодството бяха предадени на председателя на комисията с протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП постъпилата 1 (една) оферта за участие в процедурата.

Председателят на комисията уведоми членовете ѝ, че в обявения срок до 17:30 ч. на 29.05.2019 г., е постъпила следната оферта:

№ по ред	Име на участника	Дата на подаване на офертата	Час на подаване на офертата	Входящ номер
1.	ДЗЗД „Дига“	29.05.2019г.	10:53 часа	О - 12

След запознаване със списъка с постъпилите оферти и в съответствие с изискванията на чл. 51, ал. 8 от ППЗОП, всеки член на комисията подписа декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

На заседанието не присъстваха представители на участниците в процедурата. На заседанието не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

## **I. КОМИСИЯТА ПРИСТЪПИ КЪМ ОТВАРЯНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ, ПО РЕДА НА ТЯХНОТО ПОСТЪПВАНЕ, КАКТО СЛЕДВА:**

### **1. Участник № 1 - ДЗЗД „Дига“:**

Комисията констатира, че участникът е представил своята оферта в запечатана, непрозрачна опаковка, чиято цялост не е нарушена. Установи се наличие на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП, както и отделни непрозрачни и запечатани пликове „Предлагани ценови параметри” и за двете обособени позиции.

При спазване на разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията оповести документите, които се съдържат в опаковката и провери съответствието им с описа по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП.

С извършването на тези действия, публичната част от заседанието приключи и комисията продължи своята работа на следващо заседание.

**Комисията продължи своята работа при закрити врати на 31.05.2019 г., от 14:00 ч. с разглеждане на представените от участниците документи по чл. 39, ал.2 от ППЗОП.**

На закрито заседание, на което присъстваха всички членове на комисията и е налице необходимия кворум за вземане на валидни решения, Председателят запозна останалите членове за изготвения от него график за разглеждане и оценка на постъпилите оферти за участие в настоящата процедура. Комисията пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, представени с офертите по реда на подаването им.

## **II. ПРОВЕРКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР, ПОСТАВЕНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

В съответствие с правилата за работа на комисията, разписани в чл. 54 и сл. от ППЗОП следва да се извърши проверка на документите по чл. 39, ал. 2 от Правилника за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

При констатирана липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, същите се описват изчерпателно в настоящия протокол.

За постъпилата оферта бе проверено от членовете на комисията наличието и редовността на представените документи, при което резултатите от проверката са, както следва:

### **КОНСТАТАЦИИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПРОВЕРКА**

## **1. Участник № 1 - ДЗЗД „Дига“.**

Участникът е представил опис, с приложения към него ЕЕДОП за дружеството-участник и 2 бр. ЕЕДОП за третите лица, чийто капацитет ще използва, декларации за ангажираност – 2 бр.

Обединението е създадено от дружествата „ИВЕЛИНСТРОЙ“ ЕООД и „САТПРО“ ООД.

Комисията след разглеждане на представените документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП установи, че по отношение на участника ДЗЗД „Дига“ не е налице липса, непълнота или несъответствия в предоставената информация и документи, като от същите се констатира съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на участника с критериите за подбор, обявени от възложителя и **го допуска** до следващия етап от разглеждане на офертите.

### **III. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

Комисията в съответствие с чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на техническите предложения на участниците, отговарящи на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор на възложителя, като посочи, че избраният критерий за оценка е „оптимално съотношение качество/цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП и оценяването на офертите е съгласно одобрената от възложителя Методика за определяне на комплексната оценка на офертите, описана в документацията на обществената поръчка.

#### **Проверка за съответствие на Техническите предложения на участниците с изискванията на възложителя за изготвянето им.**

На този етап от процедурата комисията проверява дали техническите предложения за изпълнение на поръчката на допуснатите участници са подготвени и представени в съответствие с минимално поставените изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация или в приложимото действащо законодателство и стандарти, явяващи се предварително обявени условия на поръчката.

Съгласно Методиката за комплексна оценка Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, чиято техническа оферта не отговаря на указанията за разработване или на изискванията на възложителя.

Допуснати до този етап на процедурата са участниците: ДЗЗД „Дига“.

#### **1.Участник № 1 - ДЗЗД „Дига“**

По **ОП 1**

##### **Съдържание на Техническото предложение**

Комисията констатира, че техническото предложение на участника е представено по Приложение № 3 от документацията. Участникът е декларирал: съгласие с клаузите на приложения проект на договор, срока на валидност на офертата, както и че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката – 12 месеца.

##### **Кратко описание на техническото предложение:**

## Показател П1 – „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”

1. Предложение за подхода и организацията на изпълнение на поръчката. Етапи и последователност на извършване на строително-монтажните работи.

1.1. Етап 1 – стартиране и подготовка на строителството при:

- определен технически ръководител, отговорен за обекта;
- наличие на план по безопасност на обекта;
- определени отговорници по качество, опазване на околната среда и безопасни условия на труд;
- наличие на обекта на инструкции за безопасност и здрави при работа, съобразно действащите нормативи, инструктажни книги, начин на провеждане на инструктажите за безопасна работа;
- наличие на обекта и ползване на лични предпазни средства – каски, ръкавици, предпазни шлемове и др.;
- оценено състояние на временното ел. захранване на строителната площадка – от гледна точка на безопасна експлоатация;
- наличие на информационна табела за обекта, знаци и сигнализация на обекта, указващи посоки за движение и предупреждаващи за опасност;
- въведена „Книга за инструктаж” на работното място, периодичен и извънреден инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана;
- наличие на протокол за предаване и приемане на одобрения проект и влязлото в сила разрешение за строеж;
- наличие на заповедна книга и надлежно подписан от участниците в строителния процес Протокол за откриване на строителна площадка;
- наличие на извадка от подземния кадастър и съгласуване с експлоатационните преносни дружества за района (при възможност);
- наличие на схема за временна организация на движението по предварително уточнени маршрути, обозначени със съответната сигнализация, предупредителни и забранителни знаци, при необходимост;
- изваждане на разрешителни за депониране на строителни отпадъци и др.

Етап 2 – основно строителство, като дейностите включват:

- организация на площадката, в зависимост от вида на СМР и изпълнение на дейности свързани с ПБЗ;
- запознаване с работните проекти и отлагане на работния проект;
- сформирани работни звена и механизация и разпределение на задачите;
- избор на материали, заявки и доставки за същите;
- изпълнение на СМР;
- оценка и контрол на изпълнените работи;
- приемане на изпълнените СМР, тествания;
- съставяне на протоколи в зависимост от вида работа;
- съставяне на всички необходими документи за приемане на СМР.

Етап 3 – дейности по демобилизация, като това включва:

- дейности, свързани с проби, изпитване, измерване, контрол;
- дейности по доставка и материали;
- дейности, свързани с документалната осигуреност на строежа;
- други дейности.

1.1 Технология на изпълнение на предвидените дейности:

- Трасиране на обекта;
- Земни работи

2. Организация за обезпечаване на необходимите ресурси. Работна ръка-състав,

квалификация, техническа обезпеченост, координация – в линейният график са показани необходимите ресурси – човешки и технически, които ще бъдат ангажирани при изпълнението на всяка от работите. Разпределение на действията, задачите и отговорностите между експертите, във връзка с изпълнението на поръчката.

3. Координация, субординация и комуникация.
4. Мерки за намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица, които включват:
  - Подготвителен период;
  - Строителен период;
  - Затруднения при подготовката и разчистване на строителната площадка;
  - Затруднения свързани с организиране на пътното движение и повишаване на риска от възникване на пътни инциденти.
5. Мерки за ограничаване на вредното въздействие върху околната среда, които включват:
  - Затруднения вследствие повишено шумово и прахово замърсяване в засегнатите от строителството участъци поради изпълнението на СМР;
  - Затруднения при възникване на пожар на строителната площадка;
  - Затруднения, предизвикани от евентуално замърсяване на пътища вследствие изпълнението на СМР;
  - Затруднения във връзка с причиняване и обезпечаване на нанесени вреди на лица и имоти по повод изпълнението на СМР.
6. Линеен график.

## **По ОП 2**

### **Съдържание на Техническото предложение**

Комисията констатира, че техническото предложение на участника е представено по Приложение № 3 от документацията. Участникът е декларирал: съгласие с клаузите на приложения проект на договор, срока на валидност на офертата, както и че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката – 12 месеца.

### **Кратко описание на техническото предложение:**

#### **Показател П1 – „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”**

1. Предложение за подхода и организацията на изпълнение на поръчката. Етапи и последователност на извършване на строително-монтажните работи.
  - 1.2. Етап 1 – стартиране и подготовка на строителството при:
    - определен технически ръководител, отговорен за обекта;
    - наличие на план по безопасност на обекта;
    - определени отговорници по качество, опазване на околната среда и безопасни условия на труд;
    - наличие на обекта на инструкции за безопасност и здрави при работа, съобразно действащите нормативи, инструктажни книги, начин на провеждане на инструктажите за безопасна работа;
    - наличие на обекта и ползване на лични предпазни средства – каски, ръкавици, предпазни шлемове и др.;
    - оценено състояние на временното ел. захранване на строителната площадка – от гледна точка на безопасна експлоатация;
    - наличие на информационна табела за обекта, знаци и сигнализация на обекта,

- указващи посоки за движение и предупреждаващи за опасност;
- въведена „Книга за инструктаж“ на работното място, периодичен и извънреден инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана;
- наличие на протокол за предаване и приемане на одобрения проект и влязлото в сила разрешение за строеж;
- наличие на заповедна книга и надлежно подписан от участниците в строителния процес Протокол за откриване на строителна площадка;
- наличие на извадка от подземния кадастър и съгласуване с експлоатационните преносни дружества за района (при възможност);
- наличие на схема за временна организация на движението по предварително уточнени маршрути, обозначени със съответната сигнализация, предупредителни и забранителни знаци, при необходимост;
- изваждане на разрешителни за депониране на строителни отпадъци и др.

Етап 2 – основно строителство, като дейностите включват:

- организация на площадката, в зависимост от вида на СМР и изпълнение на дейности свързани с ПБЗ;
- запознаване с работните проекти и отлагане на работния проект;
- сформирание на работни звена и механизация и разпределение на задачите;
- избор на материали, заявки и доставки за същите;
- изпълнение на СМР;
- оценка и контрол на изпълнените работи;
- приемане на изпълнените СМР, тествания;
- съставяне на протоколи в зависимост от вида работа;
- съставяне на всички необходими документи за приемане на СМР.

Етап 3 – дейности по демобилизация, като това включва:

- дейности, свързани с проби, изпитване, измерване, контрол;
- дейности по доставка и материали;
- дейности, свързани с документалната осигуреност на строежа;
- други дейности.

1.2 Технология на изпълнение на предвидените дейности:

- Трасиране на обекта;
- Земни работи

2. Организация за обезпечаване на необходимите ресурси. Работна ръка-състав, квалификация, техническа обезпеченост, координация – в линейният график са показани необходимите ресурси – човешки и технически, които ще бъдат ангажирани при изпълнението на всяка от работите. Разпределение на действията, задачите и отговорностите между експертите, във връзка с изпълнението на поръчката.

3. Координация, субординация и комуникация.

4. Мерки за намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица, които включват:

- Подготвителен период;
- Строителен период;
- Затруднения при подготовката и разчистване на строителната площадка;
- Затруднения свързани с организиране на пътното движение и повишаване на риска от възникване на пътни инциденти.

5. Мерки за ограничаване на вредното въздействие върху околната среда, които включват:

- Затруднения вследствие повишено шумово и прахово замърсяване в засегнатите от строителството участъци поради изпълнението на СМР;
- Затруднения при възникване на пожар на строителната площадка;

- Затруднения, предизвикани от евентуално замърсяване на пътища вследствие изпълнението на СМР;
- Затруднения във връзка с причиняване и обезпечаване на нанесени вреди на лица и имоти по повод изпълнението на СМР.

б. Линеен график.

**След като разгледа техническото предложение на Участника Комисията констатира, че то отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и го допуска до по нататъшно участие в процедурата.**

#### **IV. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ ПО ВСИЧКИ ПОКАЗАТЕЛИ ИЗВЪН ЦЕНАТА**

Комисията пристъпи към оценяване на параметрите от техническото предложение на допуснатите до този етап на процедурата участници:

- ДЗЗД „ДИГА

##### **1. Участник ДЗЗД „ДИГА”**

###### **по обособена позиция 1**

**Мотиви за оценка по показателя П1 „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”:**

Техническото предложение отговаря на минимално поставените изисквания за съдържание, качество и наличие на задължително изискуеми елементи и в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на технически проект постигане на резултати, но спрямо него не може да бъде констатирано мотивирано наличие на никое от определените от възложителя надграждащи условия.

Съгласно утвърдената Методика за комплексна оценка в частта за показател П1 „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“ Комисията присъжда на участника оценка от **30 точки**.

###### **по обособена позиция 2**

**Мотиви за оценка по показателя П1 „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”:**

Техническото предложение отговаря на минимално поставените изисквания за съдържание, качество и наличие на задължително изискуеми елементи и в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на технически проект постигане на резултати, но спрямо него не може да бъде констатирано мотивирано наличие на никое от определените от възложителя надграждащи условия.

Съгласно утвърдената Методика за комплексна оценка в частта за показател П1 „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“ Комисията присъжда на участника оценка от **30 точки**.

Въз основа на горното комисията прецени, че може да пристъпи към следващия етап от процедурата и взе следното

#### **РЕШЕНИЕ:**

Следващото публично заседание за отваряне на ценовите оферти да се състои на 10.06.2019 г. от 10.00 часа в заседателната зала в сградата на Община Ивайловград, ул.

България №49.

Възлага на Председателя на комисията да организира обявяването на датата и часа на отваряне на ценовите оферти чрез публикуване на съобщение в Профила на купувача на официалната интернет страница на Община Ивайловград, съгласно изискванията на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП.

Протоколът се подписва от председателя на комисията и от нейните членове на дата 31.05.2019 г., както следва:

Председател: Ивана Колева – .....  
и членове:  
2. Мартин Минчев – .....  
3. Виолета Недялкова – .....  
4. арх. Георги Ангелов – .....  
5. Станислав Иванов – .....

*Забележка: Подписите са заличени, на основание чл. 2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД.*