

**ОБЯВА****за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП**

Номер на обявата: [ СООЗ/16.03.2018 г.]

**Възложител: Община Белослав**

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [ 00185 ]

Адрес: [ул."Цар Симеон Велики" № 23 ]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Иванка Димитрова, Деница Тодорова]

Телефон: [05112 3569, 0896 820 162]

E-mail: [[obstinabeloslav@abv.bg](mailto:obstinabeloslav@abv.bg), [beloslav.eu@gmail.com](mailto:beloslav.eu@gmail.com)]Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да [X] Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

 Горепосоченото/ите място/места за контакт Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да [X] Не**Обект на поръчката:** Строителство Доставки Услуги**Предмет на поръчката:****„Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обекти на територията на община Белослав по четири обособени позиции, както следва:****ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1:** "Изработване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по проект „Прилагане на мерки за енергийна ефективност, оборудване и обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение за обект „Сграда на ДГ „Първи юни“, находяща се в УПИ XVII /идентичен с ПИ 69763.501.493/, кв. 8 по плана на с. Страшимирово, община Белослав;“**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2:** „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на два гробищни паркове, находящи се в землището на гр. Белослав, община Белослав“ със следните подобекти:**Подобект № 1:** Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.510.489 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;**Подобект № 2:** Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.509.545 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3:** Изработване на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор по проект „Прилагане на мерки за енергийна ефективност, оборудване и обзавеждане на административните сгради на Община Белослав, отредени за административни нужди на общината и предоставяне на обществени услуги, със следните подобекти:**Подобект № 1:** Административни сгради на община Белослав, находящи се на ул. „Цар Симеон

Велики“ № 23 в гр. Белослав, община Белослав;

**Подобект № 2:** Административна сграда на община Белослав, находяща се на ул. „Гебедже“ № 8, гр. Белослав, община Белослав“;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4:** „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на площадно пространство за широко обществено ползване, ПИ с идентификатор № 27125.501.233 по КККР на с. Езерово, община Белослав“.

**Кратко описание:**

**По ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1:**

Обекта на интервенция попада в строителните граници на с.Старшимирово, община Белослав. Чрез подобряване на условията в предложения обект ще се помогне за подобряване на микро-климата в детските заведения, които в настоящия момент са ограничени от лошите условия на материално-техническата база и възпрепятстват вече утвърдените и нововъзникналите обществени нужди.

Основната цел на проекта е обновяване, реновиране, модернизирани и реконструкции на съществуващият общински сграден фонд, подобряване на наличната и създаване на нова материална база за образователни и културни дейности.

**За обект: Сграда на ДГ „Първи юни“, находяща се в УПИ XVII /идентичен с ПИ 69763.501.493/, кв. 8 по плана на с. Страшимирово, община Белослав** основната цел е намаляване на крайното потребление на енергия и косвено – за намаляване емисиите на парникови газове в обществените сгради на територията на община Белослав. На базата на техническите характеристики на сградите, в проектното предложение са заложени задължителните и съпътстващи мероприятия, чрез които да се осигури повишаване на енергийните характеристики на сградите, намаляване разходите на енергия, подобряване на цялостния облик на институциите и създаване на по-добри условия за живот на горепосочените населени места. Основната цел на проекта намаляване на потреблението на енергия и ограничаване на емисиите на CO2 чрез въвеждане на мерки за енергийна ефективност в обществените сгради на територията на града.

**ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО:**

Предвидените в инвестиционния проект интервенции по сградите, следва да включват:

- всички енергоспестяващи мерки с пряк екологичен ефект, предписани в обследването за енергийна ефективност, с оглед постигане на минималните изисквания за енергийна ефективност.
- съпътстващите мерки, които са допустими по проекта и без изпълнението на които не може да бъдат постигнати завършеност и устойчивост на конкретния обект.

**По ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2:**

Обектите са извън строителните граници на гр.Белослав с предназначение – Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.510.489 и Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.509.545 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав.

Основната цел на проектите е да бъдат рехабилитирани и обновени двата гробищни парка в гр.Белослав. В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки. Техническите проекти се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и условията, поставени от Възложителя. Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от общината.

С техническия проект: Да се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР;

Да се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

**По ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3:**

Обектите на интервенция попадат в строителните граници на гр.Белослав, община Белослав. Проектните дейности ще допринесат пряко за намаляване на крайното потребление на енергия и косвено – за намаляване емисиите на парникови газове в обществените сгради на територията на гр. Белослав. На базата на техническите характеристики на сградите, в проектното предложение са заложени задължителните и съпътстващи мероприятия, чрез които да се осигури повишаване на енергийните характеристики на сградите, намаляване разходите на енергия, подобряване на

цялостния облик на институциите и създаване на по-добри условия за живот.

Основната цел на проектите е оптимизиране на управлението на публичната инфраструктура, намаляване на потреблението на енергия и ограничаване на емисиите на CO<sub>2</sub> чрез въвеждане на мерки за енергийна ефективност в обществените сгради на територията на града.

Специфични цели на проекта:

- Насърчаване повишаването на енергийната ефективност на местно ниво чрез качествено прилагане на енергоефективни мерки в сгради, отредени за административни нужди на общината и предоставяне на обществени услуги ;
- Стимулиране изграждането на устойчиво партньорство с неправителствения сектор в сферата на енергийна ефективност и прилагането на мерки в сгради публична и общинска собственост;
- Повишаване на ефективността на потреблението на енергия и намаляване на консумацията и разходите за енергия при постигане на съответен комфорт,
- Осигуряване на модернизирана, рентабилна и съвременна инфраструктура,
- Намаляване на емисиите на вредни вещества в околната среда и подобряване на качеството на околната среда в общината;
- Възможност за подходящи инвестиции на спестените средства.

Техническите проекти за нуждите на обявяването следва да бъдат изготвени съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложими части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количествено-стойностни сметки по приложимите части.

В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки.

Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от общината.

При изготвяне на проектна документация, екипът за разработване на инвестиционните проекти ще ползва предписанията за обновяване, дадени в изготвените за сградата техническо и енергийно обследване. Техническите проекти за нуждите на енергийното обновяване на посочените в предмета на поръчката сгради.

С техническия проект:

- Да се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР;
- Да се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

#### **По ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4:**

Проектът се отнася за ПИ 27125.501.233 по КККР на с.Езерово, община Белослав - УПИ I-255, кв.20 по регулационния план на с.Езерово, община Белослав, с отреждане „за Парк“, с площ 4 053кв.м., и се намира в центъра на с.Езерово. За имота има Акт за публична общинска собственост № 1542 от 21.02.2018г .

Предвижда се да се изгради нова детска площадка с нови алеи, нови уреди за игра, тротоарни плочки с бетонови бордюри, пейки, ново тревно и дървесно озеленяване. Предвижда се монтиране на нови детски съоръжения, пейки и кошчета за отпадъци. Цялата разработвана територия ще е достъпна за хора с намалена подвижност в т.ч. и хората с увреждания. Предвижда се да се изгради и зона за отдих с нови алеи, тротоарни плочки с бетонови бордюри, пейки, ново тревно и дървесно озеленяване, беседки. Ще бъде осигурено място за игра и забавление на децата, за разходки на майки с малки деца, за пълноценен отдих на всички жители на с.Езерово, община Белослав.

Техническите проекти за нуждите на обявяването следва да бъдат изготвени съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложими части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количествено-стойностни сметки по приложимите части.

В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и

стойностни сметки. Проектите се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и условията, поставени от Възложителя.

Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от общината.

При изготвяне на проектна документация, екипът за разработване на инвестиционните проекти ще ползва предписанията за обновяване, дадени в изготвените за сградата техническо и енергийно обследване. Техническите проекти за нуждите на енергийното обновяване на посочените в предмета на поръчката сгради.

С техническия проект:

- Да се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР;
- Да се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

**Авторският надзор за всички обособени позиции следва да се осъществява по всички части на инвестиционния проект.**

При упражняване на авторски надзор, изпълнителят следва да спазва изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба №3/31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството следва да:

- Упражнява авторски надзор по смисъла на чл. 162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и носи отговорност за изпълнение на строежа съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;
- Участва при съставянето на всички изискващи се протоколи и актове по време на строителството;
- По искане на Възложителя участва при съставяне на актове и протоколи извън фиксираните в Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Да не разрешава допускането на съществени отклонения от одобрените инвестиционни проекти по време на строителството на строежа, а при необходимост да се спазва разпоредбата на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ;
- Да осъществява контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и вляганите материали с договора за изпълнение на строителството, както и други дейности – предмет на договори;
- Да прави предписания и дава технически решения за точното спазване на проекта и необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедните книги на строежите и са задължителни за останалите участници в строителството;
- Да осигурява възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да следи процеса на работа и да съгласува с него предварително всички решения и действия;
- Да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всяко свое решение/предписание/съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки;
- Да извършва експертни дейности и консултации;
- В съответствие с изискванията на Възложителя, проектантите по посочените специалности да осъществяват авторски надзор при реализацията на проекта по всички части;
- Да оказва техническа помощ при реализирането на обекта;
- Да участва в съставяне и подписване на актове и протоколи по време на строителството, както и да участва в работата на приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация;
- Да оказва всестранна техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждане на обекта; да дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по Закона за устройство на територията;
- Да посещава обектите по време на строителството за упражняване на авторския надзор.
- Извършва и други дейности, произтичащи от законови и подзаконови актове, свързани с упражняване на дейността авторски надзор.

**Място на извършване: община Белослав.**

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 69 900,00 лева (шестдесет и девет хиляди и деветстотин лева) без ДДС

Обособени позиции (когато е приложимо):  Да  Не

Номер на обособената позиция: [ 1 ]

**Наименование:** **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: "Изработване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по проект „Прилагане на мерки за енергийна ефективност, оборудване и обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение за обект „Сграда на ДГ „Първи юни“, находяща се в УПИ XVII /идентичен с ПИ 69763.501.493/, кв. 8 по плана на с. Страшимирово, община Белослав;“ ]**

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [17 475 лева (седемнадесет хиляди четиристотин седемдесет и пет лева) без ДДС.]**

Номер на обособената позиция: [ 2 ]

**Наименование:** „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на два гробищни паркове, находящи се в землището на гр. Белослав, община Белослав“ със следните подобекти:

**Подобект № 1:** Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.510.489 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;

**Подобект № 2:** Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.509.545 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [17 475 лева (седемнадесет хиляди четиристотин седемдесет и пет лева) без ДДС.]**

Номер на обособената позиция: [ 3 ]

**Наименование:** „Изработване на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор по проект „Прилагане на мерки за енергийна ефективност, оборудване и обзавеждане на административните сгради на Община Белослав, отредени за административни нужди на общината и предоставяне на обществени услуги, със следните подобекти:

**Подобект № 1:** Административни сгради на община Белослав, находящи се на ул. „Цар Симеон Велики“ № 23 в гр. Белослав, община Белослав;

**Подобект № 2:** Административна сграда на община Белослав, находяща се на ул. „Гебедже“ № 8, гр. Белослав, община Белослав“;

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [17 475 лева (седемнадесет хиляди четиристотин седемдесет и пет лева) без ДДС.]**

Номер на обособената позиция: [ 4 ]

**Наименование:** „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на площадно пространство за широко обществено ползване, ПИ с идентификатор № 27125.501.233 по КККР на с. Езерово, община Белослав“

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [17 475 лева (седемнадесет хиляди четиристотин седемдесет и пет лева) без ДДС.]**

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):** В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и посочените в настоящата обява изисквания на възложителя. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с

дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка.

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:** За участниците, не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП. Участник, за когото са налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност: НЕ.**

**Икономическо и финансово състояние: [ДА]**

1.Участникът трябва да има застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в проектирането по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за категорията строеж (в зависимост от обособената позиция), съгласно НАРЕДБА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден аналогичен документ.

**За Обособена позиция № 1: пета категория(минимална застрахователна сума 35 000лева)**

**За Обособена позиция № 2: трета категория(минимална застрахователна сума 100 000лева)**

**За Обособена позиция № 3: четвърта категория(минимална застрахователна сума 50 000лева)**

**За Обособена позиция №4:четвърта категория(минимална застрахователна сума 50 000лева)**

Съгласно чл.171а, ал.1 от ЗУТ, изискването за застраховка за професионална отговорност не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

В случай на участие на обединение/консорциум, който не е регистриран като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато се ползва подизпълнител, застраховката се представя за всеки един от членовете на обединението/консорциума, както и за подизпълнителите, които ще изпълняват дейности свързани със проектирането.

Участникът попълва поле 5 на раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП – доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“, в случай, че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни. Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

**Технически и професионални способности: ДА**

**1.Участникът трябва да е изпълнил минимум една дейност с предмет и обем, идентична или сходна с тази на поръчката, изпълнена през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.**

За предмет и обем идентичен или сходен с този на поръчката се приемат услуги по изготвяне на инвестиционен проект по ЗУТ за обект:

**По Обособена позиция № 1: свързан с въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сгради пета категория;**

**По Обособена позиция № 2: свързан с изграждане и/или Рехабилитация и/или основен ремонт на гробищни паркове и/или паркове, представляващи трета категория;**

**По Обособена позиция № 3 свързан с въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сгради четвърта категория;**

**По Обособена позиция № 4: свързан с изграждане и/или рехабилитация и/или основен ремонт на паркове или площи, представляващи четвърта категория;**

Участникът попълва поле 1б) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV:

„Критерии за подбор“ ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител: – Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга;

2. Участникът трябва да е сертифициран в областта на проектирането по стандарт:

БДС EN ISO 9001:2008 Система за управление на качеството или еквивалентен.

В случай на обединение изискването се отнася за участника/участниците, които ще извършват дейностите по проектиране.

Участникът попълва раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи копие на сертификата, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):** *НЕ*

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

**Име:** [Срок за изготвяне на проектите]

**Тежест:** [40%]

**Име:** [Финансова оценка]

**Тежест:** [60%]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [23.03.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:00 часа]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [21.06.2018 г.]

Час: (чч:мм) [00:00 часа]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [26.03.2018 г. , в 14:00 часа]

**Място на отваряне на офертите:** В заседателната зала в сградата на общинска администрация

Белослав, ул. "Цар Симеон Велики" № 23.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: Финансирането на поръчката ще се осъществи чрез Програма за развитие на селските райони 2014-2020г. В случай, че ПРСР 2014-2020 г. не осигури финансиране, Възложителят си запазва правото да търси друг източник на финансиране за осъществяване на дейностите по проекта.

**Друга информация (когато е приложимо):**

Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на възложителя. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на възложителя:

Офертата се подава на български език - на хартиен носител.

**-Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, когато:**

**Основания за задължително отстраняване, определени в чл. 54, ал. 1, т.1-5 и 7 от ЗОП**

Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, за когото е налице някое от основанията, посочени по-долу, възникнало преди или по време на поръчката:

а) осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс (НК) или престъпления, аналогични на посочените в друга държава членка или трета страна;

б) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

в) налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;( Чл. 44, ал. 5 ЗОП гласи: „(5) В случай че с извършването на действия по ал. 3 и/или 4 не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, кандидатът или участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от участие, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип.“ ).

г) установено е, че:

аа) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

бб) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

д) налице е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

**Други основания за отстраняване**

**Възложителят ще отстрани от участие в поръчката:**

1. Участници, които са свързани лица.

„Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:



а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или  
б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или  
в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

2. Участник, който няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮДРКЛТДС), освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона.

3. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в тази документация.

4. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани със социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

5. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1 от ЗОП

или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП.

6. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

7. Участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката, по-висока от определената от Възложителя в настоящата документация за участие прогнозна стойност на поръчката.

**Опаковката на всеки от участниците следва съдържа:**

Опаковката на всеки от участниците следва да включва следните документи:

1. Опис на представените документи - **Образец 1;**

2. Заявление за участие- **Образец 2;**

3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), попълнен и представен в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя за:

- ЕЕДОП за участника;

- ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, когато не е юридическо лице (ако е приложимо);

- ЕЕДОП за всяко физическо лице, наето по граждански договор от участника;

- ЕЕДОП за всеки подизпълнител (ако е приложимо);

ЕЕДОП за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнение на поръчката – Попълва се **Образец 3** от настоящата документация (ако е приложимо).

Участниците следва да попълнят тези раздели от ЕЕДОП, които са приложими към настоящата обществена поръчка, спазвайки всички изисквания на Възложителя, посочени в настоящата документация и указанията за попълване на отделните полета, дадени в образца на самия документ.

4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, **когато е приложимо** – прилага се съответният документ, посочен в настоящата документация;

5. Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение, което не е юридическо лице, съдържащо изискуемата от възложителя информация – приложимо е само по отношение на участници – обединения, които не са юридически лица;

6. Техническо предложение – **Образец 4**, съдържащо:

6.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

6.2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец 5;**

6.3. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – по **Образец 6;**

6.4. Декларация по **чл. 97, ал. 6 от ПЗЗОП** (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) – по **Образец 7;**

6.5. Декларация по **чл. 97, ал. 5 от ПЗЗОП** (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП) – по **Образец 8;**

- 6.6. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.101, ал.11 от ЗОП-Образец № 9;  
6.7. Декларация за приемане клаузите на проекта на договор - Образец № 10;  
6.8. Декларация за срока на валидност на офертата - Образец № 11;  
7. Ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на поръчката - Образец № 12.

**Срок за изпълнение на поръчката – Срокът за изпълнение на проектирането следва да се предложи от участника в техническото му предложение.**

Срокът за изпълнение на дейностите по упражняване на авторски надзор по време на строителството е фиксиран и започва да тече от подписването на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и приключва до издаване Удостоверение за ползване на обекта.

**Източник на финансиране:** Финансирането на поръчката ще се осъществи чрез Програма за развитие на селските райони 2014-2020г. В случай, че ПРСР 2014-2020 г. не осигури финансиране, Възложителят си запазва правото да търси друг източник на финансиране за осъществяване на дейностите по проекта.

**Начин на плащане:**

1. Възложителят изплаща на изпълнителя сума в размер на **10% (десет на сто) от цената на договора за проектиране**, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след изготвяне и предаване на инвестиционните проекти с двустранно подписан приемо- предавателен протокол и представяне на надлежна фактура от страна на Изпълнителя;

2. Останалата част от сумата за проектиране се изплаща след получаване на авансово плащане по сключен договор за безвъзмездна финансова помощ с Държавен фонд «Земеделие» – Разплащателна агенция по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 /ПРСР 2014-2020/, по друга програма на Европейски съюз или от други източници на финансиране на обекта.

3. Сумите за авторски надзор ще се изплащат в срок до 30 (тридесет) календарни дни след издаване на удостоверение за ползване на обекта, подписване на приемо- предавателен протокол за извършен авторски надзор и представяне на надлежна фактура от страна на Изпълнителя.

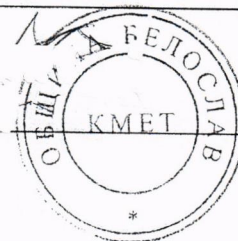
**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) 16.03.2018 г.

**Възложител**

Трите имена: (Подпис и печат) инж.Деян Иванов Иванов

Длъжност: Кмет на община Белослав



**Подписите в настоящия документ са заличени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД**