

9057894



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПУБЛИКУВАНА В ПРОФИЛА НА КУПУВАЧА ОБЯВА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3 ОТ ЗОП

Информацията е за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти

Номер на обявата: С-13 Дата на публикуване на обявата на профила на купувача 27/10/2016
дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00116 Поделение: Община Лом Изходящ номер: 53-00-1306 от дата 27/10/2016 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование и адрес			
Официално наименование: Община Лом		Национален регистрационен номер: 000320840	
Пощенски адрес: ул. Дунавска 12			
Град: Лом	код NUTS: BG312	Пощенски код: 3600	Държава: BG
Лице за контакт: Анна Йорданова, Цветелина Миронова		Телефон: 0971 69138	
Електронна поща: lom.municipality@lom.egov.bg		Факс: 0971 66026	
Интернет адрес/и			
Основен адрес (URL): http://oalom.acstre.com/			
Адрес на профила на купувача (URL): http://e-obp.eu/bp/Document/46a80439-8296-49e4-b77b-ee4c47b77cf1			

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката	
<input checked="" type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки
<input type="checkbox"/> Услуги	
Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв. без ДДС)	
Предмет на поръчката	24166.67
„Възстановяване на нарушени асфалтови настилки в следствие на аварии по ВиК мрежата“ на територията на Община Лом	
Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45233142

РАЗДЕЛ III

Срок за получаване на офертите	
Дата: 11/11/2016 дд/мм/гггг	Час: 17:00

РАЗДЕЛ IV

Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми
Идентификация на проекта, когато е приложимо:

Да Не

РАЗДЕЛ V

Друга информация (по преценка на възложителя)

Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна ОПАКОВКА от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса, посочен от възложителя. а) Опис на документите и информацията съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се Образец №1; б) Представяне на участника – попълва се Образец №2; Документът се подписва от представляващия участника или от лице изрично упълномощено с нотариално заверено пълномощно.; в) Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – попълва се Образец № 3 – Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.; Декларация за липсата на обстоятелствата чл. 54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП – попълва се Образец № 4; Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява участника в случаите, когато участникът се представлява от повече от едно лице.

ф) Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – попълва се Образец №5 от всеки от подизпълнителите /ако е приложимо/;

г) Заверено от участника копие от валидна застрахователна полица, съгласно изискванията на чл. 171, ал.1 от ЗУТ или декларация – свободен текст, че участникът е застрахован, с посочване на номер на полица и застраховател.

h) Доказателства за вписване в ЦПРС – удостоверение за вписване и валиден талон.

и) Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания – попълва се образец №6; j) Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката с посочване на професионалната компетентност на лицата – попълва се Образец №7; k) Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката – попълва се образец №8; l) Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – попълва се Образец №9; Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника; m) Декларация за срока на валидност на офертата – попълва се образец №10; n) Техническо предложение – попълва се Образец №11; o) Ценово предложение за изпълнение на поръчката – попълва се Образец №12, с приложени КСС; р) Декларацията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – попълва се Образец №13; r) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки и опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – попълва се Образец №14.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи документите по чл. 112, ал.1 от ЗОП. В случай, че избраният изпълнител е обединение договор се сключва след като участникът определен за изпълнител представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. *Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за

изпълнител да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Изискванията са посочени в документацията към настоящата обява, качена на профила на купувача на община Лом - <http://e-obp.eu/bp/Document/46a80439-8296-49e4-b77b-ee4c47b77cf1>; Дата и час на отваряне на офертите: дата: 14/11/2016 г., час: 11:00.; Място на отваряне на офертите: Община Лом, гр. Лом, ул. „Дунавска“ №12, ет. 3, Заседателна зала.

Дата на изпращане на настоящата информация

Дата: 14/11/2016 дд/мм/гггг