



## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: [obshtina.lom@mail.bg](mailto:obshtina.lom@mail.bg), [www.lom.bg](http://www.lom.bg)

### ДОГОВОР

№ 199

25.11.2016 г.

Днес, 25.11.2016 г., в гр. Лом между:

Община Лом, с адрес: гр. Лом, ул. „Дунавска“ № 12, ЕИК BG000320840q представлявано от Пенка Неделкова Пенкова - Кмет на Община Лом и Иван Станчев Стаматов - Главен счетоводител, наричани по – долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„БИЛДИНГ“ ООД, гр. Монтана, ул. „Извора“ № 71, ап. 1, ет. 1, представлявано от Денислав Иванов Бранков със седалище и адрес на управление: гр. Монтана, ул. „Извора“ № 71, ап. 1, ет. 1 ЕИК (БУЛСТАТ) 111555627 номер по ДДС BG111555627

наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл.183 от ЗОП, във връзка с чл.112, ал.1-ал.6 от ЗОП и влязло в сила Решение № 44/21.10.2016 год. на Кмета на Община Лом за класиране на участниците и определяне на изпълнител след проведена процедура чрез публично състезание за възлагане на обществена поръчка за строителство се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извърши СРР на обект: „Ремонт сграда на МКБШМН, ул. „Любен Каравелов“ № 31“.**

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дейностите по ал. 1 със своя работна сила, нови материали и съоръжения, собствени или наети средства за работа (инструменти, механизация и други подобни), в съответствие със заложените в документацията по проведената процедура чрез публично



## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: [obshtina.lom@mail.bg](mailto:obshtina.lom@mail.bg), [www.lom.bg](http://www.lom.bg)  
състезание, Приложение № 1 – Количествено-стойностна сметка и Приложение № 2 – График за изпълнение на строителството, представен от изпълнителя, съставляващи неразделна част от настоящия договор.

### II. ДОГОВОРНИ ДОКУМЕНТИ

Чл. 2. Следните договорни документи представляват неразделна и съставна част от договора и са обвързващи за двете страни:

- Техническа спецификация;
- Приложение № 1 към договора - Количествено-стойностна сметка и Ценово предложение на изпълнителя;

### III. ДОГОВОРНА ЦЕНА И УСЛОВИЯ

Чл. 3. За изпълнение на предмета на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер на **41 599,00 лв.** (словом: четиридесет и една хиляди петстотин деветдесет и девет лева) без ДДС и **49 918,80 лв.** (словом: четиридесет и девет хиляди деветстотин и осемнадесет лева и осемдесет стотинки) с ДДС, съответстваща на ценовото предложение за изпълнение на СРР, съгласно Приложение № 1 към настоящия договор.

Чл. 4. (1) Договорната цена представлява твърда договорна стойност и е образувана и свързана с представената проектна документация, офертата на участника в проведената процедура чрез публично състезание и посочените по-горе договорни документи.

(2) В хода на изпълнение на възложените СРР се допуска замяна на заложените работи и извършване на непредвидени работи, които са в интерес на Възложителя, без да се променя стойността по чл. 3 въз основа на подготвена от ИЗПЪЛНИТЕЛ и надзорния орган заменителна таблица, одобрена от Възложителя.

### IV. РЕД И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. Авансово плащане в размер на 20 % от цената на договора по чл. 3 – **8 319,80 лв.** (словом: осем хиляди триста и деветнадесет лева и осемдесет стотинки) без ДДС и **9 983,76 лв.** (словом: девет хиляди деветстотин осемдесет и три лева и седемдесет и шест стотинки) с ДДС, което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разплаща до 10 работни дни от подписването на Акт обр. № 2 за откриване на строителна площадка след представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 6. (1) Междинни плащания до 60%, равняващи се на стойността на извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приети от представители на: ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,



## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: [obshtina.lom@mail.bg](mailto:obshtina.lom@mail.bg), [www.lom.bg](http://www.lom.bg)

инвеститорския контрол и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с образец на Протокол за приемане на извършени строително-монтажни работи (бивш образец акт 19). Междинните плащания се заплащат в срок до 30 работни дни от приемане на отчетите за изпълнени СРР с образец на Протокол за приемане на извършени строително-монтажни работи (бивш образец акт 19) и представяне на оригинал на фактура.

(2). Окончателно плащане в размер на разликата между стойността на изпълнените и приети СМР и платените на основание чл. 5 и чл. 6, ал. 1 суми, която не може да надвишава 20 % от цената на договора по чл. 3, удостоверено в подписаната и приета Окончателна рекапитулация на обекта. Плащането се извършва в 30 - дневен срок от приемане на изпълненото СМР, представяне на оригинал на фактура и получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа, когато такава е приложимо.

### V. СРОКОВЕ

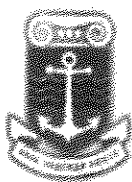
Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съгласно неговото предложение в офертата, се задължава да изпълни заложените в този договор дейности, документацията за възлагане на обществената поръчка, изискванията за реализация на строежа и да извърши всички договорени в Приложение № 1 СРР, включително подписването на Констативен протокол/ в срок до 60 календарни дни от датата на подписване на Акт обр. № 2 (за откриване на строителната площадка). Акт обр. 2 се подписва не по-късно от 10 дни след подписване на договора, освен ако няма обективни пречки за това. Отстраняването на констатираните недостатъци се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок, определен в Констативният протокол, но не повече от 15 календарни дни.

Чл. 8. (1) Срокът, определен по чл. 7, може да бъде удължен поради възникване на непреодолима сила при спазване на законната и нормативна уредба – ЗОП и разпоредбите на ЗУТ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да поиска удължаване на периода на изпълнение, ако е закъснял или ще бъде забавен в приключването на договора, освен по гореизложените причини, и поради една от следните причини:

1. Административни заповеди, влияещи върху датата на приключване, различни от тези, които произлизат от неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. Несвоевременно изпълнение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на негови задължения по договора, включително и несвоевременно приключване на други административни процедури, свързани с процеса на строителната реализация на обекта на настоящия договор, като отчуждения, разрешения, съгласувания и др.



## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: [obshtina.lom@mail.bg](mailto:obshtina.lom@mail.bg), [www.lom.bg](http://www.lom.bg)

3. Всякакво временно спиране на работата, което не е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. Форс мажор,

5. Както и други причини, които не са по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3). В случаите по ал. 1 и ал. 2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за тези обстоятелства и да представи доказателства за възникналите причини, обуславящи удължаването на уговорения срок, за което страните изготвят протокол, и при необходимост, ги вписват в Заповедната книга на обекта.

(4). При удължаване на срока за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да удължи валидността на представените от него гаранции за изпълнение и за авансово плащане съобразно новите срокове.

### VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. (1). Да изпълни качествено и в срок възложените му с този договор видове работи, в съответствие с подготвената техническа документация за строежа, техническото предложение за изпълнение на поръчката (част от подадената офертата на изпълнителя в обществената поръчка), заложените в документацията за възлагане на обществената поръчка изисквания, стандарти, професионални правила, както и в съответствие с постигнатите между страните договорености.

(2). При извършване на СРР да влага само нови материали и съоръжения в съответствие с техническата документация, отговарящи на необходимите стандарти и придружени с необходимите сертификати за качество.

Чл. 10. Да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички промени, наложили се в хода на строителството.

Чл. 11. При изпълнение на строително-монтажните работи за обекта да спазва всички действащи технически и нормативни документи и БДС.

Чл. 12. Да подготвя и съхранява всички необходими документи (съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и оформя досие в 2 екземпляра за приемането на обекта.

Чл. 13. Да отстранява за негова сметка в 14-дневен срок появили се дефекти по негова вина в рамките на гаранционните срокове.

Чл. 14. Да изпълни строителството в сроковете, посочени в офертата и договорени с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 15. Да осигурява и поддържа за своя сметка цялостно наблюдение, необходимо осветление и охрана на строежа, с което поема пълна отговорност за неговото състояние до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.



## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: [obshtina.lom@mail.bg](mailto:obshtina.lom@mail.bg), [www.lom.bg](http://www.lom.bg)

Чл. 16. През време на строителството да обезопаси по съответния начин строителната площадка, включително използваната част от тротоара. След приключване на строително-ремонтните и монтажни работи да почисти и извози строителните отпадъци и да освободи площадките от своята механизация в пет - дневен срок след приключване работата на приемателната комисия.

Чл. 17. Да спазва гаранционните срокове на договорните дейности, съгласно Наредба № 2 /2003 г. за установяване годността за приемане на строежа в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Чл. 18. Да изпълнява задълженията, посочени в Наредба № 2 от 22 март 2004 г. година за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и да спазва изискванията по охрана на труда при изпълнение на СМР. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за обезопасяване на всички видове работи и дейности на обекта, безопасността на работници и други лица съгласно действащите норми.

Чл. 19. Да осигури специалисти и квалифицирана работна ръка, необходими за качествено и в срок изпълнение предмета на договора, както и да назначи ръководител на обекта с висока професионална подготовка, чрез които ще се осъществява сътрудничеството с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и надзорния орган.

Чл. 20. (1). Да представя на контролните органи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и инвеститорския контрол:

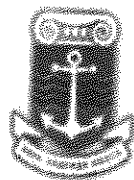
1. Застраховка „Професионална отговорност“ по изпълнението на строежа съгласно Наредба от 02.03.2004 г. за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството при лимити на отговорност за едно застрахователно събитие и агрегат не по-малка от 20 % (двадесет процента) от цената на договора; срок на валидност на застраховката, надвишаващ с не по-малко от 1 месеца срока на договора или подновяване в рамките на 10 дни преди изтичането ѝ.

2. Застрахователни полици за застраховка „трудова злополука“ и платежни документи към нея.

Чл. 21. Преди подписване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение в размер на 3 (три) % от договорната цена, която се връща 1 (един) месец след подписване на Констативен протокол за приемане на извършените СРР.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор.

Чл. 23. (1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа обекта чист, да складира и/или отстранява излишните материали и механизация, да почиства и изнася от обекта ежедневно всички отпадъци, като ги изхвърля на определените за това



## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: [obshtina.lom@mail.bg](mailto:obshtina.lom@mail.bg), [www.lom.bg](http://www.lom.bg)  
места, съгласно Закона за управление на отпадъците и действащата нормативна база.

(2) Да не спира и/или пречатства нормалната експлоатация на съседни имоти, прилежащата тротоарна площ и движението на транспортни средства до строежа (имота).

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи изцяло отговорността за всички строителни работи за строежа, предмет на настоящия договор, в това число за качествено изпълнение и координация между него и подизпълнителите.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да направи всичко необходимо по време на строителството да не допусне повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в, и извън границите на строежа при осъществяване на действия по изпълнение на договора. В случай, че по своя вина ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ причини вреди по предходното изречение, то възстановяването им е за негова сметка.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и надзорния орган за качеството на използваните материали и съоръжения, както и за качеството и точността на извършената работа в съответствие с Техническата спецификация за обекта, заложените в документацията за възлагане на обществената поръчка изисквания и приетата офертата.

### VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цялата необходима техническа документация за изпълнението на обекта.

(2) Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до обекта, предмет на договора.

(3) Да съгласува заповедната книга за обекта и уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за лицата, които ще изпълняват функции на инвеститорски контрол.

(4) Да назначи комисия за приемане на извършените СРР в срок до десет дни след получаване на покана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за приемане на изпълнението.

(5) Да приеме изпълнените СРР в съответствие с клаузите на настоящия договор.

(6) Да плати цената по договора, по начина и в сроковете, уговорени в настоящия договор.

Чл. 25. Освобождава гаранцията за изпълнение 1 (един) месец след датата на подписване на Констативен протокол за приемане на изпълнените СРР.

Чл.26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:



## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: [obshtina.lom@mail.bg](mailto:obshtina.lom@mail.bg), [www.lom.bg](http://www.lom.bg)

(1) Да проверява изпълнението на възложеното по силата на този договор по всяко време.

(2) Да не носи отговорност за действия и/или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време изпълнение предмета на договора, в резултат на които възникнат:

1. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице.
2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в и извън обектите.

### VIII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира за качествено изпълнение на строителните, инсталационните и монтажни работи в рамките на действащите БДС, при спазване на валидните по договора нормативи, предписания и правила за строителство.

Чл. 28. Гаранционният срок на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на обекта е ..... (.....) месеца, съгласно предложението на изпълнителя. Гаранционните срокове започват да текат от датата на издаване разрешение за ползване на строежа и трябва да са съобразени с Наредба № 2 /2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Чл. 29. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, направено в гаранционния срок, в 14 (четиринадесет) дневен срок да отстрани за своя сметка всички недостатъци, които се отнасят до качеството и изправността на работата, както и тези, които не отговарят на договореното качество.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците по предходната алинея в 14 (четиринадесет) дневен срок след получаване на писменото искане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани недостатъците за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ангажира друго физическо или юридическо лице.

Чл. 30. При неотстраняване на появили се дефекти в гаранционния срок, установени с двустранен протокол, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ направените разходи за отстраняването им, както и претърпените щети и пропуснати ползи от забавеното отстраняване.

### X. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА

Чл. 31. Обектът се предава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с Констативен протокол.



## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: [obshtina.lom@mail.bg](mailto:obshtina.lom@mail.bg), [www.lom.bg](http://www.lom.bg)

### XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 32. Непреодолима сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договор, което е извън разумния контрол на засегнатата страна и не може или не би могло да бъде предотвратено, избегнато или отстранено чрез използване на разумно старание от такава страна, включващо, но не ограничаващо се до: случай на война (независимо дали войната е обявена или не), гражданска война, враждебни действия, нашествие, действия на чуждестранни врагове, тероризъм или граждански безредици; буря, земетресение или всяко друго природно бедствие в непреодолими размери; йонизираща радиация или радиоактивно замърсяване от ядрено гориво, или от всякакви ядрени отпадъци от изгаряне на ядрено гориво, радиоактивен токсичен взрив или други вредни въздействия от експлозия на ядрени вещества или ядрени компоненти, ударни вълни, предизвикани от самолети или други летателни средства движещи се със звукова или свръхзвукова скорост, стачки, локаути или други смущения в производството в България, освен ако каквито и да било такива дейности се ограничават до работниците и служителите, изпълнителите, обслужващи лица или агенти на Изпълнителя или работниците и служителите, изпълнителите, обслужващите лица или агентите на което и да е Дружество в което Изпълнителя има участие.

В случай на «Непреодолима сила» засегнатата страна писмено уведомява другата в срок от 7 /седем/ дни. Засегнатата от «Непреодолима сила» страна се освобождава от задължение за изпълнение от датата на известието, до когато е оправдано. Непреодолима сила при нужда се потвърждава от съответните оторизирани органи.

### XII. НЕУСТОЙКИ, СПОРОВЕ И ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл. 33. (1) При забавено изпълнение на задълженията по настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на:

1. за всеки от първите седем дни по 0,05 % дневно от цената на договора;
2. за всеки от вторите седем дни по 0,1 % дневно от цената на договора;
3. за всеки от следващите дни по 0,2 % дневно от цената на договора;
4. но не повече от 10 % от цената на договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прихваща неустойката по ал. 1 от дължимите плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.





## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: [obshtina.lom@mail.bg](mailto:obshtina.lom@mail.bg), [www.lom.bg](http://www.lom.bg)

(3) При забавено плащане на изпълнените СМР в договорения срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,05 % върху дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от дължимата сума.

(4) При некачествено и/или лошо изпълнение на договора като цяло, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка в размер на десет процента (10 %) от цената на договора.

Чл. 34. При едностранно прекратяване на договора, неизправната страна заплаща неустойка в размер на 3 ( три ) % от договорената стойност.

Чл. 35. Всички спорове по настоящия договор ще се уреждат между страните чрез преговори в доброжелателен и конструктивен тон при взаимноизгодни условия.

Чл. 36. Ако страните не се споразумеят, споровете се уреждат по съдебен път.

Чл. 37. За всички неуредени въпроси в настоящия договор се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

### ХІІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 38. Договорът се прекратява:

(1). Действието на настоящия Договор се прекратява с изпълнението му.

(2). Действието на настоящия Договор може да бъде прекратено предсрочно при изразено взаимно съгласие между страните чрез двустранно подписан протокол.

(3). При неизпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 39. (1) Договорът може да бъде прекратен предсрочно, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява своите задължения по отношение предмета на договора в съответствие с Приложение № 1 от договора, отхвърля или не изпълнява забележките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отстраняване на недостатъци и/или поправяне на некачествено изпълнени работи, не действа в съответствие с писмените нареждания и инструкции на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и надзорния орган, както и ако не изпълнява което и да е друго от задълженията си по този договор. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с едностранно писмено уведомление и да поеме изпълнението на оставащите СРР за обекта, като даде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срок от 24 (двадесет и четири) часа за напускане на обекта и да въведе в работата друг изпълнител. В този случай всички разходи за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, възникнали поради организиране поемането на работите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или прехвърляне на тези ангажименти на трети лица, както и разликата между предвидените по този договор стойности за изпълнение на



## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: [obshtina.lom@mail.bg](mailto:obshtina.lom@mail.bg), [www.lom.bg](http://www.lom.bg)  
оставащите СМР и реално платените суми за тяхното изпълнение, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### XIV. СПЕЦИАЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл. 40. Настоящият договор се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 41. Банковата сметка на изпълнителя е:

IBAN: BG25UNCR70001522523454

BIC: UNCRBGSF

Банка : Уни Кредит Булбанк

Банковата сметка на Възложителя е:

Банка: Интернешънъл Асет Банк АД, Клон Лом;

IBAN: BG87IABG74743300776600;

BIC: IABGBGSF;

Чл. 42. Неразделна част от договора са Приложение № 1 и всички предложения от офертата на изпълнителя.

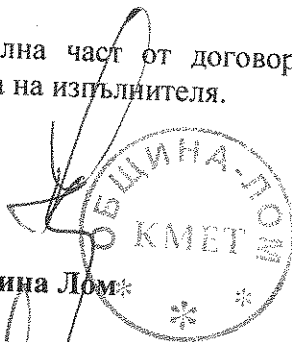
**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Име: Пенка Пенкова

Длъжност: Кмет на Община Лом\*

Име: Иван Стаматов

Длъжност: гл.счетоводител.



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Име: Денислав Бранков

Длъжност: Управител

