



ОБЩИНА АВРЕН – ОБЛАСТ ВАРНА

Секретар (05106) 7777

Гл. специалист канцелария на кмета (05106) 2226

ОДОБРЯВАМ:

.....
БОЯН ГЕОРГИЕВ
ЗА КМЕТ НА ОБЩИНА АВРЕН
съгласно Заповед № 1260/20.11.2015 г.

УКАЗАНИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ. 186 И СЛЕДВАЩИТЕ
ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:**

**„Доставка на пресни и замразени плодове и зеленчуци и
консерви, необходими за нуждите на Детски градини и Социално
предприятие за обществено хранене на територията на община
Аврен”**

**Аврен
2018 г.**

1. Общи условия

Настоящата обществена поръчка се възлага по реда чл. 186 и следващите от ЗОП, във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: „**Доставка на пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви, необходими за нуждите на Детски градини и Социално предприятие за обществено хранене на територията на община Аврен**” и при параметри подробно описани в Техническите спецификации, приложени към настоящите указания към обществената поръчка.

2. Цел на поръчката:

Целта на поръчката е да бъде избран изпълнител, който да извърши доставка на пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви за нуждите на детските заведения на територията на Община Аврен – ДГ „Пролет“ - с. Дъбравино и филиалите му в с. Синдел и с. Царевци, ДГ „Щурче“ – с. Приселци и филиалите му в с. Бенковски, с. Близнаци, с. Аврен и с. Садово и Социално предприятие за обществено хранене в с. Аврен.

Видовете хранителни продукти, които са предмет на доставката са подробно описани в ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ към настоящите указания. Посочени са прогнозни количества, въз основа на консумацията за предходната година.

Възложителят си запазва правото да променя асортимента и количествата с оглед на реалните нужди.

Участниците са задължени да доставят съответните хранителните продукти за всички обекти включени в поръчката. Възложителят си запазва правото част от изброения асортимент и количества в обществената поръчка да не се поръчва.

3. Възложител: Кметът на Община Аврен, област Варна, ул. „Тодор Ноев“ № 8.

4. Обект на поръчката - Обекта на настоящата поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП е *доставка*.

5. Вид на поръчката – Обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП – събиране на оферти с обява по реда на глава 26 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

6. Обособени позиции: Настоящата обществена поръчка не е разделена на обособени позиции:

7. Възможност за предоставяне на варианти на офертите.

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти на офертите.

8. Място и срок за изпълнение на поръчката.

Срокът за изпълнение на поръчката е от 23.03.2019 г. до 01.11.2020 г.

Място на изпълнение на поръчката е:

- склада на Социално предприятие за обществено хранене в с. Аврен;
- ДГ „Пролет“ - с. Дъбравино и филиалите му в с. Синдел и с. Царевци;
- ДГ „Щурче“ – с.Приселци и филиалите му в с.Бенковски, с.Близнаци, с.Аврен и с. Садово.

Доставките ще се извършват по предварително изготвен график, съгласуван между Възложителя и Изпълнителя, след подаване на заявка за необходимите видове и количества хранителни продукти от упълномощените лица от посочените детски заведения и Социално предприятие за обществено хранене в с. Аврен – финансиста/директора на Социално предприятие за обществено хранене; директорите и/или домакините на детските заведения.

Срокът за изпълнение на доставките е **до 24 часа** след подаване на конкретната заявка от съответния обект. Изпълнителят може да предложи и по-кратък срок за изпълнение на доставката.

Доставката на заявените продукти се извършва от Изпълнителя, франко складовете на

съответните детски заведения и склада на Социалното предприятие за обществено хранене в с. Аврен.

Възложителят си запазва правото да променя, след съгласуване с Изпълнителя, предварително уговорения график на доставяне, в зависимост от нуждите на отделните обекти, както и от възможността им за съхранение на доставените количества хранителни продукти.

Часа на извършване на доставките е предварително уточнен между Изпълнителя на поръчката и ръководителя на обекта или упълномощеното лице, а ако няма такъв уточнен час, доставката на заявените продукти се извършва през работното време на зареждания обект.

Когато при доставката на хранителни продукти се установи, че хранителен продукт не отговаря на изискванията описани в настоящата техническа спецификация и договорните условия, включително на приложимите нормативни актове, кметът на общината, директорът на заведението (детска градина, социално предприятие за обществено хранене) или друг служител, определен от него, има право да направи рекламация, като откаже приемането на доставката и изиска доставяне на храна, напълно отговаряща като съдържание, количество и качество на договорените. В този случай се изготвя Приемо – предавателен протокол и Изпълнителят се задължава незабавно и своевременно в срок до **24 (двадесет и четири) часа** да достави хранителен/и продукт/и, които напълно съответстват на техническата спецификация и на договорните условия, включително на приложимите нормативни актове. Всички разходи за подмяната на неприетата доставка са за сметка на Изпълнителя.

Доставките на хранителните продукти ще се осъществяват чрез предварителни заявки (по телефон, по факс, e-mail и др.) от страна на отделните обекти.

В деня на доставката, хранителните продукти трябва да имат остатъчен срок на годност не по-малък от 70 % от целия им срок на годност посочен от производителя.

9. Прогнозна стойност на поръчката и начин на плащане:

Общата прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка е до **70 000 (седемдесет хиляди) лв. бе ДДС**

Стойността на обществената поръчка включва всички разходи за нейното качествено изпълнение в съответствие с Техническите спецификации на Възложителя, включително транспортните разходи за доставка на заявените продукти франко складовете на съответните детски заведения и склада на Социалното предприятие за обществено хранене в с. Аврен.

10. Начин на плащане и финансиране:

Финансирането на обекта на обществената поръчка ще се осигури със средства от бюджета на Община Аврен.

Всички плащания по договора за възлагане на обществената поръчка ще се извършват в лева, по банков път, по банкова сметка посочена от Изпълнителя. Условието, сроковете и другите специфични условия във връзка с начина на плащане са отразени в приложения образец на Проект на договор за изпълнение на обществената поръчка.

11. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Настоящата техническа спецификация включва изискванията на Възложителя към Изпълнителя за осигуряване на доставка на **пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви** за нуждите на Детски градини и Социално предприятие за обществено хранене на територията на община Аврен.

Доставката на хранителни продукти се осъществява до складовете на Социално предприятие за обществено хранене в с. Аврен, ДГ „Пролет“ - с. Дъбравино и филиалите му в с. Синдел и с. Царевци и ДГ „Щурче“ – с. Приселци и филиалите му в с. Бенковски, с. Близнаци, с. Аврен и с. Садово.

Срокът за изпълнение на поръчката е от 23.03.2019 г. до 01.11.2020 г.

Място на изпълнение на поръчката е:

- склада на Социално предприятие за обществено хранене в с. Аврен;
- ДГ „Пролет“ - с. Дъбравино и филиалите му в с. Синдел и с. Царевци;
- ДГ „Щурче“ – с.Приселци и филиалите му в с.Бенковски, с.Близнаци, с.Аврен и с. Садово.

Доставките ще се извършват по предварително изготвен график, съгласуван между Възложителя и Изпълнителя, след подаване на заявка за необходимите видове и количества хранителни продукти от упълномощените лица от посочените детски заведения и Социално предприятие за обществено хранене в с. Аврен – финансиста/директора на Социално предприятие за обществено хранене; директорите и/или домакините на детските заведения.

Срокът за изпълнение на доставките е **до 24 часа** след подаване на конкретната заявка от съответния обект. Изпълнителят може да предложи и по-кратък срок за изпълнение на доставката.

Доставката на заявените продукти се извършва от Изпълнителя, франко складовете на съответните детски заведения и склада на Социалното предприятие за обществено хранене в с. Аврен.

Възложителят си запазва правото да променя, след съгласуване с Изпълнителя, предварително уговорения график на доставяне, в зависимост от нуждите на отделните обекти, както и от възможността им за съхранение на доставените количества хранителни продукти.

Часа на извършване на доставките е предварително уточнен между Изпълнителя на поръчката и ръководителя на обекта или упълномощено лице, а ако няма такъв уточнен час, доставката на заявените продукти се извършва през работното време на зареждания обект.

Доставките на хранителните продукти ще се осъществяват чрез предварителни заявки (по телефон, по факс, e-mail и др.) от страна на отделните обекти.

Възложителят заплаща на Изпълнителя единствено действително доставените количества хранителни продукти. Възложителят си запазва правото, част от изброения асортимент и количества в обществената поръчка да не се поръчва.

Възложителят си запазва правото да променя асортимента и количествата с оглед на реалните нужди.

Участниците са задължени да доставят съответните хранителните продукти за всички обекти включени в поръчката.

Доставяните хранителни продукти трябва да отговарят и да се съхраняват съгласно:

- (i) Закон за храните, ДВ, бр. 90 от 15.10.1999 г.;
- (ii) Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните, ДВ, бр.10 от 5.02.2016 г.;
- (iii) Наредба 2 от 7.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, ДВ, бр. 28 от 19.03.2013 г.;
- (iv) Наредба 2 от 23.01.2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 13 от 8.02.2008 г.;
- (v) Наредба 3 от 4.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 51 от 26.06.2007 г., ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- (vi) Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните, ДВ, бр. 102 от 12.12.2014 г.;
- (vii) Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, ДВ бр. 43 от 8.06.2010 г.;
- (viii) Наредба за изискванията към бързо замразените храни, ДВ, бр. 114 от 6.12.2002 г.;
- (ix) Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени, ДВ, бр. 19 от 28.02.2003 г.;
- (x) Наредба за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 89 от 20.09.2002 г.;
- (xi) Наредба №6 от 10.08.2011г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, ДВ, бр. 65 от 23.08.2011г.;

- (xii) Наредба № 9 от 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, издадена от Министъра на земеделието и храните, ДВ, бр. 73 от 20.09.2011г.;
- (xiii) Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;
- (xiv) Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 година относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти;
- (xv) Регламент (ЕС) № 10/2011 на Комисията от 14 януари 2011 година относно материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
- (xvi) Регламент (ЕО) № 466/2001 на Комисията от 8 март 2001 година за определяне на максималното съдържание на някои замърсители в храните;
- (xvii) Регламент (ЕО) № 509/2006 на Съвета от 20 март 2006 година относно селскостопански и хранителни продукти с традиционно специфичен характер;
- (xviii) Делегиран регламент (ЕС) № 664/2014 на Комисията от 18 декември 2013 година за допълване на Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на определянето на символите на Съюза за защитени наименования за произход, защитени географски указания и храни с традиционно специфичен характер, както и по отношение на определени правила за снабдяване, някои процедурни правила и някои допълнителни преходни разпоредби;
- (xix) Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;
- (xx) Регламент (ЕО) № 1935/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 27 октомври 2004 година относно материалите и предметите, предназначени за контакт с храни;
- (xxi) Регламент (ЕО) № 1331/2008 на Европейския парламент и на съвета от 16 декември 2008 година за установяване на обща разрешителна процедура за добавките в храните, ензимите в храните и ароматизантите в храните;
- (xxii) Регламент (ЕО) № 2073 на Европейската комисия от 15 ноември 2005 г относно микробиологичните критерии за храните;
- (xxiii) Регламент (ЕО) № 543 на Европейската комисия от 07 юни 2011 за определяне на подробни правила за прилагането на регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци.

Доставяните хранителни продукти задължително следва да бъдат придружени от сертификати за произход, сертификати за качество (напр. документ за произход; декларация за съответствие; удостоверение за качество; търговски листове за качество и произход; сертификат за контрол на храни от РЗИ; протокол за изпитване от РВМС (БАБХ) и др.), означен срок на годност и първични счетоводни документи (фактури, стокови разписки/приемо-предавателни протоколи. В деня на доставката, хранителните продукти трябва да имат остатъчен срок на годност не по-малък от 70 % от целия им срок на годност посочен от производителя. При доставката следва да се спазват стриктно всички санитарно – хигиенни изисквания.

Доставяните храни следва да са първо или екстра качество, с доказан произход, да отговарят на нормативно установените изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители, да отговарят на санитарните, санитарно – ветеринарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Република България законодателство и на приложимите нормативни актове на органите на Европейския съюз, и/или на издадени от специализирани държавни контролни органи в съответствие с нормативни изисквания, свързани с производството и търговията с храни.

Опаковката на продуктите да отговаря на изискванията на Закона за храните и наредбата за изискванията за етиктирането и представянето на храните и да гарантира възможността им за съхранение при обичайните за вида продукт условия.

Опаковката на всеки хранителен продукт следва да е здрава, с етикет на български език и да съдържа информация за вида на стоката, производителя, качеството, датата на производство и срока на годност. При етиктирането на хранителните продукти да се включват: данни за наименованието, под което храната се продава; съставките на храната и количеството на някои от тях; срокът на годност и условията, при които трябва да се съхраняват; нето тегло или обем; име, седалище и адрес

на производителя; маркировка за обозначение на партидата, към която принадлежи храната; указания за употреба – ако е необходимо.

Опаковките на храните не трябва да създават възможности за замърсяването им или за преминаването в тях на чужди и опасни за здравето на потребителя вещества. Опаковките на предварително пакетирани храни трябва да са изпълнени така, че да не позволяват промяна на храната.

При установяване на нарушение на целостта на опаковката, хранителните продукти не се приемат.

Транспортирането на хранителни продукти да се извършва съгласно Наредба № 5 от 25.05.2006 г. за хигиената на храните – Раздел - Изисквания за транспорт на храни, с транспортни средства, за които има издадено Удостоверение за регистрация от РЗИ/РВМС (БАБХ) за превоз на хранителни продукти.

Превозните средства и/или използваните съдове за транспорт на храни да се поддържат чисти, в добро състояние и да предоставят условия, които не позволяват замърсяване на храните, и при необходимост се конструират по начин, който позволява почистването и/или дезинфекцията им.

Използваните съдове и отделенията на превозните средства да не се използват за транспорт на други стоки, освен храни, когато това може да доведе до замърсяване на храните.

Когато по едно и също време превозните средства се използват за транспорт на храни и други стоки или за транспорт на различни видове храни, при необходимост да се осигуряват условия за ефективното им разделяне.

Когато при доставката на хранителни продукти се установи, че хранителен продукт не отговаря на изискванията описани в настоящата техническа спецификация и договорните условия, включително на приложимите нормативни актове, кметът на общината, директорът на заведението (детска градина, социално предприятие за обществено хранене) или друг служител, определен от него, има право да направи рекламация, като откаже приемането на доставката и изиска доставяне на храна, напълно отговаряща като съдържание, количество и качество на договорените. В този случай се изготвя Приемо – предавателен протокол и Изпълнителят се задължава незабавно и своевременно в срок до **24 (двадесет и четири) часа** да достави хранителен/и продукт/и, които напълно съответстват на техническата спецификация и на договорните условия, включително на приложимите нормативни актове. Всички разходи за подмяната на неприетата доставка са за сметка на Изпълнителя.

Изисквания към продуктите:

№ по ред	Артикул	Изисквания към продукта/артикула
1	Банани	Цели, свежи на външен вид, здрави, не се допуска загнило, без набивания или големи зараснали прорези, чисти практически, без видими странични примеси, без насекоми и други вредители, без повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, кг.
2	Грозде	Цели, свежи, здрави зърна, не се допуска загнило, без видими външни и вътрешни дефекти, чисти практически, без напуквания и достатъчно зрели, без чужд мирис и вкус, кг.
3	Грах замразен - 2,500 кг	Цвят характерен за зеленчука, без кисел вкус и без плесен, с цели зърна, сортирани по големина и вид, ненабити, без пукнатини, без примеси на люспи, парчета от шушулки и други, в торба от 2,500 кг.
4	Грах консерва - 0,680	Без видими признаци на бомбаж, цвят характерен за зеленчука, без мирис на мухъл и без кисел вкус;

		съдържанието да е с цели зърна, сортирани по големина и вид, ненабити, без пукнатини, без примеси на люспи, парчета от шушулки и други, леко скорбелен вкус, без страничен привкус, прозрачна утайка, в стъклен буркан от 0,680 кг.
5	Гъби консерва - 0,530	Външен вид – цели или нарязани, добре бланширани, без петна и други повреди, вкус и мирис специфични за осолени гъби - култивирани печурки; цвят на гъбата - светло сив; саламура - бистра, прозрачна утайка, в стъклен буркан от 0,530 кг.
6	Гювеч замразен - 2,500 кг	Цвят характерен за зеленчука, без кисел вкус и без плесен, с еднакво нарязани по големина различни видове зеленчуци, в торба от 2,500 кг.
7	Гювеч консерва - 0,680	Без видими признаци за бомбаж и утайка, цвят характерен за продукта, без мирис на мухъл и кисел вкус; съдържанието да е с еднакво нарязани по големина зеленчуци и доматиена заливка, бурканите херметически затворени, стерилизирани, в стъклен буркан от 0,680 кг.
8	Дини	Цели, свежи на външен вид, здрави, не се допуска загнило, без видими външни и вътрешни дефекти, чисти практически, без напуквания и достатъчно зрели, без чужд мирис и вкус, цветът на плодовото месо трябва да свидетелстват за задоволителна степен на зрялост, кг.
9	Доматено пюре с над 22% сухо вещество - 0,710	Без видими признаци за бомбаж и утайка, цвят характерен за продукта, без мирис на мухъл и кисел вкус, в стъклен буркан от 0,710 кг.
10	Домати консерва - 0,680	Домати цели, небелени, червени, здрави, без петна от болести и неприятели, заляти с доматиена заливка с прибавена сол, херметически затворени и стерилизирани, сравнително еднакви по форма и степен на зрялост, без видими признаци за бомбаж и утайка, допуска се наличието на единични семки в заливката и напукани домати, в % не повече от 10,0, в стъклен буркан от 0,680 кг.
11	Домати консерва кутия - 2,550 кг	Домати цели, небелени, червени, здрави, без петна от болести и неприятели, заляти с доматиена заливка с прибавена сол, херметически затворени и стерилизирани, сравнително еднакви по форма и степен на зрялост, без видими признаци за бомбаж и утайка, допуска се наличието на единични семки в заливката и напукани домати, в % не повече от 10,0, в метална кутия от 2,550 кг.
12	Домати пресни	Свежи, здрави, твърди, сортирани по големина, не се допуска загнило, без набивания и повреди, практически чисти, без външни и вътрешни дефекти, без повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, кг.
13	Зеле прясно	Цяло, свежо, без напуквания или цъфтеж, здраво, без загнило, чисто практически, без насекоми и други вредители, без повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, кг.
14	Зелен боб консерва - 0,680	Шушулки цели или нарязани /напречно или надлъжно/, неразкъсани, без дръжки и връхчета, без повреди от болести и неприятели, с цвят, характерен за сорта и

		приблизително еднакъв в цялата опаковка, със заливка от сол и вода, отцедено тегло на зеления фасул- не по- малко от 60%, допускат се единични недоразвити зърна в заливката, в %, не повече от 10 %, стерилизирани, в стъклен буркан от 0,680 кг.
15	Зелен боб замразен - 2,500	Шушулки цели или нарязани /напречно или надлъжно/, неразкъсани, без дръжки и връхчета, без повреди от болести и неприятели, с цвят, характерен за сорта и приблизително еднакъв в цялата опаковка, без кисел вкус и без плесен, в торба от 2,500 кг.
16	Зеленчуков микс замразен - 2,500 кг	Цвят характерен за зеленчука, без кисел вкус и без плесен, с еднакво нарязани по големина различни видове зеленчуци, в торба от 2,500 кг.
17	Кайсии	Цели,свежи, здрави,не се допуска загнило, чисти практически, без видими странични примеси,без насекоми и други вредители,без повишена повърхностна влажност,без чужд мирис и вкус, кг.
18	Картофи	Здрави, твърди, практически чисти, без прораствания, без външни или вътрешни дефекти, без повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, кг.
19	Киви	Цели,свежи на външен вид, здрави,не се допуска загнило, чисти практически, без видими странични примеси,без чужд мирис и вкус, кг.
20	Краставички кисели - 0,680	Краставици с правилна форма, чисти, цели, ненабити, неповехнали, без механични повреди, без плододръжки и остатъци от цветовете, приблизително еднакви по големина. Приятна, хрупкава месеста част, без кухини, пропита от заливката. Заливка- прозрачна, бистра със слаб жълтеникав оттенък. Размер на краставичките- от 6 до 9 см. Без видими признаци на бомбаж и утайка, без мирис на мухъл. В стъклен буркан от 0,680 кг.
21	Краставици пресни	Прави, здрави, твърди, сортирани по големина, практически чисти, без външни и вътрешни дефекти, без повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, без загниване, достатъчно развити, незрели със зелен цвят, без горчив привкус, кг.
22	Компот всякакви видове - 0,680	Цели или нарязани плодове с еднаква големина, всяка опаковка да съдържа плодове от един сорт, почистени, без тъмни петна и дефекти по повърхността, сироп- бистър, захарен без следи от утайка и странични примеси, в стъклен буркан от 0,680 кг.
23	Конфитюр всякакви видове (с до 50% добавена захар и 60% плод) - 0,360	Желиран продукт със сравнително равномерно разпределени приблизително еднакви по големина плодове или резени. Не се допуска захаросване, пяна, мехурчета от въздух, наличие на семки, костилки и плодови кожици. Цвят характерен за съответния плод, вкус – приятен, специфичен за зрелия плод - сладък или сладко кисел. С препоръчително плодово съдържание не по – малко от 60 %, със съдържание на добавена захар не повече от 50%, в стъклен буркан 0,360 кг.
24	Круши	Цели,свежи, здрави,не се допуска загнило, чисти практически, без видими външни и вътрешни дефекти, без

		повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, кг.
25	Лук кромид, сух	Сух в гащи, сортиран по големина, цели луковици без наранявания и повреди от измръзване, без наличие на загнили или развалени луковици, чисти, без странични примеси, без насекоми и други вредители, с нормална повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, без сухи или жилави стъбла, кг.
26	Лютеница БДС или еквивалент - 0,400	Еднородна, гъста фино или едро смляна маса с наситен червен цвят и специфичен вкус на вложените продукти, без странични примеси. Не пикантна, от печени чушки и домати. Без видими признаци на бомбаж, без мирис на мухъл и без кисел вкус, в стъклен буркан от 0,400 кг.
27	Мандарини	Цели, свежи на външен вид, здрави, не се допуска загнило, без набивания или големи зарастнали прорези, чисти практически, без видими външни и вътрешни дефекти, без повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, кг.
28	Моркови	Прави, здрави, твърди, сортирани по големина, практически чисти, без външни или вътрешни дефекти, без повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, кг.
29	Паприкаш консерва - 0,680	Без видими признаци за бомбаж и утайка, цвят характерен за продукта, мирис на мухъл и кисел вкус не се допуска, в стъклен буркан от 0,680 кг.
30	Пипер пресен	Цял, прав, свеж на външен вид, практически чист, без външни или вътрешни дефекти, без повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, с плодна дръжка, кг.
31	Пипер замразен рязан - 2,500 кг	Изчистен – без семена и дръжки, нарязан на ивици, свеж на външен вид, без чужд мирис и вкус, с цвят характерен за сорта и приблизително еднакви по размер парчета в цялата опаковка, в торба от 2,500 кг.
32	Портокали	Цели, свежи на външен вид, здрави, не се допуска загнило, без набивания или големи зарастнали прорези, чисти практически, без видими странични примеси, без повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, кг.
33	Праскови	Цели, свежи, здрави, не се допуска загнило, чисти практически, без видими външни и вътрешни дефекти, без видими странични примеси, без насекоми и други вредители, без повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, кг.
34	Праз	Да притежава всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския вид.
35	Ряпа	Правилно оформени кореноплодни, цели, неразклонени, пресни, здрави, чисти, без страничен привкус, свежа, плътна и с незагубяла вътрешност, с изрязани листни дръжки, кг.
36	Спанак замразен - 2,500 кг	Цвят характерен за зеленчука, без кисел вкус и без плесен, неначупени листа и без петна потях, в торба от 2,500 кг.
37	Тиква	Цяла, свежа на външен вид, здрава, не се допуска загнило,

		чиста практически, без видими странични примеси, без насекоми и други вредители, без повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, кг.
38	Тиквички	Прави, здрави, твърди, сортирани по големина, практически чисти, без външни или вътрешни дефекти, без повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, без загниване по тиквичката и достатъчно развити – но не презрели, кг.
39	Тиквички замразени - 2,500 кг	Цвят характерен за зеленчука, без чужд мирис и вкус, и без плесен, с еднакво нарязани по големина парчета зеленчук, в торба от 2,500 кг.
40	Череши	Цели, свежи, здрави, не се допуска загнило, чисти практически, без видими странични примеси, без насекоми и други вредители, без повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, кг.
41	Ябълки	Цели, свежи, здрави, не се допуска загнило, чисти практически, без видими външни и вътрешни дефекти, без повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, без напуквания и достатъчно развит плод, кг.
42	Сини сливи	Цели, свежи, здрави, не се допуска загнило, чисти практически, без видими странични примеси, без насекоми и други вредители, без повишена повърхностна влажност, без чужд мирис и вкус, кг.
43	Топинг всякакви видове – 1 кг	Желиран продукт. Не се допуска захаросване, пяна, мехурчета от въздух, наличие на семки, костилки и плодови кожици. Цвят характерен за съответния плод, вкус – приятен, специфичен за зрелия плод - сладък или сладко кисел. С препоръчително плодово съдържание не по – малко от 60 %, със съдържание на добавена захар не повече от 50% - 1 кг.
44	Зеленчукова супа замразена - 2,500 кг	Цвят характерен за зеленчука, без кисел вкус и без плесен, с еднакво нарязани по големина различни видове зеленчуци, в торба от 2,500 кг.

По отношение на посочените в указанията към обществената поръчка и техническите спецификации конкретни стандарти, спецификации, технически одобрения или други технически референции, Възложителят признава за отговарящи на изискванията и еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема удостоверения за регистрация или сертификати, издадени от органи, установени в Република България или в друга държава членка, в която кандидатът или участникът е установен.

Навсякъде в документацията за участие и техническите спецификации, където се съдържа посочване на регистър, документ за право на изпълнение на конкретна дейност или правно основание за извършване на конкретна дейност да се чете и разбира "аналогична/и, в зависимост от законодателството на държавата, в която чуждестранният участник е установен".

Навсякъде в техническата спецификация или в други части на документацията за участие, където се съдържа посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход, стандарт или производство да се чете и разбира „или еквивалент“.

12. Критерий за възлагане.

Съгласно чл. 70, ал. 1 и ал. 2, т. 1 от ЗОП, обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, въз основа на следния критерий за възлагане: **“най-ниска цена”**

При изчисляване на ценовото предложение, следва да бъдат взети под внимание следните пояснения:

Единичните цени, по които Изпълнителят следва да изготви своята ценова оферта за доставка на хранителни продукти се формират на база приложено в документацията за участие Приложение № 1 (цените в Приложение № 1 са определени на база Бюлетин от „Система за агропазарна информация” ЕООД (САПИ), за осреднените цени на едро за месец септември 2018 г., за регион Варна), към които цени ще се начислява предложеният от участника процент надценка или отстъпка за съответния продукт. Размерът на надценката/отстъпката (+/-), като компонент от крайната цена на видовете продукти не се променя през целия срок на договора. Търговската надценка/отстъпка важи за всички артикули посочени в Техническата спецификация.

Актуализация на цените на хранителните продукти (промяна на цената на доставките):

Цените на продуктите ще се актуализират през месеците: **април, юли, октомври и януари** на база средно – месечните цени на едро на хранителните продукти за регион Варна посочени в Бюлетина на „САПИ” ЕООД на **месеца предхождащ, изброените по-горе месеци.**

Изпълнителят се **задължава до 3 – то число** на месеците: април, юли, октомври и януари да представи на Възложителя заверен с печата на „САПИ” ЕООД бюлетин за средно – месечните цени на хранителните продукти за регион Варна на **месеца предхождащ, изброените по – горе месеци**, и изготвен от него Протокол на актуализираните цени за следващото тримесечие. Протоколът се подписва от Изпълнителя и Възложителя (или от упълномощени от Възложителя длъжностни лица).

Актуализираните цени за съответното тримесечие, влизат в сила от 1-во число на месеците април, юли, октомври и януари, за които се отнася промяната.

Актуализацията на цените на хранителните продукти (за всеки хранителен продукт поотделно) ще се извършва по следната формула:

$Цд = Бц * Пц$, където:

- Цд – е новата цена на доставката (актуализираната единична цена на хранителен продукт);
- Бц – е базовата цена на съответния хранителен продукт, посочена в бюлетина на „САПИ” ЕООД за регион Варна изготвен на база месеца предхождащ месеците: април, юли, октомври и януари;
- Пц – е процента надценка/отстъпка от цената за съответния хранителен продукт, предложен от Изпълнителя в негово ценово предложение (процента на надценката/отстъпката (+/-) **остава постоянен, не се изменя** през целия срок на договора.

Актуализация на цените ще се извършва след изтичане срока на валидност на офертите, съгласно реда и условията указани в документацията за участие и Проекто – договора за обществена поръчка.

13. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите е **3 (три) месеца** включително, считано от крайния срок за подаване на офертите, посочен в поканата.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договор с определения за изпълнител.

Участник, който представи оферта с по-кратък срок на валидност или ако представи оферта с изискуемия срок, но при последващо поискване от Възложителя – откаже да я удължи, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

14. Място и срок на подаване на оферти

Оферти на участници се приемат всеки работен ден от 08:00 до 16:30 часа до **11.01.2019 г.** в Деловодството на Община Аврен на адрес: с. Аврен, ул. „Йордан Ноев” № 50. В случай, че в предварително обявения срок за получаване на оферти са получени по-малко от три оферти по всички или по някоя от обособените позиции, срокът за получаване на оферти се удължава с три дни, за обособените позиции, по които са получени по-малко от три оферти – до 16:30 ч. на **14.01.2019 г.**

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен негов представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката се посочва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес. На опаковката се изписва **„Оферта за участие в обществена поръчка за възлагане чрез събиране на оферти с обява по ЗОП с предмет: „Доставка на пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви, необходими за нуждите на Детски градини и Социално предприятие за обществено хранене на територията на община Аврен”.**

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на указания в настоящите указания краен срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и/или промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката да бъде отбелязан и текст **„Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер.....) за участие в обществена поръчка за възлагане чрез събиране на оферти с обява по ЗОП с предмет: „Доставка на пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви, необходими за нуждите на Детски градини и Социално предприятие за обществено хранене на територията на община Аврен”.**

При приемане на офертата в деловодството на Община Аврен, върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на получаване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър. За подаването на офертата на участника се издава документ.

15. Отваряне на оферти

Заседанието на комисията за отваряне на офертите ще се проведе на **14.01.2019 г. от 11:00 ч.** в сграда на Община Аврен, с. Аврен, ул. „Йордан Ноев” № 50 - Заседателна зала - ТСУ. В случай, че в предварително обявения срок за получаване на оферти са получени по-малко от три оферти по всички или по някоя от обособените позиции, срокът за получаване на оферти се удължава с три дни, за обособените позиции, по които са получени по-малко от три оферти, като в този случай отварянето на офертите ще се поведе на **15.01.2019 г. от 11:00 ч.**

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители.

16. Изисквания към участниците

16.1. Общи изисквания

В настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, включително техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, и което отговаря на изискванията посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП) и предварително обявените условия и изисквания на Възложителя посочени в настоящите указания.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Участниците са длъжни да спазват изискуемите срокове и условия, посочени в указанията, техническите спецификации, ЗОП и ППЗОП.

В случай, че бъде представена оферта, която не включва пълния обем от дейности, участникът ще бъде отстранен от участие.

Участникът, избран за изпълнител, трябва да изпълни поръчката в зададения обем, за цена не по-висока от офериранията и в срок, не по-дълъг от посочения в офертата.

Не се допуска едно и също физическо или юридическо лице да участва едновременно в две обединения, които са участници в настоящата обществена поръчка, или да участва в обществената поръчка самостоятелно и в обединение.

Установяването на подобно обстоятелство ще доведе до отстраняване на всички предложения, с които е ангажирана страната.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват **споразумение** помежду си, в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. В него или в друг отделен документ, участниците в обединението трябва да определят и партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка. Всички членове в обединението да са солидарно отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора за обществена поръчка. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата и за целия период на изпълнение на договора.

Споразумението за създаване на обединение или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение, задължително се прилага към офертата на участника в заверено копие.

Когато участникът, избран за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред изпълнителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Всеки участник в обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва подизпълнители.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Лице, което е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

16.2. Лично състояние

Не може да участва в настоящата обществена поръчка, съответно Възложителят ще отстрани от участие в обществената поръчка всеки участник, при който е налице някое от обстоятелства посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4, 5 и 7 от ЗОП:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за: тероризъм по чл. 108а от Наказателния кодекс (НК); трафик на хора по чл. 159а-159г от НК; престъпление против трудовите права на гражданите по чл. 172 от НК; престъпления против младежта по чл. 192а от НК; престъпление против собствеността по чл. 194-217 от НК; престъпление против стопанството по чл. 219-252 от НК; престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система по чл. 253-260 от НК; подкуп по чл. 301-307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК и престъпление против околната среда по чл. 352-353а от НК.

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези от т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

Горното обстоятелство не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

4. е налице неравнопоставеност в случаите на чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Забележка: "Конфликт на интереси" по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на [чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество](#) и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от обществената поръчка.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението.

При участие в обществената поръчка участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП като представят собственоръчно подписани декларации. Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Участник, за когото са налице някои от основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

16.3. Критерии за подбор

16.3.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

Не се изисква.

16.3.2. Икономическо и финансово състояние.

Не се поставят изисквания.

16.3.3. Технически и професионални способности:

16.3.3.1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет, **идентичен или сходен с този на поръчката** през последните **3 години**.

Минимално изискване:

Участникът следва да е изпълнил минимум **1 (една) доставка** с предмет, **идентичен или сходен с този на поръчката** през последните **3 години**.

* *Под доставки, идентични или сходни с предмета на настоящата процедура следва да се разбира производство, търговия и/или доставка на пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви.*

Към офертата си участникът следва да представи **Списък на доставките**, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, **изпълнени** през последните 3 (три) години, с посочване на стойностите, датите и получателите.

Доказване на минималното изискване:

Участникът определен за изпълнител, преди сключване на договор за обществена поръчка представя **доказателство за изпълнена минимум 1 (една) доставка с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката през последните 3 години**.

16.3.3.2. Участникът следва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката.

Минимално изискване № 1: Участникът трябва да разполага с поне **1 (един) регистриран обект за производство/търговия на/с пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви** по чл. 12 от Закона за храните или еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която участникът е установен. Обхватът на удостоверението за регистрация на обекта следва да отговаря на производство/търговия на/с пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви.

Към офертата си участникът следва да представи **Списък - декларация на обектите** с които участникът разполага за производство/търговия на/с пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви, с посочване на номер, дата и орган, който е издал удостоверението.

Доказване на минималното изискване:

Участникът определен за изпълнител, преди сключване на договор за обществена поръчка представя заверено с гриф «Вярно с оригинала» копие от **Удостоверение за регистриран обект за производство/търговия на/с пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви** по чл. 12 от Закона за храните или еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която участникът е установен.

Минимално изискване № 2: Участникът трябва да разполага с **технически изправни транспортни средства**, притежаващи валидни разрешителни/удостоверения за превоз на **пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви**, издадени от ОДБХ или друг съответен компетентен орган или еквивалентен документ.

Към офертата си участникът следва да представи **Списък – декларация с описание на техническото оборудване**, с което разполага участника, необходимо за изпълнение на поръчката, а именно: **технически изправни транспортни средства**, притежаващи валидни разрешителни/удостоверения за превоз на **пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви**, издадени от ОДБХ или друг съответен компетентен орган, или еквивалентен документ. Участникът следва да посочи вид, марка, модел на транспортното средство, неговия регистрационен номер, собствен или нает или др., дали техниката е хладилна, номер, дата и орган, който е издал разрешението/удостоверението.

Доказване на минималното изискване:

Участникът определен за изпълнител, преди сключване на договор за обществена поръчка представя заверени с гриф «Вярно с оригинала» копия от **валидни разрешителни/удостоверения на технически изправни транспортни средства за превоз на пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви**, издадени от ОДБХ или друг съответен компетентен орган или еквивалентен документ.

16.3.3.3. Участникът следва да притежава **Сертификат за въведена система за управление на безопасност на храните, съгласно стандарт EN ISO 22000:2018** или еквивалентен, който да е с обхват съответстващ на обекта на поръчката, за дейности включващи производство/търговия с храни или еквивалентно. Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Към офертата си участникът следва да представи Декларация свободен текст, че притежава Сертификат за въведена система за управление на безопасност на храните, съгласно стандарт EN ISO 22000:2018 или еквивалентен, който да е с обхват съответстващ на обекта на поръчката, за дейности включващи производство/търговия с храни или еквивалентно.

Доказване на минималното изискване:

Участникът определен за изпълнител, преди сключване на договор за обществена поръчка представя заверено с гриф «Вярно с оригинала» Копие от **Сертификат за въведена система за управление на безопасност на храните, съгласно стандарт EN ISO 22000:2018** или еквивалентен, който да е с обхват съответстващ на обекта на поръчката, за дейности включващи производство/търговия с храни или еквивалентно.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

По отношение на критериите за подбор, свързани с икономическо и финансово състояние, технически способности и професионална компетентност, участникът може да се позове на капацитета на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от Възложителя за доказване на съответствените критерии, участникът представя доказателства, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Участникът ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка, ако не отговаря на което и да е от горните изисквания.

Участникът ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка, ако е представил/декларирал неверни данни.

Възложителят си запазва правото да проверява достоверността на представените от участника данни/информация!

17. Подготовка на офертата

1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в указанията към обявата;

2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия и Техническите спецификации;

3. Отговорността за правилното изучаване на указанията за участие се носи единствено от участниците;

4. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тези указания, при спазване на разпоредбите на ЗОП и ППЗОП;

5. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта;
6. Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти на офертите;
7. При подаване на офертите си участниците могат да посочат информация от офертата, която има конфиденциален характер във връзка с наличието на търговска тайна. При позоваване на конфиденциалност, възложителя няма право да разкрива информацията, предоставена му от участника. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.
8. Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци. Ако офертата не е представена по приложените образци, Възложителят има право да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията за участие.
9. Участниците следва да представят оферта за цялостно изпълнение на поръчката.
10. Разходите, свързани с подготовката и представянето на офертата за участие в обществената поръчка, са за сметка на участниците.
11. Офертата, включително всички придружаващи я документи и данни се подписват само от законните представители на участника, съгласно съдебната му регистрация или от изрично упълномощени за това лица, като в този случай се представя пълномощно - оригинал или копие заверено с гриф „Вярно с оригинала”.
12. Всички документи следва да са с дата на издаване, предшестваща подаването на офертата не повече от 3 месеца или да са в срока на тяхната валидност.
13. Всички документи трябва да са заверени с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат на участника (ако са копия), освен документите, за които са посочени конкретни изисквания за вида и заверката им. В случаите, в които участника е обединение, което не разполага със собствен печат, върху документите може да бъде положен печат на един от участниците в обединението;
14. Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език. Ако в предложението са включени документи и референции на чужд език, то следва да са придружени от легализиран превод на български;
15. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето с представителни функции, съгласно удостоверението за актуално състояние или упълномощено от него лице.
16. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковка се изписва следният текст:

Община Аврен
Област Варна
с. Аврен, п. к. 9135,
ДЕЛОВОДСТВО
ул. „Йордан Ноев” № 50

ОФЕРТА

за участие в обществена поръчка по реда на чл.186 и следващите от ЗОП с предмет:
„Доставка на пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви, необходими за нуждите на Детски градини и Социално предприятие за обществено хранене на територията на община Аврен”

/име на участника (ако участникът е обединение се посочват и членовете на обединението)/

/адрес за кореспонденция/

/лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес/

Участникът не може в офертата си да поставя условия и изисквания, които не отговарят на обявените в указанията или да представя повече от една оферта, или да представя оферта с варианти, или да представя самостоятелна оферта, въпреки че фигурира в офертата на друг участник, като подизпълнител или като член на обединение.

18. Съдържание на офертата:

18.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в опаковката, подписан от участника (Образец № 1);

Този списък се поставя в началото на приложените документи. Всеки лист, съдържащ се в офертата, задължително следва да бъде подреден съгласно списъка по т. 1.

18.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника. В случай, че упълномощеното лице подписва Техническото и/или Ценовото предложение, пълномощното трябва да е изрично, с нотариална заверка на подписите. Пълномощното следва да се представи в оригинал или копие, заверено с гриф "Вярно с оригинала".

18.3. Представяне на участника, което включва:

а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. Ако участникът е юридическо лице или едноличен търговец (за целта може да бъде попълнена **Декларация за ЕИК (Образец № 2)**, а когато е физическо лице - **документ за самоличност** (заверено от участника копие).

Когато участникът в обществената поръчка е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, същите представят документ за регистрация, съобразно националното си законодателство.

б) адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка. Представят се под формата на Административни сведения – **Представяне на участника** – подписани от участника (**Образец № 3**);

18.4. Когато участникът в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, следва да се представи – копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка; уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

18.5. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, (Образец № 4);

Забележка: Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

18.6. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП, (Образец № 5);

Забележка: Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

18.7. Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, (Образец № 6);

18.8. Списък - декларация на обектите с които участникът разполага за производство/търговия на/с пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви, (Образец № 7);

18.9. Списък – декларация с описание на техническото оборудване, с което разполага участника, необходимо за изпълнение на поръчката, (Образец № 8) ;

18.10. Декларация за участие на подизпълнител, (Образец № 9);

18.11. Декларация за съгласие за участие на подизпълнител, (Образец № 10) - (ако е приложимо);

18.12. Декларация за приемане условията на проекта на договора, (Образец № 11);

18.13. Техническо предложение, (Образец № 12);

18.14. Ценово предложение, (Образец № 13);

18.15. Декларация свободен текст, че участникът притежава Сертификат за въведена система за управление на безопасност на храните, съгласно стандарт EN ISO 22000:2018 или еквивалентен.

19. Отваряне, разглеждане и оценяване на офертите

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците, или техни упълномощени представители.

Заседанието на комисията за отваряне на офертите ще се проведе на **14.01.2019 г. от 11:00 ч.** в сграда на Община Аврен, с. Аврен, ул. „Йордан Ноев” № 50 - Заседателна зала - ТСУ. В случай, че в предварително обявения срок за получаване на оферти са получени по-малко от три оферти по всички или по някоя от обособените позиции, срокът за получаване на оферти се удължава с три дни, за обособените позиции, по които са получени по-малко от три оферти, като в този случай отварянето на офертите ще се поведе на **15.01.2019 г. от 11:00 ч.**

Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от Комисия, назначена от Кмета на Община Аврен, която ще започне своята работа след изтичане на срока за получаване на офертите и получаване на списъка с участниците и представените оферти.

Преди започване на работата си, членовете на Комисията подписват декларации за липса на обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Забележка: Комисията се състои от нечетен брой лица.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.

Комисията разглежда подробно поставените в опаковката документи и информацията относно съответствието на участниците с критериите за подбор.

Комисията при необходимост може по всяко време:

- да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

- да изисква от участниците: разяснения за заявени от тях данни; допълнителни доказателства за данни посочени в офертата, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:

- който не е представил някой от необходимите документи по т.18 – *Съдържание на офертата*;

- който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

- който е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в Профила на купувача.

20. Сключване на договор

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения за изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

Възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

Участникът определен за изпълнител, преди сключване на договор за обществена поръчка представя доказателства за съответствието му с критериите за подбор, поставени от Възложителя.

21. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранцията за изпълнение е в размер на **3 %** (три процента) от стойността на договора за изпълнение, без включен ДДС.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път по-посочената по-долу сметка на Възложителя или да се представи под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция или под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Избраният Изпълнител се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция/застраховката за изпълнение, да удължи срока на гаранцията за изпълнение, съобразно удължаване на времетраенето на договора.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Участникът, определен за Изпълнител на настоящата обществена поръчка, представя банковата гаранция или застраховката или платежния документ за внесена по банков път гаранция за изпълнение към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път това следва да стане по следната банкова сметка:

IBAN: BG 41 CECB 9790 3394 4512 01

при "Централна кооперативна банка" АД - клон Варна

BIC: CECBBSF

В случай, че участникът, избран за изпълнител, представи банкова гаранция, то същата следва да бъде безусловна и неотменима, в нея да е посочено наименованието на поръчката и конкретния Възложител, да е със срок на валидност – най-малко **30 календарни дни след изтичане на крайния срок на действие на договора за изпълнение. Избраният Изпълнител се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция/застраховката за изпълнение, да удължи срока на гаранцията за изпълнение, съобразно удължаване на времетраенето на договора.**

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, той трябва:

➤ Да представи валидна застрахователна полица, която покрива единствено рискове, свързани с изпълнението на договора и не може да бъде използвана за обезпечаване на отговорността на Изпълнителя по друг договор;

➤ Застраховката трябва да е безусловна и неотменима, да е за конкретния договор за обществена поръчка и в полза на конкретния Възложител със срок на валидност – най-малко **30 календарни дни след изтичане на крайния срок на действие на договора за изпълнение.**

➤ Застрахователната премия да е платена еднократно при сключване на застраховката. Не се допуска разсрочване.

Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя оригинал на банковата гаранция или застраховката или оригинал на платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди подписването на самия договор. Гаранцията за изпълнение, преведена по банков път, следва да е постъпила реално в банковата сметка на Възложителя не по-късно от датата на сключване на договора за обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение, под формата на парична сума или под формата на банкова гаранция, може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Когато избраният Изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

22. Приложения:

- 22.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в опаковката, (Образец № 1);**
- 22.2. Декларация за ЕИК (Образец № 2);**
- 22.3. Представяне на участника (Образец № 3);**
- 22.4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, (Образец № 4);**
- 22.5. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП, (Образец № 5);**
- 22.6. Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, (Образец № 6);**
- 22.7. Списък - декларация на обектите с които участникът разполага за производство/търговия на/с пресни и замразени плодове и зеленчуци и консерви, (Образец № 7);**
- 22.8. Списък – декларация с описание на техническото оборудване, с което разполага участника, необходимо за изпълнение на поръчката, (Образец № 8) ;**
- 22.9. Декларация за участие на подизпълнител, (Образец № 9);**
- 22.10. Декларация за съгласие за участие на подизпълнител, (Образец № 10) - (ако е приложимо);**
- 22.11. Декларация за приемане условията на проекта на договора, (Образец № 11);**
- 22.12. Техническо предложение, (Образец № 12);**
- 22.13. Ценово предложение, (Образец № 13);**
- 22.14. Проект на договор, (Образец № 14).**