



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение
 Решение за публикуване
 осъществен предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ
20180306-00340-0032(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка
10. Инженерство, профил Пътно/транспортно строителство

Решение номер: 282 От дата: 16/03/2018 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

835752 / 16.03.2018г

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00340

Поделение: _____

Изходящ номер: _____ от дата _____

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен
 Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование: _____ Национален регистрационен номер: 000291716
Община Угърчин

Пощенски адрес:
пл. Свобода № 1

Град: Угърчин код NUTS: BG315 Пощенски код: 5580 Държава: BG

Лице за контакт: Мария Динова Телефон: 06931 2121

Електронна поща: obshtina@ugarchin.bg Факс: 06931 2014

Интернет адрес/и
Основен адрес (URL): <http://Ugarchin.bg>
Адрес на профила на купувача (URL): <http://e-obp.eu/bp/Document/%7BF98FE9BB-8E55-4B79-96BF-D2B5B66953C0%7D>

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения
 Публичноправна организация
 Национална агенция/служба
 Европейска институция/агенция или международна организация
 Регионален или местен орган
 Друг тип: _____
 Регионална или местна агенция/служба

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- Обществени услуги
 Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

I.4) Основна дейност
(попълва се от секторен възложител)

<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електроенергия	<input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да Не

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП

<input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<p>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</p> <input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

<p>IV.1) Наименование „Упражняване на строителен надзор на проект №11/07/2/0/00545 : „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“</p>
<p>IV.2) Обект на поръчката <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги</p>
<p>IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Предмет на обществената поръчка е избор на Изпълнител на консултантски услуги по смисъла на Закона за устройство на територията (ЗУТ) по упражняване на строителен надзор по смисъла на чл. 166 и 168 ЗУТ от при изпълняване на СМР на следните строежи: „Рехабилитация на общински път LOV 1205 /I-4, Български извор – Микре/ – Кирчево – Лесидрен, в участъка от км 0+000 при кръстовище с републикански път I-4 до км 5+700“; – „Рехабилитация на общински път LOV 1203 /III-402, Български извор – Борима/ – Лесидрен в участъка от км 0+000 при кръстовище с републикански път III-402 до км 7+300“; „Рехабилитация на общински път LOV 3208 “III-307/ Угърчин – туристически дом” в участъка от 0+000 при кръстовище с републикански път III-307 до км 1+577“. Изпълнението на строежите е във връзка с одобрен от ДФЗ проект с идентификационен №11/07/2/0/00545 ехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“ от 17.11.2017 г. за отпускане на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка – 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. –Изпълн. извършва надзор по време на строит. в/у всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съотв. обект, в съотв. със законовите правомощия и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж; Съставя протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общинска администрация и специализираните контролни органи за заверената заповедна книга; Изготвя и извежда заповедна книга за обекта и я предава на изпълнителя на строителството; Изготвя и подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът; Съставя и организира подаването от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване: Изготвя и представя на Възложителя технически паспорт за обекта и Окончателен доклад за обекта</p>

<p>по смисъла на Чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, изготвени в съответствие с Наредба № 2/31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти; Упражнява непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР, съгл. инвестиционните проекти и изискванията на нормативните актове; Осигурява спазването на условията за безопасност на труда, съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) и наредбите към него; Извършва контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строит.-монт. дейн., в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях; Извършва контрол в/у съответствието на влаганите материали и продукти, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели; Недопуска увреждане нагрети лица и имоти в следствие на строителството; Лицето, упражняващо строителен надзор подписва вс. междинни и оконч. актове и протоколи, издадени по време на с-вото и необх. за оценка на качеството на изпълн. работи; (продължава в р.VII.1) Доп. информация)</p>	
<p>IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)</p>	
<p>техническата спецификация</p>	<p>_____ (брой)</p>
<p>критериите за подбор</p>	<p>_____ (брой)</p>
<p>показателите за оценка на офертите</p>	<p>_____ (брой)</p>
<p>изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)</p>	<p>_____ (брой)</p>
<p>IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз</p>	
<p>Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми</p>	<p>Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>
<p>Идентификация на проекта: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“ №11/07/2/0/00545, финансиран по Договор №11/07/2/0/00545 от 17.11.2017 г. за отпускане на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка - 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.</p>	
<p>IV.6) Разделяне на обособени позиции</p>	
<p>Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо): Съгласно разпоредбата на чл. 178, ал. 5 от ЗОП в случай на възлагане чрез „публично състезание“, възложителят не е длъжен да мотивира в обявлението невъзможността за разделяне на обособени позиции на поръчка, която е за доставки и услуги.</p>	
<p>IV.7) Прогнозна стойност на поръчката</p>	
<p>Стойност, без да се включва ДДС:</p>	<p>90735.76 Валута: BGN</p>
<p>IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:</p>	
<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:</p>	
<p>Стойност, без да се включва ДДС:</p>	<p>Валута: BGN</p>
<p>Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

На основание чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП настоящата обществена поръчка се възлага чрез „публично състезание“ по смисъла на чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП. Предвид сключения от община Угърчин Договор №11/07/2/0/00545 от 17.11.2017 г. с ДФЗ за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПРСР 2014-2020, предвидения финансов ресурс в размер на 90735,76 лв., за осъществяване на строителен надзор при изпълнение на проект: „Рехабилитация на участъци от общински пътища в община Угърчин“, попада в праговете на чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП. Провеждането на предвидената в ЗОП процедура, чрез публично състезание гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респективно прозрачността при разходването на финансовите средства по проекти финансирани от средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове. С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най – добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура, целта на която, от друга страна е да защити обществения интерес, посредством осъществяване на контрол върху разходването на средства от държавния бюджет и фондовете на Европейския съюз и едновременно с това да насърчи конкуренцията, като създаде равни условия и прозрачност при участието в процедурата. При провеждане на настоящата процедура по възлагане в максимална степен ще бъде съблюдавани принципите на добро финансово управление, а именно: икономичност, ефикасност и ефективност.

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)**V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____
- _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)

V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)

Стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението за оповестяване откриването на процедура
 поканата за участие
 документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

(продължава от IV. 3) Съставя констативни актове, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с Възложителя и Изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности, с които удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор. С този акт се извършва предаване на строежите от Изпълнителя на строително-монтажните дейности на Възложителя. Съдейства на Възложителя, след завършването на строително-монтажните работи, да направи (регистрира) искане за въвеждането на обекта в експлоатация, като се представя окончателен доклад и други

документи, съгласно изискванията на ЗУТ; Лицето, упражняващо строителен надзор се задължава след завършване на строежа да състави технически паспорт за строежите, съгласно чл.176а и 176б от ЗУТ, в обхват и съдържанието на Наредба №5/28.12.2006 г.; Лицето, упражняващо строителен надзор изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи на обекта. Лицето, упражняващо строителен надзор контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа; Присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали пробл. (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им; Контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и недопуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционен проект; Лицето, упражняващо строителен надзор взема решения за спиране и пускане на строежа, съгласувано с Възложителя В рамките на 2 (два) работни дни изпълнителят изготвя писмено констатации, които представя на Възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, доказателствен снимков материал; Строежите от първа, втора и трета категория се въвеждат в експлоатация въз основа на разрешение на ползване, издадено от ДНСК. при условия и по ред определени в Наредба № 03/2 от 31.07.2003 г. за въвеждане на обектите в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР съоръжения и строителни обекти. Лицето, упражняващо строителен надзор се включва в състава на държавната приемателна комисия и в съответствие с чл.8 от Наредба № 03/2 е длъжно да присъства на заседанията и да подпише съставения протокол обр. 16, да изпълнява възложените от председателя на комисията задачи и да не допуска приемане на строежа при неспазени изисквания на нормативни актове. Лицето, упражняващо строителен надзор запознава ДПК с изпълнените строежи, съгласно съставения окончателен доклад и приложената документация към него. При не съставяне на протокол обр. 16 по реда на чл.13 и при решение за отказ на ДПК за приемане на строеж по чл.14 от Наредба № 03/2, възложителят има правата по чл.265 от ЗЗД. Изпълнителят следва да изготви график за изпълнение на възложените работи, в които са посочени срокове за изпълнение на отделните дейности и етапи за изпълнение.

VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):
http://www.cpc.bg

VII.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:
В 10-дневен срок от настъпване на обстоятелствата по чл. 197, ал.1, т.
4 от ЗОП.

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

16/03/2018 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

VIII.1) Трите имена: (Подпис)

Станислав Йотов Петков

VIII.2) Длъжност:

Кмет на Община Угърчин

Угърчин
На осн.чл.2,ал.2 от ЗЗЛД във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП