



ОБЩИНА КРЕСНА – ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД

2840 гр.Кресна, ул. "Македония" №96, тел.07433/87-30, <http://kresna-bg.com>

УТВЪРЖДАВАМ:

За Кмет: *10/*

/инж. Петър Петров

Зам. Кмет стопански дейности

съгласно Заповед №990/19.11.2015г./

ПРОТОКОЛ

по чл. 97, ал. 4 ППЗОП

На 27.06.2018 г. в 10:00 часа в Заседателната зала на Община Кресна, Комисията за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите за участие в обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет: „Упражняване на строителен надзор при строителството на обект: „Ремонт на сградата и прилежащото пространство в двора на Средно общообразователно училище „Св. Паисий Хилендарски“ гр. Кресна“, с публикувана информация в Регистъра на обществените поръчки с № 9077342 и Обява № 8/18.06.2018 г., и назначена със Заповед № 770 от 27.06.2018 г. на Кмета на Община Кресна, в състав:

Председател: Георги Миланов – юрисконсулт към Община Кресна

Членове: 1. Вера Георгиева – ст.експ. ”ОПТ”

2. Благой Стоименов –експ. ”КиР”

проведе публично заседание за отваряне на подадените оферти в процедурата.

На заседанието не присъстваха представители на участниците.

Председателят на комисията обяви Заповедта за назначаване на комисията и протокола с данните на подалите оферти участници по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

В срок са постъпили три оферти от:

1. Оферта от ДЗЗД Сандански 2017 с вх. № 30-00-248/25.06.2018 г. – 14,57 ч.

2. Оферта от ”Икар консулт” АД с вх. №30-00-252/26.06.2018 г. – 09,42 ч.

3. Оферта от „ВЕДИМПЕМА” ЕООД с вх. №30-00-257/26.06.2018 г. – 14,47 ч.

След обявяване на протокола, Председателят и членовете на комисията подписаха декларации за липса на конфликт на интереси с участниците по чл. 103, ал. 2 ЗОП.

Комисията отвори офертите и оповести тяхното съдържание, както следва:

1. Оферта от ДЗЗД Сандански 2017 - участникът е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща изискуемите от Възложителя документи, опис на представените документи, „Техническо предложение“ и „Ценово предложение“ (в отделен запечатан плик).

Участникът е представил следните документи:

- Образец №1 – представяне на участника
- Образец №2 – опис на представените документи
- Договор за консорциум
- Споразумение към договор за консорциум
- ЕЕДОП – 3 бр.
- Образец №3 – декларация по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП - 3 бр.
- Образец №4 – декларация по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – 3 бр.

- Образец №7 – декларация по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество – 3 бр.
- Образец №8 – списък на услугите идентични или сходни с предмета на поръчката – 2 бр.
- Сертификат за система за управление на качеството, сертифициране съгласно стандарт EN ISO 9001:2008
- Удостоверение за добро изпълнение – 2 бр.
- Образец №9 – декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – 3 бр.
- Образец №5 – техническо предложение с предложение за изпълнение на поръчката
- Удостоверение №РК -0053/05.09.2013 г. на „ЙОКИ-2007” ЕООД
- Удостоверение № РК -0233/10.07.2014 г. на „АРСИ ИНВЕСТ” ЕООД
- Застраховка на „Дженерали Застраховане” АД №1327170157000001 за „ЙОКИ-2007” ЕООД
- Застраховка на „ЛЕВ ИНС” АД №13121710000054/20.12.2016 г. на „АРСИ ИНВЕСТ” ЕООД
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – 3 бр.
- Декларация за срок на валидност на офертата – 3 бр.
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – 3 бр.
- Образец №6 – ценово предложение за изпълнение на поръчката.

Комисията пристъпи към разглеждане на представените документи и констатира, че участникът е представил всички изискуеми документи и доказва съответствието си с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

2.Оферта от „Икар консулт” АД - участникът е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща изискуемите от Възложителя документи, опис на представените документи, „Техническо предложение“ и „Ценово предложение“ (в отделен запечатан плик).

Участникът е представил следните документи:

- Образец №1 – представяне на участника
- Образец №2 – опис на представените документи
- Образец №3 – декларация по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП – 3 бр.
- Образец №4 – декларация по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – 1 бр.
- Образец №7 – декларация по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество – 1 бр.
- Образец №8 – списък на услугите идентични или сходни с предмета на поръчката
- Разрешение за ползване от 02.09.2015 г. – заверено копие
- Удостоверение с изх.№33-17-1161/21.06.2017 г. – заверено копие
- Удостоверение с изх.№70-00-152/30.01.2017 г. – заверено копие
- Удостоверение с изх.№38-00-103/27.01.2016 г. – заверено копие
- Разрешение за ползване от 21.10.2015 г. – заверено копие
- разрешение за ползване от 10.06.2016 г.
- Удостоверение с изх.№01-62/07.01.2016 г. – заверено копие
- Разрешение за ползване от 01.12.2017 г. – заверено копие
- Разрешение за ползване от 19.01.2018 г. – заверено копие
- разрешение за ползване от 13.02.2018 г. – заверено копие

- Образец №9 – декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици
- техническо предложение за изпълнение на поръчката
- удостоверение №РК-0649/01.09.2016 г. – заверено копие
- списък на екипа от правоспособните физически лица
- застрахователна полица №18130 – заверено копие
- Сертификат за система за управление на качеството, сертифициране съгласно стандарт EN ISO 9001:2008, EN ISO 14001:2005 и сертификат за управление съгласно BS OHSAS 18001:2007 – заверено копие

Комисията пристъпи към разглеждане на представените документи и констатира, че участникът е представил всички изискуеми документи и доказва съответствието си с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

3. Оферта от „ВЕДИПЕМА” ЕООД - участникът е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща изискуемите от Възложителя документи, опис на представените документи, „Техническо предложение“ и „Ценово предложение“ (в отделен запечатан плик).

Участникът е представил следните документи:

- Образец №1 – представяне на участника
- Образец №2 – опис на представените документи
- Образец №3 – декларация по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП
- Образец №4 – декларация по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП
- Образец №7 – декларация по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество
- Удостоверение №РК-0397/26.02.2015 г. – заверено копие
- Заповед №РД-27-39/26.02.2015 г. – заверено копие
- Списък на екипа от правоспособни физически лица във „ВЕДИПЕМА” ЕООД
- Застрахователна полица №000059664 – ЗАД „Армеец” – заверено копие
- Сертификат за система за управление на качеството, сертифициране съгласно стандарт EN ISO 9001:2008, EN ISO 14001:2004 – заверено копие
- Образец №8 – списък на услугите идентични или сходни с предмета на поръчката
- Удостоверение за добро изпълнение №17/СПУ 6994 – заверено копие
- Разрешение за ползване №ДК-07-ПК-13 от 18.09.2017 г. заверено копие
- Референция №2600-203 – заверено копие
- Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – заверено копие.
- Удостоверение за добро изпълнение от „БРИДЖ 1” ЕООД – заверено копие
- Образец №9 – декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор
- Декларация за срок на валидност на офертата
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд
- Образец №6 – ценово предложение за изпълнение на поръчката.

Комисията пристъпи към разглеждане на представените документи и констатира, че участникът е представил всички изискуеми документи и доказва съответствието си с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

На закрито заседание комисията пристъпи към разглеждане на **Техническо предложение** на участниците, както следва:

1. Оферта от ДЗЗД Сандански 2017

Кратко описание на техническото предложение

В Техническото си предложение за изпълнение на поръчката, участникът е представил **организация на изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката.**

На първо място участникът е посочил последователността на съставянето на изискуемата документацията за обекта, като подробно са разписани обхвата и съдържанието на актовете и протоколите, които ще бъдат изготвяни по време на строителството.

За изпълнение на услугите по настоящата обществена поръчка и във връзка с реализацията на проекта, участникът ще предоставя периодични отчети и окончателен отчет за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително - монтажните работи, ще извърши проверка на изготвената ексекутивна документация по чл.175 от ЗУТ, която при одобрение ще бъде заверена от експерта/ите по съответната част, ще изготви Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за издаване на Разрешение за ползването му, включително актуализиран технически паспорт за строежа, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите, ще участва в работата на Държавната приемателна комисия, назначена със заповед на началника на ДНСК (за строежи от I до III категория), и ще подпише съставения от председателя на тази комисия „Протокол за установяване годността за ползване на строежа” Приложение № 16 към Наредба №3).

Дейности, които строителния надзор ще контролира при изпълнение на предвидените строително монтажни работи чрез изпълнението на следните основни задачи: Основна задача 1: Упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване), в задължителния обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1 от ЗУТ; Основна задача 2; Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за строежа, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството; Основна задача 3: Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката на Общината, специализираните контролни органи, Регионалната дирекция за национален строителен контрол, РСПБС и Инспекция п труда. Основна задача 4: Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството; Основна задача 5: Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба. Основна задача 6: Контрол на строителните продукти по чл. 169а, ал. 1 ЗУТ при извършване на оценката на съответствието на инвестиционните проекти и при упражняване на строителен надзор и контрол на количествата. Основна задача 7: Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за издаване на Разрешение за ползването му, включително технически паспорт за строежа, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Окончателните Доклади и техническите паспорти за всички строежи се представят в 4 (четири) оригинала на хартиен и на електронен носител. Основна задача 8:

Внасяне на окончателните доклади в Общинската администрация.

По време на изпълнение на ключовите дейности Консултантът ще носи отговорност за Упражняване на строителен надзор по време на строителството на обектите (съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 и чл. 168, ал. 2 от ЗУТ).

Участникът е описал дейностите върху които Консултантът ще упражнява контрол.

Участникът е представил Стратегия за контрол върху строителните материали и изделия и тяхното съответствие на техническите изисквания на проекта, така и по отношение на ритмичността на тяхното доставяне, начин на складиране, начин на влагане, изпитания и др., както и Стратегия за контрол и съгласуване на всички мероприятия за изпълнение на строителството. Последователност на дейностите (съобразени със специфичните особености на конкретната поръчка) и съобразно предвидения График (Приложение 1), като към всяка дейност са предвидени мерки по упражняване на контрол и съгласуване.

Описани са 15 дейности с организационни решения, контрол на процесите и резултати.

Описана е системата за вътрешен контрол за изпълнение на дейностите. Ще бъдат спазвани ясни линии на комуникация между всички участници в инвестиционния проект.

Отделните видове доклади, които Консултантът ще подготвя, са следните: Месечни доклади за напредъка на работите, Окончателен доклад съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и други доклади при поискване от страна на възложителя.

Екипът на участника е от Ръководител екип, Експерт част „Конструкции”, Експерт „Технически контрол по част конструктивна“, Експерт - „Пожарна безопасност”, Експерт част „ВиК“, Експерт част „Електро“, Експерт част „ОВК“, Експерт - ” Координатор по безопасност и здраве “, Експерт част „Архитектура“, Експерт „Контрол на материалите”. Участникът е описал отговорностите и задълженията на всеки член на екипа, по дейности и времетраене.

Комисията пристъпи към оценка на офертата на участника ДЗЗД „САНДАНСКИ 2017” на база критерий „оптимално съотношение качество/цена“, съгласно методиката за оценка:

Оценка по показател **Б. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Тп – 50 т.:**

МОТИВИ:

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то отговаря на предварително обявените условия.

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация. Участникът е предложил организация на работата на екипа от експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка. Участникът е представил описание на начина на изпълнение на поръчката. Участникът е направил подробно описание на дейностите и е представил график за изпълнение на възложените работи, в които са посочени срокове за изпълнение на отделните дейности. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти на ниво отделна задача. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти.

2. Оферта от „ИКАР КОНСУЛТ” АД

Кратко описание на техническото предложение

За нуждите на изпълнението е сформиран експертен екип по съответните инженерни части, като всички експерти, притежават необходимия опит и квалификация за предоставянето на съответната услуга. Екипът на Консултанта ще бъде оглавяван от Конструктор и ключови експерти Конструкции, Архитектура, ОВиК, ВиК, Електро, Пожарна безопасност, Координатор по безопасност и здраве, Експерт по качество на материалите. Участникът е направил кратко описание на задълженията на всеки от експертите. Графично е показана принципна схема за организация на дейността на участника. Изброено е приложимото законодателство, стандарти или техни еквиваленти. Участникът е изброил следните ключови моменти: Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за строежа, Заверка на Заповедната книга на строежа, Упражняване на строителен надзор по време на строителството, изготвяне и подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството, Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, включително технически паспорт за строежа, Подготовка и внасяне на документите в РОНСК за издаване на Разрешение за ползване, предвид категорията на строежа - III-та, контрол на строителните продукти при упражняване на строителен надзор. Изброени са отговорностите на Консултанта. Вътрешният контрол и комуникационните връзки в екипа ще бъдат важен инструмент за управление на договора. Участникът е направил описание на начините за докладване и контрол. Отчетността спада към основните административни задължения, които трябва да изпълнява Консултанта. По време на изпълнението на Договора, Консултантът ще изготвя и изпраща няколко вида Доклади - въстъпителен, междинни и окончателен. Отчетността ще се осъществява в необходимата периодичност. Описано е съдържанието на видовете доклади, като е уточнено, че точното съдържание, формат, график и адреси за изпращане на Докладите ще бъдат договорени с Възложителя.

Участникът ще използва „класически“ подход за управление на проекти, който включва следните етапи: *Планиране, Организация, Изпълнение, Контрол, Прозрачност, Ефикасност*. Качеството на предоставяната услуга ще бъде осигурено и чрез използването на допълнителни специализирани инструменти за контрол на качеството, които се прилагат в практиката според спецификата на конкретния метод за работа от страна на експертите на „Икар консулт“.

Ще се изгради ясна регламентирана схема за комуникация на екипа на Възложителя - вътре в самия екип, пряка комуникация с Общината за недопускане на дейности извън правомощията на Консултанта. Като особено важен, ключов момент в дейността си, участникът счита изграждането на добри, професионални и колегиални отношения с всички участници в изпълнението на проекта за постигане на крайната цел в зададения времеви хоризонт и при добро финансово управление.

Постоянният и стриктен контрол от страна на Консултанта ще осигури качествено и навременно изпълнение на Проекта. Участникът ще упражнява контрол върху изпълнението на работната програма на изпълнителя на строителството, контрол по отношение на строителните работи, контрол по отношение на финализиране на договора. Представен е План за осигуряване на качеството на участника.

МОТИВИ:

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то **НЕ** отговаря на предварително обявените условия.

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката не осигурява изпълнението на минималните изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация. Участникът не е представил начина на изпълнение на поръчката за всяка от дейностите, включени в обхвата на поръчката. Не е направил

разпределение на ресурсите за изпълнение на поръчката, както и не е определил конкретните задачи и отговорности на отделните експерти, съгласно планираните дейности.

Участникът не е представил график на дейностите, съобразно Техническото му предложение, съгласно изискванията на възложителя, посочени в методиката за оценка.

Съгласно чл. 101, ал.5 от ЗОП при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката не осигурява изпълнението на минималните изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация и Методиката за оценка на офертите, поради което на основание чл. 107, т.2, б. „а“ от ЗОП, комисията предлага участникът „ИКАР КОНСУЛТ“ АД с оферта с вх. № 30-00-252/26.06.2018 г. – 09,42 ч. да бъде отстранен от процедурата.

3.Оферта от „ВЕДИПЕМА“ ЕООД

Кратко описание на техническото предложение

В Приложение №1 към Техническото си предложение за изпълнение на поръчката, участникът е представил **Разпределение на ресурсите и организация на екипа при изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката.**

На първо място участникът е представил анализ на всички основни цели и очаквани резултати от изпълнението на обществената поръчка. Направил е и кратко описание на предвидените по проекта СМР. Обхват и изисквания към изпълнението на дейността по упражняване на строителен надзор: Изпълнителят на настоящата поръчка ще извършва надзор по време на строителството, съгласно чл.166 от ЗУТ /до издаване на Разрешение за ползване/ върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите права и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж, регламентирани в чл.168 от ЗУТ. Описани са законовите задължения и отговорности/задачи на строителния надзор. Като специфични задължения, участникът е посочил упражняване и функциите на инвеститорски контрол. Участникът е изброил законовата и нормативна уредба. На базата на изходните данни по изготвените документи и налични обстоятелства на място, участникът ще разработи конкретни политики и процедури, комуникационни линии, ресурси и дейности, заедно със съответните еталони за сравнение.

Участникът е направил описание на фазите и етапите при изпълнението: Общи дейности; Подготвителен период преди начало на строителството; Управление и контрол на строителството, включително одобряване на строителни материали, машини, съоръжения, оборудване, строителна техника и програми за работа на Изпълнителя; Документация; Доклади, Обучение(ако е необходимо);

„Насоки за мониторинг: Строителният надзор ще изготви Наръчник с насоки и формуляри за мониторинг на персонала на място, чрез ползване сайта на персонала. Това също така ще се използва като референтен документ за обучение.“

В изпълнение на задълженията си като Строителен надзор ще изготвят и предоставят на възложителя ежемесечни доклади за напредък и окончателен доклад на лицето, упражняващо строителен надзор, като е описано съдържанието им. Участникът е посочил, че ще изпълнява функцията на Координатор по безопасност и здраве, съгласно Наредба 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнението на СМР. Представена е Стратегия за упражняване на контрол върху влаганите строителни материали и изделия. Екипът на участника е от Ръководител екип, Експерт част „Конструкции”, Експерт -„Геодезия”, Експерт част „ВиК“, Експерт част

„Електро“, Експерт част „ОВК“, Експерт - ” Координатор по безопасност и здраве “, Експерт част „Архитектура“, Експерт „Паркоустройство и озеленяване“. Участникът е описал задълженията на всеки член на екипа, по дейности и времетраене.

МОТИВИ:

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то **НЕ** отговаря на предварително обявените условия.

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката не осигурява изпълнението на минималните изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация. Техническото предложение на участника е непълно, не е представен график на дейностите, съгласно изискванията на възложителя, посочени в методиката за оценка. Не са представени методите за осъществяване на комуникацията с възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка. Участникът не е предвидил експерт по качество.

Съгласно чл. 101, ал.5 от ЗОП при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката не осигурява изпълнението на минималните изисквания на възложителя, посочени в Техническата спецификация и Методиката за оценка на офертите, поради което на основание чл. 107, т.2, б. „а“ от ЗОП, комисията предлага участникът „ВЕДИПЕМА“ ЕООД с оферта с вх. № 30-00-257/26.06.2018 г. да бъде **отстранен от процедурата**.

Комисията пристъпи към оценка по показателя **Предлагана цена** - Показател „Предлагана цена“ е с максимален брой точки 50. Максималният брой точки по този показател получава офертата с предлагана най-ниска обща цена. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$Пц = \left(\frac{Пц^{min}}{Пц^i} \right) \times 50 = \dots (\text{бр. точки})$$

Където:

Пц^{min} е минималната обща предложена цена;

Пцⁱ е общата цена предложена от i-тия участник.

Оценка на показателя Предлагана цена на ДЗЗД Сандански 2017

$$Пц = \left(\frac{Пц^{min}}{Пц^i} \right) \times 50 = (33900/33900) \times 50 = 50 \text{ т.}$$

„Комплексна оценка“ (КО) на офертата на ДЗЗД Сандански 2017

КО = 50 т. + 50 т. = 100 т.

Комисията класира на първо място участникът ДЗЗД Сандански 2017 с 100 т.

Въз основа на гореизложеното комисията предлага на Възложителя да сключи договор за обществена поръчка с предмет: **„Упражняване на строителен надзор при**

строителството на обект: „Ремонт на сградата и прилежащото пространство в двора на Средно общообразователно училище „Св. Паисий Хилендарски“ гр. Кресна“, с класирания на първо място участник ДЗЗД Сандански 2017.

Този протокол е съставен на 11.07.2018 год.

Председ:

/Вера Георгиева/

/Благой Стоименов/