

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за Обособена позиция 1: „Ремонт на общински обекти , включени в капиталова програма за 2017 на община Никопол”

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ.176, ВЪВ ВРЪЗКА С ЧЛ. 18, АЛ.1, Т.12 И ЧЛ.20, АЛ.2, Т. 1 ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:

„ Текущ и основен ремонт на общински обекти в Община Никопол за 2017 г. по две обособени позиции: Обособена позиция 1 : Ремонт на общински обекти , включени в капиталова програма за 2017 на община Никопол”;

Обособена позиция 1: „Ремонт на общински обекти, включени в капиталова програма за 2017 на община Никопол”, съгласно количествена сметка на обектите приложение №1 /към документацията;/

1. Основен ремонт на комплексна сграда /кметство и СЗС/ в с.Дебово-
Строително ремонтните дейности, които трябва да се извършат:

Демонтаж на керемиди. Разваляне на летвена скара и обшивка. Частична направа на нова покривна конструкция. Покриване с битумизирана мушама. Направа на летвена скара за керемиди. Покриване с глинени керемиди и капаци .Наковаване на челни дъски и сачак. Монтаж на нови улуци, водосточни тръби и водосточни казанчета. Доставка и монтаж на нова ПВЦ дограма. Обръщане на страници на врати и прозорци. Изкърпване на външна мазилка и боядисване с фасадна боя;

2. Основен ремонт покрив административна сграда кметство с.Драгаш войвода Община Никопол- Строително ремонтните дейности, които трябва да се извършат:

Строително ремонтните дейности, които трябва да се извършат:Демонтаж на керемиди. Разваляне на летвена скара и обшивка. Частична направа на нова покривна конструкция. Покриване с битумизирана мушама.;

3. Основен ремонт на детска градина /ДГ/ "Щастливо детство" с.Дебово-
Строително ремонтните дейности, които трябва да се извършат:

Покриване с битумизирана мушама. Изкърпване на фасадна мазилка и боядисване на цялата фасада;

4. Основен ремонт на детска градина /ДГ/ "Г.Иванов" , с. Новачене-
Строително ремонтните дейности, които трябва да се извършат:

Разваляне на тротоарна настилка. Доставка и полагане на нови бордюри и нова тротоарна настилка от бетонови плочи;

5. Основен ремонт на клуб на пенсионера в с.Въбел- Строително
ремонтните дейности, които трябва да се извършат:

Доставка и монтаж на нова ПВЦ дограма. Обръщане на страниците на вратата и прозорците. Направа на изравнителна бетонова замазка и нареждане на подова настилка от гранитогрес;

6. Основен ремонт на клуб на пенсионера с. Лозица- Строително
ремонтните дейности, които трябва да се извършат:

Доставка и монтаж на нова ПВЦ дограма. Обръщане на страниците на вратата и прозорците, и боядисване;

7. Основен ремонт на ул."Веслец" в гр.Никопол- Строително ремонтните
дейности, които трябва да се извършат:

Изкоп машинен за подравняване на леглото. Доставка, разстилане и уплътняване на баластра за подравняване. Доставка и монтаж на армировъчна мрежа. Доставка и полагане на бетон за настилка;

8. Основен ремонт на ул."Родопи"в гр.Никопол- Строително ремонтните **дейности, които трябва да се извършат:**

Доставка, разстилане и уплътняване на баластра за подравняване. Доставка и монтаж на армировъчна мрежа. Доставка и полагане на бетон за настилка;

9. Основен ремонт на плочест водосток в с.Асеново- Строително ремонтните **дейности, които трябва да се извършат:**

Изкоп ръчен за почистване и подравняване на терена. Направа кофраж и армировка. Доставка и полагане на бетон;

10. Основен ремонт на ул."Хр.Ботев", ул."Средец", ул."Ст.Караджа" и ул."Г.Бенковски" от ОК68 до ОК69, с.Бацова махала- Строително ремонтните **дейности, които трябва да се извършат:**

Изкоп машинен за подравняванена леглото. Доставка, разстилане и валиране на трошен заклинен камък;

11. Основен ремонт на ул."Шипка" от ОК9 до ОК11, ул."Пирин" от ОК12 до ОК15, ул."Скобелев" от ОК30 до ОК34, ул."Кирил и Методий" от ОК30 до ОК53 и ул."Гео Милев" /частично/ от ОК104 до ОК40 с.Муселиево- Строително ремонтните **дейности, които трябва да се извършат:**

Изкоп машинен за подравняванена леглото. Доставка, разстилане и валиране на трошен заклинен камък;

12. Основен ремонт на ул."Васил Коларов" с.Евлогиево- Строително ремонтните **дейности, които трябва да се извършат:**

Изкоп машинен за подравняване. Полагане на фракция от трошен заклинен камък. Направа на канавки от бетонови плочи. Полагане и валиране на асфалтобетон;

13. Основен ремонт на ул."Н.Й.Вапцаров" с.Черковица- Строително ремонтните **дейности, които трябва да се извършат:**

Разваляне на съществуващата асфалтова настилка. Изкоп за подравняване, профилиране и уплътняване на земното легло. Направа на основа от трошен заклинен камък несортиран. Доставка и монтаж на бетонови бордюри. Заливане с битум и полагане на асфалтова настилка;

14. Изкърпване на улична настилка в с. Новачене- Строително ремонтните **дейности, които трябва да се извършат:**

Разваляне на асфалтова настилка и направа на асфалтови кръпки;

15. Основен ремонт на ул.Пирин и ул.Димитър Благоев в гр.Никопол- Строително ремонтните **дейности, които трябва да се извършат:**

Изкоп ръчен за почистване и оформяне на кръпки. Полагане на армиран бетон за настилка .

1. Приложимо законодателство, документи, стандарти и норми

При изпълнение на задълженията си, Изпълнителят следва да съблюдава спазването на изискванията на българското законодателство и в частност на:

- Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Правилник за изпълнение и приемане на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 2 от 22 Март 2004 г. За минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (обн. ДВ. Бр.37/04.05.2004г. с допълнения и изменения);
- “Технически правила и изисквания за поддържане на пътища” на Национална агенция „Пътна инфраструктура” от 2009 г.;
- “Техническа спецификация” на Агенция “Пътна инфраструктура” (АПИ) от 2014 г.;
- Закон за пътищата и правилника за прилагането му;
- Наредба № РД-02-20-19 от 12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата;
- Наредба № 3/ 16.08.2010 г. за временна организация и безопасността на движението при извършване на строително и монтажни работи по пътищата и улиците.
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (ДВ, бр. 89 от 13.11.2012 г.);
-

Използването на метрични мерни единици е задължително за всички строителни работи и доставки. Всички документи се изготвят на български език. Когато документите се представят в електронен вид се използват формати на MS OFFICE, като текстовите файлове следва да са във формат MS WORD, а таблиците – във формат MS EXCEL.

2. Материали и заводско произведени елементи

Всички материали, които ще бъдат вложени в строителните работи трябва да са нови, неизползвани или от най-последен или все още произвеждан модел.

Материалите които се доставят трябва да отговарят на изискванията на Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти (приета с ПМС № 230 от 06.11.2000 г., обн. ДВ, бр. 93 от 14.11.2000 г., в сила от 15.11.2001 г., изм. и доп., бр.75 от 28.08.2001 г., изм. Бр. 115 от 10.12.2002 г., изм. и доп., бр. 109 от 16.12.2003 г., в сила от 01.01.2004 г.).

Материалите, които отговарят на други признати стандарти и които осигуряват в достатъчна степен равностойно или по – високо качество от предвиденото в споменатите стандарти се приемат със съгласието на Възложителя.

3. Човешки и материални ресурси

Изпълнителят следва да разполага със следните технически лица, включително тези отговарящи за контрола на качеството:

Ръководни технически лица:

- **Технически ръководител -1 бр.**

- Да има квалификация „строителен инженер” или „строителен техник”, съгласно чл. 163а от ЗУТ или еквивалентна;
- 3 (три) години професионален опит като технически ръководител по смисъла на чл. 163а, ал. 4 от ЗУТ.

- **Експерт Контрол по качеството - 1 бр.**

- Висше образование с професионална квалификация "строителен инженер" или еквивалентна.
- Правоспособност за контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалент.
- 1 (една) година опит на длъжност, свързана с контрол по качеството при изпълнение на СМР.

- **Специалист по здравословни и безопасни условия на труд-** притежаващ съответната правоспособност за това.

Работници:

1. Работници по строителство на сгради – мин. 3 бр.
2. ВиК работници – мин. 1 бр.
5. Работници монтаж дограма – мин. 2 бр.
6. Бояджии – мин. 1 бр.
7. Работници по строителство и поддържане на пътища и други строителни съоръжения - мин. 3 бр.
7. Общи работници – мин. 3 бр.

Изпълнителят трябва да разполага с необходимите строителна механизация, съоръжения, специални уреди и приспособления, специалните технически средства, софтуерни продукти и др. За извършване на необходимите дейности за изпълнение на поръчката, съгласно техническите изисквания.

1. Заваръчен апарат – мин. 1 бр.
2. Оградни пана – мин. 50 м.л.
3. Пробивна техника - мин. 1 бр.,
4. Металорежещи инструменти - мин. 1 бр.
5. Автогрейдер- 1 бр.;
6. Фреза за асфалт – 1 бр.;
7. Асфалтополагаща машина – 1 бр.;
8. Фугорез за бетон и асфалт – 1 бр.;
9. Компресор – 1 бр.;
10. Валяк до 3,5 т. – 1 бр.;

11. Валяк до 10 т. – 1 бр.;
12. Булдозер – 1 бр.;
13. Камион самосвал до 12 т. – 2 бр.;
14. Камион самосвал над 12 т. – 1 бр.;
15. Комбиниран багер с товарач – 1 бр.;
16. Виброплоча – 1 бр.

Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя подробен списък на оборудването като обозначи, коя част от оборудването и строителните машини е негова собственост и коя част ще бъде наета.

По време на изпълнението на строителните работи, Изпълнителят е длъжен да замени своевременно авариралото оборудване с оборудване с равностойна производителност.

Участникът трябва да притежава сертификат по:

1. EN ISO 9001:2008 или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителството;

2. EN ISO 14001:2004 или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за управление на околната среда;

3. EN OHSAS 18001:2007 или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за здравословни и безопасни условия на труд, с предметен обхват в областта на строителството.

4. Контрол върху строителните работи

Всички измервания и изпитвания се извършват от Изпълнителя, който съхранява резултатите от тях във вид на компютърни файлове и на хартиен носител. Всички представени данни следва да бъдат придружени с таблици, представящи подробна информация за различни периоди от време. Ако не е изрично предвидена, честотата на изпитванията се определя при необходимост от Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да осигури на Възложителя по всяко време достъп до съхраняваните от него данни. Изпълнителят е длъжен да изхвърля всички отпадъчни материали от строителните работи на свой риск и за своя сметка в съответствие с приложимите национални нормативни изисквания до легитимни депа за отпадъци и по начин, предварително одобрен от страна на Възложителя.

5. Контрол на качеството

Изпълнителят е длъжен да упражнява контрол на качеството в съответствие с процедурите за качество и изискванията на Закона за устройството на територията. По решение на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да извърши всякакви изпитвания, които не са предвидени в настоящата техническа спецификация и ако в резултат на такива изпитвания бъдат констатирани недостатъци в строителните работи, разходите за проведените изпитвания са за сметка на изпълнителя. Анализите и лабораторните тестове следва да се извършват в сертифицирана лаборатория, посочена от Възложителя или одобрена от него, ако не са дадени други указания. Материалите и оборудването се превозват по Републиканската

пътна мрежа, градски улици и пътната мрежа на Възложителя, като Изпълнителят е длъжен да отстрани незабавно всички повреди, нанесени на горепосочената пътна мрежа по време на превозите.

6. Начин на измерване и доказване на количеството изпълнени СМР

Извършените количества СМР се измерват на място, описват и изчисляват като това се отразява в подробна ведомост. Някои от работите може да изискват междинно одобрение, в случай, че те се покриват или се вграждат в следващи операции (скрити работи). В такива случаи изпълнителят следва да поиска междинно одобрение. Само изцяло завършена и одобрена работа може да се актува за плащане.

Когато Изпълнителят е завършил изцяло възложените му СМР, той иска от Възложителя инспекция за одобрение. Възложителят следва да одобри или да издаде инструкции за отстраняване на дефекти или отклонения. Такива инструкции следва да се изпълнят веднага и работата няма да бъде сертифицирана за плащане, докато всички дефекти не бъдат отстранени, съобразно изискванията на Възложителя. Одобренията от Възложителя се считат за междинни и не освобождават Изпълнителя от договорните му задължения до края на гаранционния период, указан в условията на договора.

7. Изисквания за безопасност

Всички дейности на обектите се извършват в съответствие с приложимите национални нормативни изисквания, като Изпълнителят е длъжен да представи Застраховка професионална отговорност за съответната категория строеж. В случай, че Изпълнителят извършва строително-монтажните работи посредством подизпълнители, последните са длъжни да спазват всички приложими нормативни изисквания за безопасност, а Изпълнителят изпълнява координационни функции. Следва да бъдат наемани единствено квалифицирани служители и работници, които отговарят на изискванията за изпълняваната от тях работа.

8. Гаранционен срок

Гаранционните срокове на изпълнените строително – монтажни работи са не по – малки от посочените в чл. 20, ал. 4, т. 1, 3, 4, 5 и 7 от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписване на двустранен/тространен протокол за установяване на изпълнените СМР и годността за ползване на строежа.

Отстраняване на дефекти, появили се при експлоатация на обекта. Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционния срок се констатират с протокол, съставен и подписан от представители на Възложителя. Този протокол незабавно се изпраща на Изпълнителя.

При проявени дефекти преди края на гаранционния срок, в резултат на вложени некачествени материали или оборудване, или обзавеждане, или некачествено извършени работи от Изпълнителя, същият ще ги отстрани за собствена сметка в срок, определен от Възложителя.

Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка ще осъществява функциите на строител по реда на чл. 163 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), който ще извършва всички необходими строително-монтажни работи с оглед качествено изпълнение на инвестиционния обект, който изпълнява.

Участникът изготвя Предложение за изпълнение на поръчката - образец №7, което следва да съдържа:

Предложение за изпълнение на строителството - участникът доказва възможностите си и гаранциите, които дава за изпълнение на поръчката (съгласно техническите спецификации) качествено и в срок. От него Възложителят трябва да добие достатъчно ясна и подробна представа за намеренията на участника, свързани с изпълнението на поръчката, както по организацията и изпълнението на СМР, така и за организацията на ръководния състав и на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката и по управление на риска при изпълнение на дейностите, които ще се възложат.

Предложението следва да съдържа следните приложения:

I. Приложение – “Организация на ръководния състав и на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката”.

Чрез „Организация на ръководния състав и на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” се представя предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка, с обхват: организацията на ключовия екип; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица); предложените комуникационни и отчетни процедури; глобалното разпределение на времето и ресурсите за обектите и за всяка задача или краен резултат; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите и осигуряване на качеството на извършените СМР.

II. Приложение – „Управление на риска“

Минимални изисквания към съдържанието на Приложение – „Управление на риска”

Предложението за изпълнение на поръчката трябва да съдържа анализ и оценка на рисковете, идентифицирани от Възложителя, както и поне една мярка за управление на всеки от рисковете.

Идентифицирани рискове от Възложителя:

1. Времеви рискове:
 - *Закъснение началото на започване на работите;*
 - *Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;*
 - *Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;*
2. Трудности при изпълнението на поръчката, продиктувани от констатирано технологично неправилно или некачествено изпълнение на дейност.
3. Невъзможност да изпълни поставената му задача, поради липса на компетентна работна ръка или липса на техника/механизация;
4. Забава в сроковете за изпълнение на възложените му задачи/обекти по вина на изпълнителя;
5. Невъзможност за достигане до консенсус с Възложителя за заложените в договора компоненти/задължения/аспекти при изпълнението му;