



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА-ЛОМ
п.к. 3600, обл. Монтана
Изх.№ 93-10-1297
26/10 2016г.

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т.2 от ЗОП

Номер на обявата: [У-39]

Възложител: [Кметът на Община Лом

Подделение (когато е приложимо): [Община Лом]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00116]

Адрес: [ул. „Дунавска“ № 12; гр. Лом 3600, България]

Лице за контакт (може и повече от едно лице): [Анна Йорданова, Цветелина Миронова]

Телефон: [0971 69 138]

E-mail: [lom.municipality@lom.egov.bg, obshtina.lom@mail.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: [„Изготвяне на информационни материали за информиране на местното население“ в рамките на Проект № РД 50-104/17.08.2016 г., по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“, Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“, от ПРСР 2014-2020 г.”]

Кратко описание: [За изпълнение предмета на поръчката следва да бъде избран изпълнител на дейностите по Изготвяне на информационни материали за информиране на местното население във връзка с изпълнението на Проект № РД 50-104/17.08.2016 г., по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“, Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“, от ПРСР 2014-2020г.“, съгласно определените видове и количества артикули:

Изработване на брошури Изработване, дизайн, предпечатна подготовка, пълноцветен двустранен печат (4+4); брошура 8 стр. А5, 170 г гланц, шита с телчета, Целта е брошурата е да даде цялостна представа за общата и специфични цели на проекта, основните дейности; целевите групи и крайни бенефициенти, бюджета и срока на проекта, представяне на резултатите от проекта. Брошурите трябва да бъдат изработени в съответствие с Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г. Същите следва да дават информация за очакваните резултати от проекта. Ще се разпространяват на окончателната пресконференция. Брошурата трябва да съдържа наименование на проекта, номер на договора за безвъзмездна финансова помощ, обща стойност на проекта.

!!! Забележка: Изпълнителят се задължава да съгласува с Възложителя дизайна на брошурите, като предложи поне 2 (два) варианта на дизайн. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира текстовото съдържание и дизайна на брошурите по време на тяхното разработване до окончателното им приемане. Количество – 500 броя;

Изработване на дигляна Изработване, дизайн, предпечатна подготовка, пълноцветен двустранен печат (4+4); А4 тройно сгъната, 130 г гланц. Целта на дигляната е да даде цялостна представа за общата и специфични цели на проекта, основните дейности; бюджета и срока на проекта, Трябва да бъдат изработени в съответствие с Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. Ще се разпространяват на всички информационни срещи, обучения и въстъпителната пресконференция. Задължително трябва да съдържа наименование на проекта, номер на договора за безвъзмездна финансова помощ, обща стойност на проекта.

!!! Забележка: Изпълнителят се задължава да съгласува с Възложителя дизайна като предложи поне 2 (два) варианта на дизайн. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира текстовото съдържание и дизайна по време на тяхното разработване до окончателното им приемане. Количество – 500 броя;

Изработване на информационна табела Разяснителна табела за проекта с размер 70x100 см. Лице: матово фолио, пълноцветен печат - едностранно, крепежни елементи, с обозначения на проекта и монтаж. Табелата трябва да бъде изработена в съответствие с Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г. – Количество – 1 броя;

Изработване на банер Стойка за банер (банерфикс) + печат на пано от винил 80x200 см. Банерът трябва да бъде изработен в съответствие с Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г. Количество - 1 броя]

Място на извършване: [територията на град Лом.]

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [2 824.08 лева]

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

1. Общи изисквания. Лично състояние на участниците
- 1.1. Събирането на оферти с обява е ред за възлагане на обществена поръчка, при който всички заинтересовани лица могат да подадат оферта.
- 1.2. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подава заявление за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.
- 1.3. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в него трябва да сключат договор, съдържащ клаузи,

които се отнасят до:

- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка - упълномощаването може да бъде извършено със самия договор за създаване на обединение или с отделен документ. Документът, с който членовете на обединението/консорциума упълномощават лице, което да ги представлява, следва да бъде с нотариално заверени подписи;
- уговаряне на солидарна отговорност – в случай, че такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство;
- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на дейността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

1.3.1. Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертите.

1.3.2. В случай че участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица, във връзка с чл. 10, ал. 2 ЗОП, възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице.

1.3.3. В случай че избраният изпълнител е участник обединение, което не е юридическо лице при подписване на договора следва да представи документите и да изпълни условията на чл. 70 от ППЗОП.

2. Основания за задължително отстраняване .

2.1. Възложителят задължително отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, който:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Пояснение: „Конфликт на интереси” по смисъла на §2, т. 21 от ЗОП е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултат от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от ЗПУКИ и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

2.2. Основанията по т. 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.6 се отнасят за лицата, които представляват участника или членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Лицата са посочени в чл. 40 и 41 от ППЗОП.

2.3. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал.1, т.1-5, 7 възникнали преди или по време на процедурата.

Основанията за задължително отстраняване, посочени в обявата и настоящата документация за обществена поръчка, се прилагат за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава

на участник-обединение.

2.4. Когато участникът предвижда подизпълнители и/или използва капацитета на трети лица, посочените по-горе основания за отстраняване се прилагат и по отношение на подизпълнителите и третите лица.

2.5. Основанията за отстраняване на участника се прилагат съгласно сроковете в чл. 57, ал. 3 ЗОП.

2.6. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал.1, т.1-5,7, чл. 101, ал. 11 ЗОП.

Всички условия и изискванията са посочени в документацията към настоящата обява, качена на профила на купувача на община Лом – http://oalom.acstre.com/section-19-profil_na_kupuvacha.htm |

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [...не...]

Икономическо и финансово състояние: [...не...]

Технически и професионални способности: [Участникът да е изпълнил поне 1 услуга идентична или сходна* с дейностите, включени в предмета на поръчката, през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата.

Под услуга/и, „сходни с предмета на настоящата поръчка” следва да се разбира услуга/и свързани с изпълнение на мерки за публичност и информираност чрез визуализация и/или изработване на информационни плакати и/или информационни брошури и/или изработване на информационни флаери.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [03/11/2016 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [31/01/2017 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [04/11/2016 г.]

Час: (чч:мм) [11:00]

Място на отваряне на офертите: [Община Лом, гр. Лом, ул. „Дунавска“ №12, ет. 3, Заседателна зала]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [Проект № РД 50-104/17.08.2016 г., по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“, Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“, от ПРСР 2014-2020 г.”]

Друга информация (когато е приложимо):

Офертата се подава на български език - на хартиен носител. Офертата съдържа:

- а) Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се Образец № 1; б/ представяне на участника – попълва се Образец № 2;
- в) Декларации по образец №3 и №4 за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 ЗОП. г) Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, (когато е приложимо) с нотариална заверка на подписите - оригинал или заверено от участника копие. д) Декларацията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици- попълва се Образец № 5;
- е) Списък на услугите, които са еднакви или със сходен на настоящата поръчка предмет, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертите – попълва се Образец № 7;
- ж) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;
- з) техническо предложение за изпълнение на поръчката – Образец 8;
- и) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се Образец № 9;
- й) декларация за срока на валидност на офертата - попълва се Образец №10;
- к) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки и опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – попълва се Образец № 6;
- л) Ценово предложение - попълва се Образец №11 – в оригинал, подписано и подпечатано на всяка страница от представляващия участника или упълномощено лице. Всички документи, свързани с участието във възлагането, се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват:
 - 1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо);
 - 2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
 - 3. наименованието на поръчката.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Лом, ул. „Дунавска“ № 12; гр. Лом 3600, България - Община Лом, деловодство. Договорът с избрания изпълнител влиза в сила от датата на подписването му, като сроковете и начина на плащане са посочени в същия.

Изискванията са посочени в документацията към настоящата обява, качена на профила на купувача на на община Лом – http://oalom.acstre.com/section-19-profil_na_kupuvacha.htm |

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [26/10/2016]

Възложител

Трите имена: **Пенка Неделкова Пенкова** (Подпис и печат) [.....]

Длъжност: [КМЕТ НА ОБЩИНА ЛОМ]

