

ПРОТОКОЛ № 1

от работата на комисия за разглеждане и оценка на получените оферти, свързани с възлагане на обществена поръчка – публично състезание с предмет:

„Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР в 4 обособени позиции:

Обособена позиция 1: Осъществяване на независим строителен надзор при изпълнение на СМР за проект: "Изграждане, реконструкция, модернизация на водопроводна мрежа, ремонт и рехабилитация на улична настилка и прилежащите пространства на улица „Яни Попов“

Обособена позиция 2: Осъществяване на независим строителен надзор при изпълнение на СМР за проект: "Изграждане, реконструкция, модернизация на водопроводна мрежа, ремонт и рехабилитация на улична настилка и прилежащите пространства на улица „Пейо Яворов“

Обособена позиция 3: Осъществяване на независим строителен надзор при изпълнение на СМР за проект: "Изграждане, реконструкция, модернизация на водопроводна мрежа, ремонт и рехабилитация на улична настилка и прилежащите пространства на улица „Любимец“

Обособена позиция 4: Осъществяване на независим строителен надзор при изпълнение на СМР за проект: "Изграждане, реконструкция, модернизация на водопроводна мрежа, ремонт и рехабилитация на улична настилка и прилежащите пространства на улица „6-ти Септември“, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер 00041-2020-0009

Днес, 27.05.2020 г. от 11:00 часа, в заседателната зала разположена в сградата на Община Ивайловград, намираща се в гр. Ивайловград, ул. „България“ №49, се събра назначената със Заповед № 273/27.05.2020 г. на Кмета на Община Ивайловград комисия за разглеждане и оценка на получените оферти в състав:

Председател:

1. Дилян Илчев – Младши експерт

и членове:

2. Ивана Колева – Юрист

3. Христо Димитров – Главен специалист

След получаване на постъпилите оферти и подписване на протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, Председателят на комисията предприе действия по отваряне на получените оферти. Съгласно този протокол, в установения краен срок за получаване на офертите: 26.05.2020 г., 17:30 часа, са получени следните оферти:

№ по ред	Име на участника	Дата на подаване на офертата	Час на подаване на офертата	По обособена позиция	Входящ номер
1.	„ГЕОДЕТ“ ЕООД	26.05.2020 г.	10:12 часа	ОП 1, ОП 2, ОП 3 и ОП 4	О - 29
2.	„АСТРА КОНСУЛТ“ ЕООД	26.05.2020 г.	10:19 часа	ОП 1, ОП 2, ОП 3 и ОП 4	О - 30

След запознаване със списъка с постъпилите оферти, всеки член на комисията подписа декларация съгласно чл. 51, ал. 8 от ППЗОП във връзка с чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

На заседанието не присъстваха лица по реда на чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.

I. КОМИСИЯТА ПРИСТЪПИ КЪМ ОТВАРЯНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ, ПО РЕДА НА ТЯХНОТО ПОСТЪПВАНЕ, КАКТО СЛЕДВА:

1.Участник №1 – „ГЕОДЕТ” ЕООД:

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание, като установи наличието на непрозрачен и запечатан Плик - „Предлагани ценови параметри“ за всяка от обособените позиции. В съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника. При спазване на разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха Плик с надпис – „Предлагани ценови параметри“ за всяка от обособените позиции.

2.Участник №2 – „АСТРА КОНСУЛТ“ ЕООД:

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание, като установи наличието на непрозрачен и запечатан Плик - „Предлагани ценови параметри“ за всяка от обособените позиции. В съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника. При спазване на разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха Плик с надпис – „Предлагани ценови параметри“ за всяка от обособените позиции.

С извършването на тези действия, публичната част от заседанието приключи и комисията продължи своята работа при условията на закрито заседание.

Непосредствено след приключване на откритото заседание се проведе закрито заседание, на което присъстваха всички членове на комисията и е налице необходимия кворум за вземане на валидни решения. Председателят запозна останалите членове за изготвения от него график за разглеждане и оценка на постъпилите оферти за участие по настоящата обществена поръчка. Комисията пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, представени с офертите по реда на подаването им.

В съответствие с чл. 54, ал. 7 от ППЗОП комисията разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

II. ПРОВЕРКА НА ДОКУМЕНТИТЕ ПО ЧЛ. 39, АЛ. 2 ОТ ППЗОП ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР, ПОСТАВЕНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

КОНСТАТАЦИИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПРОВЕРКА

1.Участник № 1: „ГЕОДЕТ“ ЕООД:

Комисията след разглеждане на представените документи за доказване липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор установи съответствие на участника с изискванията на възложителя и счете, че от така представените документи по отношение на участника "ГЕОДЕТ" ЕООД не е налице липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор или с други изисквания на възложителя.

Въз основа на проверката комисията установи, че участникът отговаря на общите и административни изисквания на възложителя, както и на тези за икономическо и финансово състояние, технически възможности и квалификация и годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност. В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на участника "ГЕОДЕТ" ЕООД с критериите за подбор, обявени от възложителя и допуска участника до следващия етап от разглеждане на офертите.

2.Участник № 2: „АСТРА КОНСУЛТ“ ЕООД:

Комисията след разглеждане на представените документи за доказване липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор установи съответствие на участника с изискванията на възложителя и счете, че от така представените документи по отношение на участника "АСТРА КОНСУЛТ" ЕООД не е налице липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор или с други изисквания на възложителя.

Въз основа на проверката комисията установи, че участникът отговаря на общите и административни изисквания на възложителя, както и на тези за икономическо и финансово състояние, технически възможности и квалификация и годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност. В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на участника "АСТРА КОНСУЛТ" ЕООД с критериите за подбор, обявени от възложителя и допуска участника до следващия етап от разглеждане на офертите.

III. В съответствие с чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ППЗОП комисията пристъпи към разглеждане на техническите предложения на участниците, за които установи, че отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор на възложителя.

Проверка за съответствие на Техническите предложения на участниците с изискванията на възложителя за изготвянето им:

На този етап от процедурата комисията проверява дали техническите предложения за изпълнение на поръчката на допуснатите участниците са подготвени и представени в съответствие с минимално поставените изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, явяващи се предварително обявени условия на поръчката.

КРАТКИ ОПИСАНИЯ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИК № 1 „ГЕОДЕТ“ ЕООД:

Обособена позиция № 1

А) Кратко описание на техническото предложение:

В образца на техническото предложение са декларирани следните срокове:

Упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта /чл. 168, ал. 2 от ЗУТ/ в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни акти, вкл. надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ – от момента на откриване на строителната площадка на обекта до приключване на задълженията по упражняване на строителен надзор.

Срок за изготвяне на технически паспорт на обекта съгласно чл.176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г. – 3 (три) календарни дни от съставяне и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“;

Срок за изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за обекта, предмет на поръчката – 3 (три) календарни дни след подписването от всички участници в строителството на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“ и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи (когато е приложим).

Строителен надзор съгласно ЗУТ:

Направено е предложение за отделните етапи на изпълнение на дейностите, част от поръчката и описание на дейностите във връзка с упражняване на строителен надзор по време на строителството на обектите, попадащи в предмета на обществената поръчка и необходими ресурси за тяхното изпълнение. За всяка дейност и поддейност/задача са посочени Отговорни лица за изпълнение на дейността/задачата; Ресурс за изпълнение на дейността/задачата; Документи, които ще бъдат създадени от изпълнението на дейността/задачата; Резултат от дейността/задачата.

Представена е Организация на работата на ключовия екип и разпределение на отговорностите и дейностите между експертите в екипа, като са посочени дейностите и задълженията и отговорностите на следните експерти: Ръководител екип; Експерт ВиК; Експерт Геодезия; Експерт Координатор по безопасност и здраве; Експерт по част „Пътна“. В предложението подробно е описано разпределението на всеки един от експертите на ниво отделна задача. Направено е Предложение за начини на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, като са разгледани Вътрешна комуникация между експертите на участника; Комуникация с Възложителя; Комуникация с проектантския екип, упражняващ авторски надзор; Комуникация с изпълнителя на СМР и Комуникация с външни институции.

Представени са Координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Представени са Мерки за осигуряване на качество.

Приложен е график за изпълнение на дейностите. За всяка позиция от графика са посочени, ангажираните с изпълнението на съответната дейност/поддейност/задача, експерти от екипа; продължителност и последователност на изпълнение. Графикът обхваща всички етапи и дейности от предмета на поръчката и отчита времето за всички нормативно изисквани процедури.

Въвеждане на обекта в експлоатация:

Представени са Координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Представени са Мерки за осигуряване на качество.

Приложен е график за изпълнение на дейностите. За всяка позиция от графика са посочени, ангажираните с изпълнението на съответната дейност/поддейност/задача, експерти от екипа; продължителност и последователност на изпълнение. Графикът обхваща всички етапи и дейности от предмета на поръчката и отчита времето за всички нормативно изисквани процедури.

Б) Преценка за съответствие на техническото предложение с изискванията на възложителя:

Комисията намира, че техническото предложение на участника отговаря на минималните изискванията на възложителя за съдържание на офертата, тъй като е представената организация на екипа за изпълнение на поръчката е в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати. Участникът е представил начина на изпълнение на поръчката за всяка от дейностите, включени в обхвата на поръчката {Техническата спецификация} и разпределение на дейностите и отговорностите на експертите. В техническото предложение на участника е направено разпределението на ресурсите за изпълнение на поръчката, направено е разпределението на задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности и са представени методи на координация и комуникация с

Възложителя, мерките за осигуряване на качеството; методите за съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената поръчка. Приложения график за изпълнение е изготвен съобразно Техническото му предложение, Техническата спецификация и в съответствие с действащата нормативна уредба. В графика е налице съответстващо разпределение на времето между различните процеси, съставлящи отделните дейности. В графика е отчетено и времето необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, като е посочена и необходимата работна сила за изпълнението на всеки процес.

След като извърши проверка на техническото предложение на УЧАСТНИК: "ГЕОДЕТ" ЕООД по обособена позиция № 1, комисията констатира, че то отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и го допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИК № 2 „АСТРА КОНСУЛТ“ ЕООД:

Обособена позиция № 1

А) Кратко описание на техническото предложение:

В образца на техническото предложение са декларирани следните срокове:

Упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта /чл. 168, ал. 2 от ЗУТ/ в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни акти, вкл. надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ – от момента на откриване на строителната площадка на обекта до приключване на задълженията по упражняване на строителен надзор.

Срок за изготвяне на технически паспорт на обекта съгласно чл.176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г. – 3 (три) календарни дни от съставяне и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“;

Срок за изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за обекта, предмет на поръчката – 4 (четири) календарни дни след подписването от всички участници в строителството на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“ и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи (когато е приложим).

Строителен надзор съгласно ЗУТ:

Направено е предложение за отделните етапи на изпълнение на дейностите, част от поръчката и описание на дейностите във връзка с упражняване на строителен надзор по време на строителството на обектите, попадащи в предмета на обществената поръчка и необходими ресурси за тяхното изпълнение. За всяка дейност и поддейност/задача са посочени Отговорни лица за изпълнение на дейността/задачата; Ресурс за изпълнение на дейността/задачата; Документи, които ще бъдат създадени от изпълнението на дейността/задачата; Резултат от дейността/задачата.

Представена е Организация на работата на ключовия екип и разпределение на отговорностите и дейностите между експертите в екипа, като са посочени дейностите и задълженията и отговорностите на следните експерти: Ръководител екип; Експерт ВиК; Експерт Геодезия; Експерт Координатор по безопасност и здраве; Експерт по част „Пътна“. В предложението подробно е описано разпределението на всеки един от експертите на ниво

отделна задача. Направено е Предложение за начини на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, като са разгледани Вътрешна комуникация между експертите на участника; Комуникация с Възложителя; Комуникация с проектантския екип, упражняващ авторски надзор; Комуникация с изпълнителя на СМР и Комуникация с външни институции.

Представени са Координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Представени са Мерки за осигуряване на качество.

Към предложението за

Б) Преценка за съответствие на техническото предложение с изискванията на възложителя:

Комисията намира, че техническото предложение на участника **не отговаря** на техническата спецификация и изискванията на възложителя и аргументите за това са следните:

- 1) Участникът не е разработил и представил линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на настоящата поръчка, който се явява съставна част от техническото предложение. Предвидената от участника организацията на изпълнение на дейностите не отговаря на спецификата на обществената поръчка и на изискванията на Техническата спецификация.
- 2) При разпределение на задачите и отговорностите на екипа са дефинирани задължения и отговорности единствено на Ръководител екип. За останалите експерти в екипа задълженията и отговорности са представени общо, без да са отчетени спецификите по специалности и отделни части.

Комисията, като взе предвид изложеното, намира, че **УЧАСТНИК „АСТРА КОНСУЛТ“ ЕООД по обособена позиция № 1 следва да бъде отстранен от участие в настоящата процедура и аргументите за това са следните:**

Правно основание: чл. 107, т. 2, буква „а“, във връзка с чл. 101, ал. 5 от ЗОП, вр. с чл. 39, ал. 3, т. 1 буква „б“ от ППЗОП.

Фактически основания: техническото предложение на участника не отговаря на предварително обявените условия на възложителя същото да съдържа график за изпълнение, изготвен съобразно Техническото му предложение, Техническата спецификация и в съответствие с действащата нормативна уредба. Освен това Техническото предложение следва да съдържа предложенията относно разпределението на задачите и отговорностите между предлаганите експерти, които да отговарят на техническото задание и минималните изисквания към съдържанието на този показател. Съгласно предварително обявените условия на възложителя, поставени в документацията за участие в процедурата на този етап от участие се проверява дали техническите предложения отговарят на техническите спецификации и на изискванията на възложителя, като се отстраняват офертите на участниците, които не отговарят на изискванията на възложителя, видно от представената техническа оферта.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИК № 1 „ГЕОДЕТ“ ЕООД:

Обособена позиция № 2

А) Кратко описание на техническото предложение:

В образца на техническото предложение са декларирани следните срокове:

Упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта /чл. 168, ал. 2 от ЗУТ/ в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконови нормативни

активе, вкл. надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ – от момента на откриване на строителната площадка на обекта до приключване на задълженията по упражняване на строителен надзор.

Срок за изготвяне на технически паспорт на обекта съгласно чл.176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г. – 3 (три) календарни дни от съставяне и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“;

Срок за изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за обекта, предмет на поръчката – 3 (три) календарни дни след подписването от всички участници в строителството на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“ и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи (когато е приложим).

Строителен надзор съгласно ЗУТ:

Направено е предложение за отделните етапи на изпълнение на дейностите, част от поръчката и описание на дейностите във връзка с упражняване на строителен надзор по време на строителството на обектите, попадащи в предмета на обществената поръчка и необходими ресурси за тяхното изпълнение. За всяка дейност и поддейност/задача са посочени Отговорни лица за изпълнение на дейността/задачата; Ресурс за изпълнение на дейността/задачата; Документи, които ще бъдат създадени от изпълнението на дейността/задачата; Резултат от дейността/задачата.

Представена е Организация на работата на ключовия екип и разпределение на отговорностите и дейностите между експертите в екипа, като са посочени дейностите и задълженията и отговорностите на следните експерти: Ръководител екип; Експерт ВиК; Експерт Геодезия; Експерт Координатор по безопасност и здраве; Експерт по част „Пътна“. В предложението подробно е описано разпределението на всеки един от експертите на ниво отделна задача. Направено е Предложение за начини на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, като са разгледани Вътрешна комуникация между експертите на участника; Комуникация с Възложителя; Комуникация с проектантския екип, упражняващ авторски надзор; Комуникация с изпълнителя на СМР и Комуникация с външни институции.

Представени са Координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Представени са Мерки за осигуряване на качество.

Приложен е график за изпълнение на дейностите. За всяка позиция от графика са посочени, ангажираните с изпълнението на съответната дейност/поддейност/задача, експерти от екипа; продължителност и последователност на изпълнение. Графикът обхваща всички етапи и дейности от предмета на поръчката и отчита времето за всички нормативно изисквани процедури.

Въвеждане на обекта в експлоатация:

Представени са Координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Представени са Мерки за осигуряване на качество.

Приложен е график за изпълнение на дейностите. За всяка позиция от графика са посочени, ангажираните с изпълнението на съответната дейност/поддейност/задача, експерти от екипа; продължителност и последователност на изпълнение. Графикът обхваща всички етапи и

дейности от предмета на поръчката и отчита времето за всички нормативно изисквани процедури.

Б) Преценка за съответствие на техническото предложение с изискванията на възложителя:

Комисията намира, че техническото предложение на участника отговаря на минималните изискванията на възложителя за съдържание на офертата, тъй като е представената организация на екипа за изпълнение на поръчката е в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати. Участникът е представил начина на изпълнение на поръчката за всяка от дейностите, включени в обхвата на поръчката {Техническата спецификация} и разпределение на дейностите и отговорностите на експертите. В техническото предложение на участника е направено разпределението на ресурсите за изпълнение на поръчката, направено е разпределението на задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности и са представени методи на координация и комуникация с Възложителя, мерките за осигуряване на качеството; методите за съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената поръчка. Приложения график за изпълнение е изготвен съобразно Техническото му предложение, Техническата спецификация и в съответствие с действащата нормативна уредба. В графика е налице съответстващо разпределение на времето между различните процеси, съставляващи отделните дейности. В графика е отчетено и времето необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, като е посочена и необходимата работна сила за изпълнението на всеки процес.

След като извърши проверка на техническото предложение на УЧАСТНИК:”ГЕОДЕТ” ЕООД по обособена позиция № 2, комисията констатира, че то отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и го допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИК № 2 „АСТРА КОНСУЛТ“ ЕООД:

Обособена позиция № 2

А) Кратко описание на техническото предложение:

В образаца на техническото предложение са декларирани следните срокове:

Упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта /чл. 168, ал. 2 от ЗУТ/ в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконови нормативни акти, вкл. надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ – от момента на откриване на строителната площадка на обекта до приключване на задълженията по упражняване на строителен надзор.

Срок за изготвяне на технически паспорт на обекта съгласно чл.176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г. – 3 (три) календарни дни от съставяне и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“;

Срок за изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за обекта, предмет на поръчката – 4 (четири) календарни дни след подписването от всички участници в строителството на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“ и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи (когато е приложим).

Строителен надзор съгласно ЗУТ:

Направено е предложение за отделните етапи на изпълнение на дейностите, част от поръчката и описание на дейностите във връзка с упражняване на строителен надзор по време на строителството на обектите, попадащи в предмета на обществената поръчка и необходими ресурси за тяхното изпълнение. За всяка дейност и поддейност/задача са посочени Отговорни лица за изпълнение на дейността/задачата; Ресурс за изпълнение на дейността/задачата; Документи, които ще бъдат създадени от изпълнението на дейността/задачата; Резултат от дейността/задачата.

Представена е Организация на работата на ключовия екип и разпределение на отговорностите и дейностите между експертите в екипа, като са посочени дейностите и задълженията и отговорностите на следните експерти: Ръководител екип; Експерт ВиК; Експерт Геодезия; Експерт Координатор по безопасност и здраве; Експерт по част „Пътна“. В предложението подробно е описано разпределението на всеки един от експертите на ниво отделна задача. Направено е Предложение за начини на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, като са разгледани Вътрешна комуникация между експертите на участника; Комуникация с Възложителя; Комуникация с проектантския екип, упражняващ авторски надзор; Комуникация с изпълнителя на СМР и Комуникация с външни институции.

Представени са Координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Представени са Мерки за осигуряване на качество.

Към предложението за

Б) Преценка за съответствие на техническото предложение с изискванията на възложителя:

Комисията намира, че техническото предложение на участника **не отговаря** на техническата спецификация и изискванията на възложителя и аргументите за това са следните:

- 1) Участникът не е разработил и представил линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на настоящата поръчка, който се явява съставна част от техническото предложение. Предвидената от участника организацията на изпълнение на дейностите не отговаря на спецификата на обществената поръчка и на изискванията на Техническата спецификация.
- 2) При разпределение на задачите и отговорностите на екипа са дефинирани задължения и отговорности единствено на Ръководител екип. За останалите експерти в екипа задълженията и отговорности са представени общо, без да са отчетени спецификите по специалности и отделни части.

Комисията, като взе предвид изложеното, намира, че **УЧАСТНИК „АСТРА КОНСУЛТ“ ЕООД по обособена позиция № 2 следва да бъде отстранен от участие в настоящата процедура и аргументите за това са следните:**

Правно основание: чл. 107, т. 2, буква „а“, във връзка с чл. 101, ал. 5 от ЗОП, вр. с чл. 39, ал. 3, т. 1 буква „б“ от ППЗОП.

Фактически основания: техническото предложение на участника не отговаря на предварително обявените условия на възложителя същото да съдържа график за изпълнение, изготвен съобразно Техническото му предложение, Техническата спецификация и в съответствие с действащата нормативна уредба. Освен това Техническото предложение следва да съдържа предложения относно разпределението на задачите и отговорностите между предлаганите експерти, които да отговарят на техническото задание и минималните изисквания към съдържанието на този показател. Съгласно предварително обявените условия на възложителя, поставени в документацията за участие в процедурата на този етап от участие се проверява дали техническите предложения отговарят на техническите спецификации и на изискванията на възложителя, като се отстраняват офертите на

участниците, които не отговарят на изискванията на възложителя, видно от представената техническа оферта.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИК № 1 „ГЕОДЕТ“ ЕООД:

Обособена позиция № 3

А) Кратко описание на техническото предложение:

В образаца на техническото предложение са декларирани следните срокове:

Упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта /чл. 168, ал. 2 от ЗУТ/ в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни акти, вкл. надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ – от момента на откриване на строителната площадка на обекта до приключване на задълженията по упражняване на строителен надзор.

Срок за изготвяне на технически паспорт на обекта съгласно чл.176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г. – 3 (три) календарни дни от съставяне и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“;

Срок за изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за обекта, предмет на поръчката – 3 (три) календарни дни след подписването от всички участници в строителството на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“ и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи (когато е приложим).

Строителен надзор съгласно ЗУТ:

Направено е предложение за отделните етапи на изпълнение на дейностите, част от поръчката и описание на дейностите във връзка с упражняване на строителен надзор по време на строителството на обектите, попадащи в предмета на обществената поръчка и необходими ресурси за тяхното изпълнение. За всяка дейност и поддейност/задача са посочени Отговорни лица за изпълнение на дейността/задачата; Ресурс за изпълнение на дейността/задачата; Документи, които ще бъдат създадени от изпълнението на дейността/задачата; Резултат от дейността/задачата.

Представена е Организация на работата на ключовия екип и разпределение на отговорностите и дейностите между експертите в екипа, като са посочени дейностите и задълженията и отговорностите на следните експерти: Ръководител екип; Експерт ВиК; Експерт Геодезия; Експерт Координатор по безопасност и здраве; Експерт по част „Пътна“. В предложението подробно е описано разпределението на всеки един от експертите на ниво отделна задача. Направено е Предложение за начини на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, като са разгледани Вътрешна комуникация между експертите на участника; Комуникация с Възложителя; Комуникация с проектантския екип, упражняващ авторски надзор; Комуникация с изпълнителя на СМР и Комуникация с външни институции.

Представени са Координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Представени са Мерки за осигуряване на качество.

Приложен е график за изпълнение на дейностите. За всяка позиция от графика са посочени, ангажираните с изпълнението на съответната дейност/поддейност/задача, експерти от екипа;

продължителност и последователност на изпълнение. Графикът обхваща всички етапи и дейности от предмета на поръчката и отчита времето за всички нормативно изисквани процедури.

Въвеждане на обекта в експлоатация:

Представени са Координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Представени са Мерки за осигуряване на качество.

Приложен е график за изпълнение на дейностите. За всяка позиция от графика са посочени, ангажираните с изпълнението на съответната дейност/поддейност/задача, експерти от екипа; продължителност и последователност на изпълнение. Графикът обхваща всички етапи и дейности от предмета на поръчката и отчита времето за всички нормативно изисквани процедури.

Б) Преценка за съответствие на техническото предложение с изискванията на възложителя:

Комисията намира, че техническото предложение на участника отговаря на минималните изискванията на възложителя за съдържание на офертата, тъй като е представената организация на екипа за изпълнение на поръчката е в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати. Участникът е представил начина на изпълнение на поръчката за всяка от дейностите, включени в обхвата на поръчката {Техническата спецификация} и разпределение на дейностите и отговорностите на експертите. В техническото предложение на участника е направено разпределението на ресурсите за изпълнение на поръчката, направено е разпределението на задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности и са представени методи на координация и комуникация с Възложителя, мерките за осигуряване на качеството; методите за съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка. Приложения график за изпълнение е изготвен съобразно Техническото му предложение, Техническата спецификация и в съответствие с действащата нормативна уредба. В графика е налице съответстващо разпределение на времето между различните процеси, съставляващи отделните дейности. В графика е отчетено и времето необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, като е посочена и необходимата работна сила за изпълнението на всеки процес.

След като извърши проверка на техническото предложение на УЧАСТНИК: "ГЕОДЕТ" ЕООД по обособена позиция № 3, комисията констатира, че то отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и го допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИК № 2 „АСТРА КОНСУЛТ“ ЕООД:

Обособена позиция № 3

А) Кратко описание на техническото предложение:

В образца на техническото предложение са декларирани следните срокове:

Упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта /чл. 168, ал. 2 от ЗУТ/ в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни акти, вкл. надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ – от момента на откриване на

строителната площадка на обекта до приключване на задълженията по упражняване на строителен надзор.

Срок за изготвяне на технически паспорт на обекта съгласно чл.176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г. – 3 (три) календарни дни от съставяне и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“;

Срок за изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за обекта, предмет на поръчката – 4 (четири) календарни дни след подписването от всички участници в строителството на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“ и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи (когато е приложим).

Строителен надзор съгласно ЗУТ:

Направено е предложение за отделните етапи на изпълнение на дейностите, част от поръчката и описание на дейностите във връзка с упражняване на строителен надзор по време на строителството на обектите, попадащи в предмета на обществената поръчка и необходими ресурси за тяхното изпълнение. За всяка дейност и поддейност/задача са посочени Отговорни лица за изпълнение на дейността/задачата; Ресурс за изпълнение на дейността/задачата; Документи, които ще бъдат създадени от изпълнението на дейността/задачата; Резултат от дейността/задачата.

Представена е Организация на работата на ключовия екип и разпределение на отговорностите и дейностите между експертите в екипа, като са посочени дейностите и задълженията и отговорностите на следните експерти: Ръководител екип; Експерт ВиК; Експерт Геодезия; Експерт Координатор по безопасност и здраве; Експерт по част „Пътна“. В предложението подробно е описано разпределението на всеки един от експертите на ниво отделна задача. Направено е Предложение за начини на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, като са разгледани Вътрешна комуникация между експертите на участника; Комуникация с Възложителя; Комуникация с проектантския екип, упражняващ авторски надзор; Комуникация с изпълнителя на СМР и Комуникация с външни институции.

Представени са Координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Представени са Мерки за осигуряване на качество.

Към предложението за

Б) Преценка за съответствие на техническото предложение с изискванията на възложителя:

Комисията намира, че техническото предложение на участника **не отговаря** на техническата спецификация и изискванията на възложителя и аргументите за това са следните:

- 1) Участникът не е разработил и представил линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на настоящата поръчка, който се явява съставна част от техническото предложение. Предвидената от участника организацията на изпълнение на дейностите не отговаря на спецификата на обществената поръчка и на изискванията на Техническата спецификация.
- 2) При разпределение на задачите и отговорностите на екипа са дефинирани задължения и отговорности единствено на Ръководител екип. За останалите експерти в екипа задълженията и отговорности са представени общо, без да са отчетени спецификите по специалности и отделни части.

Комисията, като взе предвид изложеното, намира, че **УЧАСТНИК „АСТРА КОНСУЛТ“ ЕООД по обособена позиция № 3 следва да бъде отстранен от участие в настоящата процедура и аргументите за това са следните:**

Правно основание: чл. 107, т. 2, буква „а“, във връзка с чл. 101, ал. 5 от ЗОП, вр. с чл. 39, ал. 3, т. 1 буква „б“ от ППЗОП.

Фактически основания: техническото предложение на участника не отговаря на предварително обявените условия на възложителя същото да съдържа график за изпълнение, изготвен съобразно Техническото му предложение, Техническата спецификация и в съответствие с действащата нормативна уредба. Освен това Техническото предложение следва да съдържа предложения относно разпределението на задачите и отговорностите между предлаганите експерти, които да отговарят на техническото задание и минималните изисквания към съдържанието на този показател. Съгласно предварително обявените условия на възложителя, поставени в документацията за участие в процедурата на този етап от участие се проверява дали техническите предложения отговарят на техническите спецификации и на изискванията на възложителя, като се отстраняват офертите на участниците, които не отговарят на изискванията на възложителя, видно от представената техническа оферта.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИК № 1 „ГЕОДЕТ“ ЕООД:

Обособена позиция № 4

А) Кратко описание на техническото предложение:

В образца на техническото предложение са декларирани следните срокове:

Упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта /чл. 168, ал. 2 от ЗУТ/ в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни акти, вкл. надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ – от момента на откриване на строителната площадка на обекта до приключване на задълженията по упражняване на строителен надзор.

Срок за изготвяне на технически паспорт на обекта съгласно чл.176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г. – 3 (три) календарни дни от съставяне и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“;

Срок за изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за обекта, предмет на поръчката – 3 (три) календарни дни след подписването от всички участници в строителството на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“ и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи (когато е приложим).

Строителен надзор съгласно ЗУТ:

Направено е предложение за отделните етапи на изпълнение на дейностите, част от поръчката и описание на дейностите във връзка с упражняване на строителен надзор по време на строителството на обектите, попадащи в предмета на обществената поръчка и необходими ресурси за тяхното изпълнение. За всяка дейност и поддейност/задача са посочени Отговорни лица за изпълнение на дейността/задачата; Ресурс за изпълнение на дейността/задачата; Документи, които ще бъдат създадени от изпълнението на дейността/задачата; Резултат от дейността/задачата.

Представена е Организация на работата на ключовия екип и разпределение на отговорностите и дейностите между експертите в екипа, като са посочени дейностите и задълженията и отговорностите на следните експерти: Ръководител екип; Експерт ВиК; Експерт Геодезия; Експерт Координатор по безопасност и здраве; Експерт по част „Пътна“. В предложението подробно е описано разпределението на всеки един от експертите на ниво отделна задача. Направено е Предложение за начини на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, като са разгледани Вътрешна комуникация между експертите на участника; Комуникация с Възложителя; Комуникация с проектантския екип, упражняващ авторски надзор; Комуникация с изпълнителя на СМР и Комуникация с външни институции.

Представени са Координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Представени са Мерки за осигуряване на качество.

Приложен е график за изпълнение на дейностите. За всяка позиция от графика са посочени, ангажираните с изпълнението на съответната дейност/поддейност/задача, експерти от екипа; продължителност и последователност на изпълнение. Графикът обхваща всички етапи и дейности от предмета на поръчката и отчита времето за всички нормативно изисквани процедури.

Въвеждане на обекта в експлоатация:

Представени са Координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Представени са Мерки за осигуряване на качество.

Приложен е график за изпълнение на дейностите. За всяка позиция от графика са посочени, ангажираните с изпълнението на съответната дейност/поддейност/задача, експерти от екипа; продължителност и последователност на изпълнение. Графикът обхваща всички етапи и дейности от предмета на поръчката и отчита времето за всички нормативно изисквани процедури.

Б) Преценка за съответствие на техническото предложение с изискванията на възложителя:

Комисията намира, че техническото предложение на участника отговаря на минималните изискванията на възложителя за съдържание на офертата, тъй като е представената организация на екипа за изпълнение на поръчката е в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати. Участникът е представил начина на изпълнение на поръчката за всяка от дейностите, включени в обхвата на поръчката {Техническата спецификация} и разпределение на дейностите и отговорностите на експертите. В техническото предложение на участника е направено разпределението на ресурсите за изпълнение на поръчката, направено е разпределението на задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности и са представени методи на координация и комуникация с Възложителя, мерките за осигуряване на качеството; методите за съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка. Приложеният график за изпълнение е изготвен съобразно Техническото му предложение, Техническата спецификация и в съответствие с действащата нормативна уредба. В графика е налице съответстващо разпределение на времето между различните процеси, съставляващи отделните дейности. В графика е отчетено и времето необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, като е посочена и необходимата работна сила за изпълнението на всеки процес.

След като извърши проверка на техническото предложение на УЧАСТНИК:”ГЕОДЕТ” ЕООД по обособена позиция № 4, комисията констатира, че то отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и го допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИК № 2 „АСТРА КОНСУЛТ“ ЕООД:

Обособена позиция № 4

А) Кратко описание на техническото предложение:

В образца на техническото предложение са декларирани следните срокове:

Упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта /чл. 168, ал. 2 от ЗУТ/ в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни акти, вкл. надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ – от момента на откриване на строителната площадка на обекта до приключване на задълженията по упражняване на строителен надзор.

Срок за изготвяне на технически паспорт на обекта съгласно чл.176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г. – 3 (три) календарни дни от съставяне и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“;

Срок за изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за обекта, предмет на поръчката – 4 (четири) календарни дни след подписването от всички участници в строителството на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“ и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи (когато е приложим).

Строителен надзор съгласно ЗУТ:

Направено е предложение за отделните етапи на изпълнение на дейностите, част от поръчката и описание на дейностите във връзка с упражняване на строителен надзор по време на строителството на обектите, попадащи в предмета на обществената поръчка и необходими ресурси за тяхното изпълнение. За всяка дейност и поддейност/задача са посочени Отговорни лица за изпълнение на дейността/задачата; Ресурс за изпълнение на дейността/задачата; Документи, които ще бъдат създадени от изпълнението на дейността/задачата; Резултат от дейността/задачата.

Представена е Организация на работата на ключовия екип и разпределение на отговорностите и дейностите между експертите в екипа, като са посочени дейностите и задълженията и отговорностите на следните експерти: Ръководител екип; Експерт ВиК; Експерт Геодезия; Експерт Координатор по безопасност и здраве; Експерт по част „Пътна“. В предложението подробно е описано разпределението на всеки един от експертите на ниво отделна задача. Направено е Предложение за начини на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, като са разгледани Вътрешна комуникация между експертите на участника; Комуникация с Възложителя; Комуникация с проектантския екип, упражняващ авторски надзор; Комуникация с изпълнителя на СМР и Комуникация с външни институции.

Представени са Координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Представени са Мерки за осигуряване на качество.

Към предложението за

Б) Преценка за съответствие на техническото предложение с изискванията на възложителя:

Комисията намира, че техническото предложение на участника **не отговаря** на техническата спецификация и изискванията на възложителя и аргументите за това са следните:

- 1) Участникът не е разработил и представил линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на настоящата поръчка, който се явява съставна част от техническото предложение. Предвидената от участника организацията на изпълнение на дейностите не отговаря на спецификата на обществената поръчка и на изискванията на Техническата спецификация.
- 2) При разпределение на задачите и отговорностите на екипа са дефинирани задължения и отговорности единствено на Ръководител екип. За останалите експерти в екипа задълженията и отговорности са представени общо, без да са отчетени спецификите по специалности и отделни части.

Комисията, като взе предвид изложеното, намира, че **УЧАСТНИК „АСТРА КОНСУЛТ“ ЕООД по обособена позиция № 4 следва да бъде отстранен от участие в настоящата процедура и аргументите за това са следните:**

Правно основание: чл. 107, т. 2, буква „а“, във връзка с чл. 101, ал. 5 от ЗОП, вр. с чл. 39, ал. 3, т. 1 буква „б“ от ППЗОП.

Фактически основания: техническото предложение на участника не отговаря на предварително обявените условия на възложителя същото да съдържа график за изпълнение, изготвен съобразно Техническото му предложение, Техническата спецификация и в съответствие с действащата нормативна уредба. Освен това Техническото предложение следва да съдържа предложения относно разпределението на задачите и отговорностите между предлаганите експерти, които да отговарят на техническото задание и минималните изисквания към съдържанието на този показател. Съгласно предварително обявените условия на възложителя, поставени в документацията за участие в процедурата на този етап от участие се проверява дали техническите предложения отговарят на техническите спецификации и на изискванията на възложителя, като се отстраняват офертите на участниците, които не отговарят на изискванията на възложителя, видно от представената техническа оферта.

МОТИВИ ЗА ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Мотиви за оценка на техническото предложение на УЧАСТНИК :”ГЕОДЕТ” ЕООД

По обособена позиция № 1

Участникът е представил задълженията и отговорностите на експертите в екипа си, като е разпределил техните функции по отделни специалности и е отразил специфичните за всяка една от специалностите задачи. Същите са съобразени със спецификите на трите подобекта и последователността на изготвяне на нормативно изискваните процедури, отчитайки тяхната различна категория на строеж. Подробно са описани методите за комуникация с Възложителя и останалите участници в строително-инвестиционния процес. При описанието и разпределението на дейностите, са обхванати всички аспекти, свързани с мерки за осигуряване на качеството, по отношение на одобрение и контрола на качеството, доставката и складирането на влаганите материали.

При описание на начина и подхода за изпълнение на поръчката са обхванати всички дейности и отделните етапи за изпълнение от момента на стартиране на договора, периода на одобрение на проектите, периода на строителство до въвеждане на обектите в експлоатация. За всяка една дейност и съставляваща я задача са посочени необходимите изходни документи, срещи, технически и човешки ресурси и време за изпълнение.

Въз основа на горното, Комисията установи, че в техническото предложение на участника е налице следното обстоятелство:

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания: на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- Участникът е предложил организация на работата на екипа от експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.
- Участникът е представил описание на начина на изпълнение на поръчката.

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични две от следните обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под "задача" се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има дефинирани начало и край и измерими резултати);
2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация:, документи, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти,

поради което, на основание възприетата от Възложителя методика за оценка, Комисията присъжда на **УЧАСТНИК: "ГЕОДЕТ" ЕООД 40 точки по показател „Техническо предложение за изпълнение на поръчката-Тп” за обособена позиция № 1.**

По обособена позиция № 2

Участникът е представил задълженията и отговорностите на експертите в екипа си, като е разпределил техните функции по отделни специалности и е отразил специфичните за всяка една от специалностите задачи. Същите са съобразени със спецификите на трите подобекта и последователността на изготвяне на нормативно изискваните процедури, отчитайки тяхната различна категория на строеж. Подробно са описани методите за комуникация с Възложителя и останалите участници в строително-инвестиционния процес. При описанието и разпределението на дейностите, са обхванати всички аспекти, свързани с мерки за осигуряване на качеството, по отношение на одобрение и контрола на качеството, доставката и складирането на влаганите материали.

При описание на начина и подхода за изпълнение на поръчката са обхванати всички дейности и отделните етапи за изпълнение от момента на стартиране на договора, периода на одобрение на проектите, периода на строителство до въвеждане на обектите в експлоатация.

За всяка една дейност и съставляваща я задача са посочени необходимите изходни документи, срещи, технически и човешки ресурси и време за изпълнение.

Въз основа на горното, Комисията установи, че в техническото предложение на участника е налице следното обстоятелство:

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания: на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- Участникът е предложил организация на работата на екипа от експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.
- Участникът е представил описание на начина на изпълнение на поръчката.

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични две от следните обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под "задача" се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има дефинирани начало и край и измерими резултати);
2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация:, документи, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти,

поради което, на основание възприетата от Възложителя методика за оценка, Комисията присъжда на **УЧАСТНИК: "ГЕОДЕТ" ЕООД 40 точки** по показател „Техническо предложение за изпълнение на поръчката-Тп” за обособена позиция № 2.

По обособена позиция № 3

Участникът е представил задълженията и отговорностите на експертите в екипа си, като е разпределил техните функции по отделни специалности и е отразил специфичните за всяка една от специалностите задачи. Същите са съобразени със спецификите на трите подобекта и последователността на изготвяне на нормативно изискваните процедури, отчитайки тяхната различна категория на строеж. Подробно са описани методите за комуникация с Възложителя и останалите участници в строително-инвестиционния процес. При описанието и разпределението на дейностите, са обхванати всички аспекти, свързани с мерки за осигуряване на качеството, по отношение на одобрение и контрола на качеството, доставката и складирането на влаганите материали.

При описание на начина и подхода за изпълнение на поръчката са обхванати всички дейности и отделните етапи за изпълнение от момента на стартиране на договора, периода на одобрение на проектите, периода на строителство до въвеждане на обектите в експлоатация. За всяка една дейност и съставляваща я задача са посочени необходимите изходни документи, срещи, технически и човешки ресурси и време за изпълнение.

Въз основа на горното, Комисията установи, че в техническото предложение на участника е налице следното обстоятелство:

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания: на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- Участникът е предложил организация на работата на екипа от експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.
- Участникът е представил описание на начина на изпълнение на поръчката.

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични две от следните обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под "задача" се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има дефинирани начало и край и измерими резултати);

2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация:, документи, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти,

поради което, на основание възприетата от Възложителя методика за оценка, Комисията присъжда на **УЧАСТНИК: "ГЕОДЕТ" ЕООД 40 точки по показател „Техническо предложение за изпълнение на поръчката-Тп” за обособена позиция № 3.**

По обособена позиция № 4

Участникът е представил задълженията и отговорностите на експертите в екипа си, като е разпределил техните функции по отделни специалности и е отразил специфичните за всяка една от специалностите задачи. Същите са съобразени със спецификите на трите подобекта и последователността на изготвяне на нормативно изискваните процедури, отчитайки тяхната различна категория на строеж. Подробно са описани методите за комуникация с Възложителя и останалите участници в строително-инвестиционния процес. При описанието и разпределението на дейностите, са обхванати всички аспекти, свързани с мерки за осигуряване на качеството, по отношение на одобрение и контрола на качеството, доставката и складирането на влаганите материали.

При описание на начина и подхода за изпълнение на поръчката са обхванати всички дейности и отделните етапи за изпълнение от момента на стартиране на договора, периода на одобрение на проектите, периода на строителство до въвеждане на обектите в експлоатация. За всяка една дейност и съставляваща я задача са посочени необходимите изходни документи, срещи, технически и човешки ресурси и време за изпълнение.

Въз основа на горното, Комисията установи, че в техническото предложение на участника е налице следното обстоятелство:

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания: на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- Участникът е предложил организация на работата на екипа от експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

- Участникът е представил описание на начина на изпълнение на поръчката.

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични две от следните обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под "задача" се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има дефинирани начало и край и измерими резултати);

2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация:, документи, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти,

поради което, на основание възприетата от Възложителя методика за оценка, Комисията присъжда на **УЧАСТНИК: "ГЕОДЕТ" ЕООД 40 точки по показател „Техническо предложение за изпълнение на поръчката-Тп” за обособена позиция № 4.**

Въз основа на горното комисията прецени, че може да пристъпи към следващия етап от процедурата и взе следното

РЕШЕНИЕ:

Следващото публично заседание за отваряне на ценовите оферти да се състои на 18.06.2020 г. от 10:00 часа в сградата на Община Ивайловград.

Възлага на Дилян Илчев, председател на комисията да организира обявяването на датата, часа и мястото на отварянето на ценовите предложения на участниците най-малко чрез съобщение в профила на купувача на общината съгласно разпоредбата на 57, ал. 3 от ПЗОП.

Протоколът се подписва от председателя на комисията и от нейните членове на дата 27.05.2020 г., както следва:

Председател:

.....
(Дилян Илчев)

Членове:

1.
(Ивана Колева)

2.
(Христо Димитров)

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИАНА ОВЧАРОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД

Забележка: Подписите са заличени, на основание чл. 2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД.