



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
ДИРЕКЦИЯ „НАЦИОНАЛЕН ПАРК ПИРИН“

Утвърдил: / п /.....

(заличена информация съгласно чл.37 от ЗОП)

Росен Баненски

Директор на Дирекция „Национален парк Пирин“

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за събиране на оферти с обява за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки с предмет:

„Застраховане на имущество, недвижими имоти, автомобили и други застраховки, за нуждите на Дирекция „Национален парк „Пирин“

гр. Банско, 2022 г.



Съдържание

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА	3
II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ	5
III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ.....	6
IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР	9
V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ	11
VI. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.....	11
VII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА И НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ.....	12
VIII. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ	14
IX. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ	15
X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР	15
X. ГАРАНЦИЯ.....	16
XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ	17



I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Обект на обществената поръчка и правно основание за откриването ѝ

Обект на настоящата обществена поръчка е предоставянето на услуга, възлагана чрез провеждане на събиране на оферти с обява съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 186 и следващите от ЗОП.

2. Обхват и описание на предмета на поръчката

Предмет на настоящата обществена поръчка е: **„Застраховане на имущество, недвижими имоти, автомобили и други застраховки, за нуждите на Дирекция „Национален парк „Пирин“.**

Целта на настоящата обществена поръчка е избор на изпълнител и сключване на договор за обществен поръчка с горепосочения предмет.

Пълният обхват на дейностите, предмет на обществената поръчка и изискванията към изпълнението на поръчката са обективирани в техническите спецификации, представляващи неразделна част от настоящата документация.

3. Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите на участниците.

4. Обособени позиции

Настоящата обществена поръчка не е разделена на обособени позиции. Съгласно чл. 187, ал. 4 от ЗОП, при възлагане на поръчка чрез събиране на оферти с обява, Възложителят не е длъжен да мотивира в обявата невъзможността за разделяне на обособени позиции на поръчката.

5. Място за изпълнение на поръчката

Мястото за изпълнение на дейностите по обществената поръчка е: гр. Банско, община Банско, област Благоевград. Точното местоположение на обектите на застраховане е изчерпателно посочено в техническите спецификации, представляващи неразделна част от настоящата документация. Някои от дейностите, включени в обхвата на поръчката, могат да се изпълняват в офиса на изпълнителя, ако спецификата на изпълнение на съответната дейност позволява това.

6. Срок за изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на настоящата обществена поръчка започва да тече от датата на сключване на договор между Възложителя и избрания изпълнител и изтича 1 (една) календарна година след датата на последния сключен застрахователен договор за някой от обектите, посочени в техническите спецификации.

Сроковете на застрахователните договори, сключени за застраховка на индивидуално определените обекти са 1 (една) календарна година, считано от датата на изтичане на застраховката на съответния обект.

7. Разходи за поръчката

Разходите за подготовка на офертите и за участие в обществената поръчка са за сметка на участниците в нея. Участниците нямат право да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от тях при подготовката и подаването на офертите им, независимо от



резултата от провеждане на обществената поръчка.

8. Прогнозна стойност на поръчката

Общата прогнозна стойност на поръчката е **43 200 лв. (четиридесет и три хиляди и двеста лева)**.

В рамките на горепосочената прогнозна стойност е включена опция на стойност до 2 000 лв., в рамките на която, Възложителят си запазва правото да възложи застраховка „Гражданска отговорност“ и „КАСКО“ на 1 бр. МПС, което планира да бъде закупен в срока на действие на настоящата обществена поръчка. Възлагането се извършва с допълнително споразумение към договора за обществена поръчка.

Прогнозната стойност на застраховките, включени в техническите спецификации на поръчката е 41 200 лв. (четиридесет и една хиляди и двеста лева).

Посочената прогнозна стойност представлява максимален финансов ресурс, който Възложителят ще осигури за изпълнение на обществената поръчка.

Съгласно чл. 47 от Закона за данъка върху добавената стойност (ЗДДС), услугите, предмет на настоящата обществена поръчка са освободени от ДДС. Съгласно чл. 2 от Закона за данък върху застрахователните премии, с данък се облагат застрахователните премии по облагаеми застрахователни договори, рисковете по които са поети от застрахователи. В общата прогнозна стойност на настоящата обществена поръчка е включен данък върху застрахователната премия.

Оферти на участници, които надхвърлят определената по-горе прогнозна стойност, ще бъдат отстранени от участие в процедурата, като неотговарящи на предварително обявените условия на възложителя. В ценовото предложение се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката във вида и обхвата, описани в техническата спецификация.

Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

9. Срок на валидност на офертите

Срок на валидност на офертата е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Срокът на валидност на офертите се определя от Възложителя и е посочен в обявата за настоящата обществена поръчка. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, посочена в обявата.

С подаването на оферти по настоящата обществена поръчка се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.

10. Предоставяне на документацията за обществената поръчка

Възложителят осигурява пълен, неограничен и пряк достъп до документацията по настоящата процедура чрез единната национална електронна уеб-базирана платформа: Централизирана



автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП).

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Забележка: Всички изисквания в тази точка следва да се считат за минимални и задължителни. Тази точка се прилага като приложение към договора с определения изпълнител в поръчката и представлява неразделна част от него.

Настоящите технически спецификации за определяне на характеристиките и функционалните изисквания за изпълнение на предмета на обществената поръчка се разработиха на основание чл. 48-53 от Закона за обществените поръчки.

Предмет на настоящата обществена поръчка представлява сключването на застраховки на имущество, недвижими имоти, автомобили и други застраховки, за нуждите на Дирекция „Национален парк „Пирин“, както следва:

1. Застраховка „Гражданска отговорност“ на МПС на Дирекция „Национален парк „Пирин“, подробно описани в Приложение № 1 на настоящите технически спецификации.
2. Застраховка „КАСКО“ на транспортни средства, собственост на Дирекция „Национален парк „Пирин“, подробно описани в Приложение № 2 на настоящите технически спецификации.

Изисквания по отношение на автомобилните застраховки – КАСКО и „Гражданска отговорност“:

- При бракуване или продажба на застрахован автомобил в срока на действие на договора, за него не се дължи застраховка от момента на настъпване на събитието.
- Отстраняването на щетите при настъпване на застрахователно събитие, следва да се извършва единствено в доверен сервиз на застрахователя.

В рамките на настоящата поръчка е включена опция, в рамките на която, Възложителят си запазва правото да възложи застраховка „Гражданска отговорност“ и „КАСКО“ на 1 бр. МПС, което планира да бъде закупен в срока на действие на настоящата обществена поръчка. Възлагането се извършва с допълнително споразумение към договора за обществена поръчка.

3. Застраховка „Пожар и други рискове“ на сгради, собственост на Дирекция „Национален парк „Пирин“, подробно описани в Приложение № 3 на настоящите технически спецификации.

В застраховката на сградите е включена и застраховка на наличното в тях оборудване, когато е приложимо, чиято стойност е посочена в приложението.

4. Застраховки „Кражба и „Индустириален пожар“ на съоръжения, собственост на Дирекция „Национален парк „Пирин“, подробно описани в Приложение № 4 на настоящите технически спецификации. Към настоящите технически спецификации са приложени снимки на противопожарните кули, представляващи част от съоръженията.

Застраховките на имуществото по т. 3 и 4 следва да включват защита срещу гръмотевици, бури и мълнии.



5. Групова застраховка "Злополука"- Живот на 34 броя служители от парковата охрана, посочени в Приложение № 5 на настоящите технически спецификации.

Минималната застрахователна сума за едно лице да бъде не по-малко от 5 000 лв.

6. Застраховка „Гражданска отговорност вследствие носене и употреба на огнестрелно оръжие“ - 35 броя огнестрелно оръжие, на служители, посочени в Приложение № 6 на настоящите технически спецификации.

Формиране на застрахователна премия:

Застрахователната премия да се формира поотделно за всяка от гореизброените застраховки.

Обхватът на застраховките следва да отговаря на императивните разпоредби на Кодекса за застраховане, както и на свързаните с него подзаконовни нормативни актове.

В предложението си участниците следва да представят начин за определяне и срок за плащане на застрахователни обезщетения, застрахователни покрития, срокове на застраховките, преференции (ако е приложимо).

Изчерпателният списък на застрахованите активи е посочен в списък на застрахованото имущество, представляващ приложение № 1 - № 6 към настоящите спецификации.

III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. В обявената обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява предмета на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице за изпълнение на поръчката.

2. Условия за допустимост на участниците

2.1. На основание чл. 54, ал. 1 от ЗОП възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, за когото е налице, някое от следните обстоятелства:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1., в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5ЗОП;

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания



за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 2.1.1, т.2.1.2. и т.2.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи, съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите удостоверяващи правосубектността му, а когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят и за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв или документите, удостоверяващи правосубектността му.

- Основанията по т.2.1.3. не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000лв.

2.2. Други основания за отстраняване

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата:

2.2.1. Участници, които са свързани лица. "Свързани лица" са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

"Контрол" е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

2.2.2. Участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: т. 2.3.2. не се прилага (чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за



емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения;

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

2.2.3. Участник за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество(ЗПКОНПИ).

Забележка: Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 69 от ЗПКОНПИ се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздел Г от



ЕЕДОП.

2.2.4. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в тази документация.

2.2.5. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- а) предварително обявените условия на поръчката;
- б) правила и изисквания, свързани със социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.
- в) участници, които са свързани лица;
- г) участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност;

2.3. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица, посочените по горе изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Възложителят поставя към участниците следните критерии за подбор:

1. Изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

Участникът трябва да е вписан в регистъра по чл. 30, ал. 1 от Закона за комисията за финансов надзор, за извършване на дейност, свързана със застраховане, а за чуждестранни лица – в еквивалентни регистри съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, са ангажирани с извършването на дейности, свързани със застраховане. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени, ще изпълняват дейности, свързани със застраховане.

Удостоверяване на посочените изисквания:

При подаване на офертата, участникът следва да представи изискуемата информация в Част IV: „Критерии за подбор“, в раздел А: „Годност“, от ЕЕДОП, като се посочва информацията относно вписването в регистъра, както и уеб сайт, орган или служба, издала документа и точно позоваване на документа.

Доказване на посочените изисквания:

За доказване на посоченото изискване участниците представят при поискване в хода на процедурата, съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП или преди сключването на договор за обществена поръчка документи, доказващи, че са вписани в регистъра по чл. 30, ал. 1 от Закона за комисията за финансов надзор, за извършване на дейност, свързана със застраховане, а за чуждестранни



лица – в еквивалентни регистри съгласно законодателството на държавата, в която са установени;

2. Изисквания към икономическото и финансовото състояние на участниците

Възложителят не поставя изисквания към икономическото и финансовото състояние към участниците в настоящата обществена поръчка.

3. Изисквания за техническите и професионалните способности на участниците

Възложителят не поставя изисквания за техническите и професионалните способности към участниците в настоящата обществена поръчка.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

ВАЖНО!!! Участник, който не отговаря на някое от горните изисквания, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

В съответствие с чл. 67 ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец, утвърден от Европейската комисия (образец). В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, както и когато е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всеки от участниците в обединението, подизпълнителите и третите лица се представя отделен ЕЕДОП.

За доказване на техническите и професионалните способности се представят документите и/или информацията, посочени към съответните изисквания.

Съгласно чл.67, ал.5 от ЗОП Възложителят може да изисква по всяко време след отваряне на офертите представяне на всички или на част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива

Използване капацитета на трети лица



Съгласно чл. 65, ал. 1 от ЗОП участниците могат да използват капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалните способности.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът използва техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от тези условия.

Когато участникът използва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да използват капацитета на трети лица само ако тези лица, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Подизпълнители

В съответствие с чл. 66, ал. 1 от ЗОП участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на един участник, не може да бъде обявявано за подизпълнител в офертата на друг участник в същата процедура, както и да подава самостоятелно оферта.

След сключване на договора за възлагане на обществената поръчка замяна или включване на подизпълнител се осъществява само при условията на чл. 66, ал. 14 и 15 от ЗОП.

V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, която се определя чрез критерий „най-ниска цена“ съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, предложил най-ниска обща цена за изпълнение на поръчката. За обща цена за изпълнение на поръчката се приема общият размер на застрахователната премия за всички обекти, предмет на застраховане по настоящата обществена поръчка.

VI. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в



офертата на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

2. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят най-късно на следващия работен ден ще публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.
3. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на техническа и/или ценова оферта.
4. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към документацията образци(приложения).
5. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.
6. Офертата се представя по електронен път в ЦАИС ЕОП, като документите се криптират заедно. Документите, свързани с участие в настоящата обществена поръчка се криптират с уникален ключ, генериран в интернет браузър на потребителя. Генерираният ключ се съхранява единствено от всеки участник, който следва да декриптира с него документите в платформата, в периода от изтичането на срока за получаване на оферти до обявените дата и час за тяхното отваряне.
Забележка: Участници, които не са декриптирали документите в посочения срок се отстраняват от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.
7. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.
8. Документите, съдържащи се в офертата, се подписват от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация с квалифициран електронен подпис. В случай че офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от упълномощено лице, това обстоятелство следва да се попълни в ЕЕДОП. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите в офертата трябва да бъдат подписани от представляващия обединението.
9. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
10. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от Възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложения от офертите им, които подлежат на оценка.

VII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА И НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

Офертата се изготвя по приложените в документацията образци и се представя в минимално съдържание, както следва:



1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на обществената поръчка. ЕЕДОП се подава чрез функционалностите на ЦАИС ЕОП към Агенцията по обществени поръчки.
 - 1.1. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.
 - 1.2. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.
 - 1.3. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства
 - 1.4. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.
 - 1.5. В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.
 - 1.6. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. В тези случаи, лицето, подписващо еЕЕДОП декларира (по негова преценка) в еЕЕДОП (независимо в кое от полетата) или отделна декларация към еЕЕДОП, че за останалите задължени лица по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП не са налице обстоятелствата по чл. 54 ал.1, т.1, 2 и 7 ЗОП.
 - 1.7. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.
 - 1.8. Когато за участник е налице някое от основанията за отстраняване във връзка с личното му състояние и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по смисъла на чл. 56 от ЗОП, тези мерки за надеждност се описват в ЕЕДОП.
 - 1.9. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.“
 - 1.10. ЕЕДОП се представя от участниците само в електронен вид, цифрово подписан с квалифициран електронен подпис.
 - 1.11. Попълването на ЕЕДОП се осъществява чрез зареждане на предоставения в документацията за участие образец на ЕЕДОП в Платформата. Попълват се необходимите данни и документът се подписва с електронен подпис.

При необходимост от предоставяне на повече от един еЕЕДОП всеки ЕЕДОП се генерира и попълва по реда на т. 1.11.

Важно:



Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки за надеждност, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

2. За участник – обединение, което не е юридическо лице, се представя заверено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

3. Техническо предложение, включващо:

3.1. Предложение за изпълнение на поръчката, изготвено по Образец № 1 – Прилага се в раздел „Изисквания“ в ЦАИС ЕОП.

Участник, който не представи Техническо предложение или то не отговаря на обявените условия и настоящата документация, ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 107, т.2, буква ”а” от ЗОП.

3.2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д” от ППЗОП - Попълва се в раздел „Изисквания“ в ЦАИС ЕОП

3.3. Декларация за конфиденциалност - Попълва се в раздел „Изисквания“ в ЦАИС ЕОП.

4. Друга информация и/или документи по преценка на участника.

5. Ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на обществената поръчка, изготвено по Образец № 2 от настоящата документация.

Ценовото предложение се попълва от участника и включва всички разходи за изпълнение на поръчката, като цената следва да бъде посочена в български лева с думи и цифри, със закръгление до втората цифра след десетичния знак, като при несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена носи единствено участникът в процедурата.

Участник, който не представи ценово предложение, или то не отговаря на обявените условия на поръчката, или надвишава определената прогнозна стойност на поръчката, ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, б. ”а” от ЗОП.

VIII. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Получените оферти се отварят на публично заседание в ЦАИС чрез публичния линк на обществената поръчка.

Възложителят със заповед определя комисия от нечетен брой лица за разглеждане и оценка на получените оферти, която ще започне своята работа в посочения в обявата час и дата, на адреса



на Възложителя. Посочената дата, час или място могат да бъдат променени от Възложителя, като участниците ще бъдат уведомени за промяната чрез „Профила на купувача“ на Централизираната електронна платформа най-малко 48 часа преди новоопределения час, съгласно чл.53 от ППЗОП.

Комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя в Раздел VII. „Съдържание на офертата и необходими документи“ от настоящата документация, и съставя протокол. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията в ЕЕДОП, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията уведомява участника чрез съобщение, изпратено на потребителския профил на лицето, определено за контакт по поръчката, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

След изтичането на срока, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Ценова оферта, надвишаваща пределната прогнозна стойност не се допуска до оценка. Участник с такова ценово предложение се отстранява от участие в процедурата.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

IX. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

1. При изчисляване на сроковете участниците следва да съблюдават и разпоредбата на чл.28 от ППЗОП.
2. Обменът на документи и съобщения между възложители, участници и изпълнители на обществени поръчки се осъществява на български език чрез ЦАИС ЕОП. Документите и съобщенията се считат за връчени с постъпването им на потребителския профил на получателя, което се удостоверява от платформата чрез електронен времеви печат. Потребителите на платформата са задължени да следят профилите си в нея за наличието на съобщения и документи. На основание чл. 8 от Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги, не е необходимо потвърждаване на получаването на кореспонденцията чрез ЦАИС ЕОП, за да се смята, че е получено от адресата.

X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.
2. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за



изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

3. При сключване на договора участника, избран за изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване, както и съответствието с поставените критерии за подбор.
4. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

XI. ГАРАНЦИЯ

1. Гаранция за изпълнение на договора.

1.1. При подписване на договора участникът, определен за изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в **размер на 3 % (три на сто)** от общата цена на договора съгласно офертата на изпълнителя.

1.2. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

1.2.1. заверено копие на платежно нареждане за парична сума, преведена по посочената по-долу сметка на Възложителя:

Банка: Уникредит Булбанк АД

IBAN: BG 41 UNCR 70003319 6830 03

BIC: UNCRBGSF

1.2.2. банкова гаранция в оригинал;

1.2.3. застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие от застрахователя на отговорността на изпълнителя. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

1.3. Участникът, определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

1.4. В случай, че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция или застраховка, същата трябва да е със срок на валидност – 30 дни след изтичане срока на изпълнение на договора. Банковата гаранция трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от възложителя, в случай че изпълнителя не е изпълнил някое от задълженията по договора.

1.5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

1.6. При представяне на гаранцията, в документа съобразно вида, в който тя се представя, изрично се посочва предмета на договора, за който е представена гаранцията.

1.7. Условието за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

1.8. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.



XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. Навсякъде в настоящата документация, където се съдържа посочване на регистър, документ за право на изпълнение на конкретна дейност или правно основание за извършване на конкретна дейност да се чете и разбира "аналогична/и, в зависимост от законодателството на държавата, в която чуждестранният участник е установен".
2. Навсякъде в техническата спецификация или в други части на настоящата документация, където се съдържа посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход, стандарт или производство да се чете и разбира „или еквивалент“.
3. По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.
4. Всички понятия, които не са изрично дефинирани в настоящите указания, следва да се приемат в смисъла, посочен в Тълковния речник на думите в българския език, наличен на интернет адрес: <http://technik.info/>.
5. Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:
 - 5.1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:
Национална агенция по приходите:
Информационен телефон на НАП Телефон: 0700 18 700; Интернет адрес: <http://www.nap.bg>
 - 5.2. Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите:
 - Информационен център на МОСВ;
 - гр. София 1000, бул. "Княгиня Мария Луиза" № 22, Телефон: 02/ 9406237;
 - Интернет адрес :<http://www.moew.government.bg>
 - 5.3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика:
 - гр. София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/8119 443.
 - Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>