



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

РЕШЕНИЕ

№ 4.1./20.05.2020 г.

За класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка – публично състезание по чл.18, ал.1, т.12 от Закона за обществени поръчки, с предмет: **„Извършване на СМР - основен ремонт на улици в Бяла Слатина и централен площад в село Попица, общ. Бяла Слатина“** и прогнозна стойност **291 666,67 лв.** (двеста деветдесет и една хиляди шестстотин шестдесет и шест лева и шестдесет и седем стотинки) без включен ДДС.

На основание чл. 22, ал.1, т.6 от ЗОП, чл.181, ал. 6 от ЗОП, чл.107, т. 2, б. "а" от ЗОП, във връзка с процедура по чл. 18, ал.1, т.12 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Извършване на СМР - основен ремонт на улици в Бяла Слатина и централен площад в село Попица, общ. Бяла Слатина“**, открита с Решение №4/02.04.2020г. на Възложителя на обществената поръчка, както и след запознаване с представените ми Протокол №1, Протокол №2, Протокол №3 и доклад от работата на комисията, назначена със Заповед 194/23.04.2020г. на Кмета на Община Бяла Слатина /Възложителя/

1. ОБЯВЯВАМ

Класираните участници в процедурата, чийто оферти съответстват на предварително обявените условия на Възложителя, както следва:

I во място – Участник № 1 **“Ратек”** ООД с комплексна оценка 10 точки;

2. ОПРЕДЕЛЯМ

За изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Извършване на СМР - основен ремонт на улици в Бяла Слатина и централен площад в село Попица, общ. Бяла Слатина“**, открита с Решение №4/02.04.2020г. на Възложителя на обществената поръчка, прилагайки критерия за оценка и предложената най-ниска цена, класирания на първо място участник, а именно: Участник № 1 **“Ратек”** ООД.

С посочения участник, на основание чл.112 от ЗОП да се сключи договор за изпълнение на обществената поръчка, при условията и реда на чл.67, ал.6 от ЗОП.

3. ОТСТРАНЯВАМ

УЧАСТНИК № 2 - “ПИМ – ВР 8” ДЗЗД

1. Правно основание: чл.107, т. 2, б. "а" от ЗОП

2.Мотиви: Участникът е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката.

След преглед на представеното Техническо предложение и частите към него, Комисията е установила:



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

1. В представеното Техническо предложение – Образец № 3, участникът е декларирал следните срокове за изпълнение на СМР за обектите:

- Срок за изпълнение на строително-монтажните работи на обект „Основен ремонт на улица „Димитър Благоев“ от улица „Панайот Волов“ до улица „Ал. Стамболийски“, гр. Бяла Слатина“ – 65 (шестдесет и пет) календарни дни;

- Срок за изпълнение на строително-монтажните работи на обект „Основен ремонт на улица „Панайот Волов“ от улица „Климент Охридски“ до улица „Хан Крум“ гр. Бяла Слатина“ – 61 (шестдесет и един) календарни дни;

- Срок за изпълнение на строително-монтажните работи на обект Основен ремонт на площад с. Попица общ. Бяла Слатина – 91 (деветдесет и един) календарни дни.

След преглед на представения линеен календарен график, комисията установи, че участникът е предвидил дейност „Откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и доставка на материали, съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво – приложение № 2“ с продължителност 5 календарни дни, да бъде осъществена от ден „-5“ до ден „0“.

Възложителят е поставил изискване, гласящо: „Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи започва да тече от датата на получаване на Уведомително писмо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за започване на дейностите, но не по-рано от датата на съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и определена строителната линия и ниво - приложение № 2 и приключва с подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - приложение № 15, но не по-късно от 20.12.2020 г. Участникът следва да предложи срок за изпълнение на СМР в календарни дни за всеки обект по отделно“, предвид гореописаната констатация следва че участникът не е изпълнил поставеното изискване, тъй като е предвидил дейността „Откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и доставка на материали, съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво – приложение № 2“ да се извършва извън декларирания от него срок, а именно: от ден „-5“ до ден „0“, както и не е предвидил дейността „Откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и доставка на материали, съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво – приложение № 2“ за всеки от обектите.

В представения линеен календарен график е предвидена и дейност „Предаване на обекта като цяло с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15“ с продължителност 6 календарни дни, да бъде осъществена от ден „218“ до ден „223“.

Възложителят е поставил изискване, гласящо: „Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи започва да тече от датата на получаване на



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

Уведомително писмо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за започване на дейностите, но не по-рано от датата на съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и определена строителната линия и ниво - приложение № 2 и приключва с подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - приложение № 15, но не по-късно от 20.12.2020 г. Участникът следва да предложи срок за изпълнение на СМР в календарни дни за всеки обект по отделно“, предвид гореописаната констатация следва че участникът не е изпълнил поставеното изискване, тъй като е предвидил дейността „Предаване на обекта като цяло с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15“ да се извършва извън декларирания от него срок, а именно: от ден „218“ до ден „223“, както и не е предвидил дейността „Предаване на обекта като цяло с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15“ за всеки от обектите.

2. В представения линеен график

Участникът предвижда за изпълнение дейност „Откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и доставка на материали, съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво – приложение № 2“ и дейност „Предаване на обекта като цяло с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15“, като за дейностите не са предвидени човешки и технически ресурси, които участникът ще ползва.

Също така на стр. 39 от ОНО, при представяне на задълженията на Ръководител на обекта, участникът е разписал: „Във връзка с изпълнението на обекта представлява Изпълнителя пред Възложителя и отговаря за подписване и съставяне на Актове и протоколи във връзка с Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството“, от където следва да се заключи, че участникът предвижда Ръководителя на обекта да бъде лицето, което подписва всички Актове и протоколи по време на строителство, част от които са и Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво – приложение № 2 и Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15. От констатираното следва че Ръководител на обекта е човешки ресурс, който е необходим за изпълнението на дейностите „Откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и доставка на материали, съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво – приложение № 2“ и „Предаване на обекта като цяло с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15“ и следва този ресурс да е представен в Линейния график и в Диаграма на човешките ресурси.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.biala-slatina.com

Констатираното се явява несъответствие между представената Методология на работа и Линеен календарен график, по отношение на предвидените човешки ресурси, необходими за изпълнението на дейностите.

➤ *В табличната част на Линеиния график, участникът е заложил използването на човешки ресурс „пътен работник“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:*

–за дейност „Разваляне на бетонова настилка“ от ден 16 до ден 21 – 4 бр. пътен работник;

–за дейност „Демонтаж на тротоарна настилка“ от ден 8 до ден 15 – 4 бр. пътен работник;

–за дейност „Изкоп на тротоар“ от ден 33 до ден 37 – 4 бр. пътен работник;

–за дейност „Насип от НКТ 0/63“ от ден 45 до ден 50 – 4 бр. пътен работник;

–за дейност „Изкоп на път“ от ден 27 до ден 32 – 4 бр. пътен работник;

–за дейност „Демонтаж на съществуващи бордюри, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 2 до ден 7 – 3 бр. пътен работник;

–за дейност „Фрезоване“ от ден 22 до ден 26 – 3 бр. пътен работник;

–за дейност „Направа на първи битумен разлив“ от ден 62 до ден 65 – 2 бр. пътен работник;

–за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 62 до ден 63 – 6 бр. пътен работник;

–за дейност „Премахване на дървета“ от ден 1 до ден 2 – 3 бр. пътен работник;

–за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани за паркинг“ от ден 64 до ден 65 – 6 бр. пътен работник;

–за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 38 до ден 44 – 4 бр. пътен работник;

–за дейност „Направа на унипаваж“ от ден 51 до ден 61 – 6 бр. пътен работник;

–за дейност „Демонтаж на тротоарна настилка от бетонови плочи“ от ден 77 до ден 85 – 4 бр. пътен работник;

–за дейност „Демонтаж на съществуващи бордюри, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 69 до ден 76 – 3 бр. пътен работник;

–за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 92 до ден 99 – 4 бр. пътен работник;

–за дейност „Изкоп на тротоар“ от ден 86 до ден 91 – 4 бр. пътен работник;

–за дейност „Насип от НКТ 0/63“ от ден 100 до ден 108 – 4 бр. пътен работник;

–за дейност „Направа на уни паваж“ от ден 109 до ден 124 – 6 бр. пътен работник;

–за дейност „Фрезоване“ от ден 66 до ден 68 – 3 бр. пътен работник;

–за дейност „Направа на първи битумен разлив“ от ден 125 до ден 126 – 2 бр. пътен работник;



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

-за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 125 до ден 126 – 6 бр. пътен работник;

-за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 164 до ден 166 – 4 бр. пътен работник;

-за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 212 до ден 213 – 5 бр. пътен работник;

-за дейност „Направа на първи битумен разлив“ от ден 212 до ден 213 – 2 бр. пътен работник;

-за дейност „Направа на изкоп, натоварване и извозване“ от ден 151 до ден 159 – 4 бр. пътен работник;

-за дейност „Доставка и полагане на трошен камък“ от ден 170 до ден 180 – 6 бр. пътен работник;

-за дейност „Доставка и полагане на унипаваж 20/10/6“ от ден 181 до ден 211 – 8 бр. пътен работник;

-за дейност „Разваляне на бетонови бордюри“ от ден 135 до ден 137 – 3 бр. пътен работник;

-за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 160 до ден 163 – 4 бр. пътен работник;

-за дейност „Демонтаж на градински бордюри“ от ден 138 до ден 139 – 3 бр. пътен работник;

-за дейност „Доставка и направа градински бордюри 8/16/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 167 до ден 169 – 4 бр. пътен работник;

-за дейност „Демонтаж на тротоарна настилка“ от ден 140 до ден 150 – 4 бр. пътен работник;

-за дейност „Изкореняване на дървета“ от ден 132 до ден 134 – 4 бр. пътен работник;

-за дейност „Демонтаж на антипаркинг бетонови блокчета“ от ден 130 до ден 131 – 4 бр. пътен работник;

-за дейност „Монтаж на кошче“ от ден 216 до ден 217 – 3 бр. пътен работник;

-за дейност „Демонтаж на кошче“ от ден 128 до ден 129 – 3 бр. пътен работник;

-за дейност „Демонтаж на пейки“ от ден 126 до ден 127 – 3 бр. пътен работник;

-за дейност „Монтаж на пейки“ от ден 214 до ден 215 – 3 бр. пътен работник.

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на човешки ресурс „пътен работник“ за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 1 до ден 1 – 3 бр. „пътен работник“;

- за периода от ден 2 до ден 2 – 6 бр. „пътен работник“;

- за периода от ден 3 до ден 7 – 3 бр. „пътен работник“;

- за периода от ден 8 до ден 21 – 4 бр. „пътен работник“;

- за периода от ден 22 до ден 26 – 3 бр. „пътен работник“;

- за периода от ден 27 до ден 50 – 4 бр. „пътен работник“;



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

- за периода от ден 51 до ден 61 – 6 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 62 до ден 65 – 8 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 66 до ден 76 – 3 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 77 до ден 108 – 4 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 109 до ден 124 – 6 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 125 до ден 125 – 8 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 126 до ден 126 – 11 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 127 до ден 129 – 3 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 130 до ден 134 – 4 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 135 до ден 139 – 3 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 140 до ден 169 – 4 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 170 до ден 180 – 6 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 181 до ден 211 – 8 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 212 до ден 213 – 7 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 214 до ден 217 – 3 бр. „пътен работник“.

Съгласно представената Диаграма на човешките ресурси за ресурс „пътен работник“, участникът предвижда използването на човешкия ресурс за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 5 до ден 5 – 3 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 6 до ден 6 – 6 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 7 до ден 11 – 3 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 12 до ден 25 – 4 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 26 до ден 30 – 3 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 31 до ден 54 – 4 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 55 до ден 65 – 6 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 66 до ден 69 – 8 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 70 до ден 80 – 3 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 81 до ден 112 – 4 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 113 до ден 128 – 6 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 129 до ден 129 – 8 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 130 до ден 130 – 11 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 131 до ден 133 – 3 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 134 до ден 138 – 4 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 139 до ден 143 – 3 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 144 до ден 173 – 4 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 174 до ден 184 – 6 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 185 до ден 215 – 8 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 216 до ден 217 – 7 бр. „пътен работник“;
- за периода от ден 218 до ден 221 – 3 бр. „пътен работник“.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на човешки ресурс „Пътен работник“, за периодите и брой, съгласно представения линеен календарен график и диаграма на човешките ресурси:

Ден	Ресурс „Пътен работник“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „Пътен работник“ съгласно диаграма (брой)
ден 1	3 бр.	-
ден 2	6 бр.	-
ден 3	3 бр.	-
ден 4	3 бр.	-
ден 5	3 бр.	3 бр.
ден 6	3 бр.	6 бр.
ден 7	3 бр.	3 бр.
ден 8	4 бр.	3 бр.
ден 9	4 бр.	3 бр.
ден 10	4 бр.	3 бр.
ден 11	4 бр.	3 бр.
ден 12	4 бр.	4 бр.
ден 13	4 бр.	4 бр.
ден 14	4 бр.	4 бр.
ден 15	4 бр.	4 бр.
ден 16	4 бр.	4 бр.
ден 17	4 бр.	4 бр.
ден 18	4 бр.	4 бр.
ден 19	4 бр.	4 бр.
ден 20	4 бр.	4 бр.
ден 21	4 бр.	4 бр.
ден 22	3 бр.	4 бр.
ден 23	3 бр.	4 бр.
ден 24	3 бр.	4 бр.
ден 25	3 бр.	4 бр.
ден 26	3 бр.	3 бр.
ден 27	4 бр.	3 бр.
ден 28	4 бр.	3 бр.
ден 29	4 бр.	3 бр.
ден 30	4 бр.	3 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 31	4 бр.	4 бр.
ден 32	4 бр.	4 бр.
ден 33	4 бр.	4 бр.
ден 34	4 бр.	4 бр.
ден 35	4 бр.	4 бр.
ден 36	4 бр.	4 бр.
ден 37	4 бр.	4 бр.
ден 38	4 бр.	4 бр.
ден 39	4 бр.	4 бр.
ден 40	4 бр.	4 бр.
ден 41	4 бр.	4 бр.
ден 42	4 бр.	4 бр.
ден 43	4 бр.	4 бр.
ден 44	4 бр.	4 бр.
ден 45	4 бр.	4 бр.
ден 46	4 бр.	4 бр.
ден 47	4 бр.	4 бр.
ден 48	4 бр.	4 бр.
ден 49	4 бр.	4 бр.
ден 50	4 бр.	4 бр.
ден 51	6 бр.	4 бр.
ден 52	6 бр.	4 бр.
ден 53	6 бр.	4 бр.
ден 54	6 бр.	4 бр.
ден 55	6 бр.	6 бр.
ден 56	6 бр.	6 бр.
ден 57	6 бр.	6 бр.
ден 58	6 бр.	6 бр.
ден 59	6 бр.	6 бр.
ден 60	6 бр.	6 бр.
ден 61	6 бр.	6 бр.
ден 62	8 бр.	6 бр.
ден 63	8 бр.	6 бр.
ден 64	8 бр.	6 бр.
ден 65	8 бр.	6 бр.
ден 66	3 бр.	8 бр.
ден 67	3 бр.	8 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 68	3 бр.	8 бр.
ден 69	3 бр.	8 бр.
ден 70	3 бр.	3 бр.
ден 71	3 бр.	3 бр.
ден 72	3 бр.	3 бр.
ден 73	3 бр.	3 бр.
ден 74	3 бр.	3 бр.
ден 75	3 бр.	3 бр.
ден 76	3 бр.	3 бр.
ден 77	4 бр.	3 бр.
ден 78	4 бр.	3 бр.
ден 79	4 бр.	3 бр.
ден 80	4 бр.	3 бр.
ден 81	4 бр.	4 бр.
ден 82	4 бр.	4 бр.
ден 83	4 бр.	4 бр.
ден 84	4 бр.	4 бр.
ден 85	4 бр.	4 бр.
ден 86	4 бр.	4 бр.
ден 87	4 бр.	4 бр.
ден 88	4 бр.	4 бр.
ден 89	4 бр.	4 бр.
ден 90	4 бр.	4 бр.
ден 91	4 бр.	4 бр.
ден 92	4 бр.	4 бр.
ден 93	4 бр.	4 бр.
ден 94	4 бр.	4 бр.
ден 95	4 бр.	4 бр.
ден 96	4 бр.	4 бр.
ден 97	4 бр.	4 бр.
ден 98	4 бр.	4 бр.
ден 99	4 бр.	4 бр.
ден 100	4 бр.	4 бр.
ден 101	4 бр.	4 бр.
ден 102	4 бр.	4 бр.
ден 103	4 бр.	4 бр.
ден 104	4 бр.	4 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 105	4 бр.	4 бр.
ден 106	4 бр.	4 бр.
ден 107	4 бр.	4 бр.
ден 108	4 бр.	4 бр.
ден 109	6 бр.	4 бр.
ден 110	6 бр.	4 бр.
ден 111	6 бр.	4 бр.
ден 112	6 бр.	4 бр.
ден 113	6 бр.	6 бр.
ден 114	6 бр.	6 бр.
ден 115	6 бр.	6 бр.
ден 116	6 бр.	6 бр.
ден 117	6 бр.	6 бр.
ден 118	6 бр.	6 бр.
ден 119	6 бр.	6 бр.
ден 120	6 бр.	6 бр.
ден 121	6 бр.	6 бр.
ден 122	6 бр.	6 бр.
ден 123	6 бр.	6 бр.
ден 124	6 бр.	6 бр.
ден 125	8 бр.	6 бр.
ден 126	11 бр.	6 бр.
ден 127	3 бр.	6 бр.
ден 128	3 бр.	6 бр.
ден 129	3 бр.	8 бр.
ден 130	4 бр.	11 бр.
ден 131	4 бр.	3 бр.
ден 132	4 бр.	3 бр.
ден 133	4 бр.	3 бр.
ден 134	4 бр.	4 бр.
ден 135	3 бр.	4 бр.
ден 136	3 бр.	4 бр.
ден 137	3 бр.	4 бр.
ден 138	3 бр.	4 бр.
ден 139	3 бр.	3 бр.
ден 140	4 бр.	3 бр.
ден 141	4 бр.	3 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 142	4 бр.	3 бр.
ден 143	4 бр.	3 бр.
ден 144	4 бр.	4 бр.
ден 145	4 бр.	4 бр.
ден 146	4 бр.	4 бр.
ден 147	4 бр.	4 бр.
ден 148	4 бр.	4 бр.
ден 149	4 бр.	4 бр.
ден 150	4 бр.	4 бр.
ден 151	4 бр.	4 бр.
ден 152	4 бр.	4 бр.
ден 153	4 бр.	4 бр.
ден 154	4 бр.	4 бр.
ден 155	4 бр.	4 бр.
ден 156	4 бр.	4 бр.
ден 157	4 бр.	4 бр.
ден 158	4 бр.	4 бр.
ден 159	4 бр.	4 бр.
ден 160	4 бр.	4 бр.
ден 161	4 бр.	4 бр.
ден 162	4 бр.	4 бр.
ден 163	4 бр.	4 бр.
ден 164	4 бр.	4 бр.
ден 165	4 бр.	4 бр.
ден 166	4 бр.	4 бр.
ден 167	4 бр.	4 бр.
ден 168	4 бр.	4 бр.
ден 169	4 бр.	4 бр.
ден 170	6 бр.	4 бр.
ден 171	6 бр.	4 бр.
ден 172	6 бр.	4 бр.
ден 173	6 бр.	4 бр.
ден 174	6 бр.	6 бр.
ден 175	6 бр.	6 бр.
ден 176	6 бр.	6 бр.
ден 177	6 бр.	6 бр.
ден 178	6 бр.	6 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 179	6 бр.	6 бр.
ден 180	6 бр.	6 бр.
ден 181	8 бр.	6 бр.
ден 182	8 бр.	6 бр.
ден 183	8 бр.	6 бр.
ден 184	8 бр.	6 бр.
ден 185	8 бр.	8 бр.
ден 186	8 бр.	8 бр.
ден 187	8 бр.	8 бр.
ден 188	8 бр.	8 бр.
ден 189	8 бр.	8 бр.
ден 190	8 бр.	8 бр.
ден 191	8 бр.	8 бр.
ден 192	8 бр.	8 бр.
ден 193	8 бр.	8 бр.
ден 194	8 бр.	8 бр.
ден 195	8 бр.	8 бр.
ден 196	8 бр.	8 бр.
ден 197	8 бр.	8 бр.
ден 198	8 бр.	8 бр.
ден 199	8 бр.	8 бр.
ден 200	8 бр.	8 бр.
ден 201	8 бр.	8 бр.
ден 202	8 бр.	8 бр.
ден 203	8 бр.	8 бр.
ден 204	8 бр.	8 бр.
ден 205	8 бр.	8 бр.
ден 206	8 бр.	8 бр.
ден 207	8 бр.	8 бр.
ден 208	8 бр.	8 бр.
ден 209	8 бр.	8 бр.
ден 210	8 бр.	8 бр.
ден 211	8 бр.	8 бр.
ден 212	7 бр.	8 бр.
ден 213	7 бр.	8 бр.
ден 214	3 бр.	8 бр.
ден 215	3 бр.	8 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 216	3 бр.	7 бр.
ден 217	3 бр.	7 бр.
ден 218	-	3 бр.
ден 219	-	3 бр.
ден 220	-	3 бр.
ден 221	-	3 бр.

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на човешки ресурс „пътен работник“, изразяващо се в предвидени различни периоди и различен брой за използването на ресурса „пътен работник“, от което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ В табличната част на линейния график, участникът е заложил използването на технически ресурс „гумено-бандажен валеж“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:

–за дейност „Изкоп на път“ от ден 27 до ден 32 – 1 бр. гумено-бандажен валеж;

–за дейност „Направа на изкоп, натоварване и извозване“ от ден 151 до ден 159 – 1 бр. гумено-бандажен валеж;

–за дейност „Доставка и полагане на трошен камък“ от ден 170 до ден 180 – 1 бр. гумено-бандажен валеж.

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на технически ресурс „гумено-бандажен валеж“ за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 27 до ден 32 – 1 бр. „гумено-бандажен валеж“;

- за периода от ден 151 до ден 159 – 1 бр. „гумено-бандажен валеж“;

- за периода от ден 170 до ден 180 – 1 бр. „гумено-бандажен валеж“.

Съгласно представената Диаграма на механизацията за ресурс „гумено-бандажен валеж“, участникът предвижда използването на техническия ресурс за периодите и брой, както следва:

–за периода от ден 32 до ден 37 технически ресурс – 1 бр. „гумено-бандажен валеж“;

–за периода от ден 156 до ден 164 технически ресурс – 1 бр. „гумено-бандажен валеж“;

–за периода от ден 175 до ден 185 технически ресурс – 1 бр. „гумено-бандажен валеж“.

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на технически ресурс „гумено-бандажен валеж“ за периодите и брой, съгласно представения линеен календарен график и диаграма на техническия ресурс:



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

Ден	Ресурс „гумено-бандажен валяк“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „гумено-бандажен валяк“ съгласно диаграма (брой)
ден 1	-	-
...	-	-
ден 27	1 бр.	-
ден 28	1 бр.	-
ден 29	1 бр.	-
ден 30	1 бр.	-
ден 31	1 бр.	-
ден 32	1 бр.	1 бр.
ден 33	-	1 бр.
ден 34	-	1 бр.
ден 35	-	1 бр.
ден 36	-	1 бр.
ден 37	-	1 бр.
...	-	-
ден 150	-	-
ден 151	1 бр.	-
ден 152	1 бр.	-
ден 153	1 бр.	-
ден 154	1 бр.	-
ден 155	1 бр.	-
ден 156	1 бр.	1 бр.
ден 157	1 бр.	1 бр.
ден 158	1 бр.	1 бр.
ден 159	1 бр.	1 бр.
ден 160	-	1 бр.
ден 161	-	1 бр.
ден 162	-	1 бр.
ден 163	-	1 бр.
ден 164	-	1 бр.
ден 165	-	-
ден 166	-	-
ден 167	-	-
ден 168	-	-



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 169	-	-
ден 170	1 бр.	-
ден 171	1 бр.	-
ден 172	1 бр.	-
ден 173	1 бр.	-
ден 174	1 бр.	-
ден 175	1 бр.	1 бр.
ден 176	1 бр.	1 бр.
ден 177	1 бр.	1 бр.
ден 178	1 бр.	1 бр.
ден 179	1 бр.	1 бр.
ден 180	1 бр.	1 бр.
ден 181	-	1 бр.
ден 182	-	1 бр.
ден 183	-	1 бр.
ден 184	-	1 бр.
ден 185	-	1 бр.
...	-	-
ден 222	-	-

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на механизацията за ресурс „гумено-бандажен валак“, изразяващо се в предвидени различни периоди за използването на ресурса „гумено-бандажен валак“, от което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ *В табличната част на линейния график, участникът е заложил използването на технически ресурс „гумен валак“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:*

–за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 62 до ден 63 – 1 бр. гумен валак;

–за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани за паркинг“ от ден 64 до ден 65 – 1 бр. гумен валак;

–за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 125 до ден 126 – 1 бр. гумен валак;

–за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 212 до ден 213 – 1 бр. гумен валак.

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на технически ресурс „гумен валак“ за периодите и брой, както следва:



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

- за периода от ден 62 до ден 65 – 1 бр. „гумен валяк“;
- за периода от ден 125 до ден 126 – 1 бр. „гумен валяк“;
- за периода от ден 212 до ден 213 – 1 бр. „гумен валяк“.

Съгласно представената Диаграма на механизацията за ресурс „гумен валяк“, участникът предвижда използването на техническия ресурс за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 67 до ден 70 технически ресурс – 1 бр. „гумен валяк“;
- за периода от ден 130 до ден 131 технически ресурс – 1 бр. „гумен валяк“;
- за периода от ден 217 до ден 218 технически ресурс – 1 бр. „гумен валяк“.

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на технически ресурс „гумен валяк“ за периодите и брой, съгласно представения линеен календарен график и диаграма на техническия ресурс:

Ден	Ресурс „гумен валяк“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „гумен валяк“, съгласно диаграма (брой)
ден 1	-	-
...	-	-
ден 61	-	-
ден 62	1 бр.	-
ден 63	1 бр.	-
ден 64	1 бр.	-
ден 65	1 бр.	-
ден 66	-	-
ден 67	-	1 бр.
ден 68	-	1 бр.
ден 69	-	1 бр.
ден 70	-	1 бр.
ден 71	-	-
...	-	-
ден 124	-	-
ден 125	1 бр.	-
ден 126	1 бр.	-
ден 127	-	-
ден 128	-	-
ден 129	-	-
ден 130	-	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 131	-	1 бр.
ден 132	-	-
...	-	-
ден 211	-	-
ден 212	1 бр.	-
ден 213	1 бр.	-
ден 214	-	-
ден 215	-	-
ден 216	-	-
ден 217	-	1 бр.
ден 218	-	1 бр.
ден 219	-	-
...	-	-
ден 222	-	-

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на механизацията за ресурс „гумен валик“, изразяващо се в предвидени различни периоди за използването на ресурса „гумен валик“, от което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ В табличната част на линейния график, участникът е заложил използването на технически ресурс „водоноска“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:

- за дейност „Фрезование“ от ден 22 до ден 26 – 1 бр. водоноска;
- за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 62 до ден 63 – 1 бр. водоноска;
- за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани за паркинг“ от ден 64 до ден 65 – 1 бр. водоноска;
- за дейност „Направа на унипаваж“ от ден 51 до ден 61 – 1 бр. водоноска;
- за дейност „Насип от НКТ 0/63“ от ден 100 до ден 108 – 1 бр. водоноска;
- за дейност „Направа на уни паваж“ от ден 109 до ден 124 – 1 бр. водоноска;
- за дейност „Фрезование“ от ден 66 до ден 68 – 1 бр. водоноска;
- за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 125 до ден 126 – 1 бр. водоноска;
- за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 212 до ден 213 – 1 бр. водоноска;
- за дейност „Доставка и полагане на трошен камък“ от ден 170 до ден 180 – 1 бр. водоноска;



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

– за дейност „Доставка и полагане на унипаваж 20/10/6“ от ден 181 до ден 211 – 1 бр. водоноска.

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на технически ресурс „водоноска“ за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 22 до ден 26 – 1 бр. „водоноска“;
- за периода от ден 51 до ден 68 – 1 бр. „водоноска“;
- за периода от ден 100 до ден 126 – 1 бр. „водоноска“;
- за периода от ден 170 до ден 213 – 1 бр. „водоноска“.

Съгласно представената Диаграма на механизацията за ресурс „водоноска“, участникът предвижда използването на техническия ресурс за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 27 до ден 31 технически ресурс – 1 бр. „водоноска“;
- за периода от ден 56 до ден 73 технически ресурс – 1 бр. „водоноска“;
- за периода от ден 105 до ден 131 технически ресурс – 1 бр. „водоноска“;
- за периода от ден 176 до ден 218 технически ресурс – 1 бр. „водоноска“.

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на технически ресурс „водоноска“ за периодите и брой, съгласно представения линеен календарен график и диаграма на техническия ресурс:

Ден	Ресурс „водоноска“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „водоноска“, съгласно диаграма (брой)
ден 1	-	-
...	-	-
ден 21	-	-
ден 22	1 бр.	-
ден 23	1 бр.	-
ден 24	1 бр.	-
ден 25	1 бр.	-
ден 26	1 бр.	-
ден 27	-	1 бр.
ден 28	-	1 бр.
ден 29	-	1 бр.
ден 30	-	1 бр.
ден 31	-	1 бр.
ден 32	-	-
...	-	-
ден 50	-	-



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 51	1 бр.	-
ден 52	1 бр.	-
ден 53	1 бр.	-
ден 54	1 бр.	-
ден 55	1 бр.	-
ден 56	1 бр.	1 бр.
ден 57	1 бр.	1 бр.
ден 58	1 бр.	1 бр.
ден 59	1 бр.	1 бр.
ден 60	1 бр.	1 бр.
ден 61	1 бр.	1 бр.
ден 62	1 бр.	1 бр.
ден 63	1 бр.	1 бр.
ден 64	1 бр.	1 бр.
ден 65	1 бр.	1 бр.
ден 66	1 бр.	1 бр.
ден 67	1 бр.	1 бр.
ден 68	1 бр.	1 бр.
ден 69	-	1 бр.
ден 70	-	1 бр.
ден 71	-	1 бр.
ден 72	-	1 бр.
ден 73	-	1 бр.
ден 74	-	-
...	-	-
ден 99	-	-
ден 100	1 бр.	-
ден 101	1 бр.	-
ден 102	1 бр.	-
ден 103	1 бр.	-
ден 104	1 бр.	-
ден 105	1 бр.	1 бр.
ден 106	1 бр.	1 бр.
ден 107	1 бр.	1 бр.
ден 108	1 бр.	1 бр.
ден 109	1 бр.	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 110	1 бр.	1 бр.
ден 111	1 бр.	1 бр.
ден 112	1 бр.	1 бр.
ден 113	1 бр.	1 бр.
ден 114	1 бр.	1 бр.
ден 115	1 бр.	1 бр.
ден 116	1 бр.	1 бр.
ден 117	1 бр.	1 бр.
ден 118	1 бр.	1 бр.
ден 119	1 бр.	1 бр.
ден 120	1 бр.	1 бр.
ден 121	1 бр.	1 бр.
ден 122	1 бр.	1 бр.
ден 123	1 бр.	1 бр.
ден 124	1 бр.	1 бр.
ден 125	1 бр.	1 бр.
ден 126	1 бр.	1 бр.
ден 127	-	1 бр.
ден 128	-	1 бр.
ден 129	-	1 бр.
ден 130	-	1 бр.
ден 131	-	1 бр.
...	-	-
ден 169	-	-
ден 170	1 бр.	-
ден 171	1 бр.	-
ден 172	1 бр.	-
ден 173	1 бр.	-
ден 174	1 бр.	-
ден 175	1 бр.	-
ден 176	1 бр.	1 бр.
ден 177	1 бр.	1 бр.
ден 178	1 бр.	1 бр.
ден 179	1 бр.	1 бр.
ден 180	1 бр.	1 бр.
ден 181	1 бр.	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 182	1 бр.	1 бр.
ден 183	1 бр.	1 бр.
ден 184	1 бр.	1 бр.
ден 185	1 бр.	1 бр.
ден 186	1 бр.	1 бр.
ден 187	1 бр.	1 бр.
ден 188	1 бр.	1 бр.
ден 189	1 бр.	1 бр.
ден 190	1 бр.	1 бр.
ден 191	1 бр.	1 бр.
ден 192	1 бр.	1 бр.
ден 193	1 бр.	1 бр.
ден 194	1 бр.	1 бр.
ден 195	1 бр.	1 бр.
ден 196	1 бр.	1 бр.
ден 197	1 бр.	1 бр.
ден 198	1 бр.	1 бр.
ден 199	1 бр.	1 бр.
ден 200	1 бр.	1 бр.
ден 201	1 бр.	1 бр.
ден 202	1 бр.	1 бр.
ден 203	1 бр.	1 бр.
ден 204	1 бр.	1 бр.
ден 205	1 бр.	1 бр.
ден 206	1 бр.	1 бр.
ден 207	1 бр.	1 бр.
ден 208	1 бр.	1 бр.
ден 209	1 бр.	1 бр.
ден 210	1 бр.	1 бр.
ден 211	1 бр.	1 бр.
ден 212	1 бр.	1 бр.
ден 213	1 бр.	1 бр.
ден 214	-	1 бр.
ден 215	-	1 бр.
ден 216	-	1 бр.
ден 217	-	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 218	-	1 бр.
ден 219	-	-
ден 220	-	-
ден 221	-	-
ден 222	-	-

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на механизацията за ресурс „водоноска“, изразяващо се в предвидени различни периоди за използването на ресурса „водоноска“, от което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ В табличната част на линейния график, участникът е заложил използването на технически ресурс „бордови камион“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:

- за дейност „Демонтаж на тротоарна настилка“ от ден 8 до ден 15 – 1 бр. бордови камион;
- за дейност „Премахване на дървета“ от ден 1 до ден 2 – 1 бр. „бордови камион“;
- за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 38 до ден 44 – 1 бр. бордови камион;
- за дейност „Направа на унипаваж“ от ден 51 до ден 61 – 1 бр. бордови камион;
- за дейност „Демонтаж на тротоарна настилка от бетонови плочи“ от ден 77 до ден 85 – 1 бр. бордови камион;
- за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 92 до ден 99 – 1 бр. бордови камион;
- за дейност „Направа на уни паваж“ от ден 109 до ден 124 – 1 бр. бордови камион;
- за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 164 до ден 166 – 1 бр. бордови камион;
- за дейност „Доставка и полагане на унипаваж 20/10/6“ от ден 181 до ден 211 – 1 бр. бордови камион;
- за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 160 до ден 163 – 1 бр. бордови камион;
- за дейност „Доставка и направа градински бордюри 8/16/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 167 до ден 169 – 1 бр. бордови камион;
- за дейност „Демонтаж на тротоарна настилка“ от ден 140 до ден 150 – 1 бр. бордови камион;
- за дейност „Изкореняване на дървета“ от ден 132 до ден 134 – 1 бр. бордови камион;
- за дейност „Монтаж на кошче“ от ден 216 до ден 217 – 1 бр. бордови камион;
- за дейност Демонтаж на кошче“ от ден 128 до ден 129 – 1 бр. бордови камион;



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

- за дейност „Демонтаж на пейки“ от ден 126 до ден 127 – 1 бр. бордови камион;
- за дейност „Монтаж на пейки“ от ден 214 до ден 215 – 1 бр. бордови камион.

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на технически ресурс „бордови камион“ за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 1 до ден 2 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 8 до ден 15 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 38 до ден 44 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 51 до ден 61 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 77 до ден 85 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 92 до ден 99 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 109 до ден 124 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 126 до ден 129 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 132 до ден 134 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 140 до ден 150 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 160 до ден 169 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 181 до ден 211 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 214 до ден 217 – 1 бр. „бордови камион“.

Съгласно представената Диаграма на механизацията за ресурс „бордови камион“, участникът предвижда използването на техническия ресурс за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 6 до ден 7 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 13 до ден 20 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 42 до ден 49 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 56 до ден 66 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 82 до ден 90 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 97 до ден 104 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 114 до ден 129 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 131 до ден 134 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 137 до ден 139 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 145 до ден 155 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 165 до ден 174 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 186 до ден 216 – 1 бр. „бордови камион“;
- за периода от ден 219 до ден 222 – 1 бр. „бордови камион“;

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на технически ресурс „бордови камион“ за периодите и брой, съгласно представения линейен календарен график и диаграма на техническия ресурс:



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

Ден	Ресурс „бордови камион“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „бордови камион“, съгласно диаграма (брой)
ден 1	1 бр.	-
ден 2	1 бр.	-
ден 3	-	-
ден 4	-	-
ден 5	-	-
ден 6	-	1 бр.
ден 7	-	1 бр.
ден 8	1 бр.	-
ден 9	1 бр.	-
ден 10	1 бр.	-
ден 11	1 бр.	-
ден 12	1 бр.	-
ден 13	1 бр.	1 бр.
ден 14	1 бр.	1 бр.
ден 15	1 бр.	1 бр.
ден 16	-	1 бр.
ден 17	-	1 бр.
ден 18	-	1 бр.
ден 19	-	1 бр.
ден 20	-	1 бр.
ден 21	-	-
ден 22	-	-
ден 23	-	-
ден 24	-	-
ден 25	-	-
ден 26	-	-
ден 27	-	-
ден 28	-	-
ден 29	-	-
ден 30	-	-
ден 31	-	-
ден 32	-	-



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 33	-	-
ден 34	-	-
ден 35	-	-
ден 36	-	-
ден 37	-	-
ден 38	1 бр.	-
ден 39	1 бр.	-
ден 40	1 бр.	-
ден 41	1 бр.	-
ден 42	1 бр.	1 бр.
ден 43	1 бр.	1 бр.
ден 44	1 бр.	1 бр.
ден 45	-	1 бр.
ден 46	-	1 бр.
ден 47	-	1 бр.
ден 48	-	1 бр.
ден 49	-	1 бр.
ден 50	-	-
ден 51	1 бр.	-
ден 52	1 бр.	-
ден 53	1 бр.	-
ден 54	1 бр.	-
ден 55	1 бр.	-
ден 56	1 бр.	1 бр.
ден 57	1 бр.	1 бр.
ден 58	1 бр.	1 бр.
ден 59	1 бр.	1 бр.
ден 60	1 бр.	1 бр.
ден 61	1 бр.	1 бр.
ден 62	-	1 бр.
ден 63	-	1 бр.
ден 64	-	1 бр.
ден 65	-	1 бр.
ден 66	-	1 бр.
ден 67	-	-
ден 68	-	-



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 69	-	-
ден 70	-	-
ден 71	-	-
ден 72	-	-
ден 73	-	-
ден 74	-	-
ден 75	-	-
ден 76	-	-
ден 77	1 бр.	-
ден 78	1 бр.	-
ден 79	1 бр.	-
ден 80	1 бр.	-
ден 81	1 бр.	-
ден 82	1 бр.	1 бр.
ден 83	1 бр.	1 бр.
ден 84	1 бр.	1 бр.
ден 85	1 бр.	1 бр.
ден 86	-	1 бр.
ден 87	-	1 бр.
ден 88	-	1 бр.
ден 89	-	1 бр.
ден 90	-	1 бр.
ден 91	-	-
ден 92	1 бр.	-
ден 93	1 бр.	-
ден 94	1 бр.	-
ден 95	1 бр.	-
ден 96	1 бр.	-
ден 97	1 бр.	1 бр.
ден 98	1 бр.	1 бр.
ден 99	1 бр.	1 бр.
ден 100	-	1 бр.
ден 101	-	1 бр.
ден 102	-	1 бр.
ден 103	-	1 бр.
ден 104	-	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 105	-	-
ден 106	-	-
ден 107	-	-
ден 108	-	-
ден 109	1 бр.	-
ден 110	1 бр.	-
ден 111	1 бр.	-
ден 112	1 бр.	-
ден 113	1 бр.	-
ден 114	1 бр.	1 бр.
ден 115	1 бр.	1 бр.
ден 116	1 бр.	1 бр.
ден 117	1 бр.	1 бр.
ден 118	1 бр.	1 бр.
ден 119	1 бр.	1 бр.
ден 120	1 бр.	1 бр.
ден 121	1 бр.	1 бр.
ден 122	1 бр.	1 бр.
ден 123	1 бр.	1 бр.
ден 124	1 бр.	1 бр.
ден 125	-	1 бр.
ден 126	1 бр.	1 бр.
ден 127	1 бр.	1 бр.
ден 128	1 бр.	1 бр.
ден 129	1 бр.	1 бр.
ден 130	-	-
ден 131	-	1 бр.
ден 132	1 бр.	1 бр.
ден 133	1 бр.	1 бр.
ден 134	1 бр.	1 бр.
ден 135	-	-
ден 136	-	-
ден 137	-	1 бр.
ден 138	-	1 бр.
ден 139	-	1 бр.
ден 140	1 бр.	-



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 141	1 бр.	-
ден 142	1 бр.	-
ден 143	1 бр.	-
ден 144	1 бр.	-
ден 145	1 бр.	1 бр.
ден 146	1 бр.	1 бр.
ден 147	1 бр.	1 бр.
ден 148	1 бр.	1 бр.
ден 149	1 бр.	1 бр.
ден 150	1 бр.	1 бр.
ден 151	-	1 бр.
ден 152	-	1 бр.
ден 153	-	1 бр.
ден 154	-	1 бр.
ден 155	-	1 бр.
ден 156	-	-
ден 157	-	-
ден 158	-	-
ден 159	-	-
ден 160	1 бр.	-
ден 161	1 бр.	-
ден 162	1 бр.	-
ден 163	1 бр.	-
ден 164	1 бр.	-
ден 165	1 бр.	1 бр.
ден 166	1 бр.	1 бр.
ден 167	1 бр.	1 бр.
ден 168	1 бр.	1 бр.
ден 169	1 бр.	1 бр.
ден 170	-	1 бр.
ден 171	-	1 бр.
ден 172	-	1 бр.
ден 173	-	1 бр.
ден 174	-	1 бр.
ден 175	-	-
ден 176	-	-



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 177	-	-
ден 178	-	-
ден 179	-	-
ден 180	-	-
ден 181	1 бр.	-
ден 182	1 бр.	-
ден 183	1 бр.	-
ден 184	1 бр.	-
ден 185	1 бр.	-
ден 186	1 бр.	1 бр.
ден 187	1 бр.	1 бр.
ден 188	1 бр.	1 бр.
ден 189	1 бр.	1 бр.
ден 190	1 бр.	1 бр.
ден 191	1 бр.	1 бр.
ден 192	1 бр.	1 бр.
ден 193	1 бр.	1 бр.
ден 194	1 бр.	1 бр.
ден 195	1 бр.	1 бр.
ден 196	1 бр.	1 бр.
ден 197	1 бр.	1 бр.
ден 198	1 бр.	1 бр.
ден 199	1 бр.	1 бр.
ден 200	1 бр.	1 бр.
ден 201	1 бр.	1 бр.
ден 202	1 бр.	1 бр.
ден 203	1 бр.	1 бр.
ден 204	1 бр.	1 бр.
ден 205	1 бр.	1 бр.
ден 206	1 бр.	1 бр.
ден 207	1 бр.	1 бр.
ден 208	1 бр.	1 бр.
ден 209	1 бр.	1 бр.
ден 210	1 бр.	1 бр.
ден 211	1 бр.	1 бр.
ден 212	-	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 213	-	1 бр.
ден 214	1 бр.	1 бр.
ден 215	1 бр.	1 бр.
ден 216	1 бр.	1 бр.
ден 217	1 бр.	-
ден 218	-	-
ден 219	-	1 бр.
ден 220	-	1 бр.
ден 221	-	1 бр.
ден 222	-	1 бр.

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на механизацията за ресурс „бордови камион“, изразяващо се в предвидени различни периоди за използването на ресурса „бордови камион“, от което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ В табличната част на линейния график, участникът е заложил използването на технически ресурс „бандажен валяк“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:

-за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 62 до ден 63 – 1 бр. бандажен валяк;

-за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани за паркинг“ от ден 64 до ден 65 – 1 бр. бандажен валяк;

-за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 125 до ден 126 – 1 бр. бандажен валяк;

-за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 212 до ден 213 – 1 бр. бандажен валяк.

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на технически ресурс „бандажен валяк“ за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 62 до ден 65 – 1 бр. „бандажен валяк“;

- за периода от ден 125 до ден 126 – 1 бр. „бандажен валяк“;

- за периода от ден 212 до ден 213 – 1 бр. „бандажен валяк“.

Съгласно представената Диаграма на механизацията за ресурс „бандажен валяк“, участникът предвижда използването на техническия ресурс за периодите и брой, както следва:

-за периода от ден 67 до ден 70 технически ресурс – 1 бр. „бандажен валяк“;

-за периода от ден 130 до ден 131 технически ресурс – 1 бр. „бандажен валяк“;

-за периода от ден 217 до ден 218 технически ресурс – 1 бр. „бандажен валяк“.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на технически ресурс „бандажен валяк“ за периодите и брой, съгласно представения линеен календарен график и диаграма на техническия ресурс:

Ден	Ресурс „бандажен валяк“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „бандажен валяк“, съгласно диаграма (брой)
ден 1	-	-
...	-	-
ден 61	-	-
ден 62	1 бр.	-
ден 63	1 бр.	-
ден 64	1 бр.	-
ден 65	1 бр.	-
ден 66	-	-
ден 67	-	1 бр.
ден 68	-	1 бр.
ден 69	-	1 бр.
ден 70	-	1 бр.
ден 71	-	-
...	-	-
ден 124	-	-
ден 125	1 бр.	-
ден 126	1 бр.	-
ден 127	-	-
ден 128	-	-
ден 129	-	-
ден 130	-	1 бр.
ден 131	-	1 бр.
ден 132	-	-
...	-	-
ден 211	-	-
ден 212	1 бр.	-
ден 213	1 бр.	-
ден 214	-	-
ден 215	-	-



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 216	-	-
ден 217	-	1 бр.
ден 218	-	1 бр.
ден 219	-	-
ден 220	-	-
ден 221	-	-
ден 222	-	-

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на механизацията за ресурс „бандажен валяк“, изразяващо се в предвидени различни периоди за използването на ресурса „бандажен валяк“, от което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ В табличната част на линейния график, участникът е заложил използването на технически ресурс „асфалторазстилач“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:

–за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 62 до ден 63 – 1 бр. асфалторазстилач;

–за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани за паркинг“ от ден 64 до ден 65 – 1 бр. асфалторазстилач;

–за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 125 до ден 126 – 1 бр. асфалторазстилач;

–за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 212 до ден 213 – 1 бр. асфалторазстилач.

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на технически ресурс „асфалторазстилач“ за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 62 до ден 65 – 1 бр. „асфалторазстилач“;

- за периода от ден 125 до ден 126 – 1 бр. „асфалторазстилач“;

- за периода от ден 212 до ден 213 – 1 бр. „асфалторазстилач“.

Съгласно представената Диаграма на механизацията за ресурс „асфалторазстилач“, участникът предвижда използването на техническия ресурс за периодите и брой, както следва:

–за периода от ден 67 до ден 70 технически ресурс – 1 бр. „асфалторазстилач“;

–за периода от ден 130 до ден 131 технически ресурс – 1 бр. „асфалторазстилач“;

–за периода от ден 217 до ден 218 технически ресурс – 1 бр. „асфалторазстилач“.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на технически ресурс „асфалторазстилагч“ за периодите и брой, съгласно представения линеен календарен график и диаграма на техническия ресурс:

Ден	Ресурс „асфалторазстилагч“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „асфалторазстилагч“, съгласно диаграма (брой)
ден 1	-	-
...	-	-
ден 61	-	-
ден 62	1 бр.	-
ден 63	1 бр.	-
ден 64	1 бр.	-
ден 65	1 бр.	-
ден 66	-	-
ден 67	-	1 бр.
ден 68	-	1 бр.
ден 69	-	1 бр.
ден 70	-	1 бр.
ден 71	-	-
...	-	-
ден 124	-	-
ден 125	1 бр.	-
ден 126	1 бр.	-
ден 127	-	-
ден 128	-	-
ден 129	-	-
ден 130	-	1 бр.
ден 131	-	1 бр.
ден 132	-	-
...	-	-
ден 211	-	-
ден 212	1 бр.	-
ден 213	1 бр.	-
ден 214	-	-
ден 215	-	-
ден 216	-	-



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 217	-	1 бр.
ден 218	-	1 бр.
ден 219	-	-
ден 220	-	-
ден 221	-	-
ден 222	-	-

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на механизацията за ресурс „асфалторазстилагч“, изразяващо се в предвидени различни периоди за използването на ресурса „асфалторазстилагч“, от което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ В табличната част на линейния график, участникът е заложил използването на технически ресурс „автогудронатор“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:

–за дейност „Направа на първи битумен разлив“ от ден 62 до ден 65 – 1 бр. автогудронатор;

–за дейност „Направа на първи битумен разлив“ от ден 125 до ден 126 – 1 бр. автогудронатор;

–за дейност „Направа на първи битумен разлив“ от ден 212 до ден 213 – 1 бр. автогудронатор.

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на технически ресурс „автогудронатор“ за периодите и брой, както следва:

–за периода от ден 62 до ден 65 – 1 бр. „автогудронатор“;

–за периода от ден 125 до ден 126 – 1 бр. „автогудронатор“;

–за периода от ден 212 до ден 213 – 1 бр. „автогудронатор“.

Съгласно представената Диаграма на механизацията за ресурс „автогудронатор“, участникът предвижда използването на техническия ресурс за периодите и брой, както следва:

–за периода от ден 67 до ден 70 технически ресурс – 1 бр. „автогудронатор“;

–за периода от ден 130 до ден 131 технически ресурс – 1 бр. „автогудронатор“;

–за периода от ден 217 до ден 218 технически ресурс – 1 бр. „автогудронатор“.

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на технически ресурс „автогудронатор“ за периодите и брой, съгласно представения линеен календарен график и диаграма на техническия ресурс:



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

Ден	Ресурс „автогудронатор“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „автогудронатор“, съгласно диаграма (брой)
ден 1	-	-
...	-	-
ден 61	-	-
ден 62	1 бр.	-
ден 63	1 бр.	-
ден 64	1 бр.	-
ден 65	1 бр.	-
ден 66	-	-
ден 67	-	1 бр.
ден 68	-	1 бр.
ден 69	-	1 бр.
ден 70	-	1 бр.
ден 71	-	-
...	-	-
ден 124	-	-
ден 125	1 бр.	-
ден 126	1 бр.	-
ден 127	-	-
ден 128	-	-
ден 129	-	-
ден 130	-	1 бр.
ден 131	-	1 бр.
ден 132	-	-
...	-	-
ден 211	-	-
ден 212	1 бр.	-
ден 213	1 бр.	-
ден 214	-	-
ден 215	-	-
ден 216	-	-
ден 217	-	1 бр.
ден 218	-	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 219	-	-
ден 220	-	-
ден 221	-	-
ден 222	-	-

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на механизацията за ресурс „автогудронатор“, изразяващо се в предвидени различни периоди за използването на ресурса „автогудронатор“, от което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ В табличната част на линейния график, участникът е заложил използването на технически ресурс „хидравлична станция“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:

–за дейност „Разваляне на бетонова настилка“ от ден 16 до ден 21 – 1 бр. хидравлична станция;

–за дейност „Демонтаж на антипаркинг бетонови блокчета“ от ден 130 до ден 131 – 1 бр. хидравлична станция.

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на технически ресурс „хидравлична станция“ в периодите и в съответния брой, както следва:

- за периода от ден 16 до ден 21 – 1 бр. „хидравлична станция“;

- за периода от ден 130 до ден 131 – 1 бр. „хидравлична станция“.

Съгласно представената Диаграма на механизацията за ресурс „хидравлична станция“, участникът предвижда използването на техническия ресурс за периодите и брой, както следва:

–за периода от ден 21 до ден 26 технически ресурс – 1 бр. „хидравлична станция“;

–за периода от ден 135 до ден 136 технически ресурс – 1 бр. „хидравлична станция“.

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на технически ресурс „хидравлична станция“ за периодите и брой, съгласно представения линеен календарен график и диаграма на техническия ресурс:

Ден	Ресурс „хидравлична станция“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „хидравлична станция“ съгласно диаграма (брой)
ден 1	-	-
...	-	-
ден 15	-	-
ден 16	1 бр.	-



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 17	1 бр.	-
ден 18	1 бр.	-
ден 19	1 бр.	-
ден 20	1 бр.	-
ден 21	1 бр.	1 бр.
ден 22	-	1 бр.
ден 23	-	1 бр.
ден 24	-	1 бр.
ден 25	-	1 бр.
ден 26	-	1 бр.
ден 27	-	-
...	-	-
ден 129	-	-
ден 130	1 бр.	-
ден 131	1 бр.	-
ден 132	-	-
ден 133	-	-
ден 134	-	-
ден 135	-	1 бр.
ден 136	-	1 бр.
ден 137	-	-
...	-	-
ден 222	-	-

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на механизацията за ресурс „хидравлична станция“, изразяващо се в предвидени различни периоди за използването на ресурса „хидравлична станция“, от което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ В табличната част на линейния график, участникът е заложил използването на технически ресурс „самосвал“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:

–за дейност „Разваляне на бетонова настилка“ от ден 16 до ден 21 – 1 бр. самосвал;

–за дейност „Демонтаж на тротоарна настилка“ от ден 8 до ден 15 – 1 бр. самосвал;

–за дейност „Изкоп на тротоар“ от ден 33 до ден 37 – 1 бр. самосвал;



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

- за дейност „Насип от НКТ 0/63“ от ден 45 до ден 50 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Изкоп на път“ от ден 27 до ден 32 – 2 бр. самосвал;
- за дейност „Демонтаж на съществуващи бордюри, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 2 до ден 7 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Фрезоване“ от ден 22 до ден 26 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 62 до ден 63 – 3 бр. самосвал;
- за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани за паркинг“ от ден 64 до ден 65 – 3 бр. самосвал;
- за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 38 до ден 44 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Направа на унипаваж“ от ден 51 до ден 61 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Демонтаж на тротоарна настилка от бетонови плочи“ от ден 77 до ден 85 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Демонтаж на съществуващи бордюри, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 69 до ден 76 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 92 до ден 99 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Изкоп на тротоар“ от ден 86 до ден 91 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Насип от НКТ 0/63“ от ден 100 до ден 108 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Направа на унипаваж“ от ден 109 до ден 124 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Фрезоване“ от ден 66 до ден 68 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 125 до ден 126 – 3 бр. самосвал;
- за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 164 до ден 166 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 212 до ден 213 – 3 бр. самосвал;
- за дейност „Направа на изкоп, натоварване и извозване“ от ден 151 до ден 159 – 2 бр. самосвал;
- за дейност „Доставка и полагане на трошен камък“ от ден 170 до ден 180 – 3 бр. самосвал;
- за дейност „Доставка и полагане на унипаваж 20/10/6“ от ден 181 до ден 211 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Разваляне на бетонови бордюри“ от ден 135 до ден 137 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 160 до ден 163 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Демонтаж на градински бордюри“ от ден 138 до ден 139 – 1 бр. самосвал;
- за дейност „Доставка и направа градински бордюри 8/16/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 167 до ден 169 – 1 бр. самосвал;



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

– за дейност „Демонтаж на тротоарна настилка“ от ден 140 до ден 150 – 1 бр. самосвал;

– за дейност „Изкореняване на дървета“ от ден 132 до ден 134 – 1 бр. самосвал;

– за дейност „Демонтаж на антипаркинг бетонови блокчета“ от ден 130 до ден 131 – 1 бр. самосвал.

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на технически ресурс „самосвал“ за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 2 до ден 26 – 1 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 27 до ден 32 – 2 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 33 до ден 61 – 1 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 62 до ден 65 – 3 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 66 до ден 124 – 1 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 125 до ден 126 – 3 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 130 до ден 150 – 1 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 151 до ден 159 – 2 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 160 до ден 169 – 1 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 170 до ден 180 – 3 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 181 до ден 211 – 1 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 212 до ден 213 – 3 бр. „самосвал“.

Съгласно представената Диаграма на механизацията за ресурс „самосвал“, участникът предвижда използването на техническия ресурс за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 7 до ден 31 технически ресурс – 1 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 32 до ден 37 технически ресурс – 2 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 38 до ден 66 технически ресурс – 1 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 67 до ден 70 технически ресурс – 3 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 71 до ден 129 технически ресурс – 1 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 130 до ден 131 технически ресурс – 3 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 135 до ден 155 технически ресурс – 1 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 156 до ден 164 технически ресурс – 2 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 165 до ден 174 технически ресурс – 1 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 175 до ден 185 технически ресурс – 3 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 186 до ден 216 технически ресурс – 1 бр. „самосвал“;
- за периода от ден 217 до ден 218 технически ресурс – 3 бр. „самосвал“.

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на технически ресурс „самосвал“ за периодите и брой, съгласно представения линейен календарен график и диаграма на техническия ресурс:



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

Ден	Ресурс „самосвал“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „самосвал“ съгласно диаграма (брой)
ден 1	-	-
ден 2	1 бр.	-
ден 3	1 бр.	-
ден 4	1 бр.	-
ден 5	1 бр.	-
ден 6	1 бр.	-
ден 7	1 бр.	1 бр.
ден 8	1 бр.	1 бр.
ден 9	1 бр.	1 бр.
ден 10	1 бр.	1 бр.
ден 11	1 бр.	1 бр.
ден 12	1 бр.	1 бр.
ден 13	1 бр.	1 бр.
ден 14	1 бр.	1 бр.
ден 15	1 бр.	1 бр.
ден 16	1 бр.	1 бр.
ден 17	1 бр.	1 бр.
ден 18	1 бр.	1 бр.
ден 19	1 бр.	1 бр.
ден 20	1 бр.	1 бр.
ден 21	1 бр.	1 бр.
ден 22	1 бр.	1 бр.
ден 23	1 бр.	1 бр.
ден 24	1 бр.	1 бр.
ден 25	1 бр.	1 бр.
ден 26	1 бр.	1 бр.
ден 27	2 бр.	1 бр.
ден 28	2 бр.	1 бр.
ден 29	2 бр.	1 бр.
ден 30	2 бр.	1 бр.
ден 31	2 бр.	1 бр.
ден 32	2 бр.	2 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 33	1 бр.	2 бр.
ден 34	1 бр.	2 бр.
ден 35	1 бр.	2 бр.
ден 36	1 бр.	2 бр.
ден 37	1 бр.	2 бр.
ден 38	1 бр.	1 бр.
ден 39	1 бр.	1 бр.
ден 40	1 бр.	1 бр.
ден 41	1 бр.	1 бр.
ден 42	1 бр.	1 бр.
ден 43	1 бр.	1 бр.
ден 44	1 бр.	1 бр.
ден 45	1 бр.	1 бр.
ден 46	1 бр.	1 бр.
ден 47	1 бр.	1 бр.
ден 48	1 бр.	1 бр.
ден 49	1 бр.	1 бр.
ден 50	1 бр.	1 бр.
ден 51	1 бр.	1 бр.
ден 52	1 бр.	1 бр.
ден 53	1 бр.	1 бр.
ден 54	1 бр.	1 бр.
ден 55	1 бр.	1 бр.
ден 56	1 бр.	1 бр.
ден 57	1 бр.	1 бр.
ден 58	1 бр.	1 бр.
ден 59	1 бр.	1 бр.
ден 60	1 бр.	1 бр.
ден 61	1 бр.	1 бр.
ден 62	3 бр.	1 бр.
ден 63	3 бр.	1 бр.
ден 64	3 бр.	1 бр.
ден 65	3 бр.	1 бр.
ден 66	1 бр.	1 бр.
ден 67	1 бр.	3 бр.
ден 68	1 бр.	3 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 69	1 бр.	3 бр.
ден 70	1 бр.	3 бр.
ден 71	1 бр.	1 бр.
ден 72	1 бр.	1 бр.
ден 73	1 бр.	1 бр.
ден 74	1 бр.	1 бр.
ден 75	1 бр.	1 бр.
ден 76	1 бр.	1 бр.
ден 77	1 бр.	1 бр.
ден 78	1 бр.	1 бр.
ден 79	1 бр.	1 бр.
ден 80	1 бр.	1 бр.
ден 81	1 бр.	1 бр.
ден 82	1 бр.	1 бр.
ден 83	1 бр.	1 бр.
ден 84	1 бр.	1 бр.
ден 85	1 бр.	1 бр.
ден 86	1 бр.	1 бр.
ден 87	1 бр.	1 бр.
ден 88	1 бр.	1 бр.
ден 89	1 бр.	1 бр.
ден 90	1 бр.	1 бр.
ден 91	1 бр.	1 бр.
ден 92	1 бр.	1 бр.
ден 93	1 бр.	1 бр.
ден 94	1 бр.	1 бр.
ден 95	1 бр.	1 бр.
ден 96	1 бр.	1 бр.
ден 97	1 бр.	1 бр.
ден 98	1 бр.	1 бр.
ден 99	1 бр.	1 бр.
ден 100	1 бр.	1 бр.
ден 101	1 бр.	1 бр.
ден 102	1 бр.	1 бр.
ден 103	1 бр.	1 бр.
ден 104	1 бр.	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 105	1 бр.	1 бр.
ден 106	1 бр.	1 бр.
ден 107	1 бр.	1 бр.
ден 108	1 бр.	1 бр.
ден 109	1 бр.	1 бр.
ден 110	1 бр.	1 бр.
ден 111	1 бр.	1 бр.
ден 112	1 бр.	1 бр.
ден 113	1 бр.	1 бр.
ден 114	1 бр.	1 бр.
ден 115	1 бр.	1 бр.
ден 116	1 бр.	1 бр.
ден 117	1 бр.	1 бр.
ден 118	1 бр.	1 бр.
ден 119	1 бр.	1 бр.
ден 120	1 бр.	1 бр.
ден 121	1 бр.	1 бр.
ден 122	1 бр.	1 бр.
ден 123	1 бр.	1 бр.
ден 124	1 бр.	1 бр.
ден 125	3 бр.	1 бр.
ден 126	3 бр.	1 бр.
ден 127	-	1 бр.
ден 128	-	1 бр.
ден 129	-	1 бр.
ден 130	1 бр.	3 бр.
ден 131	1 бр.	3 бр.
ден 132	1 бр.	-
ден 133	1 бр.	-
ден 134	1 бр.	-
ден 135	1 бр.	1 бр.
ден 136	1 бр.	1 бр.
ден 137	1 бр.	1 бр.
ден 138	1 бр.	1 бр.
ден 139	1 бр.	1 бр.
ден 140	1 бр.	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 141	1 бр.	1 бр.
ден 142	1 бр.	1 бр.
ден 143	1 бр.	1 бр.
ден 144	1 бр.	1 бр.
ден 145	1 бр.	1 бр.
ден 146	1 бр.	1 бр.
ден 147	1 бр.	1 бр.
ден 148	1 бр.	1 бр.
ден 149	1 бр.	1 бр.
ден 150	1 бр.	1 бр.
ден 151	2 бр.	1 бр.
ден 152	2 бр.	1 бр.
ден 153	2 бр.	1 бр.
ден 154	2 бр.	1 бр.
ден 155	2 бр.	1 бр.
ден 156	2 бр.	2 бр.
ден 157	2 бр.	2 бр.
ден 158	2 бр.	2 бр.
ден 159	2 бр.	2 бр.
ден 160	1 бр.	2 бр.
ден 161	1 бр.	2 бр.
ден 162	1 бр.	2 бр.
ден 163	1 бр.	2 бр.
ден 164	1 бр.	2 бр.
ден 165	1 бр.	1 бр.
ден 166	1 бр.	1 бр.
ден 167	1 бр.	1 бр.
ден 168	1 бр.	1 бр.
ден 169	1 бр.	1 бр.
ден 170	3 бр.	1 бр.
ден 171	3 бр.	1 бр.
ден 172	3 бр.	1 бр.
ден 173	3 бр.	1 бр.
ден 174	3 бр.	1 бр.
ден 175	3 бр.	3 бр.
ден 176	3 бр.	3 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 177	3 бр.	3 бр.
ден 178	3 бр.	3 бр.
ден 179	3 бр.	3 бр.
ден 180	3 бр.	3 бр.
ден 181	1 бр.	3 бр.
ден 182	1 бр.	3 бр.
ден 183	1 бр.	3 бр.
ден 184	1 бр.	3 бр.
ден 185	1 бр.	3 бр.
ден 186	1 бр.	1 бр.
ден 187	1 бр.	1 бр.
ден 188	1 бр.	1 бр.
ден 189	1 бр.	1 бр.
ден 190	1 бр.	1 бр.
ден 191	1 бр.	1 бр.
ден 192	1 бр.	1 бр.
ден 193	1 бр.	1 бр.
ден 194	1 бр.	1 бр.
ден 195	1 бр.	1 бр.
ден 196	1 бр.	1 бр.
ден 197	1 бр.	1 бр.
ден 198	1 бр.	1 бр.
ден 199	1 бр.	1 бр.
ден 200	1 бр.	1 бр.
ден 201	1 бр.	1 бр.
ден 202	1 бр.	1 бр.
ден 203	1 бр.	1 бр.
ден 204	1 бр.	1 бр.
ден 205	1 бр.	1 бр.
ден 206	1 бр.	1 бр.
ден 207	1 бр.	1 бр.
ден 208	1 бр.	1 бр.
ден 209	1 бр.	1 бр.
ден 210	1 бр.	1 бр.
ден 211	1 бр.	1 бр.
ден 212	3 бр.	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 213	3 бр.	1 бр.
ден 214	-	1 бр.
ден 215	-	1 бр.
ден 216	-	1 бр.
ден 217	-	3 бр.
ден 218	-	3 бр.
ден 219	-	-
ден 220	-	-
ден 221	-	-
ден 222	-	-

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на механизацията за ресурс „самосвал“, изразяващо се в предвидени различни периоди и различен брой за използването на ресурса „самосвал“, от което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ В табличната част на линейния график, участникът е заложил използването на технически ресурс „пътна фреза“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:

–за дейност „Фрезование“ от ден 22 до ден 26 – 1 бр. пътна фреза;

–за дейност „Фрезование“ от ден 66 до ден 68 – 1 бр. пътна фреза.

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на технически ресурс „пътна фреза“ за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 22 до ден 26 – 1 бр. „пътна фреза“;

- за периода от ден 66 до ден 68 – 1 бр. „пътна фреза“.

Съгласно представената Диаграма на механизацията за ресурс „пътна фреза“, участникът предвижда използването на техническия ресурс за периодите и брой, както следва:

–за периода от ден 27 до ден 31 технически ресурс – 1 бр. „пътна фреза“;

–за периода от ден 71 до ден 73 технически ресурс – 1 бр. „пътна фреза“.

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на технически ресурс „пътна фреза“ за периодите и брой, съгласно представения линеен календарен график и диаграма на техническия ресурс:

Ден	Ресурс „пътна фреза“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „пътна фреза“, съгласно диаграма (брой)
-----	---	--



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 1	-	-
...	-	-
ден 21	-	-
ден 22	1 бр.	-
ден 23	1 бр.	-
ден 24	1 бр.	-
ден 25	1 бр.	-
ден 26	1 бр.	-
ден 27	-	1 бр.
ден 28	-	1 бр.
ден 29	-	1 бр.
ден 30	-	1 бр.
ден 31	-	1 бр.
ден 32	-	-
...	-	-
ден 65	-	-
ден 66	1 бр.	-
ден 67	1 бр.	-
ден 68	1 бр.	-
ден 69	-	-
ден 70	-	-
ден 71	-	1 бр.
ден 72	-	1 бр.
ден 73	-	1 бр.
ден 74	-	-
...	-	-
ден 222	-	-

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на механизацията за ресурс „пътна фреза“, изразяващо се в предвидени различни периоди за използването на ресурса „пътна фреза“, от което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ В табличната част на линейния график, участникът е заложил използването на технически ресурс „моторен трион“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:

–за дейност „Премахване на дървета“ от ден 1 до ден 2 – 1 бр. моторен трион;



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

–за дейност „Изкореняване на дървета“ от ден 132 до ден 134 – 1 бр. моторен трион.

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на технически ресурс „моторен трион“ за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 1 до ден 2 – 1 бр. „моторен трион“;
- за периода от ден 132 до ден 134 – 1 бр. „моторен трион“.

Съгласно представената Диаграма на механизацията за ресурс „моторен трион“, участникът предвижда използването на техническия ресурс за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 6 до ден 7 технически ресурс – 1 бр. „моторен трион“;
- за периода от ден 137 до ден 139 технически ресурс – 1 бр. „моторен трион“.

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на технически ресурс „моторен трион“ за периодите и брой, съгласно представения линеен календарен график и диаграма на техническия ресурс:

Ден	Ресурс „моторен трион“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „моторен трион“, съгласно диаграма (брой)
ден 1	1 бр.	-
ден 2	1 бр.	-
ден 3	-	-
ден 4	-	-
ден 5	-	-
ден 6	-	1 бр.
ден 7	-	1 бр.
ден 8	-	-
...	-	-
ден 131	-	-
ден 132	1 бр.	-
ден 133	1 бр.	-
ден 134	1 бр.	-
ден 135	-	-
ден 136	-	-
ден 137	-	1 бр.
ден 138	-	1 бр.
ден 139	-	1 бр.
ден 140	-	-



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

...	-	-
ден 222	-	-

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на механизацията за ресурс „моторен трион“, изразяващо се в предвидени различни периоди за използването на ресурса „моторен трион“, от което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ В табличната част на линейния график, участникът е заложил използването на технически ресурс „многофункционален багер“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:

–за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 38 до ден 44 – 1 бр. многофункционален багер;

–за дейност „Направа на унипаваж“ от ден 51 до ден 61 – 1 бр. многофункционален багер;

–за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 92 до ден 99 – 1 бр. многофункционален багер;

–за дейност „Направа на уни паваж“ от ден 109 до ден 124 – 1 бр. многофункционален багер;

–за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 164 до ден 166 – 1 бр. многофункционален багер;

–за дейност „Доставка и полагане на унипаваж 20/10/6“ от ден 181 до ден 211 – 1 бр. многофункционален багер;

–за дейност „Доставка и направа на бордюри 15/25/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 160 до ден 163 – 1 бр. многофункционален багер;

–за дейност „Доставка и направа градински бордюри 8/16/50 на бетонова основа, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 167 до ден 169 – 1 бр. многофункционален багер.

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на технически ресурс „многофункционален багер“ за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 38 до ден 44 – 1 бр. „многофункционален багер“;

- за периода от ден 51 до ден 61 – 1 бр. „многофункционален багер“;

- за периода от ден 92 до ден 99 – 1 бр. „многофункционален багер“;

- за периода от ден 109 до ден 124 – 1 бр. „многофункционален багер“;

- за периода от ден 160 до ден 169 – 1 бр. „многофункционален багер“;

- за периода от ден 181 до ден 211 – 1 бр. „многофункционален багер“.

Съгласно представената Диаграма на механизацията за ресурс „многофункционален багер“, участникът предвижда използването на техническия ресурс за периодите и брой, както следва:



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

- за периода от ден 43 до ден 49 технически ресурс – 1 бр. „многофункционален багер“;
- за периода от ден 56 до ден 66 технически ресурс – 1 бр. „многофункционален багер“;
- за периода от ден 97 до ден 104 технически ресурс – 1 бр. „многофункционален багер“;
- за периода от ден 114 до ден 129 технически ресурс – 1 бр. „многофункционален багер“;
- за периода от ден 165 до ден 174 технически ресурс – 1 бр. „многофункционален багер“;
- за периода от ден 186 до ден 216 технически ресурс – 1 бр. „многофункционален багер“.

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на технически ресурс „многофункционален багер“ за периодите и брой, съгласно представения линеен календарен график и диаграма на техническия ресурс:

Ден	Ресурс „многофункционален багер“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „многофункционален багер“, съгласно диаграма (брой)
ден 1	-	-
...	-	-
ден 37	-	-
ден 38	1 бр.	-
ден 39	1 бр.	-
ден 40	1 бр.	-
ден 41	1 бр.	-
ден 42	1 бр.	-
ден 43	1 бр.	1 бр.
ден 44	1 бр.	1 бр.
ден 45	-	1 бр.
ден 46	-	1 бр.
ден 47	-	1 бр.
ден 48	-	1 бр.
ден 49	-	1 бр.
ден 50	-	-
ден 51	1 бр.	-
ден 52	1 бр.	-



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 53	1 бр.	-
ден 54	1 бр.	-
ден 55	1 бр.	-
ден 56	1 бр.	1 бр.
ден 57	1 бр.	1 бр.
ден 58	1 бр.	1 бр.
ден 59	1 бр.	1 бр.
ден 60	1 бр.	1 бр.
ден 61	1 бр.	1 бр.
ден 62	-	1 бр.
ден 63	-	1 бр.
ден 64	-	1 бр.
ден 65	-	1 бр.
ден 66	-	1 бр.
ден 67	-	-
...	-	-
ден 91	-	-
ден 92	1 бр.	-
ден 93	1 бр.	-
ден 94	1 бр.	-
ден 95	1 бр.	-
ден 96	1 бр.	-
ден 97	1 бр.	1 бр.
ден 98	1 бр.	1 бр.
ден 99	1 бр.	1 бр.
ден 100	-	1 бр.
ден 101	-	1 бр.
ден 102	-	1 бр.
ден 103	-	1 бр.
ден 104	-	1 бр.
ден 105	-	-
ден 106	-	-
ден 107	-	-
ден 108	-	-
ден 109	1 бр.	-
ден 110	1 бр.	-



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 111	1 бр.	-
ден 112	1 бр.	-
ден 113	1 бр.	-
ден 114	1 бр.	1 бр.
ден 115	1 бр.	1 бр.
ден 116	1 бр.	1 бр.
ден 117	1 бр.	1 бр.
ден 118	1 бр.	1 бр.
ден 119	1 бр.	1 бр.
ден 120	1 бр.	1 бр.
ден 121	1 бр.	1 бр.
ден 122	1 бр.	1 бр.
ден 123	1 бр.	1 бр.
ден 124	1 бр.	1 бр.
ден 125	-	1 бр.
ден 126	-	1 бр.
ден 127	-	1 бр.
ден 128	-	1 бр.
ден 129	-	1 бр.
ден 130	-	-
...	-	-
ден 159	-	-
ден 160	1 бр.	-
ден 161	1 бр.	-
ден 162	1 бр.	-
ден 163	1 бр.	-
ден 164	1 бр.	-
ден 165	1 бр.	1 бр.
ден 166	1 бр.	1 бр.
ден 167	1 бр.	1 бр.
ден 168	1 бр.	1 бр.
ден 169	1 бр.	1 бр.
ден 170	-	1 бр.
ден 171	-	1 бр.
ден 172	-	1 бр.
ден 173	-	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 174	-	1 бр.
ден 175	-	-
ден 176	-	-
ден 177	-	-
ден 178	-	-
ден 179	-	-
ден 180	-	-
ден 181	1 бр.	-
ден 182	1 бр.	-
ден 183	1 бр.	-
ден 184	1 бр.	-
ден 185	1 бр.	-
ден 186	1 бр.	1 бр.
ден 187	1 бр.	1 бр.
ден 188	1 бр.	1 бр.
ден 189	1 бр.	1 бр.
ден 190	1 бр.	1 бр.
ден 191	1 бр.	1 бр.
ден 192	1 бр.	1 бр.
ден 193	1 бр.	1 бр.
ден 194	1 бр.	1 бр.
ден 195	1 бр.	1 бр.
ден 196	1 бр.	1 бр.
ден 197	1 бр.	1 бр.
ден 198	1 бр.	1 бр.
ден 199	1 бр.	1 бр.
ден 200	1 бр.	1 бр.
ден 201	1 бр.	1 бр.
ден 202	1 бр.	1 бр.
ден 203	1 бр.	1 бр.
ден 204	1 бр.	1 бр.
ден 205	1 бр.	1 бр.
ден 206	1 бр.	1 бр.
ден 207	1 бр.	1 бр.
ден 208	1 бр.	1 бр.
ден 209	1 бр.	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 210	1 бр.	1 бр.
ден 211	1 бр.	1 бр.
ден 212	-	1 бр.
ден 213	-	1 бр.
ден 214	-	1 бр.
ден 215	-	1 бр.
ден 216	-	1 бр.
ден 217	-	-
...	-	-
ден 222	-	-

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на механизацията за ресурс „многофункционален багер“, изразяващо се в предвидени различни периоди за използването на ресурса „многофункционален багер“, от което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ В табличната част на линейния график, участникът е заложил използването на технически ресурс „малък бандажен валяк“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:

–за дейност „Насип от НКТ 0/63“ от ден 45 до ден 50 – 1 бр. малък бандажен валяк;

–за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 62 до ден 63 – 1 бр. малък бандажен валяк;

–за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани за паркинг“ от ден 64 до ден 65 – 1 бр. малък бандажен валяк;

–за дейност „Направа на унипаваж“ от ден 51 до ден 61 – 1 бр. малък бандажен валяк;

–за дейност „Насип от НКТ 0/63“ от ден 100 до ден 108 – 1 бр. малък бандажен валяк;

–за дейност „Направа на уни паваж“ от ден 109 до ден 124 – 1 бр. малък бандажен валяк;

–за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 125 до ден 126 – 1 бр. малък бандажен валяк;

–за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт и всички свързани“ от ден 212 до ден 213 – 1 бр. малък бандажен валяк;

–за дейност „Доставка и полагане на трошен камък“ от ден 170 до ден 180 – 1 бр. малък бандажен валяк;

–за дейност „Доставка и полагане на унипаваж 20/10/6“ от ден 181 до ден 211 – 1 бр. малък бандажен валяк.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на технически ресурс „малък бандажен валяк“ за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 45 до ден 65 – 1 бр. „малък бандажен валяк“;
- за периода от ден 100 до ден 126 – 1 бр. „малък бандажен валяк“;
- за периода от ден 170 до ден 213 – 1 бр. „малък бандажен валяк“.

Съгласно представената Диаграма на механизацията за ресурс „малък бандажен валяк“, участникът предвижда използването на техническия ресурс за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 50 до ден 70 технически ресурс – 1 бр. „малък бандажен валяк“;
- за периода от ден 105 до ден 131 технически ресурс – 1 бр. „малък бандажен валяк“;
- за периода от ден 175 до ден 218 технически ресурс – 1 бр. „малък бандажен валяк“.

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на технически ресурс „малък бандажен валяк“ за периодите и брой, съгласно представения линеен календарен график и диаграма на техническия ресурс:

Ден	Ресурс „малък бандажен валяк“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „малък бандажен валяк“, съгласно диаграма (брой)
ден 1	-	-
...	-	-
ден 44	-	-
ден 45	1 бр.	-
ден 46	1 бр.	-
ден 47	1 бр.	-
ден 48	1 бр.	-
ден 49	1 бр.	-
ден 50	1 бр.	1 бр.
ден 51	1 бр.	1 бр.
ден 52	1 бр.	1 бр.
ден 53	1 бр.	1 бр.
ден 54	1 бр.	1 бр.
ден 55	1 бр.	1 бр.
ден 56	1 бр.	1 бр.
ден 57	1 бр.	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 58	1 бр.	1 бр.
ден 59	1 бр.	1 бр.
ден 60	1 бр.	1 бр.
ден 61	1 бр.	1 бр.
ден 62	1 бр.	1 бр.
ден 63	1 бр.	1 бр.
ден 64	1 бр.	1 бр.
ден 65	1 бр.	1 бр.
ден 66	-	1 бр.
ден 67	-	1 бр.
ден 68	-	1 бр.
ден 69	-	1 бр.
ден 70	-	1 бр.
ден 71	-	-
...	-	-
ден 99	-	-
ден 100	1 бр.	-
ден 101	1 бр.	-
ден 102	1 бр.	-
ден 103	1 бр.	-
ден 104	1 бр.	-
ден 105	1 бр.	1 бр.
ден 106	1 бр.	1 бр.
ден 107	1 бр.	1 бр.
ден 108	1 бр.	1 бр.
ден 109	1 бр.	1 бр.
ден 110	1 бр.	1 бр.
ден 111	1 бр.	1 бр.
ден 112	1 бр.	1 бр.
ден 113	1 бр.	1 бр.
ден 114	1 бр.	1 бр.
ден 115	1 бр.	1 бр.
ден 116	1 бр.	1 бр.
ден 117	1 бр.	1 бр.
ден 118	1 бр.	1 бр.
ден 119	1 бр.	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 120	1 бр.	1 бр.
ден 121	1 бр.	1 бр.
ден 122	1 бр.	1 бр.
ден 123	1 бр.	1 бр.
ден 124	1 бр.	1 бр.
ден 125	1 бр.	1 бр.
ден 126	1 бр.	1 бр.
ден 127	-	1 бр.
ден 128	-	1 бр.
ден 129	-	1 бр.
ден 130	-	1 бр.
ден 131	-	1 бр.
ден 132	-	-
...	-	-
ден 169	-	-
ден 170	1 бр.	-
ден 171	1 бр.	-
ден 172	1 бр.	-
ден 173	1 бр.	-
ден 174	1 бр.	-
ден 175	1 бр.	1 бр.
ден 176	1 бр.	1 бр.
ден 177	1 бр.	1 бр.
ден 178	1 бр.	1 бр.
ден 179	1 бр.	1 бр.
ден 180	1 бр.	1 бр.
ден 181	1 бр.	1 бр.
ден 182	1 бр.	1 бр.
ден 183	1 бр.	1 бр.
ден 184	1 бр.	1 бр.
ден 185	1 бр.	1 бр.
ден 186	1 бр.	1 бр.
ден 187	1 бр.	1 бр.
ден 188	1 бр.	1 бр.
ден 189	1 бр.	1 бр.
ден 190	1 бр.	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 191	1 бр.	1 бр.
ден 192	1 бр.	1 бр.
ден 193	1 бр.	1 бр.
ден 194	1 бр.	1 бр.
ден 195	1 бр.	1 бр.
ден 196	1 бр.	1 бр.
ден 197	1 бр.	1 бр.
ден 198	1 бр.	1 бр.
ден 199	1 бр.	1 бр.
ден 200	1 бр.	1 бр.
ден 201	1 бр.	1 бр.
ден 202	1 бр.	1 бр.
ден 203	1 бр.	1 бр.
ден 204	1 бр.	1 бр.
ден 205	1 бр.	1 бр.
ден 206	1 бр.	1 бр.
ден 207	1 бр.	1 бр.
ден 208	1 бр.	1 бр.
ден 209	1 бр.	1 бр.
ден 210	1 бр.	1 бр.
ден 211	1 бр.	1 бр.
ден 212	1 бр.	1 бр.
ден 213	1 бр.	1 бр.
ден 214	-	1 бр.
ден 215	-	1 бр.
ден 216	-	1 бр.
ден 217	-	1 бр.
ден 218	-	1 бр.
ден 219	-	-
ден 220	-	-
ден 221	-	-
ден 222	-	-

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на механизацията за ресурс „малък бандажен валеж“, изразяващо се в предвидени различни периоди за използването на ресурса „малък бандажен валеж“, от



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ В табличната част на линейния график, участникът е заложил използването на технически ресурс „комбиниран багер“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:

–за дейност „Разваляне на бетонова настилка“ от ден 16 до ден 21 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Демонтаж на тротоарна настилка“ от ден 8 до ден 15 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Изкоп на тротоар“ от ден 33 до ден 37 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Насип от НКТ 0/63“ от ден 45 до ден 50 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Изкоп на път“ от ден 27 до ден 32 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Демонтаж на съществуващи бордюри, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 2 до ден 7 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Демонтаж на тротоарна настилка от бетонови плочи“ от ден 77 до ден 85 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Демонтаж на съществуващи бордюри, вкл. всички свързани с това разходи“ от ден 69 до ден 76 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Изкоп на тротоар“ от ден 86 до ден 91 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Насип от НКТ 0/63“ от ден 100 до ден 108 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Направа на изкоп, натоварване и извозване“ от ден 151 до ден 159 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Доставка и полагане на трошен камък“ от ден 170 до ден 180 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Разваляне на бетонови бордюри“ от ден 135 до ден 137 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Демонтаж на градински бордюри“ от ден 138 до ден 139 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Демонтаж на тротоарна настилка“ от ден 140 до ден 150 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Изкореняване на дървета“ от ден 132 до ден 134 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Демонтаж на антипаркинг бетонови блокчета“ от ден 130 до ден 131 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Демонтаж на кошче“ от ден 128 до ден 129 – 1 бр. комбиниран багер;

–за дейност „Демонтаж на пейки“ от ден 126 до ден 127 – 1 бр. комбиниран багер.

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на технически ресурс „комбиниран багер“ за периодите и брой, както следва:



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

- за периода от ден 2 до ден 21 – 1 бр. „комбиниран багер“;
- за периода от ден 27 до ден 37 – 1 бр. „комбиниран багер“;
- за периода от ден 45 до ден 50 – 1 бр. „комбиниран багер“;
- за периода от ден 69 до ден 91 – 1 бр. „комбиниран багер“;
- за периода от ден 100 до ден 108 – 1 бр. „комбиниран багер“;
- за периода от ден 126 до ден 159 – 1 бр. „комбиниран багер“;
- за периода от ден 170 до ден 180 – 1 бр. „комбиниран багер“.

Съгласно представената Диаграма на механизацията за ресурс „комбиниран багер“, участникът предвижда използването на техническия ресурс за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 7 до ден 26 технически ресурс – 1 бр. „комбиниран багер“;
- за периода от ден 32 до ден 42 технически ресурс – 1 бр. „комбиниран багер“;
- за периода от ден 50 до ден 55 технически ресурс – 1 бр. „комбиниран багер“;
- за периода от ден 74 до ден 96 технически ресурс – 1 бр. „комбиниран багер“;
- за периода от ден 105 до ден 113 технически ресурс – 1 бр. „комбиниран багер“;
- за периода от ден 131 до ден 164 технически ресурс – 1 бр. „комбиниран багер“;
- за периода от ден 175 до ден 185 технически ресурс – 1 бр. „комбиниран багер“.

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на технически ресурс „комбиниран багер“ за периодите и брой, съгласно представения линеен календарен график и диаграма на техническия ресурс:

Ден	Ресурс „комбиниран багер“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „комбиниран багер“, съгласно диаграма (брой)
ден 1	-	-
ден 2	1 бр.	-
ден 3	1 бр.	-
ден 4	1 бр.	-
ден 5	1 бр.	-
ден 6	1 бр.	-
ден 7	1 бр.	1 бр.
ден 8	1 бр.	1 бр.
ден 9	1 бр.	1 бр.
ден 10	1 бр.	1 бр.
ден 11	1 бр.	1 бр.
ден 12	1 бр.	1 бр.
ден 13	1 бр.	1 бр.
ден 14	1 бр.	1 бр.
ден 15	1 бр.	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 16	1 бр.	1 бр.
ден 17	1 бр.	1 бр.
ден 18	1 бр.	1 бр.
ден 19	1 бр.	1 бр.
ден 20	1 бр.	1 бр.
ден 21	1 бр.	1 бр.
ден 22	-	1 бр.
ден 23	-	1 бр.
ден 24	-	1 бр.
ден 25	-	1 бр.
ден 26	-	1 бр.
ден 27	1 бр.	-
ден 28	1 бр.	-
ден 29	1 бр.	-
ден 30	1 бр.	-
ден 31	1 бр.	-
ден 32	1 бр.	1 бр.
ден 33	1 бр.	1 бр.
ден 34	1 бр.	1 бр.
ден 35	1 бр.	1 бр.
ден 36	1 бр.	1 бр.
ден 37	1 бр.	1 бр.
ден 38	-	1 бр.
ден 39	-	1 бр.
ден 40	-	1 бр.
ден 41	-	1 бр.
ден 42	-	1 бр.
ден 43	-	-
ден 44	-	-
ден 45	1 бр.	-
ден 46	1 бр.	-
ден 47	1 бр.	-
ден 48	1 бр.	-
ден 49	1 бр.	-
ден 50	1 бр.	1 бр.
ден 51	-	1 бр.
ден 52	-	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 53	-	1 бр.
ден 54	-	1 бр.
ден 55	-	1 бр.
ден 56	-	-
...	-	-
ден 68	-	-
ден 69	1 бр.	-
ден 70	1 бр.	-
ден 71	1 бр.	-
ден 72	1 бр.	-
ден 73	1 бр.	-
ден 74	1 бр.	1 бр.
ден 75	1 бр.	1 бр.
ден 76	1 бр.	1 бр.
ден 77	1 бр.	1 бр.
ден 78	1 бр.	1 бр.
ден 79	1 бр.	1 бр.
ден 80	1 бр.	1 бр.
ден 81	1 бр.	1 бр.
ден 82	1 бр.	1 бр.
ден 83	1 бр.	1 бр.
ден 84	1 бр.	1 бр.
ден 85	1 бр.	1 бр.
ден 86	1 бр.	1 бр.
ден 87	1 бр.	1 бр.
ден 88	1 бр.	1 бр.
ден 89	1 бр.	1 бр.
ден 90	1 бр.	1 бр.
ден 91	1 бр.	1 бр.
ден 92	-	1 бр.
ден 93	-	1 бр.
ден 94	-	1 бр.
ден 95	-	1 бр.
ден 96	-	1 бр.
ден 97	-	-
ден 98	-	-
ден 99	-	-



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 100	1 бр.	-
ден 101	1 бр.	-
ден 102	1 бр.	-
ден 103	1 бр.	-
ден 104	1 бр.	-
ден 105	1 бр.	1 бр.
ден 106	1 бр.	1 бр.
ден 107	1 бр.	1 бр.
ден 108	1 бр.	1 бр.
ден 109	-	1 бр.
ден 110	-	1 бр.
ден 111	-	1 бр.
ден 112	-	1 бр.
ден 113	-	1 бр.
ден 114	-	-
...	-	-
ден 125	-	-
ден 126	1 бр.	-
ден 127	1 бр.	-
ден 128	1 бр.	-
ден 129	1 бр.	-
ден 130	1 бр.	-
ден 131	1 бр.	1 бр.
ден 132	1 бр.	1 бр.
ден 133	1 бр.	1 бр.
ден 134	1 бр.	1 бр.
ден 135	1 бр.	1 бр.
ден 136	1 бр.	1 бр.
ден 137	1 бр.	1 бр.
ден 138	1 бр.	1 бр.
ден 139	1 бр.	1 бр.
ден 140	1 бр.	1 бр.
ден 141	1 бр.	1 бр.
ден 142	1 бр.	1 бр.
ден 143	1 бр.	1 бр.
ден 144	1 бр.	1 бр.
ден 145	1 бр.	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 146	1 бр.	1 бр.
ден 147	1 бр.	1 бр.
ден 148	1 бр.	1 бр.
ден 149	1 бр.	1 бр.
ден 150	1 бр.	1 бр.
ден 151	1 бр.	1 бр.
ден 152	1 бр.	1 бр.
ден 153	1 бр.	1 бр.
ден 154	1 бр.	1 бр.
ден 155	1 бр.	1 бр.
ден 156	1 бр.	1 бр.
ден 157	1 бр.	1 бр.
ден 158	1 бр.	1 бр.
ден 159	1 бр.	1 бр.
ден 160	-	1 бр.
ден 161	-	1 бр.
ден 162	-	1 бр.
ден 163	-	1 бр.
ден 164	-	1 бр.
ден 165	-	-
ден 166	-	-
ден 167	-	-
ден 168	-	-
ден 169	-	-
ден 170	1 бр.	-
ден 171	1 бр.	-
ден 172	1 бр.	-
ден 173	1 бр.	-
ден 174	1 бр.	-
ден 175	1 бр.	1 бр.
ден 176	1 бр.	1 бр.
ден 177	1 бр.	1 бр.
ден 178	1 бр.	1 бр.
ден 179	1 бр.	1 бр.
ден 180	1 бр.	1 бр.
ден 181	-	1 бр.
ден 182	-	1 бр.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 183	-	1 бр.
ден 184	-	1 бр.
ден 185	-	1 бр.
ден 186	-	-
...	-	-
ден 222	-	-

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на механизацията за ресурс „комбиниран багер“, изразяващо се в предвидени различни периоди за използването на ресурса „комбиниран багер“, от което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ В табличната част на линейния график, участникът е заложил използването на технически ресурс „ел. агрегат“ за изпълнението на предвидените дейности по дни, както следва:

- за дейност „Монтаж на кошче“ от ден 216 до ден 217 – 1 бр. ел. агрегат;
- за дейност „Демонтаж на кошче“ от ден 128 до ден 129 – 1 бр. ел. агрегат;
- за дейност „Демонтаж на пейки“ от ден 126 до ден 127 – 1 бр. ел. агрегат;
- за дейност „Монтаж на пейки“ от ден 214 до ден 215 – 1 бр. ел. агрегат.

От така предоставената информация следва че съгласно линейния календарен график, участникът предвижда използването на технически ресурс „ел. агрегат“ за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 126 до ден 129 – 1 бр. „ел. агрегат“;
- за периода от ден 214 до ден 217 – 1 бр. „ел. агрегат“.

Съгласно представената Диаграма на механизацията за ресурс „ел. агрегат“, участникът предвижда използването на техническия ресурс за периодите и брой, както следва:

- за периода от ден 131 до ден 134 технически ресурс – 1 бр. „ел. агрегат“;
- за периода от ден 219 до ден 222 технически ресурс – 1 бр. „ел. агрегат“.

С цел онагледяване, комисията изготви следната таблица, отразяваща използването на технически ресурс „ел. агрегат“ за периодите и брой, съгласно представения линеен календарен график и диаграма на техническия ресурс:

Ден	Ресурс „ел. агрегат“, съгласно линеен график (брой)	Ресурс „ел. агрегат“, съгласно диаграма (брой)
ден 1	-	-
...	-	-
ден 125	-	-



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ден 126	1 бр.	-
ден 127	1 бр.	-
ден 128	1 бр.	-
ден 129	1 бр.	-
ден 130	-	-
ден 131	-	1 бр.
ден 132	-	1 бр.
ден 133	-	1 бр.
ден 134	-	1 бр.
ден 135	-	-
...	-	-
ден 213	-	-
ден 214	1 бр.	-
ден 215	1 бр.	-
ден 216	1 бр.	-
ден 217	1 бр.	-
ден 218	-	-
ден 219	-	1 бр.
ден 220	-	1 бр.
ден 221	-	1 бр.
ден 222	-	1 бр.

От представеното следва че е налице несъответствие между Линеен календарен график и Диаграма на механизацията за ресурс „ел. агрегат“, изразяващо се в предвидени различни периоди за използването на ресурса „ел. агрегат“, от което не може да се установи кога ще бъде използван ресурсът – в дните, определени в графика или в дните, определени в диаграмата.

➤ *В представената Методология на работа, на стр. 3 от ОНО, участникът е разписал следните дейности в „Подготвителен етап“: „Подписване на Протокол обр. 2а; Организация и мобилизация – доставка на временни постройки (фургони, оградни пана, хим. тоалетна, информационна табела); на механизацията и оборудването и др.; Уточняване и отлагане на местоположението на съществуващите подземни съоръжения в обхвата на обекта; Съгласуване на ВОБД; Доставка на материали; Складиране на материали и оборудване; Съхранение и транспортиране на материалите; Геодезически измервания и трасировъчни работи; Въвеждане на временна организация на движението“, от където следва да се заключи, че участникът предвижда тяхното изпълнение през подготвителния етап. Също така, на стр. 24 от ОНО, в таблица, съдържаща колони: Позиция №, Дейност, Мярка, Количество, Времево разпределение (Продължителност брой календарни дни, Начало считано от Протокол*



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

№ 2, Край считано от Протокол № 2), Технически ресурси, Човешки ресурси (квалификация „пътен работник“) – брой, Технологична последователност (Позиция № предхождаща изпълнението на тази дейност), участникът предвижда за изпълнение единствено дейност „Откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и доставка на материали, съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво – приложение № 2“, като не са предвидени следните дейности „Уточняване и отлагане на местоположението на съществуващите подземни съоръжения в обхвата на обекта; Съгласуване на ВОБД; Складиране на материали и оборудване; Съхранение и транспортиране на материалите; Геодезически измервания и трасировъчни работи; Въвеждане на временна организация на движението“.

В приложения линеен календарен график е предвидена дейност „Откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и доставка на материали, съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво – приложение № 2“, идентична на предвидената в таблицата на стр. 24 от Методологията на работа, като отново не са предвидени дейности „Уточняване и отлагане на местоположението на съществуващите подземни съоръжения в обхвата на обекта; Съгласуване на ВОБД; Складиране на материали и оборудване; Съхранение и транспортиране на материалите; Геодезически измервания и трасировъчни работи; Въвеждане на временна организация на движението“.

В представената Методология на работа, на стр. 38 от ОНО, участникът е предвидил следните дейности в „ЕТАП III: Заключителен етап“: „Подготовка на документите, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31.07. 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и изготвяне на констативен акт за приемане на обекта; Поетапна демобилизация на техниката; Окончателно почистване на обекта (строителната площадка); Почистване на площадката за домуване на транспортни средства“, от където следва да се заключи, че участникът предвижда тяхното изпълнение през заключителния етап. Също така, на стр. 24 от ОНО, в таблица, съдържаща колони: Позиция №, Дейност, Мярка, Количество, Времево разпределение (Продължителност брой календарни дни, Начало считано от Протокол № 2, Край считано от Протокол № 2), Технически ресурси, Човешки ресурси (квалификация „пътен работник“) – брой, Технологична последователност (Позиция № предхождаща изпълнението на тази дейност), участникът предвижда за изпълнение единствено дейност „Предаване на обекта като цяло с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15“, като не са предвидени следните дейности „Поетапна демобилизация на техниката; Окончателно почистване на обекта (строителната площадка); Почистване на площадката за домуване на транспортни средства“.

В приложения линеен календарен график е предвидена дейност „Предаване на обекта като цяло с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

строежа (част, етап от него) – Приложение № 15“, идентична на предвидената в таблицата на стр. 24 от Методологията на работа, като отново не са предвидени дейности „Поетапна демобилизация на техниката; Окончателно почистване на обекта (строителната площадка); Почистване на площадката за домукване на транспортни средства“.

Констатациите се явяват несъответствие между частите на Техническото предложение - Линеен календарен график и Методология на работа, по отношение на дейностите, които участникът възнамерява да изпълнява.

➤ В представената Методология на работа, на стр. 27 от ОНО, за дейност „Разваляне на бетонова настилка“, участникът е декларирал: „При труднодостъпни за механизация зони, при наличие на близко разположени тръби или комуникации, развалянето ще се осъществява с помощта на леко строително оборудване, фугорези и ръчни къртачи“.

Също така, на стр. 24 от ОНО, в таблица, участникът е представил всички дейности, които ще изпълнява за всеки обект, като за дейност „Разваляне на бетонова настилка“ са предвидени следните технически ресурси: „хидравлична станция, комбиниран багер, самосвал“, като не са отразени предвидените „...леко строително оборудване, фугорези и ръчни къртачи“.

След преглед на представения линеен график, комисията установи, че за дейност „Разваляне на бетонова настилка“, участникът е предвидил технически ресурси съответстващи на тези, определени в таблицата на стр. 24 от ОНО, но отново не са предвидени „леко строително оборудване, фугорези и ръчни къртачи“.

На стр. 29 от ОНО, за дейности „Насип от НКТ 0/63“ и „Доставка и полагане на трошен камък“, участникът е заявил: „Този вид СМР се изпълнява от специализирано звено, към комплексна бригада земни работи, комплект със строителни машини: грейдери, гумено-бандажни валежи, водоноски, челни товарачи и самосвали за доставка на камък. Водеща машина от комплекта е грейдера...“.

Също така, на стр. 24 от ОНО, в таблица, участникът е представил всички дейности, които ще изпълнява за всеки обект, като за дейност „Насип от НКТ0/63“ са предвидени следните технически ресурси: комбиниран багер, самосвал, малък бандажен валеж, водоноска, а за дейност „Доставка и полагане на трошен камък“ са предвидени следните технически ресурси: „комбиниран багер, самосвали – 3 бр., гумено-бандажен валеж, малък бандажен валеж, водоноска“, като не са отразени предвидените „грейдер и челни товарачи“.

След преглед на представения линеен график, комисията установи, че за дейности „Насип от НКТ 0/63“ и „Доставка и полагане на трошен камък“, участникът е предвидил технически ресурси съответстващи на тези, определени в таблицата на стр. 24 от ОНО, но отново не са предвидени „грейдер и челни товарачи“.

На стр. 30 от ОНО, за дейности „Демонтаж на съществуващи бордюри, включително всички свързани с това разходи“, „Демонтаж на градински бордюри“ и „Разваляне на бетонови бордюри“, участникът е декларирал: „При труднодостъпни за



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

механизация зони, ..., разрушаването ще се осъществява ръчно с помощта на леко строително оборудване, фугорези и ръчни къртачи".

Също така, на стр. 24 от ОНО, в таблица, участникът е представил всички дейности, които ще изпълнява за всеки обект, като за дейност „Демонтаж на съществуващи бордюри, включително всички свързани с това разходи“ са предвидени следните технически ресурси: „комбиниран багер, самосвал“, за дейност „Демонтаж на градински бордюри“ са предвидени следните технически ресурси: „комбиниран багер, самосвал“ и за дейност „Разваляне на бетонови бордюри“ са предвидени следните технически ресурси: „комбиниран багер, самосвал“, като не са отразени предвидените „леко строително оборудване, фугорези и ръчни къртачи“.

След преглед на представения линеен график, комисията установи, че за дейности „Демонтаж на съществуващи бордюри, включително всички свързани с това разходи“, „Демонтаж на градински бордюри“ и „Разваляне на бетонови бордюри“, участникът е предвидил технически ресурси съответстващи на тези, определени в таблицата на стр. 24 от ОНО, но отново не са предвидени „леко строително оборудване, фугорези и ръчни къртачи“.

На стр. 31 от ОНО, за дейност „Демонтаж на антипаркинг бетонови блокчета“, участникът е декларирал: „Антипаркинг бетоновите блокчета... ще бъдат разкъртени с помощта на багери, булдозери и челни товарачи, а където е необходимо и с хидравлични къртачи. ... При труднодостъпни за механизация зони, ... разрушаването ще се осъществява ръчно с помощта на леко строително оборудване, фугорези и ръчни къртачи“.

Също така, на стр. 24 от ОНО, в таблица, участникът е представил всички дейности, които ще изпълнява за всеки обект, като за дейност „Демонтаж на антипаркинг бетонови блокчета“ са предвидени следните технически ресурси: „хидравлична станция, комбиниран багер, самосвал“, като не са отразени предвидените „булдозери и челни товарачи, хидравлични къртачи, леко строително оборудване, фугорези и ръчни къртачи“.

След преглед на представения линеен график, комисията установи, че за дейност „Демонтаж на антипаркинг бетонови блокчета“, участникът е предвидил технически ресурси съответстващи на тези, определени в таблицата на стр. 24 от ОНО, но отново не са предвидени „булдозери и челни товарачи, хидравлични къртачи, леко строително оборудване, фугорези и ръчни къртачи“.

На стр. 31 от ОНО, за дейност „Фрезоване“, участникът е декларирал: „Фрезованите участъци се почистват фино с моторни метли или въздух под налягане“.

Също така, на стр. 24 от ОНО, в таблица, участникът е представил всички дейности, които ще изпълнява за всеки обект, като за дейност „Фрезоване“ са предвидени следните технически ресурси: „пътна фреза, самосвал, водоноска“, като не са отразени предвидените „моторни метли“.

След преглед на представения линеен график, комисията установи, че за дейност „Фрезоване“, участникът е предвидил технически ресурси съответстващи на тези, определени в таблицата на стр. 24 от ОНО, но отново не са предвидени „моторни метли“.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

На стр. 34 от ОНО, за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А, за износващ пласт и всички свързани с това разходи“, участникът е декларирал: „На места, недостъпни за работа със стандартни ваяци, уплътняването ще бъде извършвано с ръчни или механични трамбовки“, в точка оборудване на полагане на асфалтовата смес, е декларирано: „Автогудронатори. Автогудронаторите се движат ...“.

Също така, на стр. 24 от ОНО, в таблица, участникът е представил всички дейности, които ще изпълнява за всеки обект, като за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А, за износващ пласт и всички свързани с това разходи“ са предвидени следните технически ресурси: „асфалторазстилагч, бандажен ваяк, гумен ваяк, малък бандажен ваяк, водоноска, самосвали – 3 бр.“, като не са отразени предвидените „ръчни или механични трамбовки и автогудронатори“.

След преглед на представения линеен график, комисията установи, че за дейност „Производство и полагане на плътен асфалтобетон тип А, за износващ пласт и всички свързани с това разходи“, участникът е предвидил технически ресурси съответстващи на тези, определени в таблицата на стр. 24 от ОНО, но отново не са предвидени „ръчни или механични трамбовки и автогудронатори“.

Констатациите се явяват несъответствие между частите на Техническото предложение - Линеен календарен график и Методология на работа, по отношение на техническите ресурси, които участникът възнамерява да използва.

➤ В представените Линеен график и Диаграма на човешките ресурси, участникът не е представил ангажираността на Ръководител на обекта, Строителен инженер пътно строителство, Инженер Геодезист, Технически ръководител, Специалист безопасност и охрана на труда – Координатор по БЗР, Специалист контрол на качеството, Специалист опазване на околната среда, Ръководител пътно-строителна лаборатория. В представената Методология на работа, при описание на задълженията на експертите, участникът е представил следното:

- Ръководител на обекта – „Извършва техническото и технологично ръководство на обекта, решава възникналите производствено-технически въпроси и ги съгласува с длъжностното лице, на което е пряко подчинен“, „Ръководи и координира действията на специалистите, техническите ръководители и разпределя работата в работните бригади“, „Следи за изпълнението на времевия график за извършване на строителството на целия обект“, „Във връзка с изпълнението на обекта представлява Изпълнителя пред Възложителя и отговаря за подписване и съставяне на Актове и протоколи във връзка с Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството“.

- Строителен инженер пътно строителство – „Обезпечава оперативното регулиране на производството и ритмичната работа на екипа“, „Организира и ръководи цялостната дейност по въпросите на качеството“, „Участва в проверки по качеството по искане на Възложителя, на авторския надзор и пр.“.

- Инженер геодезист – „Организира, планира, изпълнява и контролира извършването на геодезическите работи на обекта“, „Упражнява контрол за



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

спазването на геодезическите нива и направления при изграждането на строителните обекти“, „Запознава с отложените геодезически точки техническите ръководители и бригадите“, „Контролира и координира геодезическите работи, поддържа връзка с Възложителя и техническия надзор на обекта“.

- Технически ръководител – „Ръководи и координира действията на пътните работници, съгласно нарежданията на ръководителя на обекта“, „Ръководи пряко бригадите за изпълнение на СМР по ремонта на уличните участъци“, „Планира и провежда необходимите операции за изпълнение на възложените им строително-монтажни работи“.

- Специалист безопасност и охрана на труда – Координатор по БЗР – „Контролира спазването на нормативните актове и изпълнението на ЗБУТ от строителните работници на обекта“, „Следи да не се създават предпоставки за трудови злоупотреби“.

- Специалист по контрол на качеството – „Осъществява технически контрол по качеството на влаганите материали в строителния обект“, „Извършва контрол върху качествено изпълнение на строително-монтажните работи на обекта“, „Отговаря за правилното съхранение на строителните материали на обекта“.

- Специалист по опазване на околната среда – „Участва в провежданите дейности предотвратяване на замърсяване на околната среда, изхвърляне на вредни вещества в атмосферата, намаляване или пълна ликвидация на технологичните отпадъци“, „Контролира състоянието на околната среда, на мястото, където е разположен обекта и следи спазването на екологичните стандарти и норми“.

- Ръководител пътно-строителна лаборатория – „Организира и контролира цялостната дейност на строителната лаборатория“, Координира дейностите на обектовата лаборатория при вземане на проби и честотата на изпитване на асфалтовите смеси“.

От така представената информация следва че Ръководител на обекта, Строителен инженер пътно строителство, Инженер Геодезист, Технически ръководител, Специалист безопасност и охрана на труда – Координатор по БЗР, Специалист контрол на качеството, Специалист опазване на околната среда, Ръководител пътно-строителна лаборатория, е необходимо да присъстват на строителната площадка, за да изпълнят някои от задълженията си, от което може да се заключи че са необходим човешки ресурс за изпълнение на дейности и следва да са включени в представения от участника Линеен график, а същите не са.

Гореописаното се явява несъответствие между частите на Техническото предложение - Линеен календарен график и Методология на работа, изразяващо се в непредвиждане на част от определения като необходим човешки ресурс в Линеен график.

Предвид гореописаните констатации, установени при прегледа на частите на представеното Техническо предложение и съгласно изискванията, заложените в документацията към настоящата обществена поръчка: „Участник, който представи Предложение за изпълнение, в което няма представена минимално изискваната от



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

възложителя информация за: „Методология на работа“ и/или Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на обособената позиция и/или Диаграма на техническите ресурси и/или Диаграма на човешките ресурси и/или частите на предложението за изпълнение не кореспондират една с друга и/или не е налична някоя от частите на предложението за изпълнение, ще бъде отстранен от участие и няма да бъде допуснат до оценяване.“ и „Участник, който представи Техническо предложение, което не е в съответствие с изискванията на възложителя и/или и/или не е налична някоя от частите на техническото предложение, ще бъде отстранен от участие и няма да бъде допуснат до оценяване.“, Комисията е предложила на Възложителя, участник № 2 „ПМ-ВР 8“ ДЗД да бъде отстранен от участие в процедурата, на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

На основание чл. 181, ал. 8 от ЗОП във връзка с чл. 43, ал. 1 от ЗОП настоящето решение да се изпрати в тридневен срок до всички участници в процедурата, като в същия ден бъде публикувано в Профила на купувача, заедно с протоколите и доклада от работата на комисията при спазване на условията на чл.42, ал.2, т.1 от ЗОП, във връзка с чл.24, ал.1, т.5 от ПЗОП.

Настоящото решение може да бъде обжалвано в 10-дневен срок пред Комисия за защита на конкуренцията, съгласно чл.197, ал.1, т.7 от ЗОП.

Връзка към електронната преписка в Профила на купувача:
<http://e-obp.eu/bp/Document/a6321d31-ecc9-43b6-90b8-fe45b5a505a2>

Възложител:
инж. Иво Ценов Цветков,
Кмет на Община Бяла Слатина

Данните са заличени на осн. чл 37 от ЗОП