



Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.
Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

ОДОБРЯВАМ:

.....
ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА АВРЕН

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Рехабилитация на част от уличната мрежа в селата Приселци, Близнаци и Аврен, община Аврен“ по обособени позиции

Обособена позиция № 1: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Близнаци, община Аврен“

Обособена позиция № 2: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Приселци, община Аврен“

Обособена позиция № 3: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Аврен, община Аврен“

АВРЕН
2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ I. Предмет на поръчката.

1. Възложител;
2. Правно основание за откриване на процедурата;
3. Обект на поръчката;
4. Предмет на поръчката;
5. Обем на обществената поръчка;
6. Обособени позиции;
7. Срок за изпълнение на поръчката;
8. Прогнозна стойност на обществената поръчка;
9. Източник на финансиране;
10. Условия и начин на плащане;
11. Критерии за възлагане;
12. Срок на валидност на офертите;
13. Комуникация между Възложителя и участниците;
14. Условия за получаване на разяснения по документацията за участие;
15. Изчисляване на срокове.

РАЗДЕЛ II. Техническа спецификация.

РАЗДЕЛ III. Условия за участие в процедурата.

1. Общи изисквания;
2. Условия за допустимост на участниците;
3. Критерии за подбор.

РАЗДЕЛ IV. Изисквания към офертата

1. Подготовка на офертата;
2. Съдържание на офертата;
3. Съдържание на опаковката;
4. Съдържание на плик „Предлагани ценови параметри”
5. Изисквания към документите;
6. Запечатване;
7. Подаване на оферти. Място и срок за подаване на оферти;
8. Приемане и връщане на оферти;
9. Условия за отваряне на оферти.

РАЗДЕЛ V. Гаранции.

РАЗДЕЛ VI. Приложения

1. Опис на представените документи - Образец № 1;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2;
3. Техническо предложение - Образец № 3;
4. Ценово предложение - Образец № 4; Образец № 4.1; Образец № 4.2; Образец № 4.3;
5. Проект на договор - Образец № 5;
6. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. д) от ППЗОП - Образец № 6;
7. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП - Образец № 7.

РАЗДЕЛ I.

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител на настоящата процедура, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП е Кметът на Община Аврен.

2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП), както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

3. ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

Обектът на настоящата поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП е *строителство*.

4. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

„Рехабилитация на част от уличната мрежа в селата Приселци, Близнаци и Аврен, община Аврен“ по обособени позиции

Обособена позиция № 1: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Близнаци, община Аврен“

Обособена позиция № 2: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Приселци, община Аврен“

Обособена позиция № 3: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Аврен, община Аврен“

5. ОБЕМ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Обособена позиция № 1: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Близнаци, община Аврен“

Цел на проекта е рехабилитация на част от уличната мрежа на с. Близнаци, а именно:

- Профил № 1 от т. 1 до т. 22 с дължина 205,70 м.
- Профил № 2 от т. 1 до т. 45 с дължина 228,00 м.
- Профил № 4 от т. 73 до т. 85 с дължина 112,60 м.
- Профил № 5 от т. 86 до т. 116 с дължина 160,40 м.
- Профил № 6 от т. 12 до т. 32 с дължина 138,00 м.
- Профил № 7 от т. 130 до т. 137 с дължина 87,10 м.

Обособена позиция № 2: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Приселци, община Аврен“

Цел на проекта е рехабилитация на част от уличната мрежа на с. Приселци, а именно:

- Профил № 3 от т. 36 до т. 66 с дължина 109,30 м.
- Профил № 4 от т. 67 до т. 98 с дължина 304,00 м.
- Профил № 5 от т. 72 до т. 111 с дължина 125,50 м.
- Профил № 6 от т. 112 до т. 136 с дължина 228,20 м.

Обособена позиция № 3: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Аврен, община

Аврен“

Цел на проекта е рехабилитация на част от уличната мрежа на с. Аврен, а именно:

Подобект № 1 - „Рехабилитация на част от уличната мрежа на с. Аврен пътни отсечки между кв. 90, кв. 95 и улица „Тодор Ноев“ по плана на село Аврен, община Аврен“

Подобект № 2 - „Рехабилитация на част от уличната мрежа на с. Аврен до ВиК база от о.т. 174 до о.т. 175 по плана на село Аврен, община Аврен“

6. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Настоящата обществена поръчка има следните **3 обособени позиции:**

Обособена позиция № 1: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Близнаци, община Аврен“

Обособена позиция № 2: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Приселци, община Аврен“

Обособена позиция № 3: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Аврен, община Аврен“

7. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Срокът за изпълнение на поръчката започва да тече от датата на откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на обекта с протокол (Образец 2а), съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и приключва с подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Образец 15), съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, подписан без забележки.

Срокът за изпълнение на поръчката е както следва:

Обособена позиция № 1: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Близнаци, община Аврен“

*Предложенията по показател „Срок за изпълнение“ се представят задължително като цяло положително число в календарни дни. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, или в които е посочен срок за изпълнение, **по-кратък от 120 календарни дни или по-дълъг от 150 календарни дни.***

Важно: Участниците предлагат общ срок за изпълнение на:

- Профил № 1 от т. 1 до т. 22 с дължина 205,70 м.
- Профил № 2 от т. 1 до т. 45 с дължина 228,00 м.
- Профил № 4 от т. 73 до т. 85 с дължина 112,60 м.
- Профил № 5 от т. 86 до т. 116 с дължина 160,40 м.
- Профил № 6 от т. 12 до т. 32 с дължина 138,00 м.
- Профил № 7 от т. 130 до т. 137 с дължина 87,10 м.

Обособена позиция № 2: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Приселци, община Аврен“

*Предложенията по показател „Срок за изпълнение“ се представят задължително като цяло положително число в календарни дни. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, или в които е посочен срок за изпълнение, **по-кратък от 90 календарни дни или по-дълъг от 120 календарни дни.***

Важно: Участниците предлагат общ срок за изпълнение на:

- Профил № 3 от т. 36 до т. 66 с дължина 109,30 м.
- Профил № 4 от т. 67 до т. 98 с дължина 304,00 м.
- Профил № 5 от т. 72 до т. 111 с дължина 125,50 м.
- Профил № 6 от т. 112 до т. 136 с дължина 228,20 м.

Обособена позиция № 3: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Аврен, община Аврен“

*Предложенията по показател „Срок за изпълнение“ се представят задължително като цяло положително число в календарни дни. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, или в които е посочен срок за изпълнение, **по-кратък от 30 календарни дни или по-дълъг от 60 календарни дни.***

Важно: Участниците предлагат общ срок за изпълнение на:

Подобект № 1 - „Рехабилитация на част от уличната мрежа на с. Аврен пътни отсечки между кв. 90, кв. 95 и улица „Тодор Ноев“ по плана на село Аврен, община Аврен“ и
Подобект № 2 - „Рехабилитация на част от уличната мрежа на с. Аврен до ВиК база от о.т. 174 до о.т. 175 по плана на село Аврен, община Аврен“

8. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Общата прогнозна стойност на обществената поръчка за трите обособени позиции е **940 566,02 лв. /словом: деветстотин и четиридесет хиляди петстотин шестдесет и шест лв. и 02 ст./ без ДДС** или 1 128 679,22 лв. /словом: един милион сто двадесет и осем хиляди шестстотин седемдесет и девет лв. и 22 ст./ с ДДС, в това число:

а) обща прогнозна стойност на обществената поръчка за трите обособени позиции, включваща всички разходи за качествено и срочно изпълнение на строително-монтажните работи, вкл. доставката и монтажа на изделия и съоръжения, в съответствие с техническите проекти и спецификации, **в размер на 931 253,49 лв. (словом: деветстотин тридесет и една хиляди двеста петдесет и три лв. и 49 ст.) без включен ДДС** или 1 117 504,19 лв. (словом: един милион сто и седемнадесет хиляди петстотин и четири лв. и 19 ст.) с вкл. ДДС;

б) одобрена финансова помощ за **непредвидени разходи** по Договор № BG06RDNP001-7.001-0078-C01 от 20.05.2019 г. **в размер на 9 312,53 лв. (словом: девет хиляди триста и дванадесет лв. и 53 ст.) без включен ДДС** или 11 175,04 лв. (словом: единадесет хиляди сто седемдесет и пет лв. и 04 ст.) с вкл. ДДС, за трите обособени позиции, които ще бъдат направени само при доказана необходимост. Съгласно легална дефиниция на § 1, т. 15 от Допълнителни разпоредби на Наредба № 12/25.07.2016 г. „Непредвидени разходи“ са разходи, възникнали в резултат на работи и/или обстоятелства, които не е могло да бъдат предвидени при първоначалното проектиране. Същите водят до увеличаване на количествата, заложените предварително в количествените сметки към проекта, и/или до нови строително-монтажни работи, за които са спазени условията за допустимост на разходите, предназначени за постигане на целите на проекта.

Размерът на финансовата помощ за непредвидени разходи, за всяка отделна обособена позиция ще бъде определен като един процент от ценовото предложение на избрания изпълнител по съответната обособена позиция.

Общата прогнозна стойност на обществената поръчка (без одобрената финансова помощ за непредвидени разходи) за трите обособени позиции, а именно - 931 253,49 лв. (словом: деветстотин тридесет и една хиляди двеста петдесет и три лв. и 49 ст.) без включен ДДС е разпределена както следва:

За Обособена позиция № 1: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Близнаци, община Аврен“ - 444 234,28 лв. /словом: четиристотин четиридесет и четири хиляди двеста тридесет и четири лв. и 28 ст./ без ДДС;

За Обособена позиция № 2: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Приселци, община Аврен“ - 370 954,61 лв. /словом: триста и седемдесет хиляди деветстотин петдесет и четири лв. и 61 ст./ без ДДС;

За Обособена позиция № 3: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Аврен, община Аврен“ - 116 064,60 лв. /словом: сто и шестнадесет хиляди шестдесет и четири лв. и 60 ст./ без ДДС.

9. ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ

Обществената поръчка се финансира по Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG06RDNP001-7.001-0078-C01 от 20.05.2019 г., сключен между Община Аврен и Държавен фонд „Земеделие“, по подмярка 7.2 “Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата от селските райони“ по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014г.-2020г.“, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони, за обект: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в селата Приселци, Близнаци и Аврен, община Аврен“.

10. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Всички плащания по договора за възлагане на обществената поръчка ще се извършват в лева, по банков път, по банкова сметка посочена от Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащанията, както следва:

1. Авансово плащане в размер на 50 % (петдесет процента) от стойността за изпълнение на договора в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво с Протокол (Образец 2), съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и след представяне от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на гаранция за размера на авансовото плащане, съгласно чл. 23 от договора и на оригинал на разходооправдателен документ за сумата на авансовото плащане.

2. Окончателно плащане в размер на 50 % (петдесет процента) от стойността за изпълнение на договора, за действително извършените и приети без забележки СМР, която сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството – Образец 15), подписан от всички задължени лица без забележки и след представяне на документите по т. 2.1. и оригинал на разходооправдателен документ, от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сумата на окончателното плащане. Размерът на окончателното плащане се изчислява като от стойността за изпълнените и приети без забележки СМР се приспада извършеното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** авансово плащане. От окончателното плащане се приспадат и начислените неустойки, в случай че има такива.

3. Одобрена финансова помощ за непредвидени разходи по Договор № BG06RDNP001-7.001-

0078-C01 от 20.05.2019 г., които ще бъдат направени само при доказана необходимост. Съгласно легална дефиниция на § 1, т. 15 от Допълнителни разпоредби на Наредба № 12/25.07.2016 г. „Непредвидени разходи“ са разходи, възникнали в резултат на работи и/или обстоятелства, които не е могло да бъдат предвидени при първоначалното проектиране. Същите водят до увеличаване на количествата, заложили предварително в количествените сметки към проекта, и/или до нови строително-монтажни работи, за които са спазени условията за допустимост на разходите, предназначени за постигане на целите на проекта.

11. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Критерият за възлагане, съгласно чл. 70, ал. 1, ал. 2, т. 3 от ЗОП, е **„икономически най-изгодна оферта“**, която се определя въз основа на критерий за възлагане: **„оптимално съотношение качество/цена“**, който се оценява въз основа на финансови и качествени показатели, свързани с предмета на обществената поръчка.

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка, която се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка.

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$КО = П1 + П2 + П3,$$

където:

П1 – срок за изпълнение, максимален брой точки – **20 точки**;

П2 – програма за управление на дейностите – **30 точки**;

П3 – предложена цена – максимален брой точки – **50 точки**.

Максимална комплексна оценка **КО = 100 точки**

Показатели за оценка на предложенията и начина на определяне на тежестта им в комплексната оценка:

11.1. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ (П1)

П1 - е показател, отразяващ тежестта на предлагания **срок за изпълнение** на съответната оферта.

- За нуждите на настоящата методика максималната стойност на **П1** е **20 точки**;
- Максимален брой точки – 20, получава офертата с предложена **най-кратък срок за изпълнение**;
- Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия предложен срок за изпълнение по следната формула:

$$П1 = (П1min / П1i) \times 20, \text{ където}$$

- **П1min** – представлява предложения най-кратък срок за изпълнение на поръчката;
- **П1i** – представлява срокът за изпълнение предложен от съответния участник.

Срокът за изпълнение на строителството започва да тече от датата на откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на обекта с протокол (Образец 2), съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и приключва с подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Образец 15),

съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, подписан без забележки.

11.2. ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ (П2)

ВАЖНО: Предложената от всеки участник „Програма за управление на дейностите“ трябва да осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, а именно:

- участникът е предложил организация на СМР, посочил е разпределението на задълженията и отговорностите на отделните ключови експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката.

- участникът е представил линеен график за изпълнение на поръчката, заедно с диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съгласно изискванията на възложителя. Графикът обосновава предложението от участника срок на изпълнение.

На оценка подлежат единствено предложения, които отговарят на посочените по-горе минимални изисквания на Възложителя, на Техническите спецификации, на действащото законодателство и са съобразени с предмета на поръчката.

Оценката по показателя „Програма за управление на дейностите“ (П2) се определя по следният начин:

Програма за управление на дейностите	Максимален брой точки – 30
Предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, а именно: - участникът е предложил организация на СМР, посочил е разпределението на задълженията и отговорностите на отделните ключови експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката. - участникът е представил линеен график за изпълнение на поръчката, заедно с диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съгласно изискванията на възложителя. Графикът обосновава предложението от участника срок на изпълнение.	10
Предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, а именно: - участникът е предложил организация на СМР, посочил е разпределението на задълженията и отговорностите на отделните ключови експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката. - участникът е представил линеен график за изпълнение на поръчката, заедно с диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съгласно изискванията на възложителя. Графикът обосновава предложението от участника срок на изпълнение.	15

<p>Предложението за изпълнение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, при условие, че са налични две от следните обстоятелства:</p> <p>1. За всяка от дейностите е показано разпределението, броят и квалификацията на необходимите строителни лица за всяка една операция <i>(за целите на настоящия показател под „операция“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати).</i></p> <p>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите технически ресурси за нейното изпълнение <i>(брой и вид на необходимата механизация).</i> Предложено е паралелно изпълнение на две или повече дейности с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, като предложението е придружено с организация на процесите, които се предвиждат <i>(същите трябва да са съобразени с нормативните и технологичните условия за съответните СМР);</i></p> <p>3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и начините за осигуряване на качество по време на изпълнението на договора за строителство, както и описание на контрола на качеството, който ще се упражнява по време на изпълнението.</p> <p>4. Обосновано са предложени за прилагане иновативни методи и техники на работа.</p> <p><i>„Обосновано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените елементи, като същите са относими към настоящата обществена поръчка.</i></p>	
<p>Предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е предложил организация на СМР, посочил е разпределението на задълженията и отговорностите на отделните ключови експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката.. - участникът е представил линеен график за изпълнение на поръчката, заедно с диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съгласно изискванията на възложителя. Графикът обосновава предложението от участника срок на изпълнение. <p>Предложението за изпълнение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, при условие, че са налични три от следните обстоятелства:</p> <p>1. За всяка от дейностите е показано разпределението, броят и квалификацията на необходимите строителни лица за всяка една операция <i>(за целите на настоящия показател под „операция“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати).</i></p>	20

<p>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите технически ресурси за нейното изпълнение (<i>брой и вид на необходимата механизация</i>). Предложено е паралелно изпълнение на две или повече дейности с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, като предложението е придружено с организация на процесите, които се предвиждат (<i>същите трябва да са съобразени с нормативните и технологичните условия за съответните СМР</i>);</p> <p>3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и начините за осигуряване на качество по време на изпълнението на договора за строителство, както и описание на контрола на качеството, който ще се упражнява по време на изпълнението.</p> <p>4. Обосновано са предложени за прилагане иновативни методи и техники на работа.</p> <p><i>„Обосновано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените елементи, като същите са относими към настоящата обществена поръчка.</i></p>	
<p>Предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е предложил организация на СМР, посочил е разпределението на задълженията и отговорностите на отделните ключови експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката.. - участникът е представил линеен график за изпълнение на поръчката, заедно с диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията, съгласно изискванията на възложителя. Графикът обосновава предложението от участника срок на изпълнение. <p>Предложението за изпълнение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, при условие, че са налични и четирите обстоятелства:</p> <p>1. За всяка от дейностите е показано разпределението, броят и квалификацията на необходимите строителни лица за всяка една операция (<i>за целите на настоящия показател под „операция“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати</i>).</p> <p>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите технически ресурси за нейното изпълнение (<i>брой и вид на необходимата механизация</i>). Предложено е паралелно изпълнение на две или повече дейности с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, като предложението е придружено с организация на процесите, които се предвиждат (<i>същите трябва да са съобразени с нормативните и технологичните условия за съответните СМР</i>);</p> <p>3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и начините за осигуряване на качество по време на изпълнението на договора за строителство, както и описание на контрола на качеството, който ще се упражнява по време на</p>	30

изпълнението.

4. Обосновано са предложени за прилагане иновативни методи и техники на работа.

„Обосновано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и ползността на предложените елементи, като същите са относими към настоящата обществена поръчка.

11.3. ПРЕДЛАГАНАТА ЦЕНА (ПЗ)

ПЗ - е показател, отразяващ тежестта на **предлаганата цена** на съответната оферта.

- За нуждите на настоящата методика максималната стойност на **ПЗ е 50 точки**;
- Максимален брой точки – 50, получава офертата с предложена **най-ниска цена без ДДС**;
- Точките на останалите кандидати се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$\text{ПЗ} = (\text{Ц}_{\min} / \text{Ц}_i) \times 50, \text{ където}$$

- **Ц_{min}** – представлява предложената най-ниска обща цена за изпълнение на поръчката
- **Ц_i** – представлява общата цена, предложена от съответния участник

Важно: На оценка ще подлежи Общата предложена цена за изпълнение на поръчката.

В Ценовото предложение, участниците включват всички разходи за качествено изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка, съгласно Техническите спецификации, в това число транспортни и организационни разходи, такси, труд, разходи за механизация и други непредвидени разходи както и печалбата на избрания изпълнител.

Забележка: Всеки участник следва да направи проверка за аритметични грешки в приложената количествено-стойностна сметка. Всички суми следва да бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая. При наличие на аритметични грешки в представената КСС – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Към представеното Ценово предложение следва да се приложат анализи на предложените цени, както и ценообразуващи елементи. При наличие на грешки в представените анализи - участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка съгласно формулата посочена по-горе, изчислена съобразно относителната тежест по всеки един от показателите, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока комплексна оценка (**КО**) на офертата.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

Ако и в този случай комплексните оценки на две или повече оферти са равни, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Обосновка за използването на показател за оценка „Срок за изпълнение“

Показателят за оценка „Срок за изпълнение“ е качествен показател и чрез него Възложителят си осигурява получаването на икономически най-изгодната оферта. Показателят за оценка „Срок за

изпълнение“ е свързан с предмета на поръчката - „Рехабилитация на част от уличната мрежа в селата Приселци, Близнаци и Аврен, община Аврен“ и техническите спецификации към нея, и позволява оценка на нивото на предлаганото изпълнение в конкретното предложение, както и съпоставка с нивото на предлаганото изпълнение на останалите участници. Начинът и срокът на изпълнение на обществената поръчка дават възможност на Възложителя да бъдат сравнени и оценени обективно техническите предложения на участниците при гарантирана реална конкуренция, в следствие на което да бъде избрана икономически най-изгодната оферта.

Това се обуславя от факта, че всички дейности, които следва да се реализират в рамките на изпълнение на проекта са от такова естество и са взаимосвързани по начин и в степен, които при неотчитане на срока за изпълнение като съществен фактор, биха довели до съществени затруднения за постигане на желания краен резултат. На първо място, с оглед специфичния характер на възлаганите дейности, множеството изисквания към тяхното реализиране, както и големия брой от възможни подходи на изпълнение, може да се направи обосновано предположение, че при неотчитане на срока за изпълнение като съществен фактор има опасност и вероятност от забавяне на изпълнението качествено и в срок. Предвид горните съображения и с оглед основната цел на Закона за обществените поръчки за постигане на ефективност – съгласно чл. 1 от ЗОП „Този закон определя условията и реда за възлагане на обществени поръчки за строителство, доставки или услуги и за провеждане на конкурси за проект от възложители с цел осигуряване на ефективност при разходването на: 1. публичните средства; 2. средствата, предоставяни от европейските фондове и програми” в случая се приема, че използването на Показателя за оценка „Срок за изпълнение“ е напълно обосновано.

12. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малко от **120 календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

13. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

Комуникацията и действията между Възложителя и участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид и само на **Български език**. Писма/кореспонденция представени на чужд език се представят задължително в превод на **Български език**. Работният език за изпълнение на поръчката е български език.

13.1. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните допустими начини:

- а) лично – срещу подпис;
- б) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- в) чрез куриерска служба;
- г) по факс;
- д) по електронен път – по електронна поща.
- е) чрез комбинация от тези средства.

Писмата и уведомяванията следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакти.

Обменът на информация, чрез връчването ѝ лично срещу подпис, се извършва от страна на Възложителя чрез лицата за контакт, посочени в Обявлението. Информацията се приема от заинтересованото лице/участника чрез лицата за контакт, посочени в офертата на участника.

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

13.2. Връчване на решенията

Възложителят изпраща решенията по чл. 22, ал. 1, т. 3 – 10 от ЗОП в тридневен срок от издаването им. В решенията се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателните доклади на комисията или на журито.

Решенията се изпращат:

1. на адрес, посочен от кандидата или участника:

а) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

б) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

2. по факс.

Когато решението не е получено от кандидата или участника по някой от начините, посочени по-горе, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

14. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

На посоченият интернет адрес: – www.avren.bg, Възложителят ще публикува и писмени разяснения по условията на процедурата.

Разясненията се публикуват в профила на купувача в срок до 3 календарни дни от получаване на искането.

Искания за предоставяне на разяснения по решението, обявлението, документацията за обществена поръчка и описателния документ могат да се правят до 5 (пет) календарни дни преди изтичането на срока за получаване на офертите от всяко заинтересовано лице – лично или чрез лице с представителна власт, или чрез изрично упълномощено друго лице по някой от допустимите способы, на посочените в обявлението за възлагане на обществена поръчка и в настоящата документация: електронен адрес, факс номер, по пощата или куриерска служба на пощенския адрес на Възложителя.

В дадените разяснения не се посочва лицето направило запитването.

15. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ

15.1. Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

15.2. Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

РАЗДЕЛ II.

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Обособена позиция № 1: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Близнаци, община Аврен“

1. ОБЩА ЧАСТ

Цел на проекта е рехабилитация на улица от второстепенната улична мрежа на с. Близнаци, община Аврен с общ брой еквивалент жители 1048, по справка на НСИ към 31.12.2015 г.

Обхвата на задачата е част от уличната мрежа на с. Близнаци, а именно:

- Профил №1 от о.т. 1 до о.т. 17 с дължина 205,70 м.

- Профил №2 от о.т. 1 до о.т. 13 с дължина 228,00 м.
- Профил №4 от о.т. 13 до о.т. 25 с дължина 112,60 м.
- Профил №5 от о.т. 14а до о.т. 24 с дължина 160,40 м.
- Профил №6 от о.т. 3 до о.т. 5 с дължина 138,00 м.
- Профил №7 от о.т. 21а до о.т. 24а с дължина 87,10 м.

Разработката е представена и с оглед на необходимостта от комфорт при пътуване, постигане на равна повърхност и добро отводняване, като и осигуряване на безпрепятствено пешеходно движение и достъп до съответни имоти. За рехабилитацията на пътното платно е необходимо изкопаването на част от същото /насип от различна по големина каменна фракция/, след което цялостно възстановяване, за провеждането на трафика в отсечката.

2. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ

Улиците са част от второстепенната улична мрежа, а съгласно функционалното им предназначение са СЪБИРАТЕЛНИ УЛИЦИ V клас / съгласно чл. 5 (1) и чл. 11 (1) от НАРЕДБА №2 ОТ 29.06.2004 Г. ЗА ПЛАНИРАНЕ И ПРОЕКТИРАНЕ НА КОМУНИКАЦИОННО-ТРАНСПОРТНИТЕ СИСТЕМИ НА УБАН. ТЕРИТОРИИ/ свързваща обслужващите улици от кв. 1 до кв. 10 с първостепенна улична мрежа – главния път на с. Близнаци.

Кръстовищата с напречните улици не са изградени напълно. Прилежащите тротоари са насипани със земни маси. В по-голямата си част са в лошо състояние, тъй като липсват ограничаващи бордюри.

По улицата няма изградена дъждовна канализация, атмосферните води се оттичат свободно по уличните регули.

В нивелетно отношение участъка при кръстовищата е с обратен наклон, в резултат на което събира вода.

В проектът не се предвижда отсичане на дървета.

3. ПРОЕКТНО РЕШЕНИЕ

3.1. ПОЛСКО-ИЗМЕРВАТЕЛНИ РАБОТИ

Съгласно действащият регулационен план ширината на улицата е 9,00; 10,00 и 12 м.

Проектната ос на улицата е в средата на бъдещата улица, като ширина на пътното платно се предвижда да бъде 5,00 м и по 2,50 м всяко платно.

Пикетните точки са в оста на улицата. Всички пикетни точки да се заснемат от опорен полигон състоящ се от 3 броя полигонови точки, трайно реперирани и стабилизиращи с метален болт във фугата между бордюрите, плочките или с нит в дървено колче.

3.2. СИТУАЦИОННО РЕШЕНИЕ

Проектното решение е съобразено максимално със съществуващото трасе на улицата. Настоящият ремонт фиксира общия габарит на пътното платно – 5,00 м по цялото и продължение.

Проектното решение на реконструираната улица не предвижда разширяване на улицата, а точно обособяване на една непрекъсната и добра права и във височината и в план. Натоварването по улицата е малко, като обслужва жилищен квартал. Съобразени са, до колкото е възможно, нивата на подходите с новопроектираната нивелета.

Улицата в посочения участък е сравнително права с много леки криви. Радиусът на хоризонталните криви се запазва без промяна. Приема се, че са спазени изискванията за този клас улици, съгласно Наредба 2/2004 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортните системи в урбанизираните територии.

В участъка на възстановяването няма светлинно регулирани кръстовища, а с пътни знаци.

Съгласно Наредба №4/09 за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания при всички кръстовища, с подмяна на тротоарни настилки, да се изпълнят рампи за осигуряване на достъпна среда, чрез скосяване на тротоара, и направа на тактилна ивица от плочи оцветени в червено съгласно детайл.

3.3 НИВЕЛЕТНО РЕШЕНИЕ

Нивелетата е проектирана чрез кубичен сплайн с оглед на оптимизиране на нивелетното решение и прилагане на минимални нивелетни разлики в участъците за рехабилитация на пътната настилка.

Нивелетата е съобразена максимално със съществуващото нивелетно положение на напречните улици, както и с всички подходи.

При проектиране на нивелетата е приложен минимален надлъжен наклон – 1,80 % и максимален надлъжен наклон – 3,00 %. В черт. № 3 е представен надлъжен профил в проектната ос на обслужващата улица.

3.4. ТИПОВ НАПРЕЧН ПРОФИЛ

3.4.1. ГАБАРИТИ

Улицата е проектирана първо като път, а към момента е улица V клас от второстепенната улична мрежа. Напречния профил на улицата е съобразен с изискванията за този клас улица съгласно Приложения № 1 и 7 към чл. 54, ал. 2, чл. 55, ал. 1 и 2, както и техните изключения от Наредба №2 от 29.06.2004 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортните системи на урбанизираните територии.

Няма предвидена средна разделителна ивица. Така е оформено едно двупосочно платно със средна ширина 5,00 м.

Проектния напречен наклон за платното е едностранен 3,00 %.

Разработен е типов напречен профил.

Едно пътно платно с променлива ширина, ограничено в ляво и вдясно с видими бетонови бордюри с размери 18/35/50 от двете страни. Също е предвиден тротоар с ширина – 1,50 до 2,00 м да бъде изпълнен съгласно предоставения детайл.

Пред входовете се предвижда изграждането на тротоар с ширина 1,50 м от циментови плочи с размери 25/25/5, ограничен от бордюра с размери 18/35/50 и градински бордюор /на регулационната линия/ 8/16/50 с ширина 1,50-2,50 м в зависимост от ширината на улицата и рампа за автомобили с ширина 2,50 м от бетон.

Пътната настилка е проектирана с едностранен напречен наклон 3,00 %, както и с полагане на два пласта асфалтобетонно покритие. В началото и края на участъка наклона е съобразен с наклоните в съществуващото положение.

В началото и края на участъка е предвидено количество за привързване към съществуващите улици.

В чертежите са представени всички подробни напречни профили с точни разстояния.

3.4.2. НАПРЕЧНИ ПРОФИЛИ

Подробни напречни профили в пикетните /осови/ точки по улицата са дадени в графичен вид. Посочени са проектните нивелетни коти на настилката, теренните коти. Изцяло се изгражда нова конструкция на пътната настилка. Изкопите се правят на цялата ширина до 5,50 м.

Количествата на земните, асфалтовите и пътните работи свързани с реконструкцията на улицата са изчислени в приложените към проекта подробни количествени сметки.

В пътната част от проекта е предвидено изпълнение на два пласта асфалтобетон - износващ и биндер.

Където платното се пресича от съществуващи кабелни мрежи и електроснабдителната мрежа да се изпълни защита с бетонов кожух.

3.5. ПЪТНА НАСТИЛКА

Пътното покритие е предвидено да се изпълни от два пласта асфалтобетонни смеси, а консумацията е както следва:

- Плътен асфалтобетон – 4 см E=1200MPa
- Неплътен асфалтобетон – 4 см E=1000MPa
- Несортиран трошен камък – 40 см E=250MPa

3.6. ОТВОДНЯВАНЕ

За отводняването на пътното платно не е предвидено дъждовна канализация, а само повърхностно отводняване. Предвижда се отводнителна канавка при о.т. 24а.

3.7. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕ

3.7.1. ПОСТОЯННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕ

Сигнализацията и маркировката, по време на експлоатацията на улицата са показани приложената графична част. Отражено е в общите количества на площите за маркиране с боя, както и необходимите пътни знаци и стойки. Като хоризонтална маркировка е предвидено изпълнение на МЗ – 0,1/3/6 м. Единична прекъсната линия за населено място.

Като организация на движение, улицата е двупосочна, за цялата си дължина, и такава ще се запази след укрепването.

3.7.2. ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕ

Временната организация на движение по време на строителството е приложена в отделна папка на проектната документация, заедно с необходимите чертежи и ведомост за нужните временни пътни знаци.

Обособена позиция № 2: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Приселци, община Аврен“

1. ОБЩА ЧАСТ

Цел на проекта е рехабилитация на улица от второстепенната улична мрежа на с. Приселци, община Аврен с общ брой еквивалент жители 1313, по справка на НСИ към 31.12.2015 г.

Обхвата на задачата е част от уличната мрежа на с. Приселци, а именно:

- Профил №3 от о.т. 54 до о.т. 65 с дължина 109,30 м.
- Профил №4 от о.т. 50 до о.т. 63 с дължина 304,00 м.
- Профил №5 от о.т. 64 до о.т. 66 с дължина 125,50 м.
- Профил №6 от о.т. 68 до о.т. 93 с дължина 228,20 м.

Разработката е представена и с оглед на необходимостта от комфорт при пътуване, постигане на равна повърхност и добро отводняване, като и осигуряване на безпрепятствено пешеходно движение и достъп до съответни имоти. За рехабилитацията на пътното платно е необходимо изкопаването на част от същото /насип от различна по големина каменна фракция/, след което цялостно възстановяване, за провеждането на трафика в отсечката.

2. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ

Улиците са част от второстепенната улична мрежа, а съгласно функционалното им предназначение са СЪБИРАТЕЛНИ УЛИЦИ V клас / съгласно чл. 5 (1) и чл. 11 (1) от НАРЕДБА №2 ОТ 29.06.2004 Г. ЗА ПЛАНИРАНЕ И ПРОЕКТИРАНЕ НА КОМУНИКАЦИОННО-ТРАНСПОРТНИТЕ СИСТЕМИ НА УБАН. ТЕРИТОРИИ/ свързваща обслужващите улици от кв. 9 до кв. 22 с първостепенна улична мрежа – главния път на с. Приселци.

Кръстовищата с напречните улици не са изградени напълно. Прилежащите тротоари са насипани със земни маси. В по-голямата си част са в лошо състояние, тъй като липсват ограничаващи бордюри.

По улицата няма изградена дъждовна канализация, атмосферните води се оттичат свободно по уличните регули.

В нивелетно отношение участъка при кръстовищата е с обратен наклон, в резултат на което събира вода.

В проектът не се предвижда отсичане на дървета.

3. ПРОЕКТНО РЕШЕНИЕ

3.1. ПОЛСКО-ИЗМЕРВАТЕЛНИ РАБОТИ

Съгласно действащият регулационен план ширината на улицата е 9,00; 10,00 и 12 м.

Проектната ос на улицата е в средата на бъдещата улица, като ширина на пътното платно се предвижда да бъде 5,00 м и по 2,50 м всяко платно.

Пикетните точки са в оста на улицата. Всички пикетни точки да се заснемат от опорен полигон състоящ се от 3 броя полигонови точки, трайно реперирани и стабилизирани с метален болт във фугата между бордюрите, плочките или с нит в дървено колче.

3.2. СИТУАЦИОННО РЕШЕНИЕ

Проектното решение е съобразено максимално със съществуващото трасе на улицата. Настоящият ремонт фиксира общия габарит на пътното платно – 5,00 м по цялото и продължение.

Проектното решение на реконструираната улица не предвижда разширяване на улицата, а точно обособяване на една непрекъсната и добра права и във височината и в план. Натоварването по улицата е малко, като обслужва жилищен квартал. Съобразени са, до колкото е възможно, нивата на подходите с новопроектираната нивелета.

Улицата в посочения участък е сравнително права с много леки криви. Радиусът на хоризонталните криви се запазва без промяна. Приема се, че са спазени изискванията за този клас улици, съгласно Наредба 2/2004 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортните системи в урбанизираните територии.

В участъка на възстановяването няма светлинно регулирани кръстовища, а с пътни знаци.

Съгласно Наредба №4/09 за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания при всички кръстовища, с подмяна на тротоарни настилки, да се изпълнят рампи за осигуряване на достъпна среда, чрез скосяване на тротоара, и направа на тактилна ивица от плочи оцветени в червено съгласно детайл.

3.3. НИВЕЛЕТНО РЕШЕНИЕ

Нивелетата е проектирана чрез кубичен сплайн с оглед на оптимизиране на нивелетното решение и прилагане на минимални нивелетни разлики в участъците за рехабилитация на пътната настилка.

Нивелетата е съобразена максимално със съществуващото нивелетно положение на напречните улици, както и с всички подходи.

При проектиране на нивелетата е приложен минимален надлъжен наклон – 1,80 % и максимален надлъжен наклон – 3,00 %. В черт. № 3 е представен надлъжен профил в проектната ос на обслужващата улица.

3.4. ТИПОВ НАПРЕЧН ПРОФИЛ

3.4.1. ГАБАРИТИ

Улицата е проектирана първо като път, а към момента е улица V клас от второстепенната улична мрежа. Напречния профил на улицата е съобразен с изискванията за този клас улица съгласно Приложения № 1 и 7 към чл. 54, ал. 2, чл. 55, ал. 1 и 2, както и техните изключения от Наредба №2 от 29.06.2004 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортните системи на урбанизираните територии.

Няма предвидена средна разделителна ивица. Така е оформено едно двупосочно платно със средна ширина 5,00 м.

Проектния напречен наклон за платното е едностранен 3,00 %.

В черт. № 11 е разработен типов напречен профил.

Едно пътно платно с променлива ширина, ограничено в ляво и вдясно с видими бетонови бордюри с размери 18/35/50 от двете страни. Също е предвиден тротоар с ширина – 1,50 до 2,00 м да бъде изпълнен съгласно предоставения детайл.

Пред входовете се предвижда изграждането на тротоар с ширина 1,50 м от циментови плочи с размери 25/25/5, ограничен от бордюра с размери 18/35/50 и градински бордюр /на регулационната линия/ 8/16/50 с ширина 1,50-2,50 м в зависимост от ширината на улицата и рампа за автомобили с ширина 2,50 м от бетон.

Пътната настилка е проектирана с едностранен напречен наклон 3,00 %, както и с полагане на два пласта асфалтобетонно покритие. В началото и края на участъка наклона е съобразен с наклоните в съществуващото положение.

В началото и края на участъка е предвидено количество за привързване към съществуващите улици.

В чертежите са представени всички подробни напречни профили с точни разстояния.

3.4.2. НАПРЕЧНИ ПРОФИЛИ

Подробни напречни профили в пикетните /осови/ точки по улицата са дадени в графичен вид. Посочени са проектните нивелетни коти на настилката, теренните коти. Изцяло се изгражда нова конструкция на пътната настилка. Изкопите се правят на цялата ширина до 5,50 м. количествата на земните, асфалтовите и пътните работи свързани с реконструкцията на улицата са изчислени в приложенията към проекта подробни количествени сметки.

В пътната част от проекта е предвидено изпълнение на два пласта асфалтобетон - износващ и биндер.

Където платното се пресича от съществуващи кабелни мрежи и електроснабдителната мрежа да се изпълни защита с бетонов кожух.

3.5. ПЪТНА НАСТИЛКА

Пътното покритие е предвидено да се изпълни от два пласта асфалтобетонни смеси, а консумацията е както следва:

Плътен асфалтобетон – 4 см E=1200MPa

Неплътен асфалтобетон – 4 см E=1000MPa

Несортиран трошен камък – 40 см E=250MPa

3.6. ОТВОДНЯВАНЕ

За отводняването на пътното платно не е предвидено дъждовна канализация, а само повърхностно отводняване.

3.7. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕ

3.7.1. ПОСТОЯННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕ

Сигнализацията и маркировката, по време на експлоатация на улицата са показани приложената графична част. Отражено е в общите количества на площите за маркиране с боя, както и

необходимите пътни знаци и стойки. Като хоризонтална маркировка е предвидено изпълнение на МЗ – 0,1/3/6 м. Единична прекъсната линия за населено място.

Като организация на движение, улицата е двупосочна, за цялата си дължина, и такава ще се запази след укрепването.

3.7.2. ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕ

Временната организация на движение по време на строителството е приложена в отделна папка на проектната документация, заедно с необходимите чертежи и ведомост за нужните временни пътни знаци.

Обособена позиция № 3: „Рехабилитация на част от уличната мрежа в с. Аврен, община Аврен“

Подобект № 1 - „Рехабилитация на част от уличната мрежа на с. Аврен пътни отсечки между кв. 90, кв. 95 и улица „Годор Ноев“ по плана на село Аврен, община Аврен“

1. ОБЩА ЧАСТ

Целта на проекта е да се извърши реконструкция и възстановяване на асфалтобетонната настилка в разглеждания участък - пътни отсечки между кв. 90, кв. 95 и улица „Годор Ноев“ по плана на село Аврен, община Аврен. Проектното решение разглежда следните видове работи:

- Изграждане на улична конструкция;
- Възстановяване на уличната настилка;
- Възстановяване на отводняването;
- Монтиране на нови и възстановяване на пътните принадлежности.

2. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ

За установяване на съществуващото положение са извършени подробни проучвания включващи:

- Преглед на кадастралните карти и регулационния план на село Аврен;
- Оглед и възстановяване на осовата мрежа;
- Съпоставяне на съществуващото положение с действащата улична регулация и определяне на съществуващите улични габарити;
- Огледи за установяване състоянието на уличната настилка, съществуващите тротоари и бордюри;
- Геодезическо заснемане.

2.1. Общо състояние

Съществуващ габарит

Пътно платно - 3.50-4.00 м

Улицата е VБ клас

Категория на движението – „Леко“

2.2. Ситуация, надлъжен и напречен профил

Ситуационно разположението на улицата доближава в голяма степен регулационния план.

Минималният надлъжен наклон на улицата е 2.98 %, а максималният установен съответно - 11.46 %.

Съществуващите напречни профили в отделните участъци отговаря на изискванията на Наредба 1 от 2000 г. и норми за проектиране на пътища. Движението на МПС е двупосочно.

Теренът, на който е разположена улицата е хълмист и дава добра възможност за повърхностно отводняване.

2.3. Състояние на пътната настилка

Състоянието на пътната настилка е определено на база извършени подробни огледи и експертна оценка на видовете повреди и причината за появата им. Използваният подход за оценката е анализ на съществуващите повреди. Установено е, че предвидената за рехабилитация улица в момента е силно повредена от стичащите се поройни води – липсващи асфалтови пластове.

Съществуващата конструкция на настилката вероятно е следната:

- Липсва конструкция на пътна настилка

2.4. Състояние на отводняването

Вследствие на лошото състояние на уличната настилка отводняването е лошо и липсва.

2.5. Принадлежности на пътя

Вертикална сигнализация липсва.

Хоризонталната маркировка липсва.

3. ГЕОДЕЗИЧЕСКИ И ПОЛСКО ИЗМЕРВАТЕЛНИ РАБОТИ

За извършване на геодезическите измервания е построена работна геодезическа основа от полигонови точки. На обекта е извършен пикетаж в оста на улицата през 10 м. извършено е подробно заснемане на всички елементи. За определяне на действителните нива на заснетите елементи са ползвани точки от геодезическата мрежа.

4. ПРОЕКТНО РЕШЕНИЕ

4.1. Ситуация, надлъжен и напречен профил

При проектирането на елементите на улиците са спазени всички изисквания на Наредба 2 от 29 юни 2004 г. за планиране и проектиране на комуникационно – транспортните системи в урбанизираните територии.

Целта на проекта е да се извърши рехабилитация, възстановяване и изграждане на нови елементи на улицата с обща дължина 142 м.

Ситуационното решение е разработено на база спазване на регулацията на село Аврен.

При проектиране на нивелетата на улицата са спазени изискванията на чл. 49 (1) на Наредба 2 /вертикални криви се проектират при всички чупки на нивелетата, при които бисектрисата на чупката при минималния радиус е по голяма от 5 см/. Нивелетите се доближават максимално до сегашните нива.

Напречен наклон едностранен – 2.50 %

Технически параметри на улиците на настоящия проект:

Категория на движението – „Леко“

Проектна скорост 30 км/ч

Пътно платно - 4.50 м;

Бордюри - 2 x 18/35/50

4.2. Възстановяване на пътната настилка

Възстановяване на пътната настилка ще се извърши при следната последователност:

- Разчистване на терена
- Отстраняване на хумус и изкоп за полагане на трошен камък
- Полагане на нови бетонови бордюри 18/35/50

- Полагане на минералбетон 0-63 – за основен пласт
- Подравняване и уплътняването и с валяк до достигане на необходимото ново ниво на тр. каменна основа

- Полагане на неплътен асфалтобетон 4 см
- Полагане на плътен асфалтобетон 4 см

4.3. Възстановяване на отводняването

Проектираните елементи на ситуацията, напречния профил и надлъжния профил на участъците включени в проекта спомагат за осигуряване на добро отводняване на района. Възстановяването на настилка е основния фактор за бързото оттичане на повърхностните води.

4.4. Организация на движението

Съществуващите знаци се запазват и се поставят нови там където е необходимо.

След полагане на пласта от плътен асфалтобетон да се положи нова хоризонтална пътна маркировка.

Хоризонталната маркировка и вертикалната сигнализация ще се изпълни съгласно изискванията на Наредба 2 от 2001 г. за сигнализация по пътищата с пътна маркировка и Наредба 18 от 2001 г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци.

4.5. Вертикална сигнализация и хоризонталната маркировка

Проекта предвижда маркировката да се изпълни от бяла трайна боя с перли, в съответствие с (Г.2.).

Вертикалната сигнализация е със стандартни пътни знаци от първи типоразмер в съответствие БДС 1517-2007. В чертеж с детайли е указано разположението на пътните знаци спрямо платното за движение.

В проекта са включени всички необходими части по Част ОД: сигнализация с пътни знаци и маркировка и спецификация.

Подобект № 2 - „Реабилитация на част от уличната мрежа на с. Аврен до ВиК база от о.т. 174 до о.т. 175 по плана на село Аврен, община Аврен“

1. ОБЩА ЧАСТ

Целта на проекта е да се извърши реконструкция и възстановяване на асфалтобетонната настилка в разглеждания участък - част от уличната мрежа на с. Аврен до ВиК база от о.т. 174 до о.т. 175 по плана на село Аврен, община Аврен. Проектното решение разглежда следните видове работи:

- Възстановяване на уличното платно;
- Възстановяване на уличната настилка;
- Възстановяване на отводняването;
- Монтиране на нови и възстановяване на пътните принадлежности.

2. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ

За установяване на съществуващото положение извършени подробни проучвания включващи:

- Преглед на кадастралните карти и регулационния план на село Аврен;
- Оглед и възстановяване на осовата мрежа;
- Съпоставяне на съществуващото положение с действащата улична регулация и определяне на съществуващите улични габарити;
- Огледи за установяване състоянието на уличната настилка, съществуващите тротоари и бордюри;

- Геодезическо заснемане.

2.1. Общо състояние

Съществуващ габарит

Пътно платно - 4.50-5.00 м

Улицата е VБ клас

Категория на движението – „Леко“

2.2. Ситуация, надлъжен и напречен профил

Ситуационно разположението на улицата доближава в голяма степен регулационния план.

Минималният надлъжен наклон на улицата е – 2.46 %, а максималния установен съответно 4.54 %.

Съществуващите напречни профили в отделните участъци отговаря на изискванията на Наредба 1 от 2000 г. и норми за проектиране на пътища. Движението на МПС е двупосочно.

Теренът, на който е разположена улицата е хълмист и дава добра възможност за повърхностно отводняване.

2.3. Състояние на пътната настилка

Състоянието на пътната настилка е определено на база извършени подробни огледи и експертна оценка на видовете повреди и причината за появата им. Използваният подход за оценката е анализ на съществуващите повреди. Установено е, че предвидената за рехабилитация улица в момента е силно повредена от стичащите се поройни води – компрометирана асфалтова настилка и липсващи асфалтови пластове.

Съществуващата конструкция на настилката вероятно е следната:

- Асфалтова настилка от биндер 3 см и износващ пласт 3.0-3.5 см;
- Трошенокаменна настилка 20-30 см.

2.4. Състояние на отводняването

Вследствие на лошото състояние на уличната настилка отводняването е лошо. В зоните на разрушенията на асфалтобетонното покритие се задържа вода, която прониква в конструкцията и причинява допълнителни разрушения.

2.5. Принадлежности на пътя

Вертикална сигнализация липсва.

Хоризонталната маркировка липсва.

3. ГЕОДЕЗИЧЕСКИ И ПОЛСКО ИЗМЕРВАТЕЛНИ РАБОТИ

За извършване на геодезическите измервания е построена работна геодезическа основа от полигонови точки. На обекта е извършен пикетаж в оста на улицата през 10 м. извършено е подробно заснемане на всички елементи. За определяне на действителните нива на заснетите елементи са ползвани точки от геодезическата мрежа.

4. ПРОЕКТНО РЕШЕНИЕ

4.1. Ситуация, надлъжен и напречен профил

При проектирането на елементите на улиците са спазени всички изисквания на Наредба 2 от 29 юни 2004 г. за планиране и проектиране на комуникационно – транспортните системи в урбанизираните територии.

Целта на проекта е да се извърши рехабилитация, възстановяване и изграждане на нови елементи на улицата с обща дължина 110 м.

Ситуационното решение е разработено на база спазване на регулацията на село Аврен.

При проектиране на нивелетата на улицата са спазени изискванията на чл. 49 (1) на Наредба 2 /вертикални криви се проектират при всички чупки на нивелетата, при които бисектрисата на чупката при минималния радиус е по голяма от 5 см/. Нивелетите се доближават максимално до сегашните нива.

Напречен наклон едностранен – 2.50 %

Технически параметри на улиците на настоящия проект

Категория на движението – „Леко“

Проектна скорост 30 км/ч

Пътно платно - 4.50 м

Бордюри - 2 x 18/35/50

4.2. Възстановяване на пътната настилка

Възстановяване на пътната настилка ще се извърши при следната последователност:

- Разкъртване и технологично фрезование на съществуващата асфалтобетонна настилка
- Отстраняване на хумус и изкоп за полагане на трошен камък
- Полагане на минералбетон 0-63 – за легло на бордюри
- Полагане на нови бетонови бордюри 18/35/50
- Подравняване и уплътняването и с валяк до достигане на необходимото ново ниво на тр.

каменна основа

- Полагане на неплътен асфалтобетон 4 см
- Полагане на плътен асфалтобетон 4 см

4.3. Възстановяване на отводняването

Проектираните елементи на ситуацията, напречния профил и надлъжния профил на участъците включени в проекта спомагат за осигуряване на добро отводняване на района. Възстановяването на настилката е основния фактор за бързото оттичане на повърхностните води.

4.4. Организация на движението

Съществуващите знаци се запазват и се поставят нови там където е необходимо.

След полагане на пласта от плътен асфалтобетон да се положи нова хоризонтална пътна маркировка.

Хоризонталната маркировка и вертикалната сигнализация ще се изпълни съгласно изискванията на Наредба 2 от 2001 г. за сигнализация по пътищата с пътна маркировка и Наредба 18 от 2001 г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци.

4.5. Вертикална сигнализация и хоризонталната маркировка

Проекта предвижда маркировката да се изпълни от бяла трайна боя с перли, в съответствие с (Г.2.).

Вертикалната сигнализация е със стандартни пътни знаци от първи типоразмер в съответствие БДС 1517-2007. В чертеж с детайли е указано разположението на пътните знаци спрямо платното за движение.

В проекта са включени всички необходими части по Част ОД: сигнализация с пътни знаци и маркировка и спецификация.

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТРИТЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

При изпълнение на дейностите следва да се спазва действащата нормативна уредба по регионално развитие, устройство на територията, геодезия, картография и кадастър, проектиране, изпълнение и контрол на строителството, в това число:

- **Закон за устройство на територията (ЗУТ);**
- **Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи (чл. 137, ал. 2 ЗУТ);**
- **Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (чл. 177, ал. 2 и чл. 160, ал. 3 ЗУТ);**
- **Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (чл. 169, ал. 3 и § 18, ал. 1 ЗУТ);**
- **Закон за кадастър и имотния регистър (ЗКИР);**
- **Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (чл. 139, ал. 5 ЗУТ);**
- **Закон за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП);**
- **Закон за камарата на строителите (ЗКС);**
- **Правилник за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (чл. 14, ал. 7 и чл. 15, ал. 2 ЗКС) ;**
- **Закон за признаване на професионални квалификации (ЗППК);**
- **Закон за авторското право и сродните му права (ЗАПСП) ;**
- **Наредба № 8 от 2001 г. за обема и съдържанието на устройствените планове (чл. 117 ЗУТ);**
- **Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, приета с ПМС № 38 от 2004 г (чл. 171, ал. 2 ЗУТ);**
- **Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите (чл. 176а, ал. 6 ЗУТ);**
- **Наредба № 4 от 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания(чл. 162, ал. 2 ЗУТ във вр. с чл. 33 ЗИХУ);**
- **Наредба № РД-02-20-6 от 2016 г. за техническите изисквания за физическа сигурност на строежите (чл. 169, ал. 4 ЗУТ) ;**
- **Закон за културното наследство (ЗКН) ;**
- **Закон за управление на отпадъците (ЗУО);**
- **Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 267 от 2017 г. (чл. 43, ал. 4 ЗУО);**
- **Постановление № 18 от 2015 г. на Министерския съвет за приемане на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради, за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмата и за определяне на органите, отговорни за реализацията ѝ (обн., ДВ, бр. 10 от 2015 г.; попр., бр. 18 от 2015 г.; изм. и доп., бр. 35 и 82 от 2015 г., бр. 11 от 2016 г. и бр. 12 от 2017 г.);**
- **Закон за енергийната ефективност (ЗЕЕ);**
- **Наредба № Е-РД-04-1 от 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради (ДВ, бр. 10 от 2016 г.) (чл. 48 ЗЕЕ);**
- **Наредба № РД-02-20-25 от 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор (чл. 166, ал. 2 ЗУТ);**
- **Закон за пътищата;**
- **Правилник за прилагане на Закона за пътищата (ППЗП);**
- **Наредба № 2 от 2004 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортните системи на урбанизираните територии (чл. 75, ал. 4 ЗУТ);**

- Наредба № РД-02-20-2 от 2017 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортната система на урбанизираните територии (ДВ, бр. 7 от 2018 г.) (в сила от 20.02.2018 г.) (чл. 75, ал. 4 ЗУТ);
- Наредба № 12 от 2001 г. за проектиране на геозащитни строежи, сгради и съоръжения в свлачищни райони (§ 18, ал. 1 във вр. с чл. 95 и чл. 169, ал. 3 ЗУТ);
- Закон за водите;
- Наредба № 4 от 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации (§ 18, ал. 1 ЗУТ);
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);
- Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (чл. 276, ал. 1 КТ);
- Закон за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП);
- Наредба № РД-02-20-1 от 2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България (чл. 9, ал. 2, т. 5 ЗТИП).

По отношение на посочените в указанията към обществената поръчка и техническите спецификации конкретни стандарти, спецификации, технически одобрения или други технически референции, Възложителят признава за отговарящи на изискванията и еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема удостоверения за регистрация или сертификати, издадени от органи, установени в Република България или в друга държава членка, в която кандидатът или участникът е установен.

Навсякъде в документацията за участие и техническите спецификации, където се съдържа посочване на регистър, документ за право на изпълнение на конкретна дейност или правно основание за извършване на конкретна дейност да се чете и разбира "аналогична/и, в зависимост от законодателството на държавата, в която чуждестранният участник е установен".

Навсякъде в техническата спецификация или в други части на документацията за участие, където се съдържа посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход, стандарт или производство да се чете и разбира „или еквивалент“.

РАЗДЕЛ III.

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

1.1. Публично състезание е вид процедура за възлагане на обществени поръчки, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта. Заинтересовани лица са български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на посочените в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания от Възложителя в настоящата документация.

1.2. Участниците – юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, изрично упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с пълномощно. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, документите се подписват от лицата, които могат да представляват съответния стопански субект.

1.3. В случай, че участникът е обединение или консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, то той следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- 1.3.1.** правата и задълженията на участниците в обединението;
- 1.3.2.** разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- 1.3.3.** дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато в договора за създаването на обединение или консорциум липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Когато не е приложено в офертата копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.

Участниците в обединението следва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и да уговорят солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да могат да представят оферта. Участникът не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат правото да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която са установени.

Забележка: На основание чл. 10, ал. 2 от ЗОП, Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за Изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

Когато определеният Изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като Изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.6. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.7. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

1.8. При подаване на оферта, участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на електронен единен европейски документ за обществени поръчки (e-ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

1.9. Когато кандидатът или участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.8.

1.10. Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

1.11. Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.12. Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за Изпълнител, да предостави актуални документи, в съответствие с чл. 112,

ал. 1, т. 1, 2 и 3 от ЗОП, а по т. 4 от същата разпоредба - Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1.13. Участниците задължително посочват в офертата си дали ще ползват или няма да ползват подизпълнители. Когато участниците са посочили, че ще ползват подизпълнители в офертата си, те посочват и дела от поръчката, който ще им възложат.

1.13.1. В случай, че ще се ползват подизпълнители всеки подизпълнител подава отделен ЕЕДОП.

1.13.2. В случай, че ще се ползват подизпълнители, участниците представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

1.13.3. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП.

1.13.4. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

1.13.5. Възложителят ще изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 1.13.4.

1.13.6. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

1.13.7. Разплащанията по т. 1.13.6. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

1.13.8. Към искането по т. 1.13.7., Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

1.13.9. Възложителят има право да откаже плащане по 1.13.6, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

1.13.10. Независимо, че Изпълнителят ще използва подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

1.13.11. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

1.13.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

1.13.13. При замяна или включване на подизпълнител, Изпълнителят представя на Възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 1.13.12.

1.14. Възложителят поддържа „Профил на купувача” на ел. адрес – www.avren.bg, който представлява обособена част от електронна страница на Община Аврен, за който е осигурена неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства. Възложителят, в законоустановените срокове публикува в профила на купувача всички документи за участие в процедурата и предоставя неограничен пълен, безплатен и пряк достъп до тях.

2. УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ

2.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Горното обстоятелство не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв..

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2.1.8. е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2.2. Основанията по т. 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

2.3. В случаите по т. 2.2, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят и за това физическо лице.

2.4. Отстранява се от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка и кандидат или участник - обединение от физически и/или юридически лица за чийто член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по т. 2.1.

2.5. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

2.5.1. пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по т. 2.1.1, и т.2.1.2, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;

2.5.2. три години от датата на:

а) влизането в сила на решението на възложителя, с което кандидатът или участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по т. 2.1.5, буква "а";

б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по т. 2.1.6, освен ако в акта е посочен друг срок.

2.6. Стопанските субекти, за които са налице обстоятелства по т. 2.1.5, буква "а" се включват в списък, който има информативен характер.

2.7. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще използва ресурсите на трети лица, посочените изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

2.8. В случай, че участникът е обединение или консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице:

2.8.1. ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

2.8.2. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

2.9. Други основания за отстраняване от участие.

Освен на основанията по чл. 54 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, Възложителят отстранява от процедурата:

2.9.1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, или в документацията;

2.9.2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

2.9.3. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

2.9.4. Участници, които са свързани лица;

2.9.5. Участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

2.10. Национални основания за отстраняване от участие

Национални основания за отстраняване от участие са:

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на параграф 2, т. 44 от допълнителните разпоредби на ЗОП между кандидати/участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Липсата на основания за отстраняване от участие по т. 2.10 се декларира в ЕЕДОП - част III: „Основания за изключване“, раздел Г: „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или Възложителя на държава членка“. При отговор „да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

3. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

3.1. Годност за упражняване на професионална дейност

Минимално изискване:

Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за извършване на дейности от ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4, буква „а“ от ЗУТ или по висока категория, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Участникът трябва да има право (съгласно националното му законодателство и при условията на взаимно признаване) да изпълни предмета на поръчката.

Участниците попълват съответната информация в ЕЕДОП - *част IV: „Критерии за подбор“*, раздел А: „Годност“.

При участие на обединение, което не е юридическо лице декларирането на поставеното изискване се извършва чрез попълване на съответния раздел в ЕЕДОП, който е представен от тези членове на обединението, които ще изпълняват строителство.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители декларирането на годността се извършва чрез попълване на съответния раздел в ЕЕДОП, който е представен от подизпълнителя/ите, които ще изпълняват строителство.

Доказване:

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на дейности от ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4, буква „а“ от ЗУТ или по висока категория, освен ако същото не е достъпно чрез пряк и безплатен достъп в национална база данни. Доказателствата се представят и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ за вписването в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени, ще изпълняват строителство.

При участие на обединение, което не е юридическо лице доказването на поставеното изискване се извършва от тези членове на обединението, които ще изпълняват строителство.

3.2. Икономическо и финансово състояние:

Участникът трябва да има застраховка „Професионална отговорност“ с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката или произтичащо от нормативен акт.

Минимално изискване:

Участникът трябва да има застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в строителството и проектирането по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за дейности от ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4, буква „а“ от ЗУТ или по висока категория, съгласно НАРЕДБА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден аналогичен документ за участник – чуждестранно лице, съгласно законодателство на държавата в която е установен.

Участниците попълват съответната информация в ЕЕДОП - *част IV: „Критерии за подбор“*, раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“.

Доказване: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие на застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в строителството и проектирането по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за дейности от ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4, буква „а“ от ЗУТ или по висока категория, съгласно НАРЕДБА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден аналогичен документ за участник – чуждестранно лице съгласно законодателство на държавата в която е установен. Доказателствата се представят и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

В случай на участие на обединение, спазването на изискването може да бъде осигурено от един или повече от членовете в обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението по отношение на дейностите, свързани със строителството.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени, ще изпълняват дейности, свързани със строителство.

Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

3.3. Технически и професионални способности:

3.3.1. Участникът трябва да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката през последните 5 години, от датата на подаване на офертата.

Минимално изискване:

Участникът следва да е изпълнил минимум **1 (едно) строителство с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката през последните 5 години**, от датата на подаване на офертата.

Забележка: Под предмет, идентичен или сходен с този на поръчката, да се разбира изграждане, рехабилитация, реконструкция, ремонт или благоустрояване на улична или пътна мрежа и/или еквивалентно.

Възложителят не се интересува от обема на изпълнените дейности.

Участниците попълват съответната информация в ЕЕДОП - част IV: „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, **точка 1**, като представят Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, **изпълнено през последните 5 години**, от датата на подаване на офертата.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването се прилага за обединението като цяло.

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

При участие на обединение, което не е юридическо лице съответната информация се попълва в ЕЕДОП за членовете на обединението, чрез които участникът доказва поставените изисквания и документите се представят от тези членове.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители.

Доказване:

Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП, **които участникът определен за изпълнител представя преди сключване на договор за обществена поръчка** - Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Доказателствата се представят и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

3.3.2. Участникът трябва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

Минимално изискване: Участникът следва да разполага най-малко със следния екип от експерти:

Ръководител на обекта – 1 бр., който да притежава висше строително образование, специалност „Пътно строителство“ или еквивалентно.

Технически ръководител – 1 бр. – строителен инженер или строителен техник или еквивалентно.

Геодезист – 1 бр., който да притежава минимум висше образование – степен „Бакалавър“, специалност „Геодезия“ или еквивалентно.

Отговорник по здравословни и безопасни условия на труд (може да бъде и по съвместителство) – 1 бр., притежаващ Удостоверение по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи или еквивалентно.

Отговорник по качеството (може да бъде и по съвместителство) – 1 бр., - строителен инженер или строителен техник или еквивалентно.

Уточнение: При използването на експерти - чуждестранни лица, доказването на съответствие с поставените изисквания за образователно – квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изброените по-горе специалности. Прилагат се разпоредбите на Директива 2005/26/ЕО, както и условията и реда за признаване на професионални квалификации, придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България. С Решение на Министерски съвет № 352 от 21.05.2015 г. е приет Първи национален план за действие по взаимна оценка на регулираните професии в държавите членки съгласно чл. 59 „Прозрачност“ от изменената Директива 2005/36/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации.

Под „еквивалентно образование“ или „еквивалентна специалност“ следва да се разбира, придобито образование или специалност приравнени към посочените. Приравнени са специалностите, при които учебната програма на специалността покрива най-малко 80 на сто от учебната програма на някоя от специалностите посочени по-горе.

Участниците попълват съответната информация в ЕЕДОП - част IV: „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, **точка 2**, като представят Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

Доказване:

Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП, които участникът определен за изпълнител представя преди сключване на договор за обществена поръчка - Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата. Доказателствата се представят и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

3.3.3. Участникът трябва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката.

Минимално изискване: Участникът трябва да разполага минимум със следното собствено и/или наето техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката:

Асфалтополагаща машина – 1 бр.; Машина за рязане на асфалт – 1 бр.; Пътна фреза – 1 бр.; Колесен валяк – 1 бр.; Валяк вибрационен – 1 бр.; Комбиниран багер – 2 бр.; Самосвал – 2 бр.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването се прилага за обединението като цяло.

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват.

При участие на обединение, което не е юридическо лице съответната информация се попълва в ЕЕДОП за членовете на обединението, чрез които участникът доказва поставените изисквания и документите се представят от тези членове.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители.

Участниците попълват съответната информация в ЕЕДОП - част IV: „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, **точка 3**, като представят Списък – декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, като ги описват и посочват с номера, специфики и др.

Доказване: Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП, които участникът определен за изпълнител представя преди сключване на договор за обществена поръчка - Списък – декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, като ги описват и посочват с номера, специфики и др. Доказателствата се представят и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

3.3.4. Участникът трябва да прилага системи за управление на качеството, както и системи или стандарти за опазване на околната среда.

Минимално изискване:

Участникът трябва да има внедрена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, както и внедрена система за опазване на околната среда БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалентен, в обхват приложим към предмета на поръчката.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Участниците попълват съответната информация в ЕЕДОП - част IV: „Критерии за подбор“, раздел Г: „Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“, като посочат и вида, номера и дата на валидност на съответните сертификати.

В случай на участие на обединение, спазването на изискването може да бъде осигурено от един или повече от членовете в обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението по отношение на дейностите, свързани със строителството.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени, ще изпълняват дейности, свързани със строителство.

Доказване:

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител копие на стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, както и копие на стандарт БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалентен.

Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят ще приеме и други доказателства за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато кандидатът или участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този

случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Доказателствата се представят и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

ЗАБЕЛЕЖКА: *Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. В случай, че във връзка с чл. 67, ал. 5 от ЗОП, при провеждане на процедурата избрания изпълнител е представил някои от изброените документи удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор не е необходимо да ги представя повторно.*

3.4. Използване на капацитета на трети лица.

3.4.1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

3.4.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

3.4.3. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.4.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3.4.5. Възложителят ще изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някои от условията по т. 3.4.4, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

3.4.6. Когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 3.4.2 – т. 3.4.4.

3.5. Използване на Подизпълнители

3.5.1. Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

3.5.2. Информацията за използване/неизползване на подизпълнители се посочва от участника в ЕЕДОП, Част II Информация за икономическия оператор, Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическия оператор няма да използва.

3.5.3. Информацията за процентната част от дела на поръчката, която участникът възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител, се посочва от него в ЕЕДОП, Част IV Критерии за подбор, В: Технически и професионални способности, т. 15.

3.5.4. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях не трябва да са налице основанията за отстраняване от процедурата. За целта участникът представя в офертата си отделно за всеки от подизпълнителите надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно Раздел А и Раздел Б от Част II и Част III на ЕЕДОП.

Забележка: За неуредените в този раздел на настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и правилника за прилагането му.

Важно:

Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за Изпълнител, да предостави актуални документи, в съответствие с чл. 112, ал.1, т.1, 2 и 3 от ЗОП, а по т. 4 от същата разпоредба - Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

РАЗДЕЛ IV.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

1. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА:

1.1. Офертата не може да се предлага във варианти.

1.2. Отговорността за правилното разучаване и разбиране на условията от обявлението и документацията за участие се носи единствено от участниците.

1.3. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие;

1.4. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия;

1.5. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП;

1.6. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си;

1.7. Всеки участник може да представи само една оферта;

1.8. Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта;

1.9. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци;

1.10. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството/обединението.

Важно: Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малко от **120 календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Възложителят си запазва правото да изисква от участниците да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договор за обществена поръчка.

Разходите за подготовката и изготвянето на офертите са за сметка на участниците. Те не могат да предявят каквито и да било претенции спрямо Възложителя за разходи направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата.

2. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Офертата се представя на български език. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в настоящите указания и документация и да бъде оформена по приложените към документацията образци. Документите, свързани с участието в настоящата процедура се представят в

запечатана, непрозрачна ОПАКОВКА от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя. Върху опаковката участникът посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

Офертата включва документите по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП, както и **отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри"**, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

Важно:

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в офертата по точка 2. „Съдържание на оферта“ от Раздел IV „Изисквания към офертата“, за всяка от обособените позиции се представят отделно комплектувани документи по буква е) „Техническо предложение“ от точка 3. „Съдържание на ОПАКОВКАТА“, както и отделен ЗАПЕЧАТАН ПЛИК "Предлагани ценови параметри" по буква ж), за всяка от позициите, за които ще участва.

С подаването на оферта се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА – документи и образци:

а) Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от участника – попълва се Образец № 1;

б) Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

Указание за подготовка на ЕЕДОП:

1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.

3. Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

4. Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, който ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

5. Когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1,

2 и 7 от ЗОП се отнасят и за това физическо лице. В този случай лицето декларира обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП в ЕЕДОП.

ВАЖНО:

1. Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г., Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

2. Попълненият ЕЕДОП се представя на Възложителя цифрово/електронно подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Подписването на ЕЕДОП с електронен подпис дава възможност за последователно полагане на няколко подписа без да е необходимо лицата да се намират на едно и също място, т.е. дистанционно. Това обхваща и случаите на лица, ситуирани в чужбина.

В чл. 4 от ЗЕДЕУУ са дефинирани понятията автор и титуляр на електронното изявление. Съгласно тази разпоредба автор на електронното изявление е физическото лице, което в изявлението се сочи като негов извършител, а титуляр на електронното изявление е лицето, от името на което е извършено електронното изявление.

Отнесено към ЕЕДОП това означава, че приемането или не на определен тип подпис е зависимо от това какви данни и информация се съдържат в документа, който е подписан. Така например за обстоятелствата по чл. чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП е достатъчно да се установи, че автор на подписа е съответното задължено лице по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 40 от ППЗОП. За обстоятелства обаче, които ангажират юридическото лице (отнасящи се до дружеството), трябва авторът на подписа да е лице, което притежава необходимите правомощия да декларира тези обстоятелства.

3. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

В ЕЕДОП по т. 3 могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информацията за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информацията за тези обстоятелства служебно на възложителя.

Кандидатите и участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 от ЗОП или посочено от

възложителя основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП. В тези случаи новонастъпилите обстоятелства се вземат предвид от комисията при изготвяне на документите по чл. 106, ал. 1 от ЗОП.

Повече информация относно предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид се съдържа в указание изх. № МУ-4/02.03.2018г. на Изпълнителния директор на Агенцията по обществени поръчки (АОП), на следния интернет адрес: http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf, както и в рубриката „Въпроси и отговори“ на сайта на АОП, на следния интернет адрес: http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1660363&_dad=portal&_schema=PORTAL.

Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за Изпълнител, да предостави актуални документи, в съответствие с чл.112, ал.1, т.1, 2 и 3 от ЗОП, а по т.4 от същата разпоредба - Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Документи удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата.

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на кандидата или участника;

3. за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 6](#) от ЗОП и по [чл. 56, ал. 1, т. 4](#) от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";;

4. за обстоятелствата по [чл. 55, ал. 1, т. 1](#) от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Удостоверението по [чл. 56, ал. 1, т. 4](#) от ЗОП се издава в 15-дневен срок от получаване на искането от участника, избран за изпълнител.

Когато участникът, избран за Изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответният документ по т. 1, т. 2 и т. 3, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

в) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

Когато за кандидат или участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на заявлението за участие или офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на кандидата или участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

г) Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, когато е приложимо - заверено за „Вярно с оригинала” копие.

Указание за подготовка:

Документът, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, следва да съдържа следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

д) Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. В случай, че упълномощеното лице подписва Техническото и/или Ценовото предложение, пълномощното трябва да е изрично, с нотариална заверка на подписите. Пълномощното следва да се представи в оригинал или копие, заверено с гриф "Вярно с оригинала".

е) Техническо предложение – попълва се Образец № 3, съдържащо:

- **предложение за изпълнение на поръчката** в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя, включващо „Програма за управление на дейностите“;
- декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. д) от ППЗОП - попълва се Образец № 6.
- **подробен линеен график за изпълнение на дейностите**, заедно с диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;

интернет адрес: <http://www.nap.bg> www.nap.bg

Национален осигурителен институт (НОИ)

Контактен център: 0700 14 802

Адрес: гр. София, 1303, бул. „Александър Стамболийски” № 62-64

Интернет адрес: www.noi.bg

Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;

Адрес: 1000 София, бул. „Мария Луиза” № 22, телефон 02/940 60 00

Интернет адрес: <http://www.moew.government.bg/>

Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадица №2
Телефон: 8119 443

ВАЖНО! Ако е приложимо, към техническото предложение се прилага декларация (свободна форма) относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и изискване възложителят да не я разкрива;

ж) Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", съдържащ:

- **Ценово предложение – Образец № 4** в оригинал, пописано и подпечатано на всяка страница от представляващия участника или упълномощено лице;
- **Количествено-стойностни сметки (КСС) - Образец № 4.1; Образец № 4.2; Образец № 4.3;**
- **Анализи на предложените единични цени.**

Извън плика с надпис "Предлагани ценови параметри" не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика "Предлагани ценови параметри" елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

4. Изисквания към документите

Всички документи трябва да са:

- Подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис, освен документите, за които са посочени конкретните изисквания за вида и заверката им;
- Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функция.
- Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език.

5. Запечатване

- Документите, систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания, се запечатват по реда посочен в Раздел IV „Изисквания към офертата”, точка 3. „Съдържание на опаковката”.
- Върху опаковката, участникът посочва:

ДО:

Община Аврен
с. Аврен, п. к. 9135, ул. „Тодор Ноев” № 8

Оферта за участие в обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет:

„Рехабилитация на част от уличната мрежа в селата Приселци, Близнаци и Аврен, община Аврен“ по обособена позиция №

Наименование на участника:.....

Участниците в обединението (когато е приложимо).....

Адрес за кореспонденция:

Телефон, факс или електронен адрес:.....

7. Подаване на оферти. Място и срок за подаване на оферти

Офертите се представят в Деловодството на Община Аврен, на адрес: с. Аврен, ул. "Йордан Ноев" № 50, всеки работен ден от 8:00 до 16:30 часа.

Срокът за подаване на офертите е съгласно Обявлението за обществена поръчка.

➤ Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

➤ До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

8. Приемане и връщане на оферти

8.1. При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

8.2. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

8.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се приемат.

8.4. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка по т. 8.3.

9. Условия за отваряне на офертите

9.1. Място на отваряне на офертите: сграда на Община Аврен, с. Аврен, ул. „Йордан Ноев” № 50, втори етаж - Заседателна зала на отдел УТ.

9.2. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

9.3. Датата на отваряне на офертите е съгласно Обявлението за обществена поръчка.

РАЗДЕЛ V.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

1. Гаранция, обезпечаваша авансово предоставените средства.

Преди извършване на авансово плащане, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция, която обезпечаваша авансово предоставените средства. Гаранцията се представя до размера на авансово предоставените средства с вкл. ДДС.

Гаранцията за авансово предоставените средства се представя по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в една от формите посочени в ЗОП и при спазване на изискванията, посочени в т. 2.

Гаранцията за авансово предоставените средства се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса съгласно разпоредбата на чл.111, ал. 3 от ЗОП.

2. Гаранция, обезпечаваша изпълнението на договора.

Гаранцията за изпълнение е в размер на **3 %** (три процента) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка, без включен ДДС.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път по-посочената по-долу сметка на Възложителя или да се представи под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция или под

формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Избраният Изпълнител се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция/застраховката за изпълнение, да удължи срока на гаранцията за изпълнение, съобразно удължаване на времетраенето на договора.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Участникът, определен за Изпълнител на настоящата обществена поръчка, представя банковата гаранция или застраховката или платежния документ за внесена по банков път гаранция за изпълнение към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път това следва да стане по следната банкова сметка:

IBAN: BG 41 CECB 9790 3394 4512 01

при "Централна кооперативна банка" АД - клон Варна

BIC: CECB BGSF

В случай, че участникът, избран за изпълнител, представи банкова гаранция, то същата следва да бъде безусловна и неотменима, в нея да е посочено наименованието на поръчката и конкретния Възложител, да е със срок на валидност – най-малко **30 календарни дни след изтичане на крайния срок на действие на договора за изпълнение**, като за целите на настоящата обществена поръчка, това е изтичането на последния гаранционен срок. **Избраният Изпълнител се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция/застраховката за изпълнение, да удължи срока на гаранцията за изпълнение, съобразно удължаване на времетраенето на договора.**

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, той трябва:

➤ Да представи валидна застрахователна полица, която покрива единствено рискове, свързани с изпълнението на договора и не може да бъде използвана за обезпечаване на отговорността на Изпълнителя по друг договор;

➤ Застраховката трябва да е безусловна и неотменима, да е за конкретния договор за обществена поръчка и в полза на конкретния Възложител със срок на валидност – най-малко **30 календарни дни след изтичане на крайния срок на действие на договора за изпълнение**, като за целите на настоящата обществена поръчка, това е изтичането на последния гаранционен срок.

➤ Застрахователната премия да е платена еднократно при сключване на застраховката. Не се допуска разсрочване.

Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя оригинал на банковата гаранция или застраховката или оригинал на платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди подписването на самия договор. Гаранцията за изпълнение, преведена по банков път, следва да е постъпила реално в банковата сметка на Възложителя не по-късно от датата на сключване на договора за обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение, под формата на парична сума или под формата на банкова гаранция, може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Когато избраният Изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагана на Закона за обществените поръчки и действащото българско законодателство.

РАЗДЕЛ VI. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Опис на представените документи - Образец № 1;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2;
3. Техническо предложение - Образец № 3;
4. Ценово предложение - Образец № 4; Образец № 4.1; Образец № 4.2; Образец № 4.3;
5. Проект на договор - Образец № 5;
6. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. д) от ППЗОП - Образец № 6;
7. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП - Образец № 7.