



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Белослав		Национален регистрационен номер: ² 000093403	
Пощенски адрес: ул. Цар Симеон Вилики №23			
Град: Белослав	код NUTS: BG33	Пощенски код: 9178	Държава: BG
Лице за контакт: Иванка Димитрова, Деница Тодорова		Телефон: +359 896820162	
Електронна поща: obstinabeloslav@abv.bg		Факс: +359 51122214	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.beloslav.org Адрес на профила на купувача (URL): https://e-obp.eu/bp/Beloslav			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://e-obp.eu/bp/Beloslav			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
<input type="checkbox"/> Отбрана		<input type="checkbox"/> Социална закрила	

<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: „Изготвяне на Общ устройствен план на Община Белослав“ Референтен номер: ²
II.1.2) Основен CPV код: 71410000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____
II.1.3) Вид на поръчка <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
II.1.4) Кратко описание: „Изготвяне на Общ устройствен план на Община Белослав“. Предметът на настоящата поръчка включва два вида дейности: Дейност 1 – Изготвяне на проект за общ устройствен план на Община Белослав, която дейност следва да се реализира на два етапа, както следва: 1. Етап I – Изработване на предварителен ОУПО; 2. Етап II – Изработване на окончателен ОУПО. Дейност 2 – Извършване на екологична оценка (ЕО) и оценка за съвместимост (ОС) на проекта за общ устройствен план на Община Белослав; Предметът на обществената поръчка следва да бъде изпълнен съобразно с действащата нормативна уредба на национално и европейско ниво, при съобразяване и със становищата и препоръките на съответните компетентните органи, дадени преди или в хода на изпълнение на дейностите.
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 126305.21 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: 2
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: община Белослав код NUTS: ¹ BG33
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

„Изготвяне на Общ устройствен план на Община Белослав“. Предметът на настоящата поръчка включва два вида дейности:

Дейност 1 – Изготвяне на проект за общ устройствен план на Община Белослав, която дейност следва да се реализира на два етапа, както следва:

1. Етап I – Изработване на предварителен ОУПО;

2. Етап II – Изработване на окончателен ОУПО.

Дейност 2 – Извършване на екологична оценка (ЕО) и оценка за съвместимост (ОС) на проекта за общ устройствен план на Община Белослав ;

Предметът на обществената поръчка следва да бъде изпълнен съобразно с действащата нормативна уредба на национално и европейско ниво, при съобразяване и със становищата и препоръките на съответните компетентните органи, дадени преди или в хода на изпълнение на дейностите. Сроковете за изпълнение на поръчката са както следва: –за изработване на предварителния проект за ОУП – не по-повече от 7 месеца, считано от датата на възлагането чрез изпращане на възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя.; –за изработване на окончателния проект за ОУП – не по-повече от 3 месеца, считано от получаването на писмено уведомление от Възложителя, че необходимите процедури по обсъждане и съгласуване на предварителния проект за ОУП, съгласно изискванията на чл. 127 от Закона за устройство на територията са проведени; –за извършване на екологичната оценка и оценка за съвместимост на проекта за ОУП – не по-повече от 7 месеца, считано от датата на възлагането, чрез изпращане на възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя; –за изготвяне на окончателен вариант на екологична оценка и оценка за съвместимост – не по-повече от 3 месеца, считано от получаването на писмено уведомление от Възложителя, че консултациите относно екологичната оценка и/или оценката за съвместимост са приключили и следва да се направят съответни корекции.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰

1 Технически показатели със следните подпоказатели – 50
 КОНЦЕПЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА- 70т. и
 УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА-30т.

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰

Цена - Тежест: 2¹

50

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 126305.21 Валута: BGN
 (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: 30.09.2018 дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.14) Допълнителна информация: 	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията:
III.1.2) Икономическо и финансово състояние <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: 1. По т.1 Участникът попълва поле 1а) на раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП – справка за общия оборот на участника за последните три приключили финансови години (2013, 2014г. и 2015г.), или в зависимост от датата на която участникът е създаден или е започнал дейността си . 2. По т.2 Участникът попълва поле 2а) на раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП – справка за оборота на участника в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, за последните три приключили финансови години (2013, 2014г. и 2015г.) или в зависимост от датата на която участникът е създаден или е започнал дейността си. Забележка! По смисъла на § 2, т.67 от Допълнителните разпоредби на ЗОП "Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката" е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейност, попадащи в обхвата на обществената поръчка. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието

с минималните изисквания за общ и специфичен оборот се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него. Чуждестранните участници представят еквивалентни доказателства, съобразно националния си закон.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участникът трябва да е реализирал общ годишен оборот за последните три приключили финансови години (2013, 2014г. и 2015г.), в зависимост от датата на която участникът е създаден или е започнал дейността си не по-малко от 250 000 лв. (двеста и петдесет хиляди лева);

2. Да е реализирал оборот от услуги в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, за последните три приключили финансови години (2013, 2014г. и 2015г.), в зависимост от датата на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер не по-малко от 125 000 лв. (сто двадесет и пет хиляди лева

"Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката" е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейност, попадащи в обхвата на обществената поръчка - изпълнени договори за услуги за изработване на общ устройствен план и/или на задание за общ устройствен план и/или изработване на интегриран план за градско възстановяване и развитие (ИПГВР) и/или на регионална схема за пространствено развитие и/или на цялостен ПУП - ПРЗ (план за регулация и застрояване на населено място):

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. По т.1 При подаване на офертата, на основание чл.67, ал.1 ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор чрез представяне на ЕЕДОП (образец 1), попълнен в съответната част, а именно: част IV Критерии за подбор, раздел В - Технически и професионални способности, т.1б);

6.2.3. За доказване на поставеното изискване участникът, избран за изпълнител следва да представи: Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, заедно с Доказателство за извършената услуга по смисъла на чл.64, ал.1, т.2 ЗОП;

2. По т.2 При подаване на офертата, на основание чл.67, ал.1 ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор чрез представяне на ЕЕДОП (образец 1), попълнен в съответната част, а именно: част IV Критерии за подбор, раздел В - Технически и професионални способности, т.6. Предложеният от участника персонал и ръководители за всяка една от дейностите трябва да отговаря на подробно описаните изисквания към експерти. За доказване на поставеното изискване участникът, избран за изпълнител следва да представи: Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионалната компетентност на лицата;

3. По т.3 При подаване на офертата, на основание чл.67, ал.1 ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор чрез представяне на ЕЕДОП (образец 1), попълнен в съответната част, а именно: част IV Критерии за подбор, раздел Г - Стандарти за осигуряване на качеството. За доказване на поставеното изискване участникът, избран за изпълнител следва да представи: заверено копие на сертификат по ISO 9001:2008 или еквивалентни мерки;

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, поне една услуга, с предмет и обем, идентична или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка. Изискването се въвежда с цел гарантиране на качествено изпълнение на обществената поръчка чрез избиране на изпълнител с признат опит в предоставянето на услуги от областта на предмета на поръчката. Под „услуга, с предмет, сходен с предмета на поръчката“ следва да се разбира: изработване на общ устройствен план

и/или на задание за общ устройствен план и/или изработване на интегриран план за градско възстановяване и развитие (ИПГВР) и/или на регионална схема за пространствено развитие и/или на цялостен ПУП - ПРЗ (план за регулация и застрояване на населено място). 2. Участникът следва да разполага със съответния рък. състав и персонал, с определена проф. компетентност. 1. За изпълн. на Дейност 1-Изготвяне на ОУПО от поръчката следва да бъде ангажиран мин. след. персонал от експерти и ръководител, които да отг. на след. изисквания: Ключов експерт 1 Ръководител екип - Завършено висше обр., обр. Квалиф. степен "магистър" в някоя от след. области: Архитектура или Урбанизъм, или еквивалент; мин. 5 г. проф. опит по специал.; С пълна ПП в обл. на проф. си квалиф. и валидно удостов. за ПП за 2016 г.; Участие в най-малко 2 разработки в обл. на планирането/проект. на селищни структури и/или системи или части от тях, или еквив., вкл. Ръководител (Главен проектант) на най-малко 1 (една) от тях; Ключов експерт 2 Селищна мрежа и устройство на урбаниз. територии - Завършено висше образ.,образ. квалиф. степен магистър" в някоя от след. обл.: Архитектура или Урбанизъм, или еквивалент; мин. 3 години проф. опит по спец.; С ППП в обл. на проф. си квалиф.и валидно Удостов. за ПП за 2016 г.; Участие в най-малко 1 разработка в обл. на план./проект.а селищ. структури и/или системи или части от тях, или еквивал.; Ключов експерт 3 Недвижимо културно наследство - Завършено висше обр-е, образ.- квалифик. степен "магистър" в някоя от следните обл.: Архитектура или Урбанизъм, или еквив.; мин. 5 г. проф. опит по специал.; С ППП в обл. на проф. си квалиф.и валидно удостов. за ПП за 2016 г.; Вписан в публичния регистър по чл. 165 от ЗКН; Участие в най-малко 1 разработка в обл. на опазването на културното наследство или еквивал.; Ключов експерт 4 Тех. инфраструктура и комуникационно - транспортни системи - Завършено висше обр., обр.квалиф. степен "магистър", проф. квалиф. "магистър инженер" в някоя от следните обл.: Трансп. строит. или еквив.; мин.5 г. проф. опит по спец.; С ППП в обл. на проф. си квалиф. и валидно удостов. за ПП за 2016 г.; Участие в най-малко 1 разработка в обл. на план./проект. Трансп.системи или еквив., като част от устройств. схема или устрой. план; Ключов експерт 5 ВиК - Завършено висше обр., обр. квалиф. степен "магистър", проф. квалиф. "магистър инженер" в някоя от следните обл.: ВиК или еквив.; мин. 5 г. проф. опит по спец.; С ППП в обл. на проф. си квалиф. и валидно удостов. за ПП за 2016 г.; Участие в най-малко 1 разработка в обл. на план./проект. на ВиК мрежи/сис. или еквив., като част от устройств. схема или устройств. план; Ключов експерт 6 Електроснабдяване и съобщения - Завършено висше обр., обр. квалиф. степен "магистър", проф.квалиф."магистър инженер" в някоя от следните обл.: Електроенергетика и обзавеждане или Електротехника, или еквив.; мин. 5 г. проф. опит по спец.; С ППП в обл. на проф. си квалиф. и валидно удостов. за ПП за 2016 г., Участие в най-малко 1 разработка в обл. на план./проектирането на ел. мрежи/системи или еквив., като част от устрой. схема или устрой. план; Ключов експерт 7 Зелена система - Завършено висше обр-е, образ. Квалиф.степен "магистър" в някоя от следните обл.: Ландшафна арх. или еквив.; мин. 3 години проф. опит по спец.; С ППП в обл. на проф. си квалиф. и валидно удост.за ПП за 2016г.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

В публичното състезание може да участва участник, който отговаря на

условията на чл. 10, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и изискванията на Възложителя. Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП, условията по чл. 107 ЗОП, както и обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС).

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Ограничена процедура
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Състезателна процедура с договаряне
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Състезателен диалог
 Партньорство за иновации
 Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
 Рамково споразумение с един оператор
 Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2
 Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□

Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 04/08/2016 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

_____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 05/08/2016 дд/мм/гггг

Местно време: 10:00

Място: Заседателната зала в сградата на общинска администрация Белослав, ул.Цар Симеон Велики № 23, гр.Белослав

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

При отварянето могат да пр. и сътват представители на участниците, ако не са представляващи по право трябва да имат изрично пълномощно.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- Ще се прилага електронно поръчване
 Ще се използва електронно фактуриране
 Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

Продължение по III, 1.3 "Технически и проф. възможности": Участие в най-малко 1 разработка в обл. на план./проект. на зелени сист. или еквив., като част от устрой. схема или устрой. план; Ключов експерт 8 Географски информ. системи- висше обр., обр. - квалиф. степен "магистър" в някоя от следните обл.: Геодезия или ГИС, или Картография, или еквив.; С пълна ПП в обл. на проф. си квалиф. и валидно удостов. за ПП за 2016 г.; Участие в най-малко 1 разработ., свързана с изработ. на устрой. схема или устрой. план. Ключов експерт 9 Геодезист- висше образование с образ. Квалиф. степен "магистър", спец. "Геодезия", "География", "Картография", "ГИС" или еквив., с мин. 5 год. проф. опит по спец. и практ. опит в обл. на ГИС; За изпъл. на Дейност 2- Изготв. на ЕО и ОС от поръчката следва да бъде анагажиран като мин. персонал от експерти и ръководител, които трябва да отг. на изискванията на чл.83 от ЗООС и чл.16 от НУРИЕОПП, както следва: Експерт 10 - Ръководител колектив ЕО: висше образ-е, степен "магистър", спец. "Екология", "Ландшафтознание", "Опазване на ОС", "Физ. география" или еквив., с не по-малко от 5 год. Проф. опит по спец. и опит в изготв. на анализи за състоянието, проблемите и перспект. по отнош. на: опазване на води, въздух, почви и защита от шум и/или, повиш. кач. на град. среда и/или, упр. на зел. системи и/или, ЕЕ и възобновяеми източници и/или, предотвратяване и отстр.на еколог. щети и/или, управл.на отпадъците или еквив. Експерт 11: висше образ. с образ. Квалиф. степен "магистър" в някоя от спец. в проф. нап-ние "биолог. науки", "науки за земята" или еквив., с не по-малко от 5 год. Проф. опит по спец. и опит в изготв. на анализи за състоянието, проблемите и перспективите по отнош. на: опазване на води, въздух, почви и защита от шум и/или, повишаване кач. на град. среда и/или, управление на зелени системи и/или, енерг. ефективност и възобновяеми източници и/или, предотвратяване и отстр. на еколог. щети

и/или, управл. на отпадъците и/или ЕО и/или ОВОС; да познават действ. бълг. и Европ. законод. в обл. на опазване на ОС; Експерт 12: Висше образ., с образ. Квалиф. степен "магистър" в някоя от сл. обл.: геология, инженерна геология, хидрогеология, хидрология, почвознание или еквив., с проф. опит по спец. не по-малко от 5 г. Експертите, натоварени с еколог. оценка отг. за пълнотата, достоверността, обектив. и кач. на разраб. от тях раздел на доклада за ЕО и на даденото от тях заключ. по смисъла на чл.83, ал.5 ЗООС. Едно физ. лице може да изпълнява функциите само на един Ключов експерт в Екипа на Участника. 3.Участникът трябва да има система за управление на кач. ISO 9001:2008 или еквивалент или други доказ. за еквив. мерки за осигур. на кач., с обхват сходен с предмета на поръчката.; 1.Гаранцията за обезпечаване изпъл. на дог. се представя от участника, определен за изпъл., при подписване на дог., в размер 3% от стойността на дог. без ДДС.; 2.Възлож. превежда до 20% аванс от сумата за изпъл. на Дейност 1 и Дейност 2.Гаранц. се освобождава поетапно и пропорц. след приспадане на съотв. част на аванса от межд. плащания. 3.Гаранц. се предоставят в една от следните форми:а) парична сума;б) банкова гаранц.В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на дог. и да е със срок на валидност мин. 30 дни, след крайния срок на дог.;в) застрах., която обезпечава изпъл., чрез покритие на отг. на изпъл. 4.Изпъл., сам избира формата на гаранц.. Когато изпъл. е обединение, което не е ЮЛ, всеки от съдружниците в него може да е наредител по бан. гаранция, съотв. вносител на сумата по гаранц. или титуляр на застрах. 5. Когато гаранц. за изпъл. е парична сума, същата се внася по сл. сметка на общината Банка: "Инвестбанк"АД – Варна, IBAN: BG 03 IORT 7377 3310 3000 03 BIC: IORT BGSF;-задължително следва да бъде посочено името на процедурата.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

срсаadmin@срс.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл.197, ал.1 ЗОП, жалби могат да се подават в 10 дневен срок от:

- изтичане на срока по чл.100, ал.3 ЗОП - срещу решението за откриване

на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация; -получаването на решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата;		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 14/07/2016 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
2 в приложимите случаи
4 ако тази информация е известна
2⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
2¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва