



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*

*BG05FMOP001-3.002.*

**ДОГОВОР**

№ 178 / 29.09 .....2016 г.

Днес 29.09 .....2016 г. в гр.Лом между:

1. ОБЩИНА ЛОМ, с адрес: гр. Лом, ул. "Дунавска" № 12 ЕИК по БУЛСТАТ 000320840 представлявана от Пенка Неделкова Пенкова - Кмет на Община Лом и Иван Станчев Стаматов – Главен счетоводител, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна, и

2. „КРИД“ ООД, ЕИК BG 111031788, със седалище и адрес на управление гр. София, р-н Красно село, бул. „Цар Борис“ III № 81, вх. В, ет. 5, офис 12, **представяван/а/** от Илиана Красимилова Иванова, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящият договор при следните условия,

след проведена процедура събиране на оферти с обява по реда на чл.186 и сл. във връзка с чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП и на основание чл.194, ал.1 от ЗОП, се сключи настоящия договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1 /1/ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти по 6 обособени позиции за изпълнение на Проект „Осигуряване на топъл обяд в град Лом“ по процедура BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд – 2016“ по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане“, за обособена позиция № 6 «Различни хранителни продукти».

/2/. Хранителните продукти, предмет на настоящия договор, се доставят по подадена заявка от Възложителя.

/3/. Заявките се подават към Изпълнителя, подписани от член на екипа, сформирани съгласно заповед на кмета на община Лом.

/4/. Всяка доставка се придружава с документ за произход на стоката.

/5/. Доставките се извършват от Изпълнителя със собствен или нает транспорт при спазване на изискванията на Закона за храните, Наредба №5/25.05.2006 г. за хигиена на храните и другите действащи нормативни документи, регламентиращи доставките на хранителни продукти.

Чл.2. Срокът на действие на настоящия договор е до 30.04.2017 г.



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „ Осигуряване на топъл обяд 2016“*

*BG05FMOP001-3.002.*

**II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл.3. Цената на настоящия договор е в размер на **1 867,86 лв. без ДДС**. Цените на хранителните продукти, се определят франко мястото на доставка и са съгласно цените в офертата за съответната обособена позиция на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

Чл.4. /1/ Плащането на всяка доставка се извършва по банков път ежемесечно в срок до 25-то число, след фактуриране на доставката, по следната банкова сметка:

IBAN: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК, банков клон: гр. Монтана

BIC: UNCR BGSF

Банка: BG41 UNCR 7000 1520 7461 26

/2/ При доставяне на заявените хранителни продукти, същите да са придружени от фактура, двустранно подписана стокова разписка , съдържаща наименованието на обекта приел стоката, вид, мерна единица, количество и единична цена на стоката, както и общата стойност на доставката и приемо-предавателен протокол. Така изготвените стокова разписка и приемо-предавателен протокол ще се издават в два екземпляра - един за изпълнителя и един за Възложителя. Ежемесечно да се представя фактура (по артикули), съгласно издадените складови разписки и приемо-предавателни протоколи.

/3/ Във всички разходооправдателни документи /фактури/, следва да е изписан следния текст:” Разходът е извършен по договор № BG05FMOP001 – 3.002 – 0119 за предоставяне на БФП по ОП ФЕПНЛ” и № на договора са съответната обособена позиция. Ако системата за издаване на тези документи не позволява това, то текстът се изписва в свободно поле извън задължителните реквизити по чл.7 от Закона за счетоводство, или на обратната страна на документа.

/4/ Първичните документи за извършване на плащането по настоящия договор се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и Указания на Министерство на финансите и трябва да съдържат следната задължителна информация:



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*

*BG05FMOP001-3.002.*

Получател: Община Лом

М.О.Л.: Пенка Пенкова

Адрес: 3600 гр. Лом, ул. „Дунавска“ №12

ЕИК: BG 000 320 840

Получил фактурата: Григор Георгиев – счетоводител на проекта

Номер на документа, дата и място:

### **III СРОК И МЯСТО НА ДОСТАВКИТЕ**

Чл.5./1/. Доставянето на стоките, предмет на настоящия договор, се извършва в Домашен Социален Патронаж – ДСП, гр. Лом, ул. „Филип Тотю“ № 14., в срок от два / часа/ след получаване на писмена заявка от Възложителя.

/2/. Екипът по проекта следи за срока на доставките и при неспазването му уведомява Кмета на Община Лом.

/3/. Рекламации се предявяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено. В случай на възникнали такива, стоката се заменя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на същия ден в работното време.

Чл.6. /1/. Доставките се приемат чрез подписване на приемо-предавателен протокол от двете страни /за Възложителя – член на екипа на проекта/.

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява задълженията си самостоятелно без подизпълнители/съвместно със следните подизпълнители, посочени в офертата му: .....; вид на работите от предмета на поръчката, които ще извършва: .....; дял в проценти от стойността на обществената поръчка, съответстващ на тези работи: .....% (словом: ..... процента).

1. след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата.

2.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

3. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

3.1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*

*BG05FMOP001-3.002.*

3.2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

4. При замяна или включване на подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.3.

5. В срок до 5 календарни дни от сключване на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителя, посочен в чл.4, ал.2 от договора.

6. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 6б, ал. 2 и ал.11 от ЗОП.

7. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл.7. Възложителят се задължава:

1. да заплаща на Изпълнителя цената на доставените фактурирани количества хранителни продукти, в размера, по начина и в срока, уговорени в настоящия договор;

2. да представя на Изпълнителя заявки за необходимите видове и количества хранителни продукти.

3. да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори достъп до мястото, където се осъществява Договорът.

Чл.8. Възложителят има право:

1. да извършва превантивен контрол по изпълнението на договора чрез членовете на екипа по проекта.



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*

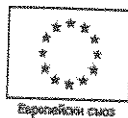
*BG05FMOP001-3.002.*

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл.9. Изпълнителят има право да получи цената на доставените количества и видове хранителни продукти, в размера, по начина и в срока, уговорени в настоящия договор.

Чл. 10. Изпълнителят се задължава:

1. да приема подадените заявки;
2. да спазва срока за доставка на заявените продукти;
3. да извърши доставката на хранителни продукти, отговарящи на изискванията на БДС за екстра или първо качество, с транспорт в съответния вид, количество и качество до мястото на доставяне, в срока указан в заявката;
4. да възстанови количеството или замени некачествените хранителни продукти, с годни такива, съобразно Техническото предложение и условията на настоящия договор, когато се констатират липси или несъответствия в качеството на хранителните продукти,;
5. да доставя хранителни продукти съобразени с посочените в Техническото предложение изисквания и спецификацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
6. да доставя хранителните продукти със собствен или нает транспорт, който да отговаря на съответните изисквания за превозването им.
7. да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ рекламации за количество и качество на доставените хранителни продукти.
8. при доставка стоките да са придружени със складова разписка, документ за произход на стоките и приемо – предавателен протокол. Приемането на стоките става с подписване на складова разписка и приемо – предавателен протокол от двете страни.
9. при рекламация на стоката да заменя същата за своя сметка с качествена в срок от два часа от уведомяването от материално-отговорното лице на съответния обект.
10. при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да представи анализи на проби от продуктите от БАХБ/ОДБХ, както и да поддържа изискваната документация за това от свое име и за своя сметка.
11. да спазва правилата за безопасни и здравословни условия на труд и да не извършва действия, с които нарушава екологичната чистота в районите в които извършва доставките /изхвърля опаковки и др. отпадъци на нерегламентирани места/.



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*

*BG05FMOP001-3.002.*

12. да осигури пълна техническа изправност на собствено или наето специализирано техническо оборудване, механизация и транспорт използвани при доставката на хранителните стоки в съответствие с нормативните изисквания.

13. да уведоми незабавно Възложителя при промяна на адреса си и/или лицето за контакт.

14. да доставя хранителни продукти с остатъчен срок на годност не по-малък от 75 % (седемдесет и пет процента) от обявения от производителя, към датата на доставката.

15. да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори достъп до мястото, където се осъществява Договорът.

Чл.11. (1) Изпълнителят няма право да доставя хранителни продукти в по-големи количества от заявените.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да откаже изпълнението на заявка направена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по предмета на договора и по начина уговорен в договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията, бездействията и работата на подизпълнителя/-ите като за свои действия, бездействия и работа.

## **VI. ГАРАНЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

Чл. 12. Членовете на екипа следят за срока, количеството и качеството на доставяните хранителни продукти.

Чл. 13. За недоставени хранителни продукти, в заявените количество, качество и срок по вина на Изпълнителя, включително и при рекламации, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 50 % от стойността на заявените количества за всеки просрочен час.

## **VII. ИЗБЯГВАНЕ КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ**

Чл.14./1/ Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по Договора на което и да е лице е опорочено поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или всякакъв друг общ интерес, който то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*

*BG05FMOP001-3.002.*

на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) №1605/2002 на Съвета.

/2/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

/3/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не предприема каквито и да са дейности, които може да поставят собствения му интерес в конфликт с този на Република България и Европейския съюз.

**VIII. ПОВЕРИТЕЛНОСТ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯ**

Чл. 15./1/ Всяка от страните по договора се задължава да не разпространява информация, станала ѝ известна при или по повод сключването или изпълнението на договора за период от две години, считано от 31 декември след представянето на отчетите, в които са включени окончателните разходи по приключената операция от страна на УО, както и да предостави право на достъп до документацията на Европейската комисия, като спазва същите изисквания за поверителност.

/2/ Всички данни и всяка друга информация, независимо от носителя и формата, събрани и/или получени; и/или създадени във връзка с изпълнението на този договор се смята за поверителна информация.

**IX. ИНФОРМАЦИЯ И КОМУНИКАЦИЯ**

Чл. 16./1/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да упомене финансовия принос на Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица в България, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на договора и при всякакви контакти със средствата за осведомяване.

**X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл.17./1/. Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие на страните преди края на срока на договора, изразено писмено, с предизвестие не по-малко от 30 дни;

2. с прекратяване на юридическото лице на Изпълнителя;

3. с изтичане срока на договора.

/2/. Едностранно от страна на Възложителя при системно неизпълнение на клаузите на договора от страна на Изпълнителя след писмено предупреждение. Нарушението



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*

*BG05FMOP001-3.002.*

е системно при констатиране на три нарушения по договора, независимо от техния характер, в период от три последователни месеца. Установяването на нарушенията се извършва с констативен протокол.

Чл.18. Настоящият договор не може да бъде изменян или допълван от страните по същия, освен при наличие на обстоятелствата по чл.116 от ЗОП.

Чл.19. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Чл. 20. Отговорно лице за изпълнение на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е Аълона Арсенова, тел. 0971/69 139; e-mail: [al.arsenova@abv.bg](mailto:al.arsenova@abv.bg)

Чл. 21. Отговорно лице за изпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е Илиана Иванова, тел. 096/300-550, 096/300-101; e-mail: [krid@abv.bg](mailto:krid@abv.bg)

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Приложения:

- 1: Ценова оферта
2. Техническо предложение

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

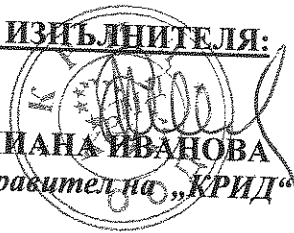
**ПЕНКА ПЕНКОВА**  
*Кмет на Община Лом*

**ИВАН СТАМАТОВ**  
*Гл. счетоводител*



**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**ИЛИАНА ИВАНОВА**  
*Управител на „КРИД“ ООД*







**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*  
*BG05FMOP001-3.002.*

*Образец № 10.5*

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

ДО: Община Лом

(наименование на възложителя)

ОТ: „Крид“ ООД

представявано от Илиана Красиминова Иванова

(наименование на участника)

БУЛСТАТ/ЕИК: 111031788

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, представяме нашето ценово предложение за участие в обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП с предмет: „Доставка на хранителни продукти по 6 обособени позиции за изпълнение на Проект „Осигуряване на топъл обяд в град Лом“ по процедура BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд – 2016“ по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане“

за обособена позиция №6 – «РАЗЛИЧНИ ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ»,  
както следва:

1. Предлагаме (*цифром и словом*) 1867,86 (хиляда осемстотин шестдесет и седем лева и осемдесет и шест стотинки) обща стойност без ДДС за всички изброени артикули.

2. С настоящото потвърждаваме, че тази оферта е съобразена с валидността, изисквана от тръжната документация, която е 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти. Офертата ще остане обвързваща за нас и може да бъде приета по всяко време, преди изтичането на този срок.



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*  
*BG05FMOP001-3.002.*

3. Приемаме Условията и начина на плащане съгласно договора.
4. Приемаме да доставяме заявени продукти извън техническата спецификация, като цената им се формира по същия начин.
5. В предложените единични цени на хранителните продукти са включени всички застраховки, мита, данъци, такси, печалба, начислявани от Изпълнителя, транспортни разходи франко мястото на изпълнение на поръчката и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността, без ДДС.

**Приемаме**, че предложените единични цени не подлежат на актуализация за целия период на договора, освен при намаляване на цените в интерес на Възложителя.

**Приемаме** разплащането да се осъществява от бюджета на Община Лом, в рамките на бюджета на проекта, ежемесечно, до 25-то (двадесет и пето) число на месеца, следващ извършването на доставка, след представяне на фактура (по артикули), съгласно издадените складови разписки, като в случай, че фактурираната стойност на който да е артикул е по-висока от подадената единична цена в настоящата оферта, Възложителят ще заплати стойността на артикула до размера на офертираната в настоящата процедура.

**Декларираме, че :**

Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията по обществената поръчка и включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката.

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ  
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“

BG05FMOP001-3.002.

5. Предлагаме следните цени в лв. без ДДС:

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №6 – «РАЗЛИЧНИ ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ»**

Артикул	Техническа спецификация	Мярка	Количество	Единична цена лв. Без ДДС	Обща стойност лв. без ДДС
1.Фиде	0.400 гр.	Бр.	624	0,47	293,28
2.Брашно – тип 500	1.00 кг.	Кг.	172	0,58	99,76
3.Олио	1.00 л.	Л.	650	1,83	1189,50
4.Оцет	0.700 л.	Бр.	80	0,87	69,60
5.Сол	1.00 кг.	Кг.	80	0,43	34,40
6.Червен пипер	0.100 гр.	Бр.	176	0,52	91,52
7.Чубрица	0.010 гр.	Бр.	100	0,13	13,00
8. Черен пипер	0.010 гр.	Бр.	384	0,20	76,80

8. С настоящото приемаме да сме обвързани с предложените от нас единични цени до изтичане срока на валидност на офертите, ако бъдем избрани за изпълнител.

Дата: 24/08/2016г.

Подпис:



Име и фамилия: Илмана Иванова

Длъжност: Управител

Наименование на участника: „Крид“ ООД





**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ  
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“  
BG05FMOP001-3.002.*

*Образец № 8*

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

ДО: Община Лом

(наименование на възложителя)

ОТ: „Крид“ ООД

представявано от Илиана Красиминова Иванова

(наименование на участника)

БУЛСТАТ/ЕИК: 111031788

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти по 6 обособени позиции за изпълнение на Проект „Осигуряване на топъл обяд в град Лом“ по процедура BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд – 2016“ по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане“ за обособена/и позиция/ии №6 – «РАЗЛИЧНИ ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ»

Приемаме да се счита обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

1. При изпълнение предмета на поръчката ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, Пълното описание на обекта на поръчката, Техническите спецификации и към всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката;

2. Декларираме, че доставените от нас хранителни продукти:

- ще бъдат придружени с необходимите документи за гаранция и качество;
- ще имат съответния срок на годност - не по-малък от 75% от датата на доставка;
- ще отговарят на изисквания за съответния продукт, съгласно Закона за храните (обн.

ДВ бр. 90 от 15.10.1999 г., изм. и доп. бр. 98 от 14.12.2010 г., в сила от 1.01.2011 г., изм. и доп., бр. 8 от 25.01.2011 г., в сила от 25.01.2011 г.) и Регламент 178/2002 г. от 28.01.2002 г. за установяване на общите принципи и изисквания на законодателството в областта на храните), - ще бъдат етикетирани съгласно нормативните изисквания (пакетираните продукти ще бъдат с етикети на български език и ще съдържат информация за вида на стоката, производител, качество, дата на производство и срок на годност); съгласно Регламент № 1169/2011 г. на Европейския парламент и на Съвета за предоставяне на информация за храните на потребителите; Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (загл. доп. - ДВ, БР. 60 ОТ 2012 г., изм. - ДВ, БР. 85 от 2015 г., в сила от 03.11.2015 г.);

- ще са екстра или първо качество, съгласно спецификация;

3. Гарантираме, че ще отстраняваме за наша сметка появилите се недостатъци, установени при предаването на хранителните продукти или по-късно появили се скрити недостатъци.

4. В случай на рекламация ще заменим доставените некачествени/дефектни/в намалено количество/ хранителни продукти в срок до 2 (два) часа след получаване на уведомяването.

5. Приемаме срока за изпълнение на поръчката да е до 30.04.2017 г.

6. Поемаме ангажимент да извършваме заявените доставки в горепосочения срок през целия период на действие на договора.

7. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с горепосоченото техническо предложение.

8. Приемаме, че заявените хранителни продукти и изделия ще бъдат доставяни до съответния обект, въз основа на предварителни заявки от Възложителя. Доставките ще се извършват след подаване на заявка от Възложителя за нужния вид и количество по един от следните начини: лично срещу подпис; по пощата–писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес; чрез куриерска служба; по факс; e-mail и др., чрез комбинация от тези средства. При спешни случаи и по телефон.

9. Ще уведомим Възложителя за промяната на своя адрес или факс номер. Приемаме, че ако не сме информирали Възложителя своевременно за промяната, за получено да се счита това уведомление, което е достигнало до адреса/факса посочен от нас в офертата.

10. Всеки доставен продукт ще бъде в срок на годност и документ за произход на стоката съгласно изискванията на Закона за храните и Закона за ветеринарномедицинската дейност, доказващи качеството на доставяните стоки съобразно изискванията на Възложителя.

11. Приемаме за всяка доставка да представяме стокова разписка, приемо – предавателен протокол и документ за произход на стоката.

12. Хранителните продукти и изделия ще бъдат опаковани съгласно изискванията на Възложителя и нормативната уредба.

13. Етикетването на хранителните продукти и изделия ще се извършва съгласно изискванията за това и ще съдържа необходимата информация.

14. Продуктите и изделията ще бъдат с разфасовка и количества съобразени с Техническата спецификация и документацията, дадена от Възложителя.

15. Приемаме удължаване срока на валидност на офертата при поискване от страна на Възложителя.

16. Срок за изпълнение на конкретната доставка 2 (два) часа, от получена заявка.

17. Други условия (ако има такива): .....

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с горепосоченото предложение и изискванията на възложителя

Дата, 24.08.2016г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: .....

