



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

УТВЪРЖДАВАМ:

ИВО ЦЕНОВ ЦВЕТКОВ

КМЕТ НА ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Дата: 01.12.2016г.



Замислено  
съгласно  
чл. 2, ал. 2 т. 5  
от ЗМД

## ПРОТОКОЛ № 1

на основание чл.181, ал.4 от ЗОП във връзка с чл.54, ал.7 и 8 от ППЗОП

Днес, 29.11.2016 г. (вторник), Комисията, назначена със Заповед №716/29.11.2016 г. на Кмета на Община Бяла Слатина, със задача да разгледа, оцени и класира офертите, подадени за участие в открита процедура с предмет: „ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРОЕКТ ЗА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА” в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** 1.Николай Георгиев Йорданов – Заместник-кмет „Устройство на територията“, Магистър – “Строителен инженер по промишлено и гражданско строителство”;

**СЕКРЕТАР:** 2.Цветелина Андреева Андровска-Илиева – Юрист, Магистър по “Право”, Магистър по “Управление на проекти”;

### И ЧЛЕНОВЕ:

**3.Галя Георгиева Масларска** - Главен специалист в Дирекция „УТЕ“, Средно специално – строителен техник;

**4.Антон Пламенов Петров** - Младши експерт в Дирекция “Проекти и програми”, Бакалавър по “Счетоводство и контрол”;

**5.Красимир Руменов Коцов** – Младши експерт в Дирекция „Правна“, Магистър по “Право”;

се събра в 10.00 часа в заседателната зала в административната сграда на Община Бяла Слатина, за да започне своята работа.

Председателят на комисията прие постъпилите оферти, за което подписа протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП и обяви, че в законовия срок, съгласно документацията за участие и обявлението, са постъпили седем оферти. Няма подадени оферти след изтичане на крайния срок.

След получаване на офертата председателят и членовете на комисията подписаха декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Председателят информира членовете на комисията, че процедурата е открита с Решение №19/07.11.2016 г. на Кмета на Община Бяла Слатина. Обявлението за обществената поръчка е вписано в Регистъра на обществените поръчки, като преписката е с № 00384-2016-0019.

За участие в процедурата са подадени 7 (седем) оферти, съгласно представения от Възложителя, Регистър на подадените оферти за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Наименование на Участника	Регистрационен номер на офертата	Дата на получаване на офертата	Час на получаване на офертата
1. “Геоарх”ЕООД	1200-151-6	23.11.2016г	09:56 ч.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

2. „Булшлан“ООД	1200-151-7	25.11.2016г	10:10 ч.
3. „Р-студио“ ЕООД	1200-151-8	28.11.2016г	09:49 ч.
4. „Стоарх“ЕООД	1200-151-9	28.11.2016г	09:52 ч.
5. ДЗЗД „Консорциум урбан груп“	1200-151-10	28.11.2016г	09:56 ч.
6. ДЗЗД „Планконсулт Бяла Слатина“	1200-151-11	28.11.2016г	09:59 ч.
7. ДЗЗД „Видитек“	1200-151-12	28.11.2016г	15:21 ч.

Не са постъпили оферти след крайния срок.

При отваряне на офертите не присъстваха упълномощени представители на участниците.

След проверка на целостта и непрозрачността на опаковките на офертите, комисията пристъпи към отварянето им по реда на тяхното постъпване.

Отварянето на офертите се извърши при спазване на условията на чл. 54, ал. 2 и 3 от ППЗОП.

## Участник № 1 „Геоарх“ЕООД

Участникът е представил оферта в запечатана непрозрачна опаковка.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

## Участник № 2 „Булшлан“ООД

Участникът е представил оферта в запечатана непрозрачна опаковка.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

## Участник № 3 „Р-студио“ ЕООД

Участникът е представил оферта в запечатана непрозрачна опаковка.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

## Участник № 4 „Стоарх“ЕООД

Участникът е представил оферта в запечатана непрозрачна опаковка.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

В съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

## Участник № 5 ДЗД „Консорциум урбан груп“

Участникът е представил оферта в запечатана непрозрачна опаковка.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

## Участник № 6 ДЗД „Планконсулт Бяла Слатина“

Участникът е представил оферта в запечатана непрозрачна опаковка.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

## Участник № 7 ДЗД „Видитек“

Участникът е представил оферта в запечатана непрозрачна опаковка.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

След извършване на горепосочените действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължи своята работа на закрито заседание, като разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП от офертите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

### От проверката се констатира следното:

➤ **Участник № 1 “Геоарх”ЕООД** е представил следните документи:

	Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП	Забележка
1	Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се <i>Образец № 1</i> ;	да	
2	ЕЕДОП – попълва се <i>Образец № 2</i> ;	да	*Забележка
3	Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)	НП	
4	Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо)	НП	



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

5	Декларация по чл. 16, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми (образец № 5), представена за всеки от експертите, ангажиран за изпълнение на поръчката;	Не	Представена е декларация само за експерт „Екология“ и експерт „Биоразнообразие“
6	Декларация по чл. 9, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони (образец № 6), представена от експерт „Биоразнообразие“.	Да	

Комисията направи проверка за съответствие между посочени в описа представени документи и действително приложените такива в офертата на участника.

Комисията установи, че в опаковката на офертата на участника **“Геоарх”ЕООД** не се съдържат всички документи, изискани от възложителя, съгласно чл.39 ал.2 от ППЗОП, които се отнасят до критериите за подбор, както и документите, изискани от възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата .

Участникът е представил декларация по чл.16, ал.1 от Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми /Образец №5/ само от експерт „Екология“ и експерт „Биоразнообразие“. Участникът не отговаря на изискванията на Възложителя за съдържанието на опаковката с офертата /стр.21 от документацията/, според които декларация по чл. 16, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми (образец № 5), се представя за всеки от експертите, ангажиран за изпълнение на поръчката;

Участникът следва да представи Декларации и от останалите експерти, част от неговия екип, за да отговори на изискванията на Възложителя.

След проверка на останалите документи, комисията констатира следните несъответствия с изискванията за лично състояние и критериите за подбор:

1.В подадения ЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: **ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ**, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Ръководител екип (главен проектант), отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г. и да е участвал в най-малко 2 /две/ разработки, свързани с изработване на устройствена схема, общ устройствен план, подробен устройствен план с обхват минимум 1 /един/ цял квартал и/или еквивалентна, включително като ръководител (главен проектант) на най-малко 1 /една/ от тях.

2.В подадения ЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: **ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ**, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Урбанист“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

3.В подадения ЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: **ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ**, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)  
списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Техническа

инфраструктура и комуникационно - транспортни системи“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

4.В подадения ЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.б е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Водоснабдяване и канализация“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

5.В подадения ЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.б е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Електроснабдяване и съобщения“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

6.В подадения ЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.б е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Зелена система“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

7.В подадения ЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.б е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Геодезия“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

С оглед изложеното и на основание чл.54, ал.9 и във вр. с чл.54, ал.8 ППЗОП участникът може да представи на комисията, в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на настоящия протокол, нови ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

**\*Важно: Ако допълнително представените документи съдържат информация за използването на подизпълнители или използването на капацитета на трети лица за доказване на изискванията за подбор, то това обстоятелство следва да се отрази и в ЕЕДОП, попълнен от участника. Съгласно разпоредбата на чл.39, ал.2, т.1 от ППЗОП - ЕЕДОП се представя за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.**

➤ Участник № 2 „Булплан“ ООД е представил следните документи:

Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП	Забележка



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

1	Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се <u>Образец № 1</u> ;	Да	
2	ЕЕДОП – попълва се <u>Образец № 2</u> ;	да	*Забележка
3	Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)	НП	
4	Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо)	НП	
5	Декларация по чл. 16, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми (образец № 5), представена за всеки от експертите, ангажиран за изпълнение на поръчката;	Да	*Забележка
6	Декларация по чл. 9, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони (образец № 6), представена от експерт „Биоразнообразие“.	да	

Комисията направи проверка за съответствие между посочени в описаните представени документи и действително приложените такива в офертата на участника.

Комисията установи, че в опаковката на офертата на участника „Булплан“ ООД се съдържат всички документи, изискани от възложителя, съгласно чл.39 ал.2 от ППЗОП, които се отнасят до критериите за подбор, както и документите, изискани от възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата.

След проверка на останалите документи, комисията констатира следните несъответствия с изискванията за лично състояние и критериите за подбор:

1.В подадения ЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.б е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Ръководител екип (главен проектант), отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

2.В подадения ЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.б е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Урбанист“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

3.В подадения ЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.б е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Техническа инфраструктура и комуникационно - транспортни системи“, отговоря на изискванията



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

4.В подадения ЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Водоснабдяване и канализация“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

5.В подадения ЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Електроснабдяване и съобщения“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

6.В подадения ЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Зелена система“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

7.В подадения ЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Геодезия“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

8.В подадения ЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Недвижимо културно наследство“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

9. За участника е представен само един ЕЕДОП и същия е подписан само от управителя на дружеството. Съгласно Документацията по обществената поръчка, Глава УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА, т.2 Условия за допустимост на участниците /стр.12/ Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:...../чл.54 от ЗОП/..... Съгласно чл.54, ал.2 от ЗОП, някои от основанията по чл.54, ал. 1 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Наличието или липсата на тези обстоятелства се попълват в ЕЕДОП. Съгласно разпоредбата на чл. 41, ал.1 от ППЗОП: „Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.“

10. Участникът е представил декларация по чл.16, ал.1 от Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми /Образец №5/ от Даниела Николова Велева, като е посочено, че качеството ѝ е експерт „Екология“. В ЕЕДОП Даниела Николова Велева е предложена за експерт „Биоразнообразие“.

**С оглед изложеното и на основание чл.54, ал.9 и във вр. с чл.54, ал.8 ППЗОП**



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

участникът може да представи на комисията, в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на настоящия протокол, нови ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

**\*Важно: Ако допълнително представените документи съдържат информация за използването на подизпълнители или използването на капацитета на трети лица за доказване на изискванията за подбор, то това обстоятелство следва да се отрази и в ЕЕДОП, попълнен от участника. Съгласно разпоредбата на чл.39, ал.2, т.1 от ППЗОП - ЕЕДОП се представя за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.**

➤ Участник № 3 „Р-студио“ ЕООД е представил следните документи:

	Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП	Забележка
1	Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се <u>Образец № 1</u> ;	Да	
2	ЕЕДОП – попълва се <u>Образец № 2</u> ;	Да	
3	Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)	НП	
4	Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо)	НП	
5	Декларация по чл. 16, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми (образец № 5), представена за всеки от експертите, ангажиран за изпълнение на поръчката;	Да	
6	Декларация по чл. 9, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони (образец № 6), представена от експерт „Биоразнообразие“.	Да	

Комисията направи проверка за съответствие между посочени в описаните представени документи и действително приложените такива в офертата на участника.

Комисията установи, че в опаковката на офертата на участника „Р-студио“ ЕООД се съдържат всички документи, изискани от възложителя, съгласно чл.39 ал.2 от ППЗОП, които се отнасят до критериите за подбор, както и документите, изискани от възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата .





# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

След проверка на посочените документи, комисията констатира, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

С оглед изложеното комисията единодушно реши офертата на участника „Р-студио“ ЕООД, да бъде допусната до участие в следващия етап – разглеждане на техническото предложение за съответствието му с предварително обявените условия от Възложителя.

➤ Участник № 4 „Стоарх“ ЕООД е представил следните документи:

	Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП	Забележка
1	Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се <u>Образец № 1</u> ;	Да	
2	БЕДОП – попълва се <u>Образец № 2</u> ;	Да	
3	Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)	НП	
4	Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо)	НП	
5	Декларация по чл. 16, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми (образец № 5), представена за всеки от експертите, ангажиран за изпълнение на поръчката;	да	
6	Декларация по чл. 9, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони (образец № 6), представена от експерт „Биоразнообразие“.	да	

Комисията направи проверка за съответствие между посочени в описаните представени документи и действително приложените такива в офертата на участника.

Комисията установи, че в опаковката на офертата на участника „Стоарх“ ЕООД се съдържат всички документи, изискани от възложителя, съгласно чл.39 ал.2 от ППЗОП, които се отнасят до критериите за подбор, както и документите, изискани от възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата .

След проверка на посочените документи, комисията констатира, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

С оглед изложеното комисията единодушно реши офертата на участника „Стоарх“ ЕООД, да бъде допусната до участие в следващия етап – разглеждане на техническото предложение за съответствието му с предварително обявените условия от Възложителя.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

➤ Участник № 5 ДЗЗД "Консорциум урбан груп" е представил следните документи:

	Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП	Забележка
1	Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се <u>Образец № 1</u> ;	Да	
2	ЕЕДОП – попълва се <u>Образец № 2</u> ;	Да	*Забележка
3	Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)	НП	
4	Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо)	Да	
5	Декларация по чл. 16, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми (образец № 5), представена за всеки от експертите, ангажиран за изпълнение на поръчката;	Да	
6	Декларация по чл. 9, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони (образец № 6), представена от експерт „Биоразнообразие“.	Да	

Комисията направи проверка за съответствие между посочени в описаните представени документи и действително приложените такива в офертата на участника.

Комисията установи, че в опаковката на офертата на участника ДЗЗД "Консорциум урбан груп" се съдържат всички документи, изискани от възложителя, съгласно чл.39 ал.2 от ППЗОП, които се отнасят до критериите за подбор, както и документите, изискани от възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата.

След проверка на останалите документи, комисията констатира следните несъответствия с изискванията за лично състояние и критериите за подбор:

1.В подадения ЕЕДОП от обединението, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: **ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ**, т.б е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Геодезия“ отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

2. Участникът е представил 4 броя ЕЕДОП, 1 от Обединението и по един от всяко от дружеството, които съставляват /са част от/ обединението. Както в подадения ЕЕДОП от обединението, така и в ЕЕДОП и на трите съставни дружества, в Част II: Информация за икономическия оператор, б. В: **ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ**, на въпроса - Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

критериите за подбор - е посочен отговор „Да“. Въпреки това, ЕЕДОП от други страни/лица не е представен. Съгласно чл.39, ал.2, т.1 от ЗОП: „Заявлението за участие включва най-малко следните документи: 1. единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;“

С оглед изложеното и на основание чл.54, ал.9 и във вр. с чл.54, ал.8 ППЗОП участникът може да представи на комисията, в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на настоящия протокол, нови ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

**\*Важно: Ако допълнително представените документи съдържат информация за използването на подизпълнители или използването на капацитета на трети лица за доказване на изискванията за подбор, то това обстоятелство следва да се отрази и в ЕЕДОП, попълнен от участника. Съгласно разпоредбата на чл.39, ал.2, т.1 от ППЗОП - ЕЕДОП се представя за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.**

➤ Участник № 6 ДЗЗД “Планконсулт Бяла Слатина” е представил следните документи:

	Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП	Забележка
1	Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се <u>Образец № 1;</u>	Да	
2	ЕЕДОП – попълва се <u>Образец № 2;</u>	да	*Забележка
3	Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)	НП	
4	Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо)	Да	
5	Декларация по чл. 16, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми (образец № 5), представена за всеки от експертите, ангажиран за изпълнение на поръчката;	не	Представена е декларация само за експерт „Екология“
6	Декларация по чл. 9, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони (образец № 6), представена от експерт „Биоразнообразие“.	Да	



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

Комисията направи проверка за съответствие между посочени в описана представени документи и действително приложените такива в офертата на участника.

Комисията установи, че в опаковката на офертата на участника ДЗД "Планконсулт Бяла Слатина" не се съдържат всички документи, изискани от възложителя, съгласно чл.39 ал.2 от ППЗОП, които се отнасят до критериите за подбор, както и документите, изискани от възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата.

Участникът е представил декларация по чл.16, ал.1 от Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми /Образец №5/ само от експерт „Екология“. Участникът не отговаря на изискванията на Възложителя за съдържанието на опаковката с офертата /стр.21 от документацията/, според които декларация по чл. 16, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми (образец № 5), се представя за всеки от експертите, ангажиран за изпълнение на поръчката;

Участникът следва да представи Декларации и от останалите експерти, част от неговия екип, за да отговори на изискванията на Възложителя.

След проверка на останалите документи, комисията констатира следните несъответствия с изискванията за лично състояние и критериите за подбор:

1.В представения ЕЕДОП от участника в обединението „Географика“ ООД, в част IV „Критерии за подбор“, участникът не е отбелязал дали отговоря или не на критериите за подбор, съгласно изискванията на Възложителя заложили обявлението и документацията за участие.

2.В подадения ЕЕДОП от участника в обединението „Географика“ ООД, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Екология“ отговоря на изискванията на Възложителя - б) да има не по-малко от 5 /пет/ години стаж по специалността.

3. За участника в обединението „Географика“ ООД е представен само един ЕЕДОП и същия е подписан само от управителите на дружеството. Съгласно Документацията по обществената поръчка, Глава УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА, т.2 Условия за допустимост на участниците /стр.12/ Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:...../чл.54 от ЗОП/..... Съгласно чл.54, ал.2 от ЗОП, някои от основанията по чл.54, ал. 1 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Наличието или липсата на тези обстоятелства се попълват в ЕЕДОП. Съгласно разпоредбата на чл. 41, ал.1 от ППЗОП: „Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.“

4. В представения ЕЕДОП от участника в обединението "СПЕЙШЪЛ СЪЛЮШЪНС" ЕООД, в част IV „Критерии за подбор“, участникът не е отбелязал дали отговоря или не на критериите за подбор, съгласно изискванията на Възложителя заложили обявлението и документацията за участие.

С оглед изложеното и на основание чл.54, ал.9 и във вр. с чл.54, ал.8 ППЗОП участникът може да представи на комисията, в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на настоящия протокол, нови ЕЕДОП и/или други



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.

Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

**\*Важно: Ако допълнително представените документи съдържат информация за използването на подизпълнители или използването на капацитета на трети лица за доказване на изискванията за подбор, то това обстоятелство следва да се отрази и в ЕЕДОП, попълнен от участника. Съгласно разпоредбата на чл.39, ал.2, т.1 от ППЗОП - ЕЕДОП се представя за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.**

➤ Участник № 7 ДЗЗД "Видитек" е представил следните документи:

	Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП	Забележка
1	Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се <i>Образец № 1</i> ;	Да	
2	ЕЕДОП – попълва се <i>Образец № 2</i> ;	Да	*Забележка
3	Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)	НП	
4	Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо)	Да	
5	Декларация по чл. 16, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми (образец № 5), представена за всеки от експертите, ангажиран за изпълнение на поръчката;	не	Представена е декларация само за експерт „Екология“ и експерт „Биоразнообразие“
6	Декларация по чл. 9, ал. 1 от Наредба за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони (образец № 6), представена от експерт „Биоразнообразие“.	да	

Комисията направи проверка за съответствие между посочени в описаните представени документи и действително приложените такива в офертата на участника.

Комисията установи, че в опаковката на офертата на участника ДЗЗД "Видитек" не се съдържат всички документи, изискани от възложителя, съгласно чл.39 ал.2 от ППЗОП, които се отнасят до критериите за подбор, както и документите, изискани от възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата.

Участникът е представил декларация по чл.16, ал.1 от Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми /Образец №5/ само от експерт „Екология“ и експерт „Биоразнообразие“. Участникът не отговаря на изискванията на Възложителя за съдържанието на опаковката с офертата /стр.21 от



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)  
документацията/, според които декларация по чл. 16, ал. 1 от Наредба за

условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми (образец № 5), се представя за всеки от експертите, ангажиран за изпълнение на поръчката;

Участникът следва да представи Декларации и от останалите експерти, част от неговия екип, за да отговори на изискванията на Възложителя.

След проверка на останалите документи, комисията констатира следните несъответствия с изискванията за лично състояние и критериите за подбор:

1.В подадения ЕЕДОП от обединението, както и в ЕЕДОП на участника в обединението „Види арх“ ООД в Част IV: Критерии за подбор, б. В: **ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ**, т.16 са описани изпълнените от участника договори. Договорите са написани със съкращения и номера, от които не става ясно, че дейностите по тях са еднакви или сходни с предмета на поръчката, каквото е изискването на Възложителя, посочено в обявлението и в документацията.

2.В подадения ЕЕДОП от обединението, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: **ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ**, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Ръководител екип (главен проектант), отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

3.В подадения ЕЕДОП от обединението, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: **ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ**, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Техническа инфраструктура и комуникационно - транспортни системи“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

4.В подадения ЕЕДОП от обединението, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: **ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ**, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Водоснабдяване и канализация“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

5.В подадения ЕЕДОП от обединението, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: **ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ**, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Електроснабдяване и съобщения“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

6.В подадения ЕЕДОП от обединението, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: **ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ**, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Зелена система“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

7.В подадения ЕЕДОП от обединението, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: **ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ**, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Геодезия“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

8.В подадения ЕЕДОП от обединението, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: **ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ**, т.6 е посочен екипа от



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Недвижимо културно наследство“, отговоря на изискванията на Възложителя - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

9.В подадения ЕЕДОП от обединението, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Социално-демографски анализи и прогнози“, отговоря на изискванията на Възложителя - б) да има не по-малко от 5 /пет/ години стаж по специалността.

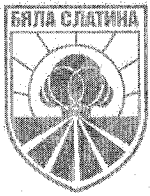
10.В подадения ЕЕДОП от обединението, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Екология“, отговоря на изискванията на Възложителя - б) да има не по-малко от 5 /пет/ години стаж по специалността.

11.В подадения ЕЕДОП от обединението, в Част IV: Критерии за подбор, б. В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.6 е посочен екипа от експерти, с които участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. От така представения списък на експертите в ЕЕДОП не става ясно дали Експерт „Урбанист“, отговоря на изискванията на Възложителя - - да има валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2016 г.

12. За участника в обединението „Архи тек“ ООД е представен само един ЕЕДОП и същия е подписан само от един от управителите на дружеството. Съгласно Документацията по обществената поръчка, Глава УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА, т.2 Условия за допустимост на участниците /стр.12/ Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:...../чл.54 от ЗОП/..... Съгласно чл.54, ал.2 от ЗОП, някои от основанията по чл.54, ал. 1 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Наличието или липсата на тези обстоятелства се попълват в ЕЕДОП. Съгласно разпоредбата на чл. 41, ал.1 от ППЗОП: „Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.“

С оглед изложеното и на основание чл.54, ал.9 и във вр. с чл.54, ал.8 ППЗОП участникът може да представи на комисията, в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на настоящия протокол, нови ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

**\*Важно: Ако допълнително представените документи съдържат информация за използването на подизпълнители или използването на капацитета на трети лица за доказване на изискванията за подбор, то това обстоятелство следва да се отрази и в ЕЕДОП, попълнен от участника. Съгласно разпоредбата на чл.39, ал.2, т.1 от ППЗОП - ЕЕДОП се представя за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.**



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

Комисията приключи работа по разглеждане на документите за предварителен подбор със съставянето и подписването на настоящия протокол в един оригинален екземпляр на 01.12.2016 г.

## КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Николай Георгиев Йорданов – .....

СЕКРЕТАР: Цветелина Андреева Андровска-Илиева – .....

### И ЧЛЕНОВЕ:

Галя Георгиева Масларска – .....

Антон Пламенов Петров - .....

Красимир Руменов Коцов - .....

*Замъчено, съгласно чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЛД.*