

Утвърждава:

За к На осн. чл. 2, ал. 2 от ЗЗЛД във
Съгл. Зап. връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ДИНОВА

Динова

на Угърчин

18/18.01.2018 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 20, АЛ. 2, Т. 2 ВЪВ
ВРЪЗКА С ЧЛ. 176-181 ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:**

**„Доставка на нетна активна електрическа енергия – ниско напрежение и избор на
координатор на стандартна балансираща група за нуждите на Община Угърчин”**

Съдържание

I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ	3
II. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ НА ХАРТИЕН НОСИТЕЛ	8
III. ДОСТЪП ДО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ.....	12
IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ	13
V. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ КЪМ ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	14
VI. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ	15
VII. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА	15
VIII. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА	15
ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.....	16
МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.....	18
О Б Р А З Ц И	19
ДОГОВОР.....	48

I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

1.1. Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.2. От участие в процедурата **се отстранява** участник, когато:

1.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление по смисъла на чл. 108 а) от Наказателния кодекс;

б) престъпление по смисъла на чл. 159 а)- 159 г) от Наказателния кодекс;

в) престъпление против трудовите права на гражданите, по чл. 172 от Наказателния кодекс;

г) престъпление против младежта, по смисъла на чл. 192а от Наказателния кодекс;

д) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

е) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

ж) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

з) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

й) престъпление против народното здраве и против околната среда, по смисъла на чл. 352-353 е) от Наказателния кодекс.

1.2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.2.1, в друга държава членка или трета страна;

1.2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.2.3.1. т. 1.2.3 не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

1.2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от Закона за обществените поръчки;

1.2.5. е установено, че:

1.2.5.1. е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.2.5.2. не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Изискуемата информация относно горепосочените изисквания по т. 1.2. /1.2.1. – 1.2.7./, участниците попълват Част III: ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, буква А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ, буква Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ и буква В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ, съгласно описаното в тях.

Изискуемата информация относно изискванията по т. 1.2.1. по отношение на престъпленията по чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219-252 и чл. 254а-260 от НК, участниците попълват в Част III: ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, буква Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВАТА ЧЛЕНКА, съгласно описаното в нея.

1.3. Основанията по т. 1.2.1., 1.2.2. и 1.2.7. се отнасят за лицата, които представяват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, а именно:

1. лицата, които представляват участника;
2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;
3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата по т. 1 и т. 2 са, както следва:

- при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
- при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
- при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
- при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
- прокуристите- когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.
- в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

1.3.1. Когато изискванията по т. 1.2.1., 1.2.2. и 1.2.7. се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

1.3.2. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по т. 1.2.1., 1.2.2. и т. 1.2.7. се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

1.3.3. В горепосочените хипотези, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

1.4. Участник, за когото са налице основания по т. 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6, и 1.2.7, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

а/ е погасил задълженията си по т. 1.2.3., включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б/ е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в/ е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

г/ е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

1.4.1. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

1.4.2. Участник, който е влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в т. 1.4. възможност за времето, определено с присъдата или акта.

1.4.3. Когато за участник е налице някое от основанията по т. 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6 и 1.2.7, и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по т. 1.4., тези мерки се описват в ЕЕДОП.

1.5. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС) на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Участниците, а когато е приложимо и подизпълнителите, следва да декларират в ЕЕДОП, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

Изискуемата информация относно горепосоченото изискване, участниците попълват
Част III: ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, буква Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА, съгласно описаното в нея.

1.6. Възложителят отстранява от процедурата участник:

1.6.1 за когото са налице основанията по т. 1.2., възникнали преди или по време на процедурата;

1.6.2. когато участникът в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по т. 1.2.;

1.7. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по т. 1.2.1. и т. 1.2.2., освен ако в присъдата е посочен друг срок;

- три години от датата на настъпване на обстоятелствата по 1.2.5.1. и т. 1.2.6., и т. 1.2.2. – 1.2.5., освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

1.8. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще използва ресурсите на трети лица, посочените изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ:

1.9. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, в който:

- се определя партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;

- се уговаря солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство;

- е видно правното основание за създаване на обединението;

- правата и задълженията на участниците в обединението;

- разпределението на отговорността между членовете на обединението;

- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.10. Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение физически и/или юридически лица.

1.11. Когато определеният за изпълнител участник е обединение, което не е юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентен документ, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.12. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.13. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.14. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.15. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Участниците, а когато е приложимо и подизпълнителите, следва да декларират в ЕЕДОП, че за тях не са налице обстоятелствата по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

Изискуемата информация относно горепосоченото изискване, участниците попълват Част III: ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, БУКВА Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА, съгласно описаното в нея.

1.16. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. В

ЕЕДОП участникът предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и посочва националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

1.17. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.16.

1.18. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

1.19. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.20. Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1.21. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

1.21.1. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

1.21.2. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 1.21.1.

1.22. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

1.23. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществената поръчка е на изпълнителя.

1.24. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществената поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговорял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на Възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията заедно с копие на договора за

подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

1.25. Участниците в процедурата могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, опазване на околната среда, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

1.25.1. относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

- Национална агенция по приходите (НАП) – тел. 0700 18 700; www.nap.bg

1.25.2. относно обстоятелствата, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

- Министерство на труда и социалната политика (МТСП) – гр. София п.к. 1051, ул. „Триадица“ № 2, тел. 02/811 94 43; <https://www.mlsp.government.bg/>

1.25.3. относно обстоятелствата, свързани с опазване на околната среда:

- Министерство на околната среда и водите (МОСВ) – гр. София п. к. 1000, ул. „У. Гладстон“ № 67, тел. 02/940 63 31; <http://www.moew.government.bg/>

1.26. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили в обстоятелствата, касаещи личното им състояние, в седемдневен срок от настъпването им.

II. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ НА ХАРТИЕН НОСИТЕЛ

2.1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя. Документите за участие се представят в запечатана непрозрачна опаковка съдържаща:

- опис на представените документи
- документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 ППЗОП
- отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **„Предлагани ценови параметри“**, който съдържа предложението на участника относно цената за изпълнение на обществената поръчка.

Върху опаковката се посочва наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; наименованието на поръчката.

Офертата за участие се изготвя на български език. Всички приложени документи на чужд език следва да са придружени с превод на български език. Непредставянето на съпътстващ превод на представен документ ще се счита за непредставен документ.

Участникът трябва да проучи всички образци, указания и условия, дадени в настоящата документация за обществената поръчка.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от възложителя.

Възложителят няма да приеме представянето на варианти на офертата или на части от нея.

При представяне на копия на изискуеми документи, същите да бъдат заверени с текст **„Вярно с оригинала“** – подписани от лицето, извършило заверката и подпечатани с печата на участника.

Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице/лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника.

2.2. Опаковката трябва да включва следното:

2.2.1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника или упълномощен от него представител (Образец № 1);

2.2.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката (Образец № 2);

2.2.2.1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. В ЕЕДОП участникът предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и посочва националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

2.2.2.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 2.2.2.1.

Подизпълнителите трябва да не са свързани лица с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.2.2.3. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация в свободен текст, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

2.2.2.4. Когато изискванията по т. 1.2.1., 1.2.2. и т. 1.2.7. се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по т. 1.2.1., 1.2.2. и т. 1.2.7. се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

2.2.2.5. В случаите по т. 2.2.2.4., когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2.2.2.6. Съгласно чл. 59, ал. 5 от ЗОП, възложителят е посочил критериите за подбор и документите за тяхното доказване в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

2.2.2.7. В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

2.2.2.8. Когато за участник е налице някое от основанията по т. 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6 и 1.2.7 и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по т. 1.4., тези мерки се описват в ЕЕДОП.

2.2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност /когато е приложимо/:

2.2.3.1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП /т. 1.4., б. „а“ и б. „б“ от документацията/ - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или, че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2.2.3.2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП / т. 1.4., б. „в“ от документацията/ - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

2.2.4. Копие от документ за създаване на обединение за участие в обществената поръчка, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице /когато е приложимо/.

Документът трябва да съдържа условия, в които:

- се определя партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
- се уговаря солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство;
- е видно правното основание за създаване на обединението;
- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.5. Техническо предложение (Образец № 3), съдържащо:

2.2.5.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

2.2.5.2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Образец № 3а);

2.2.5.3. Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП (Образец № 3б), в която посочва кои части от офертата представляват конфиденциална информация във връзка с наличието на търговска тайна /декларацията не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това/.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

2.2.5.4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Образец № 4);

2.2.5.5. Декларация за срока на валидност на офертата (Образец № 5);

2.2.5.6. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд (Образец № 6);

2.2.6. (Образец № 7) в отделен запечатан непрозрачен плик, с надпис „**Предлагани ценови параметри**“, съдържащ предложението на участника относно цената за изпълнение на поръчката.

Ценовото предложение трябва да включва предложена цена за 1 MWh (един мегават час) нетна активна електрическа енергия за ниско напрежение без включен ДДС, без акциз, както и без определяната с решения на КЕВР такса „задължения към обществото“. Посочената цена следва да включва всички разходи, свързани с изпълнението предмета на поръчката, в т. ч. цената на доставка на нетна активна електрическа енергия и други разходи, свързани с доставката; разходите за балансиране, разходи за прогнозиране на потреблението, разходи по изготвяне и администриране на прогнозни графици (на дневните почасови товари графици), такса за участие в балансиращата група и всички др. разходи, свързани с участие в либерализирания пазар на електрическа енергия на възложителя.

2.3. Всички разходи по подготовката и подаването на оферти са за сметка на участниците в процедурата.

2.4. Офертата се представя от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: Общинска администрация – гр. Угърчин п.к. 5580, община Угърчин, обл. Ловеч, пл. „Свобода“ № 1, Деловодство до датата и часа, посочени в обявлението за поръчката.

2.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

2.5.1. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

2.5.2. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта (с вх. номер)“.

2.6. Валидността на офертите следва да бъде **6 (шест) месеца**, считано от датата, на която изтича крайният срок за подаването им. Часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.7. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. Рискът от забава (фактическо получаване на офертата след крайната дата и час) или загубване на офертата е за участника.

2.7.1. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

2.7.2. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на Възложителя. В този случай не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол с данните от Регистъра на постъпилите оферти. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

2.8. Постъпилите офертите се отварят на датата и часа, посочени в Обявлението за обществена поръчка, в сградата на Общинска администрация – гр. Угърчин, община Угърчин, обл. Ловеч, пл. „Свобода“ № 1. Отварянето на офертите е публично и на него

могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

III. ДОСТЪП ДО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

3.1. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка на официалната интернет страница на община Угърчин, секция – „Профил на купувача” <http://e-obp.eu/bp/Document/%7BABE6EA5B-6066-4F63-9279-0109A68A9829%7D> Същата може безплатно да се изтегли на посоченият линк до крайния срок за получаване на офертите.

3.2. Съгласно чл. 180, ал. 1 от ЗОП при писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 5 дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения.

3.3. Възложителят публикува разясненията на профила на купувача в срок до три дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

3.4. Възложителят на обществената поръчка уведомява всеки участник за всяко свое решение в случаите, предвидени в ЗОП. Обменът на информация между Възложителя и заинтересованите лица/участниците е в писмен вид, на български език и се извършва чрез:

- а) връчване лично срещу подпис или
- б) по електронен път (по електронна поща) - на посочените от Възложителя и заинтересованите лица/участниците адреси;
- в) по факс на посочените от Възложителя и заинтересованите лица/участниците номера, или
- г) по пощата или чрез куриерска служба - до посочения от заинтересованото лице/участника адрес, удостоверено с известие за доставяне, или
- д) чрез комбинация от средствата по букви „а”-„г”.

Обменът на информация при връчването лично срещу подпис се извършва от страна на Възложителя чрез лицата за контакти, посочени в обявлението. Информацията се приема от заинтересованото лице/участника чрез лицата за контакт, посочени в запитването/офертата на участника.

При уведомяване по електронен път или по факс уведомлението е редовно, ако е изпратено на адресите в съответствие с т. 3.4., б. „б” и „в”, и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо получаването.

При промяна в посочения адрес, електронна поща или факс за кореспонденция, участниците са длъжни в срок до 24 часа да уведомят възложителя.

Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или неупредимост за промяна на адреса или факса за кореспонденция освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

3.5. В съответствие с чл. 43, ал. 1 от ЗОП Възложителят изпраща до участниците в процедурата всички свои решения по чл. 22, ал. 1, т. 6 и т. 8 от ЗОП в тридневен срок от издаването им. В решенията се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателните доклади на комисията. Решенията се изпращат:

- на адрес, посочен от участника: на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;
- по факс.

Когато решението не е получено от участника по някой от горепосочените начини, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ

4.1. Участникът трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

А) Изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

Участникът следва да бъде координатор на стандартна балансираща група по смисъла на чл. 96а от Закона за енергетиката и да притежава валиден лиценз за „Търговия с електрическа енергия“ съгласно чл. 39 от Закона за енергетиката, включващ дейността „Координатор на балансираща група“ или придружен с решение на КЕВР за допълване на съществуващата лицензия по чл. 39 от Закона за енергетиката с правата и задълженията, свързани с дейността „Координатор на балансираща група“. Изискванията за годност се прилагат за местните и чуждестранните лица включително, тъй като за търговия с електрическа енергия и за дейността координатор на стандартна балансираща група се изисква лиценз и съответни регистрации по местното законодателство – чл. 58, ал. 1, т. 1 и т. 3 от Правилата за търговия с електрическа енергия, във връзка с чл. 40, ал. 1 и ал. 7, във връзка с чл. 39, ал. 5, във вр. с ал. 1, т. 5 от Закона за енергетиката.

Изискваната информация относно изискването за годност, участниците попълват в Част IV: Критерии за подбор, раздел А: Годност, т. 1 от ЕЕДОП, съгласно описаното в нея.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, за доказване на изискването, участниците следва да представят копие на валиден документ, удостоверяващ правото им за „Търговия с електрическа енергия“ съгласно чл. 39, ал. 1 от Закона за енергетиката (ЗЕ) или еквивалент, или копие на решение на КЕВР за допълване на лицензията с правата и задълженията, свързани с дейността „координатор на балансираща група“, съгласно чл. 39, ал. 5 от ЗЕ или еквивалент. Представените документи следва да са валидни към датата на подаване на офертите.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 – 4 от ЗОП.

В случай, че участникът представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращия орган, участникът няма да бъде отстранен от процедурата или да му бъде отказано да се сключи договор с него на основание, че не е представил някой от документите, изисквани от възложителя за доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор, на съответствие с техническата спецификация, при условие, че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение/сертификат.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП преди сключването на договор, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Използване на капацитета на трети лица

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от тези условия.

V. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ КЪМ ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

5.1. Възложителят изисква от определения за изпълнител участник да предостави гаранция за изпълнение в размер от 5% /пет на сто/ от стойността на прогнозното количество, умножено по предложената от участника цена на 1 Mwh, която да обезпечи неговото изпълнение.

5.2. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

- парична сума;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията във формата на „парична сума“ може да се внесе по банков път по сметката на община Угърчин:

IBAN: BG37STSA93003390007610

BIC: STSABGSF

„Банка ДСК“ ЕАД - Угърчин

В случай, че участникът избере да представи „банкова гаранция“, то същата следва да бъде в оригинал, издадена от българска или чуждестранна банка със срок на валидност минимум 30 /тридесет/ календарни дни повече от срока на договора. Банковата гаранция трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

В случай, че участникът избере да представи застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, всички разходи по сключване на застрахователния договор са за негова сметка. Той е длъжен да заплати дължимите премии към застрахователя, за да поддържа застрахователното покритие в размер на 5% /пет на сто/ от стойността на прогнозното количество, умножено по предложената от участника цена на 1 Mwh, която да обезпечи изпълнението на договора за срока на неговото действие и минимум 30 календарни дни след изтичането му, така че

размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

При представяне на гаранцията за изпълнение, в платежното нареждане, в банковата гаранция или застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, изрично се посочва договора, за който се предоставя гаранцията.

Гаранцията за изпълнение под формата на „парична сума“ или „банкова гаранция“ може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществената поръчка.

VI. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Настоящата обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, в съответствие с **чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП – най-ниска цена**, изразяваща се в най-ниска предложена цена за 1 mWh (един мегават час) нетна активна електрическа енергия за ниско напрежение, без включен ДДС, без акциз, както и без определяната с решения на КЕВР такса „задължения към обществото“ и включваща всички разходи, свързани с изпълнението предмета на поръчката, в т. ч. цената на доставка на нетна активна електрическа енергия и други разходи, свързани с доставката; разходите за балансиране, разходи за прогнозиране на потреблението, разходи по изготвяне и администриране на прогнозни графици (на дневните почасови товари графици), такса за участие в балансиращата група и всички др. разходи, свързани с участие в либерализирания пазар на електрическа енергия на възложителя.

На първо място се класира участникът, предложил най-ниската цена за 1 mWh (един мегават час) нетна активна електрическа енергия за ниско напрежение.

VII. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

Прогнозната обща максимална стойност на **настоящата обществена поръчка** възлиза на **160 000,00 лева (сто и шестдесет хиляди лева) без ДДС.**

Забележка: Действителната стойност на доставката ще се определи на база реално потребление на електрическа енергия от съответните обекти.

Средствата се осигуряват от бюджета на Община Угърчин.

VIII. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Срокът за изпълнение на договора за обществена поръчка 24 /двадесет и четири/ месеца и започва да тече, считано от датата на окончателна регистрация на либерализирания пазар на електрическа енергия на Община Угърчин към балансиращата група на участника.

За всички неуредени в настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:

Предметът на обществената поръчка е „Доставка на нетна активна електрическа енергия – ниско напрежение и избор на координатор на стандартна балансираща група за нуждите на Община Угърчин“. В предмет на настоящата процедура е включена доставка на нетна активна електрическа енергия ниско напрежение за нуждите на община Угърчин, избор на координатор на стандартна балансираща група, осигуряване на услуга по прогнозиране на потреблението, изготвяне и подаване на товарови графици от координатора на балансиращата група, поемане на отговорността за балансиране и всички дейности свързани с участие в либерализирания пазар на електрическа енергия на Възложителя.

ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА И ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

- Изготвяне от Изпълнителя на дневните почасови товарови графици и покриването на техните небаланси и параметрите за тяхното формиране за срока на договора. Този дневен график ще бъде общ вид на очаквания часови енергиен товар. Дневният график обхваща 24 часа, започвайки от 00:00 ч. до 24:00 ч. за съответния ден.
 - Изпращане от Изпълнителя на почасовите дневни графици за доставка на ЕСО, в съответствие с разпоредбите на ПТЕЕ. Своевременно администриране на графици и обмен на информация с ЕСО ЕАД.
 - Координиране и балансиране на количествата нетна активна електрическа енергия.
 - Регистриране на графици за доставка на електроенергия през Уеб портал. Генериране на различни справки – графично и таблично представяне на договорени и измерени количества електроенергия, небаланси.
 - Следене на почасовите измерени количества електроенергия в табличен и графичен вид.
 - Поддържане и предаване от Изпълнителя на електронна база от данни за часовото и месечното електропотребление на община Угърчин.
 - Оказване на съдействие в процеса на регистрация обекта на Възложителя на либерализирания пазар за електрическа енергия.
- Възложителят няма да заплаща такса за:
- Изготвяне, изпращане и регистриране от Изпълнителя на дневните почасови товарови графици и покриването на техните небаланси и параметрите за тяхното формиране;
 - Участие в балансиращата група и санкции за излишък или недостиг на небалансите.

Изпълнителят отговаря за администрирането на графици и обмена на информация с ЕСО ЕАД.

Прогнозно количество за доставка на електрическа енергия ниско напрежение за срока на действие на договора – **918,16 MWh**.

Прогнозно количество електрическа енергия за една година е 459,08 MWh, изчислена на база регистриран разход на електрическа енергия по месеци в Mвтч за период от 12 (дванадесет) месеца, разпределени помесечно, както следва:

Месец	Общо /Mвтч/
-------	-------------

Февруари 2017	52,96 МВтч
Март 2017	48,28 МВтч
Април 2017	38,53 МВтч
Май 2017	34,55 МВтч
Юни 2017	29,24 МВтч
Юли 2017	26,31 МВтч
Август 2017	31,54 МВтч
Септември 2017	28,92 МВтч
Октомври 2017	33,10 МВтч
Ноември 2017	38,85 МВтч
Декември 2017	48,16 МВтч
Януари 2018	48,64 МВтч

ПРИЛОЖИМИ НОРМИ И ПРАВИЛА:

Закон за обществените поръчки.

Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Закон за енергетиката и наредбите към него.

Правилата за търговия с електрическа енергия (ПТЕЕ) и разпорежданията на Оператор на електропреносна мрежа (ОЕМ).

МЯСТНО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Мястото за изпълнение на поръчката са общинските обекти на територията на община Угърчин, съгласно Списък – Приложение № 1.

НАЛИЧНА ДОКУМЕНТАЦИЯ. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Приложение № 1 – Списък на общинските обекти.

Забележка: Възложителят не се задължава в срока на договора да потреби посоченото прогнозно количество електрическа енергия или да се ограничава от това количество. Възложителят има право в рамките на срока на действие на договора, да изтегля партиди или да присъединява нови обекти.

Списък на обектите на община Угърчин**КН: 210031846433 - 2 обекта**

№	наименование обект	населено място	№ на електромер	ИТ №	Вид тарифа
1	Здравна служба, с. Лесидрен	с. Лесидрен	N1772200	5413213073	Еднотарифен
2	Социален патронаж, с. Лесидрен	с. Лесидрен	12238089	5310301313	Еднотарифен

КН: 300228369767 - 1 обект

№	наименование обект	населено място	№ на електромер	ИТ №	Вид тарифа
3	Съвета, гр. Угърчин	гр. Угърчин	1651063049	5413213073	Две тарифи

КН: 210001865416 - 40 обекта

№	наименование обект	населено място	№ на електромер	ИТ №	Вид тарифа
4	Улично осветление ТП1, ул. "Васил Левски" №31А	гр. Угърчин	N2169161	5413202102	Две тарифи
5	Улично осветление ТП2, ул. "Каменка" №9А	гр. Угърчин	80085	5413204114	Две тарифи
6	Улично осветление ТП8, ул. "Паисий хилендарски" №15А	гр. Угърчин	N2190911	5413206134	Две тарифи
7	Улично осветление ТР10	гр. Угърчин	222031	5413209132	Две тарифи
8	ул. "Васил Левски" №210, гр. Угърчин (Бет. възел)	гр. Угърчин	N1761678	5413217101	Еднотарифен
9	Улично осветление ТП24, ул. "Вълчо Русковски" №25А	гр. Угърчин	1350787937	5405136	Две тарифи
10	Улично осветление ТП24-касета 2, ул. "Васил Левски" 78А	гр. Угърчин	N2272784	5405137	Две тарифи
11	Туристически дом, гр. Угърчин	гр. Угърчин	1640110911	5405151	Две тарифи
12	Спортна зала, гр. Угърчин	гр. Угърчин	3165175	5405156	Еднотарифен
13	Канцелария, гр. Угърчин	гр. Угърчин	11633550	5405112	Еднотарифен
14	Улично осветление ТП10	гр. Угърчин	1551020631	5405128	Две тарифи
15	Улично осветление ТП14, ул. "Васил Левски" №94А	гр. Угърчин	N2269001	5405129	Две тарифи
16	Улично осветление ТП1, ул. "Васил Левски" №35А	гр. Угърчин	N2272816	5405130	Две тарифи
17	Улично осветление ТП1, касета 1, ул. "Христо Смирненски" №2	гр. Угърчин	N2302248	5405182	Две тарифи
18	Универсален магазин	с. Драгана	N2054488	5413145060	Еднотарифен
19	Автобусна спирка	гр. Угърчин	N2165604	5413221135	Еднотарифен
20	Административна сграда, пл. "Свобода" №1	гр. Угърчин	N2165564	5413222043	Две тарифи
21	Гражданска отбрана	гр. Угърчин	N2180180	5413222042	Две тарифи
22	Склад - гражданска защита	гр. Угърчин	N1749655	5413213144	Еднотарифен
23	Поземлена комисия	гр. Угърчин	9678671	5413213146	Две тарифи
24	Административна сграда, пл. "Свобода" №10	гр. Угърчин	N2151748	5413222041	Еднотарифен
25	Канцеларии, с. Драгана	с. Драгана	173738	5413145061	Еднотарифен
26	Салон кметство, с. Драгана	с. Драгана	N2165541	5413146100	Еднотарифен
27	Детска градина, с. Драгана	с. Драгана	N2165565	5413146101	Еднотарифен
28	Бл. Гараж, ул. "Васил Левски"	гр. Угърчин	N2042692	5405115	Еднотарифен
29	Улично осветление ТП27, касета 1, ул. "Марица" №8А	гр. Угърчин	N2178235	5413221137	Еднотарифен
30	Улично осветление ТП21, ул. "Кичира" №1А	гр. Угърчин	N2225609	5413217103	Две тарифи

31	Улично осветление ТП23, ул. "акация" №1А	гр. Угърчин	285393	5413218114	Две тарифи
32	Улично осветление ТП13, ул. "Васил Левски" №170	гр. Угърчин	N1630200	5413204115	Две тарифи
33	Улично осветление ТП17, ул. "Църковна" №5	гр. Угърчин	269061	5413213152	Две тарифи
34	Общежитие	гр. Угърчин	11877004	5413206135	Еднотарифен
35	Улично осветление ТП24, ул. "Бяло море" №4	гр. Угърчин	N366424	5413206136	Две тарифи
36	Улично осветление ТП14, касета 2, ул. "Марица" №10А	гр. Угърчин	N2225349	5413221138	Еднотарифен
37	Улично осветление ТП19, ул. "Освобождение" №28А	гр. Угърчин	190991	5413215133	Две тарифи
38	Улично осветление ТР18	гр. Угърчин	N2204686	5413214144	Две тарифи
39	Улично осветление ТП1, с. Драгана	с. Драгана	101410	5413146107	Две тарифи
40	Улично осветление ТР.Х4, с. Драгана	с. Драгана	270819	5413147123	Две тарифи
41	Улично осветление ТР6, с. Драгана	с. Драгана	79208	5413149117	Две тарифи
42	Улично осветление ТП14, ул. "Църковна" №1	гр. Угърчин	N2298262	5413212075	Две тарифи
43	Улично осветление ТП9, ул. "Плевен" №26	гр. Угърчин	N2173028	5413207109	Две тарифи

КН: 210029248417 - 8 обекта

№	наименование обект	населено място	№ на електромер	ИТ №	Вид тарифа
44	ул. "Васил Левски" №53, с. Голец	с. Голец	11907710	5101008077	Еднотарифен
45	ул. "Васил Левски", бл. Закусвалня, с. Голец	с. Голец	12019251	5101019464	Еднотарифен
46	Улично осветление ТП1, с. Голец	с. Голец	2207245	5113087	Еднотарифен
47	Бл. Улично осветление ТП3, ТР 1, с. Голец	с. Голец	2519060	5113094	Еднотарифен
48	Улично осветление ТП8, с. Голец	с. Голец	50250950	5113088	Еднотарифен
49	Улично осветление ТП5, с. Голец	с. Голец		5113086	Еднотарифен
50	Канцелария кметство, с. Голец	с. Голец	12215940	5113089	Еднотарифен
51	ул. Васил Левски" №65, с. Голец	с. Голец	11849745	5101019409	Еднотарифен

КН: 210020383508 - 1 обект

№	наименование обект	населено място	№ на електромер	ИТ №	Вид тарифа
52	ул. "Александър Стамболийски" №42	с. Кирчево	50078781	5310311375	

КН: 210001710414 - 5 обекта

№	наименование обект	населено място	№ на електромер	ИТ №	Вид тарифа
53	Бл. ТП2, ТР 1, с. Киркова махала	с. Киркова махала	3163284	5113102	Еднотарифен
54	Бл. ПС, Помпена станция	с. Орляне	12238428	5100911184	Еднотарифен
55	Канцелария, с. Орляне	с. Орляне	50044519	5100909182	Еднотарифен
56	ТР-1 Уличен, с. Орляне	с. Орляне	12321045	5110117	Еднотарифен
57	ул. "Васил Левски" №11А	с. Орляне	11876556	5100909181	Еднотарифен

КН: 1210031884144 - 7 обекта

№	наименование обект	населено място	№ на електромер	ИТ №	Вид тарифа
58	Фуражомелка, с. Микре	с. Микре	36196139	5101006147	Еднотарифен
58	Канцелария с. Микре	с. Микре	34891730	5101005381	Две тарифи
59	Улично осветление ТР-7, с. Микре	с. Микре	37265015	5113126	Еднотарифен

60	Улично осветление ТР-8, с. Микре	с. Микре	3163264	5113125	Еднотарифен
61	Улично осветление ТР-1, с. Микре	с. Микре	12215395	5113108	Еднотарифен
62	Улично осветление ТР-6, с. Микре	с. Микре	63099605	5113107	Еднотарифен
63	Социален патронаж, с. Микре	с. Микре	589036	5101005371	Еднотарифен

КН: 210029666111 - 4 обекта

№	наименование обект	населено място	№ на електромер	ИТ №	Вид тарифа
64	Бл. УО ТП - 3	с. Каленик	1350797443	5110195	Две тарифи
65	Здравен дом	с. Каленик	N2032748	5100912231	Еднотарифен
66	Бл. УО ТП - 1	с. Каленик	12018389	5110187	Еднотарифен
67	Канцелария Каленик	с. Каленик	28730789	5100912241	Еднотарифен

КН: 210031825944 - 6 обекта

№	наименование обект	населено място	№ на електромер	ИТ №	Вид тарифа
68	Бл. ТП - 4 УО ТР - 4	с. Славщица	N3433230	5383081	Еднотарифен
69	УО ТР - 1	с. Славщица	N4063042	5383082	Еднотарифен
70	Съвета, с. Славщица	с. Славщица	40026209	5311106341	Еднотарифен
71	УО ТР - 3	с. Славщица	N3433884	5383083	Еднотарифен
72	Здравна служба, с. Славщица	с. Славщица	1350798589	5311106342	Еднотарифен
73	Социален патронаж, с. Славщица	с. Славщица	40040833	5311106344	Еднотарифен

КН: 210031870187 - 9 обекта

№	наименование обект	населено място	№ на електромер	ИТ №	Вид тарифа
74	Смесен магазин	с. Сопот	40047732	531108312	Еднотарифен
75	Кметство, с. Сопот	с. Сопот	40056030	5311108313	Еднотарифен
76	Кметство, с. Сопот	с. Сопот	40049103	5311108314	Еднотарифен
77	УО ТР - 7/СТ. село центъра	с. Сопот	N3433229	5333017	Две тарифи
78	Бл. ТП - 2 УО ТР - 2	с. Сопот	N4058519	5333016	Две тарифи
79	УО ТР - 1, с. Сопот	с. Сопот	N3439640	5333014	Две тарифи
80	Бл. МТП - 10	с. Сопот	N2013728	5311103475	Две тарифи
81	Билкосушилня, с. Сопот	с. Сопот	N4059756	5333018	Еднотарифен
82	УО Разсадника, с. Лесидрен	с. Лесидрен	N2269774	53331058	Еднотарифен

КН: 210020420130 - 9 обекта

№	наименование обект	населено място	№ на електромер	ИТ №	Вид тарифа
83	Читалище, с. Катунец	с. Катунец	1340074943	5102002314	Еднотарифен
84	Здравна служба, с. Катунец	с. Катунец	50257330	5102001330	Еднотарифен
85	Бл. УО ТП - 1, ТР - 1, с. Катунец	с. Катунец	11378218	5110125	Две тарифи
86	Бл. УО ТП - 6, ТР - 6, с. Катунец	с. Катунец	12217050	5110144	Две тарифи
87	Социални грижи, с. Катунец	с. Катунец	12216299	5110134	Еднотарифен
84	Канцелария, с. Катунец	с. Катунец	11376117	5110128	Еднотарифен
85	Клуб на пенсионера, с. Катунец	с. Катунец	N2051160	5102001348	Еднотарифен
86	Бл. УО ТП - 4, ТР - 4, с. Катунец	с. Катунец	12525021	5110127	Две тарифи
87	Бл. Кино, с. Катунец	с. Катунец		5102002315	

КН: 210031848116 - 1 обект

№	наименование обект	населено място	№ на електромер	ИТ №	Вид тарифа
88	Читалище, ул. "Васил Левски" № 67,с.	с. Голец	50028105	51010194	Еднотарифен

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на нетна активна електрическа енергия – ниско напрежение и избор на координатор на стандартна балансираща група за нуждите на Община Угърчин”

Участникът предложил най-ниска цена за 1 mWh (един мегават час) получава максимален брой точки –10 точки. Оценката на участниците се извършва по критерия „най-ниска цена“ (П) и се изчислява по следната формула:

$$П = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 10, \text{ където:}$$

$Ц_{\min}$ е най-ниската предложена цена за 1 mWh (един мегават час) в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници;

$Ц_i$ е предлаганата цена за 1 mWh (един мегават час) в лева без ДДС от съответния участник.

Оценяването и класирането на офертите се извършва според критерия "най-ниска цена", изразяваща се в най-ниска предложена цена за 1 mWh (един мегават час) нетна активна електрическа енергия за ниско напрежение, без включен ДДС, без акциз, както и без определяната с решения на КЕВР такса „задължения към обществото“ и включваща всички разходи, свързани с изпълнението предмета на поръчката, в т. ч. цената на доставка на нетна активна електрическа енергия и други разходи, свързани с доставката; разходите за балансиране, разходи за прогнозиране на потреблението, разходи по изготвяне и администриране на прогнозни графици (на дневните почасови товарови графици), такса за участие в балансиращата група и всички др. разходи, свързани с участие в либерализирания пазар на електрическа енергия на възложителя.

На първо място се класира участникът, предложил най-ниската цена за 1 mWh (един мегават час).

Финансовите предложения на участниците се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в обществената поръчка. При разлика между сумите изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

В случай, че цените на две или повече оферти са еднакви, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обществената поръчка, по-висока от определената от Възложителя максимална прогнозна стойност.