



## ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54

Зам.кмет: 05112 / 35-77

Секретар: 05112 / 35-55

Централа: 05112 / 35-53

[www.beloslav.org](http://www.beloslav.org)

[beloslav.eu@gmail.com](mailto:beloslav.eu@gmail.com)

[obstinabeloslav@abv.bg](mailto:obstinabeloslav@abv.bg)

Факс: 05112 / 22-14

### ДОГОВОР № 66.....

Днес, .....05.2018 год., в гр. Белослав, между:

1. **ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ**, с ЕИК 000093403, Идн. № по ЗДДС BG000093403 със седалище и адрес на управление: 9178, гр. Белослав, община Белослав, ул. „Цар Симеон Велики“ №23, представлявана от инж. Деян Иванов-кмет на община Белослав и Катя Павлова-гл.счетоводител в община Белослав, наричани по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

и  
2. **„ДЕКУМАНУС“ ООД**, ЕИК 103946722, Идн. № по ЗДДС BG103946722, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ул. „Васил Друмев“, № 15, ет. 12, ап. 57, представлявано от **АЛЕКСАНДЪР КРЪСТЕВ ТРИЧКОВ**, в качеството си на управител на, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“;

На основание чл.194, ал.1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Заповед № 248 от 11.04.2018 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обекти на територията на община Белослав по четири обособени позиции, както следва:

За Обособена позиция № 2: „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на два гробищни паркове, находящи се в землището на гр. Белослав, община Белослав“ със следните подобекти:

Подобект № 1: Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.510.489 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;

Подобект № 2: Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.509.545 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав; се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

#### ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обекти на територията на община Белослав за обособена позиция № 2 „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на два гробищни паркове, находящи се в землището на гр. Белослав, община Белослав“ със следните подобекти:

Подобект № 1: Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.510.489 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;

Подобект № 2: Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.509.545 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническото задание, Техническото предложение и Ценовото предложение, съставляващи съответно

Техническото предложение и Ценовото предложение, съставляващи съответно документ са заложени на основание чл. 2, ал. 2,

т. 5 от ЗЗЛД



Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

**Чл. 3.** В срок до 7 (седем) календарни дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (седем) календарни дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо)

#### **СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4.** Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.

**Чл. 5. (1)** Срокът за изпълнение на проектирането е 5 (пет) календарни дни, считано от датата на получаване на документите – изходни данни, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с оглед изпълнението на Услугите.

(2) Срокът за упражняване на авторски надзор е по време на строителството е фиксиран и започва да тече от подписването на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и приключва до издаване Удостоверение за ползване на обекта.

**Чл. 6.** Мястото на изпълнение на Договора е община Белослав.

#### **ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 7. (1)** За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на 17 475 лева без ДДС (седемнадесет хиляди четиристотин седемдесет и пет лева) и 20 970 лева с ДДС (двадесет хиляди деветстотин и седемдесет лева) , наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3, разпределена както следва:

**1. За Обект № 1:** Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.510.489 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав; 8 737,50 лева без ДДС (осем хиляди седемстотин тридесет и седем лева и петдесет ст.) или 10 485 лева с ДДС (десет хиляди четиристотин осемдесет и пет лв. ) , от които :

**1.1** За изготвяне на инвестиционния проект : 8 112,45 лева без ДДС (осем хиляди сто и дванадесет лева и четиридесет и пет ст.) или 9 734,94 с ДДС (девет хиляди седемстотин тридесет и четири лева и деветдесет и четири ст.)

**1.2** За упражняване на авторски надзор , ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в зависимост от действително отработеното време на база следната ценова ставка: 41,67 лв/час (четиридесет и един лева и шестдесет и седем ст. на час) без ДДС или 50 лв/час (петдесет лева на час) с ДДС. Общият размер на възнаграждението за авторски надзор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не може да надхвърля сумата от 625,05 лева (шестстотин двадесет и пет лева и пет ст) без ДДС или 750,06 лева (седемстотин и петдесет лв. шест ст.) с ДДС.

**2. За Обект № 2:** Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.509.545 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав; 8 737,50 без ДДС (осем хиляди седемстотин тридесет и седем лева и петдесет ст) или 10 485 лв с ДДС ( десет хиляди четиристотин осемдесет и пет лв) , от които :

**2.1** За изготвяне на инвестиционния проект : 8 112,45 лева без ДДС осем хиляди сто и дванадесет лева и четиридесет и пет ст.) или 9 734,94 лв. (девет хиляди седемстотин тридесет и четири лева и деветдесет и четири ст.) с ДДС

**2.2** За упражняване на авторски надзор , ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в зависимост от действително отработеното време на база следната ценова

документ са залечени  
на основание на 2, ал 2;

№ 5 от 2011



ставка: 41,67 лв/час (четиридесет и един лева и шестдесет и седем стотинки на час) без ДДС или 50,00 лв/час (петдесет лева на час) с ДДС. Общият размер на възнаграждението за авторски надзор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не може да надхвърля сумата от 625,05 лева (шестстотин двадесет и пет лева и пет стотинки) без ДДС или 750,00 лева (седемстотин и петдесет лв.) с ДДС.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

**Чл. 8.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва: -10% (десет на сто) от договорената по чл.7, ал.1, т.1.1 и т.2.1 сума в размер 1 622,49 лева (хиляда шестстотин двадесет и два лева и четиридесет и девет стотинки) без ДДС или 1 946,99 лева (хиляда деветстотин четиридесет и шест лева и деветдесет и девет стотинки лева) с ДДС, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след изготвяне и предаване на проекта с двустранно подписан приемо - предавателен протокол и представяне на надлежна фактура от страна на Изпълнителя.

(2) Задължение за плащане на останалите 90% от стойността на инвестиционните проекти от страна на Възложителя възниква при получаване на авансово плащане по сключен договор за безвъзмездна финансова помощ с Държавен фонд «Земеделие» - Разплащателна агенция по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 /ПРСР 2014-2020/, по друга програма на Европейски съюз или от други източници на финансиране на обекта.

(3) Сумите за авторски надзор ще бъдат изплатени в срок до 30 (тридесет) календарни дни след издаване на удостоверение за ползване на обекта и представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 9. (1)** Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора и
2. фактура за дължимата сума за съответната дейност, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) календарни дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

**Чл. 10. (1)** Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: РАЙФАЙЗЕН БАНК

BIC: RZBBVGSF

IBAN: BG59 RZBB 9155 1064 1470 16

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) календарни дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

## **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 11.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

### **Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Подписите в настоящия документ са заличени на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД



**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 10 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да изработи инвестиционният проект съгласно одобреното техническо задание, заедно с подробна количествено-стойностна сметка, чрез експертите си, посочени в офертата;
4. Да положи необходимата грижа за качествено извършване на услугите по договора, като се стреми те да бъдат извършени по най-високите стандарти на професионална компетентност, етичност и почтеност, отговарящ на действащите нормативни изисквания.

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ материалите и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП (ако е приложимо);
7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор, включително приемателни комисии;
8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
9. Изпълнителят се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо).
10. Внасянето на проекта за разглеждане от ЕСУТ/СЕСУТ или изготвяне на оценка за съответствие на инвестиционния проект, се извършва след получаване на съгласувателни становища от съответните съгласувателни инстанции и експлоатационни дружества.
11. Да предаде одобрения проект в 4(четири) екземпляра на Възложителя и един – на електронен носител (dwg, pdf, word, exl). Проектите се приемат от Възложителя или негов представител след като са съгласувани със съответните органи и служби. За приемането се съставя протокол, подписан от Изпълнителя и Възложителя или техни представители.
12. Да информира Възложителя за хода на проекта и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореджания от страна на Възложителя.
13. Да извършва за своя сметка всички допълнително възникнали работи за проектиране, вследствие допуснати от него пропуски и грешки, необходими за съгласуване и одобряване на проекта. Отстраняването на пропуските/грешките са за сметка на Изпълнителя и се извършват в рамките на действащия срок на договора.
14. Да отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на изработените от него проекти.
15. Да упражнява авторски надзор по време на строителството чрез експертите по съответната част от проекта, до въвеждането на обекта в експлоатация. Да осигури упражняването на авторски надзор по време на строителството, при всяко повикване от страна на лицето,

документ са заложени  
на основание чл.2, ал.2,  
т.5 от ЗЗД



упражняващо контрол по изпълнението на настоящия договор от името на Възложителя, от строителя или от консултанта, упражняващ строителен надзор, в срока, посочен от него, като не възпрепятства изпълнението на СМР.

16. Да представя становища и предписания, като вписва в заповедната книга на обекта всички взети решения, промени или уточнения на възникналите въпроси в хода на строителството. Да изготви ексекутивната документация при необходимост, необходима за въвеждане на обекта/ите в експлоатация, в срок, съгласуван с Възложителя.

### Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

#### **Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него проекти или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всяка част от проектите, в съответствие с уговореното в чл. 17, т.2 от Договора;
5. да не приеме някои от проектите, в съответствие с уговореното в чл. 17, т.3 от Договора;
6. При констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна квалификация и/или компетентност, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска замяна на член от екипа с друг.

#### **Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки от проектните разработки, когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

### **ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 16.** Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

#### **Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на уговореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на проектите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от уговореното.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 5 (пет) работни дни след въвеждането на обекта в експлоатация.

Подписан от \_\_\_\_\_  
 документ е оригинален  
 на основание чл.2, ал.2,  
 т.5 от ЗЗЛД



## САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 18.** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1 % (едно на сто) от Цената за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 19.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническото задание, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

**Чл. 20.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 21.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 22.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 23. (1)** Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

**Чл. 24. (1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**(2)** За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 (тридесет) календарни дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническото задание и Техническото си предложение.

Подписите и състоящия  
документ са заложени  
на основание чл.2, ал.2,  
т.5 от ЗЗПД



(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забавя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 25.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 26.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички проектни разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 27.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

### **ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

#### Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 28. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

#### Спазване на приложими норми

**Чл. 29.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

### Конфиденциалност

**Чл. 30. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като

Документ са заложени  
на основание чл.2, ал.2,  
5 от ЗЗНД



това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

#### Публични изявления

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

#### Авторски права

Чл. 32. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5 (пет) календарни дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

#### Прехвърляне на права и задължения

Чл. 33. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Подписано и  
документът е  
на основание чл.2, ал.2,  
1.5 от ЗЗЛД



**Изменения**

**Чл. 34.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

**Непреодолима сила**

**Чл. 35. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

**(2)** За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

**(3)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (седем) календарни дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**(5)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

**(6)** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

**Нищожност на отделни клаузи**

**Чл. 36.** В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

**Уведомления**

**Чл. 37. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция:

Тел.: +359 (0) 885 555255

Факс: +359 (0) 5112 2214

e-mail: beloslav.eu@gmail.com

Лице за контакт: Деница Годорова – Заместник кмет

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: .....

Тел.: +359 (0) 878960070

Факс: Н/П

e-mail: dekumanus@gmail.com

Лице за контакт: Александър Тричков

**(3)** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

Подписите в настоящия документ са заложени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД



3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) календарни дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

#### Приложимо право

**Чл. 38.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

#### Разрешаване на спорове

**Чл. 39.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

#### Екземпляри

**Чл. 40.** Този Договор се състои от 11 (единадесет) страници и е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

#### Приложения:

**Чл. 41.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническо задание;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**КМЕТ НА  
ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ:**

/ИНЖ.ДЕЯН ИВАНОВ/

**ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

/КАТЯ ПАВЛОВА/

**СЪГЛАСУВАЛИ:**

**ЗАМЕСТНИК КМЕТ:**

/ДЕНИЦА ТОДОРОВА/

**ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „ОСТСУ“**

/ВЛАДИМИР ГЕОРГИЕВ/

**ГЛ. ЮРИСКОНСУЛТ:**

/ИВАНКА ДИМИТРОВА/

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**УПРАВИТЕЛ НА**

„ДЕКУМАНУС“ ООД

/АЛЕКСАНДЪР ТРИЧКОВ/

Подписите в настоящия документ са залкчени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД





## ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54  
Зам.кмет: 05112 / 35-77  
Секретар: 05112 / 35-55  
Централа: 05112 / 35-53

[www.beloslav.org](http://www.beloslav.org)  
[beloslav.eu@gmail.com](mailto:beloslav.eu@gmail.com)  
[obstinabeloslav@abv.bg](mailto:obstinabeloslav@abv.bg)  
Факс: 05112 / 22-14

### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ.18 И СЛЕДВАЩИТЕ ОТ ЗОП С  
ПРЕДМЕТ:**

**„ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ И УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ  
НАДЗОР ЗА ОБЕКТИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ ПО ЧЕТИРИ  
ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1:** „Изработване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по проект „Прилагане на мерки за енергийна ефективност, оборудване и обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение за обект „Сграда на ДГ „Първи юни“, находяща се в УПИ XVII /идентичен с ПИ 69763.501.493/, кв. 8 по плана на с. Страшимирово, община Белослав;“ ;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2:** „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на два гробищни паркове, находящи се в землището на гр. Белослав, община Белослав“ със следните подобекти:  
Подобект № 1: Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.510.489 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;  
Подобект № 2: Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.509.545 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3:** Изработване на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор по проект „Прилагане на мерки за енергийна ефективност, оборудване и обзавеждане на административните сгради на Община Белослав, отредени за административни нужди на общината и предоставяне на обществени услуги, със следните подобекти:

Подобект № 1: Административни сгради на община Белослав, находящи се на ул. „Цар Симеон Велики“ № 23 в гр. Белослав, община Белослав;

Подобект № 2: Административна сграда на община Белослав, находяща се на ул. „Гебедже“ № 8, гр. Белослав, община Белослав“;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4:** „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на площадно пространство за широко обществено ползване, ПИ с идентификатор № 27125.501.233 по КККР на с. Езерово, община Белослав“

### ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ

Фаза „Технически проекти“

**ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2:** „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на два гробищни паркове, находящи се в землището на гр. Белослав, община Белослав“ със следните подобекти:



**Подобект № 1:** Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.510.489 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;

**Подобект № 2:** Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.509.545 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;

Обектите са извън строителните граници на гр. Белослав с предназначение – Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.510.489 и Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.509.545 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав.

Основната цел на проектите е да бъдат рехабилитирани и обновени двата гробищни парка в гр. Белослав. В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки. Техническите проекти се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и условията, поставени от Възложителя. Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от общината.

С техническия проект:

- Да се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР;
- Да се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

#### **ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА:**

Технически инвестиционни проекти следва да са с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта .

#### **Част АРХИТЕКТУРНА- АРХИТЕКТУРНО ЗАСНЕМАНЕ:**

**За Сграда – Ритуален дом, с засторена площ 72 кв.2, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.509.545 .**

- Обяснителна записка
- Фасади - в подходящ мащаб.
- Характерни вертикални разрези на сградата - М1:50;

#### **Част СК /КОНСТРУКТИВНО СТАНОВИЩЕ/:**

Обяснителна записка - съдържа подробна информация относно предвидените в технически проект СМР и тяхното влияние върху конструкцията на сградата във връзка с допълнителното натоварване и сеизмичната осигуреност на сградата. Към записката се прилага спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част конструктивна (ако е приложимо) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти. Детайли, които се отнасят към конструктивните/носещи елементи на сградата - остъкляване, лоджии, парапети и др. - които са приложими; Детайлите се изработват с подробност и конкретност, които следва да осигурят изпълнението на СМР.

#### **Част ГЕОДЕЗИЯ :**

Проектът да съдържа:

- Геодезическа снимка /заснемане
- Трасировъчен план
- Вертикална планировка



### **Част БЛАГОУСТРОЙСТВО И ПАРКОУСТРОЙСТВО:**

Проектът да отговаря на следните нормативни изисквания и документи:

- Проектът да е разработен в съответствие със ЗУТ
- Технически проект за благоустрояване и паркоустрояване;
- Да се осигури достъпна среда за хора в неравностойно положение , чрез въвеждане на мерки за общодостъпна среда.
- Заснемане на съществуващата растителност. Проектно решение - озеленяване Да се съобрази с наличната растителност. Да се предвидят места за засаждане на нова дълготрайна дървесна и храстова растителност, като се подберат подходящи дървесни и храстови видове, в съответствие с екологичните и климатичните изисквания на населените места. Да се предвиди укрепване на ново засадените широколистните и иглолистни растения. В проекта да се посочат местата на предвидените нови архитектурни елементи - пейки, кошчета за боклук и др. и да се приложат детайли и количествени сметки.

Проектът да съдържа:

- Дендрологичен проект ;
- Посадъчен план;
- Количествена сметка;
- Дендрологична ведомост;

### **Част ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ:**

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 13-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и съобразно категорията на сградата:

- Обяснителна записка
- Графична част

### **Част ПБЗ:**

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи:

- Обяснителна записка
- Графична част

### **Част ПУСО:**

С обхват и съдържание, съгласно чл. 4 и 5 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 277 от 2012 г.

### **Част «Електро» / Становище**

Да се изготви в съответствие с норми на осветеност БДС EN 13201-2, Наредба за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии /ДВ. Бр.90 и 91/, БДС 1139-89, БДС 10699-80 за защита от директен и индиректен допир.

### **ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО:**

Техническите проекти следва да бъдат изготвени в обхват и съдържание, съгласно Техническите спецификации за проектиране, Закона за устройство на територията, Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и всички други закони



и подзаконови нормативни актове, имащи отношение към проектирането. Между отделните части на проектите следва да има съответствие и съгласуваност. Всички документи - графични и текстови, по всички части на инвестиционните проекти се подписват и подпечатват от проектанта на съответната част и се съгласуват с подпис от проектантите на останалите части. Към всеки от проектите следва да бъде изготвена подробна количествено-стойностна сметка, съответстваща на инвестиционните проекти и подписана от проектанта. Общата количествено-стойностна сметка да бъде предоставена на хартиен носител и във формат \*.xls и/или \*.word на електронен носител.

Проектът да се представи на инвеститора в четири (4) екземпляра на хартия и на магнитен носител.

Приложение : Скица на обекта.

## **ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР.**

**/Отнася се за всички обособени позиции/**

Авторският надзор е услуга, при която проектанта – създател на инвестиционните проекти, извършва/ упражнява стриктен контрол над работата на строителния обект и гарантира точното изпълнение на изготвения от него проект. Съблюдава по време на строително – монтажните работи предвидени за изграждане на обекта, за пълното им съответствие с одобрения технически проект във всичките му съставни части, както и оказва пълно съдействие при изготвяне на екзекутивна документация. Участва при подписването на всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно нормативната уредба регламентираща този вид дейност до цялостното изграждане на обекта и въвеждането му в експлоатация/ издаване на разрешение за ползване от компетентните органи.

### **Обхват на поръчката. Отговорности. Дейности предвидени за изпълнение.**

**Авторският надзор следва да се осъществява по всички части на инвестиционния проект.**

При изпълнение предмета на поръчката, изпълнителят следва да спазва изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба №3/31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството следва да:

- Упражнява авторски надзор по смисъла на чл. 162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и носи отговорност за изпълнение на строежа съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;
- Участва при съставянето на всички изискващи се протоколи и актове по време на строителството;
- По искане на Възложителя участва при съставяне на актове и протоколи извън фиксираните в Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Да не разрешава допускането на съществени отклонения от одобрените инвестиционни проекти по време на строителството на строежа, а при необходимост да се спазва разпоредбата на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ;
- Да осъществява контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали с договора за изпълнение на строителството, както и други дейности – предмет на договори;
- Да прави предписания и дава технически решения за точното спазване на проекта и необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедните книги на строежите и са задължителни за останалите участници в строителството;
- Да осигурява възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да следи процеса на работа и да съгласува с него предварително всички решения и действия;
- Да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всяко свое решение/предписание/съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки;



- Да извършва експертни дейности и консултации;
- В съответствие с изискванията на Възложителя, проектантите по посочените специалности да осъществяват авторски надзор при реализацията на проекта по всички части;
- Да оказва техническа помощ при реализирането на обекта;
- Да участва в съставяне и подписване на актове и протоколи по време на строителството, както и да участва в работата на приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация;
- Да оказва всеотстранна техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждане на обекта; да дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по Закона за устройство на територията;
- Да посещава обектите по време на строителството за упражняване на авторския надзор.
- Извършва и други дейности, произтичащи от законови и подзаконови актове, свързани с упражняване на дейността авторски надзор.
- Изпълнителят е длъжен да следи и да докладва за нередности при изпълнението на договора. При установяване на нередност, Изпълнителят е длъжен в срок от три работни дни от разкриването на нередността да предостави на Възложителя - Доклад за нередност, който трябва да съдържа следната информация:
  - Пълна информация и описание на вида нередност;
  - Предложения за незабавни действия за отстраняване на нередността;
  - Последващи, предприети действия за отстраняване на вече установени нередности и резултатите от тях.
- Изпълнителят се задължава да упражнява авторски надзор в следните случаи:
  - Във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, след уведомяване от Възложителя или лицето упражняващо строителен надзор.
  - За участие в приемателна комисия на извършените строително - монтажни работи.
  - При невъзможност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осигури на обекта на посочената в поканата дата проектантът изработил частта от проекта, за която е необходим авторски надзор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оторизира писмено и осигури друг свой специалист, който да се яви на строителната площадка и извърши необходимия авторския надзор.
  - Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да упражнява авторския надзор своевременно и ефективно, като се отзовава на повикванията на Възложителя.
  - Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение.
  - С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на Техническия проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.
  - Всички образци на документи, които засягат инвестиционния процес, ще се подписват от Възложителя или упълномощен представител на Възложителя по реда на ЗУТ.
  - Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания.
  - Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:
    - Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;
    - Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение



на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството; Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;

- Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**КМЕТ НА ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ:**  
**/ИНЖ.ДЕЯН ИВАНОВ/**

**УПРАВИТЕЛ НА „ДЕКУМАНУС**  
**/ АЛЕКСАНДЪР ТРИЧКОВ**

**ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ**  
**/КАТЯ ПАВЛОВА/**

**СЪГЛАСУВАЛИ:**  
**ЗАМЕСТНИК КМЕТ**  
**/ДЕНИЦА ТОДОРОВА/**

**ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „ОСТСУ”**  
**/ВЛАДИМИР ГЕОРГИЕВ/**

**ГЛ. ЮРИСКОНСУЛТ:**  
**/ИВАНКА ДИМИТРОВА/**

Подписите в настоящия документ са означени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД



ДО  
ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ  
ГР. БЕЛОСЛАВ  
УЛ. „ЦАР СИМЕОН ВЕЛИКИ“ № 23

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обекти на територията на община Белослав“ за **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на два гробищни паркове, находящи се в землището на гр. Белослав, община Белослав“ със следните подобекти:**

**Подобект № 1:** Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.510.489 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;

**Подобект № 2:** Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.509.545 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;

**ОТ УЧАСТНИК:** „ДЕКУМАНУС“ ООД с ЕИК 103946722, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ул. „Васил Друмев“ 15, ет. 12, ап. 57, представляван от Александър Кръстев Тричков, в качеството на управител на участника, тел. 0888950734.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички условия, изисквания и документи от документацията за участие в поръчката декларираме, че сме съгласни с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

I. Предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. При изпълнение предмета на поръчката ще се придържахме точно към указанията на Възложителя, Техническото задание, както и към всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

2. Предлагаме да изпълним възлаганото проектиране за срок от:

**5 (словом: пет) календарни дни**

II. Декларираме, че приемаме всички клаузи на приложения проект на договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

III. Декларираме, че срокът на валидността на нашата оферта е 90 (деветдесет) дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Дата: 21.03.2018г

Декларатор: .....

Подписите в настоящия документ са заверени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД





ДО  
ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ  
ГР. БЕЛОСЛАВ  
УЛ. „ЦАР СИМЕОН ВЕЛИКИ“ № 23

[„ДЕКУМАНУС“ ООД],  
регистрирано [с Решение № 3911 от 14.06.2005г на Варненски окръжен съд ]  
представявано от [Александър Кръстев Тричков] в качеството на [управител]  
с БУЛСТАТ/ЕИК [103946722], регистрирано в [Агенция по вписванията], със седалище и адрес на  
управление [гр. Варна, ул. „Васил Друмев“ 15, ет. 12, ап. 57], адрес за кореспонденция: [гр. Варна,  
ул. „Дръзки“ 12],

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА)

за участие в обществена поръчка с предмет „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обекти на територията на община Белослав“ по четири обособени позиции”

#### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящата Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обекти на територията на община Белослав“ за **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за обект „Рехабилитация и обновяване на два гробищни паркове, находящи се в землището на гр. Белослав, община Белослав“ със следните подобекти:**

**Подобект № 1:** Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.510.489 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;

**Подобект № 2:** Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.509.545 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав;

**I. Цената за изпълнение на договора по обособената позиция е: 17 475 [седемнадесет хиляди четиристотин седемдесет и пет лв.<sup>1</sup>] без ДДС или 20 970 [двадесет хиляди деветстотин и седемдесет] лева с ДДС, разпределена както следва:**

**1. За обект «Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.510.489 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав»: 8 737,50 [осем хиляди седемстотин тридесет и седем лева и петдесет стотинки лв.<sup>2</sup>] без ДДС или 10 485 [десет хиляди четиристотин осемдесет и пет] лева с ДДС, от които:**

**1.1. Стойност за изготвяне на инвестиционния проект: 8 112,45 лева без ДДС**  
/словом осем хиляди сто и дванадесет лева и четиридесет и пет стотинки/ лева

**1.2. Стойност за авторски надзор – до 625,05 /шестстотин двадесет и пет лева и пет стотинки/ лв. без ДДС, 750,06 /седемстотин и петдесет лева и шест стотинки/ лв. с ДДС на база часова ставка 41,67 /четиридесет и един лева и шестдесет и седем стотинки/ лв/час без ДДС, 50 /петдесет/ лв/час с ДДС.**

**2. За обект «Гробищен парк, находящ се в ПИ с идентификатор 03719.509.545 по кадастралната карта на гр. Белослав, община Белослав»: 8 737,50 [осем хиляди седемстотин тридесет и седем лева и петдесет стотинки лв.<sup>3</sup>] без ДДС или 10 485 [десет хиляди четиристотин осемдесет и пет] лева с ДДС, от които:**

**2.1. Стойност за изготвяне на инвестиционния проект: 8 112,45 лева без ДДС**

<sup>1</sup> Цената се изписва с цифри и с думи. При разлика, комисията ще оценява цената, посочена с думи.

<sup>2</sup> Цената се изписва с цифри и с думи. При разлика, комисията ще оценява цената, посочена с думи.

<sup>3</sup> Цената се изписва с цифри и с думи. При разлика, комисията ще оценява цената, посочена с думи.

Подписите и печата на настоящия документ са задължителни на основание чл. 2, т. 1 от ЗЗЛД

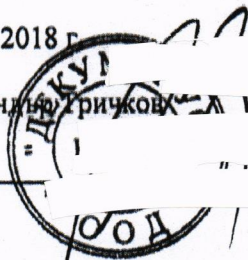


/ словом осем хиляди сто и дванадесет лева и четиридесет и пет стотинки/ лева  
2.2. Стойност за авторски надзор – до 625,05 /шестстотин двадесет и пет лева и пет стотинки/ лв. без ДДС, 750,06 /седемстотин и петдесет лева и шест стотинки/ лв. с ДДС на база часова ставка 41,67 /четиридесет и един лева и шестдесет и седем стотинки/ лв/час без ДДС, 50 /петдесет/ лв/час с ДДС.  
Цената включва всички разходи на изпълнителя за изготвяне на инвестиционния проект и авторски надзор по време на изпълнение на СМР.

Дата 21/03/2018 г.

Име и фамилия Александър Гришков

Подпис на лицето (и печат)



Подписите в настоящия документ са заверени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД