



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение  
 Решение за публикуване  
 осъществен предварителен контрол

Номер и дата на становището 1-ви етап: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Решение номер: 855 От дата: 02/08/2016 дд/мм/гггг

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00340

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: 742950 от дата 02.08.2016г.

Коментар на възложителя:

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен  
 Секторен

#### I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:

Община Угърчин

Национален регистрационен номер:

000291716

Пощенски адрес:

пл. Свобода №1

Град:

Угърчин

код NUTS:

BG315

Пощенски код:

5580

Държава:

BG

Лице за контакт:

Камелия Вълчанова

Телефон:

06931 2121

Електронна поща:

obshtina@ugarchin.com

Факс:

06931 2014

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):

<http://ugarchin.bg/>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://e-obp.eu/bp/Document/%7BD66639CC-8C01-45DA-87D5-2347072AF9B7%7D>

#### I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения

- Публичноправна организация

- Национална агенция/служба

- Европейска институция/агенция или международна организация

- Регионален или местен орган

- Друг тип: \_\_\_\_\_

- Регионална или местна агенция/служба

#### I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- Обществени услуги

- Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура

- Отбрана

- Социална закрила

- Обществен ред и сигурност

- Отдых, култура и вероизповедание

- Околна среда

- Образование

- Икономически и финансови дейности

- Друга дейност: местно самоуправление

- Здравеопазване

**I.4) Основна дейност**

(попълва се от секторен възложител)

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги                   |
| <input type="checkbox"/> Електроенергия         | <input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област |
| <input type="checkbox"/> Водоснабдяване         | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____              |
| <input type="checkbox"/> Транспортни услуги     |  |

**РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ**

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да  Не **II.1) Вид на процедурата**

(попълва се от публичен възложител)

- Открита процедура
- Ограничена процедура
- Състезателна процедура с договаряне
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Договаряне без предварително обявяване
- Конкурс за проект
- Публично състезание
- Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)

- Открита процедура
- Ограничена процедура
- Договаряне с предварителна покана за участие
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Договаряне без предварителна покана за участие
- Конкурс за проект
- Публично състезание
- Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)

- Ограничена процедура
- Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
- Състезателен диалог
- Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

(попълва се от публичен възложител)

- Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
- Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
- Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
- Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
- Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
- Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
- Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)

- Чл. 132 от ЗОП
- Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
- Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
- Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
- Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<b>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</b> <input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

## РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

### IV.1) Наименование

„Подготовка, управление и отчитане на проект „Рехабилитация на участъци от общински пътища LOV 1203 и LOV 1205 - Община Угърчин“ в съответствие с условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програмата за развитие на селските райони 2014г.-2020г.“

### IV.2) Обект на поръчката

- Строителство  
 Доставки  
 Услуги

### IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.

Предметът на ОП обхваща изпълнение на следн. интегрирани д-сти:

1.ДЕЙНОСТ 1: изготвяне и окомплектоване на заявление за подпомагане и проектно предложение за предоставяне на БФП в съответствие с насоките на ДФЗ, в т.ч.: Подпомагане на Възложителя в пр-са на изготвяне на техн. ИП с оглед осигуряване на съответствието им с правилата на ПРСР 2014-2020; Определяне на бюджета на проекта; Изготвяне на анализи за икономическа устойчивост на проекта; Изготвяне и комплектоване на заявление за подпомагане и проектно предложение; Комуникация и кореспонденция с УО-ДФЗ; Обработка на забележките от страна на УО в течение на предварителното и текущо оценяване на проектното предложение; Техн. помощ и консултации на Възложителя за актуализиране на материали за подписване на договор за БФП. 2.ДЕЙНОСТ 2: комплексни експертни консултации и техническа помощ за изпълнение на проекта от Възложителя, в това число: Експертно, организационно и техническо подпомагане дейността на ЗУП; Осъществяване на взаимодействие и координация между страните, имащи отношение към изпълнението на проекта; Консултации и съдействие за прилагане на насоки, правила и процедури във връзка с у-ието и изпълнението на проекта (вкл. по отнош. на възлагане на ОП, мониторинг и докладване, верификации и разплащания и осчетоводяване на разходите, администриране и докладване на нередности); Подпомагане на ЗУП при осъществяване на административното, техническо и финансово у-ие на проекта и отчитане на проекта пред ДФЗ; Анализ на нормативна база, свързана с процедурите по възлагане на обществени поръчки, както и с нормативните условия за кандидатстването за финансиране, реализирането и отчитането на проекта; Планиране на възлагането на отделните дейности (строителство, доставка, услуги); Определяне на обхвата и описание на обектите и предметите на отделните поръчки, необходимостта от обособени позиции, критерии за допустимост, изработване на методики за комплексна оценка на офертите, изготвяне на документации за ОП; Съгласуване на документациите с Община Угърчин и отстраняване на неизправности, непълноти и противоречия в документациите при необходимост; Преглед, съвместно със ЗУП, на всяко искане за плащане от страна на изпълнителите на договорите за строителство и строителен надзор, редовни посещения на място, на всеки подобект, проверки дали разходите са допустими и реално извършени; Съдействие при изготвяне на дължимите периодични справки, доклади за напредък и искания за средства до УО; Съдействие и подкрепа на Възложителя при изпълнение на ежедневните дейности, свързани с организацията и управлението на проекта; Преглед на експертни становища и доклади във връзка с изпълнението на Проекта; Консултации във връзка

с изпълнението на препоръки дадени от страна на УО; Наблюдение и контрол върху изпълнението на сключените д-и за ОП; Консултиране на Възложителя в хода на изпълнението на дейностите по проекта, ресурсното им обезпечаване, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни мерки от страна на Възложителя; Окомплектоване на изискуемата документация към заявки за плащане (фактури, платежни нареждания и др. разходо-оправдателни документи), свързани с отчитане на дейностите по проекта по отпуснатата безвъзмездна финансова помощ за входиране в ДФЗ; Отчитане на дейностите по проекта от извършване на цялата инвестиция по съответния проект до окончателно отчитане в ДФЗ.

**IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда** Да  Не

**Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)**

техническата спецификация	_____	(брой)
критериите за подбор	_____	(брой)
показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____	(брой)

**IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми Да  Не

Идентификация на проекта:

Програмата за развитие на селските райони 2014г.-2020г. („ПРСР 2014-2020“), Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“

Към датата на решението за отиване на процедурата и обявяване на поръчката не е осигурено финансиране за дейностите, предмет на същата. Доколкото качествено изпълнение на ДЕЙНОСТ №1 е ключова предпоставка за успешно кандидатстване на Община Угърчин пред ДФЗ и осигуряване на проектното финансиране, то одобрението на проектното предложение от страна на ДФЗ, се приема като елемент от фактическия състав на изпълнението на тази дейност. В този смисъл ДЕЙНОСТ No1 ще се извършва на риск на Изпълнителя и ще се счита за изпълнена с договореното качество само в случай на одобрение на проектното предложение и сключване на договор за безвъзмездна финансова помощ между ДФЗ и Община Угърчин. В съответствие с чл.114 от ЗОП изпълнението на ДЕЙНОСТ №2 ще се счита за възложено под отлагателното условие за одобрение на проектното предложение и сключване на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ между ДФЗ и Община Угърчин. В случай, че проектното предложение не бъде одобрено от ДФЗ и не бъде сключен договор за отпускане на финансова помощ за изпълнение на проекта, ДЕЙНОСТ №2 няма да се изпълнява.

**IV.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции Да  Не

**Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):**

Дейностите по настоящата обществена поръчка могат и е възможно да се изпълняват самостоятелно, но Възложителят счита, че за успешното изпълнение на целия инфраструктурен проект, от изключителна важност е да се запази причинно-следствената, хронологичната и логическата взаимовръзка между отделните събития и дейности при осъществяването и отчитането на бъдещия обект. Поради това Възложителят счита, че изготвянето и окомплектоването на заявление за подпомагане и проектното предложение за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, както и предоставянето на консултантските услуги при управлението и изпълнението на проекта, следва да бъдат изпълнени от един и същ Изпълнител. В противен случай, може да възникне риск от осъществяване/възникване на съществена грешка/грешки при отчитането на

проекта пред Държавен фонд земеделие – Разплащателна агенция.	
<b>IV.7) Прогнозна стойност на поръчката</b> Стойност, без да се включва ДДС:	120000 Валута: BGN
<b>IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:</b> Стойност, без да се включва ДДС:	Валута: BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:	

**РАЗДЕЛ V: МОТИВИ**

<b>V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)</b> (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура) Обекта на обществената поръчка е "услуга" и общата прогнозна стойност на всички поръчки със сходен предмет попада в приложното поле на чл.20, ал.2, т.2, поради което се прилага процедура "публично състезание" по чл. 18, ал.1, т.12 от ЗОП
<b>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)</b>
<b>V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):</b> открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)
<b>V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)</b> Стойност, без да се включва ДДС: Валута: BGN

**РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ**

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението за оповестяване откриването на процедура
<input type="checkbox"/> поканата за участие
<input checked="" type="checkbox"/> документацията

**РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>		
<b>VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република

	България
	Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg	
<b>VII.3) Подаване на жалби</b> Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.196 и следващи от ЗОП	
<b>VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение</b> 02/08/2016 дд/мм/гггг	
<b>РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИ</b>	На осн. чл.2, ал.2 от ЗЗЛД
<b>VIII.1) Трите имена: (Подпис)</b> Станимир Йотов Петков	
<b>VIII.2) Длъжност:</b> Кмет на Община Угърчин	