



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.bjala-slatina.com

Данните са заличени на осн. чл 37 от ЗОП

УТВЪРЖДАВАМ:
ИВО ЦЕНОВ ЦВЕТКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА
ВЪЗЛОЖИТЕЛ

ДОКЛАД

на основание чл.103, ал.3 от ЗОП във връзка с чл.60, ал.1 от ППЗОП

На, **11.06.2020 г. (четвъртък)**, Комисията, назначена със Заповед №304/11.06.2020г. на Кмета на Община Бяла Слатина, със задача да разгледа, оцени и класира офертите, подадени за участие в обществена поръчка /публично състезание/ с предмет: **"Текущ ремонт на улична и пътна мрежа, алеи, тротоари и други общински обекти на територията на община Бяла Слатина"**, в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Цветелина Андреева Андровска-Илиева – Директор в Дирекция "Правна", Магистър по "Право", Магистър по "Управление на проекти",

СЕКРЕТАР: Красимир Руменов Коцов – Старши експерт в Дирекция „Правна“, Магистър по "Право",

И ЧЛЕНОВЕ:

• Тони Павлов Иванов - Главен експерт в Дирекция "УТЕ", Магистър по "Стопанско управление";

се събра в 09.45 часа стая 508 в административната сграда на Община Бяла Слатина, за да започне своята работа.

Председателят на комисията прие постъпилите оферти, за което подписа протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП и обяви, че в законовия срок, съгласно документацията за участие и обявлението, са постъпили две оферти. Няма подадени оферти след изтичане на крайния срок.

Наименование на Участника	Регистрационен номер на офертата	Дата на получаване на офертата	Час на получаване на офертата
1. Обединение "РД РОУДС"	1200-57-5	10.06.2020г.	14:57 ч.
2. "ПИМ – ВР 15" ДЗЗД	1200-57-6	10.06.2020г.	16:19 ч.

След получаване на офертите председателят и членовете на комисията подписаха декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Председателят информира членовете на комисията, че процедурата е открита с Решение № 8/21.05.2020г. на Кмета на Община Бяла. Обявлението за обществената поръчка е вписано в Регистъра на обществените поръчки, като преписката е с № **00384-2020-0008**.

При отваряне на офертите присъства упълномощен представител на един от участниците, който след легитимиране вписа саморъчно имената си в нарочен списък.

След проверка на целостта и непрозрачността на опаковките на офертите, комисията пристъпи към отварянето им по реда на тяхното постъпване.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

Отварянето на офертите се извърши при спазване на условията на чл. 54, ал. 2 и 3 от ППЗОП.

Участник № 1 Обединение "РД РОУДС"

Участникът е представил оферта в запечатана непрозрачна опаковка. При отварянето на плика с офертата чрез разрязване с ножица, беше засегнат и плика с „Предложени ценови параметри“ на участника, тъй като опаковката беше плътно залепена. Засягането е в порядъка на 1-2 см. разрез в единия край на плика, което по никакъв начин не компрометира съдържанието на плика и тайната на съдържащите се в него документи. Плика беше веднага залепен с тиксо, за да се гарантира ненарушаване на цялостта му при последващи изваждания и прибирания в общата опаковка на офертата.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията и присъстващия представител на другия участник подписаха плика с надпис „Предлагани ценови параметри" и техническото предложение.

Участник № 2 "ПИМ – ВР 15" ДЗЗД

Участникът е представил оферта в запечатана непрозрачна опаковка.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха плика с надпис „Предлагани ценови параметри" и техническото предложение.

След извършване на горепосочените действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължи своята работа на закрито заседание, като разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП от офертите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

От проверката се констатира следното:

➤ Участник № 1 Обединение "РД РОУДС"

	Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП
1	Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се <u>Образец № 1</u> ;	Да
2	еЕЕДОП – попълва се <u>Образец № 2</u>	Да
3	Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)	НП
4	Документ, от който да е видно основанието за създаване на	Да



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

обединението (когато е приложимо)

Комисията установи, че в опаковката на офертата на участника **Обединение "РД РОУДС"** се съдържат всички документи, изискани от възложителя, съгласно чл.39 ал.2 от ППЗОП, които се отнасят до критериите за подбор, както и документите, изискани от възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата.

След проверка на останалите документи комисията установи, че офертата на участника отговаря на изискванията на Възложителя, заложили в документацията за участие и обявата, и единодушно взе решение да допусне участника до разглеждане на техническото му предложение.

➤ Участник № 2 "ПИМ – ВР 15" ДЗЗД

	Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП
1	Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се <u>Образец № 1</u> ;	Да
2	еЕЕДОП – попълва се <u>Образец № 2</u>	Да
3	Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)	НП
4	Документ, от който да е видно основанието за създаване на обединението (когато е приложимо)	Да

Комисията установи, че в опаковката на офертата на участника "ПИМ – ВР 15" ДЗЗД се съдържат всички документи, изискани от възложителя, съгласно чл.39 ал.2 от ППЗОП, които се отнасят до критериите за подбор, както и документите, изискани от възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата.

След проверка на останалите документи комисията установи, че офертата на участника отговаря на изискванията на Възложителя, заложили в документацията за участие и обявата, и единодушно взе решение да допусне участника до разглеждане на техническото му предложение.

ЕТАП ПРЕГЛЕД НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ С ПРЕДВАРИТЕЛНО ОБЯВЕНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Комисията ще провери дали техническото предложение на участниците е подготвено и представено в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации. Комисията ще предложи за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

УЧАСТНИК № 1 – Обединение "РД РОУДС"

Участникът е представил „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ - попълнен Образец № 3, и е предложил гаранционен срок и поддръжане 24 календарни месеца.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

Кратко описание:

В точка „Превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място и/или други методи при гаранционна поддръжка“, участникът е заявил провеждане на ежемесечни огледи на обекта по време на гаранционния период и проверките, които ще се осъществяват при изпълнението им. Представени са и мерките, които ще се предприемат в случай на отклонение. Предвидени са месечни доклади към Възложителя, като е представено съдържанието им.

Предвидено е координацията с Възложителя да се извършва чрез месечни и непланирани срещи, като са представени действията, които ще се извършват по време на срещите.

Представена е технологична последователност за изпълнение на дейностите, както и технологията на изпълнение на дейностите, предвидени от Възложителя.

В точка „Технически капацитет, необходими ресурси и процедури за мобилизация за осигуряване на ефективна и навременна реакция, с цел отстраняване на нередности“, участникът е описал екипите, с които разполага; разпределението на задачите в екипа; разпределението на човешките ресурси; организация, отговорност и пълномощия; задачи и отговорности на Техническия ръководител. Представена е и организацията на използвания технически ресурс; мерки за ремонт и замяна на техниката; мобилизиране и разпределение на използваните от участника строителна техника и механизация.

В точка „Комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове“, участникът е представил начините на комуникация с Възложителя. Предвидено е след извършване на превантивен мониторинг да се съставя доклад към Възложителя. Представен е редът, който ще се спазва при осъществяване на комуникацията. Предвидено е да се изготвя и регистър на констатирани проблеми и предприети мерки. Представена е оценка на рискове, включваща определяне на рисковете и категоризацията им. Представени са рисковете, които биха могли да се проявят, както и препоръки за преодоляването им.

Участникът е представил и мерки за гаранционно поддържане след извършване на ремонтно-възстановителните работи.

След преглед на представеното Техническо предложение за изпълнение на поръчката, Комисията установи съответствие с поставените изисквания от Възложителя и допуска участник № 1 – Обединение “РД РОУДС” до понататъшно оценяване, а именно – отваряне на ценовото предложение.

УЧАСТНИК № 2 – “ПИМ – ВР 15” ДЗЗД

Участникът е представил „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ - попълнен Образец № 3, и е предложил гаранционен срок и поддържане 24 календарни месеца.

Кратко описание:

Участникът е представил организационни мероприятия, които ще предприеме, в случай че бъде избран за изпълнител с цел подготовка на своевременна реакция на екипа при получаване на възлагателни писма. Представени са и дейности по подготвителни работи, които участникът ще предприеме.

Разписана е технологичната последователност и технологията на изпълнение на видовете строително-монтажни работи, които са предмет на поръчката.

В отделна точка, участникът е представил методите за контрол на СМР, включващ: входящ контрол, контрол по време на изпълнение на работите, контрол от Възложителя, лабораторен контрол, обектов контрол.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

Участникът е представил техниката, с която разполага и която ще ползва при изпълнението предмета на поръчката, заявени са и човешки ресурси, които ще са ангажирани.

Представени са екологични аспекти, свързани с ограничаване на негативното влияние от строителния процес върху околната среда.

Участникът е заявил провеждане на ежемесечни огледи на обекта по време на гаранционния период и проверките, които ще се осъществяват при изпълнението им. Представени са и мерките, които ще се предприемат в случай на отклонение. Предвидени са месечни доклади към възложителя, като е представено съдържанието им.

Предвидено е комуникацията с възложителя да се извършва чрез месечни и непланирани срещи, като са представени и начините на комуникация с Възложителя. Предвидено е след извършване на превантивен мониторинг да се съставя доклад към Възложителя. Представен е редът, който ще се спазва при осъществяване на комуникацията. Предвидено е да се изготвя и регистър на констатирани проблеми и предприети мерки. Представена е оценка на рискове, включваща определяне на рисковете и категоризацията им. Представени са рисковете, които биха могли да се проявят, както и препоръки за преодоляването им.

Участникът е представил и мерки за гаранционно поддържане след извършване на ремонтно-възстановителните работи.

След преглед на представеното Техническо предложение за изпълнение на поръчката, Комисията установи съответствие с поставените изисквания от Възложителя и допуска участник № 2 – "ПИМ – ВР 15" ДЗЗД до по-нататъшно оценяване, а именно – отваряне на ценовото предложение.

Комисията приключи работа по разглеждане на документите за подбор и техническите предложения на участниците в настоящата процедура със съставянето и подписването на протокол в един оригинален екземпляр на 26.06.2020 г. в 11,00 ч.

Комисията обяви, че ще отвори пликите с „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите до този етап участници на 03.07.2020 г. от 9,30ч. като съобщение за това е публикувано в електронната преписка на поръчката в „Профила на купувача“.

На 03.07.2020 г. (петък), Комисията, се събра в 09.30 часа в заседателната зала в административната сграда на Община Бяла Слатина, за да отвори пликите с „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите до този етап участници.

На заседанието присъства упълномощен представител на един от участниците, който след легитимиране вписа саморъчно имената си в нарочен списък.

На свои предишни заседания комисията е разгледала подадените оферти по отношение пълнота на представените документи и съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията е разгледала и техническите предложения на участниците.

Председателят на комисията отвори плика с „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите до този етап участници и съобщи техните предложения, както следва:

➤ **Участник № 1 Обединение "РД РОУДС":**

Обща стойност на единичните цени на всички дейности част от поръчката 6 441,44 лв. без ДДС /шест хиляди четиристотин четиридесет и един лева и четиридесет и четири стотинки/.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

Ценообразуващите показатели са:

- Часова ставка – 6,00 лв./ч.ч. без ДДС;
- Допълнителни разходи - 90% върху разходите за труд;
- Допълнителни разходи - 40% върху разходите за механизация;
- Цени на материали, доказани с фактури с 4% доставно-складови разходи;
- Печалба - 5% начислена върху обема СМР/СРР.

➤ **Участник № 2 "ПИМ – ВР 15" ДЗЗД:**

Обща стойност на единичните цени на всички дейности част от поръчката 6 189,64 лв. без ДДС /шест хиляди сто осемдесет и девет лева и шестдесет и четири стотинки/.

Ценообразуващите показатели са:

- Часова ставка – 6,00 лв./ч.ч. без ДДС;
- Допълнителни разходи - 90% върху разходите за труд;
- Допълнителни разходи - 30% върху разходите за механизация;
- Цени на материали, доказани с фактури с 8% доставно-складови разходи;
- Печалба - 10% начислена върху обема СМР/СРР.

С това публичната част от заседанието на комисията приключи.

На своя закрито заседание, проведено на 13.07.2020 г. от 9,30 ч. в стая 508 в сградата на Общинска администрация Бяла Слатина, Комисията разгледа подробно ценовите предложения на участниците:

➤ **Участник № 1 Обединение "РД РОУДС":**

Участникът е представил Ценово предложение – попълнен образец №4 от документацията по обществената поръчка, като към него е приложил анализни цени на всички видове строителни дейности, предвидени по поръчката. Участникът е попълнил всички единични цени на дейностите, представени в табличен вид и съответно е вписал общия сбор от единичните цени. Комисията направи аритметична проверка за грешки в направеното ценово предложение на участника и установи, че такива няма. Представените единични цени съответстват на посочения общ сбор.

Във връзка с гореизложените констатации, Комисията единодушно реши да допусне до оценка ценовото предложение на Участник № 1 Обединение "РД РОУДС".

➤ **Участник № 2 "ПИМ – ВР 15" ДЗЗД:**

Участникът е представил Ценово предложение – попълнен образец №4 от документацията по обществената поръчка. Участникът е попълнил всички единични цени на дейностите, представени в табличен вид и съответно е вписал общия сбор от единичните цени. Комисията направи аритметична проверка за грешки в направеното ценово предложение на участника и установи, че такива няма. Представените единични цени съответстват на посочения общ сбор.

Комисията установи, че участникът не е приложил анализни цени на видовете строителни дейности, предвидени по поръчката, каквото е изискването на Възложителя.

Съгласно чл.31, ал.1, т.5 от ЗОП, документацията по обществената поръчка трябва да съдържа проект на договор.

В проекто-договора, част от одобрената от Възложителя и влязла в сила документация, в чл. 3, ал.1 – изрично е посочено, че: „Общата стойност на договора е до 5 000 000,00 лв. (пет милиона лева) без ДДС, съответно 6 000 000,00 лв. (шест



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

милиона лева) с ДДС, при единични цени на отделните видове СМР **и анализи**, съгласно представеното ценово предложение."

Съгласно чл.101, ал.5 от ЗОП: „При изготвяне на заявления за участие или оферти всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия."

Съгласно чл.39, ал.1 от ППЗОП: „С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите **и с проекта на договор.**"

Съгласно чл.39, ал.3, т.1, буква „б“ от ППЗОП: „Офертата включва:

1. техническо предложение, съдържащо:
 - б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;" .

Във връзка с гореизложените констатации, Комисията предлага на Възложителя, участник № 2 "ПИМ – ВР 15" ДЗЗД да бъде отстранен от участие в процедурата, на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА. **КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.**

КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта”.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП

Под най-ниска цена се разбира общата цена на офертата. Общата цена представлява сборната сума от единичните цени на всички строително-ремонтни дейности от ценовото предложение на участника. До оценяване ще бъдат допуснати само офертите на участниците, които отговарят на обявените от Възложителя изисквания за изпълнението на поръчката.

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Комисията класира участниците в низходящ ред на предложените цени за изпълнение на поръчката. За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, предложил най-ниска цена. Ако предложените цени са еднакви, комисията определя изпълнителя чрез публичен жребий.

Съгласно разпоредбата на чл.72, ал.1 от ЗОП: „Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането."



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

Тъй като в настоящата обществена поръчка до етап оценяване на ценовите предложения е допусната само една оферта, то горепосоченото правило е неприложимо.

На основание чл.58, ал.1 от ППЗОП и прилагайки методиката за оценка Комисията направи класиране на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване:

I во място – Участник № 1 Обединение "РД РОУДС";

Предвид извършеното класиране, Комисията предлага на Възложителя - Кмета на Община Бяла Слатина, за изпълнител на обществената поръчка с предмет: **"Текущ ремонт на улична и пътна мрежа, алеи, тротоари и други общински обекти на територията на община Бяла Слатина"** класирания на първо място участник, а именно Обединение "РД РОУДС".

Комисията приключи своята работа по разглеждане, класиране и оценка на офертите. Настоящият доклад беше съставен и подписан в един оригинален екземпляр на 13.07.2020 г. в 14,45 ч.

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Цветелина Андреева Андровска- Илиева

СЕКРЕТАР: Красимир Руменов Коцов

И ЧЛЕНОВЕ:

Тони Павлов Иванов

Данните са заличени на осн. чл 37 от ЗОП