



## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.bg

### ДОГОВОР 102

Днес, ..... 06.04. .... 2017г., в гр. Лом, между  
**ОБЩИНА ЛОМ**, ул. „Дунавска“ № 12, представлявана от Пенка Неделкова Пенкова – Кмет на община Лом и Иван Станчев Стаматов – главен счетоводител, със седалище и адрес на управление: гр. Лом, П.К. 3600, ул. „Дунавска“ № 12, ЕИК: 000320840, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

от друга страна **„ДДД 1“ ООД, ЕИК № BG121370541**, представлявано от Румен Любомиров Стойков, със седалище и адрес на управление гр. София ул. „Асен Разцветников“ № 32, тел: 0888/401050 факс: 02/9631816, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, в изпълнение на Докладна записка № Z-225/15.02.2017г., Заповед № 182/28.03.2017 г., Протокол № 1/31.03.2017г., при условията на чл.186, във връзка с чл.20, ал.3, т.2 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава да извършва „Канална дератизация, дезинсекция, дератизация и дезакаризация /ДДД обработки/ срещу инсекти и гризачи в детските градини, детски ясли, общински социални центрове, прилежащите им територии и тревните площи на Община Лом за 2017 г.“, както следва:

№	Административни сгради на община Лом	Площ кв.м	Периодичност
1	Общинска администрация	1 520	ежемесечно
2	Детска ясла № 1	1 284	ежемесечно
3	Детска ясла № 2	402	ежемесечно
4		300	ежемесечно

	Детска ясла № 3		
5	ДГ № 1 „Снежанка“	1 290	ежемесечно
6	ДГ № 2 „Червената шапчица“	1 360	ежемесечно
7	ДГ № 3 „Звездица“	162	ежемесечно
8	ДГ № 6 „Виктория Пишурка“	442	ежемесечно
9	ДГ № 7 „Калинка“	1 672	ежемесечно
10	ДГ № 9 „Светулка“	1 065	ежемесечно
11	ДГ № 12 „Звънче“	1 352	ежемесечно
12	ДГ № 14 „Пчелица“	1 296	ежемесечно
13	ДГ „Здравец“ – с. Ковачица	306	ежемесечно
14	ДГ „Малечко-Палечко“ – с. Замфир	224	ежемесечно
15	ЦСРИ, ул. „Славянска“ № 69	444	ежемесечно
16	ЦОП, гр. Лом, ул. „Димитър Ангелов“ № 5, ет. 2	385	ежемесечно
17	ДЦСХ, с. Ковачица, ул. „Осма“ № 42, ет. 2	215	ежемесечно
18	ДЦСХ, гр. Лом, ул. „Хаджи Димитър“ № 28	400	ежемесечно
19	ЦНСТДБУ „Нов дом нов шанс“, гр. Лом, ул. „Цар Симеон“ № 36А	324	ежемесечно
20	ЦНСТДБУ „За по-щастливо детство“, гр. Лом, ул. „Шести септември“ № 1	100	ежемесечно
21	ЦНСТПЛПР „За лица с психически увреждания“, гр. Лом, ул. „Каймак чалан“ № 9	122	ежемесечно
22	ЗЖЛПР с. Замфир, ул. „Царибродска“ № 9	290	ежемесечно

23	ЦНСТДМСУ „Мечта“, гр. Лом. ул. „Цветко Павлов“ № 9	528	ежемесечно
24	Обработки на тревни площи, вкл. дворове на детски градини и ясли	134 дка	Сезонно – 3 бр. обработки
25	Канална дератизация	587	2 пъти годишно – пролет и есен

съгласно Техническото задание утвърдено от Възложителя., неразделна част от настоящия договор.

## II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 2. (1).** Общата стойност на договора е до 8 329.66 лв. /словом: осем хиляди триста двадесет и девет лева и шестдесет и шест ститинки/ без ДДС, като за посочените в предмета услуги цените са определени в ценовото предложение на участника, определен за **Изпълнител** на обществената поръчка и са по видове както следва:

- Дезинсекция на закрити площи - 0.02 лв./кв.м. без ДДС;
- Дератизация на закрити площи - 0.015 лв./кв.м. без ДДС;
- Обработка на открити площи - 0.0025 лв./кв.м. без ДДС;
- Канална дератизация - 0.70 лв./брой шахта без ДДС.

(2) Цената включва разходите за препарати, материали, труд, транспорт, както и техническите средства, необходими за изпълнение на услугата.

(3) Цените са в лева за кв.м., за една обработка и са без ДДС.

**Чл. 3. (1)** Стойността на услугата, дължима за всеки изминал месец, за всеки един от посочените в заданието обекти, на територията на който ще се извършва ДДД дейността се формира на база на единичната цена за обработваемите площи по действително извършените обработки по места през месеца, като на заплащане подлежат само реално обработените площи за този период, доказано с представяне на посочените в чл. 5. от договора протоколи.

(2) Общата стойност на договора се определя по посочения в предходната алинея механизъм и представлява сбор от стойността на този брой действително извършени във времето месечни ДДД обработки, отразени в месечните протоколи, извършени за определения по договора срок, за всичките обекти, посочени в приложеното към договора Техническо задание.

**Чл. 4.** Плащането на месечната дължима сума се извършва в срок до 30 дни след приключване на месеца, следващ извършването на услугата, като плащането се извършва по банков път, в BGN, с платежно нареждане, след представяне от Изпълнителя на документите, посочени в чл.5, ал.1 и 2 от настоящия договор.

**Чл. 5. (1)** Необходими документи за извършване на плащане:

- **оригинална фактура**, издадена на името на **Възложителя**;
- **обобщени протоколи за извършените ДДД дейности** през месеца, за който следва да бъде извършено плащането, по видове и количество за всеки от отделните обекти, двустранно подписани от **Изпълнителя** /или изрично писмено упълномощени от него лица/ и за **Възложителят** – от упълномощени по местата за обработка специалисти. Протоколите трябва

да бъдат одобрени старши експерт „Екология“ при Община Лом.

(2) Налично основание за плащане ще се считаг - представени посочените в алинея 1 документи на адресите, посочени в чл. 18 от настоящия договор, до 5-то число на месеца, следващ месеца, в който е извършена ДДД-услугата. При непредставяне в срок и на посочения адрес, на цитираните документи, срокът за плащане се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите.

(3) Всяко плащане ще се извършва посредством банков превод по сметката на Изпълнителя:

**IBAN: BG 53 RZBB 9155 4039 1506 07**

**BIC: RZBBBGSF**

**Обслужваща банка: Райфайзенбанк (България) ЕАД**

(4). Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение частта от поръчката, която се изпълнява от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. \*

(5). Разплащанията по чл.5, ал.4 се осъществяват въз основа на искане, отправено от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.\*

(6). Към искането по чл.5, ал.5 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. \*

(7). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.\*

### **III. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл. 6.** Срокът за изпълнение на договора е **1 /една/ година**, считано от датата на сключване на настоящият договор.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

(1). Да извършва ежемесечна дезинфекция, дезинсекция и дератизация на всички помещения и площи съгласно Техническо задание утвърдено от Възложителя.

(2). При извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация да се използват само разрешени от Министерство на здравеопазването биоциди.

(3). Да проследява ефективността на извършените обработки, както и да осъществява активно наблюдение в обработваните обекти с оглед недопускане на опаразитяване и плъхозаселване за срока на договора.

(4). Да дава указания за осигуряване на максимална ефективност от извършваните ДДД обработки и условия за безопасност.

(5). Лицата извършили ДДД обработка, съставят Протокол по образец, съгласно Приложение 4 на Наредба № 3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

(6). При необходимост да ограничава достъпа до третираните площи.

(7). Преди и след всяка обработка да информира работещите в съответния обект за проведеното мероприятие и санитарно-хигиенните мерки за безопасност, като при необходимост да осигури за своя сметка информационни знаци и/или табели за съответната дейност.

(8). При провеждане на обработките да се спазват изискванията за опазване на околната среда и здравето на хората

(9). Да отстранява изцяло и за своя сметка всички повреди на имуществото на Възложителя, възникнали по вина на служителите му, допуснати по време на изпълнение на дейностите, респективно услугите.

(10). Да спазва изискванията на действащото национално и европейско законодателство за използването на професионални и висококачествени средства и материали, снабдени със сертификати за качество и одобрени от Министерството на здравеопазването.

(11). Да извършва обработката при подходящи метеорологични условия след съгласуване с Възложителя и съобразено работното време на конкретния обект.

(12). Да изпълнява дейности по дезинфекция, дезинсекция и дератизация само с лица, придобили необходимата правоспособност и получили Удостоверение за изпълнител на дейности дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

(13) В срок от три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя, съгласно чл. 75, ал. 2 от ППЗОП, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП. \*

(14). След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката. \*

(15). Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за настоящата обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. \*

(16). Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. \*

(17). Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.\*

**Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получава възнаграждението за извършената и приета работа в размера и сроковете, определени с настоящия договор.

**Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, се задължава:

- (1) Да осигури необходимите средства за изпълнение на поръчката.
- (2) Да определи и упълномощи свое длъжностно лице, с което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да съгласува извършването и отчитането на ДДД услугата с право да подписва констативните протоколи за извършените дейности.
- (3) Да осигурява достъп до обектите за осъществяване на дейностите по договора.
- (4) Да изплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за извършената работа в размера и сроковете, определени от настоящия договор.
- (5) С едномесечно писмено предизвестие да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в случай на закриване на договорените обекти, както и при промяна на наименованието и адреса.

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

- (1). Да получава пълно, точно и качествено изпълнение на услугите.
- (2). При некачествено изпълнение, дължащо се на некачествени материали да изисква от Изпълнителя използването на различни от предложените от него материали.

## V. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

**Чл. 11.** Извършените дейности се приемат ежемесечно с констативни протоколи, подписани от упълномощени представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## VI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

**Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

**Чл. 13.** При неизпълнение или лошо изпълнение на дейностите по дезинфекция, дезинсекция и дератизация, установено с констативен протокол от определените длъжностни

лица, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% от стойността по чл.2, ал.1 без, която неустойка се удържа при разплащането за извършената услуга.

**Чл. 14.** При забавяне на плащанията от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** законната лихва.

## **VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 15.** Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане срока на договора или изчерпване на предвидените средства по чл.3, ал.3

2. Преди изтичане срока на договора:

2.1. По взаимно съгласие изразено писмено от двете страни;

2.2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10 (десет) - дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

2.3. С писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при 3 (три) установени с констативен протокол от определените длъжностни лица, неизпълнения или лоши изпълнения на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора при съществена промяна на обстоятелствата, възникнали след сключването на договора, поради което не е в състояние да изпълни своите задължения.

## **VIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 16. (1).** Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 /три/ % от стойността на договора.

(2). Внесената гаранция за изпълнение на поръчката под формата на парична сума в размер на 249.88 (двеста четиридесет и девет лева и осемдесет и осем стотинки) лева се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 30 (тридесет) дневен срок след приключване на договора, освен при прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, на основание чл.15, т. 2.2., т. 2.3. и т.2.4. В случай, че бъде представена банкова гаранция за изпълнение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да я поддържа валидна до изтичане срока на договора.

**Чл. 17.** За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и другите действащи нормативни актове.

**Чл. 18.** За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с изпълнението на настоящия Договор и предаване на документи се смятат:

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:** гр. Лом, ул. „Дунавска“ №12, Община Лом

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:** гр. София, ул. «Асен Разцветников» № 32

**Чл. 19.** Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Забележка: Текстове, обозначени със \* са приложими в случай, че в офертата си участникът е посочил, че при изпълнението на обществената поръчка ще ползва подизпълнител/и.

**Неразделна част от договора са:**

1. Ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка;
2. Предложение за изпълнение на поръчката;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

КМЕТ НА ОБЩИНА ЛОМ

/ ПЕНКА ПЕНКОВА /

Зем. № 224 / 31.03.2017г.

**ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

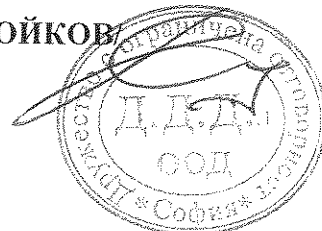
/ИВАН СТАМАТОВ/



**ИЗПЪЛНИТЕЛ: "ДДД-1" ООД**

**УПРАВИТЕЛ:**

/РУМЕН СТОЙКОВ/





**ПРОТОКОЛ**

**за извършена ДДД обработка**

Днес ..... г. ....

(име, презиме, фамилия)

.....

(фирма; длъжност на лицето, извършило обработката)

извърших .....

(дезинфекция, дезинсекция, дератизация)

в .....

(вид и адрес на обекта)

на ..... м<sup>2</sup>/м<sup>3</sup>с ..... кг .....

(наименование на биоцида и конц. на работния  
разтвор)

(количество)

по заявка на .....

.....

(име, презиме, фамилия и адрес на заявителя)

Указание за мерки за защита в обработвания обект: .....

.....

.....

.....

Извършил обработката:

(подпис)

Заявител:

(подпис)