



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

I. ДАННИ ЗА СТРАНИТЕ

Днес, г., в гр. Дупница, между:

ОБЩИНА ДУПНИЦА, с адрес: град Дупница, пл. "Свобода" № 1, БУЛСТАТ 000261630, представлявана от инж. Методи Чимев - Кмет на Община Дупница, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и
„.....”, със седалище и адрес на управление: гр....., с ЕИК /БУЛСТАТ, представлявано от –, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 194 във връзка с чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и и утвърден по реда на чл. 97, ал. 4 от ППЗОП от Възложителя протокол за разглеждане и оценка на офертите и класирането на участниците, се подписа настоящия договор за следното:

II. ПРЕДМЕТ

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши доставка на обзавеждане в рамките на проект BG05M9OP001-2.005- 0098 ”Дневен център за възрастни хора с увреждания – шанс за активно включване” ДПБФП № BG05M9OP001-2.005- 0098, финансиран по ОП “Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.005 “АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ”, при условията на този договор и в съответствие с изискванията, съдържащи се в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1), конкретизирани в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2) и по цени, съгласно Ценовото предложение (Приложение № 3) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от този договор.

(2) Предметът на настоящия договор се състои в изпълнение на дейности, конкретно описани в Техническа спецификация – Приложение № 1 към настоящия договор и конкретизирани в Техническото предложение – Приложение № 2 към настоящия договор.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури гаранционно обслужване на обзавеждането, предмета на възлагане с настоящия договор.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

(4) Този договор е създаден в рамките на проект BG05M9OP001-2.005- 0098 "Дневен център за възрастни хора с увреждания – шанс за активно включване" ДПБФП № BG05M9OP001-2.005- 0098, финансиран по ОП "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020, процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.005 "АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Дупница и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

III. ЦЕНИ И НАЧИН (РЕД И СРОКОВЕ) НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Цената за изпълнение на дейностите, предмет на възлагане с настоящия договор е (словом:) лева без начислен ДДС, съгласно Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената по ал. 1 включва всички разходи, свързани с изпълнение предмета на обществената поръчка включително, но не само по: опаковка, доставка до определеното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** място (транспорт, застраховки, митни сборове), монтаж и/или тестване и гаранционно поддържане (поправка на повреди, труд, командировки, транспортни и пощенски услуги, комуникации и др., замяната на дефектните части и модули), данъци, такси и всякакви други разходи, свързани с изпълнение на поръчката.

(3) Цената по ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна за срока на действие на договора, освен в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол за приемане на изпълнението без забележки, придружен от оригинал на фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на дължимото плащане, съдържаща:

1. всички реквизити по Закона за счетоводството,
2. следната задължителна информация:

„Получател: Община Дупница

Адрес: пл. „Свобода“ № 1

БУЛСТАТ:

МОЛ:

Получил фактурата:; Номер на документа, дата, място

В описателната част на фактурата задължително трябва да е включен и следния текст: „Разходът е по договор за безвъзмездна помощ № финансиран по ОП "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020".

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва плащането по банков път след представяне на документите, предвидени в ал. 1.

(3) Плащанията ще се извършват в български лева с платежно нареждане по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Проект BG05M9OP001-2.005- 0098 "Дневен център за възрастни хора с увреждания – шанс за активно включване" ДПБФП № BG05M9OP001-2.005- 0098, финансиран по ОП "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020, процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.005 "АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ"



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



Банка:
IBAN:
BIC:

(4) Срокът за плащане по ал. 1 се спира, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима, поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок до 4 (четири) работни дни след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно оформена фактура, придружаващи документи, поисканите разяснения, корекции и/или допълнителна информация. Периодът за плащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се удължава с толкова дни, колкото на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** са му били необходими, за да представи разяснението, да направи изменения или да представи допълнителна информация.

(5) При промяна на банковата сметка, посочена в ал. 3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** незабавно. В случай, че не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** незабавно, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

(6) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя.

(7) Разплащанията по ал. 6 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му.

(8) Към искането по ал. 7 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(9) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по ал. 6, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(10) При липса на оспорване, респективно след отстраняване на причината за отказа, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва плащане към подизпълнителя в български лева по банков път по посочена от подизпълнителя банкова сметка, в срок до 30 (тридесет) дни.

IV. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОКОВЕ И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Срокът за доставка на обзавеждането, предмет на възлагане е (попълва се срокът, посочен в Техническото предложение на участника, избран за изпълнител) дни и започва да тече от датата, на която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** получи заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Срокът по ал. 1, освен доставката включва и дейностите по монтаж на обзавеждането, възлагано с настоящия договор.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен писмено да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за датата, на която ще извърши доставката, не по-късно от 5 (пет) дни.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, респективно определеното от него с настоящия договор лице, е длъжно да прегледа доставеното обзавеждане за съответствие на вида, количеството и окомплектоваността на доставеното обзавеждане с необходимите документи и съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържащи се в Приложение № 1 и конкретизирани в Приложение № 2, в срок до 3 (три) дни, считано от датата на доставката.

(5) Срокът по ал. 1 се удължава при условията на Раздел XI „Непреодолима сила“ с подписването на двустранен констативен протокол, с толкова дни, колкото е било налице съответното събитие, като към протокола се прилагат доказателства за наличието на непреодолима сила.

Чл. 5. Гаранционният срок на доставеното обзавеждане е (попълва се срокът, съдържащ се в Техническото предложение на участника, определен за изпълнител) месеца, считано от датата на приемането му без забележки.

Чл. 6. (1) Време за реакция и диагностициране на повредата/дефекта като гаранционен при възникнал проблем е (попълва се срокът, съдържащ се в Техническото предложение на участника, определен за изпълнител) работни дни, считано от датата, на която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е уведомен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респективно определеното от него с договора лице за възникването на проблем.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява гаранционната повреда през гаранционния срок в срок до (попълва се срокът, съдържащ се в Техническото предложение на участника, определен за изпълнител) работни дни, считано от установяване на повредата като гаранционна.

Чл. 7. Мястото на изпълнение по чл. 1 е гр.Дупница, общ.Дупница, обл.Кюстендил, ул.“Солун“ №4 ет.4.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

A) Права и задължения на Изпълнителя

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. на достъп до мястото на изпълнение, където трябва да бъде доставено и монтирано и/или тествано обзавеждането;
2. да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на доставката и монтажа и/или тестването на обзавеждането;
3. да иска приемане на доставката и монтажа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или определено от него с настоящия договор лице, когато доставката и монтажът отговарят на изискванията и условията, посочени в настоящия договор и приложенията към него;
4. при пълно, точно и навременно изпълнение на договора, да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съответното възнаграждение за извършената и приета работа;
5. оспори изцяло или отчасти искания за плащания, отправени от подизпълнителя.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

1. да достави и монтира на свой риск срещу съответната цена, договореното съгласно чл. 1 обзавеждане по вид, технически характеристики, качество и комплектност, съответстващи на уговореното в настоящия договор и приложенията към него;
2. да осигури за своя сметка транспорта до мястото на изпълнение, посочено в чл. 7;
3. да осигури подходяща опаковка на обзавеждането, каквато е необходима за предотвратяване на повреждането му по време на превоза, натоварване, разтоварване и/или съхранение;
4. уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респективно определеното от него с настоящия договор лице, за датата, на която доставката ще бъде извършена;
5. при доставката, да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респективно определеното от него с настоящия договор лице, необходимото време да прегледа обзавеждането за съответствие на вида, количеството и окомплектоваността на доставеното обзавеждане и за съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържащи се в Техническата спецификация и предложенията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съдържащи се в Техническото предложение, както и за наличие на явни дефекти, но не повече от 3 (три) дни;
6. при наличие на нередовности, констатирани от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респективно определено от него с настоящия договор лице, относно вида, броя, техническите характеристики, окомплектоваността и/или наличието на явни недостатъци, да подпише констативен протокол и да отстрани нередовностите за собствена сметка в сроковете по раздел VI „Ред за възлагане и приемане на работата. Рекламации“;
7. да извърши монтаж и/или тестване на доставеното обзавеждане;
8. да отстранява за своя сметка всички появили се през гаранционния срок скрити (гаранционни) дефекти;
9. да уведомява своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респективно определеното от него с настоящия договор лице, за всички промени в статута на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до изтичане срока на договора;
10. да изпълнява задълженията си по настоящия договор с грижата на добър търговец;
11. да изпълнява указанията, дадени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респективно определеното от него с настоящия договор лице, когато те не водят до изпълнението на дейности извън предмета на договора;
12. осигури извършването на работите, които съгласно настоящия договор са възложени на подизпълнител/и, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи, че подизпълнителя/ите не ги изпълнява/т и изиска същите да бъдат незабавно извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
13. осигури гаранционна поддръжка на оборудването през гаранционния срок;
14. да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания за отстраняването им;
15. да изпълнява указанията и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Проект BG05M9OP001-2.005- 0098 ”Дневен център за възрастни хора с увреждания – шанс за активно включване ДПБФП № BG05M9OP001-2.005- 0098, финансиран по ОП “Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, процедура предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.005 “АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

16. незабавно да докладва на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;

17. след изпълнението на договора да предаде всички разработки, материали и документи и пр., придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора, на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако титуляр на собствеността или на авторски права върху резултатите от извършената поръчката се окаже **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, то той е длъжен да ги прехвърли на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

18. да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, нито **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, те не могат да използват в ущърб на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация, която им е предоставена или са получили в процеса на поръчката;

19. за своя сметка да освободи от отговорност **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от всички правни действия и искове на трети страни, включително на лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, както и загуби или вреди, дължащи се на действие или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с извършването на поръчката, вкл. нарушения на действащото законодателство или накърняване правата на трети страни във връзка с патенти, търговски марки и други форми на интелектуална собственост, вкл. авторски права;

20. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на настоящия договор;

21. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от УО на ОПРЧР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи всички документи за проектите, за период от три години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРЧР 2014-2020 г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са архивирани по начин, който улеснява проверките от компетентните органи. Документите се съхраняват и след изтичането на тригодишния срок, в случай че има съдебни, административни или



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

следствени производства, до приключването им или при надлежно обосновано искане на Европейската комисия, или когато националното законодателство указва това;

22. При проверки на място от страна на УО на ОПРЧР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури присъствието на свой представител, както и да осигури: достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в рамките на предоставената безвъзмездна финансова помощ, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на проекта и сключения договор;

23. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да допуска УО на ОПРЧР, Сертифициращия орган, националните одитиращи и контролни органи, Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС), Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и/или техни представители и външни одитори, извършващи проверки, да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходнооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат в срок до 3 (три) години след приключването на Оперативната програма по отношение на договорите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Европейските структурни и инвестиционни фондове в съответствие с изискванията на Регламент № 1303/2013 г. на Съвета, както и до приключване на евентуални административни, следствени или съдебни производства;

24. Освен указаното в т. 23, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да допусне УО на ОПРЧР, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската служба за борба с измамите и/или техни представители и външни одитори, извършващи проверки, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения, както и приложимото национално законодателство;

25. За изпълнение на целта по т. 23 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави на служителите или представителите на УО на ОПРЧР, Сертифициращия орган, националните одитиращи и контролни органи, Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС), Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на УО на ОПРЧР, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

палата и външни одитори, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са архивирани по начин, който улеснява проверката, а Бенефициентът следва да уведоми УО на ОПРЧР за точното им местонахождение;

26. Всички препоръки направени от страна на Управляващия орган на ОП "Развитие на човешките ресурси" в резултат на направена документална проверка или проверка на място, следва да бъдат изпълнени в указания срок;

27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че правата на УО на ОПРЧР, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите изпълнители;

28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа система за деловодство, архивиране и съхраняване на документите, свързани с изпълнението на договора, в съответствие с указанията на Ръководителя на УО на ОПРЧР;

29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на **Възложителя** и/или на лицата, надлежно упълномощени от него, Управляващия орган и Сертифициращия орган, цялата необходима информация за изпълнението на настоящия договор, в срок до 3 работни дни от поискването □;

30. С подписването на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира своето съгласие компетентният орган по приходите (по месторегистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**) да предоставя информация за него при поискване от страна на Управляващия орган и/или Сертифициращия орган;

31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и комуникация по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 и да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът е финансиран по ОП "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020, процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.005 "АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ". Предприетите мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 от Регламент на Комисията 1828/2006 г. и приложение 1 към него, и в Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.;

32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да посочва, че изпълняваните от него дейности са финансирани по ОП "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020, процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.005 "АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ", в каквато и да било форма и в каквото и да е средство за масова информация, в това число и в Интернет, и в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на настоящия договор. Той трябва да използва логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г. Всеки документ, в каквато и да било форма, трябва да съдържа следното заявление: *„Този документ е създаден в рамките на проект Проект BG05M9OP001-2.005- 0098 ”Дневен център за възрастни хора с увреждания – шанс за активно включване” ДПБФП №*

Проект BG05M9OP001-2.005- 0098 ”Дневен център за възрастни хора с увреждания – шанс за активно включване ДПБФП № BG05M9OP001-2.005- 0098, финансиран по ОП "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020, процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.005 "АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ"



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

BG05M9OP001-2.005- 0098, финансиран по ОП "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020, процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.005 "АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ". Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от..... (наименование на Изпълнителя) и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРЧР 2014-2020 г.;

33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

34. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, друг представител на ръководството или служителя по сигурността на информацията, когато констатира и/или забележи нарушения и/или нередности, които могат да застрашат сигурността на информационните активи в Община Дупница.

Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

(2) В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

(3) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(4) Не е нарушение на забраната по ал. 3 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

(5) Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(7) При замяна или включване на подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 6.

(8) След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Б) Права и задължения на Възложителя

Чл. 11. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

1. иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни доставката и монтажа на обзавеждането в срок и без отклонения;
2. извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно срока, качество, стадия на изпълнение, количество, технически параметри и окомплектованост без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. откаже приемането и заплащането на установената с настоящия договор цена, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения съгласно условията, установени в договора и приложенията към него, както и когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията за доставка и монтаж на обзавеждането;
4. иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отстраняване на отклонения и/или недостатъци, в сроковете и при условията, установени с настоящия договор или приложенията към него;
5. получи гаранционна поддръжка на обзавеждането през гаранционния срок;
6. дава указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за пълното, качествено и срочното изпълнение, в съответствие с установеното в настоящия договор и приложенията към него;
7. изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му представи договори за подизпълнение, сключени с посочените в офертата му подизпълнители.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за виновни действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на които е възникнала загуба или нанесена вреда, вследствие изпълнение предмета на договора.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, респективно определеното от него с договора лице, е длъжен да:

1. окаже необходимото съдействие и да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до мястото за изпълнение на договора;
2. прегледа доставеното обзавеждане при доставката му за съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържащи се в Техническата спецификация и предложенията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съдържащи се в Техническото предложение, както и за наличие на явни дефекти;
3. приеме обзавеждането от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при пълно, точно и навременно изпълнение на доставката и монтажа и/или тестването на същото без забележки;
4. заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимата, съгласно настоящия договор цена в сроковете и при условията, установени в същия;
5. уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по време на гаранционния срок за всяка повреда или дефект на обзавеждането;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

б. предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Управляващия Орган на ОП "Развитие на човешките ресурси" относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. По смисъла на настоящия договор конфликт на интереси е налице при възникване на обстоятелствата, посочени в чл. 52, параграф 2, изречение второ от Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1605/2002 от 25 юни 2002 г. относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1995/2006 от 13 декември 2006 г.

VI. РЕД ЗА ВЪЗЛАГАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 13. (1) Изпълнението на предмета по чл. 1 се дължи след получаване на заявка, изпратена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, респективно определеното от него с настоящия договор лице.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, респективно определеното от него с настоящия договор лице изпраща заяката в рамките на установеното за него работно време от 09:00 до 17:30 часа.

(3) Заяката се изпраща по факс или по електронна поща на посочените в настоящия договор данни за контакт, с надлежно удостоверяване на датата и часа на подаването ѝ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, респективно определеното с настоящия договор лице уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпратената заявка и на телефоните, посочени в настоящия договор.

(5) За получаване на заяката се приема часа, в който същата е изпратена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респективно определеното от него с настоящия договор лице по електронната поща или часа на известието за получен факс.

Чл. 14. (1) Доставка на обзавеждането страните по настоящия договор удостоверяват с подписването на двустранен протокол, който съдържа минимум следните обстоятелства: датата на доставката на обзавеждането от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; датата на извършената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респективно определеното от него с настоящия договор лице, проверка за: наличие или липсата на явни (видими) недостатъци/несъответствия; съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържащи се в Техническата спецификация и предложенията, съдържащи се в Техническото предложение; за съответствие с вида, количеството, техническите характеристики и окомплектоваността на обзавеждането с документи; името, длъжността и подписа на лицето, доставило обзавеждането, както и името, длъжността и подписа на лицето, получило обзавеждането.

(2) Монтажът на обзавеждането страните по договора удостоверяват с подписването на приемо-предавателен протокол, който съдържа минимум следните обстоятелства: датата на монтаж на обзавеждането; името, длъжността и подписа на лицето/ата, извършило/и монтажа, както и името, длъжността и подписа на лицето, приело монтажа.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

(3) Собствеността върху доставеното и монтиранообзавеждане и рискът от случайното им погиване или повреждане преминават от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от датата на подписването на приемо-предавателния протокол по ал. 2.

Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез определеното от него с договора лице, може да откаже да приеме доставенотообзавеждане и съответно да не подпише протокола по чл. 14, ал. 1 от договора, ако по време на прегледа констатира явни (видими) несъответствия/ отклонения от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържащи се в Техническата спецификация или предложенията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съдържащи се в Техническото предложение и/или отклонения от вида, количеството, техническите характеристики и окомплектоваността на обзавеждането с документи. В този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, чрез определеното с настоящия договор лице, съставя констативен протокол, съдържащ констатираното/ите от него обстоятелства, както и срок за отстраняването им.

(2) Констатираните по реда на ал. 1 явни (видими) несъответствия/ отклонения се отстраняват в срок, определен по взаимно съгласие между страните, а в случай че взаимно съгласие не бъде постигнато – едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, който срок не може да бъде по-дълъг от 15 (петнадесет) дни.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява за своя сметка констатираните по реда на ал. 1 явни (видими) несъответствия/ отклонения.

ВИ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16. (1) За изпълнение на задълженията си по този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** учредява в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** банкова гаранция или предоставя гаранция под формата на парична сума или представя застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, най-късно при сключване на договора, в размер на 3 /три/ на сто от общата цена на договора, посочена в чл. 2 ал.1. без включен ДДС,- /цифром и словом/ лева. Гаранцията под формата на банкова гаранция или парична сума може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да гарантира изпълнението на договора и чрез застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2). В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** избере да предостави гаранция под формата на парична сума, то сумата да бъде преведена по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

IBAN:.....;
BIC:.....;
банка:.....;
град/клон/офис:;
титულър на сметката :



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

(3) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва частично чрез пропорционално освобождаване на съответната сума за изпълнението и приет от Възложителя етап от предмета на обществената поръчка, посочена в писмено искане за освобождаване.

(4) При липса на възражения по изпълнението на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да възстанови на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** остатъка от сумата на гаранцията по ал.1 след извършваните частични освобождания по ал.3 в срок до 14 (четирнадесет) работни дни след издаване на разрешение за ползване на обекта. Гаранцията ще бъде възстановена по сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В случай, че гаранцията е представена под форма, различна от парична сума, тя се възстановява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по съответния ред в срока, посочен в предходното изречение.

(5) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** избере да предостави банкова гаранция, то тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заявява, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не е изпълнил задълженията си по този договор. Банковата гаранция е със срок на валидност до 60 (шестдесет) календарни дни след изтичане на срока по чл.4 ал.1 от договора.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумата по гаранцията.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да се удовлетвори от гаранцията, независимо от формата, под която е представена, при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнението.

(9) При едностранно прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, сумата от гаранцията съответно остатъка след частичното ѝ освобождаване по реда на т. 6.3, се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

(10) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвоява дължимите суми за неустойки и обезщетения при некачествено или ненавременен изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от гаранцията за добро изпълнение.

(11) В случай че неизпълнението на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по стойност превишава размера на гаранцията, съответно остатъка след частичното ѝ освобождаване по реда на ал.3, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение по общия ред.

(12) Гаранцията за изпълнение, съответно остатъка след частичното ѝ освобождаване по реда на ал.3, не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

VIII. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранционна поддръжка на доставеното и монтирано и/или обзавеждане, в срока по чл. 5.

Проект BG05M9OP001-2.005- 0098 ”Дневен център за възрастни хора с увреждания – шанс за активно включване в обществото” ДПБФП № BG05M9OP001-2.005- 0098, финансиран по ОП ”Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.005 ”АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Чл. 18. (1) Предоставянето на услугите, свързани с гаранционна поддръжка на обзавеждането, се осъществява след получаване на заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респективно от определено от него с настоящия договор лице, в която се посочва: датата, на която е настъпила повредата; в какво се изразява повредата; условия, при които същата е настъпила.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез определеното с настоящия договор лице, подава заявката по факс или по електронна поща на посочените в настоящия договор данни за контакт, с надлежно удостоверяване на датата и часа на подаването им.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез определеното с настоящия договор лице, уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подадената заявка и на телефоните, посочени в настоящия договор.

(4) За получаване на заявката се приема часът, в който същата е изпратена по електронната поща или часът на известието за получен факс.

(5) След получаване на заявката **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в срока по чл. 6, ал. 1 от настоящия договор установява повредата и съставя констативен протокол, който удостоверява вида на повредата (гаранционна или извънгаранционна); действия и/или части, които трябва да бъдат извършени и/или подменени и причината за гаранционната повреда.

(6) Отстраняването на гаранционната повреда/ремонт **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осъществява в срока по чл. 6, ал. 2, за което обстоятелство се подписва двустранен приемо-предавателен протокол, който съдържа: имената на специалистите, извършили ремонта или отстранили повредата; времето през което е извършен ремонта/отстранена повредата; дати и подписи на лицата, извършили ремонта/отстранили повредата.

IX. МЕХАНИЗЪМ ЗА ОТЧЕТНОСТ И НЕДОПУСКАНЕ НА НЕРЕДНОСТИ

Чл. 19. (1) С оглед задълженията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за воденето на документацията и отчетността, произтичащи от договора за безвъзмездна финансова помощ, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в това число но не само: при изготвяне на всякакви документи, воденето на кореспонденция, форма на отчетност на изпълнените дейности, изписването на определени текстове, спазването на определени срокове и др. във връзка с настоящия договор.

(2) По смисъла на параграф 36 на чл. 2, от Регламент (ЕС) №1303/2013 и настоящия договор „нередност” е всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез отчитане на неправилен разход в бюджета на Съюза..

(3) „Измама” по отношение на разходите, съгласно чл. 1, параграф 1, буква „а“ от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности следва да се разбира всяко умишлено действие или бездействие, свързано с: а) използването или



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

представянето на фалшиви, грешни или непълни изявления или документи, което води до злоупотреба или незаконно присвояване на средства от общия бюджет на Европейските общности или бюджети, управлявани пряко от или от името на Европейските общности; б) укриване на информация в нарушение на конкретно задължение, имащо същия резултат; в) използването на такива средства за различни цели от тези, за които те първоначално са били отпуснати.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да не допуска нередности при изпълнение на възложените му с договора работи, както и незабавно да сигнализира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при възникване на съмнения за нередности свързани, както с изпълнението на договора, така и при изпълнението на проекта.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички неправомерно получени суми в пълен размер, ведно с дължимата лихва за периода, през който те са престояли при него в срок от 10 дни след получаване на писмено искане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да запознае лицата, ангажирани с изпълнение на договора с определенията за „нередност“ и „измама“.

(7) В случай на установена нередност и/или измама по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то той е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

Х. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 20. При пълно неизпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 15 % (петнадесет на сто) от стойността, определена в чл. 2, ал. 1. Пълно неизпълнение на договора е налице, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни предмета на договора.

Чл. 21 (1) При отказ или неизпълнение на задълженията за гаранционна поддръжка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всеки конкретен случай неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет десети на сто) от стойността по чл. 2, ал. 1.

(2) При отказ или неизпълнение на друго задължение, произтичащо от договора, неупоменато в предходната алинея или при отклонение от договорените ангажименти, свързани с изпълнението на настоящия договор, за всеки отделен случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и две десети на сто) от стойността по чл. 2, ал. 1.

Чл. 22 (1) Забавено изпълнение е налице, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е спазил сроковете, свързани с доставка и монтажа, и/или сроковете за предоставяне на услугите по гаранционно поддържане от настоящия договор.

(2) При забавено изпълнение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всеки започнал ден на забавата неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и една десета на сто) от стойността, определена в чл. 2, ал. 1 за всеки ден забава, но не повече от 15 % (петнадесет на сто) от стойността, определена в чл. 2, ал. 1.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Чл. 23 (1) Неизпълнение по чл. 20 и чл. 21 и забавеното изпълнение по чл. 22 се удостоверяват със съставяне на констативен протокол.

(2) Констативният протокол по ал. 1 в случаите на забавено изпълнение трябва да бъде придружен от:

1. копие на договора;
2. в случай на услуга, предоставяна по предварителна заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - заявка, доказателства за изпращането ѝ по някой от посочените в договора начини.

Чл. 24. (1) При забава с повече от 30 (тридесет) дни в извършването на уговорените плащания, след изтичане на срока, уговорен в чл. 3, ал. 1 и извън случаите, установени в чл. 3, ал. 4 от настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на законната лихва върху стойността на забавеното плащане за всеки ден забава.

(2) Претенцията за неустойка по ал. 1 се предявява писмено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се приложи копие на получената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявка (в приложимите случаи), протоколи по чл. 13, ал. 1 и ал. 2 от договора – в приложимите случаи от настоящия договор и издадения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** оригинал на фактура.

Чл. 25. Страните си запазват правото да търсят обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на неустойките на общо основание.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 26 (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение и/или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) „Непреодолима сила” по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

(3) Ако страните са били в забава преди възникването на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по договора.

(4) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа тя е могла да бъде преодоляна.

Чл. 27 (1) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването ѝ, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(2) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

(3) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието по ал. 2, в пет дневен срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(4) Ако след изтичане на петдневния срок по ал. 3, страната, която е дала известието по ал. 2, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от пет календарни дни.

(5) Ако след изтичане на срока, определен в известието по ал. 4, страната, която е дала известието по ал. 2, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

(6) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по ал. 1.

ХІІ. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ. РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 28. (1) Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока по чл. 4, ал. 1 от настоящия договор.

(2) Преди изтичане на срока по чл. 4, ал. 1 от настоящия договор, действието на договора може да бъде прекратено:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
3. с прекратяване на юридическото лице, страна по договора, без правоприемство;
4. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на поръчката е обединение/консорциум, което не е юридическо лице и след подписване на настоящия договор в състава на Обединението/Консорциума – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** е настъпила промяна;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора едностранно с отправяне на 10-дневно писмено предизвестие:

1. при пълно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по смисъла на чл. 19 от настоящия договор;
2. при начисляване на максималната неустойка, предвидена в чл. 21, ал. 2 от настоящия договор;

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява договора без да отправя писмено предизвестие, когато:

1. поръчката не е следвало да бъде възложена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, поради наличие на нарушение, поставено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 от ДФЕС. При прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора;

2. се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата. При прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да развали договора, с отправянето на писмено уведомление без предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** допълнителен подходящ срок за изпълнение на съответното договорно задължение, в следните случаи:

1. ако е налице системно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. при съществено неизпълнение, на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

ХІІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 30. (1) Изменение на клаузите по настоящия договор могат да бъдат извършвани по изключение само при наличие на обстоятелствата, предвидени в Закона за обществените поръчки.

(2) Споровете по отношение на тълкуването, действието, изпълнението и/или прекратяването на настоящия договор ще се решават от страните по пътя на взаимните преговори и отстъпки, а при невъзможност за това - същите ще бъдат отнесени за разрешаване пред съответния компетентен съд.

Чл. 31. (1) Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор, следва да бъдат в писмена форма. Съобщенията ще се получават на следните адреси от лицата за контакт:

1. за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: (имена и длъжност на лицето), гр. -
....., ул. „.....” №, факс:, e-mail:, тел.:
.....;

2. за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: (имена и длъжност на лицето), гр. -
....., ул. „.....” №, факс:, e-mail:, тел.:
.....

(2) При промяна на данните, посочени в предходната алинея, всяка от страните е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна.

(3) Определените в ал. 1 лица за контакт са упълномощени да упражняват мониторинг и контрол по изпълнението на договора, да подават заявки и да подписват протоколите, предвидени в настоящия договор.

Чл. 32. (1) Ако друго не е уточнено, дните в този договор се считат за календарни.

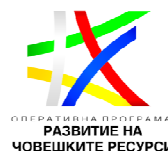
(2) Сроковете по договора се броят по реда на Закона за задълженията и договорите.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ДУПНИЦА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Чл. 33. (1) Когато в договора е предвидено, че страните извършват определено действие „незабавно”, същото следва да бъде извършено непосредствено след пораждаване, настъпване или узнаване на събитието или действието, което поражда отговорност, но не по-късно от 3 (три) работни дни.

(2) „Системно неизпълнение” е налице, когато за едно и също задължение по договора е констатирано неточно изпълнение три или повече пъти, независимо от срока между отделните неизпълнения.

(3) „Съществено неизпълнение” е налице, когато неизпълнената част от задължението по договора е значителна с оглед на интереса на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно чл. 87, ал. 4 от ЗЗД.

Чл. 34. Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като допълнение към цената за изпълнение на договора.

Чл. 35. Нищожността на някоя от клаузите по договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 36. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и разпоредбите на действащото българско законодателство, относими към възлаганите дейности.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

- 1. Техническа спецификация – Приложение № 1;**
- 2. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 2;**
- 3. Ценово предложение – Приложение № 3.**

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, всеки със силата на оригинал – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: