

## ДОГОВОР

№ 57/17.05.2016г.

Днес, 17.05.2016г., в гр. Болярово, в изпълнение на решение за класиране № РД-5-166/11.04.2016г., за процедура открита с Решение № РД-5-706 от дата 09.12.2015г., Уникален номер в регистъра на АОП 00703-2015-0011 и при условията на чл. 74, ал.1 и чл.14, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки между:

**Община Болярово**, с адрес в гр. Болярово, п.к.8720, ул. "Димитър Благоев" №7, с ЕИК 000970051, представлявана от Христо Христов - кмет на община Болярово, от една страна, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**ДЗЗД „ИМСТИ – ЕКА СТУДИО”**, със седалище и адрес на управление гр. Ямбол, ул. „Елена Янкова” №8, ЕИК 177019014, представлявано от Христо Атанасов Христов – Водещ съдружник, представляващ Обединението, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

се сключи настоящият договор за следното:

### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.**

**1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни срещу заплащане на възнаграждение поръчка с предмет: **“ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВО ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА НАЦИОНАЛНАТА ПРОГРАМА ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА МНОГОФАМИЛНИ ЖИЛИЩНИ СГРАДИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БОЛЯРОВО”**, за обособена позиция 3 в т.ч.:

1. изработване на инвестиционен проект;
2. действия по съгласуване и одобряване на работния проект със специализираните контролни органи, експлоатационни дружества и консултанта;
3. получаване на разрешение за строеж;
4. упражняване на авторски надзор по време на строителството
5. демонтажни работи на съществуващите;
6. доставка на необходимите материали и оборудване;
7. строително – монтажни работи;
8. единични, комплексни и 72-часови изпитвания;
9. изработване на проектна и екзекутивна документация;

10. всички дейности по приемане на обекта с Протокол обр. 15 и въвеждане в експлоатация;

1.2. Изпълнението на поръчката, предмет на настоящия договор ще се извърши с материали на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно посоченото в Техническата спецификация и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

1.3. Изработените по договора проекти, както и всички материали и съдържащата се в тях информация, са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и по отношение на тях, същият има правата по чл. 42, ал. 2 от Закона за авторското право и сродните му права.

## II. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА.

2.1. Срокът за изпълнение на поръчката е формиран както следва:

1. Срок за проектиране - 30 календарни дни (календарни дни)

2. Срок за изпълнение на строителните и монтажните работи и подписване на Констативен акт обр. 15 (без забележки) \*\* - 120 календарни дни, считано от датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (обр. 2).

2.2. Изпълнителят се задължава да упражнява авторски надзор от датата на подписване на Протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт обр. 15 (без забележки).

2.3. Срокът по т. 2.1. и т. 2.2. спира да тече, когато Възложителят е възпрепятстван за изпълнение от обективни фактори и непредвидени обстоятелства, които са извън неговия контрол. За целта страните по договора подписват протокол, който удостоверява възникналите обстоятелства, началото и края на периода на действието им, и задълженията, които Изпълнителят е бил възпрепятстван да изпълнява в посочения срок, както и причинно-следствената връзка за това.

2.4. В случай, на настъпване на обстоятелства, които налагат спиране, възстановяване и/или удължаване на сроковете за изпълнение на дейностите по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като посочва обстоятелствата и причините, предизвикали спирането, възстановяването и/или удължаването, като прилага план-график за действията, които планира да предприеме във връзка с тези обстоятелства.

2.5. За периода на спиране на изпълнението плащания по Договора не се дължат.

## III. ЦЕНА.

3.1. Общата стойност на възложената с настоящия договор поръчка е в размер на **702 105,00** лева (седемстотин и две хиляди, сто и пет лева *словом*) без ДДС, формирана както следва:

Дейност	Лева (без ДДС)
1. Изработване на технически проект	36 040,00 лева /словом: тридесет и шест хиляди и



	четиридесет лева/
2. Изпълнение на СМР, в т.ч. 10% непредвидени разходи	662 365,00 лева /словом: шестстотин шестдесет и две хиляди, триста шестдесет и пет лева/
3. Авторски надзор	3700,00 лева /словом: три хиляди и седемстотин лева/

**3.2.** Единичната часова цена за упражняване на авторски надзор по време на строителството е в размер на 100 лв./ч.ч. (словом: сто лева) без ДДС, приложима в срок до въвеждане на строежа в експлоатация. В размерът на часовата цена се включва пълната стойност на услугата, в т.ч. авторски хонорар, пътни, дневни, квартирни и др. разходи.

**3.3.** Договорената цена по т. 3.1. и т. 3.2. е окончателна, валидна и не подлежаща на промяна до пълното изпълнение на предмета на договора.

**3.4.** Възложителят ще заплати и 10 % (десет на сто) непредвидени разходи за СМР, включени в ценовата оферта на изпълнителя, при изпълнение на поръчката, след доказаната им необходимост и направено одобрение и съответните доказателствени документи за извършването им.

#### **IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

**4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорената по т. 3.1. цена, чрез банков превод по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

**4.1.1. 20 %** аванс в срок до 30 (тридесет) дни от подписване на договора, без стойността на непредвидените разходи, и след представяне на следните документи:

- проформа фактура за дължимата сума, придружена с гаранция за авансово плащане, в полза на Сдружението на собствениците, като в нея трябва да бъде посочено, че при плащане на средствата, те трябва да постъпват по сметката на Сдружението в ББР.

Авансът се приспада пропорционално от всяко следващо плащане дължимо от Възложителя на Изпълнителя.

**4.1.2.** Междинни плащания на дейностите по проектиране съобразно действително извършени и с необходимото качество видове работи с пропорционално приспадане размера на изплатения аванс, както и оригинална фактура за дължимата стойност.

**4.1.3.** Междинни плащания на изпълнените СМР се извършват в рамките на до 70% от стойността на действително извършените видове строителни и монтажни работи, както следва:

- само за действително извършени и с необходимото качество видове работи, след пропорционално приспадане на платения аванс, в срок до 30 дни от датата на представяне на следните документи:

- двустранно подписани Протокол за приемане на извършени СМР;

- оригинална фактура за дължимата сума.

**4.1.4.** Разплащане в срок до 30 дни от въвеждане в експлоатация - **10 %** от цената по т. 3.1.

**4.1.5.** Разплащането на авторския надзор се извършва на **100 %** на база единична часова ставка и вложено време с пропорционално приспадане размера на изплатения аванс след представяне на следните документи:

- план-сметка за отчитане разходите за упражняване на авторски надзор;

- акт за заплащане на авторски надзор;

- оригинална данъчна фактура за дължимата сума.

**4.1.6.** Общата стойност на авторския надзор няма да превишава стойността посочена за авторски надзор в т.3.1.

**4.2.** В цената по т. 3.1. не е включен ДДС, който се начислява допълнително и се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при извършване на плащанията по договора.

**4.3.** Всички плащания се извършват с платежно нареждане по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до **30** (тридесет) календарни дни след представена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинална фактура.

**4.4.** За извършване на плащанията Изпълнителят изготвя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател: Община Болярово

Адрес: ул. „Димитър Благоев” №7

ЕИК 000970051

Получил фактурата: Атанаска Станчева – главен счетоводител, Номер на документа, дата, място

**4.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**4.6.** Изменения в количеството на отделните видове строително – монтажни работи се допускат само в рамките на общата цена и при доказване на необходимост за това изменение. Същите се остойностяват по единичните цени за отделните видове строително-монтажни работи посочени в количествено - стойностната сметка.



## **V. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИЯ ПРОЕКТ.**

**5.1.** Проектът трябва да се изработи в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в приложенията към договора и на всички нормативни актове за проектиране, действащи в страната.

**5.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разработения от него и съгласуван със специализираните контролни органи, експлоатационни дружества и общинската администрация технически проект за обекта в **8** (осем) екземпляра на хартиен носител (като **5** (пет) от екземплярите трябва да бъдат задължително с мокри печати на проектантите) и в **3** (три) екземпляра на електронен носител. Предаването се удостоверява с регистрирането на придружително писмо на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към документацията с входящ номер от деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## **VI. СТРОИТЕЛСТВО.**

**6.1.** Преди започване на строително-монтажните работи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да използва за временната си строителна база помещения в сградата, в която следва да осигури най-малко следните складови площи и офиси:

- временни складове за доставяните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ материали, с оглед изискванията за съхранението им;
- площадки за складиране на строителни отпадъци;
- офиси за представители на консултанта и координатора по безопасност и здраве;
- офиси и битови помещения за персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**6.2.** След приключване на работите по предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ своевременно ще демонтира от временната си база всичките си съоръжения (складове, офиси и битови помещения), ще изтегли цялата си механизация и невложени материали и ще я разчисти за своя сметка.

**6.3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда (на и извън строителната площадка и на временната си строителна база), както и за недопускане на щети и отрицателно въздействие върху хора и имущество, вследствие замърсяване, лъчения, шум и други вредни последици от работите по предмета на договора.

**6.4.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да започне строителните и монтажните работи по предмета на договора, само след подписването на Протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво.

**6.5.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще извърши всички работи във връзка със строежите в съответствие с одобрените и съгласувани инвестиционни проекти, при точно спазване на клаузите на договора и приложенията към него, а също така и при спазване изискванията на Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и на всички други



действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по предмета на договора.

**6.6.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще достави и ще влага в строежите висококачествени материали и строителни изделия, определени в проекта. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в инвестиционния проект, както и на изискванията по приложимите стандарти. Доставяните материали трябва да са придружени със съответните сертификати за качество и произход, декларации за съответствие от производителя/от представителя му и други документи, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и другите подзаконовни нормативни актове, относно тези видове документи.

**6.7.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща покана до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Консултанта за подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр.2). Откриването на строителната площадка и определянето на строителната линия и ниво за строежа ще се извърши съгласно изискванията на чл. 157 и чл. 158 от ЗУТ, по реда на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**6.8.** По време на изграждането на строежите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички изисквания на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

**6.9.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва разработените и одобрени План за безопасност и здраве за всеки един строеж.

**6.10.** При аварии (течове, прекъсване на електрозахранване и др.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предприема незабавни мерки за предотвратяване на по-нататъшното разрастване на аварията, както и мерки за ограничаване на щетите. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за настъпилото събитие незабавно след откриване на аварията.

**6.11.** При възникване на аварийни ситуации, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за причините, вината, сроковете и предлага начина на отстраняването им.

**6.12.** Когато аварията е възникнала по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият е длъжен незабавно да я отстрани за негова сметка.

**6.13.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши приемни измервания, да състави протоколи и извърши всички изпитания съгласно изискванията на Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и на всички други действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по предмета на договора.

**6.14.** Разходите във връзка с изпитанията, с изготвянето на доклади и анализи от сертифицирани лаборатории, както и разходите за контролни измервания от специализираните държавни контролни органи във връзка с въвеждане на строежите в експлоатация, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.



**6.15.** След завършване на всички, включени в обхвата на договора работи и пред пускови операции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща писмена покана до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съставяне на Констативен акт обр. 15. Към поканата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прилага всички съставени в хода на строителството необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**6.16.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документите по т. 6.15. на български език в **1** (един) оригинал и **3** (три) копия.

Предаването се удостоверява с регистрирането на придружително писмо на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към документацията с входящ номер от делеводството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**6.17.** След подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Констативен акт обр. № 15, предаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на документите по т. 6.13. и положителни становища от специализираните контролни органи за приемане на строежа, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще организира изпълнението на дейностите необходими за въвеждане на строежа в експлоатация съгласно чл. 175 - чл. 177 от ЗУТ и Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

## **VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**7.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

**7.1.1.** Да изисква информация за хода на изпълнението предмета на договора;

**7.1.2.** Да проверява изпълнението на предмета на договора без да се намесва в оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**7.1.3.** Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора в случай на неточно изпълнение;

**7.1.4.** Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.

**7.1.5.** Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане на застраховката по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, до отстраняване на нарушението.

**7.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

**7.2.1.** Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното в договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него.

**7.2.2.** Да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ **по 1** (един) екземпляр от одобрения от него и съгласуван инвестиционен проект за ползване по време на строителството и копие на разрешението за строеж;

**7.2.3.** Да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до строителната площадка, след преминаване на инструктаж на неговите работници и служители;

**7.2.4.** Да предаде строителната площадка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2) съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

**7.2.5.** Да определи свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнението на договора;

**7.2.6.** Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за проявилите се в гаранционния срок недостатъци (дефекти) на извършеното в изпълнение на настоящия договор.

## **VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**8.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

**8.1.1.** Да получи договорената в т. 3.1 цена при условията и в сроковете, предвидени в договора;

**8.1.2.** Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

**8.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

**8.2.1.** Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности. Допълнителни работи няма да бъдат заплащани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**8.2.2.** Да предоставя своевременно исканата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнение на договора;

**8.2.3.** Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета на договора;

**8.2.4.** Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на настоящия договор;

**8.2.5.** Да изпълнява предмета на настоящия договор в съответствие със строителните правила и нормативи, действащи в Република България и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**8.2.6.** Да осигури координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително – монтажни работи;

**8.2.7.** Да осигурява винаги достъп до строежите на съответните контролни органи и на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и консултанта, с когото ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има сключен договор;

**8.2.8.** Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено за възникнали въпроси;

**8.2.9.** Да оформи, съхранява и предоставя, при поискване от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на специализираните контролни органи, заповедна книга съгласно чл. 170, ал. 3 от ЗУТ на строежите, съответно подписана и подпечатана от консултанта;



**8.2.10.** Да осигури изискващите се здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на ръководените от него строително-монтажни работи. Щетите, настъпили в резултат от неспазване на това задължение, са изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**8.2.11.** Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни терени;

**8.2.12.** Да отстрани всички забележки отбелязани в Констативен акт обр. 15;

**8.2.13.** Да е застрахован за имуществена отговорност за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

**8.2.14.** Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ периодично актуално копие от застрахователната си полица по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ;

**8.2.15.** Да отстранява проявилите се дефекти по време на гаранционния период в установените за това срокове;

**8.2.16.** Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация относно дейността на възложителя, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените от закона случаи.

**8.2.17.** Да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато за изпълнението на поръчката е ангажирал подизпълнители, като за своя работа.

**8.2.18.** Да организира и насрочи комисия за съставяне на Констативен акт образец 15 след писмено искане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**8.2.19.** Да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

**8.3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

**8.4.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване.

## **IX. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ.**

**9.1.** Гаранционните срокове във връзка с извършените строително-монтажни работи, в съответствие с определеното в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения са съгласно Техническото предложение.

**9.2.** Гаранционните срокове започват да текат от датата въвеждане на строежа в експлоатация.

**9.3.** Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционните срокове се констатира с протокол, съставен и подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Този протокол незабавно се изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с указан срок за отстраняване на дефекта.



**9.4.** При проявени дефекти, преди края на гаранционните срокове, в резултат на вложени некачествени материали, доставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или некачествено извършени работи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият ще ги отстрани за своя сметка в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не стори това, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, удовлетворявайки вземането си чрез упражняване на правата си по застрахователната полица по същия параграф на договора.

## **X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.**

**10.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при подписване на договора следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него, в съответствие с договореното в една от следните форми:

**10.1.1.** Депозит на парична сума в лева в размер на 3% от общата стойност по т. 3.1. по следната банкова сметка на Община Болярово:

Банка: „СИБАНК“ЕАД, клон Ямбол, Офис Елхово

Банков код (BIC): BUIBBGSF,

Банкова сметка (IBAN):

**10.1.2.** Банкова гаранция за сума в лева в размер на 3% от общата стойност по т. 3.1. със срок на валидност 1 (един) месец, след датата на въвеждане в експлоатация. Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с определеното в него.

**10.2.** Разходите по откриването на депозита или на банковата гаранция са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**10.3.** Гаранцията за изпълнение на договора (депозит или банкова гаранция) се освобождава след изтичане на 1 (един) месец от датата на въвеждане на строежа в експлоатация освен, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него.

**10.4.** В случай, че срокът на валидност на банковата гаранция е по-малък от срока определен по т.9.3., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен един месец преди изтичането на срока на валидност на банковата гаранция да удължи нейното действие. В противен случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява сумите по гаранцията и ги задържа като гаранционен депозит за изпълнение на договора, съобразно условията на настоящия договор.

**10.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.



## **XI. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ.**

**11.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора, до деня на изтичане на гаранционните срокове за строежа. В случай на повреди и щети поради някаква причина, възникнали при изпълнение на работи по строежа, или при части от тях, или на неговата механизация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ги отстрани за своя сметка.

**11.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи преди сключване на договора на валидни действащи полици за сключена застраховка по чл. 171 от ЗУТ с минимален размер на застрахователните суми в съответствие с чл. 5, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т.1 и се задължава да ги поддържа за целия период на изпълнение на договора.

**11.3.** В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане застраховка по чл. 171 от ЗУТ до подписването на Акт образец 15, той може да спре всички плащания, които дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до отстраняването му.

**11.4.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички Застрахователни полици и приложения към тях в оригинал и да го уведомява за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователния договор.

## **XII. САНКЦИИ.**

**12.1.** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни предмета на договора в договорения срок за изпълнение на дейностите по т. 2.2., същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на **0.05%** от стойността по т. 3.1. на съответната дейност, за всеки ден закъснение.

**12.2.** При неточно или некачествено изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен отстраняване на недостатъците, и неустойка в размер 10 % от стойността на разходите, необходими за отстраняване на неточното или некачествено изпълнение.

**12.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване дължимата съгласно договора неустойка от стойността на внесената гаранция, като усвои частично или изцяло предоставената банкова гаранция за изпълнение.

**12.4.** При забава в плащането на дължима сума с повече от **90** (деветдесет) календарни дни след срока по т.4.3., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на **0.01 %** от неплатената в срок сума, за всеки ден закъснение.

**12.5.** Всяка от страните може да претендира по общия ред за обезщетения за претърпените от нея вреди, ако техния размер надвишава уговорената неустойка.

## **XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.**

**13.1.** Настоящият договор може да бъде прекратен при следните обстоятелства:

- по взаимно съгласие на страните;

- при доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

- при виновно неизпълнение на задължения по договора при условията на Закона за задълженията и договорите.

#### **XIV. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.**

**14.1.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по договора, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. Непреодолима сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора.

**14.2.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок от седем календарни дни от настъпването на съответното събитие, уведомява писмено другата страна за това обстоятелство. В същия срок с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати на другата страна писмено потвърждение за възникването ѝ, изходящо от официален орган (Търговска палата). При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**14.3.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила.

**14.4.** Ако непреодолимата сила трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, тя има право да прекрати договора с писмено уведомление до другата страна.

#### **XV. ЕКСПЕРТИ.**

**15.1.** По време на изпълнението на поръчката Изпълнителят няма право да сменя лицата, посочени в офертата му и експертите в Списъка на експертите в екипа, отговорен за изпълнение на поръчката без предварително писмено съгласие на Възложителя.

Изпълнителят може да предложи смяна на експерт в следните случаи:

- при смърт на експерта;

- при невъзможност на експерта да изпълнява възложената му работа повече от 1 (един) месец;

- при лишаване на експерта от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор;

- при осъждане на експерта на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;

- при необходимост от замяна на експерта поради причини, които не зависят от Изпълнителя.



**15.2.** В тези случаи Изпълнителят уведомява Възложителя в писмен вид, като мотивира предложението си за смяна на експерт и прилага доказателства за наличието на някое от описаните основания. С уведомлението Изпълнителят предлага експерт, който да замени досегашния експерт, като посочва квалификацията и професионалния му опит и прилага доказателства за това. Новият експерт трябва да притежава квалификация, умения и опит, еквивалентни на тези или по-високи от тези на заменения експерт.

**15.3.** Възложителят може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложени експерт. При отказ от страна на Възложителя да приеме предложени експерт, Изпълнителят предлага друг експерт, отговарящ на изискванията на Възложителя с ново уведомление, което съдържа описаната по-горе информация и доказателства.

**15.4.** Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на експерт, са за сметка на Изпълнителя.

## **XVI. ПОДСЪДНОСТ.**

**16.1.** Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

**16.2.** В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд.

## **XVII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ.**

**17.1.** Настоящият договор може да бъде изменен само при условията на ЗОП.

**17.2.** Всички спорове по изпълнението на настоящия договор се решават от страните чрез преговори, а при не постигане на съгласие - от компетентния български съд.

**17.3.** За всички неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското гражданско законодателство.

**17.4.** Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба.

**17.5.** В срок до **10** (десет) дни след подписване на договора всяка от страните информира другата страна писмено за определеното от нея лице за контакт по този договор, неговия факс и актуален адрес за кореспонденция. Посочените данни могат да се променят само с писмено уведомление на съответната страна по реда на договора.

**17.6.** Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

**17.7.** Някоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

17.8. Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Приложения:**

**Приложение № 1** – Техническа оферта от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**Приложение № 2** – Ценова оферта от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**Приложение № 3** – Документи по чл. 47, ал. 10 от ЗОП;

**Приложение № 4** – Образец на План – сметка за отчитане разходите за упражняване на авторски надзор;

**Приложение № 5** – Образец на Акт за заплащане на авторски надзор;

**Приложение № 6** - Копие/я от валидна застраховка за професионална отговорност;

**Приложение № 7**- Гаранция за изпълнение.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**ОБЩИНА БОЛЯРОВО**

.....  
Кмет: Христо Димитров Христов



**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
**ДЗЗД „ИМСТИ – ЕКА СТУДИО”**

.....  
Водещ съдружник, представляващ  
Обединението: Христо Атанасов  
Христов



**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**

.....  
Атанаска Станчева