



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. "Леге" 4  
e-mail: aop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [ СОО-3/13.04.2017 г.]

Възложител: **Община Белослав**

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [ 00185 ]

Адрес: [ул."Цар Симеон Велики" № 23 ]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Иванка Димитрова, Деница Тодорова]

Телефон: [05112 3569, 0896 820 162]

E-mail: [[obstinabeloslav@abv.bg](mailto:obstinabeloslav@abv.bg), [beloslav.eu@gmail.com](mailto:beloslav.eu@gmail.com)]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката:

„Ремонт и модернизация на материално- техническата база на НЧ "Добруджа – 1929 г.с.Разделна, община Белослав“

Кратко описание:

В проектите на обект „Ремонт и модернизация на материално- техническата база на НЧ "Добруджа – 1929 г.с.Разделна, община Белослав“ са спазени основните изисквания за проектиране на основен ремонт и реконструкция на сградата и прилежащото ѝ дворно пространство. Представен е Доклад за резултатите от конструктивното обследване и оценка на състоянието на строеж. В проектите са включени в пълен обем енергоспестяващи мерки, описани в Доклада от обследването за енергийна ефективност. Енергоспестяващите мерки са насочени към основните структурни елементи на сградите ( външни стени, включително врати и прозорци, покриви, подове ), системите за отопление, охлаждане и вентилация и електрически системи (осветление, системи за управление и регулиране на потреблението).

Съществуващата сграда на Народното читалище „Добруджа-1929“ в с. Раделна, община Белослав е частна общинска собственост и е построена през 1948г. Спрямо тогавашните стандарти отговаря на изискванията за този вид сгради. Намира се в кв.11, УПИ XI по плана на с. Разделна, със застроена площ от 410,64 м2.

Читалището е едноетажно. Сградата на читалището участва активно със своя обем в

оформлението на централното площадно пространство на с. Разделна, и изпълнява функциите на читалище, в който са съсредоточени всички театрални, музикални и обществени прояви на селото.

С проекта за ремонт и реконструкция са предвидени необходимите строително-монтажни работи, които удовлетворяват изискванията на чл. 169 от ЗУТ по отношение съществените изисквания за безопасна експлоатация, хигиена, опазване здравето и живота на хората, икономия на енергия и топлосъхранение. Включени са всички енергоспестяващи мерки, касаещи част: „Архитектурна“, предписани в обследването за енергийна ефективност: топлоизолиране на покрив, под, направа на топлоизолационна система по външните ограждащи елементи - фасадни стени, подмяна на неподменена външна дограма, и др. Предвидени са за подмяна обзавеждането на зрителна зала, в съответствие с **НАРЕДБА № 4 от 1 юли 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания** (Обн., ДВ, бр. 54 от 2009 г.; доп., бр. 54 от 2011 г.)/. За сградата са изготвени конструктивно обследване и технически паспорт.

При изпълнение на основния ремонт ще се изпълнят предписанията на конструктивното обследване на сградата и Доклада от обследването.

**Място на извършване: с.Разделна, общ.Белослав**

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 109 766, 91 лв. (сто и девет хиляди седемстотин шестдесет и шест лева и деветдесет и една стотинки).**

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):** В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и посочените в настоящата обява изисквания на възложителя. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка.

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:** За участниците, не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП. Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:**

Участниците трябва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи **I група, V /пета/ категория**, а за чуждестранните лица — регистрация в аналогичен регистър на държава — членка на Европейския съюз или на друга държава — страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, в която са установени.

В случай на обединение изискването се отнася до участника/участниците, които ще извършват дейностите по строителство.

*За доказване на това обстоятелство се посочва съответния публичен регистър, който съдържа тази информация или се представя копие от Удостоверението за вписване в ЦПРС, придружено с валиден талон за 2017 г., или еквивалентен документ, издаден от държавата, в която са установени, доказващ еквивалентното право (за чуждестранните участници).*

#### **Икономическо и финансово състояние:**

1. Участникът трябва да е реализирал общ оборот за последните три приключили финансови години (2014 г., 2015 г. и 2016 г.), или в зависимост от датата на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер равен или надвишаващ **200 000 лева (двеста хиляди лева)**. За участник – чуждестранно лице оборотът се изчислява по официалния курс на БНБ за съответната валута в лева към датата на подаване на офертата.

2. Участниците следва да имат валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя — съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ (или еквивалентна застраховка или гаранция за чуждестранното лице - участник, в съответствие с чл. 171а, ал. 1 от ЗУТ), с общ лимит на отговорността, покриваща обема на поръчката. Съгласно чл. 171а от ЗУТ изискването за застраховка за професионална отговорност не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

*За доказване на това обстоятелство се представя копие от валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя.* Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

При чуждестранни участници - представят заверено копие на еквивалентна застраховка с лимит, покриващ минимално изискуемата застрахователна сума по чл. 171 от ЗУТ или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

#### **Технически и професионални способности:**

1. Участниците да са изпълнили минимум 1 обект с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

*За доказване на това обстоятелство се представя Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 години (Ооразец №4), придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.*

*Под „ Сходно с предмета на поръчката строителство ” следва да се разбира СМР/СРР, свързани с изграждане и/или ремонт или реконструкция на сгради и/или съоръжения и/или еквивалентни с РЗП не по-малко от 582 м2.*

2. За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците трябва да разполагат с технически и ръководен персонал с професионална компетентност, както следва:

а) **Технически ръководител на обекта:** Образование и квалификация: образователно-квалификационна степен „магистър ” или „бакалавър” в областта на строителството, или строителен техник; Професионален опит: минимум 5 години професионален опит в областта на строителството; да има опит като „Технически ръководител” на минимум 3 обекта с предмет, сходен на настоящата поръчка.

б) **Координатор по безопасност и здраве:** да отговаря на изискванията по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;

с) **Отговорник по контрола на качеството:** да притежава съответното Удостоверение за

преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ за чуждестранни лица, с опит не по-малко от 3 (три) години по контрол на качеството; **Квалифицирани строителни работници**, съобразно видовете работи по КСС.

*За доказване на обстоятелства по точки а-с се представя Списък на техническия и ръководен персонал, който ще отговаря за изпълнение на поръчката, с посочване на образованието, квалификацията и професионалния и специфичен опит на лицата (Образец № 5);*

*За доказване на обстоятелства по точка d се представя Списък на квалифицирани строителни работници съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите в Република България (Образец № 6):*

3.Участниците следва да са въвели система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалентен в обхват приложим към предмета на поръчката. ;

4.Участниците следва да са въвели система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 14001:2004 - Система за опазване на околната среда или еквивалентен.

В случай на обединение изискването се отнася за участника/участниците, които ще извършват дейностите по СМР .

*Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.*

*За доказване на това обстоятелство се посочва уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, в които се съдържа информация за наличието на този сертификат, или се представя копие от сертификата или еквивалентен документ, издаден от държавата, в която са установени, доказващ еквивалентното право (за чуждестранните участници).*

5.Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица (*подизпълнители*), независимо от правната връзка между тях. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат.

*За доказване на това обстоятелство се попълва Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП за подизпълнители Образец№7 (попълва се от участника).*

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата (чл.54,ал,1, т.1-5 и 7 от ЗОП);

*За доказване на горните обстоятелства Подизпълнителите попълват Декларации Образец №7-А, както и декларации Образец №2 и Образец №3;*

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, Изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

- Цена и качествени показатели
- Разходи и качествени показатели
- Ниво на разходите
- Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

**Име:** „Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката”

**Тежест:** [30т.]

**Име „Финансова оценка на офертата”**

**Тежест:** [70т.]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [28.04.2017 г.]

Час: (чч:мм) [17:00 часа]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [28.07.2017 г.]

Час: (чч:мм) [00:00 часа]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [02.05.2017 г. , в 10:30 часа]

**Място на отваряне на офертите:** В заседателната зала в сградата на общинска администрация Белослав, ул. “Цар Симеон Велики“ № 23.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да [ X ] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

**Друга информация (когато е приложимо):**

**ИЗИСКВАНИЯТА НА ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“:**

**Всеки участник да осигури:**

1. Наемане на регистрирани в ДБТ безработни при реализиране на обекта, които са част от общия състав работници, при спазване на следните изисквания:

а) При срок за изпълнение на договора за СМР 3 (три.) месеца

- Участникът трябва да осигури **36 човекомесеца труд**, положен от общия състав работници за срока на изпълнение на договора за СМР, като поддържа на трудов договор **12 среден месечен брой работници** на обекта;

- Участникът задължително осигурява **12 човекомесеца труд**, положен от квалифицирани/неквалифицирани наети от ДБТ безработни лица за срока на изпълнение на договора за СМР, като поддържа на трудов договор **4 среден месечен брой безработни**, наети от ДБТ за обекта.

б) Броят на общия състав работници, в т. ч. и на квалифицирани/неквалифицирани безработни лица са изчислени на база изготвената за обекта експертната оценка.

2. Всеки участник трябва да осигури изплащане на заплати и внасяне на осигурителни вноски на база минимален месечен размер на осигурителния доход по основни икономически дейности и квалификационни групи професии, съгласно Приложение № 1 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване;

3. Всеки участник трябва да осигури реалистично съотношение между квалифицирани и

неквалифицирани работници;

4. Всеки участник трябва да осигури застраховане (валидно за целия период на договора за СМР) по Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“ на всички работещи на обекта;

Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на възложителя. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на възложителя: <https://e-obp.eu/bp/Beloslav>.

Офертата се подава на български език - на хартиен носител. Към офертата си участниците представят следните документи:

**Опаковката на всеки от участниците следва да включва следните документи:**

Опаковката на всеки от участниците следва да включва следните документи:

1. Списък на документите в офертата - формат на участника
- Административни сведения за участника - *Образец №1*
2. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП - *Образец №2*
3. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – *Образец № 3*
3. Заверено копие от Удостоверение за вписване в ЦПРС за 2017 г.
4. Заверено копие от валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя.
5. Заверено копие от Сертификат БДС EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалентен документ.;
6. Заверено копие от Сертификат БДС EN ISO 14001:2004 - Система за опазване на околната среда или еквивалентен.
7. Списък строителство – *Образец № 4*
8. Референции за добро изпълнение (*Приложение към списък строителство*)
9. Списък на техническия и ръководен персонал - *Образец №5*
10. Списък на квалифицирани строителни работници - *Образец №6*
11. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП, за подизпълнители - *Образец №7*
12. Декларация от подизпълнители - *Образец №7-А*
13. Декларация от подизпълнителите за обстоятелствата по чл. 54, ал.1. г.1, 2 и 7 от ЗОП - *Образец №2;*
14. Декларация от подизпълнителите за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП - *Образец №3;*
15. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици *Образец № 14;*
16. Декларация за приемане на договора - *Образец №8*
17. Техническо предложение - *Образец №9*
18. Декларация материали - *Образец №10*

**Забележка\*:** В декларацията се описват строителните продукти, с които ще се изпълни поръчката, като се посочва производител (търговска мярка), стандарт/качество съгласно Наредба №РД-02-20-1/05.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България и се представят декларации за експлоатационни показатели съгласно изискванията на Регламент (ЕС) 305/2011 (когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт ши е издадена ЕТО и има обозначение „СЕ“) или декларации за характеристиките на строителните продукти (когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО).

**19. Декларация гаранционни срокове - Образец №11**

Всеки участник трябва да предложи гаранционни срокове в години за всички видове строително-монтажни работи, предвидени за изпълнението на обекта. Гаранционните срокове следва да са съобразени с изискванията на Наредба №2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

**20. Линеен график- Образец №12**

**Забележка\*:** Всеки участник трябва да предложи: линеен график, съобразен с посочения срок за изпълнение на поръчката, обвързан с предвидената работна ръка (с посочената обща заетост на обекта в човекомесеци) за изпълнение на СМР/СРР; диаграма на работната ръка.

## **21. Ценово предложение - Образец №12**

**Забележка\*:** Всеки участник трябва да отрази общата стойност на СМР/СРР за обекта в документ на възложителя Приложение - Ценово предложение, след остойностяване на количествено-стойностната сметка.

Единичните цени са съгласно Приложение — КСС оферта и са формирани в съответствие с анализите на всички офертни единични цени, приложени към настоящото предложение и представляващи неразделна част от него.”

**Приложения към ценовото предложение;**

**Приложение - КСС-оферта**

**Забележка\*:** В Приложение - КСС оферта единичните офертни цени следва да са формирани в съответствие с анализите за всички видове СМР/СРР. Анализите се представят подписани и подпечатани от кандидата или участника и представляват неразделна част от Приложение Приложение - КСС оферта.

**В предложените единични цени задължително следва да се включват:**

- цени на съпътстващи операции, необходими за извършване на дадения виц СМР/СРР;
- всички разходи за временно строителство, за утежнени условия, за почистване на строителния обект и строителната площадка, за строителна механизация, подемници, стопански инвентар, временни огради, осигуряване на безопасни условия на труд (съгласно ЗЗБУТ и ПБЗ), всички замервания, проби и дезинфекции на инсталации и др., като се отчита обстоятелството, че тези разходи няма да се заплащат отделно от възложителя и същите ще се извършват за сметка на изпълнителя.
- Всички количества и цени в представеното от участника Приложение - КСС оферта и в анализите следва да са вписани с 2 знака след десетичната запетая. Възложителят следва да изиска от участниците представяне на Приложение - КСС оферта и на анализите на хартиен и магнитен носител.

**Пояснение:** В КСС и в анализите, цифрите след втория знак от десетичната запетая следва да са нули (например: 2,36 трябва да е 2,36000...).

**22. Приложение — анализи на единичните цени**

**23. КСС-оферта и анализи на магнитен носител**

**24. Договор за СМР, подписан и подпечатан на всяка страница.**

**Срок за изпълнение на поръчката: 3 (три) месеца.** Срокът, определен от възложителя за изпълнение на обществената поръчка, е фиксиран и започва да тече от датата на откриване на строителната площадка, но не по-късно от 5 работни дни след датата на подписване на договора за СМР.

**Плащането се по договора извършва, както следва:**

1. Предвижда се **авансово плащане** в размер на 30% от стойността на договора без ДДС – в срок до 10 работни дни след представяне на коректно изготвени и попълнени документи, както следва:

- 1.1. Платежен документ (фактура) – 1 оригинал и 2 копия;
- 1.2. Писмо от възложителя за счетоводно отчитане на средствата по параграфи, изготвено по образца на ПКБ Приложение 1а – 3 оригинала;
- 1.3. Платежно нареждане за преведена от изпълнителя на възложителя гаранция за добро изпълнение (или банкова гаранция) – 3 копия;
- 1.4. Договор за СМР, изготвен по образца на ПКБ Приложение – Договор СМР и подписан и подпечатан на всяка страница – 2 оригинала и 1 копие;
- 1.5. Количествено-стойностна сметка, изготвена по образца на ПКБ Приложение – КСС-договор – 2 оригинала и 1 копие;
- 1.6. Декларация от възложителя, изготвена по образца на ПКБ Приложение – Декларация съответствие Договор СМР – 1 оригинал;
- 1.7. Договор между възложителя и консултанта, упражняващ строителен надзор (в изискуемите по ЗУТ случаи) – 2 копия;
- 1.8. Заповед на възложителя за инвеститорски контрол, съдържаща образци на подписи и изготвена по образца на ПКБ Приложение – Заповед възложител за инв. контрол и обр. подписи – 2 копия;
- 1.9. Заповед на изпълнителя за технически ръководител, отговорник по ЗБУТ и отговорник за контрола на качеството, съдържаща образци на подписи и изготвена по образца на ПКБ Приложение – Заповед изпълнител за контрол и обр. подписи – 2 копия;

- 1.10. Протокол за откриване на строителна площадка, изготвен по образца на ПКБ *Приложение – Протокол за откриване на строителна площадка* (в случай, че не се изисква разрешение за строеж), или Обр. № 2/2а от Наредба №3 САПВС (в случай, че обектът е с разрешение за строеж) – 2 оригинала;
- 1.11. Първоначална декларация за наемане на безработни, изготвена по образца на ПКБ *Приложение – СМР-безработни 1* и заверена от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;
- 1.12. Списък на безработните, изготвен по образца на ПКБ *Приложение – СМР-безработни 3* и заверен от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;
- 1.13. Трудови договори на наетите безработни – по 1 копие;
- 1.14. Справка от НАП за приети и отхвърлени уведомления по чл. 62 от КТ за наети безработни – 1 копие;
- 1.15. Валидна застрахователна полица, съгласно изискванията на чл. 171 от ЗУТ – 2 копия;
- 1.16. Валидна застрахователна полица „Трудова злополука“ на застрахованите безработни лица, съгласно изискванията на Наредба ЗЗРСРТЗ, заедно със заверен от застрахователната компания списък на застрахованите безработни лица – по 2 копия.
- 2. междинно плащане** (когато стойността по договора е над 100 000 лева с ДДС), платими в срок до 10 работни дни след представяне на коректно изготвени и попълнени документи, както следва:
  - 2.1. Платежен документ (фактура) – 1 оригинал и 2 копия;
  - 2.2. Писмо от възложителя за счетоводно отчитане на средствата по параграфи, изготвено по образца на ПКБ *Приложение 1* – 3 оригинала;
  - 2.3. Акт за изпълнени видове СМР/СРР, изготвен по образца на ПКБ *Приложение – Акт за СМР* – 3 оригинала;
  - 2.4. Подробна количествена сметка за изпълнените видове работи за периода, изготвена по образца на ПКБ *Приложение – ПКС* – 2 оригинала;
  - 2.5. Актове и протоколи, съставени по време на изпълнение на СМР/СРР, вкл. и актове за скрити работи – по 2 оригинала;
  - 2.6. Заповеди в заповедната книга на обекта (при издадено разрешение за строеж) – 2 копия;
  - 2.7. Месечна декларация за безработни, изготвена по образца на ПКБ *Приложение – СМР-безработни 2* и заверена от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;
  - 2.8. Списък на безработните, изготвен по образца на ПКБ *Приложение – СМР-безработни 3* и заверен от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;
  - 2.9. Присъствена форма за явяване на работа на безработните за месеца – 2 копия;
  - 2.10. Ведомост за заплати с рекапитулация за направени осигурителни вноски – 2 копия;
  - 2.11. Извлечение от банката за преведено от изпълнителя трудово възнаграждение на безработните – 1 копие;
  - 2.12. Платежни нареждания за внесени осигурителни вноски на безработните – по 1 копие;
  - 2.13. Първоначална декларация на допълнително наети безработни, изготвена по образца на ПКБ *Приложение – СМР-безработни 1* и заверена от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;
  - 2.14. Списък на допълнително наети безработни, изготвен по образца на ПКБ *Приложение – СМР-безработни 3* и заверен от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;
  - 2.15. Трудови договори на допълнително наети безработни – по 1 копие;
  - 2.16. Справка от НАП за приети и отхвърлени уведомления по чл. 62 от КТ за допълнително наети безработни – 1 копие;
  - 2.17. Застрахователна полица на допълнително наети безработни, съгласно изискванията на Наредба ЗЗРСРТЗ, с приложен заверен от застрахователната компания списък – по 2 копия;
  - 2.18. Заповеди за освобождаване на безработните и справка от НАП по чл. 62 от КТ за тяхното освобождаване – по 1 копие.
- 3. окончателно плащане** – в срок до 10 работни дни след представяне на коректно изготвени и попълнени документи, както следва:
  - 3.1. Платежен документ (фактура) – 1 оригинал и 2 копия;
  - 3.2. Писмо от възложителя за счетоводно отчитане на средствата по параграфи, изготвено по образца на ПКБ *Приложение 1* – 3 оригинала;
  - 3.3. Акт за изпълнени видове СМР/СРР по корекционна сметка, изготвен по образца на ПКБ *Приложение – Акт за СМР - корекционна сметка* – 3 оригинала;
  - 3.4. Протокол за корекционна сметка, изготвен по образца на ПКБ *Приложение – Протокол за корекционна сметка* – 3 оригинала;



- 3.5. Констативен протокол за допълнителни количества СМР/СРР, изготвен по образеца на ПКБ Приложение – Протокол за допълнителни СМР – 2 оригинала;
- 3.6. Констативен протокол за нови видове СМР/СРР, изготвен по образеца на ПКБ Приложение – Протокол за нови СМР – 2 оригинала;
- 3.7. Подробна количествена сметка за нови видове работи за периода, изготвена по образеца на ПКБ Приложение – ПКС за нови СМР – 2 оригинала;
- 3.8. Анализи на единичните цени на новите видове работи – 2 оригинала, заедно с фактури – по 1 копие;
- 3.9. Заповед на възложителя за назначаване на комисия за приемане на обекта – 2 копия;
- 3.10. Протокол за установяване годността за ползване на обекта, изготвен по образеца на ПКБ Приложение – Протокол установяване годност – 3 оригинала;
- 3.11. В изискуемите по ЗУТ случаи се прилага констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение №15 от Наредба №3 САПВС – 3 оригинала;
- 3.12. Доказателства, представени от изпълнителя, че е заплатил на подизпълнителя всички работи, приети от възложителя в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя (важи в случай на сключен договор за подизпълнение) – 2 копия;
- 3.13. Декларации за експлоатационни показатели или декларации за характеристиките на строителните продукти съгласно Наредба № РД-02-20-1/05.02. 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България – по 1 копие;
- 3.14. Декларация относно изпълнения предмет на договора за СМР, използваните материали/изделия/ системи, изпълнените човекомесеци и статуса на безработните лица след приключване на СМР, която е изготвена по образеца на ПКБ Приложение – Декларация изпълнен договор и статус безработни – 3 оригинала.
- Източник на финансиране* – Средствата са съгласно Споразумение № РД09-5/10.03.2017 г. между Община Белослав и Министерството на труда и социалната политика за финансиране по Проект „Красива България”.
- Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 13.04.2017 г.

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) инж.Деян Иванов Иванов

Длъжност: Кмет на община Белослав

Подписите в настоящия документ са ЗАКРЕПЕНИ НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 2, АЛ. 2, Т. 5 ОТ ЗЗД.