



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11; централа:  
0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

УТВЪРЖДАВАМ:  
ИВО ЦЕНОВ ЦВЕТКОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА  
ВЪЗЛОЖИТЕЛ

*Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД*

## ПРОТОКОЛ №1

На основание чл.97, ал.4, изр.1 от ППЗОП

Днес, 02.05.2018 г., Комисия, назначена със Заповед № 263 / 02.05.2018г. на Кмета на Община Бяла Слатина в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** инж. Христофор Иванов Късовски – Заместник-кмет „УТ“, Магистър - “Строителен инженер по промишлено и гражданско строителство”;

**СЕКРЕТАР:** Цветелина Андреева Андровска-Илиева – Директор в Дирекция “Правна”, Магистър по “Право”, Магистър по “Управление на проекти”;

### И ЧЛЕНОВЕ:

- Тони Павлов Иванов - Главен експерт в Дирекция “УТЕ”, Магистър по “Стопанско управление”;
- Красимир Руменов Коцов – Старши експерт в Дирекция „Правна“, Магистър по “Право”;
- Красимир Бойков Кирилов – Младши експерт в Дирекция „Правна“, Магистър по “Право”;

се събра в 09:30 часа, в стая 508, етаж 5 в административната сграда на Община Бяла Слатина, за да Разгледа, оцени и класира получените оферти от участниците в обществена поръчка: обява за събиране на оферти с предмет: „Строително-монтажни/ремонтни работи на обект: Вътрешно преустройство на втори етаж от МБАЛ – Бяла Слатина, ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“.

На заседанието на комисията не присъстваха упълномощени представители на участниците.

До определеното в обявата време за подаване на оферти – 17:30 ч. на 25.04.2018г., не са постъпили оферти. Съгласно чл.188, ал.2 от ЗОП срокът за подаване на оферти е удължен с три дни. В новия срок – 17,30 ч. на 30.04.2018 г. са постъпили 2 (две) оферти. Офертите са както следва:

Наименование на Участника	Регистрационен номер на офертата	Дата на получаване на офертата	Час на получаване на офертата
„МИК БИЛД РУСЕ“ ЕООД	1200-69-2/30.04.2018	30.04.2018г	10:19ч
„УЕСТ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД	1200-69-4/30.04.2018	30.04.2018г	16:10ч

След като получиха списъка с участниците и подадените оферти, всички членове на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал.2 от Закона за обществените поръчки.

Председателят на Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване.

След като отвори офертата на Участник №1 „МИК БИЛД РУСЕ“ ЕООД, председателят на Комисията обяви ценовото предложение на участника, както следва:

**ОБЩА ЦЕНА** за изпълнение на настоящата обществена поръчка **145 616,04** лв. (сто четиридесет и пет хиляди шестстотин и шестнадесет лева и четири стотинки) без ДДС, от който съответно **98 619,88** лв. без ДДС (деветдесет и осем хиляди шестстотин и деветнадесет лева и осемдесет и осем стотинки) за материали.

Председателят на комисията отвори офертата на Участник №2 „УЕСТ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД и обяви ценовото предложение, както следва:

**ОБЩА ЦЕНА** за изпълнение на настоящата обществена поръчка **149 631,56** лв. (сто четиридесет и девет хиляди шестстотин тридесет и един лева и петдесет и шест стотинки) без ДДС, от които **75 899,38** лв. без ДДС (седемдесет и пет хиляди осемстотин деветдесет и девет лева и тридесет и осем стотинки) за материали.

С това публичната част от заседанието на Комисията приключи.

Комисията продължи своята работа по проверка за установяване на наличието и редовността на документите, съдържащи се в офертите на участниците, с оглед изискванията на утвърдената от Възложителя документация по обществената поръчка, Закона за обществените поръчки (ЗОП), подзаконовата нормативна уредба и вътрешните правила на Възложителя.

**Комисията извърши проверка на представените от Участниците документи, в резултат на което констатира:**

➤ **Участник №1 „МИК БИЛД РУСЕ“ ЕООД**

№	Документ	Да, Не, Неприложимо
1.	Списък на документите в офертата - формат на участника	Да
2.	Административни сведения за участника – Образец №1	Да
3.	Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП – Образец №2	Да
4.	Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – Образец №3	Да
5.	Списък строителство – Образец №4 • Референции за добро изпълнение – (Приложение към списък строителство)	Да
6.	Списък на техническия и ръководен персонал – Образец №5	Да *Забележка
7.	Списък на квалифицирани строителни работници - Образец №6	Да
8.	Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП, за подизпълнители – Образец №7	Да
9.	Декларация от подизпълнители – Образец №7-А	Не
	• Декларация от подизпълнителите за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП – Образец №2	Не
	• Декларация от подизпълнителите за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – Образец №3	Не
10.	Декларация за приемане на договора – Образец №8	Да
11.	Декларация материали - Образец №10	Да **Забележка
12.	Декларация гаранционни срокове - Образец №11	Да

**\*Забележка:** Участникът е представил Списък на техническия и ръководен персонал – Образец №5, като в него е посочил 3 лица. За Отговорника по контрола на качеството – Йордан Иванчев Петров е посочено, че притежава Удостоверение №02078/19.05.2017 г. от Строителна квалификация ЕАД – Експерт контрол по качеството. В документацията по обществената поръчка, Указания към участниците, в точка 4.5. Технически и професионални способности, подточка 4.5.2., буква „с“ /на стр.6/ е посочено, че: „За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците трябва да разполагат с технически и ръководен персонал с професионална компетентност, както следва:

с) Отговорник по контрола на качеството: Да притежава съответното удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ;

От така направеното от участника описание на удостоверението, което притежава посочения от него експерт по контрол на качеството – Йордан Иванчев Петров, комисията не може по категоричен начин да направи извод, че предложения експерт отговаря на изискванията на Възложителя – Експерта да притежава съответното удостоверение и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност.

**\*\*Забележка:** В представената от участника Декларация за материалите /Образец №10/ са посочени 6 основни материали/изделия/системи, които ще бъдат използвани от участника при евентуалното изпълнение на поръчката. Към декларацията, участникът е представил Декларация за съответствие само за един от материалите, които ще използва, а именно – Подова настилка ДУАЛ тип 1009.

В документацията по обществената поръчка, Указания към участниците, в точка 6. Съдържание на офертата, т. 6.12 /стр.9/ е посочено, че участникът в офертата си следва да представи: „Декларация материали - Образец №10. В декларацията се описват строителните продукти, с които ще се изпълни поръчката, като се посочва производител (търговска мярка), стандарт/качество съгласно Наредба №РД-02-20-1/05.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България и се представят декларации за експлоатационни показатели, съгласно изискванията на Регламент (ЕС) 305/2011 (когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена ЕТО и има обозначение „СЕ“) или декларации за характеристиките на строителните продукти (когато те не са обхванати от хармонизиран европейски стандарт или за тях не са издадени ЕТО).

С оглед изложеното и на основание чл.195 от ЗОП във връзка с чл.54, ал.9 и във вр. с чл.54, ал.8 ПЗЗОП участникът може да представи на комисията, в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на настоящия протокол:

1. Коректно попълнен Списък на техническия и ръководен персонал – Образец №5, от който да е видно, че предложените експерти отговарят на изискванията на Възложителя, заложен в документацията по обществената поръчка;

2. Декларации за експлоатационни показатели, съгласно изискванията на Регламент (ЕС) 305/2011 (когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена ЕТО и има обозначение „СЕ“) или декларации за характеристиките на строителните продукти (когато те не са обхванати от хармонизиран европейски стандарт или за тях не са издадени ЕТО) за изброените от него материали/изделия/системи в Декларация за материалите /Образец №10/.

➤ Участник №2 „УЕСТ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД

№	Документ	Да, Не, Неприложимо

1.	Списък на документите в офертата - формат на участника	Да
2.	Административни сведения за участника – Образец №1	Да *Забележка
3.	Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП – Образец №2	Да **Забележка
4.	Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – Образец №3	Да
5.	Списък строителство – Образец №4 • Референции за добро изпълнение – (Приложение към списък строителство)	Да
6.	Списък на техническия и ръководен персонал – Образец №5	Да ***Забележка
7.	Списък на квалифицирани строителни работници - Образец №6	Да
8.	Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП, за подизпълнители – Образец №7	Да
9.	Декларация от подизпълнители – Образец №7-А	Не
	• Декларация от подизпълнителите за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП – Образец №2	Не
	• Декларация от подизпълнителите за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – Образец №3	Не
10.	Декларация за приемане на договора – Образец №8	Да
11.	Декларация материали - Образец №10	Да
12.	Декларация гаранционни срокове - Образец №11	Да

**\*Забележка:** В представения от участника Образец №1 Административни сведения за участника, в т.5 като титуляра на банковата сметка е вписано физическото лице Гавраил Николов Митов. Съгласно документацията по обществената поръчка, тук участникът следва да посочи банковата сметка на участника юридическо лице.

**\*\*Забележка:** В представеният от участника Образец №2 Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП, в точка а и точка б не е зачергано невярното от двете предложения : *не съм осъждан с влязла в сила присъда ИЛИ реабилитиран съм.*

**\*\*\*Забележка:** Участникът е представил Списък на техническия и ръководен персонал – Образец №5, като в него е посочил 3 лица.

• За Техническият ръководител на обекта – Гина Борисова Цветкова е посочено като образование „Среден техник“ – Техникум по строителство гр. Враца. Също така, в последната графа на таблица е посочен единствено трудовия стаж на експерта, но не и конкретен обект, на който същият е бил Технически ръководител.

В документацията по обществената поръчка, Указания към участниците, в точка 4.5. Технически и професионални способности, подточка 4.5.2., буква „а“ /на стр.6/ е посочено, че: „За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците трябва да разполагат с технически и ръководен персонал с професионална компетентност, както следва:

а) **Технически ръководител на обекта:** Образование и квалификация: образователно-квалификационна степен „магистър“ или „бакалавър“ в областта на строителството, или строителен техник; Професионален опит: минимум 5 години трудов стаж в областта на строителството; да има опит като „Технически ръководител“ на минимум 1 обект с предмет, сходен на настоящата поръчка.

От така направеното от участника описание на образованието, което притежава посочения от него Технически ръководител на обекта – Гина Борисова Цветкова, комисията

не може по категоричен начин да направи извод, че предложения експерт отговаря на изискванията на Възложителя – Експерта да притежава образователно-квалификационна степен „магистър” или „бакалавър” в областта на строителството, или строителен техник.

Не може да се направи и извод, че експерта отговаря на изискванията на Възложителя - да има опит като „Технически ръководител” на минимум 1 обект с предмет, сходен на настоящата поръчка.

- За Координатора по безопасност и здраве – Пламен Ангелов Симов, е посочено, че притежава Удостоверение №SN-14-072/16.04.2014 г., издадено от „Медико инженеринг“ ООД гр. Враца.

В документацията по обществената поръчка, Указания към участниците, в точка 4.5. Технически и професионални способности, подточка 4.5.2., буква „б“ /на стр.6/ е посочено, че: „За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците трябва да разполагат с технически и ръководен персонал с професионална компетентност, както следва:

а) **Координатор по безопасност и здраве:** Да отговаря на изискванията по чл.5, ал.2 от Наредба №2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;

От така направеното от участника описание на удостоверението, което притежава посочения от него координатор по безопасност и здраве – Пламен Ангелов Симов, комисията не може по категоричен начин да направи извод, че предложения експерт отговаря на изискванията на Възложителя – Да отговаря на изискванията по чл.5, ал.2 от Наредба №2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;

- За Отговорника по контрола на качеството – Вяра Божинова Стоянова, е посочено, че притежава Удостоверение №647/30.04.2014 г., издадено от ЦПО „Микс“ гр. Казанлък.

В документацията по обществената поръчка, Указания към участниците, в точка 4.5. Технически и професионални способности, подточка 4.5.2., буква „с“ /на стр.6/ е посочено, че: „За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците трябва да разполагат с технически и ръководен персонал с професионална компетентност, както следва:

с) **Отговорник по контрола на качеството:** Да притежава съответното удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ;

От така направеното от участника описание на удостоверението, което притежава посочения от него Отговорника по контрола на качеството – Вяра Божинова Стоянова, комисията не може по категоричен начин да направи извод, че предложения експерт отговаря на изискванията на Възложителя – Да притежава съответното удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ;

С оглед изложеното и на основание чл.195 от ЗОП във връзка с чл.54, ал.9 и във вр. с чл.54, ал.8 ППЗОП участникът може да представи на комисията, в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на настоящия протокол:

1. Коректно попълнен Образец №1 Административни сведения за участника, като в т.5 се посочи титуляра на банковата сметка.

2. Коректно попълнен Образец №2 Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП;

3. Коректно попълнен Списък на техническия и ръководен персонал – Образец №5, като в него участникът опише подробно образованието, удостоверенията и сходния опит на предложените от него експерти, така че комисията да направи извод

**дали същите отговарят на изискванията на Възложителя, заложи в документацията по обществената поръчка.**

Комисията състави и подписа настоящия протокол на 02.05.2018 г. в 16,00 часа. Протоколът се подписа от членовете на Комисията без „особено мнение“.

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Христофор Иванов Късовски – .....

СЕКРЕТАР: Цветелина Андреева Андровска-Илиева – .....

И ЧЛЕНОВЕ:

- Тони Павлов Иванов - .....
- Красимир Руменов Коцов – .....
- Красимир Бойков Кирилов – .....

Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД