



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

УТВЪРЖДАВАМ:

инж. Тихомир Цветков Трифонов

ВрИД Кмет на Община Бяла Слатина  
съгласно Решение № 519/09.10.2019г.

на ОбС Бяла Слатина и чл. 7, ал. 2 от ЗОП

ВЪЗЛОЖИТЕЛ



## ДОКЛАД

на основание чл.103, ал.3 от ЗОП във връзка с чл.60, ал.1 от ППЗОП

На **09.10.2019 г. (сряда)**, Комисията, назначена със Заповед № 519 / 09.10.2019г. на Кмета на Община Бяла Слатина, със задача да разгледа, оцени и класира офертите, подадени за участие в обществена поръчка /публично състезание/ с предмет: „Доставка на готово приготвена храна за нуждите на „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства в гр.Бяла Слатина" в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Цветелина Андреева Андровска-Илиева – Директор в Дирекция „Правна“, Магистър по “Право”, Магистър по “Управление на проекти”;

**СЕКРЕТАР:** Красимир Бойков Кирилов – Младши експерт в Дирекция „Правна“, Магистър по “Право”

### И ЧЛЕНОВЕ:

Даниела Красиминова Николова – Счетоводител в Дирекция „БиС“, Магистър по “Публична администрация”;

се събра в 09.30 часа стая 508 в административната сграда на Община Бяла Слатина, за да започне своята работа.

Председателят на комисията прие постъпилите оферти, за което подписа протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП и обяви, че в законовия срок, съгласно документацията за участие и обявлението, е постъпила една оферта. Няма подадени оферти след изтичане на крайния срок.

Наименование на Участника	Регистрационен номер на офертата	Дата на получаване на офертата	Час на получаване на офертата
1. “ВАМ Трейдинг“ ООД	1200-163-4	08.10.2019г.	13:54 ч

След получаване на офертите председателят и членовете на комисията подписаха декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Председателят информира членовете на комисията, че процедурата е открита с Решение №15/18.09.2019г. на Кмета на Община Бяла Слатина. Обявлението за обществената поръчка е вписано в Регистъра на обществените поръчки, като преписката е с № 00384-2019-0015.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

При отваряне на офертите не присъстваха упълномощени представители на участниците.

След проверка на целостта и непрозрачността на опаковките на офертите, комисията пристъпи към отварянето им по реда на тяхното постъпване.

Отварянето на офертите се извърши при спазване на условията на чл. 54, ал. 2 и 3 от ППЗОП.

## **Участник № 1 "ВАМ Трейдинг" ООД**

Участникът е представил оферта в запечатана непрозрачна опаковка.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който е с ненарушена цялост.

В съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

След извършване на горепосочените действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължи своята работа на закрито заседание, като разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП от офертите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

### **От проверката се констатира следното:**

#### **➤ Участник № 1 "ВАМ Трейдинг" ООД**

	<b>Вид на документа</b>	<b>ДА/ НЕ/ НП</b>
1	<b>Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се <u>Образец № 1</u>;</b>	Да
2	<b>еЕЕДОП – попълва се <u>Образец № 2</u></b>	Да *Забележка
3	<b>Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)</b>	НП
4	<b>Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо)</b>	НП

Комисията направи проверка за съответствие между посочени в описа представени документи и действително приложените такива в офертата на участника.

Комисията установи, че в опаковката на офертата на участник "ВАМ Трейдинг" ООД съдържа всички документи, изискани от възложителя, съгласно чл.39 ал.2 от ППЗОП, които се отнасят до критериите за подбор, както и документите, изискани от възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

След проверка на посочените документи, комисията констатира следните несъответствия с изискванията за лично състояние и критериите за подбор:

1. Участникът е представил магнитен носител, който съдържа два файла с ЕЕДОП. Единият файл е самият ЕЕДОП, а вторият файл съдържа ЕЕДОП с електронен подпис. Вторият файл не позволява да се провери от кой е подписан документа.

След проверка в търговския регистър се установи, че дружеството има двама съдружници, а именно АРХАНГЕЛ ПЕТРОВ МАРИНОВ и МИРОСЛАВ ВАСКОВ ПЕТРОВ. Съгласно Документацията по обществената поръчка, Глава УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА, т.2 Условия за допустимост на участниците, т.2.2. /стр.7/ Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:...../чл.54 от ЗОП/..... Съгласно чл.54, ал.2 от ЗОП, някои от основанията по чл.54, ал. 1 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Наличието или липсата на тези обстоятелства се попълват в ЕЕДОП. Съгласно разпоредбата на чл. 41, ал.1 от ППЗОП: „Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.“

Съгласно цитираните разпоредби, еЕЕДОП следва да бъде подписан от всички физически лица, участващи в управлението на дружеството и имащи право да вземат решение за неговото управление.

2. В документацията по обществената поръчка, Възложителят е поставил изисквания за Технически и професионални способности, като е посочено, че:

Участниците да разполагат със собствен или нает транспорт за превоз на хранителни продукти/готово приготвена храна, съобразно предмета на поръчката с минимум 1 (един) брой автомобил с валидно санитарно разрешително – удостоверение за регистрация на транспортно средство за превоз на приготвена храна. За чуждестранните участници – регистрация/разрешение/уведомление от аналогичен орган, че може да изпълни предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Обстоятелствата следва да се декларират в част IV, буква „В“, точка 9 от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) тези изисквания, в който подробно описва данните за транспортните средства, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания. Участникът следва да посочи вид, марка, модел на транспортното средство, неговия регистрационен номер и собственост.

Представения от участника ЕЕДОП няма декларирани данни и обстоятелства, доказващи изпълнението на изискването на Възложителя за Технически и професионални способности.

3.Част VI Заключителни положения от ЕЕДОП, не е попълнена съгласно указанията в ЕЕДОП, а именно:

- не е попълнена информацията относно възложителя;
- не са посочени съответната част, раздел/ точка/и от ЕЕДОП, за които подписалия ЕЕДОП дава официално съгласие възложителя да получи достъп до документите подкрепящи информацията, която е предоставена в тях;



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

- не е посочена процедурата за възлагане на обществената поръчка, за която се отнася ЕЕДОП.

С оглед изложеното и на основание чл.54, ал.9 и във вр. с чл.54, ал.8 ППЗОП участникът може да представи на комисията, в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на настоящия протокол, нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Комисията приключи работа по разглеждане на документите за предварителен подбор на участниците в настоящата процедура със съставянето и подписването на протокол в един оригинален екземпляр на 09.10.2019 г.

На своето предишно заседание комисията е разгледала офертите на участниците по отношение пълнота на представените документи и съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя.

- Комисията е изисквала от Участник № 1 "ВАМ Трейдинг" ООД в срок от 5 /пет/ работни дни от получаването на протокола да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, във връзка с констатацията, че :

1. Участникът е представил магнитен носител, който съдържа два файла с ЕЕДОП. Единият файл е самият ЕЕДОП, а вторият файл съдържа ЕЕДОП с електронен подпис. Вторият файл не позволява да се провери от кой е подписан документа.

След проверка в търговския регистър се установи, че дружеството има двама съдружници, а именно АРХАНГЕЛ ПЕТРОВ МАРИНОВ и

МИРОСЛАВ ВАСКОВ ПЕТРОВ. Съгласно Документацията по обществената поръчка, Глава УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА, т.2 Условия за допустимост на участниците, т.2.2. /стр.7/ Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:...../чл.54 от ЗОП/..... Съгласно чл.54, ал.2 от ЗОП, някои от основанията по чл.54, ал. 1 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Наличието или липсата на тези обстоятелства се попълват в ЕЕДОП. Съгласно разпоредбата на чл. 41, ал.1 от ППЗОП: „Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.“

Съгласно цитираните разпоредби, еЕЕДОП следва да бъде подписан от всички физически лица, участващи в управлението на дружеството и имащи право да вземат решение за неговото управление.

2. В документацията по обществената поръчка, Възложителят е поставил изисквания за Технически и професионални способности, като е посочено, че:



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

Участниците да разполагат със собствен или нает транспорт за превоз на хранителни продукти/готово приготвена храна, съобразно предмета на поръчката с минимум 1 (един) брой автомобил с валидно санитарно разрешително – удостоверение за регистрация на транспортно средство за превоз на приготвена храна. За чуждестранните участници – регистрация/разрешение/уведомление от аналогичен орган, че може да изпълни предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Обстоятелствата следва да се декларират в част IV, буква „В“, точка 9 от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) тези изисквания, в който подробно описва данните за транспортните средства, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания. Участникът следва да посочи вид, марка, модел на транспортното средство, неговия регистрационен номер и собственост.

Представения от участника ЕЕДОП няма декларирани данни и обстоятелства, доказващи изпълнението на изискването на Възложителя за Технически и професионални способности.

3. Част VI Заклучителни положения от ЕЕДОП, не е попълнена съгласно указанията в ЕЕДОП, а именно:

- не е попълнена информация относно възложителя;
- не са посочени съответната част, раздел/ точка/и от ЕЕДОП, за които подписалия ЕЕДОП дава официално съгласие възложителя да получи достъп до документите подкрепящи информацията, която е предоставена в тях;
- не е посочена процедурата за възлагане на обществената поръчка, за която се отнася ЕЕДОП.

Придружителното писмо с приложен протокол от работата на комисията, в който е констатирано несъответствието на конкретния участник е получен от участника на 11.10.2019 г. С писмо вх. № 1200-163-6/17.10.2019 г. /в законоустановения срок/, Участникът е представил:

1. Електронен ЕЕДОП, подписан цифрово от всички лица, които представляват "ВАМ Трейдинг" ООД, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

2. Електронен ЕЕДОП, подписан цифрово от трето лице, чийто ресурси ще се използват.

**След обстойно разглеждане на представените документи комисията приема, че офертата на участника отговаря на изискванията на Възложителя, заложените в документацията за участие и обявлението, и единодушно взе решение да допусне участника до разглеждане на техническото предложение.**

## Участник № 1 "ВАМ Трейдинг" ООД

### Кратко описание на техническото предложение

Участникът е представил попълнено Техническо предложение /Образец №3/, съдържащо:

- предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя за обособената позиция, като същото е съобразено с критериите за възлагане;
- декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- декларация за срока на валидност на офертата;



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

- декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

Към него е приложил разработка, обхващаща:

Управление и описание на отговорностите на членовете на екипа.

Участникът е описал документите, които ще придружават храната. Описани са нормативните документи, които гарантират качествено изпълнение на поръчката.

**След подробното разглеждане предложението на участника, Комисията установи, че същото отговаря на изискванията на Възложителя и се допуска до оценка на техническото предложение, съгласно одобрената методика, неразделна част от документацията по обществената поръчка.**

## ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

### МЕТОДИКА ЗА ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

#### КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ

До оценяване се допускат само предложенията, които съответстват на законовите изисквания и Документацията за участие на Възложителя.

Обществената поръчка се възлага въз основа на критерия икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта, се определя при критерий „оптимално съотношение качество/цена“ и съдържа следните показатели, със следната относителна тежест на съответния показател в Комплексна оценка „КО“, на базата на която се получава класирането на отделните участници:

#### 1. Показатели за оценка на офертите

№	Показател	Тежест в КО
А.	Обща цена 4те вида менюта	50 %
Б.	Организация и план на работа	50 %

#### 2. Методика за изчисляване оценката на офертите

Комплексната оценка (КО) се определя като сбор от оценките по посочените по-горе основни показатели, изразено чрез следната формула:

$$КО=(А \times 0,50)+(Б \times 0,50)$$

А. Процент отстъпка

Оценка на **Обща цена 4те вида менюта**: А

Оценката по този показател се определя по формулата:

$$А = \frac{\text{Най- ниската предложена обща цена на 4те вида менюта}}{\text{Обща цена 4те вида менюта предложена от участника}} \times 100$$

Обща цена 4те вида менюта предложена от участника

**Максимална оценка по този показател е 100 точки.**

**Техническа оценка на участника - Максимален брой точки – 100**

**Б. Организация и план на работа**



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

Фактори, влияещи на оценката	Степен на разработка	Оценка
<p>По този показател Комисията оценява: изложената информация за организацията на работа по реализиране предмета на поръчката, изискуема съгласно предварително обявените условия. На оценка подлежи само организация на работа, която има съдържание, съгласно предварително обявените условия. По високо се оценява организацията на работа, която надгражда представеното в документацията „Пълно описание на предмета на поръчката” и Техническата спецификация с поясняващи текстове свързани с обясняване на последователността, ползваните похвати при изпълнението на отделните задачи, като съвкупност от действия, мерки, следвани добри практики, прилагани информационни източници и нормативни изисквания, следвани правила за ръководство на ресурсите и тяхната организация и други подобни обстоятелства, очертаващи индивидуалния подход на участника по всеки етап от изпълнението, като с така представената надграждаща информация се удостоверява постигане на по- високо качество от минимално дължимото според спецификата на изпълнението.</p>	<p>Оценка 100т. се получава, когато съдържанието на Предложението за изпълнение на поръчката е в съответствие с предварително обявените условия и изискванията на възложителя, като е представена информация по всеки от елементите на Организацията на работа и е представена информация за всички ангажименти в съдържанието на дължимото изпълнение, съгласно условията; Едновременно с горните условия - представената Организация на работа: надгражда представеното в документацията „Пълно описание на предмета на поръчката” и Техническата спецификация с поясняващи текстове /свързани с обясняване на последователността, ползваните похвати при изпълнението на отделните задачи, като съвкупност от действия и мерки, следвани добри практики, прилагани информационни източници и нормативни изисквания, съблюдавани правила за ръководство на ресурсите и тяхната организация и други подобни обстоятелства/, очертаващи индивидуалния подход на участника по всеки етап от изпълнението с изразена организация на човешки ресурс и технически средства.</p> <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични и четирите обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. За изпълнението на поръчката е показано разпределението на човешкия ресурс (кой какво ще изпълнява);</li><li>2. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката и изпълнение в срок.</li><li>3. Посочени са иновативни търговски техники и условия, извън посочените в изискванията на Възложителя, респ. следвани добри практики от участника, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката. „Обосновано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.</li><li>4. Едновременно с това, така изразената организация на работа обосновава с конкретни факти и обстоятелства обвързването на участника с кратки срокове за замяна на доставка и допълване на доставка. Кратък е всеки срок равен или по- малък</li></ol>	<p>100</p>



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

	от 30 минути.	
	<p>Оценка 50т. се получава, когато съдържанието на Предложението за изпълнение на поръчката е в съответствие с предварително обявените условия и изискванията на възложителя, като е представена информация по всеки от елементите на Организацията на работа и е представена информация за всички ангажименти в съдържанието на дължимото изпълнение, съгласно условията на документацията и обявлението, но Организация на работа: надгражда представеното в документацията „Пълно описание на предмета на поръчката” и/или Техническата спецификация само от части и/или е налице едно или повече от следните обстоятелства съществено влияещи върху качеството или срока на изпълнението, а именно:</p> <p>1/Така изразената организация на работа предлага срок по- дълъг от 30 минути за замяна на доставка и/или допълване на доставка или макар да е предложен по- кратък срок, участникът не го е обосновавал с конкретни факти и обстоятелства;</p> <p>2/ не е предложен иновативен подход, респ. следвана добра практика от участника за краткосрочно изпълнение.</p> <p>3/предложените методи и организация на работа, не съдържат допълнителни поясняващи текстове надграждащи техническата спецификация и/или пълното описание на предмета на поръчката, включващи мерки имащи отношение към постигане и повишаване качеството на изпълнение на поръчката”</p> <p>4/ организацията на работа съдържа ангажимент, без да е посочена надграждаща информация, от които да е ясно как ще бъде изпълнен, респ. как ще бъде постигнат целения резултат.</p>	50

**Забележка:** Ако участник представи Организация на работа, която не отговаря на изискванията за съдържание и/или липсва информация по някой от задължителните елементи от организацията на работа, посочени в документацията, комисията отстранява офертата от последващо участие.

### 3. Указания по прилагане на методиката

**Настоящата методика се прилага при оценяване на офертите на всеки един от участниците без да се променя.**

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Анализ на отделните предложения от офертите и предложение за оценка по отделните показатели се извършва от членовете на комисията. Резултатите от оценяването на офертите се отразяват и удостоверяват с протокола за работата на комисията.

Комисията класира участниците в низходящ ред на получените комплексни оценки на офертите им. За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът получил най-голям брой точки в комплексната оценка. Ако първите в класирането участници са





# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

с равен брой точки, за изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, който е предложил по-ниска цена. Ако предложените цени са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по показателя. Ако и в този случай няма разлика между оценките на класираните, комисията определя изпълнителя чрез публичен жребий.

## Участник № 1 "ВАМ Трейдинг" ООД

**Комисията поставя оценка 50 точки на техническото предложение на участника със следните мотиви:**

Съдържанието на Предложението за изпълнение на поръчката е в съответствие с предварително обявените условия и изискванията на възложителя. Представена е информация по всеки от елементите на Организацията на работа и е представена информация за всички ангажименти в съдържанието на дължимото изпълнение, съгласно условията на документацията и обявлението. Не е предложен иновативен подход, респ. следвана добра практика от участника за краткосрочно изпълнение. Предложените методи и организация на работа, не съдържат допълнителни поясняващи текстове надграждащи техническата спецификация и/или пълното описание на предмета на поръчката, включващи мерки имащи отношение към постигане и повишаване качеството на изпълнение на поръчката. Организацията на работа съдържа ангажимент, без да е посочена надграждаща информация, от които да е ясно как ще бъде изпълнен, респ. как ще бъде постигнат целения резултат.

Комисията приключи работа по разглеждане на офертата до този етап със съставянето и подписването на протокол в един оригинален екземпляр на 22.10.2019 г. в 12,00ч.

Комисията ще отвори плика с „Предлагани ценови параметри“ на допуснатия до този етап участник на 30.10.2019г. от 09.30 ч., за което ще бъде публикувано съобщение на „Профила на купувача“ в електронното досие на съответната обществена поръчка.

На **30.10.2019 г. (сряда)**, Комисията се събра в 09.30 часа в стая 508, етаж V, в административната сграда на Община Бяла Слатина, за да отвори пликовете с „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите до този етап участници.

На заседанието не присъстваха упълномощени представители на участниците.

На свои предишни заседания комисията е разгледала подадените оферти по отношение пълнота на представените документи и съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията е разгледала и техническите предложения и е поставила оценки, както следва:

### Участник № 1 "ВАМ Трейдинг" ООД – 50 точки

Председателят на комисията отвори плика с „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите до този етап участници и съобщи техните предложения, както следва:

#### Участник № 1 "ВАМ Трейдинг" ООД

- Дневно меню за деца от 0-3 години /обяд, включващ супа, основно ястие, десерт и хляб/ - 4,17 лв. /не повече от 4,17 без ДДС/ за една порция;
- Дневно меню за деца от 3-7 години /обяд, включващ супа, основно ястие, десерт и хляб/ - 4,33 лв. /не повече от 4,33 лв. без ДДС/ за една порция;
- Дневно меню за деца от 7-18 години /обяд, включващ супа, основно ястие, десерт и хляб/ - 4,50 лв. /не повече от 4,50 лв. без ДДС/ за една порция;
- Дневно меню за младежи до 29 години /обяд, включващ супа, основно ястие, десерт и хляб/ - 5,00 лв. /не повече от 5,00 лв. без ДДС/ за една порция.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

С това публичната част от заседанието на комисията приключи. На своя закрито заседание, Комисията направи аритметична проверка за грешки в направените ценови предложения на участниците и установи, че такива няма. Представените цени за отделните дейности съответстват на посочения от участника общ сбор за изпълнение на поръчката.

## ОЦЕНКА НА ЦЕНОВИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ, ДОПУСНАТИ ДО ОЦЕНЯВАНЕ

### МЕТОДИКА ЗА ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ

До оценяване се допускат само предложенията, които съответстват на законовите изисквания и Документацията за участие на Възложителя.

Обществената поръчка се възлага въз основа на критерия икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта, се определя при критерий „оптимално съотношение качество/цена“ и съдържа следните показатели, със следната относителна тежест на съответния показател в Комплексна оценка „КО“, на базата на която се получава класирането на отделните участници:

#### 1. Показатели за оценка на офертите

№	Показател	Тежест в КО
А.	Обща цена 4те вида менюта	50 %
Б.	Организация и план на работа	50 %

#### 2. Методика за изчисляване оценката на офертите

Комплексната оценка (КО) се определя като сбор от оценките по посочените по-горе основни показатели, изразено чрез следната формула:

$$КО=(А \times 0,50)+(Б \times 0,50)$$

А. Процент отстъпка

Оценка на **Обща цена 4те вида менюта**: А

Оценката по този показател се определя по формулата:

$$А = \frac{\text{Най- ниската предложена обща цена на 4те вида менюта}}{\text{Обща цена 4те вида менюта предложена от участника}} \times 100$$

Обща цена 4те вида менюта предложена от участника

**Максимална оценка по този показател е 100 точки.**

**Техническа оценка на участника - Максимален брой точки – 100**

**Б. Организация и план на работа**

Фактори, влияещи на оценката	Степен на разработка	Оценка
------------------------------	----------------------	--------



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

<p>По този показател Комисията оценява: изложената информация за организацията на работа по реализиране предмета на поръчката, изискуема съгласно предварително обявените условия. На оценка подлежи само организация на работа, която има съдържание, съгласно предварително обявените условия. По високо се оценява организацията на работа, която надгражда представеното в документацията „Пълно описание на предмета на поръчката” и Техническата спецификация с поясняващи текстове свързани с обясняване на последователността, ползваните похвати при изпълнението на отделните задачи, като съвкупност от действия, мерки, следвани добри практики, прилагани информационни източници и нормативни изисквания, следвани правила за ръководство на ресурсите и тяхната организация и други подобни обстоятелства, очертаващи индивидуалния подход на участника по всеки етап от изпълнението, като с така представената надграждаща информация се удостоверява постигане на по- високо качество от минимално дължимото според спецификата на изпълнението.</p>	<p>Оценка 100т. се получава, когато съдържанието на Предложението за изпълнение на поръчката е в съответствие с предварително обявените условия и изискванията на възложителя, като е представена информация по всеки от елементите на Организацията на работа и е представена информация за всички ангажименти в съдържанието на дължимото изпълнение, съгласно условията; Едновременно с горните условия - представената Организация на работа: надгражда представеното в документацията „Пълно описание на предмета на поръчката” и Техническата спецификация с поясняващи текстове /свързани с обясняване на последователността, ползваните похвати при изпълнението на отделните задачи, като съвкупност от действия и мерки, следвани добри практики, прилагани информационни източници и нормативни изисквания, съблюдавани правила за ръководство на ресурсите и тяхната организация и други подобни обстоятелства/, очертаващи индивидуалния подход на участника по всеки етап от изпълнението с изразена организация на човешки ресурс и технически средства.</p> <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични и четирите обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. За изпълнението на поръчката е показано разпределението на човешкия ресурс (кой какво ще изпълнява);</li><li>2. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката и изпълнение в срок.</li><li>3. Посочени са иновативни търговски техники и условия, извън посочените в изискванията на Възложителя, респ. следвани добри практики от участника, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката. „Обосновано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.</li><li>4. Едновременно с това, така изразената организация на работа обосновава с конкретни факти и обстоятелства обвързането на участника с кратки срокове за замяна на доставка и допълване на доставка. Кратък е всеки срок равен или по- малък от 30 минути.</li></ol>	<p>100</p>
	<p>Оценка 50т. се получава, когато съдържанието на Предложението за изпълнение на поръчката е в съответствие с предварително обявените условия и изискванията на възложителя, като е представена информация по всеки от елементите на</p>	<p>50</p>



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
централа: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

	<p>Организацията на работа и е представена информация за всички ангажименти в съдържанието на дължимото изпълнение, съгласно условията на документацията и обявлението, но Организацията на работа: надгражда представеното в документацията „Пълно описание на предмета на поръчката” и/или Техническата спецификация само от части и/или е налице едно или повече от следните обстоятелства съществено влияещи върху качеството или срока на изпълнението, а именно:</p> <p>1/Така изразената организация на работа предлага срок по- дълъг от 30 минути за замяна на доставка и/или допълване на доставка или макар да е предложен по- кратък срок, участникът не го е обосновавал с конкретни факти и обстоятелства;</p> <p>2/ не е предложен иновативен подход, респ. следвана добра практика от участника за краткосрочно изпълнение.</p> <p>3/предложените методи и организация на работа, не съдържат допълнителни поясняващи текстове надграждащи техническата спецификация и/или пълното описание на предмета на поръчката, включващи мерки имащи отношение към постигане и повишаване качеството на изпълнение на поръчката”</p> <p>4/ организацията на работа съдържа ангажимент, без да е посочена надграждаща информация, от които да е ясно как ще бъде изпълнен, респ. как ще бъде постигнат целения резултат.</p>	
--	--	--

**Забележка:** Ако участник представи Организация на работа, която не отговаря на изискванията за съдържание и/или липсва информация по някой от задължителните елементи от организацията на работа, посочени в документацията, комисията отстранява офертата от последващо участие.

### 3. Указания по прилагане на методиката

**Настоящата методика се прилага при оценяване на офертите на всеки един от участниците без да се променя.**

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Анализ на отделните предложения от офертите и предложение за оценка по отделните показатели се извършва от членовете на комисията. Резултатите от оценяването на офертите се отразяват и удостоверяват с протокола за работата на комисията.

Комисията класира участниците в низходящ ред на получените комплексни оценки на офертите им. За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът получил най-голям брой точки в комплексната оценка. Ако първите в класирането участници са с равен брой точки, за изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, който е предложил по-ниска цена. Ако предложените цени са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по показателя. Ако и в този случай няма разлика между оценките на класираните, комисията определя изпълнителя чрез публичен жребий.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/882-114;  
центра: 0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@oabsl.com](mailto:bslatina@oabsl.com); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

## Участник № 1 "ВАМ Трейдинг" ООД

Най- ниската предложена обща цена на 4те вида менюта

$$A = \frac{\quad}{= 100} \quad \times 100 = 18 \times 100 = 1 \times 100$$

18

Обща цена 4те вида менюта предложена от участника

### Изчисляване на комплексната оценка

$$КО = (A \times 0,50) + (B \times 0,50) = (100 \times 0,50) + (50 \times 0,50) = 50 + 25 = 75 \text{ точки}$$

На основание чл.58, ал.1 от ППЗОП и прилагайки методиката за оценка Комисията направи класиране на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване:

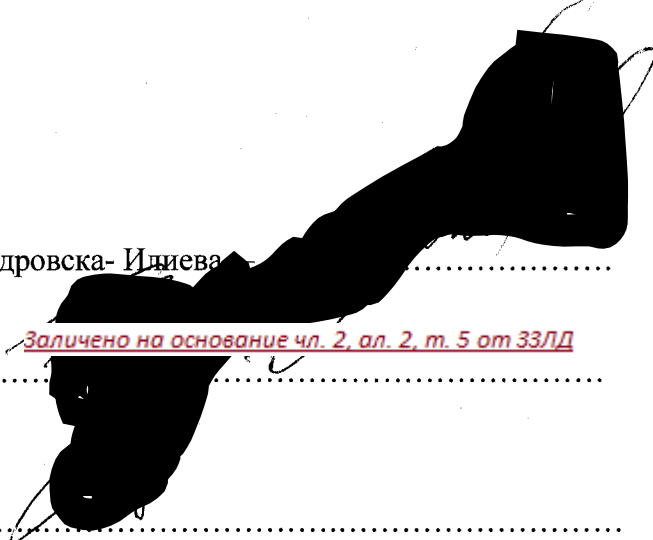
I во място - Участник № 1 "ВАМ Трейдинг" ООД с комплексна оценка 75 точки

Предвид извършеното класиране, Комисията предлага на Възложителя - Кмета на Община Бяла Слатина, за изпълнител на обществената поръчка с предмет „Доставка на готово приготвена храна за нуждите на „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства в гр.Бяла Слатина" класирания на първо място участник, а именно "ВАМ Трейдинг" ООД.

Комисията приключи своята работа по разглеждане, класиране и оценка на офертите. Настоящият протокол беше съставен и подписан в един оригинален екземпляр на 30.10.2019 г. в 15,30 ч.

### КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Цветелина Андреева Андровска-Идиева ..... 

СЕКРЕТАР: Красимир Бойков Кирилов – ..... 

И ЧЛЕНОВЕ:

Даниела Красиминова Николова – ..... 

*Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД*