

УТВЪРЖДАВАМ:.....П*.....

Пенка Пенкова

Кмет на община Лом

Дата 24.04.2019 Г.

ДОКЛАД

От дейността на комисия, назначена със Заповед №256/01.04.2019 г. на Кмета на Община Лом, за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите за участие в открита процедура за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОПРОВОД И СГРАДНИ ОТКЛОНЕНИЯ ПО УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ГРАД ЛОМ“, открита с Решение № С-3/53-00-270 от дата 22.02.2019 г. на Кмета на Община Лом и публикувана в РОП под № 00116-2019-0004, заседава в състав:
Председател: 1.инж. Весела Спиридонова – ДД „ТСУБ“

Членове:

2. Симеон Бончев – Юрист
3. Бранимир Антов - Гл. спец. „Благоустрояване и Транспорт“
4. Цветелина Миронова – стар. Експерт ОП
5. Агнес Томова – Счетоводител

Резервни членове:

1. инж. Емил Кирилова – гл. експерт ИПУП
2. Мария Преславова – стар. експерт ОП

На основание изискванията на чл. 103, ал. 3 от ЗОП, чл. 106 от ЗОП и чл. 60 от ППЗОП/в редакцията на ППЗОП, към момента на откриване на процедурата/ комисията състави настоящия доклад до Възложителя, в който обобщава резултатите от работата си както следва:

В установения срок в деловодството на Община Лом е постъпила 1 (една) оферта за участие в процедурата, запечатана в непрозрачна и с ненарушена цялост опаковка.

Офертата е постъпила, както следва:

1. „ТИДЕКС“ ЕООД, гр. София, с вх. № 92-00-445/29.03.2019 г., 16.54 часа;

На откритото заседание на Комисията не присъстваха представители на участникът, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията обяви заповедта за назначаване на комисията и протокола по чл. 48, ал. 6 ППЗОП.

Председателя и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал.2 от ЗОП във връзка с чл.51, ал.8 от ППЗОП.

Офертата е отворена и разгледана от комисията при пълно спазване на императивните изисквания на ЗОП и ППЗОП.

В рамките на публичното заседание, проведено на 01.04.2019 г. комисията отвори единствената оферта, след което извърши публичните действия съгласно изискванията на чл. 54, ал. 3-5 от ППЗОП/в редакцията на ППЗОП, към момента на откриване на процедурата/.

С извършените по-горе действия, приключи публичната част от заседанието на Комисията.

Комисията продължи работата си в закрито заседание, като в съответствие и в изпълнение на чл. 54, ал. 7 от ЗОП, комисията извърши проверка за съответствието на представените

документи с поставените от Възложителя условия изискванията на документацията за участие в процедурата, въз основа на което установи следното:

УЧАСТНИК № 1 - „ТИДЕКС“ ЕООД, гр. София.

1. Комисията констатира, че в „Опис на представените документи, които съдържа офертата на участника“ е описано, че офертата съдържа ЕЕДОП на оптичен носител, но при проверка на оптичния носител ЕЕДОП не бе открит, същият е представен подписан и подпечатан на хартия.

Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, считано от 01.04.2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ се предоставя задължително в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. При подаване на офертата участниците задължително предоставят ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

В изпълнение на чл. 54, ал. 8 от ППЗОП на всички участници в процедурата беше изпратен Протокол № 1 с констатациите, относно липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовността или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор в представените документи.

На заседанието, проведено след изтичане на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участникът с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В процеса на работа на комисията бе установено следното:

В определения срок бе представен допълнително запечатан плик от участникът, както следва:
УЧАСТНИК № 1 - „ТИДЕКС“ ЕООД, гр. София, с вх. № 92-00-445(2)/16.04.2019 г., 14.²⁹

часа;

Участникът е представил:

1. ЕЕДОП, в електронен вид, цифрово подписан от представляващото дружество лице.

След разглеждане и на допълнително представените документи, комисията констатира, че всички изискуеми от закона и възложителя документи, свързани с личното състояние и критериите за подбор, са представени от участника и съответстват напълно на нормативните изисквания и изискванията на възложителя.

Комисията единодушно реши да допусне до разглеждане на Техническото предложение следните участници:

УЧАСТНИК № 1 - „ТИДЕКС“ ЕООД, гр. София.

На основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП/в редакцията на ППЗОП, към момента на откриване на процедурата/, комисията разгледа допуснатите оферти и провери тяхното съответствие с предварително обявените условия. В процеса на работа на комисията бе установено следното:

УЧАСТНИК № 1 - „ТИДЕКС“ ЕООД, гр. София.

Участникът е представил „Предложение за изпълнение на поръчката“ - Образец №3, в което е посочен срок за изпълнение на поръчката - 205 календарни дни.

Комисията констатира, че предложеният от участника срок е съобразен с допустимият срок, заложен от възложителя.

Участникът е декларирал съгласие с клаузите на приложения проект на договор, декларирал е, че срокът на валидност на офертата е шест месеца и също така е декларирал, че гаранционните срокове за обекта ще съответстват на сроковете, съгласно чл.20, ал.3 и ал.4 от Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в РБългария.

Участникът е представил Предложение за изпълнение на строителните процеси, заедно с приложения Линеен график и Диаграми на работната ръка и на механизацията.

При анализа на документите, комисията констатира следното:

1. Участникът е представил „Етапи на изпълнение на поръчката, видове СМР и технология на изпълнение на СМР”. Предвидил е четири етапа за изпълнение на поръчката:

- Етап 1 – Мобилизация и организация на временното селище, включващ предварителна среща за запознаване на участниците в строителния процес, определяне на отговорните лица и комуникационните канали за взаимовръзка, уточняване на вида и честотата на работните срещи по време на изпълнението на СМР. Подписване на акт обр. 2а, организация на площадката за временното селище. Представено е описание на дейностите включени в етапа.

- Етап 2 – Подготовка на работните зони и трасиране – предложената от участника подготовка включва сигнализиране, поставяне на пътни знаци и ограждения, съгласно ВОД, геодезическо трасиране на оси и контури на водопроводните клонове, разкриване на подземни комуникации съвместно с експлоатационните дружества и маркирането им.

- Етап 3 – Основно строителство – СМР по изграждане на водопроводите. Посочени са видовете СМР и технологията на изпълнение на съответните видове работи. Представената технология обхваща всички видове СМР, предмет на настоящата поръчка. Същата напълно съответства на техническата спецификация.

Например:

Участникът е посочил:

„Разваляне и отстраняване на уличната настилка при необходимост... Изкопни работи

Всички открити изкопи ще са обезопасени, като се осигурят временни огради, предупредителни знаци, конуси, сигнални светлини и нощно осветление, а също така и други средства, които да предпазват хората от инциденти и нанасяне на щети върху собствеността.“;

„Излишни изкопни работи – при необходимост – изкопните работи извън строителните линии.Изпълнителят няма право на никакви допълнителни заплащания за такива излишни изкопни работи или обратното им засипване, освен в случаите, когато тези изкопи са наредени от Възложителя.“

Натоварване и превоз на земни маси и строителни отпадъци;

Отводняване на изкопи при необходимост – „Отводняването включва отклоняването, събирането и отбиването на всички повърхностни потоци от работния участък; отбиването или изпомпването на подпочвените води, за да се позволи строителство в сухи условия.“

Полагане на тръби – „Тръбите ще лежат по цялата си дължина и ще бъдат положени върху равна и чиста повърхност без стърчащи и остри предмети, камъни и други, които могат да им нанесат повреда....В чупките ще се изпълнява укрепване с опорни блокове.“

Температура на полагане – „Заваръчните работи винаги ще се извършват под компетентен и професионален надзор. Данните ще се документират под формата на „Протоколи за извършени

челни полеви заварки на тръби и фасонни части от HDPE“ и „Дневник на заварките на обекта“ За всяка заварка ще се съставя протокол.“;

Монтаж на фасонни части – участникът подробно е описал начина, по който ще извърши монтажа на фасонните части – съоръжения по водопроводната мрежа – спирателни кранове комплект с фланци, фланшови крайник, свободен фланец, глух фланец, тройник, опорни блокове; охлаждане, като изрично подчертава за предприетите мерки за недопускане на ускорено охлаждане на заваряваните части.;

Сградни водопроводни отклонения – строителна и монтажна части – „Подменят се старите тръби с нови ПЕВП. Диаметър Ф32 и местоположението им ще се уточняват на място и ще зависят от съществуващите сградни отклонения. Предвиждат се и нови сградни отклонения за всички нови, до сега незастроени имоти.“

Изпитвания – дезинфекция на водопровода, хидравлично изпитване за якост и плътност с вода, промиване – като се спазват изискванията на хигиенно – епидемичните власти /РЗИ/. За извършената промивка се съставя акт.;

Обратно засипване и трамбоване – „Обратното засипване ще се извършва след проведените проби за водоплътност по реда установен в ПИПСМР. При обратната засипка ще се спазва БДС-EN1610:2003. Няма да се звършва обратна засипка, докато от изкопа не се отстранят всички отломки и други ненужни материали.;

Почистване на строителната площадка.

- Етап 4 - Подписване на протокол образец 15 и предаване на обекта на възложителя.

„Включва единични и общи изпитвания, изготвяне и предаване на пълна екзекутивна документация на обекта, където е приложимо, инструкции за експлоатация и поддръжка на оборудване“

Участникът е включил и Етап на гаранционно обслужване, след издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация.

Описаните тук етапи напълно съответстват на посочените в графика, като етапът „Гаранционно обслужване“ не е изобразен в Линеиния график.

2. Участникът е представил „Последователност на строителния процес“. Последователността на изпълнение на дейностите и видовете СМР е представена по отделните улици от списъка, приложен в процедурата и техническата спецификакция, като за всяка дейност и СМР е посочена продължителността на изпълнението ѝ.

3. Описана е организация, мобилизация и разпределение на използваните човешки и технически ресурси.

В тази част от разработката си, участникът е посочил работните екипи и дейностите които ще извършват, както и ресурсите, с които ще разполагат. За изпълнение на поръчката участникът е предвидил 3 звена – звено 1 – изкопчии и механизация за извършване на изкопните и насипни работи; звено 2 – ВиК монтажници и съответната техника, необходима за полагане на тръбите; звено 3 – ВиК монтажници и съответната техника за полагане на сградни водопроводни отклонения. За всеки от звената е посочена квалификацията на работниците, какви видове работи ще изпълняват и необходимата механизация. Описани са основните задължения на работниците.

Предложена е организация на ключовия екип и са описани отговорностите на всеки член на ръководния екип – ръководител обект, 2 бр. технически ръководител, експерт по контрол на качеството и експерт по безопасност и здраве.

4. Участникът е представил предложение по „Опазване на околната среда“.

В него са разгледани базовите мерки, идентифицираните като минимално необходими от възложителя, а именно: Недопускане на замърсяване на работните и прилежащите площи с отработени горива, масла и др. работни течности от механизацията; Намалване на запрашеността на атмосферния въздух при изпълнение на поръчката; Управление на генерираните строителни отпадъци в процеса на строителството. За всяка от мерките е представено предложение относно обхвата и предмета на мярката и в табличен вид е посочено прилагането на действия в случаите на отклонение от изпълнението на мярката.

Описаните мерки са насочени конкретно към настоящата поръчка.

5. Описана е комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес и е представено предложение относно организационни мерки и действия, които, ще бъдат предприети от изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на поръчката от страна на Възложителя.

6. Участникът е предложил мерки за осигуряване на качеството при изпълнение на строителството.

Разгледани са базовите мерки, идентифицираните като минимално необходими от възложителя, а именно: Осъществяване на вътрешен контрол, свързан гарантиране на високо качество при изпълнение на СМР и Входящ контрол от страна на персонала, отговарящ за контрола на качеството при логистиката, свързана с поръчване и получаване на материали и други продукти за строежа. За всяка от мерките са представени: Мотиви относно приложимостта на мярката; Предложение относно обхвата и аспектите на проявление на мярката; Текущо прилагане на мярката в процеса на изпълнение.

7. Представено е предложение за социални характеристики, свързани с изпълнението на договора.

Разгледани са базовите мерки, идентифицираните като минимално необходими от възложителя, а именно: Организиране на работния процес, така че да не се прекъсва транспортната свързаност между крайните точки на пътните отсечки и информиране на постоянно и временно пребиваващите граждани в обхвата на работите относно предстоящи строително-монтажни работи. За всяка от мерките са представени: Мотиви, относно приложимостта на мярката; Предложение относно конкретните социални характеристики, към които е насочена мярката; Текущо прилагане на мярката в процеса на изпълнение; Предложение относно конкретни методи и механизми, чрез които ще се елиминира или минимизира негативното проявление спрямо социалната среда и нейните компоненти.

8. Участникът е представил линеен график и диаграми на работната ръка и на механизацията.

Графика е представен по етапи на изпълнение на поръчката и видове СМР. За всеки етап и за всички СМР са посочени: продължителност в календарни дни и период на изпълнение (начало и край на изпълнение на съответните етапи, дейности и СМР), необходимия брой работници; вид и брой на необходимата механизация.

Не са констатирани несъответствия между представения линейния график, диаграмите на работната ръка и механизацията и посоченото в описателната част на предложението.

В посочената в линейния график технологична последователност на изпълнение на видовете СМР също не са констатирани несъответствия.

В тази част, разработката на участника съответства напълно на изискванията на възложителя.

Комисията единодушно реши, че техническото предложение на участника отговаря на изискванията на възложителя и го допуска

Комисията единодушно реши да допусне до понататъчна оценка на офертите в настоящата процедура следните участници:

УЧАСТНИК № 1 - „ТИДЕКС“ ЕООД, гр. София.

В следствие на гореизложеното Комисията взема решение за насрочване на публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовите оферти на допуснатите участници на 22.04.2019 г. (понеделник) в 11.00 часа, в Заседателната зала в сградата на Община Лом, датата и часа на отваряне и оповестяване на Ценовите оферти са обявени на електронната страница на Община Лом <http://oalom.acstre.com/> и качени в профил на купувача на Община Лом.

На дата 22.04.2019 г., от 11.00 ч., в Заседателната зала на Община Лом, гр. Лом, ул. „Дунавска” №12, в изпълнение на Заповед №256/01.04.2019 г. Комисията проведе публично заседание да отвори ценовите оферти на допуснатите до този етап участници.

На публичното отваряне на ценовите оферти не присъстваха представители на участниците, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията запозна присъстващите с разпоредбата на чл. 57, ал. 1 от ППЗОП/в редакцията на ППЗОП, към момента на откриване на процедурата/, а именно, че пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя, не се отваря.

В съответствие с разпоредбата на 57, ал. 3 от ППЗОП/в редакцията на ППЗОП, към момента на откриване на процедурата/, преди отварянето и оповестяването на ценовите оферти, председателят на комисията съобщи резултатите от оценяването на офертите.

Комисията пристъпи към отваряне на пликът с надпис „Предлагани ценови параметри" на допуснатия участник.

Комисията констатира, че в пликът с надпис „Предлагани ценови параметри" се съдържа „Ценово предложение” – по образец от документацията за участие, подписано и подпечатано, заедно с приложения към него Количествено-стойностна сметка, попълнена съгласно образца от документацията за участие.

Допуснатият участник е предложил цена за изпълнение на предмета на поръчката, без ДДС, както следва:

УЧАСТНИК № 1 - „ТИДЕКС“ ЕООД, гр. София – 437 384,32 лева

С оповестяването на предложената цена на допуснатия участник приключи публичното заседание на комисията.

На следващото си, закрито заседание, комисията извърши проверка на представените от участника документи, съдържащи се в пликът с надпис „Предлагани ценови параметри".

Комисията констатира, че представените от участника документи отговарят на изискванията на възложителя.

Комисията констатира, че разпоредбата на чл. 72 от ЗОП е неприложима, тъй като до етапа на отваряне на ценовите оферти е допуснат само един участник.

След цялостното разглеждане и оценяване на офертите, на основание чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, комисията класира единственият допуснат участник в настоящата процедура, съгласно обявения критерий - „икономически най-изгодната оферта” въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена“ по чл. 70, ал. 2, т.1 от ЗОП, по следния начин:

Първо място: УЧАСТНИК № 1 - „ТИДЕКС“ ЕООД, гр. София, с предложена цена за изпълнение – 437 384,32 лева без ДДС.

Настоящият доклад, съставен на 23.04.2019 г. и на основание чл. 106, ал.1 от ЗОП се предава на Възложителя за утвърждаване заедно с протоколите.

КОМИСИЯ:

1.Председател: инж. Весела Спиридонова – ДД „ТСУБ“ П*

Членове:

2. Симеон Бончев – Юрист П*

3. Бранимир Антов - Гл. спец. „Благоустрояване и Транспорт“ П*

4. Цветелина Миронова – стар. Експерт ОП П*

5. Агнес Томова – Счетоводител П*

Приложения:

1. Протокол №1 от 11.04.2019 г.;
2. Протокол №2 от 17.04.2019 г.;
3. Протокол №3 от 23.04.2019 г.;

Пенка Неделкова Пенкова П*

/Кмет на Община Лом/

(получих доклада на 23.04.2019 Г.)

***Заличена информация на основание чл. 36а, ал.3 от ЗОП, във връзка с чл.4, ал.1 от Регламент ЕС 2016/679.**