

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

ОБЕКТ „УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ ПО РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА НА НАСЕЛЕНИ МЕСТА НА ТЕРИТОРИЯТА НА, ОБЩИНА ДУПНИЦА”

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на строително-монтажни работи по реконструкция на водопроводната мрежа на село Бистрица Община Дупница”

Предмет на настоящата обществена поръчка е оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор по смисъла на чл. 166, ал. 1 от ЗУТ по време на извършване на строително-монтажни работи **реконструкция на водопроводната мрежа на село Бистрица Община Дупница**

Строителният надзор следва да осигури надлежен контрол върху качеството на планираните строително-монтажни работи, като защитава интересите на Възложителя през целия инвестиционен процес при изпълнение на поръчката. Изпълнителят следва да упражнява строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ за съответните подобекти в съответствие с инвестиционния проект, техническите спецификации, техническата оферта, договора за извършването на възложените СМР и останалите изисквания за изпълнение на договора и приключване на работата по обектите, чрез квалифицирани специалисти, определени за надзор по съответните проектни части.

Изпълнителят извършва строителен надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите правомощия и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж.

ОТГОВОРНОСТИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Оценка на съответствието на проектната документация с основните изисквания към строежа. Всички части на инвестиционните проекти, които са основание за издаване на разрешение за строеж, следва да бъдат оценени от участника за съответствието им с основните изисквания към строежите. Оценката следва да обхване проверка за съответствие със:

1. предвижданията на подробния устройствен план;
2. правилата и нормативите за устройство на територията;
3. изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
4. взаимната съгласуваност между частите на проекта;
5. пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
6. други специфични изисквания към конкретния строеж съгласно нормативните изисквания;
7. изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта.

Всички становища на експертите по отделните части на оценката се оформят в един комплексен доклад, където се прави заключение, дали инвестиционният проект отговаря на съществените изисквания към строежите. Накрая се предлага одобрението му по реда на чл.145 от ЗУТ от главния архитект на общината и издаване на разрешение за строеж.

Обхват на оценката за съответствие съгласно чл. 142, ал. 4 на ЗУТ са всички части на инвестиционните проекти, които са основни за издаване на разрешение за строеж, се оценяват за съответствието им със съществените изисквания към строежите.

Упражняване на строителен надзор: изпълнителят носи отговорност за дейностите и задълженията му като участник в инвестиционния процес, регламентирани в чл. 166 и чл. 168 от ЗУТ, както и за тези произтичащи от чл. 178 от ЗУТ. Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконови нормативни актове в областта на строителството в България.

В съответствие с изискванията на Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Изпълнителят следва да:

- Участва в съставяне на Протокол Обр. 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и влязлото в сила разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж;

- Съставя Протокол Обр. 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж;

- В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;

- Подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документа;

- Да съставя и организира подаването от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;

Съгласно чл. 168 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), Изпълнителят носи отговорност за:

- Законосъобразно започване на строежа;

- Осъществяване на контрол относно пълнотата и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

- Спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и ал. 3 ЗУТ;

- Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

- Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

- Да изготви и представи на Възложителя Окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строително-монтажните работи;

В изпълнение на своите задължения Изпълнителят осъществява:

- Упражняване на непрекъснат строителен надзор по време на строителството при извършването на СМР, съгласно одобрените инвестиционни проекти и изискванията на чл. 166, ал. 1, т. 1 и т. 2 и чл. 168 ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, вкл. осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- Заверяване на заповедната книга на строежа и да уведоми в 7-дневен срок от заверката Общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК);

- Проверка на изпълнените СМР по количества и цени, и подписване на протоколи за приемане на изпълнените СМР, изготвени от Изпълнителя /бивш акт обр. 19/;

- Да упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве, на основание чл. 5, ал. 1 и ал. 3, т. 2 от Наредба №2 за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР за периода от

началото на строителството, съобразно издаденото разрешение за строеж до съставянето и подписването на констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа (без забележки) за строежа;

- Контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности, в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

- Контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, съгласно изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти (ДВ, бр. 106/2006 г.). В тази връзка Извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в строежа, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект във фаза технически проект технически показатели, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената количествено-стойностна сметка за строежа;

- Да носи солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за строителен надзор е със срокове, не по-малки от гаранционните срокове в строителството, съгласно чл. 168, ал. 7 от ЗУТ;

- Осигуряване необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1, 3 и 4 от ЗУТ;

- По време на изпълнение на строителните и монтажни работи да осигурява ежедневен контрол като осигурява постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части, като се задължава да използва екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите, свързани с упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл. 6, ал. 2 от Наредба №РД-02-20-25 от 3.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

- Да изисква присъствието на авторския надзор по съответните части на одобрения инвестиционен проект на обекта по време на изпълнение на строително-монтажните дейности. Предписанията на проектанта за точното спазване на одобрените проекти, свързани с авторското му право върху тях, се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството (чл. 162, ал. 2 и ал. 3 ЗУТ).

- Да осъществява контрол за своевременното вписване на всички предписания, свързани с изпълнението на строежа, на проектанта и на оправомощените за това лица и специализираните контролни органи, в заповедната книга, която се съхранява на строежа;

- Да контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;

- Да подписва всички междинни и окончателни актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи;

- При необходимост да изготви оценка за съответствие за преработка на инвестиционния проект по смисъла на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ;

- Да участва при заверката на екзекутивната документация и следи за предоставянето □ на съответните органи, при несъществени отклонения от съгласуваните проекти, съгласно чл. 175, ал. 2 ЗУТ и да носи отговорност за правилното □ окомплектоване;

- Да следи за своевременното съставяне на всички актове и протоколи, издадени по време на строителството, необходими за оценка на качеството на изпълнение на СМР, и предвидени в Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- Своевременно да комплектова цялата необходима документация по време на строителния процес – актове, протоколи, изпитвания и измервания, сертификати за вложени материали, декларации за съответствие и др. Своевременно да информира възложителя за липсващи документи, както и оказване на съдействие за тяхното набавяне;

- Да осъществява контрол на строителните продукти по чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ, в това число да взема проби и да получава съответните сертификати и протоколи от сертифицирана лаборатория;

- Да участва при съставяне на констативния акт по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (констативен акт обр. 15), с който се удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрения инвестиционен проект, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 ЗУТ и условията на сключения договор;

- Да окаже съдействие на Възложителя, след завършването на строежа, да изготви искане и окомплектова необходимата документация, съгласно чл. 4, ал. 2 от Наредба №2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти за въвеждането на строежите в експлоатация;

- Да изготви технически паспорт на строежа преди въвеждането му в експлоатация по реда на Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание, да го регистрира и предаде на Възложителя в 4 (четири) екземпляра на хартиен носител, всеки от които е придружен с електронен носител във формат “doc“ и „pdf“, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD носител;

- В предложения от изпълнителя срок, но не повече от 15 календарни дни след приключване на строително-монтажните работи и след издаване на всички писмени становища от специализираните контролни органи по законосъобразното изпълнение на строежа и по готовността му за въвеждане в експлоатация, да изготви окончателен доклад до Възложителя, съгласно чл. 168, ал.6 от ЗУТ. Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) оригинални екземпляра, всеки от които е придружен с

електронен носител във формат „pdf“ и „doc“, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD носител (в два екземпляра);

- Да допуска осъществяването на инвеститорски контрол от страна на Възложителя на строителството - Община Дупница, в лицето на служители от дирекция/отдел „Устройство на територията“;

- Да осигурява необходимите мерки с цел недопускане на увреждане на трети лица и имоти, вследствие на строителството;

- Присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;

- Да извършва своевременно всички съгласувания и други дейности, необходими за изпълнението на договора, както и да съдейства активно за осигуряването на всички необходими разрешения, становища от специализираните държавни контролни органи, необходими за комплектоване на строителната документация, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;

- Да координира строителния процес, включително контрола по спазването на сроковете за изпълнение на СМР, съгласно договорения график до въвеждането на строежа в експлоатация, както и да изисква становището на Възложителя по възникнал проблем;

- Да уведомява при нарушаване на техническите правила и нормативи РДНСК в 3-дневен срок от установяване на нарушението, съгласно чл. 168, ал. 5 ЗУТ;

- Да изпълнява предмета на договора чрез лица, притежаващи съответната професионална квалификация и правоспособност, включени в списъка на правоспособните физически лица, включително координатор по безопасност и здраве, съгласно чл. 167, ал. 2, т. 3 от ЗУТ;

- Да взема решения за спиране и пускане на строежа, съгласувано с Възложителя;

ЕКИП: Участникът трябва да разполага с експертен екип с достатъчно на брой и с подходяща квалификация и правоспособност специалисти с оглед пълното, точно, своевременно, качествено и компетентно осигуряване на консултантската услуга, предмет на настоящата обществена поръчка.

Изпълнителят е длъжен да упражнява строителния надзор чрез екип от технически правоспособни лица, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор.

Участникът е длъжен да осигури **специалисти по всички проектни части**, разработени в обхвата на инвестиционния проект. Тяхната квалификация и опит следва

да съответства на тематиката и техническата материя, обхваната в частите на инвестиционния проект.

Изпълнителят изпълнява обществената поръчка с персонал, включен в основния списък от специалисти, а при доказана необходимост и с експерти от допълнителния (разширен) списък към удостоверението по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ.

Специалистите участват в работните срещи с възложителя и изготвят, всеки в рамките на своята компетентност, документите, за които изпълнителят е отговорен за съставянето им.

Специалистите извършват проверки за съответствие на информацията от съставените актове и протоколи по време на строителството с данните и докладват на възложителя констатациите от проверките вкл. предлагат решения за отстраняване на несъответствията и пропуските.

Изискване за представяне на крайния продукт

Изпълнителят предоставя на Възложителя:

- ✓ Доклад за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежа;
- ✓ Технически паспорт на обекта/строежа, за който е упражнил строителен надзор по време на строителството;
- ✓ Окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи за всеки обект/строеж, за който изпълнителят е упражнил строителен надзор по време на строителството.

Всички документи се представят на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „pdf“ и “doc”, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD носител.

ВАЖНО:

В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 ал.2 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалентно/и“ навсякъде, където в документацията или техническата спецификация по настоящата поръчка са посочени стандарти, технически одобрения или спецификации или други технически еталони, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА СМР, ПОДЛЕЖАЩ НА ОЦЕНКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ НА ПРОЕКТА И НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ РЕАЛИЗАЦИЯТА МУ

Реконструкцията на водопроводната мрежа на село Бистрица Община Дупница, която ще бъде обект на строителен надзор обхваща строителство 4,66 км водопроводна мрежа (без сградни отклонения), 277 бр. СВО, 3 бр. водомерни шахти ,2 бр. шахта PRV и е 1 бр. ПХУ (помпено-хидрофорна уредба) в населено място Бистрица.

По-конкретно, съгласно предвиденото в техническо решение, поръчката включва:

СТРОИТЕЛСТВО НА ВОДОПРОВОДНА МРЕЖА И СЪОРЪЖЕНИЯ:

Водопроводна мрежа	Ед. мярка	Диаметър Ф /mm/	ДължинаL /km/
Главни водопроводни клонове	m	63	97,03
	m	90	1809,11
	m	110	854
	m	125	479,66
Общо:	m	63-125	3 239,80
Второстепенни водопроводни клонове	m	63	330,65
	m	90	1088,92
Общо:	m	63-90	1419,57
Общо дължина на водопроводна мрежа, обект на строителство по проекта, km (без СВО)			4659,37
Съоръжения	Ед. мярка	Количество	
Сградни водопроводни отклонения	брой	277	-
ПХУ - Висока зона Изток в т.ч. електро захранване	брой	1	-
Водомерни шахти за Висока зона Изток и Юг	брой	2	-
Водомерна шахта за Средна и Ниска зона	брой	1	-
Шахта PRV за Ниска зона Север и Юг	брой	2	-

ВАЖНО: В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 ал.2 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в документацията и проектите по настоящата поръчка са посочени стандарти, работни одобрения или спецификации или други работни еталони, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Ако някъде в проекта или документацията за участие има посочен: конкретен модел, търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., възложителя на основание чл.50 ал.1 от ЗОП ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки относим документ, че предложеното от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в работните спецификации и/или проектите.

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти, на изискванията на инвестиционните проекти, БДС, EN или, ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Не се допуска изпълнение с нестандартни материали.

VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ:

Всички участници следва да подготвят техническо предложение за изпълнение на поръчката, което трябва да съдържа най-малко следните елементи:

Разработка, представяща разпределение на ресурсите и организация на екипа при изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката – в техническото предложение участниците следва да представят разпределението на ресурсите за изпълнение на поръчката; разпределението на отговорностите между отделните експерти съгласно планираните дейности и методите на координация и комуникация с Възложителя; мерките за осигуряване на качеството; методите за съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Участниците следва да предложат организация на екипа за изпълнение на поръчката, която считат за най-подходяща, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати. Участниците следва да представят начина на изпълнение на поръчката за всяка от дейностите, включени в обхвата на поръчката (Техническата спецификация) и разпределение на дейностите и отговорностите на експертите. (Подробно описание на изискванията към разработката се съдържа в Раздел 9. „Критерий за възлагане на поръчката“ от настоящата документация).

Линеен график за изпълнение на дейностите – участникът следва да разработи и представи график, изготвен съобразно Техническото му предложение, Техническата спецификация и в съответствие с действащата нормативна уредба. В графика следва да е налице съответстващо разпределение на времето между различните процеси, съставляващи отделните дейности, при отчитане и на времето необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, като е посочена и необходимата работна сила за изпълнението на всеки процес.

ВАЖНО!

Преди да премине към оценка на предложенията на участниците комисията проверява дали същите отговарят на техническите спецификации и на изискванията на възложителя и дали обезпечават качествено изпълнение на поръчката, отчитайки спецификите ѝ. Проверява се представената от участниците организация на екипа при изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката – разпределението на задачите и отговорностите между предлаганите експерти, разпределение на ресурсите за изпълнение на поръчката и графика за изпълнение на дейностите.

Предложения относно разпределението на задачите и отговорностите между предлаганите експерти, които не отговарят на техническото задание и минималните изисквания към съдържанието на този показател или ако липсва тази съставна част от техническото предложение или ако има несъответствие и/или разминаване между отделните елементи на техническото предложение следва да бъдат предложени за

отстраняване.

При констатирано разминаване между линейния график и техническото предложение на участника, същият ще бъде отстранен.

„Неподходяща оферта“ е оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване.

Ако се констатира, че дадена оферта попада в обхвата на посочената дефиниция за „неподходяща оферта“, участникът, представил офертата се отстранява от участие в обществената поръчка на това основание.