



# ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, <http://oalom.acstre.com/>

## ПРОТОКОЛ №2

Днес, 17.04.2019 г., от 10.30 ч., в Заседателната зала на Община Лом, гр. Лом, ул. „Дунавска“ №12, в изпълнение на Заповед №256/01.04.2019 г. на Кмета на Община Лом се събра Комисия в състав, както следва:

1. Председател: инж. Весела Спиридонова – ДД „ТСУБ“
- Членове:
2. Симеон Бончев – Юрист
  3. Бранимир Антоф - Гл. спец. „Благоустрояване и Транспорт“
  4. Цветелина Миронова – стар. Експерт ОП
  5. Агнес Томова – Счетоводител

да разгледа, оцени и класира подадените оферти за участие в открита процедура по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1, чл. 73, ал. 1 от ЗОП и във връзка чл. 20, ал. 1, т. 1, буква „а“ от ЗОП с предмет: „РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОПРОВОД И СГРАДНИ ОТКЛОНЕНИЯ ПО УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ГРАД ЛОМ“, открита с Решение № С-3/53-00-270 от дата 22.02.2019 г. на Кмета на Община Лом и публикувана в РОП под № 00116-2019-0004.

На заседанието, проведено след изтичане на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В процеса на работа на комисията бе установено следното:

В определения срок бе представен допълнително запечатан плик от участникът, както следва:

УЧАСТНИК № 1 - „ТИДЕКС“ ЕООД, гр. София, с вх. № 92-00-445(2)/16.04.2019 г., 14.29 часа;

Участникът е представил:

1. ЕЕДОП, в електронен вид, цифрово подписан от представляващото дружество лице.

След разглеждане и на допълнително представените документи, комисията констатира, че всички изискуеми от закона и възложителя документи, свързани с личното състояние и критериите за подбор, са представени от участника и съответстват напълно на нормативните изисквания и изискванията на възложителя.

Участникът отговаря на заложените от Възложителя в настоящата процедура минимални изисквания за годност, за финансово и икономическо състояние и за технически и професионални възможности.

С оглед изложеното, комисията единодушно приема, че документите на участника съответстват напълно на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията единодушно реши да допусне до разглеждане на Техническото предложение единственият допуснат участник:

### **УЧАСТНИК № 1 - „ТИДЕКС“ ЕООД, гр. София.**

На основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП/в редакцията на ППЗОП, към момента на откриване на процедурата/, комисията разгледа допуснатата оферта и провери нейното съответствие с предварително обявените условия. В процеса на работа на комисията бе установено следното:

### **УЧАСТНИК № 1 - „ТИДЕКС“ ЕООД, гр. София.**

Участникът е представил „Предложение за изпълнение на поръчката” - Образец №3, в което е посочен срок за изпълнение на поръчката - 205 календарни дни.

Комисията констатира, че предложеният от участника срок е съобразен с допустимият срок, заложен от възложителя.

Участникът е декларирал съгласие с клаузите на приложения проект на договор, декларирал е, че срокът на валидност на офертата е шест месеца и също така е декларирал, че гаранционните срокове за обекта ще съответстват на сроковете, съгласно чл.20, ал.3 и ал.4 от Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в РБългария.

Участникът е представил Предложение за изпълнение на строителните процеси, заедно с приложения Линеен график и Диаграми на работната ръка и на механизацията.

При анализа на документите, комисията констатира следното:

1. Участникът е представил „Етапи на изпълнение на поръчката, видове СМР и технология на изпълнение на СМР”. Предвидил е четири етапа за изпълнение на поръчката:

- Етап 1 – Мобилизация и организация на временното селище, включващ предварителна среща за запознаване на участниците в строителния процес, определяне на отговорните лица и комуникационните канали за взаимовръзка, уточняване на вида и честотата на работните срещи по време на изпълнението на СМР. Подписване на акт обр. 2а, организация на площадката за временното селище. Представено е описание на дейностите включени в етапа.

- Етап 2 – Подготовка на работните зони и трасиране – предложената от участника подготовка включва сигнализиране, поставяне на пътни знаци и ограждения, съгласно ВОД, геодезическо трасиране на оси и контури на водопроводните клонове, разкриване на подземни комуникации съвместно с експлоатационните дружества и маркирането им.

- Етап 3 – Основно строителство – СМР по изграждане на водопроводите. Посочени са видовете СМР и технологията на изпълнение на съответните видове работи. Представената технология обхваща всички видове СМР, предмет на настоящата поръчка. Същата напълно съответства на техническата спецификация.

Например:

Участникът е посочил:

„Разваляне и отстраняване на уличната настилка при необходимост... Изкопни работи  
Всички открити изкопи ще са обезопасени, като се осигурят временни огради, предупредителни знаци, конуси, сигнални светлини и нощно осветление, а също така и други средства, които да предпазват хората от инциденти и нанасяне на щети върху собствеността.“;

„Излишни изкопни работи – при необходимост – изкопните работи извън строителните линии.Изпълнителят няма право на никакви допълнителни заплащания за такива излишни

изкопни работи или обратното им засипване, освен в случаите, когато тези изкопи са наредени от Възложителя.“

Натоварване и превоз на земни маси и строителни отпадъци;

Отводняване на изкопи при необходимост – „Отводняването включва отклоняването, събирането и отбиването на всички повърхностни потоци от работния участък; отбиването или изпомпването на подпочвените води, за да се позволи строителство в сухи условия.“

Полагане на тръби – „Тръбите ще лежат по цялата си дължина и ще бъдат положени върху равна и чиста повърхност без стърчащи и остри предмети, камъни и други, които могат да им нанесат повреди...В чупките ще се изпълнява укрепване с опорни блокове.“

Температура на полагане – „Заваръчните работи винаги ще се извършват под компетентен и професионален надзор. Данните ще се документират под формата на „Протоколи за извършени челни полеви заварки на тръби и фасонни части от HDPE“ и „Дневник на заварките на обекта“ За всяка заварка ще се съставя протокол.“;

Монтаж на фасонни части – участникът подробно е описал начина, по който ще извърши монтажа на фасонните части – съоръжения по водопроводната мрежа – спирателни кранове комплект с фланци, фланшови крайник, свободен фланец, глух фланец, тройник, опорни блокове; охлаждане, като изрично подчертава за предприетите мерки за недопускане на ускорено охлаждане на заваряваните части.;

Сградни водопроводни отклонения – строителна и монтажна части – „Подменят се старите тръби с нови ПЕВП. Диаметър Ф32 и местоположението им ще се уточняват на място и ще зависят от съществуващите сградни отклонения. Предвиждат се и нови сградни отклонения за всички нови, до сега незастроени имоти.“

Изпитвания – дезинфекция на водопровода, хидравлично изпитване за якост и плътност с вода, промиване – като се спазват изискванията на хигиенно – епидемичните власти /РЗИ/. За извършената промивка се съставя акт.;

Обратно засипване и трамбоване – „Обратното засипване ще се извършва след проведените проби за водоплътност по реда установен в ПИПСМР. При обратната засипка ще се спазва БДС-EN1610:2003. Няма да се звършва обратна засипка, докато от изкопа не се отстранят всички отломки и други ненужни материали.;

Почистване на строителната площадка.

-Етап 4 - Подписване на протокол образец 15 и предаване на обекта на възложителя.

„Включва единични и общи изпитвания, изготвяне и предаване на пълна екзекутивна документация на обекта, където е приложимо, инструкции за експлоатация и поддръжка на оборудване“

Участникът е включил и Етап на гаранционно обслужване, след издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация.

Описаните тук етапи напълно съответстват на посочените в графика, като етапът „Гаранционно обслужване“ не е изобразен в Линеиния график.

2. Участникът е представил „Последователност на строителния процес“. Последователността на изпълнение на дейностите и видовете СМР е представена по отделните улици от списъка, приложен в процедурата и техническата спецификакция, като за всяка дейност и СМР е посочена продължителността на изпълнението ѝ.

3. Описана е организация, мобилизация и разпределение на използваните човешки и технически ресурси.

В тази част от разработката си, участникът е посочил работните екипи и дейностите които ще извършват, както и ресурсите, с които ще разполагат. За изпълнение на поръчката участникът е предвидил 3 звена – звено 1 – изкопчии и механизация за извършване на изкопните и насипни работи; звено 2 – ВиК монтажници и съответната техника, необходима за полагане на тръбите; звено 3 – ВиК монтажници и съответната техника за полагане на сградни водопроводни отклонения. За всеки от звената е посочена квалификацията на

работниците, какви видове работи ще изпълняват и необходимата механизация. Описани са основните задължения на работниците.

Предложена е организация на ключовия екип и са описани отговорностите на всеки член на ръководния екип – ръководител обект, 2 бр. технически ръководител, експерт по контрол на качеството и експерт по безопасност и здраве.

4. Участникът е представил предложение по „Опазване на околната среда”.

В него са разгледани базовите мерки, идентифицираните като минимално необходими от възложителя, а именно: Недопускане на замърсяване на работните и прилежащите площи с отработени горива, масла и др. работни течности от механизацията; Намаляване на запрашеността на атмосферния въздух при изпълнение на поръчката; Управление на генерираните строителни отпадъци в процеса на строителството. За всяка от мерките е представено предложение относно обхвата и предмета на мярката и в табличен вид е посочено прилагането на действия в случаите на отклонение от изпълнението на мярката.

Описаните мерки са насочени конкретно към настоящата поръчка.

5. Описана е комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес и е представено предложение относно организационни мерки и действия, които, ще бъдат предприети от изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на поръчката от страна на Възложителя.

6. Участникът е предложил мерки за осигуряване на качеството при изпълнение на строителството.

Разгледани са базовите мерки, идентифицираните като минимално необходими от възложителя, а именно: Осъществяване на вътрешен контрол, свързан гарантиране на високо качество при изпълнение на СМР и Входящ контрол от страна на персонала, отговарящ за контрола на качеството при логистиката, свързана с поръчване и получаване на материали и други продукти за строежа. За всяка от мерките са представени: Мотиви относно приложимостта на мярката; Предложение относно обхвата и аспектите на проявление на мярката; Текущо прилагане на мярката в процеса на изпълнение.

7. Представено е предложение за социални характеристики, свързани с изпълнението на договора.

Разгледани са базовите мерки, идентифицираните като минимално необходими от възложителя, а именно: Организиране на работния процес, така че да не се прекъсва транспортната свързаност между крайните точки на пътните отсечки и информиране на постоянно и временно пребиваващите граждани в обхвата на работите относно предстоящи строително-монтажни работи. За всяка от мерките са представени: Мотиви, относно приложимостта на мярката; Предложение относно конкретните социални характеристики, към които е насочена мярката; Текущо прилагане на мярката в процеса на изпълнение; Предложение относно конкретни методи и механизми, чрез които ще се елиминира или минимизира негативното проявление спрямо социалната среда и нейните компоненти.

8. Участникът е представил линеен график и диаграми на работната ръка и на механизацията.

Графика е представен по етапи на изпълнение на поръчката и видове СМР. За всеки етап и за всички СМР са посочени: продължителност в календарни дни и период на изпълнение (начало и край на изпълнение на съответните етапи, дейности и СМР), необходимия брой работници; вид и брой на необходимата механизация.

Не са констатирани несъответствия между представения линейния график, диаграмите на работната ръка и механизацията и посоченото в описателната част на предложението.

В посочената в линейния график технологична последователност на изпълнение на видовете СМР също не са констатирани несъответствия.

Комисията единодушно реши, че предложението на участника съответства на изискванията на възложителя и го допуска до оценяване.

Комисията единодушно реши да допусне до понататъчна оценка на офертите в настоящата процедура следните участници:

**УЧАСТНИК № 1 - „ТИДЕКС“ ЕООД, гр. София.**

Комисията единодушно реши отварянето и оповестяването на ценовите оферти в процедурата да се състои на 22.04.2019 г. (понеделник), в 11.00 часа, в Заседателната зала в сградата на Община Лом, за което участниците да бъдат надлежно уведомени.

Комисията състави настоящия протокол на основание чл. 103, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 104, ал. 4 от ЗОП/в редакцията на ЗОП, към момента на откриване на процедурата/ на 17.04.2019 г.

**КОМИСИЯ:**

**Председател:** инж. Весела Спиридонова – ДД „ТСУБ“ П\*

**Членове:**

2. Симеон Бончев – Юрист П\*
3. Бранимир Антонов - Гл. спец. „Благоустройство и Транспорт“ П\*
4. Цветелина Миронова – стар. Експерт ОП П\*
5. Агнес Томова – Счетоводител П\*

*\*Заличена информация на основание чл. 36а, ал.3 от ЗОП, във връзка с чл.4, ал.1 от Регламент ЕС 2016/679.*