



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

ПРОТОКОЛ №2

На основание чл.97, ал.4, изр.1 от ППЗОП

Днес, 31.08.2018 г., Комисия, назначена със Заповед № 509/13.08.2018г., изменена със заповед № 546/31.08.2018г. на инж. Иво Ценов Цветков – Кмет на Община Бяла Слатина, в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Христофор Иванов Късовски – Заместник-кмет „УТ“, Магистър - "Строителен инженер по промишлено и гражданско строителство";

СЕКРЕТАР: Цветелина Андреева Андровска-Илиева – Директор в Дирекция "Правна", Магистър по "Право", Магистър по "Управление на проекти";

И ЧЛЕНОВЕ:

• **Красимир Руменов Коцов** – Старши експерт в Дирекция „Правна“, Магистър по "Право";

• **Тони Павлов Иванов** - Главен експерт в Дирекция "УТЕ", изпълняващ функциите на директор Дирекция „Устройство на територията и екология“, Магистър по "Стопанско управление";

• **Антон Пламенов Петров** – Старши експерт в Дирекция "Проекти и програми", Бакалавър по "Счетоводство и контрол",

се събра в 09:30 часа, в стая 508, етаж 5 в административната сграда на Община Бяла Слатина, за да продължи своята работа по разглеждане, оценка и класиране на получените оферти от участниците в обществена поръчка: обява за събиране на оферти с предмет: „Текущ ремонт на покриви на обекти общинска собственост“ по пет обособени позиции:

Обособена позиция №1 „Ремонт на покрив на административна сграда на общинска администрация Бяла Слатина“;

Обособена позиция №2 „Ремонт на покрив на детска градина „Незабравка“;

Обособена позиция №3 „Ремонт на многоскатен покрив на допълнителна сграда на детска градина „Детелина“;

Обособена позиция №4 „Ремонт покрив Народно читалище „Развитие 1892“-Културен дом гр. Бяла Слатина“;

Обособена позиция №5 „Ремонт покрив ПАГ „Никола Йонков Вапцаров“ – практика работилници“.

На своето предишно заседание Комисията е разгледала офертите на участниците по отношение пълнота на представените документи и съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя.

❖ Комисията е изисквала от Участник №1 „МИК БИЛД РУСЕ“ ЕООД за **Обособени позиции с №№1, 2, 3, 4 и 5** в срок от 5 /пет/ работни дни от получаването на протокола да представи:

1. Коректно попълнен Образец №1 Административни сведения за участника, като в т.5 се посочи титуляра на банковата сметка, а в т.6 се изброят коректно всички изискуеми от Възложителя данни за регистрацията на участника в ЦПРС.

2. Коректно попълнен Образец №2 Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП;



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

Придружителното писмо с приложен протокол от работата на комисията е получен от участника на 23.08.2018 г. С вх.№1200-141-11/28.08.2018 г. /в законоустановения срок/ Участникът е представил следните документи:

1. Образец №1 Административни сведения за участника;
2. Образец №2 Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП;

В Протокол №1 от своята работа, който е изпратен на участника, Помощния орган на Възложителя – комисията, назначена със Заповед №509/13.08.2018г. със задача да разгледа, оцени и класира получените оферти от участниците в обществена поръчка подробно е посочила какви липси, непълноти и несъответствия на информацията, включително несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, е открила в документите на участника. Комисията изрично е посочила, че:

„В т.6 на Образец №1 Административни сведения за участника са изброени номера на четири Удостоверения, като е посочено, че валидността на контролния талон е 30.09.2019 г.

Съгласно образца на документа, в т.6 участникът следва да посочи: **„посочва се публичния регистър в който се съдържа информация за наличието на тази регистрация, съответната група и категория строежи; уеб-адрес на органа или службата, издаващи документ; орган или служба, издаващи документа и точно позоваване на документа, с който се удостоверява изпълнението на изискването за годност съгласно категорията строеж на обекта, предмет на поръчката.“**

В допълнителните документи, участникът е представил Образец №1 Административни сведения за участника, като в.б от него, единствено е допълнил, че удостоверенията са издадени от Камарата на строителите в България и вписани в Централния професионален регистър на строителя. Участникът отново не е изпълнил изискването на Възложителя, заложено в документацията, и отразено като несъответствие от помощния орган в Протокол №1, а именно: да бъде посочена съответната група и категория строеж. В одобрената и влязла в сила документация по обществената поръчка, на страница 5, в точка КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР, подточка 4.2. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, Възложителят е посочил императивни изисквания за изпълнение на поръчката:

Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите за изпълнение на строежи, както следва:

За Обособена позиция №1 - за I група строежи, V - та категория или за по-висока категория от същата група, с обхват съобразно чл. 137, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗУТ и чл. 10, ал. 1, т.4 от Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи;

За Обособена позиция №2 – за I група строежи, V - та категория или за по-висока категория от същата група, с обхват съобразно чл. 137, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗУТ и чл. 10, ал. 1, т.4 от Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи;

За Обособена позиция №3 - за I група строежи, V - та категория или за по-висока категория от същата група, с обхват съобразно чл. 137, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗУТ и чл. 10, ал. 1, т.4 от Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи;



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

За Обособена позиция №4 – за I група строежи, V - та категория или за по-висока категория от същата група, с обхват съобразно чл. 137, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗУТ и чл. 10, ал. 1, т.4 от Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи;

За Обособена позиция №5 - за I група строежи, V - та категория или за по-висока категория от същата група, с обхват съобразно чл. 137, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗУТ и чл. 10, ал. 1, т.4 от Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи;

При така представената от участника информация, както в първоначалната му оферта, така и в допълнително представените документи, Помощния орган на Възложителя /комисията/ не може по категоричен начин да се убеди, че офертата на участника отговаря на изискванията на Възложителя, заложиени в документацията за участие.

Комисията единодушно реши офертата на участника да не бъде допусната до участие в следващия етап – разглеждане на техническото предложение, а същата да бъде предложена на Възложителя за отстраняване на основание чл. 107, т.2, буква „а“ от ЗОП, тъй като същата не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

❖ Комисията е изисквала от Участник №3 ЕТ "Жилас" д.р. Цоко Дановски за Обособена позиция №5 да представи:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата;
2. Коректно попълнен Образец №1 Административни сведения за участника, като в т.4 се посочат лицата, които представляват участника, а в т.5 се посочи банкова сметка, по която титуляр е участника - ЕТ "Жилас" д.р. Цоко Дановски.
3. Коректно попълнен Списък на строителството – Образец №4, придружен от Референции за добро изпълнение.
4. Попълнена Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП, за подизпълнители – Образец №5. В зависимост от съдържанието на Декларацията, и в случай че Участникът посочи, че ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, то той ще трябва да приложи и:

- Декларация от подизпълнители – Образец №5-А;
- Декларация от подизпълнителите за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП – Образец №2;
- Декларация от подизпълнителите за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – Образец №3.

Придружителното писмо с приложен протокол от работата на комисията е получен от участника на 22.08.2018 г. В законоустановения срок, Участникът не е представил исканите документи.

Комисията единодушно реши офертата на участника да не бъде допусната до участие в следващия етап – разглеждане на техническото предложение, а същата да бъде предложена на Възложителя за отстраняване на основание чл. 107, т.2, буква „а“ от ЗОП, тъй като същата не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

Етап Разглеждане на техническите предложения на допуснатите до този етап участници.

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена по критерий „оптимално съотношение качество/цена“;

Комплексна оценка (КО) = Т + Ц

„Т“ е оценката на Техническото предложение на участника. Участника следва да представи разработка за „**Методология на работа**“

„Ц“ е оценката на ценовото предложение на участника.

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, които може да получи участник е **100 т.**, сумарно от показателите.

1. Техническо предложение – оценка на разработката „Методология на работа“

Максимален брой точки по този показател - 35 т.

тристепенна - 15, 25 и 35 точки, в съответствие с последователността и взаимната съгласуваност/обвързаност на предлаганите за изпълнение дейности, съгласно изискванията на Възложителя.

В Методологията на работа се представя последователност и взаимната обвързаност на предлаганите дейности, гарантиращи или надграждащи изискванията, посочени от Възложителя в техническата документация на обекта.

Методологията на работа на Участника следва да обхваща всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки спецификата и местоположението на обекта, необходимостта от подготвителни дейности, атмосферните условия и др. Всички строително-монтажни дейности следва да се представят в тяхната технологична последователност и взаимна обвързаност, включително чрез определяне на тяхната продължителност. Когато участникът предлага паралелно изпълнение на две или повече дейности, с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, следва да представи каква организация на процесите, оборудването и работната ръка предвижда, като се съобрази с нормативните и технологичните условия за съответните видове СМР. Методологията на работа следва да отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническата документация на обекта и указанията на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката. Следва да се представят предвижданите организация и мобилизация на използваните от участника човешки ресурси, конкретни срокове за изпълнение на възложената работа, обвързани с конкретния подход за изпълнение на предмета на поръчката, чрез представяне на линеен график и диаграма на работната ръка.

Метод на формиране на оценката:

Методологията на работа се оценява с **15 точки**, в случай че:

Участникът е гарантирал изпълнението на основните заложи в поръчката дейности, посочени от Възложителя в техническата документация, като същите са съобразени със спецификата и местоположението на обекта и атмосферните условия, които биха оказали влияние при изпълнението.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

✓ При реализацията на обекта се предлага да бъдат използвани **ИНОВАТИВНИ** методи и техника на работа, и/или други такива, които ще допринесат за едно от изброените обстоятелства:

- оптимизиране на работния процес, водещо до съкратени срокове за изпълнение на дейността, без това да повлияе в посока занижаване на качеството и изпълнението на изискванията;

- ограничаване шумовото замърсяване в района на обекта и маршрутите на механизацията;

- ограничаване на замърсяването на околната среда, въздуха и почвата (прахово замърсяване, замърсяване на прилежаща, пътна и др. инфраструктура, депониране на отпадъци);

✓ Показана е техническата обезпеченост на екипите със съответната механизация, оборудване и техника.

Методологията на работа се оценява с 25 точки, в случай че:

Участникът е гарантирал изпълнението на основните заложи в поръчката дейности, посочени от Възложителя в техническата документация, като същите са съобразени със спецификата и местоположението на обекта и атмосферните условия, които биха оказали влияние при изпълнението.

✓ При реализацията на обекта се предлага да бъдат използвани **ИНОВАТИВНИ** методи и техники на работа, и/или други такива, които ще допринесат за две от изброените обстоятелства:

- оптимизиране на работния процес, водещо до съкратени срокове за изпълнение на дейността, без това да повлияе на занижаване на качеството и изпълнението на изискванията;

- ограничаване шумовото замърсяване в района на обекта и маршрутите на механизацията;

- ограничаване на замърсяването на околната среда, въздуха и почвата (прахово замърсяване, замърсяване на прилежаща, пътна и др. инфраструктура, депониране на отпадъци);

✓ Предвидени са действия, които участникът ще предприеме, в техническо и организационно отношение, изразяващи се в управлението на процеса, така че да се избегне риск от забава поради лоши атмосферни условия, необезпеченост на процес с кадри и техника.

✓ Предвидена е техническа обезпеченост на екипите със съответната механизация, оборудване и техника, по начин, чрез който се осигурява оптимална времева ангажираност при изпълнението на строително-монтажните работи.

Методологията на работа се оценява с 35 точки в случай, че:

Участникът е гарантирал изпълнението на основните заложи в поръчката дейности, посочени от Възложителя в техническата документация, като същите са съобразени със спецификата и местоположението на обекта и атмосферните условия, които биха оказали влияние при изпълнението.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

✓ При реализация на обекта се предлага да бъдат използвани иновативни методи и техники на работа, и/или други такива, които ще допринесат за три от изброените обстоятелства:

- оптимизиране на работния процес, водещо до съкратени срокове за изпълнение на дейността, без това да повлияе на занижаване на качеството и изпълнението на изискванията;

- ограничаване шумовото замърсяване в района на обекта и маршрутите на механизация;

- ограничаване на замърсяването на околната среда, въздуха и почвата (прахово замърсяване, замърсяване на прилежаща, пътна и др. инфраструктура, депониране на отпадъци);

✓ Предвидени са действия, които участникът ще предприеме, в техническо и организационно отношение, изразяващи се в управлението на процеса, така че да се избегне риск от забава поради лоши атмосферни условия, необезпеченост на процес с кадри и техника.

✓ Предвидена е техническа обезпеченост на екипите със съответната механизация, оборудване и техника, по начин, чрез който се осигурява оптимална времева ангажираност при изпълнението на строително-монтажните работи.

✓ Предвидени са мерки за намаляване на затрудненията по всеки един от аспектите на ежедневието, а именно следните аспекти - физически достъп и достъп до комунални услуги. Предвидени са и дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки по време на изпълнението на договора.

За целите на настоящата поръчка, иновативен означава съдържащ решение, което предлага по-нов, по-добър начин, носещ икономически или други ползи.

Предложенията относно последователността и взаимобвързаността на предлаганите дейности, които не отговарят на изискванията на Възложителя и проектната документация, действащото законодателство, техническите изисквания и стандарти и при които предложената организация, подход на изпълнение и мобилизация на използваните ресурси не съответстват на конкретния предмет на поръчката и заложенния срок на изпълнение, ще бъдат предложени за отстраняване.

2. Ценово предложение (Ц)

Максимален брой точки **65 т.**

Максималният брой точки по този показател получава офертата с предлагана най-ниска цена – **65 точки**.

Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$ОЦ = 65 \times \frac{P_{min}}{P_n}, \text{ където}$$

P_n – Общата цена, предложена от съответния участник;
 P_{min} – предложената минимална Обща цена.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

При подготовката на ценовите си предложения, Участниците трябва да съобразят с максималната прогнозна стойност, предвидена от възложителя за изпълнението на настоящата обществена поръчка.

Ценовите предложения на участниците не трябва да надхвърлят прогнозна стойност по настоящата поръчка. Участници, които са предложили по-висока цена се отстраняват от участие в процедурата.

Определената прогнозна стойност се явява максимална по процедурата, оферти над нея ще бъдат отстранявани. В цената се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническата спецификация.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена ще се взема предвид изписаната с думи обща цена.

Отказът от приемане на посочените условия е основание за отстраняване на Участника от процедурата.

Крайно класиране на Участниците.

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки участник. На първо място се класира участникът, получил най-висока обща оценка.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Кратко описание на представените от участниците технически предложения.

❖ **Участник №2 „Борисов 75“ ЕООД за Обособени позиции с №№ 3, 4 и 5 е представил:**

- **За обособена позиция №3** – Техническо предложение Образец №7, в което е предложен гаранционен срок и поддържане 60 календарни месеца. Предложен срок за изпълнение 35 календарни дни. Представени са Методология на работа, График за изпълнение на СМР/СРР и Диаграма на работната ръка.

В Методологията на работа, участникът е представил нормативните актове, които трябва да се спазват при изпълнение на строително-ремонтните дейности. Направено е описание на отделните етапи на изпълнение на поръчката. Представен е план за изпълнение на строителството. Първи етап – организация на строителната площадка: санитарно-битово строителство; монтаж на машини и съоръжения, необходими при изпълнение на строителните и монтажните работи; временни безопасителни заграждения и съоръжения; мероприятия по опазване на околната среда.

Втори етап – изпълнение на строителните и монтажните работи: Предвидени са три



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

звена /бригади/. Звено част „АС“ – 2 човека строителни работници за извършване на демонтажни работи, почистване на строителни отпадъци, други помощни дейности. Звена част „АС“ – 2 x 4 човека – покривни конструкции. Представени са йерархичните и функционални зависимости между участниците в работния процес. Представени са задачите и отговорностите на: Ръководител на строежа; Координатор по безопасност и здраве; Специалист по качеството; Технически ръководители /експерти/ по отделните части. Представена е координацията между Възложителя и строителя. Представено е описание на видовете СМР и тяхната последователност. Представени са системите за упражняване на контрол. Представени са мерки за опазване на околната среда. Трети етап – окончателно почистване на строителната площадка преди предаване на обекта. Премахване на обезопасителните съоръжения. В представения линеен календарен график ясно личат дейностите, тяхната технологична последователност, тяхната продължителност в дни, в него е въплътена диаграма на работната ръка. Графика съответствана предложения срок на изпълнение на строително-ремонтните дейности. Предвидени са и резервни дни за неблагоприятни атмосферни условия.

Комисията установи, че техническото предложение на участника за обособена позиция №3 отговаря на изискванията на Възложителя и проектната документация, действащото законодателство, техническите изисквания и стандарти, и реши да допусне същото до оценяване съобразно методиката, заложена в документацията по обществената поръчка.

- За обособена позиция №4 – Техническо предложение Образец №7, в което е предложен гаранционен срок и поддържане 60 календарни месеца. Предложен срок за изпълнение 40 календарни дни. Представени са Методология на работа, График за изпълнение на СМР/СРР и Диаграма на работната ръка.

В Методологията на работа, участникът е представил нормативните актове, които трябва да се спазват при изпълнение на строително-ремонтните дейности. Направено е описание на отделните етапи на изпълнение на поръчката. Представен е план за изпълнение на строителството. Първи етап – организация на строителната площадка: санитарно-битово строителство; монтаж на машини и съоръжения, необходими при изпълнение на строителните и монтажните работи; обособяване на складово стопанство; временни провиди; временни обезопасителни заграждения и съоръжения; мероприятия по опазване на околната среда.

Втори етап – изпълнение на строителните и монтажните работи: Предвидени са три звена /бригади/. Звено част „АС“ – 5 човека строителни работници за извършване на демонтажни работи, почистване на строителни отпадъци, други помощни дейности. Звена част „АС“ – 2 x 7 човека – покривни конструкции. Представени са йерархичните и функционални зависимости между участниците в работния процес. Представени са задачите и отговорностите на: Ръководител на строежа; Координатор по безопасност и здраве; Специалист по качеството; Технически ръководители /експерти/ по отделните части. Представена е координацията между Възложителя и строителя. Представено е описание на видовете СМР и тяхната последователност. Представени са системите за упражняване на контрол. Представени са мерки за опазване на околната среда. Трети етап



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

– окончателно почистване на строителната площадка преди предаване на обекта. Премахване на обезопасителните съоръжения. В представения линеен календарен график ясно личат дейностите, тяхната технологична последователност, тяхната продължителност в дни, в него е въплътена диаграма на работната ръка. Графика съответствана предложения срок на изпълнение на строително-ремонтните дейности. Предвидени са и резервни дни за неблагоприятни атмосферни условия.

Комисията установи, че техническото предложение на участника за обособена позиция №4 отговаря на изискванията на Възложителя и проектната документация, действащото законодателство, техническите изисквания и стандарти, и реши да допусне същото до оценяване съобразно методиката, заложена в документацията по обществената поръчка.

- **За обособена позиция №5** – Техническо предложение Образец №7, в което е предложен гаранционен срок и поддържане 60 календарни месеца. Предложен срок за изпълнение 40 календарни дни. Представени са Методология на работа, График за изпълнение на СМР/СРР и Диаграма на работната ръка.

В Методологията на работа, участникът е представил нормативните актове, които трябва да се спазват при изпълнение на строително-ремонтните дейности. Направено е описание на отделните етапи на изпълнение на поръчката. Представен е план за изпълнение на строителството. Първи етап – организация на строителната площадка: санитарно-битово строителство; монтаж на машини и съоръжения, необходими при изпълнение на строителните и монтажните работи; обособяване на складово стопанство; временни провиди; временни обезопасителни заграждения и съоръжения; мероприятия по опазване на околната среда.

Втори етап – изпълнение на строителните и монтажните работи: Предвидени са три звена /бригади/. Звено част „АС“ – 1 човека строителни работници за извършване на демонтажни работи, почистване на строителни отпадъци, други помощни дейности. Звена част „АС“ – 1 x 4 човека – покривни конструкции. Представени са йерархичните и функционални зависимости между участниците в работния процес. Представени са задачите и отговорностите на: Ръководител на строежа; Координатор по безопасност и здраве; Специалист по качеството; Технически ръководители /експерти/ по отделните части. Представена е координацията между Възложителя и строителя. Представено е описание на видовете СМР и тяхната последователност. Представени са системите за упражняване на контрол. Представени са мерки за опазване на околната среда. Трети етап – окончателно почистване на строителната площадка преди предаване на обекта. Премахване на обезопасителните съоръжения. В представения линеен календарен график ясно личат дейностите, тяхната технологична последователност, тяхната продължителност в дни, в него е въплътена диаграма на работната ръка. Графика съответствана предложения срок на изпълнение на строително-ремонтните дейности. Предвидени са и резервни дни за неблагоприятни атмосферни условия.

Комисията установи, че техническото предложение на участника за обособена позиция №5 отговаря на изискванията на Възложителя и проектната документация, действащото законодателство, техническите изисквания и стандарти, и реши да



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

допусне същото до оценяване съобразно методиката, заложена в документацията по обществената поръчка.

❖ Участник №4 „Уест инженеринг“ ООД за Обособена позиция №1 е представил:

Техническо предложение Образец №7, в което е предложен гаранционен срок и поддръжане 60 календарни месеца. Предложен срок за изпълнение 90 календарни дни. Представени са Методология на работа, График за изпълнение на СМР/СРР и Диаграма на работната ръка.

В Методологията на работа, участникът е представил същността, предмета и обема на поръчката. Представена е следната етапност на изпълнение на строително-монтажните работи:

Етап 1 - Подготвителни работи – откриване на строителната площадка, мобилизация на техника и работна ръка, ограждане на обекта;

Етап 2 – Изпълнение на СМР – Демонтаж на съществуваща хидроизолация, демонтаж на обшивка от поцинкована ламарина, доставка и монтаж на двуслойна АРР, хидроизолация, доставка и полагане на армирана циментова замаска, обшивка от ламарина.

Етап 3 – Предаване на обекта на Възложителя.

За изпълнение на обекта ще бъдат мобилизирани следните бригади:

Бригада №1 – Демонтажни работи – 8 работника;

Бригада №2 – Хидроизолационни работи – 8 работника;

Бригада №3 – Довършителни работи – 4 работника.

Предвидена е необходимата техническа обезпеченост на екипите със съответната механизация. Дружеството ще използва: хидравличен къртач – 2 броя; самосвал за извозване на отпадъците; автокран – 1 брой; газопламъчна горелка – 2 брой; автобетонпомпа – 1 брой; малка пробевна техника.

Представена е технологичната последователност на процесите по дни и брой работници, което съответства на Линеиния календарен график и диаграма на работната ръка. Представени са конкретни мерки, които да доведат до оптимизиране на работния процес. Представени са конкретни мерки за намаляване на затрудненията на живущите, мерки за избягване на риска от забавяне, мерки за безопасни условия на труд, мерки за контрола на качеството.

Представени са отговорните служители и са представени техните задачи и функции.

Комисията установи, че техническото предложение на участника за обособена позиция №1 отговаря на изискванията на Възложителя и проектната документация, действащото законодателство, техническите изисквания и стандарти, и реши да допусне същото до оценяване съобразно методиката, заложена в документацията по обществената поръчка.

❖ Участник №5 „Уест инженеринг“ ООД за Обособена позиция №2 е представил:



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

Техническо предложение Образец №7, в което е предложен гаранционен срок и поддръжане 60 календарни месеца. Предложен срок за изпълнение 90 календарни дни. Представени са Методология на работа, График за изпълнение на СМР/СРР и Диаграма на работната ръка.

В Методологията на работа, участникът е представил същността, предмета и обема на поръчката. Представена е следната етапност на изпълнение на строително-монтажните работи:

Етап 1 - Подготвителни работи – откриване на строителната площадка, мобилизация на техника и работна ръка, ограждане на обекта;

Етап 2 – Изпълнение на СМР – Демонтаж на съществуваща хидроизолация, демонтаж на обшивка от поцинкована ламарина, доставка и монтаж на двуслойна АРР, хидроизолация, доставка и полагане на армирана циментова замазка, обшивка от ламарина.

Етап 3 – Предаване на обекта на Възложителя.

За изпълнение на обекта ще бъдат мобилизирани следните бригади:

Бригада №1 – Демонтажни работи – 8 работника;

Бригада №2 – Хидроизолационни работи – 8 работника;

Бригада №3 – Довършителни работи – 4 работника.

Предвидена е необходимата техническа обезпеченост на екипите със съответната механизация. Дружеството ще използва: хидравличен къртач – 2 броя; самосвал за извозване на отпадъците; автокран – 1 брой; газопламъчна горелка – 2 брой; автобетонпомпа – 1 брой; малка пробевна техника.

Представена е технологичната последователност на процесите по дни и брой работници, което съответства на Линеиния календарен график и диаграма на работната ръка. Представени са конкретни мерки, които да доведат до оптимизиране на работния процес. Представени са конкретни мерки за намаляване на затрудненията на живущите, мерки за избягване на риска от забавяне, мерки за безопасни условия на труд, мерки за контрола на качеството.

Представени са отговорните служители и са представени техните задачи и функции.

Комисията установи, че техническото предложение на участника за обособена позиция №2 отговаря на изискванията на Възложителя и проектната документация, действащото законодателство, техническите изисквания и стандарти, и реши да допусне същото до оценяване съобразно методиката, заложена в документацията по обществената поръчка.

Етап Оценка на техническите предложения на допуснатите до този етап участници.

❖ Участник №2 „Борисов 75“ ЕООД за обособена позиция №3

Комисията поставя оценка 35 точки на участника със следните мотиви:

Участникът е гарантирал изпълнението на основните заложи в поръчката дейности, посочени от Възложителя в техническата документация, като същите са съобразени със спецификата и местоположението на обекта и атмосферните условия,



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

които биха оказали влияние при изпълнението. В техническото предложение на участника е отчетен фактът, че обекта на строително-ремонтни дейности е детска градина, където всеки ден се отглеждат и занимават малки деца. Отчетено е влиянието на атмосферните условия, които биха попречили изпълнението на СМР-то.

При реализация на обекта се предлага да бъдат използвани методи и техники на работа, които ще допринесат и за трите от изброените обстоятелства:

- оптимизиране на работния процес, водещо до съкратени срокове за изпълнение на дейността, без това да повлияе на занижаване на качеството и изпълнението на изискванията;

Участникът предлага да изпълни обекта за 35 календарни дни, като това е срок, с около 60% по-кратък от максимално предвидения от Възложителя и възприет от него като реален – 90 календарни дни. В своето техническо предложение, подплатено и с линеен календарен график и диаграма на работната ръка, участникът показва, че ще работи едновременно няколко дейности, като това няма по-никакъв начин да се отрази на качеството на работата. Участникът е предвидил дори 5 календарни дни като резервни при евентуалното наличие на неблагоприятни атмосферни условия, които ще му гарантират успешното приключване на обекта в срок.

- ограничаване шумовото замърсяване в района на обекта и маршрутите на механизация;

Участникът е предвидил въвеждането на ВОД, като е посочил, че с изграждането на временни лагери няма да се затрудни достъпът до обекта, който може да се обслужва от органите на Бърза помощ, МВР, Пожарна и други. Предвижда се обезопасяването на строителната площадка за достъп на неоторизирани лица, както и поставяне на информационни табели и знаци за обесни зони. Участникът е предвидил Мерки за обезопасяване при извършване на дейности, източници на шум и вибрации. Посочено е, че ще е наличен факторът „шум“ при разрушителните и демонтажни работи на покривната конструкция и при използването на транспортни и строителни машини и агрегати. Участникът посочва, че този шум ще е непостоянен и с временно въздействие. В табличен вид са представени пределно допустимите нива на шум за през деня и през нощта. Посочва се, че ще бъдат предприети действия за екраниране на шума от транспортните средства и механизацията на обекта чрез частични заграждения.

- ограничаване на замърсяването на околната среда, въздуха и почвата (прахово замърсяване, замърсяване на прилежаща, пътна и др. инфраструктура, депониране на отпадъци);

Посочена е нормативната уредба, регламентираща опазването на околната среда. Като отговорник за спазването и е посочен Техническият ръководител на обекта. Гарантира се, че за времето на срока на договора, твърдите отпадъци на повърхността и отпадъчните води от строителната площадка няма да надвишават стойностите, предвидени в закона и ще бъдат предприети незабавни действия за ограничаване на последиците от замърсявания върху здравето на хората и околната среда. След приключване на обекта ще бъде почистена строителната площадка и околната ѝ пространство, ще бъдат отстранени всички временно складиращи на обекта отпадъци, ще бъдат извозени и депонирани.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

✓ *Предвидени са действия, които участникът ще предприеме, в техническо и организационно отношение, изразяващи се в управлението на процеса, така че да се избегне риск от забава поради лоши атмосферни условия, необезпеченост на процес с кадри и техника.*

Участникът в своето техническо предложение подробно е описал кадрите, с които разполага, като са представени и техните отговорности и задачи. Предвидено е гъвкаво планиране на ресурсите, за да могат да се пренасочват персонал, техника и оборудване за предотвръщаване или компенсиране на забава. Предвидени са и 5 календарни дни като резервни, с цел гарантиране изпълнението на обекта в срок.

✓ *Предвидена е техническа обезпеченост на екипите със съответната механизация, оборудване и техника, по начин, чрез който се осигурява оптимална времева ангажираност при изпълнението на строително-монтажните работи.*

В методологията си на работа участникът е представи всички необходими и налични собствени строителни машини, техника и инструменти, като при разпределението на човешките ресурси е посочил и работниците, които ще използват съответната техника, като пък самата техника е разпределена по строителни дейности.

✓ *Предвидени са мерки за намаляване на затрудненията по всеки един от аспектите на ежедневието, а именно следните аспекти - физически достъп и достъп до комунални услуги. Предвидени са и дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки по време на изпълнението на договора.*

Като мерки участникът е посочил, че ще спазва всички нормативни документи в тази област, с цел да се ограничат затрудненията на работещите в сградата и около нея. Участникът е предвидил въвеждането на ВОД.

❖ **Участник №2 „Борисов 75“ ЕООД за обособена позиция №4**

Комисията поставя оценка 35 точки на участника със следните мотиви:

Участникът е гарантирал изпълнението на основните заложи в поръчката дейности, посочени от Възложителя в техническата документация, като същите са съобразени със спецификата и местоположението на обекта и атмосферните условия, които биха оказали влияние при изпълнението. В техническото предложение на участника е отчетен фактът, че обекта на строително-ремонтни дейности е читалище, където всеки ден работят хора. Отчетено е влиянието на атмосферните условия, които биха попречили изпълнението на СМР-то.

При реализация на обекта се предлага да бъдат използвани методи и техники на работа, които ще допринесат и за трите от изброените обстоятелства:

- *оптимизиране на работния процес, водещо до съкратени срокове за изпълнение на дейността, без това да повлияе на занижаване на качеството и изпълнението на изискванията;*

Участникът предлага да изпълни обекта за 40 календарни дни, като това е срок, с около 55% по-кратък от максимално предвидения от Възложителя и възприет от него като реален – 90 календарни дни. В своето техническо предложение, подплатено и с линеен календарен график и диаграма на работната ръка, участникът показва, че ще работи едновременно няколко дейности, като това няма по-никакъв начин да се отрази на



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

качеството на работата. Участникът е предвидил дори 5 календарни дни като резервни при евентуалното наличие на неблагоприятни атмосферни условия, които ще му гарантират успешното приключване на обекта в срок.

- ограничаване шумовото замърсяване в района на обекта и маршрутите на механизация;

Участникът е предвидил въвеждането на ВОД, като е посочил, че с изграждането на временни лагери няма да се затрудни достъпът до обекта, който може да се обслужва от органите на Бърза помощ, МВР, Пожарна и други. Предвижда се обезопасяването на строителната площадка за достъп на неоторизирани лица, както и поставяне на информационни табели и знаци за обесни зони. Участникът е предвидил Мерки за обезопасяване при извършване на дейности, източници на шум и вибрации. Посочено е, че ще е наличен факторът „шум“ при разрушителните и демонтажни работи на покривната конструкция и при използването на транспортни и строителни машини и агрегати. Участникът посочва, че този шум ще е непостоянен и с временно въздействие. В табличен вид са представени пределно допустимите нива на шум за през деня и през нощта. Посочва се, че ще бъдат предприети действия за екраниране на шума от транспортните средства и механизацията на обекта чрез частични заграждения.

- ограничаване на замърсяването на околната среда, въздуха и почвата (прахово замърсяване, замърсяване на прилежаща, пътна и др. инфраструктура, депониране на отпадъци);

Посочена е нормативната уредба, регламентираща опазването на околната среда. Като отговорник за спазването и е посочен Техническият ръководител на обекта. Гарантира се, че за времето на срока на договора, твърдите отпадъци на повърхността и отпадъчните води от строителната площадка няма да надвишават стойностите, предвидени в закона и ще бъдат предприети незабавни действия за ограничаване на последиците от замърсявания върху здравето на хората и околната среда. След приключване на обекта ще бъде почистена строителната площадка и околното ѝ пространство, ще бъдат отстранени всички временно складиращи на обекта отпадъци, ще бъдат извозени и депонирани.

✓ Предвидени са действия, които участникът ще предприеме, в техническо и организационно отношение, изразяващи се в управлението на процеса, така че да се избегне риск от забава поради лоши атмосферни условия, необезпеченост на процес с кадри и техника.

Участникът в своето техническо предложение подробно е описал кадрите, с които разполага, като са представени и техните отговорности и задачи. Предвидено е гъвкаво планиране на ресурсите, за да могат да се пренасочват персонал, техника и оборудване за предотвъртяване или компенсиране на забава. Предвидени са и 5 календарни дни като резервни, с цел гарантиране изпълнението на обекта в срок.

✓ Предвидена е техническа обезпеченост на екипите със съответната механизация, оборудване и техника, по начин, чрез който се осигурява оптимална времева ангажираност при изпълнението на строително-монтажните работи.

В методологията си на работа участникът е представи всички необходими и налични собствени строителни машини, техника и инструменти, като при



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

разпределението на човешките ресурси е посочил и работниците, които ще използват съответната техника, като пък самата техника е разпределена по строителни дейности.

✓ *Предвидени са мерки за намаляване на затрудненията по всеки един от аспектите на ежедневието, а именно следните аспекти - физически достъп и достъп до комунални услуги. Предвидени са и дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки по време на изпълнението на договора.*

Като мерки участникът е посочил, че ще спазва всички нормативни документи в тази област, с цел да се ограничат затрудненията на работещите в сградата и около нея. Участникът е предвидил въвеждането на ВОД.

❖ **Участник №2 „Борисов 75“ ЕООД за обособена позиция №5**

Комисията поставя оценка 35 точки на участника със следните мотиви:

Участникът е гарантирал изпълнението на основните заложи в поръчката дейности, посочени от Възложителя в техническата документация, като същите са съобразени със спецификата и местоположението на обекта и атмосферните условия, които биха оказали влияние при изпълнението. В техническото предложение на участника е отчетен фактът, че обекта на строително-ремонтни дейности е част от учебна сграда, където всеки ден се обучават деца. Отчетено е влиянието на атмосферните условия, които биха попречили изпълнението на СМР-то.

При реализация на обекта се предлага да бъдат използвани методи и техники на работа, които ще допринесат и за трите от изброените обстоятелства:

- *оптимизиране на работния процес, водещо до съкратени срокове за изпълнение на дейността, без това да повлияе на занижаване на качеството и изпълнението на изискванията;*

Участникът предлага да изпълни обекта за 40 календарни дни, като това е срок, с около 55% по-кратък от максимално предвидения от Възложителя и възприет от него като реален – 90 календарни дни. В своето техническо предложение, подплатено и с линеен календарен график и диаграма на работната ръка, участникът показва, че ще работи едновременно няколко дейности, като това няма по-никакъв начин да се отрази на качеството на работата. Участникът е предвидил дори 5 календарни дни като резервни при евентуалното наличие на неблагоприятни атмосферни условия, които ще му гарантират успешното приключването на обекта в срок.

- *ограничаване шумовото замърсяване в района на обекта и маршрутите на механизация;*

Участникът е предвидил въвеждането на ВОД, като е посочил, че с изграждането на временни лагери няма да се затрудни достъпът до обекта, който може да се обслужва от органите на Бърза помощ, МВР, Пожарна и други. Предвижда се обезопасяването на строителната площадка за достъп на неоторизирани лица, както и поставяне на информационни табели и знаци за обесни зони. Участникът е предвидил Мерки за обезопасяване при извършване на дейности, източници на шум и вибрации. Посочено е, че ще е наличен факторът „шум“ при разрушителните и демонтажни работи на покривната конструкция и при използването на транспортни и строителни машини и агрегати. Участникът посочва, че този шум ще е непостоянен и с временно въздействие.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

В табличен вид са представени пределно допустимите нива на шум за през деня и през нощта. Посочва се, че ще бъдат предприети действия за екраниране на шума от транспортните средства и механизацията на обекта чрез частични заграждения.

- ограничаване на замърсяването на околната среда, въздуха и почвата (прахово замърсяване, замърсяване на прилежаща, пътна и др. инфраструктура, депониране на отпадъци);

Посочена е нормативната уредба, регламентираща опазването на околната среда. Като отговорник за спазването и е посочен Техническият ръководител на обекта. Гарантира се, че за времето на срока на договора, твърдите отпадъци на повърхността и отпадъчните води от строителната площадка няма да надвишават стойностите, предвидени в закона и ще бъдат предприети незабавни действия за ограничаване на последиците от замърсявания върху здравето на хората и околната среда. След приключване на обекта ще бъде почистена строителната площадка и околната ѝ пространство, ще бъдат отстранени всички временно складиращи на обекта отпадъци, ще бъдат извозени и депонирани.

✓ *Предвидени са действия, които участникът ще предприеме, в техническо и организационно отношение, изразяващи се в управлението на процеса, така че да се избегне риск от забава поради лоши атмосферни условия, необезпеченост на процес с кадри и техника.*

Участникът в своето техническо предложение подробно е описал кадрите, с които разполага, като са представени и техните отговорности и задачи. Предвидено е гъвкаво планиране на ресурсите, за да могат да се пренасочват персонал, техника и оборудване за предотвъртяване или компенсиране на забава. Предвидени са и 5 календарни дни като резервни, с цел гарантиране изпълнението на обекта в срок.

✓ *Предвидена е техническа обезпеченост на екипите със съответната механизация, оборудване и техника, по начин, чрез който се осигурява оптимална времева ангажираност при изпълнението на строително-монтажните работи.*

В методологията си на работа участникът е представи всички необходими и налични собствени строителни машини, техника и инструменти, като при разпределението на човешките ресурси е посочил и работниците, които ще използват съответната техника, като пък самата техника е разпределена по строителни дейности.

✓ *Предвидени са мерки за намаляване на затрудненията по всеки един от аспектите на ежедневието, а именно следните аспекти - физически достъп и достъп до комунални услуги. Предвидени са и дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки по време на изпълнението на договора.*

Като мерки участникът е посочил, че ще спазва всички нормативни документи в тази област, с цел да се ограничат затрудненията на работещите в сградата и около нея. Участникът е предвидил въвеждането на ВОД.

❖ **Участник №4 „Уест инженеринг“ ООД за Обособена позиция №1**

Комисията поставя оценка 35 точки на участника със следните мотиви:

Участникът е гарантирал изпълнението на основните заложи в поръчката дейности, посочени от Възложителя в техническата документация, като същите са съобразени със спецификата и местоположението на обекта и атмосферните условия,



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

които биха оказали влияние при изпълнението. В техническото предложение на участника е отчетен фактът, че обекта на строително-ремонтни дейности е част от административна сграда, където се предоставят услуги. Отчетено е влиянието на атмосферните условия, които биха попречили изпълнението на СМР-то.

При реализация на обекта се предлага да бъдат използвани иновативни методи и техники на работа, които ще допринесат и за трите от изброените обстоятелства:

- оптимизиране на работния процес, водещо до съкратени срокове за изпълнение на дейността, без това да повлияе на занижаване на качеството и изпълнението на изискванията;

Участникът предвижда подмяна на повредено оборудване с аналогично по вид и характеристики. Съхраняване на материалите и техническото оборудване в охраняеми помещения и места, за да се избегне тяхното увреждане. Пренасочване от други обекти или допълнително наемане на човешки и технически ресурси, с цел предотврътяване прекъсването на СМР. Своевременно обновяване на машините, строго спазване на инструкциите за работата дадена машина, периодични прегледи, наличие на екип за отстраняване на повреди.

- ограничаване шумовото замърсяване в района на обекта и маршрутите на механизация;

Участникът е отчетел факторът шум при СМР дейностите. Според него, шумът и вибрациите, предизвикани при извършване на СМР би повлиял на здравето, както на работниците, така и на ползвателите на сградата. Според участникът, нарастването на общото акустично натоварване в района на строителните дейности се регистрира и при работа на празен ход на транспортни машини. Регламентираните гранични стойности на шум са различни, в зависимост от предназначението им. Предвижда се информираност на работещите в сградата и на посетителите за времетраенето на СМР; ще се предприемат мерки за екраниране на шума от механизацията/оборудването чрез поставянето на частични плътни заграждения; няма да се допуска работа на празен ход на техниката; не се предвижда работа през нощта; ще се осигури мобилна работна работилница, която ще се използва при необходимост.

- ограничаване на замърсяването на околната среда, въздуха и почвата (прахово замърсяване, замърсяване на прилежаща, пътна и др. инфраструктура, депониране на отпадъци);

Според участника поради характера на обекта и вида на строителните работи може да се приеме, че запрашеността е локална, но тъй като обекта е в градска територия, то може да надвиши пределно допустимите концентрации. Ще се извършва постоянен контрол върху работата на транспортните средства за доставка на материали и за извозване на строителни отпадъци за намаляване на емисиите на вредните вещества от отделените газове. Няма да се допуска паленето на огън, изгаряне с цел обезвреждане или други. Ще се извършва контрол върху товаренето на самосвалите със строителни отпадъци за недопускане на извънгабаритен товар и намаляване на неорганизираните емисии на прах. Ще се поддържа чиста строителната площадка.

✓ *Предвидени са действия, които участникът ще предприеме, в техническо и организационно отношение, изразяващи се в управлението на процеса, така че да се*



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

избегне риск от забава поради лоши атмосферни условия, необезпеченост на процес с кадри и техника.

Участникът в своето техническо предложение е посочил, че ще бъде изготвен план за действие при бедствия и аварийни ситуации преди започване на изпълнение на СМР и ще бъде в постоянна готовност за приложение му. Своевременно ще се информират работещите на обекта за очаквани резки промени в климатичните условия. Ще бъдат предприети превантивно допълнителни мерки за защита на работещите на открити работни места при благоприятни климатични условия.

✓ *Предвидена е техническа обезпеченост на екипите със съответната механизация, оборудване и техника, по начин, чрез който се осигурява оптимална времева ангажираност при изпълнението на строително-монтажните работи.*

В методологията си на работа участникът е представил всички необходими и налични собствени строителни машини, техника и инструменти, като при разпределението на човешките ресурси е посочил и работниците, които ще използват съответната техника, като пък самата техника е разпределена по строителни дейности.

✓ *Предвидени са мерки за намаляване на затрудненията по всеки един от аспектите на ежедневието, а именно следните аспекти - физически достъп и достъп до комунални услуги. Предвидени са и дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки по време на изпълнението на договора.*

Ще има предварителна информираност на работещите в сградата и посетителите за предстоящото изпълнение на СВР. Ще се извършва ежедневно извозване на строителните отпадъци. Ще се избягва ненужно паркиране на бордови коли, савосвали и складиране на оборудване и материали в границите на строителната площадка. Стриктно ще се спазват разпоредбите за безопасност и здраве на работното място.

❖ **Участник №5 „Уест инженеринг“ ООД за Обособена позиция №2**

Комисията поставя оценка 35 точки на участника със следните мотиви:

Участникът е гарантирал изпълнението на основните заложи в поръчката дейности, посочени от Възложителя в техническата документация, като същите са съобразени със спецификата и местоположението на обекта и атмосферните условия, които биха оказали влияние при изпълнението. В техническото предложение на участника е отчетен фактът, че обекта на строително-ремонтни дейности е част от административна сграда, където се предоставят услуги. Отчетено е влиянието на атмосферните условия, които биха попречили изпълнението на СМР-то.

При реализация на обекта се предлага да бъдат използвани иновативни методи и техники на работа, които ще допринесат и за трите от изброените обстоятелства:

- *оптимизиране на работния процес, водещо до съкратени срокове за изпълнение на дейността, без това да повлияе на занижаване на качеството и изпълнението на изискванията;*

Участникът предвижда подмяна на повредено оборудване с аналогично по вид и характеристики. Съхраняване на материалите и техническото оборудване в охраняеми помещения и места, за да се избегне тяхното увреждане. Пренасочване от други обекти или допълнително наемане на човешки и технически ресурси, с цел предотвъртяване



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

прекъсването на СМР. Своевременно обновяване на машините, строго спазване на инструкциите за работата дадена машина, периодични прегледи, наличие на екип за отстраняване на повреди.

- ограничаване шумовото замърсяване в района на обекта и маршрутите на механизация;

Участникът е отчетел факторът шум при СМР дейностите. Според него, шумът и вибрациите, предизвикани при извършване на СМР би повлиял на здравето, както на работниците, така и на ползвателите на сградата. Според участникът, нарастването на общото акустично натоварване в района на строителните дейности се регистрира и при работа на празен ход на транспортни машини. Регламентираните гранични стойности на шум са различни, в зависимост от предназначението им. Предвижда се информираност на работещите в сградата и на посетителите за времетраенето на СМР; ще се предприемат мерки за екраниране на шума от механизацията/оборудването чрез поставянето на частични плътни заграждения; няма да се допуска работа на празен ход на техниката; не се предвижда работа през нощта; ще се осигури мобилна работна работилница, която ще се използва при необходимост.

- ограничаване на замърсяването на околната среда, въздуха и почвата (прахово замърсяване, замърсяване на прилежаща, пътна и др. инфраструктура, депониране на отпадъци);

Според участника поради характера на обекта и вида на строителните работи може да се приеме, че запрашеността е локална, но тъй като обекта е в градска територия, то може да надвиши пределно допустимите концентрации. Ще се извършва постоянен контрол върху работата на транспортните средства за доставка на материали и за извозване на строителни отпадъци за намаляване на емисиите на вредните вещества от отделените газове. Няма да се допуска паленето на огън, изгаряне с цел обезвреждане или други. Ще се извършва контрол върху товаренето на самосвалите със строителни отпадъци за недопускане на извънгабаритен товар и намаляване на неорганизираните емисии на прах. Ще се поддържа чиста строителната площадка.

✓ Предвидени са действия, които участникът ще предприеме, в техническо и организационно отношение, изразяващи се в управлението на процеса, така че да се избегне риск от забава поради лоши атмосферни условия, необезпеченост на процес с кадри и техника.

Участникът в своето техническо предложение е посочил, че ще бъде изготвен план за действие при бедствия и аварийни ситуации преди започване на изпълнение на СМР и ще бъде в постоянна готовност за приложение му. Своевременно ще се информират работещите на обекта за очаквани резки промени в климатичните условия. Ще бъдат предприети превантивно допълнителни мерки за защита на работещите на открити работни места при благоприятни климатични условия.

✓ Предвидена е техническа обезпеченост на екипите със съответната механизация, оборудване и техника, по начин, чрез който се осигурява оптимална времева ангажираност при изпълнението на строително-монтажните работи.

В методологията си на работа участникът е представи всички необходими и налични собствени строителни машини, техника и инструменти, като при



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

разпределението на човешките ресурси е посочил и работниците, които ще използват съответната техника, като пък самата техника е разпределена по строителни дейности.

✓ *Предвидени са мерки за намаляване на затрудненията по всеки един от аспектите на ежедневието, а именно следните аспекти - физически достъп и достъп до комунални услуги. Предвидени са и дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки по време на изпълнението на договора.*

Ще има предварителна информираност на работещите в сградата и посетителите за предстоящото изпълнение на СВР. Ще се извършва ежедневно извозване на строителните отпадъци. Ще се избягва ненужно паркиране на бордови коли, савосвали и складиране на оборудване и материали в границите на строителната площадка. Стриктно ще се спазват разпоредбите за безопасност и здраве на работното място.

Етап Разглеждане на ценовите предложения на допуснатите до този етап участници.

❖ **Участник №2 „Борисов 75“ ЕООД за Обособени позиции с №№ 3, 4 и 5 е представил:**

- **За обособена позиция №3 –** Ценово предложение Образец №8в, в което е отразил общата стойност на предвидените СМР/СРР. Ценовото предложение е придружено както от КСС – образец №8в.1, така и от анализи на единичните цени. Комисията направи проверка на аритметичните изчисления и установи, че те са представени вярно.

Във връзка с гореизложената констатация, Комисията единодушно реши да допусне до оценка ценовото предложение на участника за обособена позиция №3.

- **За обособена позиция №4 –** Ценово предложение Образец №8г, в което е отразил общата стойност на предвидените СМР/СРР. Ценовото предложение е придружено както от КСС – образец №8г.1, така и от анализи на единичните цени. Комисията направи проверка на аритметичните изчисления и установи, че те са представени вярно.

Във връзка с гореизложената констатация, Комисията единодушно реши да допусне до оценка ценовото предложение на участника за обособена позиция №4.

- **За обособена позиция №5 –** Ценово предложение Образец №8д, в което е отразил общата стойност на предвидените СМР/СРР. Ценовото предложение е придружено както от КСС – образец №8д.1, така и от анализи на единичните цени. Комисията направи проверка на аритметичните изчисления и установи, че те са представени вярно.

Във връзка с гореизложената констатация, Комисията единодушно реши да допусне до оценка ценовото предложение на участника за обособена позиция №5.

❖ **Участник №4 „Уест инженеринг“ ООД за Обособена позиция №1 е представил:**

- Ценово предложение Образец №8а, в което е отразил общата стойност на



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа:0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

предвидените СМР/СРР. Ценовото предложение е придружено както от КСС – образец №8а.1, така и от анализи на единичните цени. Комисията направи проверка на аритметичните изчисления и установи, че те са представени вярно.

Във връзка с гореизложената констатация, Комисията единодушно реши да допусне до оценка ценовото предложение на участника за обособена позиция №1.

❖ **Участник №5 „Уест инженеринг“ ООД за Обособена позиция №2 е представил:**

- Ценово предложение Образец №8б, в което е отразил общата стойност на предвидените СМР/СРР. Ценовото предложение е придружено както от КСС – образец №8дб, така и от анализи на единичните цени. Комисията направи проверка на аритметичните изчисления и установи, че те са представени вярно.

Във връзка с гореизложената констатация, Комисията единодушно реши да допусне до оценка ценовото предложение на участника за обособена позиция №2.

Съгласно методиката за оценка, част от документацията по настоящата обществена поръчка: „Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.“

Тъй като до етапа за оценка на ценовите предложения по отделните обособени позиции е допуснат само един участник, то горепосоченото правило е неприложимо.

Етап Оценка на ценовите предложения на допуснатите до този етап участници.

❖ **Участник №2 „Борисов 75“ ЕООД:**

- **За обособена позиция №3**

$$\text{ОЦ} = 65 \times \frac{P_{\min}}{P_n} = 65 \times \frac{54\,303,00}{54\,303,00} = 65 \times 1 = 65 \text{ точки}$$

- **За обособена позиция №4**

$$\text{ОЦ} = 65 \times \frac{P_{\min}}{P_n} = 65 \times \frac{70\,089,90}{70\,089,90} = 65 \times 1 = 65 \text{ точки}$$

- **За обособена позиция №5**

$$\text{ОЦ} = 65 \times \frac{P_{\min}}{P_n} = 65 \times \frac{37\,413,15}{37\,413,15} = 65 \times 1 = 65 \text{ точки}$$



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

❖ Участник №4 „Уест инженеринг“ ООД за Обособена позиция №1

$$\text{ОЦ} = 65 \times \frac{P_{\min}}{P_n} = 65 \times \frac{20\,428,21}{20\,428,21} = 65 \times 1 = 65 \text{ точки}$$

❖ Участник №5 „Уест инженеринг“ ООД за Обособена позиция №2

$$\text{ОЦ} = 65 \times \frac{P_{\min}}{P_n} = 65 \times \frac{15\,444,20}{15\,444,20} = 65 \times 1 = 65 \text{ точки}$$

Етап на изчисляване на комплексната оценка на допуснатите до този етап участници.

❖ Участник №2 „Борисов 75“ ЕООД

За Обособена позиция №3

Комплексна оценка (КО) = Т + Ц = 35 + 65 = 100 точки

За Обособена позиция №4

Комплексна оценка (КО) = Т + Ц = 35 + 65 = 100 точки

За Обособена позиция №5

Комплексна оценка (КО) = Т + Ц = 35 + 65 = 100 точки

❖ Участник №4 „Уест инженеринг“ ООД за Обособена позиция №1

Комплексна оценка (КО) = Т + Ц = 35 + 65 = 100 точки

❖ Участник №5 „Уест инженеринг“ ООД за Обособена позиция №2

Комплексна оценка (КО) = Т + Ц = 35 + 65 = 100 точки

Комисията прави следното класиране на постъпилите оферти в обществена поръчка – обява за събиране на оферти с предмет: „Текущ ремонт на покриви на обекти общинска собственост” по пет обособени позиции: Обособена позиция №1 „Ремонт на покрив на административна сграда на общинска администрация Бяла Слатина“; Обособена позиция №2 „Ремонт на покрив на детска градина „Незабравка“; Обособена позиция №3 „Ремонт на многоскатен покрив на допълнителна сграда на детска градина „Детелина“; Обособена позиция №4 „Ремонт покрив Народно читалище „Развитие 1892“- Културен дом гр. Бяла Слатина“; Обособена позиция №5 „Ремонт покрив ПАГ „Никола Йонков Вапцаров“ – практика работилници“.

Обособена позиция №1

I во място - Участник №4 „УЕСТ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа:0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

Обособена позиция №2

I во място - Участник №5 „УЕСТ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД.

Обособена позиция №3

I во място - Участник №2 „Борисов 75“ ЕООД.

Обособена позиция №4

I во място - Участник №2 „Борисов 75“ ЕООД.

Обособена позиция №5

I во място - Участник №2 „Борисов 75“ ЕООД.

Комисията предоставя на Възложителя – Кмета на Община Бяла Слатина Протокол за избор на изпълнител на обществена поръчка – обява за събиране на оферти с предмет: „Строително-монтажни/ремонтни работи на обект: „Текущ ремонт на покриви на обекти общинска собственост” по пет обособени позиции: Обособена позиция №1 „Ремонт на покрив на административна сграда на общинска администрация Бяла Слатина“; Обособена позиция №2 „Ремонт на покрив на детска градина „Незабравка“; Обособена позиция №3 „Ремонт на многоскатен покрив на допълнителна сграда на детска градина „Детелина“; Обособена позиция №4 „Ремонт покрив Народно читалище „Развитие 1892“-Културен дом гр. Бяла Слатина“; Обособена позиция №5 „Ремонт покрив ПАГ „Никола Йонков Вапцаров“ – практика работилници“, като предлага да сключи договори с класираните на първо място участници по отделните обособени позиции, а именно:

Обособена позиция №1- „УЕСТ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД.

Обособена позиция №2 - „УЕСТ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД.

Обособена позиция №3 - „Борисов 75“ ЕООД.

Обособена позиция №4 - „Борисов 75“ ЕООД.

Обособена позиция №5 - „Борисов 75“ ЕООД.

Комисията състави и подписа настоящия протокол на 31.08.2018 г. в 15,00 часа. Протоколът се подписа от членовете на Комисията без „особено мнение“.

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Христофор Иванов Късовски – ..

СЕКРЕТАР: Цветелина Андреева Андровска-Илиева – ..

И ЧЛЕНОВЕ:

Красимир Руменов Коцов - ..

Тони Павлов Иванов - ..

Антон Пламенов Петров – ..

Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД