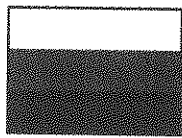


Европейски съюз



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ – ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**ДОГОВОР ЗА УСЛУГА № 216**

Днес, 14.12.2016 година, в гр. Лом, между:

**1. ОБЩИНА ЛОМ**, с адрес: гр. Лом, ул. "Дунавска." № 12 ЕИК по БУЛСТАТ 000320840 представлявана от Пенка Неделкова Пенкова - Кмет на Община Лом и Иван Станчев Стаматов – Главен счетоводител, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна, и

**2. „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД**, ЕИК 201557566, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. Средна гора № 84-86, представляван/а/ от Иван Веселинов Димитров, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

след проведена обществена поръчка - събиране на оферти с обява по реда на чл.186 и сл. във връзка с чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП и на основание чл.194, ал.1 от ЗОП, се сключи настоящия договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл.1.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изработи информационни материали за информиране на местното население в рамките на Проект № РД 50-104/17.08.2016 г., по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности”, Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие”, от ПРСР 2014-2020 г.”, съгласно изискванията на настоящия договор, Техническа спецификация и Ценово предложение на Изпълнителя, неразделна част от договора.

(2). Информационните материали, предмет на договора трябва да са в съответствие с изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

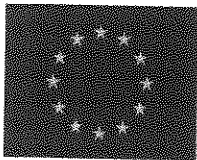
**II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл.2 (1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сума в общ размер 1070,00 лв. /хиляда и седемдесет лева/ (без ДДС) и 1284,00 лв. /хиляда двеста осемдесет и четири лева/ (с включен ДДС), сформирана съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

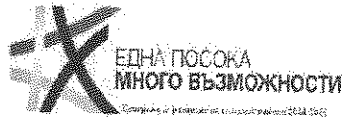
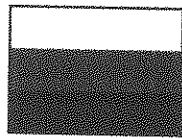
(2). Дължимата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума се заплаща по банков път, както следва:

а) Заплащането ще се извършва периодично, в левове по банков път, по единични цени на изработени и доставени материали, съгласно Ценовата Оферта.

б) във фактурата поотделно се посочват всички извършени услуги, съобразно ценовото предложение.



Европейски съюз



**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ – ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

(3) Заплащането ще се извърши след издаване на фактура, на база подписването на приемателно–предавателен протокол за действително извършена услуга.

(2) Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC: UNCR BGSF

IBAN: BG56 UNCR 7000 1520 5307 10

БАНКА: УниКредит Булбанк

*Във фактурите като основание за плащане следва да се посочи, че „Разходът е в изпълнение на проект № РД 50-104/17.08.2016 г., по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности”, Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие”, от ПРСР 2014-2020 г.”*

Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

### **III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл.3. (1) Срокът за извършване на услугата е както следва:

- За изработване и доставка на брошури – не по-късно от 31.03.2017 г.
- За изработване и доставка на диплона – не по-късно от 31.12.2016 г.;
- За изработване на информационна табела– не по-късно от 31.12.2016 г.
- За изработване на банер – не по-късно от 31.12.2016 г.

Чл.4. Мястото на изпълнение на поръчката е на територията на град Лом.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

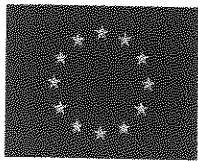
Чл.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности и услуги съгласно Техническата спецификация, техническото предложение и ценовото предложение.

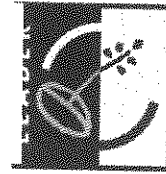
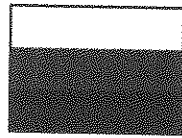
2. Да проверява изпълнението на дейностите по настоящия договор с оглед постигането на очакваните резултати и заложените цели, без да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извършва коректно и своевременно своите задължения и без да нарушава оперативната му самостоятелност.

3. Да иска извършването на услугата по договора в срок и по реда и при условията, договорени между страните.

4. Да откаже приемането на услугата при непълно или неточно изпълнение или забавяно изпълнението на договора.



Европейски съюз



**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ – ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

5. Да прекрати едностранно договора ако стане ясно, че изпълнителят няма да може да изпълни в срок работата или, че няма да я изпълни по уговорения или надлежен начин.

6. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с техническото задание, ценовото и техническото предложение и изискванията на Възложителя.

2. Да съгласува предварително вида услуги и начина на изпълнението им, и след одобрение от страна на Възложителя да премине към изпълнение на съответните дейности.

3. Да не разпространява информация, станала му известна при или по повод изпълнението на задълженията по настоящия Договор;

4. Да спазва разпоредбите на Закона за защита на личните данни, да не представя на трети лица и да не разпространява лични данни станали му известни по повод изпълнението на задълженията по настоящия договор.

5. Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно възложителя относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;

6. Да предприеме всички необходими стъпки за оповестяване на факта, че Проект № РД 50-104/17.08.2016 г. се финансира по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности”, Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие”, от ПРСР 2014-2020г.”;

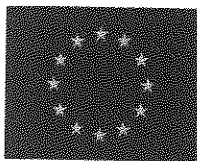
7. Да отстранява посочените от Възложителя недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка.

8. Да спазва изискванията за съхранение на документацията за проекта в съответствие с европейското и национално законодателство.

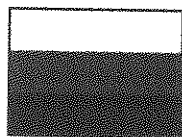
9. Да информира Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

10. Да изпълни поръчката с грижата на добър стопанин, при спазване на изискванията за ефикасност, прозрачност и старание, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор.

11. Да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на поръчката, осигурявайки прозрачност и проследимост на операциите. Счетоводните отчети и разходите, свързани с поръчката, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка.



Европейски съюз



**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.**  
**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ – ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

12. След изпълнението на договора да предаде на Възложителя всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с изпълнението на договора.

13. Да оказва съдействие на Възложителя, Управляващия орган, националните и европейските съдебни, одитни и контролни органи, включително на Сертифициращия орган по Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, на Българския съвет за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности (AFCOS), на Европейската комисия, както и на Европейската служба за борба с измамите (OLAF) и външни одитори, извършващи проверки, за изпълнение на техните правомощия, произтичащи от общностното и националното законодателство за извършване на проверки, инспекции, одит и др. Изпълнителят осигурява достъп до помещенията и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на договора.

14. Да следи за нередности при изпълнение на договора. "Нередност" за целите на настоящия договор означава всяко нарушение на правото на ЕС или на националното законодателство във връзка с неговото прилагане в резултат от действие или бездействие на икономически субект, включен в изпълнението на ЕСИФ, което води или би довело до ощетяване бюджета на ЕС чрез извършване на необосновани разходи за сметка на бюджета на Съюза.

15. В случай на нередност, допусната или извършена от Изпълнителя, той дължи възстановяването на точния размер на причинената вреда.

16. Възложителят има право да поиска от изпълнителя възстановяване на неправомерно получени суми, следствие на допусната нередност.

17. Възложителят има право да развали договора ако Изпълнителят допусне нередност и/или откаже да възстанови получени суми заедно със съответната лихва следствие от допусната нередност. Развалянето на договора не освобождава изпълнителя от задължението да възстанови получените суми заедно със съответната лихва следствие от допусната нередност.

18. Да спазва изискванията на европейското и националното законодателство във връзка с изпълнението на настоящия договор.

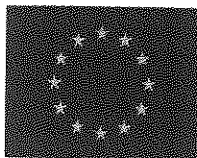
19. Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

20. Да вземе всички необходими мерки лицата от екипа му да не използват по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласяват пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала им известна при или по повод изпълнението на този договор.

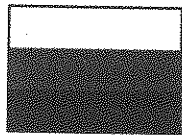
21. Изпълнителят няма право и се задължава да не прехвърля правата и задълженията си или част от тях по настоящия договор, освен с изричното писмено съгласие на Възложителят.

22. Изпълнителят е длъжен да спазва Правилата, определени в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

23. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.



Европейски съюз



**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ – ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

**V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

Чл.9. (1) Приемането на извършената работа по чл. 1 се извършва от представители на страните по договора.

1. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване на двустранен приемо предавателен протокол.

**VI. ОТГОВОРНОСТ**

Чл.10 (1) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се отклони от изискванията за извършване на определената работа, предмет на настоящия Договор, или не е изпълнил някое от задълженията си по Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил част от дейността и по-нататъшното изпълнение се окаже невъзможно поради причини, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не отговарят, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи такава част от уговореното възнаграждение по чл.7, ал.1, отговарящо на изпълнената част от определената работа.

Чл.11 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за щети и/или пропуснати ползи, които Възложителят би могъл да понесе при действия или бездействия, които са в съответствие с извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа.

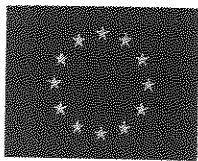
**VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл.12. Настоящият договор се прекратява:

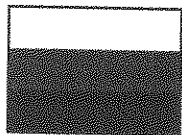
1. С изтичане на срока по чл. 2 от Договора;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложеното по Договора;
4. Със 7-дневно писмено предизвестие от всяка от страните, надлежно отправено от другата страна;
5. Всяка от страните има право едностранно да прекрати договора, ако насрещната страна виновно не изпълнява свое задължение по него. Прекратяването се извършва чрез писмено уведомяване на изправната страна, отправено до другата страна.

**VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл.13 Този договор, както и отношенията между страните, се подчиняват на законодателството на Република България.



Европейски съюз



**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ – ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

Чл.14 Страните уреждат споровете помежду си по взаимно съгласие. Ако не бъде постигнато споразумение, спорът се решава по реда на Гражданския процесуален кодекс на съответния компетентен съд.

Чл.15 Изменени и допълнения в този договор може да се правят само с писмено допълнително споразумение (анекс), подписано от страните по Договора.

Чл.16 Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на останалата част от него.

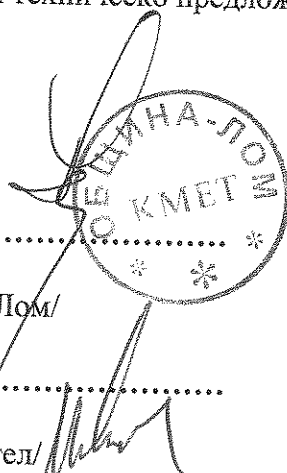
Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя и съдържа следните документи (приложения), като неразделна част от него, които имат следната приоритетна подредба при тълкуване и прилагане, следваща тази на самия договор:

1. Техническа спецификация;
2. Ценово и техническо предложение на Изпълнителя;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

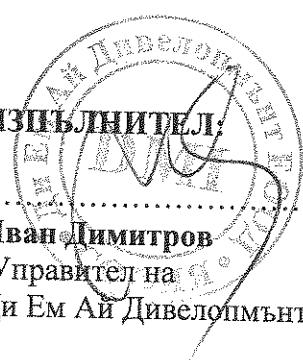
.....  
**Пенка Пенкова**  
/Кмет на Община Лом/

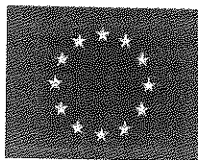
.....  
**Иван Стаматов**  
/главен счетоводител/



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
**Иван Димитров**  
/Управител на  
Ди Ем Ай Дивелопмънт/





Европейски съюз



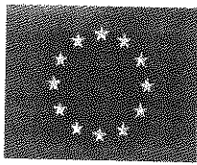
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ – ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

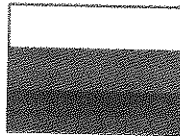
За възлагане на обществена поръчка с предмет  
„Изготвяне на информационни материали за информиране на местното население“ в рамките на Проект № РД 50-104/17.08.2016 г., по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“, Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“, от ПРСР 2014-2020 г.“

1. Целта на процедурата е да бъде избран изпълнител на дейностите по Изготвяне на информационни материали за информиране на местното население във връзка с изпълнението на Проект № РД 50-104/17.08.2016 г., по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“, Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“, от ПРСР 2014-2020г.“, съгласно определените видове и количества артикули:

артикул	спецификация	минимални изисквания към Изпълнителя	ед. Мярка	К-во
Изработване на брошури	Изработване, дизайн, предпечатна подготовка, пълноцветен двустранен печат (4+4); брошура 8 стр. А5, 170 г гланц, шита с телчета,	Целта е брошурата е да даде цялостна представа за общата и специфични цели на проекта, основните дейности; целевите групи и крайни бенефициенти, бюджета и срока на проекта, представяне на резултатите от проекта. Брошурите трябва да бъдат изработени в съответствие с Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г. Същите следва да дават информация за очакваните резултати от проекта. Ще се разпространяват на окончателната пресконференция. Брошурата трябва да съдържа наименование на проекта, номер на договора за безвъзмездна финансова помощ, обща стойност на проекта. <b>!!! Забележка:</b> Изпълнителят се задължава да съгласува с Възложителя дизайна на брошурите, като предложи поне 2 (два) варианта на дизайн. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира текстовото съдържание и дизайна на брошурите по време на тяхното разработване до окончателното им приемане.	Бр.	500



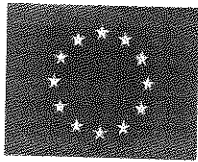
Европейски съюз



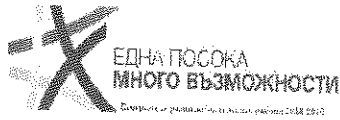
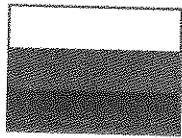
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ – ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Изработване на дупляна	Изработване, дизайн, предпечатна подготовка, пълноцветен двустранен печат (4+4); А4 тройно сгъната, 130 г гланц	Целта на дупляната е да даде цялостна представа за общата и специфични цели на проекта, основните дейности; бюджета и срока на проекта, Трябва да бъдат изработени в съответствие с Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г. Ще се разпространяват на всички информационни срещи, обучения и встъпителната пресконференция. Задължително трябва да съдържа наименование на проекта, номер на договора за безвъзмездна финансова помощ, обща стойност на проекта. <b>!!! Забележка:</b> Изпълнителят се задължава да съгласува с Възложителя дизайна като предложи поне 2 (два) варианта на дизайн. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира текстовото съдържание и дизайна по време на тяхното разработване до окончателното им приемане.	Бр.	500
Изработване на информационна табела	Разяснителна табела за проекта с размер 70x100 см. Лице: матово фолио, пълноцветен печат едностранно, крепежни елементи, с обозначения на проекта и монтаж	Табелата трябва да бъде изработена в съответствие с Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г.	Бр.	1
Изработване на банер	Стойка за банер (банерфикс) + печат на пано от винил 80x200 см	Банерът трябва да бъде изработен в съответствие с Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г.	Бр.	1





Европейски съюз



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ – ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

2. Предметът на услугата е: „Изготвяне на информационни материали за информиране на местното население“, а индикативният финансов ресурс по проекта е в размер до 2 824 лева без ДДС, като за изпълнение на поръчката ще се подпише договор с изпълнителя на база предложената оферта.

3. Предлаганата цена трябва да бъде формирана в лева, без включено ДДС. Предлаганата цена следва да е твърдо фиксирана за цялостното изпълнение на услугата и трябва да бъде с включени всички разходи за изпълнение предмета на поръчката, съгласно изискванията на Възложителя, в т.ч. транспортни разходи, разходи за доставка и монтаж.

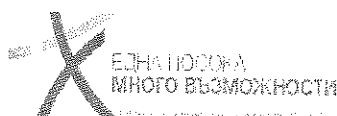
4. Срок за изпълнение на поръчката:

За изпълнение на поръчката срока е, както следва:

- За изработване и доставка на брошури – не по-късно от 31.03.2017 г.
- За изработване и доставка на дигитална – не по-късно от 31.12.2016 г.;
- За изработване на информационна табела – не по-късно от 31.12.2016 г.
- За изработване на банер – не по-късно от 31.12.2016 г.



Европейски съюз



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ – ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Образец № 8

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Изготвяне на информационни материали за информиране на местното население“ в рамките на Проект № РД 50-104/17.08.2016 г., по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“, Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“, от ПРСР 2014-2020 г.”

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с обявата и документацията за участие и проекто-договора към настоящата процедура, удостоверяваме и потвърждаваме, че отговаряме на посочените в тях изисквания, съгласни сме и приемаме условията на възложителя във връзка с изпълнение на обществената поръчка.

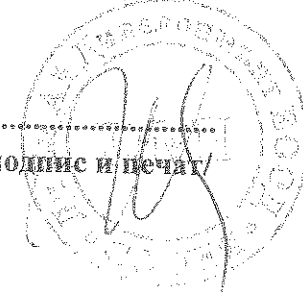
1. Предлагаме срок за изпълнение на предмета на поръчката, както следва:
  - За изработване и доставка на брошури – не по-късно от 31.03.2017 г.
  - За изработване и доставка на диплона – не по-късно от 31.12.2016 г.;
  - За изработване на информационна табела – не по-късно от 31.12.2016 г.
  - За изработване на банер – не по-късно от 31.12.2016 г.

2. Заявявам, че ако поръчката ни бъде възложена, ще изпълним предмета ѝ в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявата, документацията и Техническата спецификация.

3. Поръчката трябва ще бъде изпълнена при спазване на изискванията на Единен наричник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

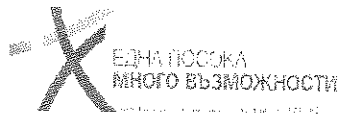
Дата:  
02.11.2016г.

.....  
/подпис и печат/





Европейски съюз



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ – ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Образец 11

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за изпълнение на поръчка с предмет: „Изготвяне на информационни материали за информиране на местното население“ в рамките на Проект № РД 50-104/17.08.2016 г., по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“, Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“, от ПРСР 2014-2020 г.”

КАНДИДАТ : “ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД

Седалище и адрес на управление: гр. София, пощенски код 1303, ул. Средна гора № 84-86  
БУЛСТАТ/БИК 201557566, Адрес за кореспонденция гр. София, пощенски код 1303, ул.  
Средна гора № 84-86, тел 024234859 /факс 024277713

Разплащателна сметка:

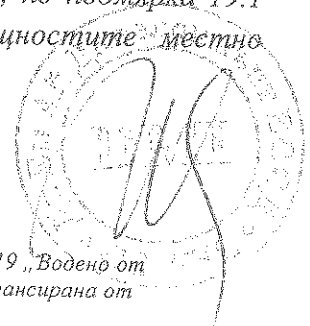
Банка: УниКредит Булбанк Град/клон/офис: гр. София, пл. Света Неделя № 7

IBAN: BG56UNCR70001520530710

BIC: UNCRBGSF

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

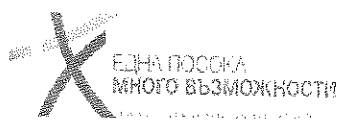
С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас поръчка с предмет: „Изготвяне на информационни материали за информиране на местното население“ в рамките на Проект № РД 50-104/17.08.2016 г., по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“, Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“, от ПРСР 2014-2020 г.”



Проект № РД 50-104/17.08.2016 г., подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“, Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“, финансиран от Програма за развитие на селските райони, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



Европейски съюз



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ – ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложиени в документацията и техническата спецификация на настоящата поръчка.

За изпълнение на договора за услуга на настоящата поръчка, предлагаме:

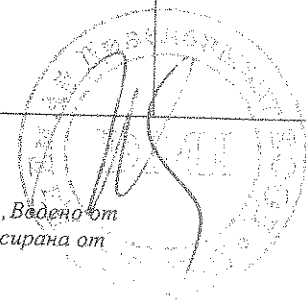
Обща цена без ДДС: 1070,00 (хиляда и седемдесет лева) лева.

и

Обща цена с ДДС: 1284,00 (хиляда двеста осемдесет и четири лева) лева.

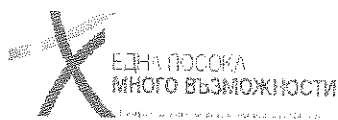
Нашата цена е образувана, както следва:

артикул	спецификация	минимални изисквания към Изпълнителя	ед. Мярка	К-во	Предложена единична стойност без ДДС в лева	Предложена обща цена без ДДС в лева
Изработване на брошур и	Изработване , дизайн, предпечатна подготовка, пълноцветен двустранен печат (4+4); брошура 8 стр. А5, 170 г гланц, шита с телчета,	Целта е брошурата е да даде цялостна представа за общата и специфични цели на проекта, основните дейности; целевите групи и крайни бенефициенти, бюджета и срока на проекта, представяне на резултатите от проекта. Брошурите трябва да бъдат изработени в съответствие с Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г. Същите следва да дават информация за очакваните резултати от проекта. Ще се разпространяват на окончателната пресконференция. Брошурата трябва да съдържа наименование на проекта, номер на договора за безвъзмездна финансова помощ, обща стойност на проекта. <b>!!! Забележка: Изпълнителят се задължава да съгласува с Възложителя дизайна на брошурите,</b>	Бр.	500	0,95	475,00



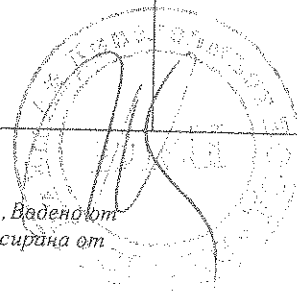


Европейски съюз



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ – ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

		като предложи поне 2 (два) варианта на дизайн. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира текстовото съдържание и дизайна на брошурите по време на тяхното разработване до окончателното им приемане.				
Изработване на диплояна	Изработване , дизайн, предпечатна подготовка, пълноцветен двустранен печат (4+4); А4 тройно сгъната, 130 г гланц	Целта на диплояната е да даде цялостна представа за общата и специфични цели на проекта, основните дейности; бюджета и срока на проекта, Трябва да бъдат изработени в съответствие с Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г.  Ще се разпространяват на всички информационни срещи, обучения и встъпителната пресконференция. Задължително трябва да съдържа наименование на проекта, номер на договора за безвъзмездна финансова помощ, обща стойност на проекта. <b>!!! Забележка:</b> Изпълнителят се задължава да съгласува с Възложителя дизайна като предложи поне 2 (два) варианта на дизайн. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира текстовото съдържание и дизайна по време на тяхното разработване до окончателното им приемане.	Бр.	500	0,65	325,00
Изработване на информационна табела	Разяснителна табела за проекта с размер 70x100 см. Лице: матово фолио,	Табелата трябва да бъде изработена в съответствие с Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г.	Бр.	1	150,00	150,00





Европейски съюз



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ – ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

	пълноцветен печат едностранно, крепежни елементи, с обозначения на проекта и монтаж					
Изработване на банер	Стойка за банер (банерфикс) + печат на пано от винил 80x200 см	Банерът трябва да бъде изработен в съответствие с Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г.	Бр.	1	120,00	120,00
					Общо:	1070,00
					ДДС	214,00
					Общо с ДДС	1284,00

Предлаганата цена трябва е формирана в лева, без включено ДДС.

Предлаганата цена е твърдо фиксирана за цялостното изпълнение на услугата.

Гарантираме, че при така предложените от нас условия, в нашата цена на договора за услуга сме включили всички разходи за изпълнение предмета на поръчката, съгласно изискванията на Възложителя, в т.ч. транспортни разходи, разходи за доставка и монтаж, свързани с качествено изпълнение на предмета на поръчката съгласно техническата спецификация.

02.11.2016г.

(дата на подписване)

Име и фамилия, длъжност: Иван Димитров - Управител

ПОДПИС И ПЕЧАТ .....

