



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

ДОГОВОР

№ EE-16, 29.06.2016 г.

Днес, 29.06.2016 год., в гр. Бяла Слатина, между:

1. **Община Бяла Слатина**, адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ 68, БУЛСТАТ 000193058, представлявана от Иво Ценов Цветков – Кмет на Община Бяла Слатина и Татяна Иванова Пеняшка – Директор Дирекция „Бюджет и счетоводство“, наричана по-долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна, и

2. **„Комос“ ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Надежда, ж.к. Илиянци, ул. „Витошко лале“ № 12, ЕИК/БУЛСТАТ 121034658, представлявано от Иван Стаменов, в качеството му на Управител, наричан по-долу за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

на основание чл. 74 от Закона за обществени поръчки /ДВ бр.40 от 2014г., отм. бр. 13 от 16.02.2016 г., в сила от 15.04.2016 г./ и Решение № 3.1./13.05.2016 г. на Кмета на общината се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши: **“Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в шест самостоятелно обособени позиции“**, по Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, следва да се изпълни следното:

1. Изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект, съгласно техническите спецификации към документацията за възлагане на обществената поръчка и съгласно Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

2. Строително-монтажни работи /СМР/ по реализиране на строителството на обекта в съответствие с:

- Инвестиционният проект по т. 1 по-горе и приложените към него остойности от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** количествено-стойностни сметки.
- Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Линеен график), включващо всички видове дейности, които ще се изпълняват;

3. Упражняване на авторски надзор по време на реализацията на обекта.

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на възложените с настоящия договор работи е както следва:

Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в шест самостоятелно обособени позиции

Всички подписи в настоящия договор са законни, съгласно ч. 2, ал. 2,

Докато са законни, съгласно ч. 2, ал. 2, т. 5 от 3310



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

- Срок за проектиране 5 /пет/ календарни дни от датата на получаване на Уведомително писмо от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стартиране на дейностите предмет на настоящия договор;

- Срок за изпълнение на строително-монтажните работи 170 /сто и седемдесет/ календарни дни от подписване на Протокол обр. 2 за откриване на строителната площадка;

(2) Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа – обр.2 по Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(3) В срока по ал. 1 не се включва периода, от датата на предаване на изработения инвестиционен проект на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и осигурена възможност за започване на изпълнението.

(4) Срокът по ал.1 спира да тече за времето за което по законоустановения ред е съставен акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (Приложение №10) по Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. След съставяне на акт за установяване състоянието на строежа (Приложение №11) при продължаване на строителството продължава да тече и срокът по договора.

III. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 3. (1) Общата цена на предмета на Договора по чл. 1 за изпълнение на поръчката съответства на ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и е в размер общо на 471 558, 00 лв. /четирисотин седемдесет и една хиляди петстотин петдесет и осем лева/, без включен ДДС, съответно 565 869,60 лв. /петстотин шестдесет и пет хиляди осемстотин шестдесет и девет лева и шестдесет ст./, с включен ДДС и е разпределена, както следва:

- Изготвяне на работни проекти по всички части – 21 761,95 лв. /двадесет и една хиляди седемстотин шестдесет и един лева и деветдесет и пет ст./, без ДДС, съответно 26 114,34 лв. /двадесет и шест хиляди сто и четиринадесет лева и тридесет и четири ст./, с включен ДДС;

- Строително монтажни работи по реализиране на строителството на обекта – 446 879,50 лв. /четирисотин четиридесет и шест хиляди осемстотин седемдесет и девет лева и петдесет ст./, без ДДС, съответно 536 255,40 лв. /петстотин тридесет и шест хиляди двеста петдесет и пет лева и четиридесет ст./, с включен ДДС;

- Авторски надзор – 2 916,55 лв. /две хиляди деветстотин и шестнадесет лева и петдесет и пет ст./ без ДДС, съответно 3 499,86 лв. /три хиляди четиристотин деветдесет и девет лева и осемдесет и шест ст./, с включен ДДС.

(2) Цената включва всички необходими разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на поръчката, свързани с проектиране, авторски надзор, подготовка на строителството, осигуряване на материали, механизация, работна ръка, депониране на строителни отпадъци, извънреден труд, застраховки и всички други присъщи разходи, неупоменати по-горе;

(3) Цената на договора е фиксирана и не подлежи на корекция за периода на изпълнение на договора;

(4) Стойностите, посочени в Количествено-стойностната сметка към работния проект, одобрен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са окончателни и не се променят при промени в цените на труда, Строителните продукти, Оборудването и др., освен в случаите на т. 3 и 4 от чл. 43, ал. 2 от Закона за обществени поръчки.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно подвижни плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в пърст самостоятелно обособени позиции“



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

Чл. 4. (1) Плащанията по договора ще се извършат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез „Българска Банка за Развитие“ АД (ББР) по следния начин:

1. Авансово плащане е в размер на 35% /тридесет и пет процента/ от сумата за изпълнение на строителството. Изплащането се извършва след подписване на отделен Анекс към договора за целево финансиране с ББР и в срок до 30 дни след представяне на фактура, и банкова гаранция в полза на Сдружението на собствениците за цялата стойност на авансовото плащане. Гаранцията се освобождава поетапно и пропорционално след приспадане на съответната част на аванса от междинните плащания. Авансовото плащане се приспада пропорционално от всяко междинно плащане за изпълнение на СМР.

2. Плащането на стойността за изготвяне на работен проект по всички части ще се извърши в срок от 30 календарни дни след получаване на фактура и след издаване на разрешение за строеж на обекта.

3. Междинни плащания за изпълнение на СМР по настоящия договор се извършват по одобрената подробна КСС към работния проект, след доказване на реално извършени видове работи в обем не по-малък от 50% от предвидените в проекта. Изплащането се извършва в срок до 30 дни след подписване и представяне на протокол – обр. №19 за действително извършени и подлежащи на разплащане видове работи в обем не по-малък от 50% от предвидените в проекта, и представяне на фактура.

4. Окончателното плащане за изпълнение на СМР, което не може да бъде по-малко от 10 % (десет на сто) от общата стойност на СМР, предмет на договора, ще се извърши по одобрената подробна КСС към работния проект и заменителни таблици (ако са приложими), до 30 дни след подписване на акт обр.15, екзекутивна документация, протокол – обр. № 19 и заменителни таблици (ако са приложими) за действително извършени и подлежащи на заплащане на окончателни видове СМР по одобрени цени, подписани от страните, и оригинална фактура за окончателната стойност на дължимата сума.

5. Плащането на стойността на авторския надзор ще се извърши до 30 календарни дни след подписване на акт обр.15, екзекутивна документация, приемо-предавателен протокол за действително извършени и подлежащи на заплащане на услуги по осъществен авторски надзор на обекта, подписани от страните и оригинална фактура за окончателната стойност на дължимата сума.

(2) Плащанията ще бъдат извършвани по следната банковата сметка с титуляр **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN:

BIC:

БАНКА:

Данните са заличени, съгласно ч. 72 и ч. 74 от ЗОПЗ, във връзка с ч. 228 от ЗОПЗ /омежен/

Фактурата се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове и указания на МРРБ по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател: Сдружение на собствениците

Адрес:

Получил фактурата:

МОЛ:

Номер на документа, дата, място:.....

(3) Преведените средства от „Българска Банка за Развитие“ АД, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

IBAN:

Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едронанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в шест самостоятелно обособени позиции“



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

*Данните са записани, съгласно ч. 72 и ч. 74 от ДПК
във връзка с ч. 22 б от ЗОП/отменен/*

ВІС:

БАНКА: ,

(4) В случай, че сключеният договор за целево финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради между Кмета на община Бяла Слатина, Областния управител на област с административен център гр. Враца и Българската банка за развитие се прекрати или Българската банка за развитие не финансира дейности частично или напълно по този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи каквото и да било плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** нито по време на изпълнение на договора, нито след изтичане на срока му.

(5) Извършването на вътрешни компенсирани промени във видовете и количествата на строителните и монтажните работи от количествено-стойностната сметка, предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди да започне изпълнението им. Единичните цени се вземат от подробната КСС, част от работния проект, а количествата им се доказват с измерване на място и с подписан протокол (подробна ведомост) от изпълнител, консултант, упражняващ строителен надзор, проектант и упражняващ инвеститорски контрол, придружен със заменителна таблица. Протоколът се представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобрение.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ОБЕЗПЕЧЕНИЯ.

Чл. 5. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% /три процента/ от стойността на договора без ДДС или сумата от 14 146,74 лв. /четирнадесет хиляди сто четиридесет и шест лева и седемдесет и четири стотинки/, която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е внесъл по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или е представил под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция.

(2) Гаранцията за изпълнение се освобождава до 30 дни след приключване на всички възложени с настоящия договор работи и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба №3 от 31 юли 2003 г.

(3) Гаранцията за изпълнение покрива всяко неточно изпълнение на договора, в резултат на недобросъвестно поведение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и поправяне на некачествено изпълнени работи, които не са отстранени своевременно от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) В случай на удължаване срока за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** с е задължава съответно да удължи срока на валидност на гаранцията.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва върху сумата по Гаранцията за изпълнение на договора за срока, за който средствата са престояли законно при него.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни качествено в определените срокове предмета на поръчката, като организира и координира цялостния процес на изпълнение в съответствие с изискванията на ЗУТ, НПЕЕМЖС, работния проект и действащата нормативна база.

(2) Да изготви работен проект в обем и съдържание съгласно изискванията на техническите спецификации и Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, чрез квалифицираните лица, посочени в приложената към офертата **Справка декларация за инженерно-техническия екип**;

Проектната документация да бъде придружена с обяснителна записка, оразмеряване, подробни детайли, подробни количествени сметки, подробна КСС, графични приложения и др

инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (накетно модигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в мест самостоятелно обособени позиции“



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

(3) Да представи проекта на хартиен носител в пет екземпляра и един на CD /формат DWG,PDF,WORD/, а подробната КСС на EXCEL.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при изпълнение на възложените му строителни и монтажни работи да влага качествени материали, отговарящи на изискванията на БДС и европейските стандарти. Качеството на влаганите материали ще се доказва с протоколи и/или сертификати, които се представят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Влаганите материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие на строителния продукт от производителя или от неговия упълномощен представител (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти), издадена на база протоколи от изпитване в акредитирана строителна лаборатория, с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност, ако вложените материали или оборудване не са с нужното количество и/или влошат качеството на извършените дейности на обекта като цяло.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да коригира, респ. замени изцяло за своя сметка некачествено извършените работи и некачествените материали, като гаранционните срокове са не по-малки от посочените в чл. 20, ал. 4, т. 1, 3, 4, 5 и 7 от Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и фирмена гаранция за доставеното оборудване 24 месеца.

(7) Да извърши строителството на обекта, като спазва одобрения работен инвестиционен проект и изискванията на проектантските, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности.

(8) Да предаде изработеното на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му.

(9) Извършените СМР ще се приемат от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, представител на Сдружението на собствениците, представител на Областния управител на област с административен център Враца, лицето, упражняващо строителен надзор, и ще се придружават от необходимите актове по Наредба № 3 на МРРБ за съставяне актове и протоколи по време на строителството. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, чрез свои представители и представител на Сдружението на собствениците, ще осъществяват контрол по време на изпълнение на строителството на видовете СМР и ще правят рекламации за некачествено свършените работи.

(10) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен сам и за своя сметка да осигурява спазване на изискванията на:

1. Наредба №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

2. Закон за националната стандартизация, Закон за техническите изисквания към продуктите, Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС №325 от 2006 г.;

3. Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ и Наредба №2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

4. Закона за управление на отпадъците и Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали /ДВ бр. 89 от 13.11.2012 г./.

"Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно подвигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в шест самостоятелно обособени позиции"



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

(11) Да обезопасява и сигнализира строителната площадка, при спазване изискванията на Наредба №16/23.07.2001 г. за временна организация на движението при извършване на строителство и ремонт на пътища и улици, като изготви проекти за ВОД по Наредба №16 в петдневен срок от подписване на договора и да ги представи на Възложителя за одобрение.

(12) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава по време на строителството да спазва изискванията на чл. 74 ЗУТ.

(13) По време на строителството да спазва действащите в страната нормативни документи и стандарти, както и изискванията за безопасни условия на труд и опазване на околната среда. Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движението по време на ремонтните работи и да спазва изискванията на плана за безопасност и здраве, към работния проект на обекта.

(14) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при извършване на СМР да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на срока на изпълнение на СМР по настоящия договор.

(15) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на строителството се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(16) Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и представител на Сдружението на собствениците възможност да извършват контрол по изпълнението на дейностите, предмет на договора.

(17) Да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани на всеки етап от приемането, в срок посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в писмено уведомяване, както и да изпълнява всички нареждания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по предмета на договора.

(18) Да възстанови нарушените при изпълнение на дейностите, предмет на настоящия договор, улични и тротоарни настилки, съгласно одобрени от Община Бяла Слатина детайли.

(19) След приключване на строително-монтажните работи /СМР/ и преди организиране на процедурата за установяване годността на строежа, строителната площадка трябва да бъде изчистена и околното пространство - възстановено /приведено в проектния вид/.

(20) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да води пълно досие на обекта (протоколи и актове по Наредба №3 от 2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство) и при нужда да го предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и контролните органи, както и да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал, да осигури достъп до обекта и цялата документация.

(21) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да изготвя и представя на упражняващите инвеститорски контрол и строителен надзор, изготвените от него актове (Образец 12) по Наредба №3 от 2003 г. за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване.

(22) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнение на договора и за предприетите мерки за тяхното решаване.

(23) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава по време на строителството да извърши всички работи по отстраняване на допуснати от него грешки и недобре извършени работи, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да отстранява всички появили се дефекти през гаранционния срок, констатирани съвместно с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след неговото писмено уведомление.

(24) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-монтажните работи и други дейности на обекта.

"Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в шест самостоятелно обособени позиции"



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

(25) Да влага качествени материали, оборудване и строителни изделия, съобразно предвиденията на работния проект, както и да извършва качествено СМР. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в работния проект, както и на изискванията по приложимите стандарти. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество.

(26) Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни терени.

(27) Да отстранява своевременно всички недостатъци в изпълнението констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или строителния надзор.

(28) Да застрахова и поддържа валидна за целия срок на договора застраховка за професионална отговорност по чл. 171 за проектиране и строителство и следващите от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за вида строеж-предмет на поръчката или еквивалентна за чуждестранните участници.

(29) Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените случаи.

(30) При заявени подизпълнители в офертата да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато е ангажирал такива, като за своя.

(31) Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в доклади от проверки на място, ако такива са направени.

(32) При извършването на дейността да спазва изцяло изискванията на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради, приета с Постановление №18/02.02.2015 г. на Министерски съвет на Република България, изменена и допълнена със ПМС №282/19.10.2015 г. и ПМС №23/04.02.2016 г. Да спазва условията и реда за предоставяне на финансова помощ по Програмата и на органите, отговорни за реализацията ѝ.

(33) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако при извършването на СМР е допуснал отклонения от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(34) За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод осъществяването на СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи изцяло отговорност. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи регресна отговорност спрямо **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

(35) Всички санкции наложени от общински или държавни органи във връзка с осъществяването на СМР по този договор са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие за изпълнение на възложените по договора работи;
2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на възложените по договора дейности и/или СМР;
3. Да получи съответното възнаграждение за изпълнение на дейностите по настоящия договор.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. (1) При установяване на явни или скрити недостатъци на извършеното СМР и/или доставеното оборудване, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска отстраняването на същите, а в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира съществени отклонения от качеството на извършеното СМР, да откаже да приеме изпълнението.

"Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в част/самостоятелно обособени позиции"



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже приемане на изпълнението и при изрично писмено несъгласие на представителя на Сдружението на собствениците.

Чл. 9. Да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия Договор.

Чл. 10. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа и осигури всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба.

Чл. 11. Да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** пи смено след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

Чл. 12. В случай, че възложеното с настоящия договор е изпълнено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в договорените срокове, вид, количество и качество, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да приеме изпълнените работи чрез определени свои представители и в присъствието на представители на Сдружението на собствениците.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) да упражнява текущ контрол при изпълнение на договора (сам и съвместно с представителя на Сдружението на собствениците) без с това да пречи на самостоятелността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и да извършва проверка за качеството на доставените материали. Контролът ще се осъществява от определени от Възложителя длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите за извършените констатации.

(2) да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложеното в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци.

(3) да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, в случай, че ще ползва такива.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия и/или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

- смърт или злополука, на което и да било физическо лице при изпълнение предмета на договора.

- загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта, вследствие извършваните работи;

VIII. КОНТРОЛ. КАЧЕСТВО.

Чл. 14. (1) Контролът по изработване на работния проект ще се осъществява от представители на Община Бяла Слатина, представител на Сдружението на собствениците, а по изпълнението на строително-монтажните работи от строителния надзор, инвеститорския контрол, представители на Областна администрация Враца, представител на Сдружението на собствениците и представители на Възложителя. Предписанията са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

(2) Съгласно изискванията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, контролът и качеството се установява и от представители на Областна администрация Враца и Сдружението на собствениците.

IX. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 15. (1) При завършване на работата, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отправя покана до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да направи оглед и да приеме извършената работа.

(2) Приемането на проекта става с подписан приемо-предавателен протокол между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и упълномощения представител на Сдружението на собствениците.

Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в шест самостоятелно обособени позиции“



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: byalatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

(3) В 10 (десет) дневен срок от представяне на проекта на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той може да направи писмени възражения по проекта и да покани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за съвместно разглеждане и обсъждане на нередовностите. Забележките се отстраняват в срок от 10 работни дни, считано от датата на получаването им в писмен вид, факс или по електронна поща, по реда на закон за електронния документ и електронния подпис. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите по своя вина грешки и пропуски, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при предаването на проекта или от заинтересуваните ведомства по чл.121, ал.2 от ЗУТ при съгласуването му, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок.

(4) След отстраняване на всички нередовности от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, страните по настоящия договор подписват протокол за приемане на проекта.

(5) Предаването на предвидените и изпълнени СМР, предмет на настоящия договор се извършва със съставяне на Протокол обр.15, който удостоверява: количество СМР, качество и стойност на извършената работа и вложените материали. При приемане на изпълнението на СМР, за която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение се извършва в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

(6) За извършените СМР се съставят актове и протоколи, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.06.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Актовете се подписват от длъжностни лица от Община Бяла Слатина, представител на Областния управител на област с административен център Враца и упълномощения представител на Сдружението на собствениците.

Чл. 16. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения по договора.

Чл. 17. В случаите по предходния член, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** разполага с едно от следните права по избор:

1. Да определи подходящ срок, в който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** безвъзмездно да поправи работата си;

2. Да отстрани сам за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата;

3. Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

Х. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 18. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява възникналите повреди, констатираните скрити дефекти и некачествено изпълнени работи по време на гаранционния срок, съгласно *Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти* за своя сметка, считано от датата на уведомяването му. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за констатирането на повредата и срокът за отстраняването ѝ на телефоните и адресите за контакт.

След изтичане на срока по ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може и сам да отстрани повредата, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** му възстановява направените разходи.

(2) Всички разходи по отстраняване на скритите дефекти са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

"Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (накетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в и др самостоятелно обособени позиции"



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** застраховка за професионална отговорност по чл.171 от Закона за устройство на територията за строителство, преди започване на строително-ремонтните работи.

XI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.

Чл. 20. При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в размер от 30 % (тридесет процента) от цената на договора.

Чл. 21. При частично неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на неизпълнената част от договора.

Чл. 22. При некачествено изпълнение на поети с настоящия договор задължения, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на некачествено извършените работи.

Чл. 23. При забавено или неточно изпълнение, чието коригиране би довело до забавяне на поетите с настоящия договор задължения, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в размер от 0,5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на договора, за всеки просрочен ден, до датата на действителното изпълнение, но не повече от общо 30 % (тридесет процента) от цената на договора.

Прилагането на горните санкции не отменя правото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да предяви иск срещу **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени щети и пропуснати ползи и загуби, съгласно действащото законодателство в Република България.

Чл. 24. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да се удовлетвори от внесената в размер на 146,74 лв. (четирнадесет хиляди сто четиридесет и шест лева и седемдесет и четири стотинки) гаранция за изпълнение на поръчката, по отношение на вземания, възникнали на основание на настоящия договор.

Чл. 25. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извън санкциите по чл. 20, чл. 21, чл. 22 и чл. 23 от настоящия договор, има право да задържи гаранцията за изпълнение на поръчката:

1. при прекратяване на настоящия договор по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. при прекратяване регистрацията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (в случай, че същият е юридическо лице) или на смърт (в случай, че изпълнителят е физическото лице);
3. при заличаване на строителя от Камарата на строителите, с изключение на хипотезата в чл. 21, ал. 1, т. 5, предложение второ от ЗКС.

XII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 26. Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила.

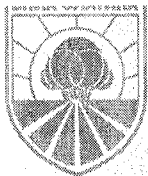
Чл. 27. Непреодолима сила по смисъла на този договор са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят, възникнали след сключване на договора и които правят изпълнението му невъзможно.

Чл. 28. (1) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

(2) Удостоверяването на настъпилата непреодолима сила се извършва със сертификат за форсмажор, издаден от Българската търговско-промишлена палата.

Чл. 29 (1) При спиране на строителството вследствие на непреодолима сила, срокът за

Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в шест самостоятелно обособени позиции“



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

изпълнение спира да тече за времето на спирането. Спирането на изпълнението се оформя със съответни актове.

(2) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(3) Ако непреодолимата сила, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 30 дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

XIII. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 30. Настоящият договор се прекратява:

1. с извършване и предаване на договорените работи;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. едностранно, без предизвестие, при виновно пълно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по раздел VI от настоящия договор.

Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време до завършване и предаване на обекта да се откаже от договора и да прекрати действието му. В този случай той е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на действително извършените до момента на отказа работи, приети с подписан приемо-предавателен протокол за действително изпълнени работи.

Чл. 32. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** просрочи предаването на обекта с повече от 20 (двадесет) календарни дни или не извършва строителните и монтажни работи по уговорения начин и с нужното качество, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора. За претърпените вреди **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира обезщетение.

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 34. Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора или с неговото тълкуване, по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

Чл. 35. Всяка от страните се задължава да не разпространява информация, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на настоящия договор, узнаването, на която от трети лица би увредила интересите на насрещната страна.

Чл. 36. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определят лица за организирането на всички срещи и консултации между страните, както и за предаването и приемането на изпълнението по настоящия договор.

(2) Лицата, определени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са:

Име: Петър Петров

Телефон: 0915/8-20-11

E-mail: p.petrov@bslatina.com

Име: Галя Масларска

Телефон: 0915/8-20-11

E-mail: g.maslarska@bslatina.com

(3) Лицата, определени от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са:

Име: Огнян Стоянов

Телефон: 0915/8-20-11

E-mail: o.stoyanov@bslatina.com

Име: Цоло Котарански

Телефон: 0915/8-20-11

E-mail: c.kotarski@bslatina.com

Чл. 37. (1) Всички съобщения във връзка с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма от упълномощените/определените представители на страните и изпратени на съответните адреси /пощенски, електронна поща или факс/ посочени в

Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в шест самостоятелно обособени позиции“

Датумът на изготвянето, съгласно чл. 2, ал. 2, т. 5 от 3312



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.biala-slatina.com

договора.

(2) Ако някоя от страните промени адреса си, следва в тридневен срок да уведоми другата за настъпилите промени.

Чл. 38. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Настоящият договор се подписва в три еднообразни екземпляра - един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Приложения към договора:

1. Техническо предложение на изпълнителя;
2. Ценово предложение на изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: (17)
ИНЖ. ИВО ЦЕНОВ ЦВЕДКОВ
Кмет на Община Бяла Слатина

ИЗПЪЛНИТЕЛ: (17)
ИВАН СТАМЕНОВ СТАМЕНОВ
Управител

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „БИС“ (17)
ТАТЯНА ИВАНОВА ПЕНЯШКА



СЪГЛАСУВАЛ: (17)
ЮРИСКОНСУЛТ:
ЦВЕТЕЛИНА СТРАШИМИРОВА

“Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (наклетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в шест самостоятелно обособени позиции“



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11;
центра: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

“Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в шест самостоятелно обособени позиции“

ОБРАЗЕЦ № 13

Наименование на Участника:	КОМОС ООД
Правна организационна форма на участника:	ООД
Седалище по регистрация:	България, гр. София кв. Илиянци, п.к 1271 Витошко лале № 12
Булстат номер:	121034658
Точен адрес за кореспонденция:	България, гр. София кв. Илиянци, п.к 1271 Витошко лале № 12
Телефонен номер:	+
Факс номер:	+359 2 439 0655
Лице за контакти:	Иван Стаменов
e-mail:	

ДО
ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА
гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68

*Датумът е заличен, съгласно
и.2, а.2, т.5 от 3310*

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ за изпълнение на обществена поръчка

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като подробно се запознахме с условията на документацията за участие в обществената поръчка с предмет: “Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в шест самостоятелно обособени позиции“,

- за **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ** Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

както следва:

1. *Предлагаме дейностите по поръчката да изпълним при съблюдаване на следните срокове за изпълнение:*

Срок за изпълнение на проектирането: 5 /пет/ календарни дни.

Срок за изпълнение на строителството: 170 /сто и седемдесет/ календарни дни.

000001

2/ Декларирам, че при изпълнението на обособената позиция, ако бъдем избрани за изпълнител ще бъдат спазвани гаранционните срокове за видовете строително монтажни работи, съгласно минималните гаранционни срокове по Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи.

3. Прилагаме, като неразделна част от Техническото предложение, приложение представляващи нашата визия за изпълнението на поръчката, съгласно изискванията на Възложителя, както следва:

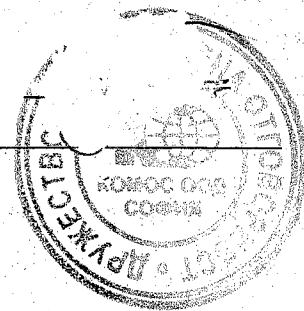
3.1. Работна програма;

3.2. Линеен календарен график;

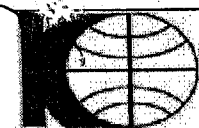
3.3. Рискове при изпълнението на поръчката.

ДАТА: 07.04.2016 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:



000002000009



КОМОС ООД



IAS-ANZ



ISO 9001: ISO 14001: OHSAS 18001
№ 7939 № E0956 № O-0056

България, София 1271
кв. Илиянци, ул. „Витошко лале“ №12

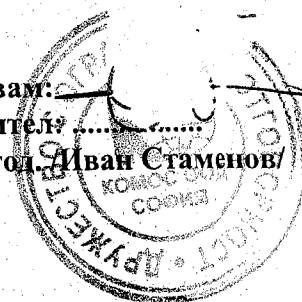
e-mail: komos@komos-bg.com
www.komos-bg.com

тел: +359 (2) 4392400; 4392401
факс: +359 (2) 4390655

Козлодуй 3320
АЕЦ – Заводски строежи

тел: 0973/7 28 87; 7 25 52
тел/факс: 0973/7 29 76

Утвърждавам:
Управител:
.....2016 год. Диван Стаменов



РАБОТНА ПРОГРАМА - ПЛАН

за организация и технология на изпълнението на СМР на обект:

“Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в шест самостоятелно обособени позиции“

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

000003

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Цел
2. Организация в етапа на проектирането;
3. Организация в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали;
4. Организация в етапа на строителството;
5. Организация в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели;
6. Метод и организация на текущия контрол;
7. Мерки за намаляване на затрудненията на живущите в сградата;
8. Мерки за безопасност част ПБЗ
9. Мерки за опазване на околната среда
10. Материали и оборудване
11. Използвани документи
12. Термини и съкращения
13. Приложение

Приложение 1 - Структурна схема за управление по Договор;

Приложение 2 – Списък на документите по СУК съгласно изискванията на EN ISO 9001-2008;

Приложение 3 – График за изпълнение на СМР;

1. ЦЕЛ

Работната програма е разработена в съответствие със Системата за управление на качеството на „КОМОС“ ООД и определя функциите, отговорностите, организационните и технически дейности с цел удовлетворяване изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изпълнение на дейностите по обект:

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

което включва:

- Подготовката, изпълнението и предаването на обекта при спазване на техническите изисквания от производствено-техническа документация.
- Извършване на дейности по договора съгласно договорения срок и в рамките на графика за извършване на СМР.
- Спазването на всички изисквания и правила за работа при изпълнение на СМР от **Възложителя** /техническа и противопожарна безопасност и др./
- Актовете и протоколите, съгласно: Наредба № 3, съпровождащата документация на доставките, както и действащите в Република България нормативни документи за съответните дейности се съставят своевременно, точно и коректно от определените за целта лица (ОТКК, Технически ръководители).
- Съдържанието на изпълнителната документация се уточнява с **Възложителя** в подготвителния период.

За осигуряване висококачествено изпълнение на строително-монтажните работи стриктно ще се спазват изискванията на Работния проект, Процедури и Инструкции от Системата за управление на качеството на „КОМОС“ ООД гр. София, сертифицирана по ISO 9001, ISO14001 и OHSAS 18001.

2. Организация в етапа на проектирането;

2.1 Обхват на работното проектиране

Изготвяне на работна проектна и проектно-сметна документация по всички части съгласно изискванията и мерки предвидени в техническата спецификация, технически паспорт, доклад за енергийно обследване, изискванията на методическите указания на МРРБ и след оглед на място и заснемане.

Работните проекти ще бъдат изготвени съгласно :

- Методически указания за изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради ;
- Закона за устройство на територията ;
- Наредба №4/ 2001г., на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти ;
- Изискванията на техническата спецификация ;

- Задължителните мерки, включени в техническия паспорт на сградата ;
- Енергоспестяващите мерки, предписани в доклада от обследването за енергийна ефективност ;
- Изискванията на методическите указания на МРРБ приети с постановление № 18 от 2015 г. на Министерски съвет; както и друга свързана актуална нормативна уредба по приложимите части.

2.2 Предмет и съдържание на отделни проектни части

2.2.1 Част "Архитектура" Фаза: Архитектурно заснемане

- Подробно заснемане на съществуващата архитектурна конструкция ;
- Изготвяне на планове, вертикални разрези, фасади и детайли на съществуващата сграда ;
- Спецификация на съществуваща дограма, частични изменения по фасади, остъклени тераси, цокъл на сграда ;
- Идентифициране елементите, които подлежат на демонтаж и обратен монтаж по фасада и покрив.

2.2.2 Част "Архитектура" Фаза: Работен Проект

- Въз основа на Архитектурно заснемане, Техническа спецификация, Технически паспорт и Доклад за енергийно обследване ;
- Описание на мерки за подобряване на енергийната ефективност на сградата ;
- Описание на необходимите дейности, технико-икономически показатели, предвидените за влагане строителни продукти, материали, изделия, комплекти и системи с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение ;
- Изготвяне на планове, разрези, фасади и детайли за изпълнение на топлоизолация по фасадни стени, подове и покрив ;
- Цветово решение на фасадите , избор на материали и цветове ;
- Детайли за монтаж на дограма, за остъкляване на тераси и за монтаж входни врати секции на блока ;
- Детайли за монтаж на хидроизолация на покрив и козирки и подмяна на обшивки ;
- Детайли за монтаж и декоративни елементи за монтаж на външни тела на климатични инсталации, телекомуникационни антени, външно разположени проводни и инсталации ;
- Указания към строителя относно изискванията к
- Спецификация (количествена сметка) на предвидените за влагане строителни продукти, материали, изделия, комплекти и системи.

2.2.3 Част "Конструктивна" Фаза: Работен Проект

- Въз основа на проект част "Архитектура", Техническа спецификация, Доклад за енергийно обследване, Технически паспорт и конструктивно становище ;
- Изготвяне проект и предписания за всички необходими мерки свързани с усиляване на асансьорната клетка, отводняване на основите и ревизиране на доборните връзки, възстановяване на вертикалната планировка на сградата

и отвори за преминаване ел.кабели и водопровод, възстановяване или усилване на фабричните отвори в сглобяемите елементи, ревизия на всички връзки на ръкохватките на парапетите към стенните панели, демонтаж и подмяна парапетите на терасите за осигуряват възможност за безопасно монтиране на остъкляване на терасите и ремонт на челата на подовите панели на терасите ;

- Описание на необходимите дейности, предвидените за влагане строителни продукти, материали, изделия, комплекти и системи с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение ;

- Спецификация (количествена сметка) на предвидените за влагане строителни продукти, материали, изделия, комплекти и системи.

2.2.4 Част "Енергийна ефективност" фаза: Работен Проект

- Въз основа на проект част "Архитектура", Техническа спецификация, Доклад за енергийно обследване, Технически паспорт ;

- Описание на необходимите изходни данни, технико-икономически показатели, предвидените за влагане строителни продукти, материали, изделия, комплекти и системи с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение ;

- Изготвяне на проект с изчисления и оразмеряване на топлоизолацията на ограждащите строителни елементи ;

- Изготвяне на енергиен модел на сградата и определяне категорията на енергоемкост на сградата.

2.2.5 Част "Електрически инсталации" фаза: Работен Проект

- Въз основа на проект част "Архитектура", Техническа спецификация, Доклад за енергийно обследване, Технически паспорт и оглед на място.

- Изготвяне на проект за възстановяване на мълниезащитна инсталация ;

- Описание на необходимите изходни данни, дейности, предвидените за влагане строителни продукти, материали, изделия, комплекти и системи с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение ;

- При необходимост изготвяне на проект за ремонт или подмяна на заземителна инсталация, проект за ремонт или подмяна осветлението в общи части в стълбища и сутерен, проект за ремонт или подмяна звънчева и домофонна инсталация, проект за ремонт или подмяна вътрешни телекомуникационни линии и канали ;

- Спецификация (количествена сметка) на предвидените за влагане строителни продукти, материали, изделия, комплекти и системи.

2.2.6 Част "Водоснабдяване и Канализация" (при необходимост) фаза: Работен Проект

- Въз основа на проект част "Архитектура", част "Конструктивна, част "Пожарна безопасност", Техническа спецификация, Доклад за енергийно обследване, Технически паспорт и оглед на място.

- При нужда изготвяне на проект за ремонт, подмяна, ревизиране, почистване и възстановяване на главните клонове в общите помещения и разположените по тях ревизионни отвори и шахти. Описание на дейност

предвидените за влагане строителни продукти, материали, изделия, комплекти и системи с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение ;

- При нужда изготвяне на спецификация (количествена сметка) на предвидените за влагане строителни продукти, материали, изделия, комплекти и системи.

- При необходимост изготвяне на проект за отводняване на сутерен, покриви, тераси и козирки.

2.2.7 Част "Пожарна безопасност" фаза: Работен Проект

- Въз основа на проект част "Архитектура", част "Конструктивна", част "Енергийна ефективност", част "Електрически инсталации", част "Водоснабдяване и Канализация", част "Енергийна ефективност", Техническа спецификация, Доклад за енергийно обследване, Технически паспорт и оглед на място.

- Изследване съответствието на сградата с действащи норми за пожарна безопасност , описание мерките за привеждането на сградата в съответствие с тях ;

- Изготвяне на становище за мероприятията предвидени в проектите свързани с подобряване на енергийната ефективност.

2.2.8 Част "План за безопасност и здраве" фаза: Работен Проект

- Въз основа на проект част "Архитектура", част "Конструктивна", част "Електрически инсталации", част "Водоснабдяване и Канализация", част "Пожарна безопасност", Техническа спецификация и провидените Строително-Монтажни работи ;

- Изготвяне на проект за всички мерки и изисквания за безопасност по всяка специалност и вид работа.

- Схеми за местата и зоните за разполагане на строителни скелета, характерни обекти и механизация необходими при извършване на СМР ;

- Обозначаване и обезопасяване зоните с възможни опасности при извършване на СМР и необходимите знаци по охраната на труда. Във връзка с работите по фасадата на сградата разработване планове за работа на скеле или мерки за безопасна работа при СМР на височина.

- Предписание на мерки и изисквания за безопасност по всяка специалност, правила за организация на движението и за третирането на строителните отпадъци.

2.2.9 Част "План за управление на строителните отпадъци" фаза: Работен Проект

- Въз основа на проект част "Архитектура", част "Конструктивна", част "Електрически инсталации", част "Водоснабдяване и Канализация", част "Пожарна безопасност", част "План за безопасност и здраве" и Техническа спецификация

- Изготвяне на проект с обхват всички дейности по управление на отпадъците, генерирани при строителството на обекта, тяхното временно съхраняване, транспортиране, депониране, предаване за оползотворяване и обезвреждане.

2.2.10 Част "Сметна документация".

- Изготвяне на подробни количествено-стойностни сметки по всяка една проекта част в която са предвидени СМР. Самостоятелно обособени за всяка една от трите секции в блок "Подем" 3 и обединени в обща сметка.

2.2.11 Обема и пълното съдържание на всички проектни части подлежи на прецизиране след направен оглед на място, изготвяне на становища и работни срещи между Проектантски Екип и представители на Възложителят, представители на експлоатационни дружества, доставчици на услуги и представители на етажната собственост.

2.3 Планиране и организация по време на проектиране

2.3.1 Запознаване с налична проектна документация и изходна информация :

- Техническа спецификация, Доклад за енергийно обследване и Технически паспорт ;
- Извадка от действащият Застроително-Регулационен план ;
- Архивни проекти на сградата ;
- Справка за брой ползватели, вътрешни и външни инсталации и сградни връзки от доставчиците и експлоатационни дружества на Водоснабдяване и Канализация, Електроразпределение, Телефонни и Кабелни оператори.
- Планиране посещения за огледи, информирание за връзка с Възложителят и негови представители и връзка с представители на етажна собственост ;
- Уточняване на необходимите средства и условия за извършване на огледа на място и др. ;

2.3.2 Посещение за оглед, заснемане, среща с представители на Възложителят и етажната собственост.

2.3.3 Работна среща на проектантския екип

- Уточняване на всички части на проектната документация, обем, съдържание и разпределение задачи в екипа ;
- Уточняване на техническите възможности за размяна на информация по време на проектиране ;
- Изготвяне на График за проектиране и работни срещи на екипа и с представители на Възложителят.

2.3.4 Изготвяне на проектна документация част "Архитектурно заснемане"

- Подробно архитектурно заснемане на етажни разпределения , сутерен, фасади, покрив и съществуващият интериор и екстериор на общите части.

Проектна документация по останалите части на проекта се изпълнява едновременно, като се спазва технологичната последователност. Водеща проектна част е „Архитектура“.

2.3.5 Изпълнение на проектирането по части :

а) Изготвяне на проектна документация част "Архитектура"

- С детайли за подмяна на дограма, топлоизолиране на покрив и фасада, подмяна на хидроизолация, обшивки и отводняване на покрив и козирки, декоративно и цветово оформяне на фасадата, декоративни елементи и конструкции за климатични, цокъл на сградата;

- Изготвяне на Количествена Сметка.

б) Изготвяне на проектна документация част "Енергийна ефективност"

- Въз основа на Техническа Спецификация, Доклад за енергийно обследване, Архитектурно заснемане и съгласувано с проект част "Архитектура".

в) Изготвяне на проектна документация част "Конструктивна"

- Подобен конструктивен оглед и констатиране на настъпили промени след изготвеният "Доклад за обследване на сградата" и спазване на препоръките в него.

- Проектно решение за всички констатации и мерки предвидени в Техническа спецификация и конструктивно становище;

- Изготвяне на Количествена Сметка.

г) При необходимост изготвяне на проектна документация част "Водоснабдяване и Канализация"

- Подобен оглед на ВиК мрежа и констатиране на настъпили промени след изготвеният "Доклад за обследване на сградата" и спазване на препоръките в него;

- При необходимост изготвяне на проект за ремонтване, подмяна, ревизиране и почистване на инсталациите;

- Изготвяне на Количествена Сметка.

д) Изготвяне на проектна документация част "Електроснабдяване"

- Подобен оглед на електро мрежа, инсталации, мълниезащитата инсталация и констатиране на настъпили промени след изготвеният "Доклад за обследване на сградата" и спазване на препоръките в него;

- Изготвяне на проектна документация за възстановяване на мълниезащитна инсталация;

- При необходимост, оглед и изготвяне на проект за ремонтване, подмяна и изпълнение на осветителни тела и инсталации в общите части;

- При необходимост, оглед и изготвяне на проект за ремонтване, подмяна и изпълнение на звънчева и домофона инсталация и регулиране на достъпа.

- Изготвяне на Количествена Сметка.

е) Изготвяне на проектна документация част "Пожарна безопасност"

- Подобен оглед на секциите на блока за състоянието на противопожарна безопасност

- Своевременно запознаване с проектните решения по другите части;

- Изготвяне на становище и документация.

ж) Изготвяне на проектна документация част "План за безопасност и здраве"

- Своевременно запознаване с проектните решения по другите части;

- Запознаване с избрани технологии за изпълнение на СМР, използване машини и съоръжения;

- Запознаване с предвидени подготвителни и завършителни работи.

з) Изготвяне на проектна документация част "План за управление на строителните отпадъци"

- Своевременно запознаване с проектните решения по другите части;

запознаване с избрани технологии и материали за изпълнение на СМР ;
запознаване с налични разрешителни за депониране, места за складиране и рециклиране и др.

и) Изготвяне на проектна документация част "Сметна документация".

- Своевременно изготвяне на спецификация на материалите и количествени сметки по всички проектни части предвиждащи СМР ;
- Прецизиране на видове доставка материали, монтажно-демонтажни работи и работи свързани с изпитване и приемане на инсталации ;
- Обединяване на количествените сметки от различните проектни части ;
- Изготвяне на подробна количествено-стойностна сметка.

2.3.6 Работни срещи проектантски екип

- Ежедневни срещи и комуникация за съгласуването на инвестиционните проекти между различните проектни части и проектанти ;
- Информирание за завършени проектни части и приети технически решения ;
- Съблюдаване на приетият график и отчитане на напредъка.

2.3.7 Работни срещи Проектант-Възложител

- Среща между представител на Проектантския Екип и представител на Възложителя за информирание за напредъка. Получаване на информация по възникнали въпроси и технически решения.

2.3.8 Оформяне на проектна документация

- Своевременно уточняване и оформяне на общата информация и части в проектите ;
- Пълно завършване на етапна текстова и графична част на проектите с възможност за ползване от всички проектанти в екипа ;
- Унифициране на размери, текстова и графична визуализация, описване и номериране, подреждане и архивиране.

2.3.9 Окомплектоване на проектна документация

- Съгласуване проектите от всички експерти участници в проектирането, подпечатване и подписване, добавяне на всички необходими копия от сертификати и удостоверения
- Изготвяне на копия (в пет екземпляра на хартиен носител и един на CD (формат DWG,PDF,WORD), а подробната КСС на EXCEL), подреждане в папки и класьори и др.

2.3.10 Общата продължителност за изпълнение на работна проектна и проектно-сметна документация е 5 /пет/ календарни дни, считано от датата на получаване на Уведомително писмо от Възложителя към Изпълнителя за стартиране.

2.4 Екип за изпълнение на работното проектиране и авторския надзор

1. Експерт Архитект (Водещ проектант) - част "Архитектура" ;
Висше образование с образователно-квалификационна степен "магистър" по специалност "Архитектура", притежаващ Пълна проектантска правоспособност актуална за 2016г

000011

2. Експерт ПГС/ССС - част "Конструктивна" ;

Висше образование, с образователно-квалификационна степен "магистър" по специалност "ПГС"/"ССС", притежаващ Пълна проектантска правоспособност актуална за 2016г

3. Експерт технически контрол по част Конструктивна - част "Конструктивна" ;

Висше образование, с образователно-квалификационна степен "магистър" по специалност "ПГС"/"ССС", притежаващ Пълна проектантска правоспособност актуална за 2016г

4. Експерт Топлотехника - част "Енергийна ефективност" ;

Висше образование, с образователно-квалификационна степен "магистър" по специалност "Топлотехника" или еквивалентна, притежаващ Пълна проектантска правоспособност актуална за 2016г

5. Експерт Водоснабдяване и Канализация - част "Водоснабдяване и Канализация" ; Висше образование, с образователно-квалификационна степен "магистър" по спец. "ВиК", притежаващ Пълна проектантска правоспособност актуална за 2016г,

6. Експерт Електротехника - част "Електрически инсталации" ;

Висше образование, с образователно-квалификационна степен "магистър" по спец. "Електроинженер" или еквивалентна, притежаващ Пълна проектантска правоспособност актуална за 2016г

7. Експерт Пожарна и аварийна безопасност - част "Пожарна безопасност";

Висше образование, с образователно-квалификационна степен "магистър", притежаващ Пълна проектантска правоспособност актуална за 2016г

8. Координатор проектна и проектно-сметна документация ; Висше или средно-специално строително образование.

2.5 Разпределението на задачите в екипа

2.5.1 Експерт Архитект (Водещ проектант)

- Организиране, ръководене на оглед на място и заснемане ;
- Изготвяне на проектна документация част "Архитектура" фаза: Архитектурно заснемане и фаза: Работен Проект.

2.5.2 . Експерт ПГС/ССС

- Оглед на място и заснемане ;
- Изготвяне на проектна документация част "Конструктивна" фаза: Работен Проект, част "План за безопасност и здраве" фаза: Работен Проект

2.5.3 Експерт Топлотехника - част "Енергийна ефективност "

- Изготвяне на проектна документация част "Енергийна ефективност" фаза: Работен Проект.

2.5.4 Експерт Водоснабдяване и Канализация

- Оглед на място и заснемане ;
- При необходимост изготвяне на проектна документация част "Водоснабдяване и Канализация" фаза: Работен Проект.
- Изготвяне на проектна документация част "План за управление на строителните отпадъци" фаза: Работен Проект.

2.5.5 Експерт Електротехника

- Оглед на място и заснемане ;
- Изготвяне на проектна документация "Мълниезащитна инсталация" фаза: Работен Проект ;
- При необходимост изготвяне на проектна документация част "Електрически инсталации" фаза: Работен Проект.

2.5.6 Експерт Пожарна и аварийна безопасност

- Оглед на място ;
- Изготвяне на проектна документация част "Пожарна безопасност" фаза: Работен Проект.

2.5.7 Координатор проектна и проектно-сметна документация

- Изготвяне на проектна документация част "Сметна документация";
- Обобщаване на спецификации и подробни количествени сметки към проектите части;
- Изготвяне на подробна количествено-стойностни сметки ;
- Координация между проектантският екип и Възложител ;
- Окомплектоване на проектна документация.

2.6 Рискове, мерки за избягване на риска и гарантиране на качеството

2.6.1 Забавяне при събиране на изходяща информация

- Навременно изготвяне на копия и осигуряване на достъп до информация на всички от проектантският колектив ;
- Навременно изготвяне на запитвания и подаването им. Разпределяне изготвянето, подаването и получаването им между експертите в проектантският колектив ;
- Изготвяне на проектни части независещи пряко от изходните данни.

2.6.2 Забавяне при изготвяне на архитектурно заснемане и оглед на място

- Заснемането ще се извършва от 3 екипа едновременно на трите секции от блока със съдействие на представител на Възложителя и етажната собственост и улеснен достъп до сградите и помещения в нея.
- Използване на технологични устройства и фотографски снимки ускоряващи процеса за измерване и събиране на информация и ползването и от всички участници в екипа.

2.6.3 Забавяне при изготвяне на проектите по различните части

- Следене за напредъка от водещият проектант и координатора на проектна документация и своевременно информиране за изоставянето. Съдействие между участниците в екипа за отстраняване на технологични, информационни и организационни пречки.

2.6.4 Несъответствия с изходящата информация, технически грешки и разлики в застъпената в различните проектни части информация

- При размяна и ползване на информация и проектни решения между различните части. Своевременно информиране за констатирани пропуски, грешки и разлики ;
- Периодично съгласуване на проектни решения и информация между проектантите в екипа ;

- Следене и отчитане на съгласуването на проектите от координатора на проектна документация и водещият проектант ;
- Своевременно информиране на участниците в екипа от координатора на проектна документация за постъпила информация.

2.6.5 Забавяне при окомплектоване и предаване на проектна документация

- Използване на технически средства и услуги за разпечатване, размножаване и окомплектоване на проектната документация ;
- Следене от координатора на проектна документация за предварително уточненият обем и съдържание на на проектната документация.

2.6.6 Физическа невъзможност за работа по проекта

- Своевременно информиране на екипа и заместване на участника след взимане на решение съгласувано с водещият проектант, и след информиране и одобрение от Възложителят.

2.6.7 Спазване на добра проектантска практика и процедурите сертифицирани по ISO

2.6.8 Ползване на актуална документална и нормативна документация

2.6.9 Ползване на компютърно подпомогнато проектиране

- Изграждане на информационен масив и база данни достъпна по всяко време от участниците в екипа ;
- Използване на съвместими програмни приложения с доказана приложимост, актуалност и поддръжка.

2.7 Комуникация с Възложителя

- Встъпителна среща между представител на Възложителя и проектантски екип;
- Предоставяне списък на участниците в проектантския екип с актуална информация за връзка с тях ;
- Предоставяне и размяна на информация за възможен електронен метод за размяна на информация. Срокове за изпращане и получаване на кореспонденция. Комуникацията с Възложителя е чрез писма изпратени по пощата, по факс или по електронна поща.
- Срещи Проектант-Възложител между представител на Проектантския Екип и представител на Възложителя за информиране за напредъка. Получаване на информация по възникнали въпроси и технически решения.

2.8 Съгласуване с компетентните инстанции (при изричното упълномощаване от Възложителя)

- Съгласуване на проекта с компетентните инстанции ще се извърши при изрично желание и упълномощаване от страна на Възложителя ;
- Внасянето на проекта за съгласуване с компетентните инстанции ще се извърши без каквото забавяне, веднага след съгласие от Възложителя и получаване на упълномощане. Проектът ще се внесе за съгласуване едновременно във всички инстанции, което ще е предпоставка за по-бързото получаване на одобрение ;

- при получаване на забележки и нужда от корекции, своевременно коригиране и внасяне за съгласуване;
- След получаване на положителни становища и съгласуване, проектната документация се предоставя на Възложителя;

2.9 Авторски надзор

Проектантите от проектантски екип ще изпълняват авторски надзор по време на строителството по съответните части от проекта и СМР.

Авторският надзор ще бъде упражняван във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително и относително:

- Присъствие при съставяне и подписване на актове и протоколи по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта и др.;
- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
- Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др. Своевременно допълване на проектната документация и записване в Заповедната Книга на място на обекта;
- Проверка и заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обекта.

3. Организация в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали

След подписване на договора, но преди началото на действителното строителство, ще бъде организирана среща за подписване на акт обр.1 за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния обект, издаване и подпечатване на Заповедна книга на обекта, получаване на заверени “Дневник на строежа”, “Бетонен дневник”, “Дневник на заваръчните работи на обекта”, изготвяне и подписване на акт обр.№5 за уточняване и съгласуване на строителния терен с одобрения инвестиционен проект и даване на основен репер на строежа. Уточняване местата за извозване и депониране на строителните отпадъци и земните маси от обекта.

На тази среща ще предложим за одобрение и съгласуване План за разполагане на временна приобектова база, включваща офиси на изпълнителя, място за складиране на строителни материали и домуване на механизацията. След одобрение на Плана за разполагане на базата ще бъде изграден временен лагер. Ще бъдат определени площадки за складиране на основни строителни материали, необходими за осигуряване на непрекъснатост при изпълнение на строителството. На базата ще бъдат монтирани два фургона – един за подслон, охрана, преобличане и за столова на работниците, за оказване на първа медицинска помощ и за съхранение на пожарогасители и един за приобектова лаборатория и

канцелария на технически персонал, ръководителя на обекта и за съхранение на дребен инвентар. При нужда ще бъдат доставени подвижни „химически“ тоалетни, контейнери за битови отпадъци, и ще бъде сключен договор с фирма за поддръжка и почистване на „химическите“ тоалетни. Пространството пред фургоните ще се използва за временен паркинг и нощна стоянка на машините и автомобилите. Базата ще се охранява от назначени охранители, конкретно за обекта. За питейни нужди ще бъде осигурена доставка на бутиларана минерална вода.

За доставките ще бъдат сключени договори с одобрени от **Възложителя** доставчици на материали и оборудване, необходими за изпълнение строителството на обекта, придружени с графици за доставки по дати, количество и видове, съобразени с графика за изпълнение на поръчката.

Ще се следи за стриктно спазване на тези графици. При възникване на опасност от забавяне доставките на материалите, което би застрашило спазване на крайния срок за изпълнение на договора, ще бъде представена на **Възложителя** за одобрение надлежна документация за качествата на продукти от друг доставчик.

Всички материали, които ще бъдат използвани за строителството и монтирането на Работите ще са нови, с първокласно качество за якост, подходящи за целта и няма да се допуска да имат дефекти. Материалите ще се избират, така че да предотвратяват корозията, причинена от околните условия.

Всички доставки на суровини и материали, предназначени за влагане в строителството, ще бъдат снабдени с надлежна документация за произход и качество, включително за изпитване за съответствие с приложимите изисквания. Тези документи своевременно ще се предоставят на **Строителния надзор** и **Възложителя** преди влагане на съответните суровини и материали в строителството. При поискване ще се извършва допълнително изпитване на важни за качеството на обекта суровини и материали с цел проверка на съответствието им.

По време на изпълнението на СМР материалите и оборудването ще бъдат доставяни на работната площадка по етапно, в зависимост от тяхната необходимост.

Материалите и оборудването ще бъдат извозвани до работната площадка с автотранспорт на изпълнителя.

За целта ще бъде използван персонал от фирмата (от три до пет работника).

Предвиждането на материалите и оборудването ще се осъществи по съществуващи пътища. Направата на нови пътища не се предвижда.

Доставката на материалите и оборудването на обекта ще бъде предварително съгласувана **Възложителя**.

Преди започване на обекта, всички видове СМР ще бъдат съгласувани с Компетентните инстанции в това число: Електроразпределителни дружества, ВиК, КАТ, Община, Пожарна, Спешна помощ, Живущите в и около района на сградата. Съответните такси (където е приложимо) ще бъдат заплащани от „Комос“ ООД.

Организация в етапа на строителството;

След завършване на работното проектиране, съгласуване със съответните инстанции, даване на разрешително за строителство и подписване на Акт 2 започва изпълнението на обекта.

Монтажните работи ще се изпълняват съгласно график, който ще се актуализира от Изпълнителя и съгласува със Възложителя при даване фронт за работа за отделните етапи от работата.

Последователността на изпълнение на строително-монтажните работи ще се съгласува предварително с отговорното лице от страна на Възложителя.

Изпълнението на дейностите ще се планира след уточняване последователността на изпълнение на монтажни работи и получаване на документи от Възложителя и даване фронт за работа.

Започването на строително-монтажни работи ще се изпълнява едновременно по строителните части на сградата.

Изпълнението на дейностите ще се извършва в съответствие с настоящата РП-П (работна програма - план), план график и РП.

Монтажната дейност ще се изпълнява по етапно и описани последователно технологични операции.

Преминаването от една операция към друга операция ще се извършва след приключване на същата и удовлетворителен контрол по качество от страна на Възложителя.

Изпълнението на дейности по следващ етап ще се разрешава след приключване на всички дейности в предходния етап и оформени отчетни документи.

Изпълнението на отделната операция се документира в Дневник за монтаж.

Преди започване на монтажните дейности, персонал от фирма „КОМОС“ ООД, който ще изпълнява строително-монтажните работи ще бъде запознат с Работния проект посредством инструктаж.

При необходимост от изменения в проекта, дейностите ще се прекратяват до оформяне на заповед за изменение същите вписани в заповедната книга и съгласувана с упълномощени лица от страна на Възложителя.

Преди изпълнението на строително-монтажните работи се съставя график за изпълнение на видовете части и етапи, в това число:

- **Част: Архитектура - фасадни стени;**
- **Част: Архитектура дограма;**
- **Част: Архитектура под;**
- **Част: Архитектура покрив;**
- **Част: Ремонт на балконски парапети;**
- **Част: Конструктивно укрепване;**
- **Част: Отводняване основи;**
- **Част: Мълни защитна инсталация;**

Графика ще обхваща технологичната последователност, междинни срокове за завършване на отделните дейности, време за изпълнение

последователност на изпълнение на дейностите. Същият ще бъдат съгласувани с Възложителя.

4.1 Организация и управление на строителния процес

Изпълнението на обема от дейности се възлага на екип формиран от висококвалифицирани собствени изпълнители с доказани професионално-технически умения и натрупан опит при извършване на дейности при строителство, ремонт, модернизация и реконструкция на обекти.

Забележка: на структурна схема е представено управлението на дейностите, *Приложение 1.*

4.1.1 Отговорности

Общото ръководство на работите на обекта по изпълнение на дейностите по договора се осъществява от:

• Технически представители на площадката:

- Ръководител група за управление на проекта /ГУП/;
- Технически ръководители по съответните части;
- Бригадири;
- Ръководител проект;

• Контрол на качеството за изпълнение на дейностите:

- Ръководител ПИЛ /пусково-изпитателна лаборатория/;
- Ръководител ТБ и ПБ;
- Ръководител ОК;

• Права и отговорности на отделните длъжностни лица

Ръководител ГУП

- Отговаря, ръководи и организира цялостната работа на екипа от ръководители, специалисти и работници по изпълнението на дейностите по договора.
- Формулира целите и основните задачи по изпълнение на работния проект.
- Разработва план за изпълнение на дейностите и контролира изпълнението на конкретните операции.
- Контролира изпълнението на общия и детайлен график за изпълнение на дейностите.
- Контролира заедно с **Ръководител проект** изпълнението на всички дейности по строително-монтажните работи, включени в работния проект.
- Контролира доставката, заскладяването на необходимите материали, инструменти и оборудване на „КОМОС“ ООД.
- Изготвя оценки за резултатите от монтажната дейност по работния проект, решава появилите се проблеми и актуализира основните цели и задачи.
- Отговаря за вземането на точни и бързи технически решения, когато се появят евентуални несъответствия с проектни решения и пропуски в работата на изпълнителския състав.

Ръководител проект

Отговаря, ръководи и организира цялостната работа на групата от ръководители, специалисти и работници по изпълнение на пълния обем СМР по проекта.

- Формулира целите и основните задачи по изпълнение на всички монтажни работи.

- Контролира изпълнението и разработката на общите и подробен график.

- Контролира работата на Ръководители ТБ и ПБ.

- Контролира изпълнението на всички дейности по монтажа от обема, включен в работния проект.

- Изготвя оценка за резултатите от дейността в хода на изпълнение на СМР, разрешава възникващи проблеми и актуализира основните цели и задачи.

- Отговорен за финализиране на документацията във вид и форма, съгласувана с инженеринговите организации и представянето им на **Възложителя.**

Ръководител по осигуряване на качество /Ръководител ОК/

- Контролира срока за изпълнение на коригиращите и превантивни дейности.

- Непосредствено е подчинен на Ръководител Проект.

Ръководител по ТБ и ПБ

- Организира, координира и контролира дейностите по СМР свързани с дейностите по договор. В своята дейност се ръководи от действащите изисквания по ТБ и ПБ на обекта.

- Извършва начален инструктаж, контролира дневниците за инструктажи.

- Организира и провежда изпити по ТБ и ПБ.

- Контролира работното облекло, обувки и лични предпазни средства.

- Дава предписания за спиране на работата, когато установи, че условията на труд застрашават непосредствено живота и здравето на хората.

- Събира и съхранява информация за злополуки и нарушения по време на работа по охрана на труда.

Ръководител ПИЛ /пусково-изпитателна лаборатория/

- Отговаря, ръководи и организира дейностите по въвеждане в експлоатация на новомонтираното оборудване в рамките на задълженията на „КОМОС“ ООД по договора.

- Непосредствено е подчинен на Ръководител Проект.

Технически ръководител

- Организира, ръководи и контролира изпълнението на монтажните работи по обем, време и качество /заявява необходимите материали, заготовки и механизация/, в съответствие с настоящата работна програма и Работен проект.

- Определя задачите на монтажната бригада на база график и следи за изпълнението им.

- Следи за спазване изискванията на технологията /инструкциите/ за монтажа, нормативните документи при изпълнение на монтажните работи.
- Организира спазването на изискванията за хигиена и техническа безопасност на труда и противопожарна безопасност.
- Изготвя и подписва техническата и отчетна документация за обекта /актове, протоколи и др./
- Участва в приемателната комисия за въвеждането на обекта в експлоатация и отстранява констатираните забележки.

Бригадир

- Получава производствената задача, проучва я и приема начин за нейното изпълнение, като при наличие на затруднения докладва на **Техническия ръководител**.
- Следи за правилното и качествено изпълнение на монтажните работи, съгласно работния проект, съответните технологични инструкции и се грижи за опазване на материалите и монтираното оборудване.
- Следи за спазване изискванията за хигиена, безопасност на труда и противопожарна охрана.

Технически и човешки ресурси, разпределението на механизацията и персонала в етапите на изпълнение, технологичната последователност на основните видове дейности

Със сключването на Договора ще представим Заповед за работа и списъци на персонала, включващи отговорните ръководители, изпълнителите на работа и членовете в състава на бригадата.

За изпълнение на предвидените дейности по обекта ще бъде сформирани екипи (специализирани бригади), от общо **45 /четиридесет и пет/** работника, **оборудвани с необходимата механизация и автотранспорт.**

КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА

Всички дейности се извършват от персонал с необходимата квалификация:

- Строителни работници - IV и V квалификационна група по ТБ;
- Ел. Монтьори - IV и V квалификационна група по ТБ;
- Заварчици - IV и V квалификационна група по ТБ;
- Квалификация за правоспособност;
- Удостоверение за правоспособност за работа.

МЕХАНИЗАЦИЯ, ПРИСПОСОБЛЕНИЯ И ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА

По време на строително-монтажните дейности по Договора ще се използват средства преминали на необходимата метрологична проверка.

Механизация, инструменти и приспособления:

1. Ръчен инструмент за изпълнение на СМР;
2. Стълби AL;
3. 000020 Ролетки и нивелири;
4. Товарени автомобили;

5. Пробивна техника;
6. Бглошлайфи;
7. Електрожени;
8. Инвентарно Скеле;
9. Автобагер;
10. Трамбовка;
11. Автовишка;

Строителните и транспортни машини, участващи в СМР, ще се движат по маршрути, съгласувани с Възложителя, за да не се създават инциденти по време на транспортните дейности и извършването на СМР.

За предотвратяване на произшествия трябва стриктно да се следи за спазване на следните изисквания:

- Водачите на МПС да притежават съответните категории, да са в добро здравословно състояние и да бъдат задължително в трезво състояние;
- Поддържане на всички МПС в пълна изправност и оборудване;
- Всички МПС да бъдат застраховани и с изрядни документи;
- Избор на транспортното средство в зависимост от превозвания товар;
- Максимално укрепване на товарите върху превозните средства;
- Осигурена сигнална маркировка на товара;
- Опасните зони около строителните машини, извършващи дейности, ще се означават в съответствие с инструкциите за експлоатацията им;
- Товаренето, транспортирането, разтоварването, монтажът и демонтажът на строителните машини ще се извършват под ръководството на определено от техническия ръководител лице, при взети мерки за безопасност;
- Преди започване на работа, и в близост до електропроводи, корпусите на строителните машини ще се заземяват посредством преносими заземители.

Забележка: Отговорност за изправността на използваните инструменти и приспособления, носят Техническите ръководители и Ръководител ТБ и ПБ, а контрол върху специализираната техника се осъществява от оторизираните за това Държавни органи (надзор и технически контрол на подемна и тежкотоварна техника).

Предпазни средства:

Работния персонал се **ЗАДЪЛЖАВА** да ползват предоставените им лични предпазни средства за защита на:

- **главата** (предпазна каска);
- **ръцете** (предпазни ръкавици);
- **долните крайници** (ботуши или предпазни обувки с метална плънка върху пръстите);
- **тялото** (работен гащеризон подсилен на местата, които имат най-много допир при работа, като лакти и колене);
- **очите** (предпазни очила, при заваряване предпазна заваръчна каска с затъмнено стъкло против осветеност и изгаряне на очите)

- при задимени помещения вследствие на работа, като рязане на метали, почистване и заваряване се ползват и маски (спиращи вдишването на вредни вещества).

Забележка: Отговорност за изправността и годността на използваните предпазни средства за персонала, носят Техническите ръководители, а контрол се упражнява от Ръководител ТБ и ПБ.

КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ РАБОТИ

● Подмяна на дограма

Подмяна на дограмата по апартаменти и стълбищни клетки, също така и входните врати с PVC и с двоен стъклопакет и коефициент на топлопреминаване $U < 1,4 \text{ W/m}^2\text{K}$ за PVC.

● Топлинно изолиране на външни стени

Топлинно изолиране на :

- външни стени с топлоизолационен материал EPS с дебелина 10 см, с $\lambda \leq 0.031 \text{ W/mK}$ (за постигане на коефициент на топлопреминаване $U \leq 0,28 \text{ W/m}^2\text{K}$);

- външни стени с топлоизолационен материал EPS с дебелина 5 см, с $\lambda \leq 0.031 \text{ W/mK}$ (за постигане на коефициент на топлопреминаване $U \leq 0,28 \text{ W/m}^2\text{K}$);

- страници на прозорци и чела на балконски панели, с топлоизолационен материал XPS с дебелина 2 см, ширина 15 см с $\lambda \leq 0.03 \text{ W/mK}$ (за постигане на коефициент на топлопреминаване $U \leq 0,28 \text{ W/m}^2\text{K}$).

- фуга (калкан) с топлоизолационен материал EPS с дебелина 15 см (широчина 100 см), с $\lambda \leq 0.035 \text{ W/mK}$

- фуга (калкан) с топлоизолационен материал EPS с дебелина 8 см (широчина 100 см), с $\lambda \leq 0.035 \text{ W/mK}$

- доставка и монтаж на EPS и XPS, помощни материали /лепило, мрежа, шпакловка, ъгли профили, крепежни елементи и др./,

-полагане на дълбоко проникващ грунд преди монтаж на топлоизолационна система EPS;

-полагане на цветна силикатна екстериорна мазилка по външни стени, страници прозорци и балкони;

- монтаж и демонтаж на фасадно скеле;

- шпакловка, почистване на боя, грундиране и боядисване метален парапет;

- иззиждане на остъквени балкони с газобетон, измазване и съпътстващите видове работи, като демонтаж на балконски парапети и др.

● Ремонт на покрив

- Полагане на топлоизолационен материал твърда минерална вата с дебелина 14 см, с $\lambda \leq 0.038 \text{ W/mK}$ (за постигане на коефициент на топлопреминаване $U \leq 0,45 \text{ W/m}^2\text{K}$).

Топлоизолационният материал ще бъде положен в подпокривното пространство, върху тавнската плоча.

- Полагане на минералната вата;

- Топлинно изолиране стени подпокривно пространство с EPS 11 см, с $\lambda \leq 0.031 \text{ W/mK}$ /като продължение на стените на етажите/

- Топлинно изолиране на покривна плоча над остъклени балкони XPS 11 см и покриване с ламарина;

- Монтаж битумна изолация с посипка;

- Монтаж нова мълниезащитна инсталация;

гръмозащитата на покрива на сграда ще се полага върху покривната плоча след полагане на хидроизолацията, а отводите се полагат по външните стени преди тяхното измазване. Външното оформление ще завърши преди провеждане на функционалните проби и единични изпитания на ел. съоръженията.

- Измазване и боядисване надстройка покрив/машинно помещение/;

- Подмяна ламаринени обшивки бордове;

- извозване на строителни отпадъци на регламентирано сметище;

● **Топлинно изолиране на под**

- Топлинно изолиране на под на остъклени балкони с XPS с дебелина 12 см, с $\lambda \leq 0.03 \text{ W/mK}$ (за постигане на коефициент на топлопреминаване $U \leq 0,41 \text{ W/m}^2\text{K}$).

- Топлинно изолиране стени сутерен над терена с топлоизолационен материал XPS с дебелина 7 см, с $\lambda \leq 0.03 \text{ W/mK}$ (за постигане на коефициент на топлопреминаване $U \leq 0,41 \text{ W/m}^2\text{K}$).

- Подмяна дограма сутерен - полагане на XPS, помощни материали /лепило, мрежа, шпакловка, ъглови профили, крепежни елементи и др./, полагане на дълбоко проникващ грунд преди монтаж на топлоизолационната система и полагане на цветна силикатна екстериорна мазилка.

- Отводняване на основите и ревизиране на връзките.

- Възстановяване на отворите за ел.кабели и водопровод.

- Ревизиране на дюбелните връзки в сутерена и възстановяване на фабричните отвори в сглобяемите елементи или усилване .

- Ревизия на всички връзки на ръкохватките на парапетите към стенните панели.

- Ремонт и подмяна на парапетите на терасите за монтиране на остъкляване на терасите . Ремонт на челата на подовите панели при терасите.

● **Възстановяване на мълниезащитна инсталация**

- Демонтаж на съществуваща по време на СМР по покрив и фасади.

- Монтаж на покрива на секциите върху покривната плоча след полагане на хидроизолацията. Отводите се полагат по външните стени преди тяхното измазване.

- Външното оформление ще завърши преди провеждане на функционалните проби и единични изпитания на ел. съоръженията.

● **Съпътстващи строителни дейности**

- Всички останали дейности, които не са изброени и описани по-горе. Те съпътстват строителните и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващи

ефект. Свързани са единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект.

Изпълнението на СМР ще се извърши в следната последователност по етапи: както следва:

ПЪРВИ ЕТАП

- Укрепване на конструкцията съгласно работния проект;
- Измазване на комини и подготовка на покрива за саниране;
- СМР за реновиране на машинно помещение на асансьора;
- Възстановяване на настилката около блока;
- Смяна на дограма.

ВТОРИ ЕТАП

- Направа на фасадно скеле и изпълнение на процеси по саниране на фасадите, заложи в проекта;
- Теплоизолация на подпокривното пространство;

ТРЕТИ ЕТАП

- Хидроизолация на покрив;
- Изолация на козирки на балкони и тераси;
- СМР по козирки на входа;
- Измазване на фасадите с боя, съгласно архитектурното решение;
- Демонтаж скеле и почистване на обекта;

Забележка:

Общата продължителност за изпълнение на всички видове СМР на обекта, ще е до 170 /сто и седемдесет/ календарни дни.

За изпълнение на строително-монтажните работи максималния брой използвани работници на обекта ще бъде 45 /четиридесет и пет/ работника. През целия срок за изпълнение на СМР ще се упражни Авторски надзор.

5. Организация в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели

Провеждане на изпитванията при завършване на обекта, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация, ще се изпълнят съвместно с проектант авторски надзор и изпълнител, след разрешение от страна на Възложителя, като това включва:

- РП включващ: схеми, чертежи и ексекутивна документация;
- Документи за доставено оборудване и материали в това число: сертификат за качество, декларация за съответствие, паспорти, протоколи от изпитания, и др.
- Документи отразяващи всички видове дейности по изпълнение на СМР, в това число: отговорите и протоколите, съгласно: **Наредба № 3**, както и действащите в Република България нормативни документи за съответните дейности.

При всички действия от започване на строителството до окончателно завършване и предаване на обекта персонала на фирма „Комос“ ООД ще

спазва изискванията и разпоредбите на Правилник по техническа безопасност и здраве и Правилник по пожарна безопасност.

След основното приключване на обекта ще се извърши премахване на помощната и строителна техника, като с извършването на тази дейност ще бъде почистен обекта и района около него.

6. Метод и организация на текущия контрол

За осигуряване висококачествено изпълнение на строително-монтажните работи стриктно ще се спазват изискванията на Работния проект, Процедури и Инструкции от Системата за управление на качеството на „КОМОС“ ООД гр. София, сертифицирана по ISO 9001, ISO14001 и OHSAS 18001.

МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

В „Комос“ ООД има внедрени и действащи системи за управление на качеството, отговарящи на изискванията на стандарта ISO 9001:2008. Дружеството създаде, документира, внедри и поддържа система за управление на качеството и непрекъснато подобрява своята ефективност в съответствие с изискванията на този международен стандарт.

Стандартът ISO 9001:2008 определя изискванията към системата за управление на качеството, с която дружеството доказва своята способност постоянно да осигурява продукт, отговарящ на изискванията на клиента и приложимите нормативни изисквания. Чрез ефективно прилагане на системата се постига непрекъснато подобрене на качеството в съответствие с изискванията на клиента и нормативните документи.

„Комос“ ООД ще извърши строителството с грижата на добър търговец като спазва изискванията на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи за съответните дейности. Ще бъдат спазвани всички законови изисквания, свързани със строителството - ПИПСМР и всички действащи към момента Наредби за изпълнение на строителство.

За изпълнение на строително – монтажните работи, качествено и в срок, дружеството ще разчита на своя квалифициран инженерно - технически персонал, както и на екипите си от машинисти и работници, които са с богат опит в изпълнението на подобни обекти. Изпълнението на обекта ще се ръководи от ръководител на договора, чиято отговорност съвместно с техническите ръководители е правилното разпределение на човешките и материални ресурси, необходими за изпълнение на обекта съгласно строителния график.

Изпълнението на договора ще се контролира непрекъснато. При необходимост от промяна или допълване ще се извършват изменения само след съгласуване с Възложителя и Проектанта. На заинтересованите звена ще се предоставя информация за специални изисквания от страна на Възложителя. Ще се следи и ще се анализира информацията от обратната връзка с Възложителя. Информацията, касаеща качеството на предоставяните продукти, ще се съхранява и при поискване ще се предоставя и възложителя.

Всяка доставка на материали на строителната площадка или в складовете на изпълнителя ще бъде придружена със сертификат за качество в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози и ще бъде внимателно съхранявана до влагането на материалите в съответните СМР.

Използваните материали ще отговарят на всички изисквания за качество в Договора. Всички доставки на суровини и материали, предназначени за влагане в строителството, ще бъдат снабдени с надлежна документация за произход и качество, включително за изпитване за съответствие с приложимите изисквания. Тези документи ще се предоставят на Възложителя преди влагане на съответните суровини и материали в строителството. При поискване ще се извършва допълнително изпитване на важни за качеството на обекта суровини и материали с цел проверка на съответствието им.

Материалите ще се съхраняват и транспортират така, че да се гарантира запазване на качествата им. Основните материали за обекта ще се превозват с помощта на пригодни за целта транспортни средства и ще бъдат обезопасени, за да се предотврати повреждането им по време на транспорт. При получаване на материалите на площадката, същите внимателно ще се инспектират за повреди по време на транспортирането. Негодните ще се отстраняват от обекта. Разтоварването ще се извършва внимателно, като за целта ще се използва подходяща механизация. Няма да се допуска влачене по земята.

Материалите ще се съхраняват на приобектови складови площи, подравнени и почистени от отпадъци и предмети с остри ръбове. В зависимост от вида на материала, складирането ще се осъществява така, че да се избегнат деформации и да се осигури лесното им вдигане. При транспорт и съхранение материалите ще се предпазват от контакт с агресивни вещества - моторни масла, разтворители и др.

При изпълнението на обекта ще бъде определено структурно звено, което ще извършва оценка на способностите на доставчика за качествено изпълнение на поставените пред него изисквания. Способностите на доставчиците на стоки и услуги за качествено изпълнение се подлагат на постоянен контрол и оценка. Резултатите могат да доведат до разширяване или намаляване на обхвата на стоките и услугите, закупувани от съответния доставчик. „Комос“ ООД поддържа регистър на доставчиците за стоки и услуги, които влияят на качеството на готовия продукт. Доставчиците се оценяват периодично. Извършват се търговски и технически анализи на получените от доставчиците документи. При необходимост се изисква мостра, която се проверява. Окончателно решение за доставката се взема и документира след оценка на редица критерии, като задължителни са: срок за доставка и съответствие на продукта с определени изисквания, наличие на система за управление на качеството и сертификат за производствен контрол. Всички фабрични данни, сертификати, декларации за съответствие и протоколи за изпитване на предлаганите материали, подлежат на производствен контрол, осъществяван от звената за качество в дружеството.

М „Комос“ ООД има акредитирана Независима пътностроител а изпитвателна лаборатория с обхват на акредитация: изпитване на добавъчни материали за асфалтови смеси, пътни основи и бетонови смеси както и вземане и изпитване на проби от готовия продукт - готови пътни основи и асфалтови настилки. За вземане проби от изпълнените строителни работи е осигурена напълно оборудвана обектова лаборатория.

Отговорникът по качеството ще следи и изисква да се прави предварителен външен оглед на материалите, доставяни на обекта за повреди причинени при транспортирането и за наличие на Декларации за съответствие на строителните продукти. Ще изисква да се спазват стриктно нормите и правилата за изпълнение на отделните видове строителни работи и да се извършват необходимите лабораторни изпитвания. Под ръководството на Ръководителя на лабораторията ще се вземат проби за доказване качеството на работите, които са необходими за съставяне на Протоколите съгласно Наредба №3. Всички изпитвания на материали и завършени СМР ще бъдат направени съгласно действащите стандарти от лицензираната пътно-строителна изпитателна лаборатория. Екипи ще посещават ежедневно обекта за вземане на проби и образци за изпитване съгласно нормативните изисквания за честотата на опробване.

При желание от Възложителя, Изпълнителят ще изготви програма за проверка, която ще дава възможност на Възложителя да присъства на ключови моменти при производството, изпитванията и тестването на материалите и готовия продукт.

Отговорникът за отчет на строителството ще следи и контролира за своевременно замерване на изпълнените строителни работи и за съставяне на необходимите протоколи за доказване на тяхното качество и за приемането им съгласно Наредба №3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и за водене на бетонов, асфалтов и други дневници, необходими за досието на обекта. По време на строителството ще бъдат изготвяни актове и протоколи съгласно изискванията на Наредба №3, към които ще бъдат прилагани чертежи, екзекутиви, декларации за съответствие, протоколи от изпитване и всички необходими за документи за удостоверяване качеството на материалите и готовия продукт.

„Комос“ ООД ще гарантира качествено и срочно изпълнение на строително монтажните работи на обекта, чрез постоянни мероприятия по наблюдение, измерване, анализ на данните и подобрене на процесите.

За качеството на изпълнение, което декларираме, свидетелства приложения Сертификат за наличие на работеща интегрирана система за управление, включваща управление на качеството, здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда, както и реферанции от предишни Възложители.

Системата за качество на „КОМОС“ ООД е разработена и внедрена в съответствие с изискванията на ISO 9001:2008. Сертификатът № 7939 е валиден за всички дейности, свързани с:

000027

Строително-монтажни работи, електромонтажни и строителни дейности в електрически уредби, подстанции и други обекти, реконструкция и модернизация на машини и съоръжения, изграждане и сервиз на пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации и дихателни апарати, компютърни и контролно-измервателни системи и автоматика.

ISO 14001:2004 /Система за Управление на Околната среда/
Сертификатът № E0956, е валиден за всички дейности, свързани с:

Строително-монтажни работи, реконструкция и модернизация на машини и съоръжения, изграждане и сервиз на пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации и дихателни апарати, компютърни и контролно-измервателни системи и автоматика.

OHSAS 18001:2007 /Система за управление на здравето и безопасността при работа/

Сертификатът № 0-0058, е валиден за всички дейности, свързани с:

Строително-монтажни работи, реконструкция и модернизация на машини и съоръжения, изграждане и сервиз на пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации и дихателни апарати, компютърни и контролно-измервателни системи и автоматика.

Регистриране и оценка на несъответствията при изпълнение на работата

Регистрирането и оценката на несъответствията при изпълнения на договора ще се извършва съгласно СУК на „КОМОС“ ООД.

При констатиране на несъответствие техническият ръководител уведомява ръководителя ОК, който попълва протокол за несъответстващ продукт, прави запис в дневника и уведомява ръководител ГУП. */Група за управление на проекта/*.

Определят се коригиращи действия в съответствие с процедура № 8.5.2 /коригиращи действия/, от ИСУ на „Комос“ ООД.

Отговорност за определяне на коригиращи действия носи:

- **Ръководител ОК** – при несъответствия, засягащи действието на системата по качество на „КОМОС“ ООД;
- **Ръководител ГУП** – при несъответствия, засягащи договора и съгласуване между отделните страни по него;
- **Ръководител проект** – при несъответствия, касаещи конкретни задачи или дейности по договор;

За всички несъответствия „КОМОС“ ООД ще уведомява и представя своевременно протоколите за несъответствия на **Възложителя** за съгласуване.

По време на контрол на работа могат да бъдат откривани несъответствия от длъжностните лица на **Възложителя**, които докладват, оценяват и регистрират несъответствията съгласно установения ред. Работата продължава с разрешение на Р-л проект, констатирал несъответствието след съгласуване с отговорно лице по договор на **Възложителя**.

Чрез предприемането на коригиращи и/или превантивни действия да се отстранят причините за възникване на действителни или потенциални несъответствия на продукта, поради които той не отговаря на предъявените към него изисквания. Предприетите коригиращи и/или превантивни действия трябва да предпазят изпълнителя от повторно появяване на констатираните несъответствия.

Материално техническо осигуряване

Оборудването, съоръженията и материалите, задължение за доставка от Изпълнителя се осъществява от отдел **“Материално техническо снабдяване”** на Строителното предприятие и на Монтажното предприятие, по съответно утвърдени заявки от Изпълнителните им Директори.

Доставените материали се получават комплектовани с документи за изследвания, сертификати за качество, паспорти и др.

Същите до влагане в производство се съхраняват при условия, удовлетворяващи изискванията на нормативните документи на производителя. Оферираните срокове за доставки създават условия за ритмично изпълнение на СМР и обезпечават завършването на обекта в срока по Договора.

Отговорности и дейности за осигуряване на качеството на доставяните материали и оборудване съгласно - Регистриране и оценка на несъответствията при изпълнение на работите и доставките.

Осигуряване на качеството на доставяните материали и оборудване ще се изпълнява в съответствие с ИСУ на „Комос“ ООД.

Отговорност за определяне на коригиращи действия носят:

- Ръководител ОК
- Ръководител ГУП
- Ръководител проект

Забележка: При изискване от Възложителя ще се изготвят:

- ПОК /програма за осигуряване на качеството на дейностите/;
- ПК /Плана за контрол на качество/ се разработва по части, етапи и типове дейности.

В него са изписани технологичният ред, работни стъпки и необходимия контрол за всяка една от тях, като се съгласуват от упълномощено лице по контрол на качеството от страна на Възложителя.

- Лица извършващи контрола се подписват в ПК след извършването на всяка контролна операция;
- Не се разрешава преминаване към следващата работна стъпка, ако не е извършен предписания контрол;
- За всяка контролна операция в ПК е посочен вид на документа, който удостоверява предписания контрол в това число: (сертификати и декларации за произход, протоколи за входящ контрол, актове и паспорти).

7. Мерки за намаляване на затрудненията на живущите в сградата;

- Изпълнението на дейностите по договора ще е организирано при едносменен режим на работа. При необходимост ще се преминава на удължено работно време, като това се съгласува предварително с отговорното лице по договор от страна на **Възложителя**, и предварителното съгласие на живущите в блока;

- Работата ще се извършва по време на нормалните работни часове за деня, когато временно работата трябва да се извършва в извънредни часове, изпълнението и надзора трябва отделно да се съгласува с Инвеститорския контрол и живущите в блока;

- Часовете за почивка ще се спазват от 14.00 ч. до 16.00 ч. При необходимост СМР да не може да се прекрати, предварително ще се съгласува с **Възложителя** и ще се уведомят живущите в блока;

- Шумът който се получава при изпълнение на СМР в следствия на работа ще е съобразен с почивните часове и часовете за работа. При очакван по силен шум в следствие на работата, предварително ще се съгласува с **Възложителя** и ще се уведомят живущите в блока;

- По време на СМР строителната площадка и в зоните на земните площи периодично ще се напръскват с вода, за да се сведе до минимум прахността.

- При смяна на дограмата ще се използват найлони. Найлона ще се поставя след демонтажа на старата дограма до монтажа на новата, с цел запазване на имуществото на живущите.

- Всички открити изкопи както и целия обект, ще са обезопасени, като ще се осигурят временни огради, предупредителни знаци (внимание падащи предмети, остри предмети, изкопи, високо напрежение и др.), конуси, сигнални светлини и нощно осветление, а също така и други средства, които да предпазват хората от инциденти и нанасяне на щети върху собствеността. Всички предупредителни табелки ще са на български език и ще са в съответствие с местното законодателство.

- „Комос“ ООД ще вземе предпазни мерки, за да предотврати наранявания на хора в следствие на открити изкопи. Всички изкопи, изкопни материали, съоръжения или други препятствия, представляващи опасност за хората, трябва да са добре осветени $\frac{1}{2}$ (половин) час преди залеза на слънцето, и $\frac{1}{2}$ (половин) час след изгрева слънцето и по друго време, когато има слаба видимост. Позицията и броят на лампите трябва да бъде определен така, че ясно да очертава размера и мястото на работите.

Около откритите изкопи ще се осигури метална мрежа (с височина поне 1 м), като същата трябва да е на място докато изкопите са напълно запълнени. Горната част на оградата трябва да устои поне 0,5 kN хоризонтален напор.

- При налагане от затваряне на асфалтирана площ пред блока, същата ще се осигури с временни знаци, конуси и сигнални светлини, както и ще бъде съгласувано с **Възложителя** и живущите в блока.

- „Комос“ ООД ще предприеме всички необходими превантивни мерки, за да предотврати избухването на пожар на работната площадка или в близките сгради и пр. „Комос“ ООД ще осигури достатъчно оборудване за потушаване на евентуален пожар. Не се разрешава никакво горене на

отпадъци или отломки. „Комос“ ООД ще подаде сигнал за тревога на местните власти и Инвеститорския контрол, в случай че има опасност от пожар или експлозия в района на работите, в следствие на разположени резервоари за гориво или подобни опасни средства или устройства. За да предотврати появата на пожар или експлозия, „Комос“ ООД трябва да упражнява предпазните мерки за безопасност и трябва да се придържа към всички инструкции, издадени от местните власти и Инвеститорския контрол.

На обекта ще има на разположение по всяко време:

- Средства за указване на първа помощ;
- Противопожарно оборудване;
- Подвижно осветление;

● **Почистване**

„Комос“ ООД ще отстранява и премахва от района на Площадката всички отломки и отпадъци поне един път седмично, а и по-често, ако те пречат на живущите в блока, друго обслужване, или представляват опасност за възникване на пожар или инцидент.

Всички отпадъци в следствие на почистването ще се отстранят от Площадката по начин, който да не предизвиква замърсяване по пътищата и в имотите на съседните собственици. Отпадъците ще бъдат изхвърлени на депо, посочено от общината.

Веднага трябва да се премахва всяка почва или кал, която може да се разнесе на обществени места (улици и пр.) от колелата на камионите, напускащи площадките.

След завършване и тестване на строителните и монтажни работи, „Комос“ ООД ще отстрани от работната площадка всички отпадъци и излишна почва, а също така и временните строителни знаци, инструменти, скелета, материали, строителна механизация или оборудване, които той е използвал при извършването на работите. „Комос“ ООД ще почисти и ще остави Площадката в чисто състояние. Окончателното почистване на работния район ще приключи в рамките на седем (3÷7) дни.

8. Мерки за безопасност - част ПБЗ

НОРМАТИВНА УРЕДБА

По време на строителството ще се спазват следните наредби, норми стандарти:

- Кодекс на труда;
- Наредба 02 на МТСП и МРРБ / ДВ бр. 37/04.05.2004 г. / за Минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР / МИЗБУТИСМР / от 22.03.2004 г, в сила от 05.11.2004 г, която отменя ПБТ при СМР / Д-02-001 / от 1982 г.
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд / ДВ бр. 124/1997 г, изм. ДВ бр. 18 / 2003 г.

000031

- Наредба № 4 за знаците и сигналите за БТ и ППО / ДВ бр. 77/1995 г
 - Наредба №7 / 1999 г. За МИЗБУТ на работните места и при използване на работно оборудване / ДВ бр.88/1999 г. Изм. И доп. ДВ бр. 48/2000 г и бр.52/01 г. Попр. Бр. 54/01 г. Изм. И доп. ДВ бр. 43/03 г. Изм. И доп. ДВ бр. 88/08.10.04 г.
 - Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството / ДВ бр. 72/2003 г. Изм. И доп. Бр. 37/04 г.
 - Наредба № 5 от 11.05.1999 г. За реда, начина и периодичността на извършване на оценката на риска / ДВ бр. 47 от 1999 г. /
 - Наредба № 14 от 07.08.1998 г. За службите по трудова медицина / ДВ бр. 95 от 1998 г. /
 - Наредба № 16 от 31.05.1999 г. За физиологичните норми и правила за ръчна работа с тежести / ДВ бр. 54 от 1999 г. /
 - Наредба №15 от 31.05.1999 г. За условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане на физиологичен труд и почивка по време на работа / ДВ бр. 54 от 1999 г. /
 - Действащи закони и наредби за оценяване на съответствието на строителните продукти
 - Действащи наредби за околната среда и отпадъци
 - Правилник за извършване и приемане на СМР
 - Правилник Д – 02-008 / БТ при ЕЕУ /
 - Правилник за устройство на електрическите уредби от 1999 г.
 - Правилник Д-05-001 / БТ при товаро – разтоварни работи /
 - Правилник Д -08-002 / БТ при заваряване и рязане на метали /
 - Наредба №2 за противопожарни строително-технически норми / изм. И доп. ДВ бр. 33/94 г. /
 - Наредба №3 от 1987 г. За Пожарна безопасност на обектите в експлоатация
 - Наредба № 15 от 1981 г. За Пожарна безопасност при извършване на огневи работи
 - Наредба № I-61 за сертификация на обектите за съответствието им с нормативните изисквания за пожарна безопасност / ДВ 46/91 г. /
 - Наредба № 3 от 19.04.2001 г. За минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място
 - Наредба №8 за проучване на аварияте в строителството
 - Наредба за установяване, разследване, регистриране и отчитане на трудови Злополуки от 2000 г.
- И други в зависимост от видовете работи .

Изисквания към СМР

Специфични изисквания и мерки за осигуряване на безопасност и здраве при работа:

000032
Опасностите за работещите при извършване на СМР, както и специфичните мероприятия за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на заваръчни дейности, рязане на метал,

работа с ръчни електрически инструменти, монтаж на строителни конструкции и технологично оборудване. Други най-общии специфични изисквания и мерки при изпълнението на СМР са следните:

Изпълнение на укрепени изкопи

- Изкопи с вертикални стени и с височина, по-голяма от допустимата за неукрепени изкопи, ще се укрепват от нивото на терена.
- Укрепителните елементи няма да са криви, корозирали, изгнили или без необходимата якост.
- Укрепването на изкопите ще се демонтира по нареждане и съобразно указанията на техническия ръководител отдолу нагоре, следвайки темпа на засипване на изкопа, без да се създава опасност за работещите или за съоръженията в изкопите.
- В случай на свличане на земна маса или при поява на друга опасност по време на демонтажа на укрепването на изкопите работещите незабавно преустановяват работа, излизат от изкопите и ще уведомяват техническия ръководител, а в негово отсъствие - бригадира.

• В случай че демонтажът на укрепването на изкопите продължава да създава опасност за работещите и съоръженията и не може да се извърши безопасно, техническият ръководител ще разпреди укрепването да бъде изоставено и засипано след получаване на съгласие от Възложителя.

Извършване на насипни работи и вертикална планировка

- Широчината на насипните участъци за движение на валежи и трамбовъчни машини ще осигурява безопасното движение на машините на разстояние от горния ръб на откоса на насипа, предотвратяващо свличането на откоса.
- При уплътняване на земни маси в близост до съществуващи сгради и съоръжения ще се взема предвид въздействието на уплътняващите машини върху тях.
- Обратни насипи ще се изпълняват по нареждане на техническия ръководител, след като бетонът на подземните съоръжения е набрал 70 % от крайната якост, или по указание на проектанта.
- Уплътняването на обратния насип ще започне от участъците в близост до подземните съоръжения (фундамент, подпорна стена и др.) с постепенно отдалечаване от тях.
- При послойно уплътняване на обратни насипи демонтажът на укрепването ще се извършва отдолу нагоре в процеса на насипването.

При изпълнение на обратни насипи

- на фундаменти на различни нива уплътняването ще започва от най-дълбоките места;
- едностранно на подпорни стени, фундаменти и др. ще се вземат мерки за осигуряване на устойчивостта на конструкцията;
- широчина, по-малка от 0,7 м, няма да се допуска механизирано трамбоване и слизане на работещи в траншеята; в тези случаи ще се използват други методи и средства за обратно насипване и уплътняване.

Няма да се допуска:

- оставянето на прикачни валяци по наклонени терени, без да са застопорени;
- изнасянето на работния орган на булдозери или товарачни машини навътре от ръба на откоса при напречното им движение по време на извършване на обратни насипи;
- работа с електро-трамбовки при дъжд или гръмотевици;
- достъпът на лица в радиус 10,0 м при работа с булдозери.

КОФРАЖНИ РАБОТИ

- При монтаж на кофраж на няколко нива едно над друго всяко следващо ниво ще се монтира само след укрепване на долното ниво.
- Няма да се допуска изкачването по кофражите по време на монтажа им, както и стъпването и движението върху монтираните части без специални приспособления.
- Подготовката, оразмеряването, сглобяването, разглобяването, ремонтирането и почистването на кофража ще се извършват по възможност извън строежа, в границите на строителната площадка.
- Кофражните елементи ще се подреждат на строителната площадка преди започване на работа по вид и последователност на технологичните операции
- Материалите за изготвени на площадката кофражи и за вложки ще се проверяват преди използването им от техническия ръководител и от бригадира за установяване на тяхната годност.
- По краищата на кофража при необходимост (напр. за плочи и за външни стени) ще се монтира работна площадка с предпазен парапет.
- Стенният кофраж ще се монтира след изпълнението на хоризонталната конструкция под него, когато не е предвидено друго решение със съответно предписани мерки по безопасност.
- Предплочи, предстени или друг уедрен оставащ кофраж ще се монтират съобразно указанията на производителя.
- Вертикалните стойки и подпори ще се поставят върху равна повърхност, като при необходимост ще се използват подложки от материали, осигурени срещу приплъзване.
- Стойките и подпорите на кофража за хоризонтални конструктивни елементи ще се отстраняват след снемане на страничния кофраж.
- Декофрирането на елементи от сгради и съоръжения ще се извършва поетапно и внимателно по нареждане и съобразно указанията на техническия ръководител.
- При декофрирането работещите използват предпазни очила, а при работа на височина с опасност от падане - предпазни каски и колани.

Няма да се допуска:

- Придвижване на хора и поставяне на други елементи и товари по недовършен и недостатъчно укрепен кофраж
- Оставяне във вертикално или наклонено положение на кофраж преди укрепването му

Оставяне на стърчащи свързващи елементи при изработката и монтирането на дървен кофраж

- Хвърлянето от височина на кофражни платна и елементи.

АРМИРОВЪЧНИ РАБОТИ

- Обработката на армировка и изправянето на кангална стомана ще се извършват само на оградени и обезопасени за целта места.
- При обработка на армировъчни пръти, излизаци извън габаритите на работната маса, ще се поставя предпазна мрежа или щит за защита на преминаващите работещи.
- Няма да се допуска рязане с ръчни ножици на парчета стоманени пръти, по-къси от 0,30т.
- Пригответената армировка ще се пакетира съобразно изискванията за транспортиране и складиране и последователността на монтажа.
- Армировъчните скелети, поставени преди монтиране на кофражните форми, ще се осигуряват срещу преобръщане или падане.
- При изпълнение на армировка на подове придвижването на работещи по нея ще се допуска само върху специално разположени пътеки от дървен или друг подходящ материал с ширина не по-малка от 0,30 м.
- Няма да се допуска оставяне на стърчащи краища на армировка, които могат да наранят преминаващи работещи, както и качване на работещите по монтирана вертикална армировка по време на работа.
- Заваряване, нагряване и рязане на армировка при направен кофраж от дървен материал ще се допуска, когато са взети необходимите мерки за ПАБ.

ПОЛАГАНЕ НА БЕТОН

- Бетонирането започва, след като техническият ръководител е установил изправността на използваните скелета, платформи, транспортни пътеки, осветлението на работните места и на другите временни съоръжения.
- При изливане на бетонната смес от кубел след установяването му в покой и след приключване на бетонирането ще се почиства от бетонната смес.
- По време на бетониране ще се следи за състоянието на кофража и при установяване на нередности процесът ще се спира до привеждане на носимоспособността на кофража към проектната.
- При полагане на бетон с бетонопомпа преместването на стрелата от един участък на друг ще се извършва само при спряно действие на нагнетателната помпа.
- При прекъсване на подаването на сместа за повече от 30 мин. бетонопроводът се изпразва и почиства.
- Монтажът, демонтажът и ремонтът на бетонопроводите, както и отстраняването на остатъчен бетон по тях ще се извършват само след намаляване на налягането им до атмосферното.
- По време на изпитване на бетонопроводите със състен въздух

работещите, незаети в тази операция, застават на разстояние не по-малко от 10,0 м от тях.

- При пропарване и електроподгръване на положен бетон и при полагане на бетон с химически добавки ще се вземат подходящи мерки срещу изгаряне на кожата и повреждане на очите на работещите.

- При транспортиране на бетонна смес с колички: допустимият наклон на пътеките на пълна количка с едно колело ще е до 4% при изкачване и до 12 % при спускане, а за колички с две колела и в двата случая – ще е до 3%, като товарът се определя за съответния наклон при извършването на оценката на риска; дървените пътеки ще са достатъчно здрави, да не се огъват и да нямат остри завои и стъпала, както и да не стъпват непосредствено върху армировката.

- При транспортиране на бетонна смес по улеи: открити звена ще се ползват за спускане от височина до 4,0 м; затворени улеи ще се ползват за спускане от височина до 10,0 м; виброхоботи и приспособления за намаляване на скоростта на сместа ще се ползват за спускане от височина над 10,0 м.

Няма да се допуска:

- използване на кубели за подаване на бетонна смес, чиито капаци не се затварят плътно или нямат сигурно устройство за окачване
- механизирано преместване на празен кубел с незатворен капак
- изпускане на бетонна смес от кубела на височина, по-голяма от 1,0 м, от мястото на полагането ѝ без използване на улей или ръкав (хобот)
- насочване и нагласяване на празен кубел, преди той да е опрял с долната си част на терена
- почукване на кубела за придвижване и изсипване на втвърдена бетонна смес, когато той не е положен върху терена
- работещите да почистват коша на самосвала в изправено състояние, стъпили върху отворения заден борд.

Изпълнение на зидани стени и конструкции

- Външните и вътрешните стени ще се изпълняват от обезопасени устойчиви скелета или платформи
- Стени с дебелина, по-голяма от 0,75 м, ще се допуска придвижване на работещите върху тях само когато използват предпазни колани;
- Блоковете с единично тегло над 0,2 kN или с обем над 0,01м³ ще се повдигат до мястото на полагането им върху стените чрез повдигателно средство, осигурено срещу падане на товара от височина.
- При преместване по височина на работни платформи или скелета за зидане ще се поставят на височина най-малко 0,25 м под работната фуга.
- Няма да се допуска започване зидането на стени на следващ етаж, преди да е изградена или монтирана напълно междуетажната носеща конструкция и преди да са изпълнени стълбищните рамена и площадки.
- При иззиждане на стени с височина, по-голяма от 7,0м, ще се използват средства за колективна защита (козирки). Първият ред защитни козирки са плътни, на височина не по-голяма от 6,0 м от терена и няма да се

демонтират до пълното завършване на зидането. Вторият ред козирки мож да бъде изготвен от мрежест материал с отвори не по-големи от 0,05 x 0,05 м. Няма да се допуска ходене по защитните козирки и разполагане върху тях на продукти, елементи и други.

- Няма да се допуска стъпване или облягане по време на фугиране на прясно иззиданите стени, както и зидане на стени, комини и др. от стълба, опряна на тях.

- Временните съоръжения за укрепване на тухлени стени, корниз и др. се демонтират по нареждане на техническия ръководител.

- При отчупване и рязане на тухли, блокове и др. ще се внимава за възникване на опасност от падащи и отхвъркващи парчета, а работните места ще са на разстояние най-малко 3,0 м едно от друго и ще са разделени с плътни защитни прегради.

Изпълнение на покривни конструкции

- Извършване на покривни работи ще се разрешава от техническия ръководител с цел осигуряване на ЗБУТ след проверка на здравината на носещите елементи (ферми, ребра, обшивки и др.) и на местата за закачване на предпазните колани на работещите.

- Подаването на тежки строителни продукти на покрива ще се извършва механизирано, като за приемане и временно складиране ще се подготвят площадки на местата, посочени в плана за безопасност и здраве.

- За придвижване и за пренасяне на продукти по покриви с наклон, по-голям от 20°, или по покриви, които не са оразмерени за временно допълнително натоварване, работещите използват сигурно закрепени към покрива стълби.

- Обшиване на корниз, монтиране на водосточни тръби, казанчета, улуци и др. се извършват от скелета или платформи.

- При покриви с наклон, по-малък от 20°, пригодени за движение по тях, върху наклонената покривна повърхност ще се използват временни хоризонтални елементи за стъпване при спускане и качване на работещите.

Няма да се допуска:

- изготвяне на подлежащи на монтиране покривни елементи (ламаринени обшивки, водосточни тръби и казанчета, олуци и др.) върху покривната конструкция;

- използване на кранове, строителни подемници и др. за разполагане на работни площадки за извършване на покривни работи по стрехи и бордове.

МОНТАЖ НА ПОДЕМНО - ТРАНСПОРТНИ МАШИНИ

- Преди започване на монтажните работи ще определим с писмена заповед отговорно лице за безопасна експлоатация на подемно-транспортните машини, монтажните инструменти и приспособления и такелажните средства. Определеното лице ще осъществява контрол за техническото състояние и безопасната експлоатация на товароподемните механизми, участва в освидетелстването на товароподемните и монтажните приспособления и води отчет за годността им; следи за състоянието на

вътрешните документи за изпълнение на такелажните работи и временното укрепване на монтираните елементи.

- Монтажните работи ще се извършват така, че да са осигурени устойчивостта и геометричната неизменяемост на монтираната част във всеки етап на монтажа и безопасното изпълнение на монтажните и останалите видове строителни работи, извършвани по съвместен график.

- При монтажа на кулокранове в обсега на монтажната площадка няма да се допуска извършване на други видове СМР и достъпът на лица, не участващи в монтажния процес.

- Елементите и конструкциите при преместването им с кран ще се осигуряват срещу завъртане и движение.

- При престои и почивки през нощта монтажните механизми ще се стабилизират неподвижно с оглед недопускане на аварии вследствие на вятър или други причини.

- Няма да се допуска работещите да се качват върху елементите и конструкциите по време на преместването им с кран.

- При недостатъчна носеща способност на почвата под опорите на крановете ще се поставят щитове, плочи или траверси.

- При рязане на елементи за конструкции, технологично оборудване или тръбопроводи ще се осигуряват мерки срещу случайно падане на отрязаната част, което би довело риск за работещите или за оборудването.

- Демонтирани елементи или оборудване ще се складират в устойчиво положение.

- Няма да се допуска едновременно демонтиране на елементи на две или повече съседни нива.

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАВАРЪЧНИ РАБОТИ

- При извършване на заваряване опасната зона е на разстояние най-малко: 5,0м. - при липса на защитни негорими прегради; 10,0м. - при наличие на взривоопасни материали или оборудване

- Местата, където ще се извършва електродъгово заваряване, ще се означават със знаци или табели, предупреждаващи за опасност от увреждане на очите, забраняващи гледането към дъгата и задължаващи използването на съответните лични предпазни средства, работни облекла и др.

- Работните места на заварчиците в помещения ще бъдат отделени от останалите работни места с негорими екрани с височина не по-малка от 1,80 м.

- При заваряване на открито ограждения ще се поставят в случай на едновременно работна работа на няколко заварчици един до друг и на участъци с интензивно движение на хора.

- От електрическата мрежа ще се изключват: машините за електродъгово заваряване на метали преди свързването им със заваръчните проводници; подвижните заваръчни апарати преди преместването им от едно място на друго.

Няма да се допуска:

- извършване на електрозаварки на открито в дъждовно време и при снеговалеж

- едновременно изпълнение на електрозаваръчни и газови работи в съдове и затворени конструкции

- използването на бензинорези при изпълнение на газопламъчни работи в резервоари, кладенци или други закрити помещения

МОНТАЖ НА ТРЪБОПРОВОДИ

- Монтажът на детайли и възли от технологично оборудване и тръбопроводи към действащи такива, както и присъединяването им към временни инсталации, тръбопроводи или други действащи системи, ще започне след писмено разрешение на собственика им или на експлоатиращото ги дружество.

- При монтаж на технологично оборудване и тръбопроводи в близост до кабели, проводници или шини техническият ръководител ще вземе необходимите мерки за защита на работещите от попадане под напрежение, както и за предпазване на инсталациите от повреждане.

- При сглобяване и разглобяване на цилиндрични елементи ще се вземат мерки за стабилното им складиране и закрепване.

- Технологичното оборудване и тръбопроводите ще се демонтират след изпразване и изключване (спиране, изолиране) на захранващите ги агрегати и тръбопроводи, след почистването им от опасни и взривоопасни вещества, както и след като са освободени от свързаните с тях фундаменти, комуникации и връзки. Разединените възли, комуникации, детайли и др. ще се закрепват сигурно. Демонтираните части или детайли ще се поставят в устойчиво положение.

- Няма да се допуска оставяне на инструменти, продукти, облекло и други предмети в технологично оборудване и тръбопроводи след завършване на работната смяна.

- Няма да се допуска монтаж върху временни крепежни средства, както и снемане на отделни елементи от постоянните крепежни средства или на самите крепежни средства при полагането или след окончателния монтаж на тръбопроводите.

МОНТАЖ НА ИНСТАЛАЦИИ

- Електрическите инсталации ще се монтират от лица с необходимата правоспособност по електробезопасност.

- Няма да се допуска използване на части от постоянните електрически инсталации за временни захранвания преди пълното им завършване и въвеждане в експлоатация.

- При извършване на изпитване на готови електрически инсталации ще се вземат предпазни мерки за защита на работещите, както и на други лица, намиращи се на строежа, от попадане под напрежение и поражения от електрически ток

- При работа в многоетажни шахти монтажът на водопроводни и канализационни инсталации ще се извършва най-малко от двама работещи.

- При работа в колектори ще се отворят два съседни люка така че

работещите да се намират между тях.

- При работа в канализационни шахти ще се извършва проверка за наличие на газ в шахтата и ще се предприемат мерки за отстраняването му.
- Свързване или огъване на пластмасови канализационни тръби чрез загряване ще се извършва на определени за целта места и на безопасно разстояние от горими материали.
- Водопроводните и канализационните инсталации ще се монтират върху здрави носещи конструкции посредством закрепващи елементи с достатъчна носимоспособност.
- При монтаж на отоплителни, вентилационни и климатични инсталации техническият ръководител няма да допуска влагане на продукти и части, предназначени за студена вода в инсталации за топла вода.
- Инсталации, в частност връзки в електроинсталации, заварки и укрепвания на тръби, фасонни части, отоплителни тела, вентилационни проводни и др., които ще се изпълняват едновременно с други видове СМР, ще се монтират с повишено внимание и под непосредствено наблюдение на техническия ръководител или упълномощен от него бригадир.

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИ ИЗОЛАЦИИ

- Изолационните работи ще се изпълняват, след като техническият ръководител и бригадирът са осигурили необходимите мерки за безопасност срещу въздействие на отрови, летливи вещества и прах, отделени от използваните продукти, както и срещу термични или химически обгаряния и падане от височина.
- Преди започване на изолационни работи на технологично оборудване техническият ръководител ще осигурява изключване на захранването на електродвигателите, на работните му механизми (когато има такива), а на крайниците, подаващи пара, технологични разтвори или други вещества - поставяне на сигурно затварящи ги средства. На тези места ще се окачат табели за наличието на работещи.
- След преустановяване или завършване на грундирането или нанасянето на битумни разтвори в затворени или полузатворени пространства и съдове ще се означават с табели и ще се забранява достъпът до тях. Работата ще се възобновява по нареждане на техническия ръководител след намаляване концентрацията на химичните агенти във въздуха най-малко до граничните стойности.
- При извършване на изолационни работи на тръбопроводи и технологично оборудване няма да се допуска отваряне на крановете им, както и подпиране или стъпване върху тях.
 - Топлоизолационни работи в близост до технологично оборудване, намиращо се под налягане, ще се извършват само след осигуряване на необходимите мерки по безопасност от експлоатационното дружество.
 - Няма да се допуска извършване на изолационни работи на обекти по време на тяхното хидравлично или пневматично изпитване, както и изолацията на повърхности, по които има стърчащи проводници.
 - При работа с изолационни или уплътнителни продукти (напр.

минерална и други видове вата), маркирани като опасни, ще се вземат съответните мерки за безопасното им съхранение и използване.

- При работа с битумни смеси ще се спазват следните изисквания: горещата битумна смес ще се доставя до работните места по битумопровод или по механизирани начин в предназначени за целта метални съдове с плътно затварящи ще се капаци; ръчно пренасяне на гореща битумна смес ще се извършва в закрити метални кофи с дръжки за носене и безопасно изливане с обем до 20 L; съдовете за битумна смес ще се напълват не повече от 3/4 от обема им, а при ръчно пренасяне - 2/3 от обема им, и ще се поставят на места, където са осигурени срещу падане или преобръщане.

- За загряване на битумни смеси ще се използват котли в изправно състояние с плътно затварящи ще се негорими капаци. Те ще се напълват не повече от 3/4 от обема им, а битумът, поставян в котела, ще е сух.

- Котлите за стопяване на битум ще се разполагат на разстояние най-малко 25м от сгради и съоръжения и на разстояние най-малко 15м. от горими или взривоопасни материали или складиран битум.

- При изпълнение на изолации върху вертикални плоскости с топли изолационни смеси (разтопен битум и др.) ще се вземат мерки срещу изгаряния на преминаващи под работните места хора.

- При изпълнение на изолации с газоламъчно залепване ще се спазват изискванията за работа с газ пропан-бутан. Преди започване на работа бутилките и маркучите ще се проверяват за херметична изправност.

- Няма да се допуска едновременно грундиране и заваряване на рулонен продукт.

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МАЗИЛКИ

- При работа с торкретни и мазачески машини ще се осигурява двустранна връзка между машиниста и работещия с разпръсквателната дюза.

- Няма да се допуска работещите с накрайника по време на работа, престой, при задръстване на проводите, както и при повреди в инсталацията, да го насочват към себе си или към други лица. Преди започване и след завършване на работа накрайникът ще се държи насочен надолу.

- При запушване на маркучите и пистолета работата ще се преустановява и почистването им ще се извършва при изключена машина.

- Преди отстраняване на повреда в инсталацията налягането ѝ ще се изравнява с атмосферното, след което ще се допуска сваляне на въздушната клапа и тръбния разклонител.

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЛИЦОВКИ И ОСТЪКЛЯВАНЕ

- Рязане на каменни или други облицовъчни продукти на строителната площадка ще се извършва на оградени и защитени места, отдалечени на разстояние 3,0 м едно от друго.

- При сухо рязане на закрито ще се предвижда обезпрашаваща инсталация, а при мокро механизирани рязане - дървени скари около машината и канавки за оттичане на водата.

- Местата, над които ще се повдигат, преместват или монтират стъкла на височина, се оградят или охраняват срещу нараняване от падащи стъкла и други предмети.
- Преди остъкляване ще се извършва преглед на рамките за здравината и изправността им и ще се отстраняват всички пречки за безопасното монтиране на стъклата.
- Пренасяне на каси със стъкла, на единични стъкла, както и манипулиране със стъкла ще се извършват по инструкцията за безопасност и здраве.
- Няма да се допуска оставяне на незакрепена в мястото на монтирането ѝ дограма, както и разкрояване на мокри, заснежени или престояли при отрицателни температури стъкла.
- Елементи за остъкляване, леки преградни стени и окачени тавани ще се разкрояват на определени за целта места.

ИЗВЪРШВАНЕ НА БОЯДЖИЙСКИ РАБОТИ

- Подготовката и изпълнението на гипсови и бояджийски работи по повърхности, където е изпълнена електрическата инсталация, ще се извършват при изключено напрежение.
- Приготвянето и използването на бои, лакове и разтворители на строителната площадка ще се осъществяват съгласно указанията на производителя.
- Боядисването на вътрешни повърхности с неводни бояджийски състави ще се извършва във вентилирани помещения.
- Ремонтни работи в затворени помещения и обгаряне на лаково-бояджийски покрития на основата на органични полимерни свързващи вещества ще се извършват при осигурено проветряване.
- Няма да се допуска работещите, изпълняващи бояджийски работи, да стъпват или да се движат по монтирани прозоречни каси, подпрозоречни корнизи, парапети и др.
- Боядисването по механизирани начин с пожаро или взривоопасни лаково - бояджийски състави ще се извършва с бояджийски агрегати под наблюдението на отговорно лице, контролиращо спазването на изискванията за ПАБ.

ИЗВЪРШВАНЕ НА ТОВАРО-РАЗТОВАРНИ РАБОТИ И СКЛАДИРАНЕ

- Продуктите, изделията и оборудването ще се доставят на строителната площадка, след като тя е подготвена за съхранението им.
- Правилата за складиране и съхранение на материали и предмети, чиято размер, състав или други свойства могат да предизвикат увреждания на здравето на работещите, ще се разработват в инструкцията по безопасност и здраве.

Няма да се допуска разтоварване и складиране на материали на временни и постоянни пътища на строителната площадка или на железопътни линии, както и на разстояния, по-малки от 2,5 м, до най-близкия край на пътното платно.

- Товаро-разтоварните работи и временното приобектно складиране и съхранение на продукти, изделия, оборудване и др. ще се извършват така, че да са осигурени срещу евентуално изместване, преобръщане или падане.
- Строителните продукти, оборудването и др. ще се транспортират и складираат на строителната площадка в съответствие с указанията на производителя и инструкциите за експлоатация.
- Бутилки с пропан-бутан, кислород и други подобни под налягане ще се съхраняват отделно в проветряеми помещения в количества за сменна работа.
- Материали, отделящи опасни или взривоопасни вещества, ще се съхраняват на работните места в херметически затворени съдове в количества, необходими само за една смяна (в необходимите само за една смяна количества).
- Битумни разтвори, органични разтворители и съдовете от тях ще се съхраняват в пожаробезопасни помещения с ефикасна вентилационна инсталация и взривобезопасно осветление.
- Изолационните продукти ще се съхраняват в оригиналните им опаковки в подходящи помещения така, че да не замърсяват околната среда, и в съответствие с указанията на производителя.
- Прахообразните продукти ще се разтоварват или съхраняват на строителната площадка, след като се вземат мерки срещу разпрашаване.
- Използваният дървен материал ще се подрежда за съхраняване, след като се почисти от скобите и гвоздеите.
- Няма да се допуска доставката и употребата на разливен бензин.
- Продуктите ще се складираат на устойчиви фигури във вертикално или хоризонтално положение върху здрава основа в зависимост от техните размери и от начина на транспортиране и монтиране.
- Продуктите ще се складираат върху работни платформи на предвидените за това места, които ще се означават с табели за допустимите количества или маса.
- Изкачването и слизането на хора по складираните фигури с височина над 1,5м. ще се извършва по безопасни стълби или по друг безопасен начин.
- Разстоянието от подредени на фигури продукти или оборудване до ръба на изкоп или траншея ще се определя чрез изчисляване на устойчивостта на почвата, но не по-малко от 1,0м. до ръба на естествения откос или укрепването на изкопа.
- При стеснени условия ще се допуска продуктите да се складираат на фигури с височина над 2,5 м, когато това е предвидено в плана по безопасност и здраве.

Ням да се допускат:

- устроиване на обектни складове за строителни продукти и на производствени бази, както и извършване на СМР в охранителната зона на електропроводи, газопроводи и други продукто-проводи
- поставяне и балкони, наклонени плоскости, на м

преминаване и на проходи, както и в непосредствена близост до непокрити отвори и до външните контури на сгради и съоръжения

- вертикално и хоризонтално транспортиране и монтиране на сглобяеми елементи при неблагоприятни климатични условия и скорост на вятъра, по-голяма от 10 м/с.

- Сглобяемите елементи ще се складираат: по видове и по начин, съобразен с реда на монтирането им; в положение, близко до това на монтирането им в сградата.

- При подреждане на продуктите на фигури подложките за подпирането им ще са с достатъчна якост на смачкване и да не са заснежени или заскрежени и ще се разполагат в една вертикална равнина, като при подреждане на панели, блокове и др. дебелината им да е с 20мм по-голяма от височината на монтажните скоби.

- При складиране сглобяемите елементи не трябва да се допират до терена, а подложките им няма да се поставят върху замръзнала или нездрава почва.

ИЗВЪРШВАНЕ НА ТОВАРО - ПОДЕМНИ ОПЕРАЦИИ

- При извършване на товароподемни операции с повдигателна уредба на тухли, керамични, каменни, газобетонни блокове и други подобни продукти те ще са пакетирани в контейнери, палети или пакети, а товарозахващащите ги устройства ще осигуряват четири или тристранно ограждане на товара по цялата му височина, като не позволяват произволното му самоотваряне или изпадане на части. При тристранно ограждащите устройства откритата страна на товара ще е под ъгъл, по-голям от 15°, в посока към насрещната оградена страна. Товарозахващащите устройства, използвани при повдигането на продукти в палети без палетно дъно, ще имат четиристранно ограждане и предпазно устройство на дъното на пакета срещу разпиляване.

- Празни палети или контейнери ще се спускат от етажните работни площадки чрез товарозахващащите устройства, използвани при повдигането. Няма да се допуска хвърлянето на празни палети или контейнери от височина, както и при разтоварването им от превозното средство.

- При товароподемни операции на различни видове варови разтвори, мазилки и др. ще се използват съдове, непозволяващи преобръщане или разсипване на материала.

- Повдигането на тежки големогабаритни елементи при товаренето и разтоварването им на и от вагони и автомобили ще се извършва, след като работещите спуснат превозното средство и след подаден сигнал от отговорника на прикачвачите.

- Няма да се допуска направляване или придържане на повдигнатите материали с ръце и стоенето на работещите под товара или в непосредствена близост до него. Стифираните метали ще се укрепват сигурно срещу разпадане на фигурите. Между всеки хоризонтален ред дънообразни елементи ще се поставят дървени подложки.

Товари ще се повдигат само когато подемните въжета (веригите) са във вертикално положение. Захватните въжета (веригите) ще се освобождават от куката на крана, след като товарът бъде поставен устойчиво на съответното място.

Забележка:

При изискване от Възложителя ще предложим ПБЗ /план за безопасно и здраве/, който ще набелязва мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР, включително и местата със специфични рискове на работната площадка.

ПБЗ ще включва:

- избор на строителна механизация за изпълнение на СМР и набелязване мерки за контрол и осигуряване на безопасна работа с машините и съоръженията;
- набелязване мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР, включително за местата със специфични рискове;
- план за предотвратяване на пожари и аварии, за пожарна безопасност и за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка.

9. МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

В „Комос“ ООД, има внедрена и действаща Система за управление на околната среда, съгласно стандарт ISO 14001:2004. При реализацията на настоящия проект ще се съобразяваме със следните основни законови разпоредби, касаещи опазването на околната среда:

Наименование на документа	ДВ, бр., последно изменение
Закон за опазване на околната среда	Обн. - ДВ, бр. 98 от 28.11.2014 г.;
Закон за управление на отпадъците	Обн. - ДВ, бр. 53 от 13.07.2012 г.; изм. ДВ. бр.14 от 20.02.2015 г.
Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците	Обн. - ДВ, бр. 66 от 08.08.2014 г.; Издадена от министъра на околната среда и водите и министъра на здравеопазването
Наредба за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци	Обн. - ДВ, бр. 29 от 30.03.1999 г.; в сила от 30.03.1999 г.
Закон за чистотата на атмосферния въздух	Обн. - ДВ, бр. 45 от 28.05.1996 г.; изм. ДВ. бр.14 от 20.02.2014 г.
Закон за защита при бедствия и аварии	Обн. - ДВ, бр. 102 от 19.12.2006 г.; изм. ДВ. бр. 68 от 02.08.2013 г.
Наредба № I-209 от 22 ноември 2004 г. за правилата и мерките за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация	Обн. - ДВ, бр. 107 от 07.12.2004 г.; в сила от 07.12.2004 г.; изм. ДВ, бр. 81 от 18.10.2011 г.

000045

Закон за защита от шума в ОС	Обн. - ДВ, бр. 74 от 13.09.2005 г.; изм. ДВ. бр.32 от 26.06.2013 г.
НАРЕДБА № 6 от 26.06.2006 г. За показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението	Обн. - ДВ, бр. 58 от 18.07.2006 г.; Издадена от министър на здравеопазването и министър на околната среда и водите
Закон за водите	Обн. - ДВ, бр. 67 от 27.07.1999 г.; изм. ДВ. бр. 61 от 12.08.2015 г.
НАРЕДБА № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа	Обн. - ДВ, бр. 3 от 13.01.2009 г. изм. ДВ. бр. 46 от 23.06.2015 г.

Във връзка със синхронизиране управлението на обекта с нормативните изисквания по опазване на околната среда, респективно приложение на системата за опазване на околната среда при изпълнение на обекта, ще бъдат предприети мерки за предотвратяване на отрицателното въздействие от строителните работи върху околната среда.

С цел да се сведат до минимум негативни въздействия предвиждаме следните конкретни мерки:

- При извършване на строителните и монтажни работи на обекта няма да има дейности, с които да се замърсяват въздуха, водата и почвата.

- За предотвратяване на замърсяването с прах, строителната площадка периодично ще се почиства и освежава. Предвиждаме да организираме почистване на транспортните средства и механизацията от характерните за обекта замърсявания преди напускането на обекта.

- При превоз на земни маси и инертни материали транспортните средства ще се пълнят под техния капацитет и товарът ще се покрива с брезент, за да не се допуска изпадане и отвяване по време на движение по пътната мрежа.

Измиването, зареждането и техническото обслужване на строителната техника ще се извършва на обособени за целта места.

- Строителните отпадъци при строителството на обекта ще бъдат извозвани и депонирани на определеното за целта депо.

- Ще се извършват редовни профилактични прегледи и ремонти на механизацията с цел предотвратяване на разливите на горива и масла. При авария разливите ще бъдат своевременно засипани с пясък или локализирани по друг подходящ начин за ограничаване на

разпространението им.

- Няма да се позволява изхвърляне на каквито и да е отпадъци и съществуващите в близост до обекта водоеми, както и на черпене на вода от тях за нуждите на строителството.

- Внимателно ще се планира организацията на трафика с цел избягване на ненужното паркиране на работните камиони и съхраняване на материали върху зелени площи.

- Няма да се допуска паркиране и преминаване през тревни площи, които не са предвидени за строителство.

- При маневриране на тежките строителни машини ще се внимава да не се нараняват дърветата около строителната площадка. На местата извън площадката, засегнати от строителната механизация, ще се извърши рекултивация на почвата и възстановяване на първоначалния вид на ландшафта.

- Няма да се изсичат дървета и храсти без да е съгласувано с Възложителя.

- Депозирание/изхвърляне на твърди отпадъци от строителството – след приключване на строително-монтажните работи ще се извърши почистване на цялата строителна площадка и всички строителни отпадъци ще се натоварят на автосамосвали и ще се извозят на депо за твърди отпадъци.

- Депозирание/изхвърляне на течни отпадъци - Обектът няма да се замърсява от течни отпадъци – отпадъчните води, при почистване на строителната площадка, ще се отвеждат в канализационната мрежа.

- Депозирание/изхвърляне на друг вид отпадъци - Битовите отпадъци ще се събират в определени за целта съдове и ще се изхвърлят само на предвидените за целта общински депа и площадки.

- След приключване на строителството всички прилежащи към и около обекта територии и площадки ще се възстановят в първоначалния им вид.

- Пожаро и взривоопасните места на територията на строителната площадка ще се картотекират и означат със знаци и сигнали, съгласно НАРЕДБА №РД-07/8 от 13.01.2009 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа.

- Ще бъдат осигурени основите първични средства за гасене на пожар - кирки, лопати, варели с вода, кофпомпа, пожарогасители, пясък и др.

- Ще се осигури телефонна връзка с най-близката РЗПАБ.

- В случай на пожар техническият ръководител информира съответните служби на ГЗ, РЗПАБ, Бърза помощ, РПУ и Инвеститора; организира отцепване на района; пристъпва към незабавна организация на работниците за изпълнение на предвидените действия съгласно плана за противопожарна безопасност; осигурява достъп на противопожарните и други специализирани автомобили до строителната площадка и пожарните хидранти

- Ще бъдат анализирани всички възможни опасности

стриктно изпълнени всички предвидени от проектанта мероприятия за опазване на околната среда.

При изпълнение строителството на обекта ще се спазват стриктно всички действащи в Република България закони и **нормативни документи.**

10. МАТЕРИАЛИ И ОБОРУДВАНЕ

Доставката на материалите ще се извършва от изпълнителя „КОМОС“ ООД в обем и количество в съответствие със Договора.

За изпълнение на дейностите по Договора ще се влагат материали преминали входящ контрол, притежаващи необходимата технико-съпроводителна документация (сертификат за качество и декларация за съответствие).

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ СТАНДАРТИ ПО БДС:

Технически спецификации за материалите, стоките и съоръжения

Влаганите строителни продукти ще отговарят на изискванията на чл. 169а от Закона за устройство на територията; ще са придружени с Декларация за съответствие; ще са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България; да изпълняват предвиденото в техническите спецификации; да осигуряват: носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията, пожарна безопасност, опазване на здравето на работещи и обитавани, опазване на околната среда и безопасна експлоатация. Не се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на възложителя и представянето на документи, доказващи качество равно или по-добро от предвиденото.

Материалите ще отговарят на посочените или еквивалентни стандарти от РП.

11.

ИЗПОЛЗВАНИ ДОКУМЕНТИ

- Договор № год.
- РП и ТЗ № год.
- БДС EN ISO9001:2008 Системи за управление на качеството. Изисквания.
- „Инструкция за работа при сключен договор с **Възложителя.**
- Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектоващи изделия
- Инструкции по качество. Организация и контрол при монтаж и ремонт на оборудване;
- Списък на документите на СУК „КОМОС“ ООД гр. София в приложение № 2.

ТЕРМИНИ И СЪКРАЩЕНИЯ

Осигуряване на качеството - Всички планирани и системно осъществявани дейности в рамките на системата за управление на качеството

План за качество - Документ, съдържащ свързаните с качеството помощни контролни средства, специфични за даден продукт

Несъответствие - Не изпълняване на определени изисквания

Спецификация - Документ, определящ изисквания

Входящ контрол - Дейност по проверка изпълнението на условията на даден договор или /поръчка, заявка/ при доставка на МОРЧ

Отговорно лице - определен служител, следящ действителното изпълнение на дадени дейност

12.2.

Съкращения

ОК	<i>Осигуряване на качеството</i>
РП-П	<i>Работна програма-план</i>
ПК	<i>План за качество</i>
ГУП	<i>Група за управление на проекта</i>
СМР	<i>Строителни и монтажни работи</i>
ТБ	<i>Техническа безопасност</i>
ПБ	<i>Пожарна безопасност</i>
МОРЧ	<i>Материали, оборудване и резервни част</i>
ПД	<i>Проектна документация</i>
РП	<i>Работен проект</i>
ПИЛ	<i>Пусково изпитателна лаборатория</i>
СУК	<i>Система за управление на качеството</i>

12.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1 - Структурна схема за управление по Договор.

Приложение 2 – Списък на документите по СУК съгласно изискванията на EN ISO 9001-2008;

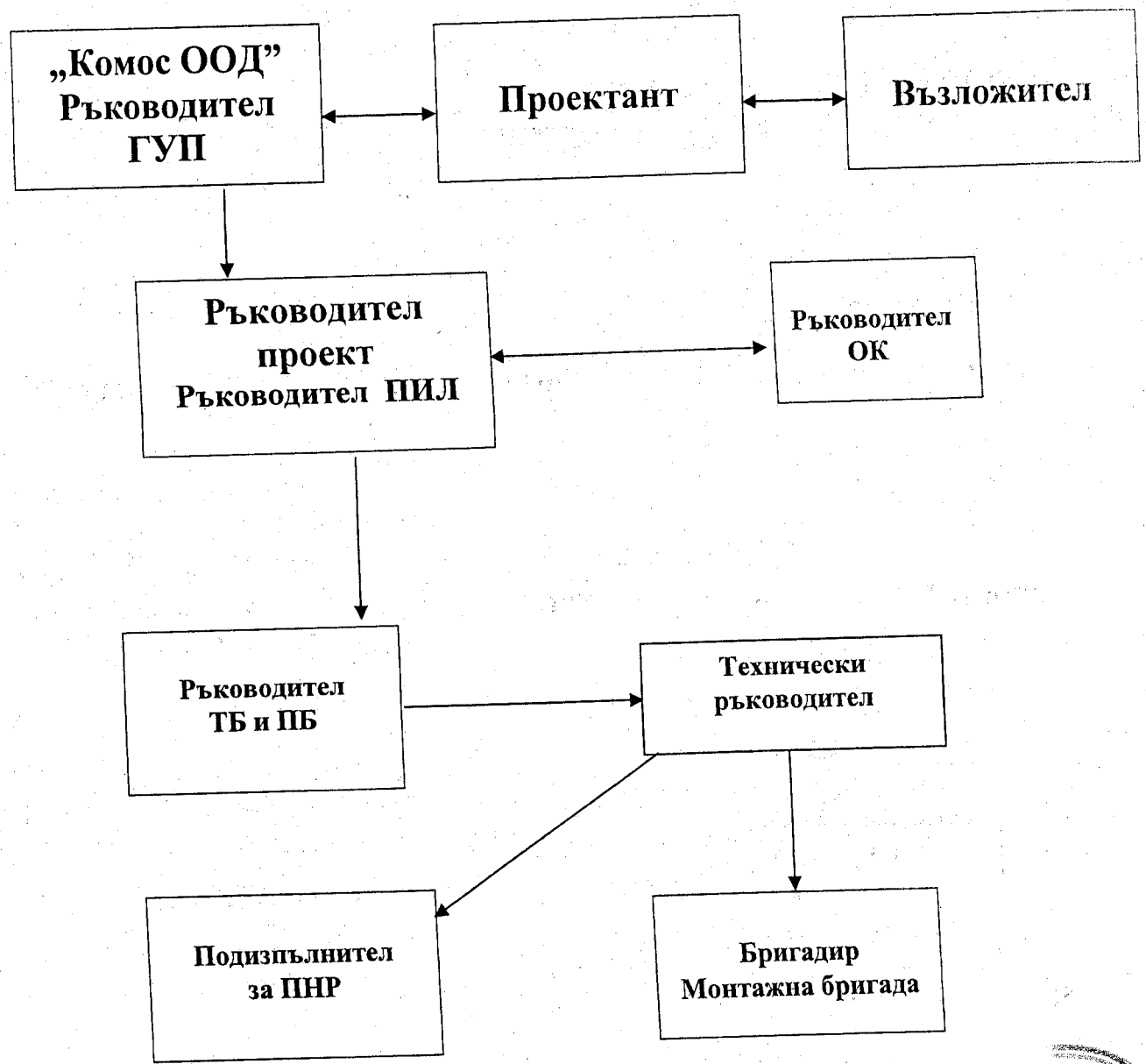
Приложение 3 – График за изпълнение на СМР;

000049

СТРУКТУРНА СХЕМА

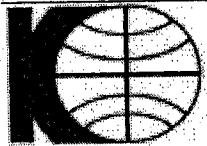
За управление на обект:

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС),
гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул.
„Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;



Управител:





КОМОС ООД



IAS-ANZ

ISO 9001; ISO 14001; OHSAS 18001
№ 7939 № E0956 № O-0050България, София 1271
кв. Илиянци, ул. "Витошко лале" №12e-mail: komos@komos-bg.com
www.komos-bg.comтел:+359 (2) 439 24 00; 439 24 01
факс+359 (2) 439 06 55Козлодуй 3320
Площадка АЕЦ „Козлодуй“тел: 0973/7 28 87; 7 25 52
тел/факс: 0973/7 29 76

Приложение 2

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ НА ИСУ НА "КОМОС" ООД, гр. София

№	Означение	Име на документа
1		Политика по качество, околна среда и ЗБР на Ръководството
2	НИСУ	Наръчник на ИСУ
3	ПISУ 4.2.3.	Управление на документите
4	РИ 4.2.3.	Регистриране, разпространение и съхранение на договорите
5	ПISУ 4.2.4.	Управление на записите
6	ПISУ 6.2.2.	Компетентност, обучение и осъзнаване
7	ПISУ 7.2.	Процеси, свързани с клиента
8	ПISУ 7.4.	Закупуване, входящ контрол и избор на доставчици.
9	ПISУ 7.5.1.	Управление на производството, следпродажбени услуги, оперативен контрол
10	РИ 7.5.1А	Изпълнение на електромонтажни работи
11	РИ 7.5.1Б	Изпълнение на сервиз на ПИС, ПГС и ВДА
12	ПISУ 8.2.3/ 8.2.4	Наблюдение, измерване и мониторинг
13	ПISУ 8.3.	Управление на несъответствия
14	ПISУ 8.5.2.	Коригиращи действия
15	ПISУ 8.5.3.	Превантивни действия
16	ПISУ 8.2.2.	Вътрешни одити
17	ПУОС 4.3.1.	Идентификация на аспекти на околната среда
18	ПУЗБР 4.3.1.	Оценка на риска за здравето и безопасността на персонала. Методика за извършване
19	ПISУ 4.5.3.	Разследване на инциденти
20	ПЗ 01	План за защита при бедствия, аварии, катастрофи и пожари
21	ИЗБР 01	за задълженията по безопасност и здраве при работа на ръководителите на фирмата, ръководителите сектори и техническите ръководители на строително-монтажни обекти
22	ИЗБР 02	за отговорностите и задълженията по здравословни и безопасни условия на труд на бригадирите и работниците при изпълнение на строителни и монтажни работи
23	ИЗБР 03	за основните задължения на водачите на транспортни средства, работещите със строителни и др. машини, съоръжения и инсталации
24	ИЗБР 04	за безопасна работа при автомобилния транспорт
25	ИЗБР 05	за безопасна работа при експлоатация на моторни превозни средства през зимния сезон
26	ИЗБР 06	за безопасна работа при демонтаж, монтаж и напompване на гуми за моторни превозни средства
27	ИЗБР 07	Общи изисквания за безопасни и здравословни условия на труд при извършване на строително-монтажни работи и електромонтажни работи
28	ИЗБР 08	за реда на отпускането, ползването и съхранението на лични предпазни средства, в т.ч. специално работно облекло и обувки
29	ИЗБР 09	Основни правила за безопасна работа с ръчни електрически инструменти, преносими електрически лампи и трансформатори
30	ИЗБР 10	за безопасна работа с бормашини и други пробивни машини

000051

	ИЗБР	11	за безопасна работа с ъглошлиф
41	ИЗБР	12	Правила за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд при извършване на товаро-разтоварни работи
33	ИЗБР	13	за изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при ръчна работа с тежести
34	ИЗБР	14	за безопасна работа с преносими стълби
35	ИЗБР	15	За безопасна работа с неподвижни и подвижни скелета, люлки и платформи
36	ИЗБР	16	по безопасност на труда при изграждане и експлоатация на временното електрозахранване
37	ИЗБР	17	по безопасност на труда за монтаж на силови и осветителни мрежи
38	ИЗБР	18	по безопасност на труда при монтаж на кабелни линии
39	ИЗБР	19	по безопасност на труда при монтаж на въздушни електропроводи и контактни мрежи
40	ИЗБР	20	по безопасност на труда при монтаж на разпределителни устройства, електрически машини и трансформатори
41	ИЗБР	21	по безопасност на труда на електромонтьора
42	ИЗБР	22	Защитни мероприятия и защитни средства против злополуки от електрически ток
43	ИЗБР	23	по безопасност на труда при експлоатация на ел. уредби и съоръжения до 1000 V
44	ИЗБР	24	За безопасна работа със заваръчни машини
45	ИЗБР	25	за безопасна работа при газопламъчно заваряване и рязане на метали
46	ИЗБР	26	по безопасност на труда при извършване на монтаж-ремонтни работи
47	ИЗБР	27	за безопасна работа със строително-монтажни пистолети
48	ИЗБР	28	По безопасност на труда при монтаж на конструкции и съоръжения
49	ИЗБР	29	за защита на хора, работещи на открито при гръмотевични бури
50	ИЗБР	30	за оказване на първа долекарска помощ при увреждане на здравето при работа
51	ИЗБР	31	за осигуряване на пожарната и аварийната безопасност
52	ИЗБР	32	за безопасност на труда при работа с автокран
53	ИЗБР	33	за безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана при работа с подвижна работна площадка МП 160-12
54	ИЗБР	34	по техника на безопасността по отношение на организацията на работните места
55	ИЗБР	35	за безопасна работа на труда при складирането и съхранението на строителните материали, детайлите и конструкциите
56	ИЗБР	36	за безопасно организиране на работата в зимни условия
57	ИЗБР	37	за безопасна работа при подготовката и поддържането на територията на строителната площадка
58	ИЗБР	38	за безопасна работа при ръчна направа на изкопи
59	ИЗБР	39	за безопасна работа при кофражни, арматурни и бетонови работи
60	ИЗБР	40	за безопасна работа при бетонджийски работи
61	ИЗБР	41	за безопасна работа при монтаж на сглобяеми елементи и оборудване
62	ИЗБР	42	за безопасна работа при изолационни работи
63	ИЗБР	43	за безопасна работа при бояджийски работи
64	ИЗБР	44	за безопасна работа седнал
65	ИЗБР	45	за безопасна работа прав
66	ИЗБР	46	За безопасна работа с компютър и видеотерминал
67	ИЗБР	47	За безопасност при работа в офиси
68	ИЗБР	48	За безопасна работа с повдигащи колани
69	ИЗБР	49	За безопасна работа при използване на ръчни колички
70	ИЗБР	50	За безопасни и здравословни условия на труд при изкопни работи (с кофа или с чука)

Утвърждавам:
Управител

/Иван Угаченов/

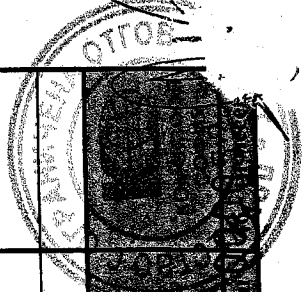
000052



ПЛАН - График за изпълнение на СМР

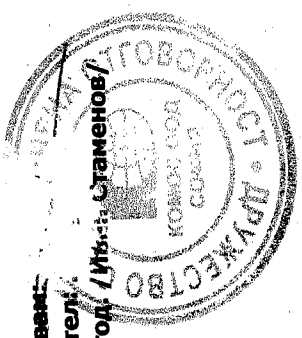
в т.ч. Изготвяне на РП, доставка на материалите - доставка на Изпълнителя / Дограма на работната ръка /
 За обект: Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

		Срок за изпълнение на обекта - до 175 /сто седемдесет и пет/ календарни дни					
		1 - ви месец	2 - ри месец	3 - ти месец	4 - ти месец	5 - ти месец	6 - ти месец
1	Подписване на Договор и получаване на уведомително писмо от Възложителя.						
2	Изготвяне на РП						
3	Подписване Протокол 2 и Подготвителни работи						
4	Авторски надзор						
5	Доставка на материали и оборудване						
6	СМР - ФАСАДНИ СТЕНИ						
6.1	СТЕНИ НАД ЦОКЪЛ						
6.2	СТРАНИЦИ ПРОЗОРЦИ						
6.3	ГЕНИ - ЦОКЪЛ ПРИ ТЕРЕН НА ВИСОЧИНА ДО 1,25 М						
6.4	Г ИЗОЛИРАНЕ НА СТЕНИ ПРИ ОСТЪКЛЕНИ ТЕРАСИ (ПАРАПЕТИ И ЦИЦИ)						
6.5	РАЗНИ РАБОТИ						
7	СМР - ДОГРАМА						
7.1	МАЗИЛКИ						
7.2	ДОГРАМА						
7.3	РАЗНИ РАБОТИ						
8	СМР - ПОД						
8.1	ПОД НА ОСТЪКЛЕН БАЛКОН						
8.2	РАЗНИ РАБОТИ						
9	СМР - ПОКРИВ						
9.1	СТУДЕН ПОКРИВ- Топлоизолация в подпокривно пространство						
9.2	СТУДЕН ПОКРИВ- Хидроизолация на покрива						
9.3	ТОПЪЛ ПОКРИВ - на входове						
9.4	СЪЩЕСТВУВАЩИ КОЗИРКИ на балкони - топлоизолация отгоре						
10	ДОГРАМА - РАБОТНА РЪКА						
	45 работни дни						
	10 работни дни						
	Среден месец	35	45	45	45	45	40



Срок за изпълнение на обекта - до 175 /сто седемдесет и пет/ календарни дни

	Срок за изпълнение на обекта - до 175 /сто седемдесет и пет/ календарни дни					
	1 - ви месец	2 - ри месец	3 - ти месец	4 - ти месец	5 - ти месец	6 - ти месец
Покрив на остъклени тераси						
Измазване на комини						
Отпадъци						
Ремонт на балконски парашети						
Конструктивно укрепване						
Отводняване основи						
Мълниезащитна инсталация						
ПНР - Мълниезащита						
5.6. Предаване и приемане на обекта - Акт 15						
ДИАГРАМА: РАБОТНА КЪСА						
45 работни дни						
10 работни дни						
Срочен срок						



Утвърждавам:
Управител:
.....2016 год. (Иван Стаменов)

000054



РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стоещи по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

“Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стоещи по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина”

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

Утвърждавам:

Управител:.....

.....2016 г. /Иван Стаменов/



РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стоели по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

1. Анализ и управление на риска

Анализът и управлението на риска е процедура, която има за цел да отстрани или да намали рисковете, които застрашават постигането на целите на инвестиционния строителен проект. Целта на „КОМОС“ ООД като Изпълнител е качествено и в предварително зададените срокове изпълнение на възложената задача. Ангажимент на дружеството като участник в инвестиционния строителен проект е да не допусне промяна в негативно направление на основните планирани и одобрени параметри, свързани с инвестиционния проект – удължаване срока на проекта, надвишаване бюджета на проекта, отклонение от обхвата и др.

Управлението на риска е процес на идентифициране, анализиране, оценяване и мониторинг на вероятните рискове, както и предприемане на всички възможни мерки и необходими контролни дейности за тяхното елиминирание и минимизиране.

Оценката на риска се преразглежда когато настъпят промени, които могат да окажат влияние върху риска:

- Настъпили промени в нормативната уредба на страната;
- Икономическата ситуация в страната;
- Фактори, свързани с екологията, културата, историята;
- Фактори, зависещи от инфраструктурата и административното обслужване на местно ниво;
- Изменение в инвестиционните намерения;
- Съществена промяна в проекта;
- Промяна в технологията на изпълнение;

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проект – из изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стоени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани блокове) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обект: на адрес № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

- При злополуки, аварии, бедствия и др. форсмажорни обстоятелства;

2. Количествена оценка на риска

Идентифицирането на риска е итеративен процес на установяване на онези параметри, чиято промяна поотделно или заедно би предизвикала промяна в основните характеристики на проекта:

- Цел;
- Обхват;
- Срок;
- Бюджет;
- Качество;
- Съответствие с изискванията на възложителя;

За количествена оценка на риска е прието цифрово степенуване на елементите на риска: вероятност (В), тежест (Т) и ниво на риска (НР)

ВЕРОЯТНОСТ за напаяне на ВРЕДА (В)

Вероятност	Описание на ситуацията	Оценка
Невъзможна	Вероятността за събдяване е почти нулева, такова събитие не се е събдявало в организацията или в сродни организации и се счита, че практически е невъзможно	0
Малко възможна	Възможно е да се събдне, но при съвкупност на различни взаимно свързани фактори, поради извършване	1

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стоели по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

	на определена дейност, която ще се осъществи един път в периода 1 до 2 мес.	
Възможна	Възможно е събитието да се случи при извършване на ежедневната трудова дейност, която се осъществява един път на ден.	2
Висока степен на възм.	Възможно е събитието да се случи във всеки един момент, при извършване на ежедневната дейност.	3

ТЕЖЕСТ на ВРЕДАТА (Т)

Тежест	Описание на вредата	Оценка
Малка	Незначителна, без последици	1
Средна	Умерена – има последици във времето	2
Средно висока	Сериозна – налага се да се вземат спешни мерки	3
Висока	Опасна	4
Фатална	Катастрофална	5

НР – Ниво на Риска $NR = V * T$

Резултат	Оценка
$NR = 1$	нищожна
$NR = 2$	незначителна
$NR = 3$	средна
$NR \geq 4$	значима

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стоени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани подочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обект: Обществената позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

Рискове, свързани със срока на изпълнение на договора и предложения с мерки за преодоляването им.

Времевите рискове са едни от потенциалните рискове на строителството при изпълнение на договора. Рискове, дефинирани от Възложителя са:

- 3.1. Закъснение началото на започване на работите;
- 3.2. Изоставане от графика при текущо изпълнение на дейностите;
- 3.3. Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта и др.

Обективно тези рискове биха могли да се случат и да имат неблагоприятен ефект върху напредъка на строителството – да наложат промяна в графика или допълнителни разходи. В рамките на технологичната последователност на процесите вероятността от настъпването на тези идентифицирани рискове е малка. Предложеният от „КОМОС“ ООД график за изпълнение на СМР е разработен въз основа на справки за необходимите работници и механизация, взети от програма „Building manager“. Като имаме предвид дългогодишния успешен опит на фирмата, свързана с изпълнението на отговорни проекти към различни общини и институции в Република България и спазването на изискванията на въведената в дружеството Интегрирана система за управление на качеството, управление на здравословните и безопасни условия на труд и околната среда съгласно изискванията на **ISO 9001:2008**, **OHSAS 18001:2007** и **ISO 14001:2004**, в разработения от нас график са предвидени всички възможни рискове при изпълнение на проекта и предложените от нас срокове са абсолютно реални и съобразени с нашите технически възможности. Ние напълно обезпечаваме обекта с наша собствена механизация, квалифицирана работна ръка, организационните знания и

„КОМОС“ оод

000059

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

умения на ръководителите на нашите обекти, с което намаляваме риска от влияние на външни фактори до минимум. —

КАРТА ЗА ОЦЕНКА НА РИСКА

№	Риск	Вероятност	Тежест на вредата	Оценка на риска (НР)	Ниво / степен на риска
1.	Риск от забавяне започването на работата поради административни причини – издаване на разрешение за достъп, разрешение за извозване на земни маси, съгласуване на план за временна организация на движението и др.	2	1	2	Незначителна
2.	Изоставане от графика вследствие лоши метеорологични условия;	2	1	2	Незначителна
3.	Изоставане от графика вследствие забавяне на доставки на материали	2	1	2	Незначителна
4.	Забавяне вследствие на инцидент при трудова злополука	2	1	2	Незначителна
5.	Забавяне вследствие попадане на археологически находки	1	1	1	Нищожна

МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

За недопускане /предотвратяване на времевите рискове следва да се изпълнят следните мерки:

⇒ Разработване и стриктно спазване на детайлен график за изпълнение на строително монтажните работи в тяхната технологична последователност;

⇒ Изготвяне на план на ресурсите, финансов план и план за качество преди започване на всеки нов обект;

⇒ „КОМОС“ ООД разполага с добра финансова история, с което се намалява риска от забавяне на доставки, вследствие ненавременни плащания към доставчици, забавяния на плащания към работници, различни такси, които също могат да се отразят върху срока за изпълнение.

⇒ Ежедневен контрол за изпълнение на предвидените в графика работи, включително и качеството на изпълнение;

⇒ Своевременно заявяване на необходимите материали и оборудване и контрол за тяхното обезпечаване на обекта;

⇒ Контрол на външните доставки;

⇒ Подготовка и осигуряване на необходимите изправни инструменти, механизация и приспособления по хода на изпълнение на СМР в съответствие с графика;

⇒ Осигуряване на обекта с необходимия брой специалисти и работници със съответната квалификация за изпълнение на СМР, с което се намалява времето по изпълнение и отстраняване на забележки до минимум ;

⇒ Ежедневен контрол на качеството на изпълнените СМР;

⇒ Детайлен входящ контрол на доставяните материали и оборудване и тяхното съответствие с Наредба за съществените изисквания „КОМОС“ оод

0000061

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стоени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти/обн., ДВ, бр. 106 от 27.12.2006 г., изм. и доп. ДВ, бр. 18 от 02.03.2012

⇒ При констатирано изоставане от графика незабавно да се вземат мерки за неговото преодоляване чрез увеличаване на изпълнителския персонал, преминаване на удължен работен ден и работа в празничните дни или двусменен режим на работа за работници и механизация;

⇒ При констатирано нарушаване на срокове за доставка на определени позиции, незабавно да се вземат мерки за компенсиране на забавянето на доставката и съгласувано с Възложителя да се промени графика с цел запазване на крайния срок;

⇒ Последващ анализ на причините при забавяне изпълнението на договора и при установена вина, налагане на дисциплинарни наказания на отговорните лица.

4. Рискове, свързани с участниците в строителния процес

4.1. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес

4.2. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта

В процеса на изграждането на обекта освен строителя участват проектанта, консултанта и възложителя. За минимизиране на риска от проблеми/колизии в проекта следва те своевременно да бъдат идентифицирани и предавани на възложителя и проектанта за решаване. Своевременното им поставяне за разглеждане е гаранция за срочното им

РИСКОВИ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стоени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани блокове) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

разрешаване и спазване на графика за изпълнение на строително-монтажните работи.

КАРТА ЗА ОЦЕНКА НА РИСКА					
№	Риск	Вероятност	Тежест на вредата	Оценка на риска (НР)	Ниво / степен на риска
1.	Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес вследствие на скоростта на обмен на информацията, неспазване сроковете за получаване на информацията, формата на информацията	2	1	2	Незначителна
2.	Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта поради лошо управление на комуникациите в проекта и лошо планиране на начина, по който се осъществява координацията между участниците в проекта	2	1	2	Незначителна

МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ

За недопускане /предотвратяване на тези рискове следва да се изпълнят следните мерки:

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стоещи по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

- ⇒ Създаване на добро управление на комуникациите в проекта;
- ⇒ Планиране на начина, по който се получава оперативна и извънредна информация, спазване на сроковете за получаване на информация;
- ⇒ Единен за всички участници формат на информацията;
- ⇒ Ясно осъзнаване и спазване на отговорностите и задълженията от всички участници в строителния процес.

5. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя

КАРТА ЗА ОЦЕНКА НА РИСКА					
№	Риск	Вероятност	Тежест на вредата	Оценка на риска (НР)	Ниво / степен на риска
1.	Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя	1	2	2	Незначителна
2	Въвеждане на нови правила и процедури в законодателството на Р България, изискващи кадрово и финансово обезпечаване	1	2	2	Незначителна
	Погрешна интерпретация или неправилно и неточно прилагане на регламентирани нормативни актове	1	2	2	Незначителна

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стояни по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ

За недопускане /предотвратяване на тези рискове следва да се изпълнят следните мерки:

⇒ За обекта се предвиждат и осигуряват достатъчно допълнителни собствени финансови ресурси, които да компенсират евентуална забава на плащанията по договора от страна на Възложителя;

⇒ . Промените в законодателството на България или на ЕС се следят непрекъснато в рамките на Интегрираната система за управление на качеството, осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда, които фирмата е внедрила, чрез абонамент към счетоводно-правна информационна система.

⇒ Изменения и допълнения към съществуващата нормативна уредба се разглеждат, оповестяват и влизат в действие съгласно установения в дружеството ред.

⇒ Бързо и своевременно актуализиране на несъответстващ на приетите изменение и допълнения в нормативната уредба вътрешно нормативен акт.

⇒ Своевременно подготвяне на документите необходими за извършване на плащанията

⇒ Недопускане на влагане на материали и оборудване без съответните сертификати, декларации за съответствие и др. или с параметри различни от заложените в проектната документация.

6. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/или неточности в проектната документация

Рискове при проектирането. Обхват, вероятност и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стояни по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

поръчка Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска. Мерки за преодоляване на риска

Вероятност	Описание на ситуацията	Оценка
Невъзможна	Вероятността за събъждане е почти нулева, такова събитие не се е събъждало в организацията или в сродни организации и се счита, че практически е невъзможно	0
Малко възможна	Възможно е да се събдне, но при съвкупност на различни взаимно свързани фактори, поради извършване на определена дейност, която ще се осъществи един път в периода 1 до 6 мес.	1
Възможна	Възможно е събитието да се случи при извършване на ежедневната трудова дейност, която се осъществява един път на ден.	2
Висока степен на възм.	Възможно е събитието да се случи във всеки един момент, при извършване на ежедневната дейност.	3

МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ

За недопускане /предотвратяване на тези рискове следва да се изпълнят следните мерки:

⇒ Създават се условия за ясно разпределение на отговорностите и за бързо реагиране от страна на авторския надзор и възложителя за по-бързото решаване проблеми, свързани с непълноти или неточности в проектната документация. Прибягва се до съвместяване на СМР или други подходящи приемливи мерки с цел запазване на крайния срок за завършване на обекта;

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стоели по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

В случай на възникнали пречки за изпълнение на проекта (пресичане на комуникации, нуждата от укрепване и др.) „Комос“ ООД разполага с правоспособни лица по специалностите, които благодарение на опита си могат да предложат решение във възникналата ситуация, с което да се ограничи риска от забавяне на графика;

⇒ Създаване на добра комуникация с Проектанта и Възложителя;

⇒ Анализ на ситуацията при изпълнение на подобни проекти;

6.1 Забавяне при събиране на изходяща информация.

Малко възможна вероятност, умерено въздействие, оценка 1

- Навременен изготвяне на копия и осигуряване на достъп до информация на всички от проектантският колектив ;
- Навременен изготвяне на запитвания и подаването им. Разпределяне изготвянето, подаването и получаването им между експертите в проектантският колектив ;
- Изготвяне на проектни части независимо пряко от изходните данни.

6.2 Забавяне при изготвяне на архитектурно заснемане и оглед на място

Малко възможна вероятност, умерено въздействие, оценка 1

- Заснемането ще се извършва от 3 екипа едновременно на трите секции от блока със съдействие на представител на Възложителя и етажната собственост и улеснен достъп до сградите и помещения в нея.
- Използване на технологични устройства и фотографски снимки ускоряващи процеса за измерване и събиране на информация и ползването и от всички участници в екипа.

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стоени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

6.3 Забавяне при изготвяне на проектите по различните части

Възможна вероятност, сериозно въздействие, оценка 2

- Следене за напредъка от водещият проектант и координатора на проектна документация и своевременно информирание за изоставянето. Съдействие между участниците в екипа за отстраняване на технологични, информационни и организационни пречки.

6.4 Несъответствия с изходящата информация, технически грешки и разлики в застъпената в различните проектни части информация

Малко възможна вероятност, умерено въздействие, оценка 1

- При размяна и ползване на информация и проектни решения между различните части. Своевременно информирание за констатирани пропуски, грешки и разлики ;
- Периодично съгласуване на проектни решения и информация между проектантите в екипа ;
- Следене и отчитане на съгласуването на проектите от координатора на проектна документация и водещият проектант ;
- Своевременно информирание на участниците в екипа от координатора на проектна документация за постъпила информация.

6.5 Забавяне при окомплектоване и предаване на проектна документация

Възможна вероятност, сериозно въздействие, оценка 2

- Използване на технически средства и услуги за разпечатване, размножаване и окомплектоване на проектната документация ;
- Следене от координатора на проектна документация за предварително уточненият обем и съдържание на проектната документация.

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стоещи по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

Физическа невъзможност за работа по проекта

Малко възможна вероятност, умерено въздействие, оценка 1

- Своевременно информиране на екипа и заместване на участника след взимане на решение съгласувано с водещият проектант, и след информиране и одобрение от Възложителят.

6.7 Спазване на добра проектантска практика и процедурите сертифицирани по ISO

6.8 Ползване на актуална документална и нормативна документация

6.9 Ползване на компютърно подпомогнато проектиране

- Изграждане на информационен масив и база данни достъпна по всяко време от участниците в екипа ;
- Използване на съвместими програмни приложения с доказана приложимост, актуалност и поддръжка.

6.10 Комуникация с Възложителя

- Встъпителна среща между представител на Възложителя и проектантски екип ;
- Предоставяне списък на участниците в проектантският екип с актуална информация за връзка с тях ;
- Предоставяне и размяна на информация за възможен електронен метод за размяна на информация. Срокове за изпращане и получаване на кореспонденция.
- Срещи Проектант-Възложител между представител на Проектантския Екип и представител на Възложителя за информиране за напредъка.
- Получаване на информация по възникнали въпроси и технически решения.

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

6.11 Съгласуване с компетентните инстанции (при изричното упълномощаване от Възложителя)

- Съгласуване на проекта с компетентните инстанции ще се извърши при изрично желание и упълномощаване от страна на Възложителя ;

- Внасянето на проекта за съгласуване с компетентните инстанции ще се извърши без никакво забавяне, веднага след съгласие от Възложителя и получаване на пълномощно. Проектът ще се внесе за съгласуване едновременно във всички инстанции, което ще е предпоставка за по-бързото получаване на одобрение ;

- При получаване на забележки и нужда от корекции, своевременно коригиране и внасяне за съгласуване ;

- След получаване на положителни становища и съгласуване, проектната документация се предоставя на Възложителя ;

7. Рискове, свързани с качеството на изпълнението

Качеството на изпълнените видове СМР е от съществено значение за дълготрайната и безаварийна експлоатация на обекта.

КАРТА ЗА ОЦЕНКА НА РИСКА

№	Риск	Вероятност	Тежест на вредата	Оценка на риска (НР)	Ниво / степен на риска
1	Некачествено изпълнени СМР, вследствие на недобре обучен или неквалифициран персонал	2	1	2	Незначителна
2	Некачествено изпълнени СМР, вследствие на некачествени материали	2	1	2	Незначителна
3	Некачествено изпълнени	2	1	2	Незначителна

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стоени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обектът е на позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

	СМР, вследствие на лоши метеорологични условия				
4	Некачествено изпълнени СМР, вследствие на лошо управление	2	1	2	Незначителна
5	Некачествено изпълнени СМР, вследствие на недобре подбрана или грешна технология на изпълнение	2	1	2	Незначителна

МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ

За недопускане /предотвратяване на тези рискове следва да се изпълнят следните мерки:

⇒ „Комос“ ООД има въведена и реално функционираща система за управление на качеството, съгласно изискванията на международния стандарт БДС ISO 9001:2008.

⇒ Чрез входящ контрол стриктно се следи качеството на всички влагани материали и да отговарят на изискванията на българските стандарти за качество.

⇒ Работниците и служителите на „КОМОС“ ООД задължително са квалифицирани да изпълняват съответния вид СМР, имат нужните документи/паспорти/сертификати/дипломи, които се изискват от техническия контрол на проекта. Стриктно се спазва йерархичната структура на обекта и изпълнението на всеки един вид СМР се проверява преди да бъде приет и предаден готовия продукт на Възложителя.

⇒ Спазване на технологичните и заводски изисквания при монтажа на системите.

⇒ Строга отчетност на изпълняваните работи и тяхното идентифициране/персонализиране и др.

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стояни по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

8. Рискове, свързани с безопасността на работното място

За безопасната работа по време на изпълнението на проекта в офертата на „КОМОС“ ООД е определено правоспособно техническо лице – координатор по безопасност и здраве, който да следи за стриктното спазване на инструкциите за безопасност, изправността на помощните средства, малката механизация и за екипирането на работниците с лични предпазни средства и каски. Задължително на обекта, с е предвижда да бъде доставена и съхранявана на достъпно място аптечка за спешна медицинска помощ. Предвижда се да се монтират табели и предупредителни знаци на опасните места, строителната площадка ще бъде оборудвана с пожарогасители, съгласно изискванията на плана за безопасност и здраве.

КАРТА ЗА ОЦЕНКА НА РИСКА

№	Риск	Вероятност	Тежест на вредата	Оценка на риска (НР)	Ниво / степен на риска
1	Риск от удар от падащи предмети	2	1	2	Незначителна
2	Риск от неправилно стъпване и удране	2	1	2	Незначителна
3	Риск от поражения от електрически ток	2	1	2	Незначителна
4	Риск от прегазване от стр.техника и механизация	2	1	2	Незначителна
5	Риск от претоварване	2	1	2	Незначителна
6	Риск при високи нива на шум, вибрации и др.	2	1	2	Незначителна

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стоящи по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обектът е на позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

7	Риск от убождане, срязване / порязване	2	1	2	Незначителна
8	Риск от обгаряния с горещ битум	2	1	2	Незначителна
9	Риск при работа със строителна механизация	2	1	2	Незначителна

МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ

За недопускане /предотвратяване на тези рискове следва да се изпълнят следните мерки:

⇒ „Комос“ ООД има въведена и реално функционираща система за управление на здравословните и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на международния стандарт **OHSAS 18001:2007**, разработена да даде възможност на организациите да контролират и подобряват безопасните и здравословни условия на труд..

⇒ Всички служители задължително се инструктират за безопасна работа при изпълнение на съответния вид СМР.

⇒ Всички служители задължително са екипирани с подходящо работно облекло и каски, използваните инструменти и машини са в изправност и работниците са инструктирани за безопасна работа с тях.

⇒ Разработване и реализиране на програми за професионално обучение за поддържане и повишаване на професионалната квалификация на служителите. Планирането на обучението се отразява в Годишен план за обучение, като при необходимост се провеждат и допълнителни/извънредни обучения.

⇒ Учредяване на КУТ в съответствие с чл. 27 от ЗЗБУТ, сключване на договор със Служба по трудова медицина, извършване на оценка на риска в съответствие с Наредба № 5 за реда, начина и периодичността за извършване на оценка на риска.

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стояни по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

⇒ Извършване на оценка на риска преди началото на всеки нов обект съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи

9. Рискове, свързани с нарушение на екологичните норми

Политиката на фирма „КОМОС“ ООД, е ориентирана към спазване на заложените в българското законодателство нормативи, свързани с опазване на околната среда.

КАРТА ЗА ОЦЕНКА НА РИСКА					
№	Риск	Вероятност	Тежест на вредата	Оценка на риска (НР)	Ниво / степен на риска
1	Риск от замърсяване със строителни отпадъци при транспортиране	1	1	1	нищожна
2	Риск от нарушаване на екоравновесието, вследствие изпълнение на СМР	1	1	1	нищожна
3	Риск от замърсяване на околната среда вследствие използвана механизация	2	1	2	Незначителна
4	Риск от запрашаване при изкопни работи	2	1	2	Незначителна

МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ

За недопускане /предотвратяване на тези рискове следва да се изпълнят следните мерки:

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стосни по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

„Комос“ ООД има въведена и реално функционираща система за управление на околната среда, съгласно изискванията на международния стандарт ISO 14001:2004.

⇒ Получените вследствие изпълнението на обекта строителни отпадъци и изкопаните земни маси задължително се извозват на обозначено за целта място (депо за строителни отпадъци). Ремаркетата на камионите при пълен ход се предвижда да бъдат покривани с платнища, за да се избегне риска от разпрашаване и изпадане на превозваните отпадъци/земни маси.

⇒ Задължително преди напускане на строителната площадка се предвижда гумите на строителната механизация да бъдат старателно почистени с водоструйка на места, специално предвидени за изпълнението на подобен род дейности.

⇒ За да се предотврати разпръсването разнасянето на строителни отпадъци на обекта се предвижда те да бъдат събирани на специално обозначени места или в контейнери за строителни отпадъци и своевременно да се извозват на депо.

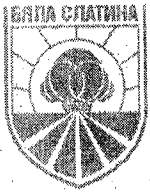
⇒ Временните складове за строителни материали и приобектовите офиси не се предвижда да се позиционират на местата на градинки или зелени площи. В случай на нарушаване на такива площи се предвиждат мероприятия по рекултивация – довозване на хумус и озеленяване (затревяване)

⇒ Механизацията, която ще се използва при изпълнението на проекта, задължително ще бъде изрядно поддържана, с необходимата техническа документация, преминала през задължителните прегледи. Операторите на машините са с проведени всички необходими инструктажи. Категорично е забранено изхвърляне на всякакви отпадъци,

РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, стоещи по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина"

Обособена позиция № 5 - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

получени вследствие експлоатацията на строителната механизация, на местата за изхвърляне на битови отпадъци. Предвижда се тези отпадъци да се събират в специални контейнери и да се изхвърлят на специално обозначени места.



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централна: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

"Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в шест самостоятелно обособени позиции"

ОБРАЗЕЦ № 14

Наименование на Участника:	„КОМОС“ ООД
Правна организационна форма на участника:	ООД
Седалище по регистрация:	България гр. София кв. Илиянци, п.к 1271 Витошко лале № 12
Булстат номер:	121034658
Точен адрес за кореспонденция:	България гр. София кв. Илиянци, п.к 1271 Витошко лале № 12
Телефонен номер:	
Факс номер:	+359 2 439 0655
Лице за контакти:	Иван Стаменов
e-mail:	

ДО
ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА
гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68

*Даренията са зехини, съгласно
чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД*

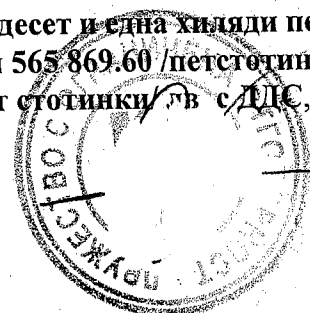
ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА за изпълнение на обществена поръчка

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: "Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство) и ППП (пакетно повдигани плочи) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Бяла Слатина в шест самостоятелно обособени позиции",

- за **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5** - ЖК „Подем“ бл. 3 - Гарант (ЕПЖС), гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Крайбрежна“ № 8Б блок „Подем“ 3;

ОБЩО В РАЗМЕР НА 471 558.00 /четирисотин седемдесет и една хиляди петстотин петдесет и осем лева и нула стотинки/ лв. без ДДС или 565 869.60 /петстотин шестдесет и пет хиляди осемстотин шестдесет и девет лева и шестдесет стотинки/ лв с ДДС, която включва:



000001

Цена за дейности по проектиране – във всички необходими части 21 761,95 лв.
/двадесет и една хиляди седемстотин шестдесет и един лева и деветдесет и пет стотинки/ без ДДС или 26 114,34 лв. /двадесет и шест хиляди сто и четиринадесет лева и тридесет и четири стотинки/ с ДДС.

Цена за изпълнение на строително – монтажни работи 446 879.50 /четиристотин четиридесет и шест хиляди осемстотин седемдесет и девет лева и петдесет стотинки/ лв. без ДДС или 536 255.40 /петстотин тридесет и шест хиляди двеста петдесет и пет лева и четиридесет стотинки/ лв. с ДДС.

Цена за упражняване на авторски надзор 2 916,55 /словом две хиляди деветстотин и шестнадесет лева и петдесет и пет стотинки/ без ДДС или 3 499,86 лв./три хиляди четиристотин деветдесет и девет лева и осемдесет и шест стотинки с ДДС.

Посочената обща стойност включва всички разходи по изпълнение на обекта на поръчката.
Предложената стойност да не надвишава прогнозната стойност.

До подготвянето на официален договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Съгласни сме валидността на нашето предложение да бъде 180 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на горния срок.

Всяка страница от ценовото предложение трябва да е подписана и подпечатана от участника, като се посочи име и фамилия на лицето поставило подписа.

При офертиране на цена над прогнозната за всяка отделна обособена позиция, или вид дейност (изготвяне на работни проекти, СМР и авторски надзор), УЧАСТНИКЪТ ще бъде отстранен от участие.

Дата 07.04.2016 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

/Иван Стаменов/



000002