

Утвърди Подписите са заличени на

Инж. М. Основание чл.2 от ЗЗЛД.  
Кмет на Община Дупница

Дата: 07.12..... 2018 г.

Подпис и печат: .....

## ПРОТОКОЛ № 2

на комисия, назначена със заповед № РД04-1033/12.10.2018 г. на инж. Методи Чимев – кмет на Община Дупница

На дати 21.11.2018 г., 27.11.2018 г. и 29.11.2018 г. от 11:00 часа в „Кръгла зала“ (етаж 4) в административната сграда на Община Дупница, находяща се в град Дупница, пл. „Свобода“ № 1, на закрити заседания се събра комисия назначена със Заповед №РД04-1033/12.10.2018 г. на инж. Методи Чимев - Кмет на Община Дупница за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), чрез събиране на оферти с обява по реда на глава 26 от ЗОП, с предмет: *„Инженеринг - изготвяне на технически проект за обновяване на сервизна база за нуждите на поддръжка на подвижния състав на обществения транспорт в гр. Дупница, изпълнение на предвидените в проекта строително – монтажни и ремонтни работи и осъществяване на авторски надзор по време на строителството по проект BG16RFOP001-1.029-0002 „Интегриран градски транспорт на град Дупница“, по Оперативна програма „Региони в растеж“, приоритетна ОС „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, процедура за изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Дупница”*, с уникален номер на обявата в Агенцията за обществени поръчки ID 9081096 и Информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти с ID 9081651.

### Състав на комисията:

**Председател** – Крум Милев – Заместник кмет „Социални дейности“ в администрацията на Община Дупница

и

### Членове:

1. инж. Серьожа Котев – дир. д-я. „УТ и С“ в администрацията на Община Дупница
2. инж. Мая Спасова – дир. д-я. „ОС и ТС“ в администрацията на Община Дупница

3. Димитрина Велинова – Старши специалист „ИСТ“ в администрацията на Община Дупница

4. Иванка Йорданова – юриконсулт “Обществени поръчки” в администрацията на Община Дупница

Предвид, обаче обстоятелството, че определеният със Заповед №РД 04-1033/12.10.2018 г. на Кмета на Община Дупница редовен член на Комисията – г-жа Иванка Йорданова е възпрепятствана да изпълнява задълженията си, поради временна неработоспособност, причинена от заболяване, с оглед която обективна причина, същата не присъства на закритите заседания на помощния орган, проведени на горепосочените дати.

Отчитайки горепосочената явна невъзможност Комисията да заседава и да приема валидни решения в намаления си състав, на мястото на отсъстващия по обективни причини редовен член, в закритите заседания на Комисията встъпва единият от определените с горепосочената Заповед на Възложителя резервен член – г-жа Ралица Павлова, заемаща длъжност „юриконсулт обществени поръчки“ в администрацията на Община Дупница.

Преди започване работата на Комисията по същество, встъпилият нейн резервен член г – жа Ралица Павлова подписа декларация за липса на конфликт на интереси с Участниците, както и за спазване на задълженията, вменени с нормите на чл. 51, ал. 9 и ал. 13 от ППЗОП, в съответствие с изискванията на чл. 51, ал. 8 от ППЗОП, във връзка с чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

След така направеното процедурно уточнение, Комисията пристъпи към самостоятелен и независим преглед на Техническото предложение на допуснатия Участник.

Въз основа на проверката за съответствие на участника с изискванията към личното състояние и с критериите за подбор, помощният орган на Възложителя е допуснал до разглеждане на техническото предложение участникът „**КНД КОНСУЛТ**“ ООД.

## **I. Разглеждане на Техническото предложение на допуснатия участник**

### **1. Участник - „КНД КОНСУЛТ“ ООД**

На основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, комисията пристъпи към разглеждане на офертата и извърши проверка за съответствие с предварително обявените условия на Възложителя.

Участникът е представил Предложение за изпълнение на поръчката изготвено по утвърдения за целите на обществената поръчка Образец №15 - подписано и подпечатано от управителя Валентин Караилив, в което прави следните предложения и изявления:



**1. Строителна програма за организация и изпълнение на договора - Приложение №1 към настоящото предложение,** при подготовката и разписването на която участникът е взел предвид условието, че същата е обвързваща за тях по отношение на изложените в нея обстоятелства, респ. поражда задължения за участника при избирането му за Изпълнител на договора, по отношение на нейното спазване.

Предлаганата от участника Строителна програма за организация и изпълнение на договора е изготвена в съответствие и при стриктно съблюдаване изискванията на Възложителя за необходимо минимално съдържание, в което число:

**1.1. Организационно – техническа част,** която отразява предлаганите от него технологична последователност и организация за изпълнение на дейностите, предмет на възлагане с настоящата обществена поръчка, в посочените в т.3 и т.4 по-долу срокове и имаща следният обхват:

**1.1.1. Организационен план,** който осигурява на Възложителя представа за предвиждания от участника:

а) протичане на процеса по инвестиционно проектиране в работна фаза, в което число и всички дейности, необходими за изпълнение на предмета на възлагане, като е отчетел времето и ресурсите, необходими му за изготвяне на отделните проектни части и съгласуването на инвестиционния проект;

б) протичане на строителния процес от деня на откриване на строителната площадка и съставяне на акт обр. 2/2а, съответно заверка на заповедната книга на строежа по чл. 158, ал. 2 от ЗУТ до деня на съставянето на Констативен акт обр. 15, като е идентифицирал основните етапи от строителството и е поставил акцент и е обърнали внимание на ключовите моменти при неговото изпълнение.

**1.1.2. Методология на работа,** включваща описание на предлаганите от участника организация, управление и координиране на изпълнението, включително описание на човешките и технически ресурси, необходими за дейностите по проектиране и последващото строителство.

**1.2. Мерки за контрол с цел осигуряване на качеството**

**1.3. Предложение за управление на риска**

**1.4. Предложение за опазване на околната среда по време на изпълнение на СМР**

**1.5. Спецификация на основните материали**

**2. Примерен Линеен календарен график – Приложение № 2,** придружен от диаграма на работната ръка.

**3. Предлага срок от 30 (тридесет) календарни дни за изпълнение на дейностите по инвестиционно проектиране (техническа фаза),** считано от датата на сключване на договора за изпълнение.

**4. Предлага срок от 180 (сто и осемдесет) календарни дни за изпълнение на строителството от обхвата на настоящата обществена поръчка,** в който срок, участникът предвижда и дни за неблагоприятни климатични условия.

5. Декларира, че е запознат с обстоятелството, че представяваният от него Участник ще бъде отстранен от процедурата при неизпълнение на разписаните от Възложителя указания за съдържание, периоди и начин на изготвяне на Линеен график (т. 2 по-горе), както и ако срокът за изпълнение, предложен от него е в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложения срок за изпълнение и Линеен график, извън математически допустимото закръгляване при изчисление.

6. Декларира, че е запознат с поставеното от Възложителя условие, че предложените от него Строителна програма и Линеен график са взаимно свързани и допълващи се като текстова/описателна част и графична част, както и че тяхното съответствие е задължително и липсата на такова ще се счита, че е представена оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката и същата ще е основание за отстраняването ни на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП.

7. Предлагащите от него *гаранционни срокове* за видовете СМР и съоръжения са, както следва:

- за всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях – 10 (десет) години;

- за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда - 5 (пет) години, в агресивна среда – 3 (три) години;

- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи, както и за вътрешни инсталации в сгради - 5 (пет) години.

Икономическият оператор прави волеизявление, че Гаранционните срокове започват да текат от датата на получаване на Разрешение за ползване на обекта.

8. Участникът твърди, че ще изпълни възложените дейности по работно проектиране и последващо изпълнение на строителството, съгласно съответните технически изисквания на Възложителя, като при изпълнение на всички СМР ще спазва Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовата нормативна уредба към него, както и всички други закони и нормативни актове, имащи отношение към изпълнение предмета на настоящата поръчка.

9. Икономическият оператор, твърди че материалите, които ще влага при изпълнение на строителство ще са нови, неупотребявани, придружени от сертификати и/или декларации



за съответствие, съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.

**Участникът:**

✓ На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“ от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, декларира, че е съгласен с клаузите на проекта на договор за обществена поръчка;

✓ На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г“ от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, декларира, че срокът на валидност на офертата му е 6 месеца от крайния срок за получаване на офертите.

✓ На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, декларира, че при изготвяне на представената оферта са спазени задълженията свързани с:

- данъци и осигуровки, съгласно националното законодателство;
- опазване на околната среда, съгласно националната и европейска нормативна уредба;
- закрила на заетостта и условията на труд, съгласно националното законодателство.

Към техническото предложение се съдържат следните приложения:

1. Приложение № 1 - Строителна програма за организация и изпълнение на договора;

2. Приложение № 2 - Подробен Линеен календарен график, придружен от диаграма на работната ръка;

След запознаване със съдържанието на Техническото предложение и приложенията към него, комисията констатира следните обстоятелства: Участникът е представил техническото предложение в оригинал на хартиен носител. Документът е подписан от лицето представляващо участника. Представеното от участника техническо предложение съответства на образаца на техническо предложение от обявата за обществена поръчка. Техническото предложение е придружено от документите, предвидени в чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП и посочени от Възложителя в обявата за обществена поръчка. С техническото си предложение участникът е предложил срок за изпълнение на дейностите по инвестиционно проектиране и срок за изпълнение на строителството от обхвата на настоящата обществена поръчка, които не надвишават установените от възложителя в обявата за обществена поръчка максимални срокове за изпълнение на всяка една от тези дейности. С техническото си предложение участникът е предложил гаранционни срокове, които са съобразени с минималните гаранционни срокове за дейностите, предмет на поръчката, установен в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения строителни обекти, както и не надвишава повече от два пъти установените минимални срокове.

Като Приложение № 1 към Предложението за изпълнение на поръчката е представена: Строителна програма за организация и изпълнение на договора, в съдържанието на което е разписано следното:

- ИНФОРМАЦИЯ И ОБЩИ ДАННИ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
- ОРГАНИЗАЦИОННО – ТЕХНИЧЕСКА ЧАСТ:
- ОРГАНИЗАЦИОНЕН ПЛАН ЗА ПРОЦЕСА НА ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ
- ОПИСАНИЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ЕТАПИ И ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ
- ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ
- ОРГАНИЗАЦИОНЕН ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИЯ ПРОЦЕС
- ОПИСАНИЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ЕТАПИ И ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИЯ ПРОЦЕС
- ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИЯ ПРОЦЕС
- МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА:
- МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО
- МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО
- МЕРКИ ЗА КОНТРОЛ С ЦЕЛ ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО
- ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА
- ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА ПО ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР
- СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ОСНОВНИТЕ МАТЕРИАЛИ

Като Приложение № 2 към Предложението за изпълнение на поръчката е представен - Подробен Линеен календарен график, придружен от диаграма на работната ръка.

Участникът е представил:

Предложение за изпълнение на поръчката попълнено по Образец, съгласно приложената бланка, заедно с две приложения: Приложение № 1 включващо Строителна програма за организация и изпълнение на договора, включващо текстова и графична част, изложена във формат А4, представяща технологичната последователност и организация за изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка и Приложение № 2 Линеен календарен график - на хартиен носител представен като мрежови график, включващ технологичната последователност и технологичните изисквания за изпълнение на всеки вид отделна работа по части на инвестиционния проект, както и тяхната взаимна обвързаност и необходимите за извършването на всяка една дейност/поддейности/задачи работна ръка (брой, специалност) и техническо оборудване (брой и вид), и диаграма на работната ръка.



**Приложение № 1** към Предложението за изпълнение на поръчката – Строителна програма е структурирана в няколко части – Въведение с данни и информация за обществената поръчка, организационно-техническа част, вкл. организационен план и методология на работа, мерки за контрол с цел осигуряване на качеството, предложение за управление на риска, предложение за опазване на околната среда и спецификация на основните материали. Всяка част е разделена на точки и подточки.

В *Организационно – техническата част*, Участникът е представил организационен план за изпълнение на проектирането и авторския надзор, организационен план за изпълнение на строителството и методология на работа при изпълнение на поръчката. Участникът е съобразил предложението си с всички срокове, необходими за изпълнение на инвестиционното проектиране и протичането на строителния процес от деня на откриване на строителната площадка и съставяне на акт обр. 2/2а, съответно заверка на заповедната книга на строежа по чл. 158, ал. 2 от ЗУТ до деня на съставянето на Констативен акт обр. 15. Описани са необходимите дейности за изпълнение на предмета на обществената поръчка, дефинирани са етапите за изпълнение на дейностите, определени са ресурсите необходими за качествено изпълнение на поръчката. Участникът е описал технологичния подход, който планира да приложи, както и е предвидил дни с неблагоприятни метеорологични условия, както в програмата, така и в линейния календарен график, ведно с условията и мерките, които биха могли да бъдат създадени на обекта през тези дни, с цел гарантиране на качествено и в срок изпълнение на обществената поръчка, описани са дейностите по доставката на необходимите за обекта материали, определени са местата за складиране на материалите и оборудването, за престой на хора и техника през различните етапи на изпълнение, организацията за охрана на обекта и техниката (при необходимост), санитарно и битово обслужване на изпълнителския състав, както и предвидените мерки за безопасни условия на труд, извършване на необходимите тествания и изпитвания, предаване на обекта на Възложителя и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора.

Процеса на инвестиционното проектиране, Изпълнителят е разделил на следните Етапи и дейности:

**ЕТАП I – ПРОЕКТИРАНЕ**, включващ следните дейности:

Дейност 1. Сформиране на екип от проектант за изготвяне на технически проекти за обекта и определяне на конкретните им ангажименти;

Дейност 2. Извършване на подробни проучвания на спецификата на обекта и наличната документация;

Дейност 3. Изпълнение на проектирането и комуникация;

Дейност 4. Съгласуване и одобряване на проектната документация и отстраняване на нередности;

ЕТАП II – Организация при осъществяване на авторски надзор на обекта.

Всеки етап, Участникът е разгледал подробно като е включил описание на дейността, ключовите моменти, логическата обвързаност с останалите дейности и очакваните резултати. В тази част на техническото предложение участникът е описал продължителността на дейностите по изготвяне на инвестиционния проект, както и са посочени съответните експерти – проектанти, анагажирани с проекта.

Процеса на изпълнение на строителството Участникът е разделил на следните ЕТАПИ:

I етап - Подготвителни дейности – откриване на строителната площадка, обезопасяване на обекта, временна база, ВОД и др

II етап - Строителни и инсталационни работи

III етап - Заключителни дейности

В тази част на техническото предложение Участникът е описал обосновката за срока и технологичния подход на изпълнение на строителството. Предложена е организация за изпълнение на СМР, като последователно са разгледани: подготовката за започване на обекта (документи, временно строителство, водоснабдяване, сантирани помещения, работа и съхранение на материали, предпазване на пътищата от замърсяване и др.), организацията и технологията на отделните видове работи (вкл. земни работи, кофражни работи, армировъчни работи, бетонови работи, дограми, зидарии, топлоизолации, довършителни работи и инсталационни работи), приемането и отчитането на строителството до завършването на обекта и предаването му на Възложителя.

*Методологията на работа* е описана отделно за етапа на инвестиционното проектиране и отделно за етапа на изпълнение на СМР. Като описателната част включва механизми за управление и организация на екипите, концепция/методология и подход за изпълнение на инвестиционното проектиране и изпълнение на СМР, разпределение на функциите, ролята и отговорностите на членовете на проектантския екип и екипа за изпълнение на строителството, разпределение на експертите и работници по специалности по видове дейности, материално-техническо осигуряване за изпълнение на договора, начини и методи на комуникация, мерки и процедури за контрол при инвестиционното проектиране и строително-монтажните дейности.



*Мерки за контрол с цел осигуряване на качеството* – в тази част на предложението Участникът е описал мерките и процедурите за осигуряване на качеството при изпълнение на проектирането и авторския надзор, организация на дейностите по вътрешнофирмен контрол върху доставките на материали, технологичната последователност и качество на строителните процеси, вкл. вътрешнофирмен контрол при доставката, складирането и влагането на материали, при доставка и монтаж на дограми, методи за контрол върху всички видове СМР, контрол при управлението на несъответствията при изпълнение на работите, като за всяка от посочените и от предложените мерки е посочено: вид и обхват на мярката; описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение; описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка, както и взаимовръзката между отделните експерти с цел осъществяване на цялостен контрол на качеството по изпълнение на поръчката.

В Частта „предложение за управление на риска“ са описани категориите рискове, дефинирани от Възложителя, като за всеки от тях е направен качествен и количествен анализ, оценка на риска и е изготвен план за управление на риска. Участникът е дал описание на следните видове рискове:

**1. Времеви рискове:**

**1.1. Забавяне на инвестиционното проектиране, поради грешки или недостатъчност на изходните данни, предоставени от Възложителя;**

**1.2. Забава при съгласуване на инвестиционния проект и издаване на разрешение за строеж;**

**1.3. Закъснение началото на изпълнението на строително монтажните работи;**

**1.4. Изоставяне от графика при текущото изпълнение на дейностите по изпълнение на СМР;**

**1.5. Закъснение за окончателно приключване и предаване на строежа;**

**2. Трудности с използваната от изпълнителя техника и/или човешки ресурси**

**3. Липса и/или недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес и/или компетентни държавни и/или общински органи и институции.**

**4. Промени в законодателството на Република България и/или Европейския съюз, свързани с изпълнението на договора за обществената поръчка**

За всеки риск са дефинирани: обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка, степен на влияние и вероятност за настъпване на риска, мерки за предотвратяване/недопускане на риска и мерки за преодоляване на последствията при евентуално настъпване на риска. Направена е карта за оценка на дефинираните рискове, на базата на която е изготвена програма/план за управление на риска.

Предложение за опазване на околната среда по време на изпълнение на СМР – в тази част на предложението, Участникът е дефинирал възможните замърсители, като за всеки от тях е предложил мерки за опазване на околната среда. Описана е връзката на замърсителите и конкретните елементи на околната среда, както и подробно описание на възможните мерки. Разгледани са подробно следните мерки: превантивни мерки; инструктажи; почистване; използване на покрития за защита срещу замърсяване на въздуха и шумоизолация; забрана за изхвърляне на вредни вещества за опазване на въздуха, работа с изправни и регулирани ДВГ; депониране на съществуващите стари материали само на регламентирани депа и измиване на превозните средства преди напускане на строителната площадка. Предложен е и план за изпълнение на дейностите за опазване на околната среда.

В техническото предложение Участникът е предложил спецификация на основните материали, с посочени вид, наименование, производител, технически и качествени характеристики.

Графикът, изготвен като Приложение № 2, е съобразен с времето, необходимо за изпълнение на всички дейности, като за всяка от тях са посочени начало и край, необходима механизация, основни материали, ангажирани експерти и работници по специалности. Календарния график е придружен от диаграма на работната ръка и съответства на строителната програма предложена от Участника.

След обстойно разглеждане на Предложението за изпълнение на поръчката на участникът, комисията заключава, че участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката и приложения към него, които съответстват на изискванията на възложителя и на техническата документация.

След извършване на гореописаните действия, съгласно критерия за възлагане **„оптимално съотношение качество/цена“** на основание чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, комисията извърши оценяване на участника, съгласно Методиката за оценка:



❖ За „икономически най – изгодна“ се определя тази Оферта, която има най - висока Комплексна оценка.

Комплексната оценка (КО) има максимална стойност 100 (сто) точки.

Комплексната оценка (КО) на всеки Участник се формира от следните три показателя:

(1) Показател „Срок за изпълнение на проектирането“ (Срп) с максимална стойност 100 (сто) точки и относителна тежест 5%, представляваща оценка на предложението от съответния Участник срок за изпълнение на дейностите по изработване на инвестиционния проект във фаза „технически проект“;

(2) Показател „Качество на техническото предложение“ (КТП) с максимална стойност 100 (сто) точки и относителна тежест 55%, представляваща оценка на Предложението за изпълнение на поръчката, направено от съответния Участник;

(3) Показател „Предложена цена“ (ПЦ) с максимална стойност 100 (сто) точки и относителна тежест 40%, представляваща оценка на ценовото предложение на съответния Участник.

Офертите се оценяват по всеки един от показателите поотделно.

Офертите се оценяват в следната последователност:

1. Определяне на оценка по Показател Срп на съответната, оценяема оферта;
2. Определяне на оценка по Показател КТП на съответната, оценяема оферта;
3. Определяне на Показател ПЦ на съответната, оценяема оферта;
4. Определяне на Комплексна оценка (КО) на съответната, оценяема оферта.

**1. Определяне на оценката по Показател Срп - „Срок за изпълнение на проектирането“**

Максималният брой точки по този показател получава офертата с предложен най-кратък срок за изготвяне на технически проект и се определя по формулата:

$$\text{Срп} = \left( \frac{\text{Срп. min}}{\text{Срп. съотв.}} \right) \times 100, \text{ където:}$$

$C_{рп. min}$  - най – краткия предложен срок за изготвяне на техническия проект, в календарни дни (не по-дълъг от 30 кал. дни)

$C_{рп. съотв}$  – предложен срок за изготвяне на техническия проект от съответния Участник, чиято оферта се оценява, в календарни дни.

## 2. Методика за определяне на оценката по показател „Качество на техническото предложение“ (КТП)

Оценката по Показател КТП представлява оценка на направеното от съответния Участник Предложение за изпълнение на поръчката по, съобразно нейната специфика и конкретика, относимо към постигане на заложените цели и очакваните резултати от изпълнението, която оценка е основана на съпоставка на всички оценяеми оферти и при отчитане на техническите преимущества, водещи до повишаване качеството на крайния продукт при оптимален разход на средства и време.

Конкретният брой точки за всяка оферта се определя на базата на експертна оценка на Комисията по отношение конкретното предложение за изпълнение на поръчката, което следва да е изготвено и да отговаря на минималните изисквания на Възложителя.

Общата техническа оценка на всяко едно от предложенията по показател КТП се изчислява по следната формула:

$$КТП = \frac{КТП_n}{КТП_{max}} \times 100 = \dots\dots\dots \text{бр. точки}$$

където:

$$КТП_n = П_1 + П_2 \text{ на оценяемата оферта,}$$



като:

$P_1$  - Подпоказател „Технологична последователност и срокове за изпълнение“;

$P_2$  - Подпоказател „Организация за изпълнение на поръчката“.

$KTP_{max}$  – максималната обща оценка, дадена от Комисията за конкретна от офертите като сума по всички подпоказатели за техническа оценка по този показател.

### 3. Финансова оценка.

Преди да пристъпи към подвеждане на Ценовите предложения под посочената по-долу формула за оценката им, същите се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на Документацията за участие в процедурата. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

#### Оценка на ценовите предложения

$ПЦ$  – финансова оценка на предлаганата от Участника цена за изпълнение на поръчката, която за всеки Участник се изчислява по формулата:

$ПЦ = ПЦ_{min} / ПЦ_n \times 100$ , където:

$ПЦ_{min}$  – минималната предложена цена сред всички допуснати до оценка оферти;

$ПЦ_n$  – цената предложена в оценяваната оферта;

$ПЦ$  се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

### 4. Комплексна оценка (КО) – максимален брой – 100 точки

Комплексната оценка на съответна оферта е сбор от стойностите на оценките по показатели  $C_{pn}$ ,  $KTP$  и  $ПЦ$ , всеки от които умножен по съответния процент относителна тежест в комплексната оценка.

Комплексната оценка се изчислява по формулата:

$$КО = C_{pn} \times 5\% + KTP \times 55\% + ПЦ \times 40\% = \dots\dots \text{бр. точки}$$

1. Определяне на оценката по Показател Срп - „Срок за изпълнение на проектирането“ на участника „КНД – КОНСУЛТ“ ЕООД

30

$$\text{Срп} = \left( \frac{\text{-----}}{\text{-----}} \right) \times 100 = \text{бр. } 100 \text{ т.}$$

30

2. Определяне на оценката по показател „Качество на техническото предложение“ (КТП) на участника „КНД – КОНСУЛТ“ ООД

След всестранно и пълно обсъждане на Предложението за изпълнение на поръчката, съдържащо се в офертата на „КНД – КОНСУЛТ“ ООД и направения преглед и анализ на съдържанието му, Комисията единодушно дава своята оценка по показател Качество на техническото предложение (КТП), в което число оценка на предложените Технологична последователност и срокове за изпълнение (подпоказател П<sub>1</sub>) и Организация за изпълнение на поръчката (подпоказател П<sub>2</sub>), както следва:

<b>Показател за оценка на техническото предложение</b>	<b>Макс. брой точки</b>	<b>Брой точки, дадени от Комисията</b>	<b>Мотиви на Комисията</b>
<b>П<sub>1</sub> Технологична последователност и срокове за изпълнение</b>	<b>3</b>	<b>2 т.</b>	Участникът е направил последователно, детайлно и конкретно описание на подлежащите на изпълнение СМР, съобразявайки предложението си с изискванията на Техническата спецификация. Предложената технологична последователност гарантира изпълнението на всички видове



		<p>СМР, включени в предмета на обществената поръчка. При анализа на техническото предложение се констатира наличие на следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация и общи данни за обществената поръчка, включващи обхвата на инвестицията, резултатите и ползите от успешното изпълнение на дейностите;</li> <li>- изготвено е подробно последователно описание на съдържанието на проекта който ще се изготви. За всяка част е описано какво включва и нейното последователно изготвяне;</li> </ul> <p>Участникът е идентифицирал два етапа на инвестиционно проектиране – проектиране и авторски надзор. Първият етап на проектиране е разделен на 4 дейности: <i>Дейност 1: Сформиране на екип от проектантите за изготвяне на техническите проекти за обекта. Определяне на конкретните ангажименти, 2: Извършване на подробни проучвания на спецификата на обекта и наличната документация, Дейност 3: Изпълнение на проектирането и комуникация, Дейност 4: Съгласуване и одобряване на проектната документация и отстраняване на нередности на техническия инвестиционен проект.</i> За всяка от посочените дейности са описани подробно и в детайли отделните ключови моменти от тях и точно са спазени изискванията на одобрената от Възложителя Техническа</p>
--	--	--

		<p>спецификация по отношение на инвестиционното проектиране. При всяка от четирите дейности са обособени проектните части, които ще се изпълняват, описана е технологичната последователност, организацията и плана на работа за всеки от тях. За Вторият етап – авторски надзор, е описана организацията на работа, задълженията на проектантите и контролът който ще извършват. Комисията, счита че предложената от Участника последователност гарантира изпълнението на инвестиционно проектиране, включено в предмета на обществената поръчка.</p> <p>Участникът е предложил организационен план на строителния процес включващ 3 Етапа – подготовка, строителни и инсталационни работи и заключителни дейности. Подробно е обоснован срока за изпълнение както по време, така и по части, като са открити технологичният подход и “критичните точки”. Предложените срокове за изпълнение на всички, включени в предметна поръчката СМР са обвързани с предложения от участника конкретен технологичен подход и съответстват на сроковете, посочени в линейния график на участника. Посочени са конкретни действия на персонала, водещи до навременно стартиране и оптимизиране на работния процес при евентуално съкратени срокове за изпълнение. Показана е обезпеченост на екипите със съответната механизация и оборудване. Посочени са мерки за ограничаване</p>
--	--	---



			замърсяването на околната среда.
<b>П<sub>2</sub> Организация за изпълнение на поръчката</b>	<b>3</b>	<b>3 т.</b>	<p>Участникът пълно, ясно и точно е описал последователността и организацията на строителния процес от подготовката до гаранционната поддръжка на обекта. Комисията, счита че при определянето на сроковете за изпълнение на всяка от строително – монтажните работи и тяхната последователност на изпълнение, участникът е отчетел както технологичните така и организационните зависимости между работите на конкретния строеж по начин, който гарантира ефективно управление на сроковете и предотвратяване на възможни закъснения.</p> <p>Участникът е предложил методология на работа, която се разделя на две части – за изпълнение на проектирането и за изпълнение за строителството. При проектирането участникът ще упражни три групи от дейности – предпроектни и проучвателни, проектни и съгласувателни. При строителството методологията на работа е взаимосвързана с линейния календарен план-график и диаграмата на работната ръка. Подробно е разписано описанието на екипите в табличен вид от където може да се проследи при коя дейност от СМР кой експерт и кои работници ще бъдат ангажирани, като необходимата</p>

		<p>работна ръка е окомплектована в 7 броя звена, според това каква дейност ще извършват. В табличен вид са описани длъжностите с техните функционални характеристики. Посочени са необходимите ресурси за изпълнение на обществената поръчка, както и техническите характеристики на основните материали и строителни продукти съобразно одобрената от Възложителя техническа спецификация. Направен е анализ на обстоятелствата, които могат да възпрепятстват изпълнението на планираната организация на строителната площадка и са предложени реалистични мерки за предотвратяване на възникнали затруднения.</p>
<p><b>Общ брой точки по показател КТП</b></p>		<p><b><math>KTP = P_1 + P_2 = 2 m. + 3 m. = \underline{5 m.}</math></b></p>

$KTP_n$

$$KTP = \frac{KTP_n}{KTP_{max}} \times 100 = 100 \text{ бр. точки}$$

$KTP_{max}$

**II. Разглеждане и оценка на Ценовото предложение на допуснатия участник „КНД – КОНСУЛТ” ЕООД**



След като комисията отчете, че ценовото предложение отговаря на изискванията на Възложителя, комисията пристъпи към неговата оценка

**Оценка на ценовото предложение на участника „КНД – КОНСУЛТ” ЕООД**

$$ПЦ = 182\,862,50 / 182\,862,50 \times 100 = \underline{100 \text{ бр. точки}}$$

**III. Комплексна оценка на участник „КНД – КОНСУЛТ” ЕООД**

$$КО = 100 \times 5\% + 100 \times 55\% + 100 \times 40\% = 100 \text{ бр. точки}$$

След извършване на гореописаните действия, съгласно критерия за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ на основание чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП и във вр. с чл.97, ал.4 от ППЗОП, комисията извърши следното класиране:

**1. На първо място – участник „КНД – КОНСУЛТ” ЕООД**

Комисията предлага на Възложителя да сключи договор с класирания на първо място и единствен участник „КНД – КОНСУЛТ” гр. Дупница, п.к. 2600, ул. „Неофит Рилски” № 10, с подадена оферта с вх. № 26-00-1941/08.10.2018 г., подадена в 13:51 часа с комплексна оценка от 100 бр. точки по обществена поръчка с предмет: *„Инженеринг - изготвяне на технически проект за обновяване на сервизна база за нуждите на поддръжка на подвижния състав на обществения транспорт в гр. Дупница, изпълнение на предвидените в проекта строително – монтажни и ремонтни работи и осъществяване на авторски надзор по време на строителството по проект BG16RFOP001-1.029-0002 „Интегриран градски транспорт на град Дупница”, по Оперативна програма „Региони в растеж”, приоритетна ОС „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, процедура за изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Дупница”*

С това комисията приключи своята работа и задачата, за която бе назначена.

Настоящият протокол се състави и подписа на 03.12.2018 г. от всички членове на комисията и се предава на същата дата от Председателя на Възложителя, заедно с цялата документация за утвърждаване.

**КОМИСИЯ:**

Председател – Крум Милев – .....

и

**Членове:**

1. инж. Серьожа Котев – .....

2. инж. Мая Спасова – .....

3. Димитрина Велинова -

4. Ралица Павлова – /

**ПОДПИСИТЕ СА ЗАЛИЧЕНИ  
НА ОСН. ЧЛ.2 ОТ ЗЗЛД.**