



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;
централа: 0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

Утвърдил: (п)
инж. Иво Ценов Цветков
Кмет на Община Бяла Слатина
Възложител

ПРОТОКОЛ №1

На основание чл.68, ал.7 от ЗОП от заседание на комисията, назначена със **Заповед №477/26.05.2015 г.** на Кмета на Община Бяла Слатина, със задача да разгледа, оцени и класира офертите, подадени за участие в открита процедура с предмет: **„Ремонт на улична мрежа в град Бяла Слатина“.**

Днес, 26.05.2015 г. (**вторник**), на основание Глава V – Открита процедура, Раздел II – Разглеждане, оценка и класиране на офертите от ЗОП, Комисията, назначена със **Заповед №477/26.05.2015 г.** на Кмета на Община Бяла Слатина, в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1. инж. Петър Лозанов Петров – Директор Дирекция „Устройство на територията и строителството“ в Община Бяла Слатина - проф.компетентно лице;

СЕКРЕТАР: 2.Цветелина Бориславова Страшимирова – Младши експерт в Дирекция „МРОП“

И ЧЛЕНОВЕ: 3. Цветелина Андреева Андровска – Юрисконсулт в Община Бяла Слатина;

4. инж. Христофор Иванов Кьосовски – Главен експерт в Дирекция „УТС“ - проф.компетентно лице;

5. Илиян Детелинов Илиев- младши експерт Дирекция „УОС“

се събра в 10.30 часа в заседателната зала в административната сграда на Община Бяла Слатина, за да извърши разглеждане, оценка и класиране на офертите, подадени за участие в открита процедура с предмет: **„Ремонт на улична мрежа в град Бяла Слатина“.**

Комисията получи от Възложителя регистър на подадените оферти за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Членовете на комисията подписаха декларации по чл.35, ал.1 и ал.2 от ЗОП.

Председателят информира членовете на комисията, че процедурата е открита с Решение №7/14.04.2015 г. на Кмета на Община Бяла Слатина. Обявлението за обществената поръчка е вписано в Регистъра на обществените поръчки под № **00384-2015-0007.**

За участие в процедурата са подадени **3 (три) оферти**, съгласно представения от Възложителя, Регистър на подадените оферти за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, неразделна част от този протокол.

Наименование на Участника	Регистрационен номер на офертата	Дата на получаване на офертата	Час на получаване на офертата
1. „Виагруп“ ЕООД	1200-49-3	25.05.2015 г.	13:53 ч.
2. „Пътстройинженеринг“ АД	1200-49-4	25.05.2015 г.	14:14 ч.
3. „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД	1200-49-5	25.05.2015 г.	14:48 ч.

При отваряне на пликите с офертите присъства упълномощен представител на участниците, който след представяне на пълномощно и легитимация, вписа данните си в Списък на присъстващите лица при отваряне на постъпилите оферти от участниците, неразделна част от настоящия протокол.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното подаване и провери за наличието на три отделни запечатани плика. Установи се, че офертата на **Участник №1 „Виагруп“ ЕООД** съдържа: Плик 1 с надпис „Документи за подбор”, Плик 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, Плик 3 с надпис „Предлагана цена”.

Трима от членовете на комисията и представителя на един от участниците подписаха Плик 3. След което председателят на комисията отвори Плик 2 на офертата, всички документи в него се подписаха от трима членове на комисията и представителя на един от участниците. Пристъпи се към отваряне на Плик 1 на офертата и се оповестиха документите, които той съдържа. Последва проверка за съответствието на документите със списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП.

Комисията пристъпи към отваряне на офертата на **Участник №2 „Пътстройинженеринг“ АД** и установи, че същата съдържа Плик 1 с надпис „Документи за подбор”, Плик 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ и Плик 3 с надпис „Предлагана цена”.

Трима от членовете на комисията подписаха Плик 3. След което председателят на комисията отвори Плик 2 на офертата, всички документи в него се подписаха от трима членове на комисията. Присъстващия представител е представител на този участник, поради което той не подписа документите по втората оферта. Пристъпи се към отваряне на Плик 1 и се оповестиха документите, които той съдържа. Последва проверка за съответствието на документите със списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното подаване и провери за наличието на три отделни запечатани плика. Установи се, че офертата на **Участник №3 „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД** съдържа: Плик 1 с надпис „Документи за подбор”, Плик 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, Плик 3 с надпис „Предлагана цена”.

Трима от членовете на комисията и представителя на един от участниците подписаха Плик 3. След което председателят на комисията отвори Плик 2 на офертата, всички документи в него се подписаха от трима членове на комисията и представителя на един от участниците. Пристъпи се към отваряне на Плик 1 на офертата и се оповестиха документите, които той съдържа. Последва проверка за съответствието на документите със списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП.

С това, публичната част от заседанието на Комисията приключи.

Комисията продължи своята работа на закрито заседание, като извърши проверка за съответствие на документите и информацията в Плик № 1 с критериите за подбор, поставени от Възложителя.

- В Плик № 1 с надпис „Документи за подбор” на **Участник №1 „Виагруп“ ЕООД** се съдържат следните документи:

Пр. №	Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП
1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;	Да
2.	Писмо към офертата – попълва се Образец №1 ;	Да
3.	Административни сведения - попълва се Образец №2 ;	Да

4.	Декларация за запознаване с условията на обществената поръчка – попълва се Образец №3;	Да
5.	Декларация за спазване на условията на обществената поръчка – попълва се Образец №4;	Да
6.	Регистрационни документи на участника;	Да
7.	Документ за данъчна регистрация (заверено копие) и регистрация по ЗДДС, ако е регистриран (заверено копие);	Да
8.	Документ за внесена гаранция за участие - оригинала на платежен документ или оригинал на банковата гаранция за участие;	Да
9.	Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б "а", "б", "в", "г", "д", т.2, т.3 и т.4, ал. 2, т.1, т. 2, т.2а и ал. 5, т.1 и т. 2, и ал. 9 от ЗОП - попълва се Образец № 5;	Да
10.	Декларация за участието или неучастието на подизпълнители - попълва се Образец № 6;	Да
11.	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - попълва се Образец №7;	НП
12.	Декларация от членовете на обединението/консорциума - попълва се Образец №8;	НП
13.	Декларация за приемане на условията в проекта на договор - попълва се Образец № 9;	Да
14.	Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация);	НП
15.	При участник обединение, което не е юридическо лице - Договор за създаване на обединението, в който е предвидено разпределението на дейностите на членовете на обединението по изпълнение на поръчката и е посочен представляващият обединението;	НП
16.	Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал.7 от ЗОП, както и че не е налице обстоятелството по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП - попълва се Образец №10;	Да
17.	Справка - Списък на изпълнени строителни дейности, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано до датата определена като краен срок за подаване на оферти за настоящата обществена поръчка, с посочени стойности, дати и получатели, заедно с доказателства за извършените доставки - Образец № 11.	Да
18.	Заверени копия на документи (доказателства), доказващи изпълнението на посочените в Справка - Списък на изпълнени доставки - Образец № 11 на еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка доставки.	Да
19.	Застраховка “Професионална отговорност”, съгласно чл. 171 от ЗУТ, придружена с декларация (свободен текст), с която се съгласява да поднови същата, ако валидността ѝ изтича по време на строителството по настоящата поръчка.	Да
20.	Удостоверение за вписване на строителя в Централния професионален регистър на строителя на основание чл. 5, ал. 1, т. 2 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя – за II група строежи, IV - та категория или за по-висока категория от същата група, с обхват съобразно чл. 137, ал. 1, т. 4, буква „а” от ЗУТ и чл. 8, ал. 1, т. 2 и чл. 9 от Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи; Удостоверението за вписване, следва да бъде придружено и с валиден талон по чл. 23, ал. 1 от Правилника за	Да

	реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, или валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз или на друга държава;	
--	--	--

➤ В Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ на Участник №2 „Пътстройинженеринг“ АД се съдържат следните документи:

Пр. №	Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП
1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;	Да
2.	Писмо към офертата – попълва се <i>Образец №1</i> ;	Да
3.	Административни сведения - попълва се <i>Образец №2</i> ;	Да
4.	Декларация за запознаване с условията на обществената поръчка – попълва се <i>Образец №3</i> ;	Да
5.	Декларация за спазване на условията на обществената поръчка – попълва се <i>Образец №4</i> ;	Да
6.	Регистрационни документи на участника;	Да
7.	Документ за данъчна регистрация (заверено копие) и регистрация по ЗДДС, ако е регистриран (заверено копие);	Да
8.	Документ за внесена гаранция за участие - оригинала на платежен документ или оригинал на банковата гаранция за участие;	Да
9.	Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 , б "а", "б", "в", "г", "д", т.2 , т.3 и т.4, ал. 2, т.1, т. 2, т.2а и ал. 5, т.1 и т. 2, и ал. 9 от ЗОП - попълва се <i>Образец № 5</i> ;	Да
10.	Декларация за участието или неучастието на подизпълнители - попълва се <i>Образец № 6</i> ;	Да
11.	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - попълва се <i>Образец №7</i> ;	НП
12.	Декларация от членовете на обединението/консорциума - попълва се <i>Образец №8</i> ;	Нп
13.	Декларация за приемане на условията в проекта на договор - попълва се <i>Образец № 9</i> ;	Да
14.	Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация);	НП
15.	При участник обединение, което не е юридическо лице - Договор за създаване на обединението, в който е предвидено разпределението на дейностите на членовете на обединението по изпълнение на поръчката и е посочен представляващият обединението;	НП
16.	Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал.7 от ЗОП, както и че не е налице обстоятелството по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП - попълва се <i>Образец №10</i> ;	Да
17.	Справка - Списък на изпълнени строителни дейности, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано до датата определена като краен срок за подаване на оферти за настоящата обществена поръчка, с посочени стойности, дати и получатели, заедно с доказателства за извършените доставки - <i>Образец № 11</i> .	да
18.	Заверени копия на документи (доказателства), доказващи изпълнението на посочените в Справка - Списък на изпълнени доставки - <i>Образец № 11</i> на еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка доставки.	Да

19.	Застраховка “Професионална отговорност”, съгласно чл. 171 от ЗУТ, придружена с декларация (свободен текст), с която се съгласява да поднови същата, ако валидността ѝ изтича по време на строителството по настоящата поръчка.	Да
20.	Удостоверение за вписване на строителя в Централния професионален регистър на строителя на основание чл. 5, ал. 1, т. 2 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя – за II група строежи, IV - та категория или за по-висока категория от същата група, с обхват съобразно чл. 137, ал. 1, т. 4, буква „а” от ЗУТ и чл. 8, ал. 1, т. 2 и чл. 9 от Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи; Удостоверението за вписване, следва да бъде придружено и с валиден талон по чл. 23, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, или валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз или на друга държава;	Да

- В Плик № 1 с надпис „Документи за подбор” на Участник №3 „Райкомерс Конструкън” ЕАД се съдържат следните документи:

Пр. №	Вид на документа	ДА/ НЕ/ НП
1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;	Да
2.	Писмо към офертата – попълва се Образец №1 ;	Да
3.	Административни сведения - попълва се Образец №2 ;	Да
4.	Декларация за запознаване с условията на обществената поръчка – попълва се Образец №3 ;	Да
5.	Декларация за спазване на условията на обществената поръчка – попълва се Образец №4 ;	Не
6.	Регистрационни документи на участника;	Да
7.	Документ за данъчна регистрация (заверено копие) и регистрация по ЗДДС, ако е регистриран (заверено копие);	Да
8.	Документ за внесена гаранция за участие - оригинала на платежен документ или оригинал на банковата гаранция за участие;	Да
9.	Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 , б "а", "б", "в", "г", "д", т.2 , т.3 и т.4, ал. 2, т.1, т. 2, т.2а и ал. 5, т.1 и т. 2, и ал. 9 от ЗОП - попълва се Образец № 5 ;	Да
10.	Декларация за участието или неучастието на подизпълнители - попълва се Образец № 6 ;	Да
11.	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - попълва се Образец №7 ;	НП
12.	Декларация от членовете на обединението/консорциума - попълва се Образец №8 ;	НП
13.	Декларация за приемане на условията в проекта на договор - попълва се Образец № 9 ;	Да
14.	Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация);	НП
15.	При участник обединение, което не е юридическо лице - Договор за създаване на обединението, в който е предвидено разпределението на дейностите на членовете на обединението по изпълнение на поръчката и е посочен представляващият обединението;	НП

16.	Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал.7 от ЗОП, както и че не е налице обстоятелството по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП - попълва се Образец №10 ;	Да
17.	Справка - Списък на изпълнени строителни дейности, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано до датата определена като краен срок за подаване на оферти за настоящата обществена поръчка, с посочени стойности, дати и получатели, заедно с доказателства за извършените доставки - Образец № 11 .	Да
18.	Заверени копия на документи (доказателства), доказващи изпълнението на посочените в Справка - Списък на изпълнени доставки - Образец № 11 на еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка доставки.	Да
19.	Застраховка “Професионална отговорност”, съгласно чл. 171 от ЗУТ, придружена с декларация (свободен текст), с която се съгласява да поднови същата, ако валидността ѝ изтича по време на строителството по настоящата поръчка.	Да*
20.	Удостоверение за вписване на строителя в Централния професионален регистър на строителя на основание чл. 5, ал. 1, т. 2 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя – за II група строежи, IV - та категория или за по-висока категория от същата група, с обхват съобразно чл. 137, ал. 1, т. 4, буква „а” от ЗУТ и чл. 8, ал. 1, т. 2 и чл. 9 от Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи; Удостоверението за вписване, следва да бъде придружено и с валиден талон по чл. 23, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, или валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз или на друга държава;	Да

*Участникът е представил Застраховка “Професионална отговорност”, съгласно чл. 171 от ЗУТ, но не е представил декларация (свободен текст), с която се съгласява да поднови същата, ако валидността ѝ изтича по време на строителството по настоящата поръчка. Въпреки, че валидността на застраховката е до 06.04.2016 г. и се предполага, че до тогава дейностите по настоящата обществена поръчка ще бъдат извършени, Възложителят е поставил като изискване представянето на декларация за удължаване на валидност на застраховката, независимо от срока на действие на застрахователната полица.

Констатации от разглеждане на документите в Плик №1:

- **Участник №1 „Виагруп“ ЕООД** е представил всички изискуеми документи и се допуска до по-нататъшно участие в процедурата – разглеждане и оценка на техническото предложение.
- **Участник №2 „Пътстройинженеринг“ АД** е представил всички изискуеми документи и се допуска до по-нататъшно участие в процедурата – разглеждане и оценка на техническото предложение.
- **Участник №3 „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД** следва да представи допълнително следните документи:
 1. Декларация за спазване на условията на обществената поръчка – попълва се **Образец №4**;
 2. Декларация (свободен текст), с която се съгласява да поднови Застраховката си “Професионална отговорност”, съгласно чл. 171 от ЗУТ, ако валидността ѝ изтича по време на строителството по настоящата поръчка.

Въз основа на горното, комисията взе следните

РЕШЕНИЯ:

На основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП, в срок пет работни дни от датата на получаване на настоящия протокол всеки от участниците, в чиято оферта са констатирани липса на документи и / или несъответствия с критериите за подбор, или с други изисквания на възложителя, следва да представи изискуемите документи на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68, в непрозрачен, запечатан плик с надпис „Допълнителни документи към оферта от за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт на улична мрежа в град Бяла Слатина“.

Съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП, когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, настоящият протокол ще бъде изпратен до всички участници в деня на публикуването му в Профила на купувача на Община Бяла Слатина.

Комисията приключи своята работа със съставянето и подписването на настоящия протокол в един оригинален екземпляр на 27.05.2015 г.

Приложения:

1. Регистър на подадените оферти за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка

2. Списък на присъстващите лица при отваряне на постъпилите писмени предложения от участниците

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1. инж. Петър Лозанов Петров – (п)

СЕКРЕТАР: 2 Цветелина Бориславова Страшимирова – (п)

Членове: 3. Цветелина Андреева Андровска – (п)

4. инж. Христофор Иванов Късовски – (п)

5. Илиян Детелинов Илиев- (п)