



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu
Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

| | | |
|---|-----------------------|----------------------|
| I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт: | | |
| Официално наименование Община Болярово | | |
| Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000970051 | | |
| Пощенски адрес ул. Димитър Благоев 7 | | |
| Град Болярово | Пощенски код 8720 | Държава РБългария |
| Място/места за контакт гр. Болярово, ул. Димитър Благоев №7 | Телефон 04741 6908 | |
| На вниманието на Жельо Желев | | |
| Адрес за електронна поща boliarovokmet@abv.bg | Факс 04741 6430 | |
| Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.bolyarovo.eu Адрес на профила на купувача (URL): http://e-obp.eu/bp/Document/44b046dd-3b7b-4017-8829-0f3acbfd4608 Електронен достъп до информация (URL): http://e-obp.eu/bp/Document/44b046dd-3b7b-4017-8829-0f3acbfd4608 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL): | | |
| Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация. | | |
| Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1) | | |
| Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2) | | |
| Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3) | | |
| I.2) Вид на възлагащия орган | | |
| <input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или <input type="checkbox"/> публичноправна организация | | |

| | |
|--|--|
| местни подразделения | |
| <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба | <input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация |
| <input checked="" type="checkbox"/> регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____ |
| <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба | |
| I.3) Основна дейност | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| <input type="checkbox"/> Отбрана | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание |
| <input type="checkbox"/> Околна среда | <input type="checkbox"/> Образование |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности | <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____ |
| <input type="checkbox"/> Здравеопазване | |
| I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи | |
| Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> | |

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

“ОБЩЕСТВЕН ПРЕВОЗ НА ПЪТНИЦИ ПО АВТОБУСНИ ЛИНИИ ОТ УТВЪРДЕНИТЕ ОБЩИНСКА И ОБЛАСТНА ТРАНСПОРТНА СХЕМА”

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

| <input type="checkbox"/> Строителство | <input type="checkbox"/> Доставки | <input checked="" type="checkbox"/> Услуги |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи | <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените | Категория услуга No 2 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги) |

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

Територията на община Болярово и област Ямбол по утвърдените общинска и областна транспортна схема от квотата на Община Болярово.

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка | <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП) |
| <input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение | |

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора | <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор |
|---|---|

| Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение | | | | | | | | | | |
|---|---|---|-------------------|---|---------------|----------|--|-------------------------|----------------------|--|
| Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години: | | | | | | | | | | |
| Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: или обхват: между _____ и _____ Валута: | | | | | | | | | | |
| Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно): | | | | | | | | | | |
| П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: Осъществяване на обществен превоз на пътници по 22 автобусни линии от утвърдените общинска и областна транспортна схема" от квотата на Община Болярово. | | | | | | | | | | |
| П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV) | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Основен речник</th> <th>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основен обект</td> <td>60100000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Допълнителен/ни обект/и</td> <td>60112000 60130000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | Основен речник | Допълнителен речник (в приложимите случаи) | Основен обект | 60100000 | | Допълнителен/ни обект/и | 60112000 60130000 | |
| | Основен речник | Допълнителен речник (в приложимите случаи) | | | | | | | | |
| Основен обект | 60100000 | | | | | | | | | |
| Допълнителен/ни обект/и | 60112000 60130000 | | | | | | | | | |
| П.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | | | | | | |
| П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> всички обособени позиции | | | | | | | | | | |
| П.1.9) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | | | | | | |
| П.2) Количество или обем на поръчката | | | | | | | | | | |
| П.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи) Настоящата обществена поръчка се възлага във връзка с необходимостта от осигуряване на превоз на пътници по всички автобусни линии за нуждите на община Болярово, с оглед на изпълнение на нейните задължения на територията на Република България. 1. Общественият превоз на пътници трябва да се извършва при спазване на условията за безопасност и с технически изправни | | | | | | | | | | |

автобуси, като:

- а) Автобусите подлежат на задължителен преглед за проверка на техническата им изправност на всеки 6 месеца, както е предвидено в чл. 147, ал. 3 и ал. 6 от Закона за движение по пътищата. Прегледът се извършва по реда, предвиден в Наредба № Н-32 от 16.12.2011 г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства.
 - б) Преди началото на всеки работен ден водачите на автобуси следва да преминат на предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта, а автобусите – на предпътен технически преглед.
 - в) Съгласно разпоредбата на чл. 78 от Закона за автомобилните превози (ЗАВП), при извършване на превози на пътници с автобуси трябва да се спазват изискванията на Регламент (ЕИО) № 3821/85 на Съвета относно контролните уреди за регистриране на данните за движението при автомобилен транспорт.
2. Минималната възраст на водачите, осъществяващи превози на пътници, трябва да бъде съобразена с изискванията на чл. 87 от ЗАВП.
 3. Превозът се извършва в почистени и добре проветрени автобуси при спазване на всички санитарни и хигиенни изисквания.
 4. През зимния сезон следва превозните средства да се отопляват.
 5. 35% от общия брой курсове на ден е необходимо да бъдат изпълнени с автобуси за трудноподвижни лица. (Съгласно НАРЕДБА № 2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси и леки автомобили чл. 18, ал 1, т. 1, 2 – 35% от курсовете се изпълняват с автобуси осигуряващи превоз на хора с увреждания. Автобусите да са одобрени съгласно Наредба № 97 от 8.01.2004 г. за одобряване типа на нови моторни превозни средства за превоз на пътници с повече от осем места за сядане, без мястото на водача)
 6. Участниците се задължават да изпълняват поръчката само с декларираните транспортни средства. Подмяна на деклариран в процедурата автобус ще става само с писмено разрешение от Община Болярово и при условие, че новият автобус отговаря на заложените в процедурата критерии или по- високи.
 - За обслужването на всички автобусни линии са необходими общо девет автобуса, три от които резервни, по утвърдени маршрутни разписания, приложение № 1 към документацията;
 - Транспортната услуга се изпълнява с лицензиран автобус със сключени необходимите застраховки, платени такси, снабден със скоростоограничител и тахограф, заверена пътна книжка на автобуса, водача/и, преминат предпътен медицински преглед на водача, включващ общото им здравословно състояние и наличен алкохол в кръвта, предпътен технически преглед на автобуса преди излизане от гараж;
 - Превозите се осъществяват с чист автобус, оборудван с климатик, снабден с микрофон;
 - При техническа повреда на автобуса по време на пътуването и невъзможност за нейното отстраняване, услугата следва да се извърши с друг автобус, като за това да не дължи допълнително заплащане, извън договореното;
 - При извършване на превоз на деца през всеки учебен ден ще се придружават в двете посоки от определен със заповед на директорите на учебните заведения длъжностно лице;

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

1056000.00 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 60 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранция за участие. Гаранция за изпълнение. Гаранциите се представят в една от следните форми: а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя или б) банкова гаранция в полза на Възложителя. Участникът сам избира формата на гаранцията. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. При избор на гаранция за участие - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка на Община Болярово: ИНВЕСТБАНК АД, ФЦ - град Бургас

IBAN: BG07IORT73783312000001

BIC: IORTBGSF

Ако участникът избере да представи гаранцията под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде в копие. Ако участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с неговия подпис и печат. В гаранцията следва да бъде посочен предмета на поръчката, за който участникът подава оферта.

Гаранцията за участие е в размер на: 10 560 лв. без ДДС

В случай, че участникът представя банкова гаранция, то същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция. Гаранцията трябва

да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя, подписано от кмета на Община Болярово или упълномощено от него длъжностно лице. Валидността на гаранцията за участие следва да бъде не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на валидност на офертата.

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участниците.

Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение е в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка без ДДС. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност – най-малко 1 (един) месец, след изтичане на срока за изпълнение предмета на поръчката. Същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция за изпълнение на договора. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията. Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Възложителят превежда дължимите средства за дейността, определени съобразно действащите правила, по сметка на Изпълнителя/Превозвачите, съобразно изпълняваните линии. В случай, че за изпълнението на настоящия договор има сключени един или повече договори за подизпълнение, Възложителят извършва окончателното плащане, след като получи от Изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителя/те всички работи, приети по реда на настоящия договор. Условието не се прилага в случаите по чл. 45б, ал. 2 от ЗОП.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят не поставя изискане за създаване на юридическо лице.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

| | |
|---|--|
| Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия: | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| <hr/> | |
| <hr/> | |
| <hr/> | |

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията. Всеки участник може да представи само една оферта, включваща изпълнението на всички дейности от предмета на обществената поръчка. Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта. Не се допускат варианти.

Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице поне едно от обстоятелства, посочени в чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“, т. 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1, 2 и 5 и ал. 5 от ЗОП: а) Който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от НК; подкуп по чл. 301 – 307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК; престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК; престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от НК; б) който е обявен в несъстоятелност; в) който е производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове г) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен; д) който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си; е) е лишен от правото да упражнява определена професия (строител) или дейност (строителство) съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението; ж) който е осъден с влязла в сила

присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки; з) при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация; и) при които които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Плик № 1 „Документи за подбор“: 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (Образец). 2. Представяне на участника – по образец – Образец 2.1. Копие на документ, удостоверяващ вписването в ЦПРС или в съответен регистър 2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“, т. 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1, 2 и 5 и ал. 5 от ЗОП, попълнена по Образец (оригинал). 3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация). 4. Документ – договор или споразумение (в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице), подписан от лицата, включени в обединението, в който се посочва представляващият. Продължава в раздел VI.3)

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:
Възложителят не поставя минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние на участника.

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Възложителят не поставя минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние на участника.

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:
1. Заверено от участника копие на валиден лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България и/или лиценз за извършване на международен превоз на пътници (лиценз на Общността), издадени по реда и при условията на Закона за автомобилните превози.
2. Списък-декларация на автобусите за извършване на услугата
3. Списък – декларация на собствена или наета база за сервизно обслужване и поддържане в изправност на автобусите и за местодомуването им
4. Списък-декларация на персонала, ангажиран с

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

1. Лицата – участници, подизпълнители и членове на обединение, които ще извършват обществен превоз на пътници, трябва да притежават валиден лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България и/или лиценз за извършване на международен превоз на пътници (лиценз на Общността), издадени по реда и при условията на Закона за автомобилните превози, който лиценз следва да поддържат валиден през целия срок на действие на съответния договор.
2. Участникът трябва да разполага с необходимия брой и вид автобуси за изпълнение на поръчката. Минималният изискуем брой автобуси за поръчката е

изпълнението на обществената поръчка и Декларация, че водачите на автобусите за обществен превоз на пътници на участника към момента на подаване на офертата, отговарят на изискванията на чл. 33 от Наредба № 2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси

определен в Техническата спецификация. Кандидати без автобуси за трудноподвижни лица няма да бъдат допускани до оценяване.

3. Участникът следва да разполага със собствена или наета база за сервизно обслужване и поддържане в изправност на автобусите и за местодомуването им.

4. Участникът следва да разполага с персонал за изпълнение на обществената поръчка, който да отговаря на изискванията на Наредба № 2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси.
Забележки: 1. При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за технически възможности и/или квалификация се доказват от един или повече от участниците в обединението.

2. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В този случай освен описаните по-горе документи, участникът представя и доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Като трети лица могат да бъдат посочвани подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на кандидата или участника с тях.

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да Не

(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

| | |
|---|--|
| III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата | |
| Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

| | |
|---|--|
| IV.1.1) Вид процедура | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Открита | |
| <input type="checkbox"/> Ограничена | |
| <input type="checkbox"/> Ускорена ограничена | Основания за избора на ускорена процедура: |
| <input type="checkbox"/> Договаряне | Някои кандидати вече са избрани <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i> |
| <input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне | Основания за избора на ускорена процедура: |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог | |

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)
 Предвиден брой на операторите _____
 или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____
 Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да Не

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)

- Най-ниска цена
- или
- икономически най-изгодна оферта с оглед на
 - посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 - критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или

| за договаряне или в описателния документ | | |
|--|--|--|
| Критерии | | Тежест |
| 1 | Възрастов състав на автобусите (включително и резервните) – Т1 | 30 |
| 2 | Екологична категория на автобусите – Т2 | 20 |
| 3 | Преимущества за Възложителя – Т3 | 10 |
| 4 | Цена на билета за единично пътуване по всички направления – Т4 | 40 |
| IV.2.2) Информация относно електронен търг | | |
| Ще се използва електронен търг | | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг: | | |
| _____ | | |
| _____ | | |
| IV.3) Административна информация | | |
| IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи) | | |
| _____ | | |
| IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка | | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| (ако да) | | |
| <input type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача | | |
| Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____ | | |
| <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи) | | |
| IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог) | | |
| Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи | | |
| Дата: 09/12/2015 дд/мм/гггг | | Час: 16:30 |
| Платими документи | | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| (ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: _____ | | |
| Условия и начин на плащане: _____ | | |
| _____ | | |
| IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие | | |
| Дата: 09/12/2015 дд/мм/гггг | | Час: 16:30 |
| IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог) | | |
| Дата: _____ дд/мм/гггг | | |
| IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие | | |
| <input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС: | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> BG | <input type="checkbox"/> DA | <input type="checkbox"/> EL |
| <input type="checkbox"/> ES | <input type="checkbox"/> DE | <input type="checkbox"/> EN |
| <input type="checkbox"/> CS | <input type="checkbox"/> ET | <input type="checkbox"/> FR |
| <input type="checkbox"/> GA | <input type="checkbox"/> IT | <input type="checkbox"/> LV |
| <input type="checkbox"/> LT | <input type="checkbox"/> HU | <input type="checkbox"/> MT |
| <input type="checkbox"/> NL | <input type="checkbox"/> PL | <input type="checkbox"/> PT |
| <input type="checkbox"/> RO | <input type="checkbox"/> SK | <input type="checkbox"/> SL |
| <input type="checkbox"/> FI | <input type="checkbox"/> SV | |
| Други: _____ | | |
| IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата | | |

до: _____ дд/мм/гггг
или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 10/12/2015 дд/мм/гггг

Час: 11:00

(в приложимите случаи) Място: гр. Болярово, ул. "Димитър Благоев" 7, Община Болярово
Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да Не

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Продължение от раздел III.2.1)

5. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП, попълнена по Образец (оригинал);

6. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, попълнена по Образец (оригинал). 7. Доказателства за техническите възможности и квалификацията на участника, съгласно III.2.3). 8. Документ за внесена гаранция за участие – копие на вносната бележка или оригинал на банковата гаранция за участие. 9. Декларация за приемане на условията в проекта на договора – Образец. 10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП (оригинал) (Образец).

Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“, съдържащо: Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП, включващо и срок за изпълнение – трябва да бъде изготвена съобразно Образец. Прилага се и декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, ако е приложимо.

Плик № 3 „Предлагана цена“ – ценовото си предложение, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП, попълнено по Образец към

настоящата документация. Извън плика с надпис „Предлагана цена“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагана цена“ елементи, свързани с предлаганата цена /или части от нея/ ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл. 120, ал. 5, т.1 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 30/10/2015 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ

| | | |
|--|--------------|---------|
| I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация | | |
| Официално наименование | | |
| Национален идентификационен № (ЕИК) | | |
| Пощенски адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| Място/места за контакт | Телефон | |
| На вниманието на | | |
| Адрес за електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи | | |
| Официално наименование | | |
| Национален идентификационен № (ЕИК) | | |
| Пощенски адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| Място/места за контакт | Телефон | |
| На вниманието на | | |
| Адрес за електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие | | |
| Официално наименование | | |
| Национален идентификационен № (ЕИК) | | |
| Пощенски адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |

| | |
|--|---------|
| Място/места за контакт | Телефон |
| На вниманието на | |
| Адрес за електронна поща | Факс |
| Интернет адрес (URL): | |
| IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка | |

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

| Категория №(1) | Предмет |
|----------------|--|
| 1 | Услуги по поддръжка и ремонт |
| 2 | Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща |
| 3 | Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща |
| 4 | Превоз на поща по суша(3) и по въздух |
| 5 | Далекосъобщителни услуги |
| 6 | Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4) |
| 7 | Компютърни и свързаните с тях услуги |
| 8 | Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5) |
| 9 | Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги |
| 10 | Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение |
| 11 | Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги |
| 12 | Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи |
| 13 | Рекламни услуги |
| 14 | Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти |
| 15 | Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор |
| 16 | Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги |
| Категория №(7) | Предмет |
| 17 | Услуги на хотели и ресторанти |
| 18 | Услуги на железопътния транспорт |
| 19 | Услуги на водния транспорт |
| 20 | Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта |
| 21 | Юридически услуги |
| 22 | Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8) |
| 23 | Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили |
| 24 | Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение |
| 25 | Услуги на здравеопазването и социалните дейности |
| 26 | Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9) |
| 27 | Други услуги |

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.
(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8)С изключение на трудови договори.

(9)С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.