



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

## ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 99/21.09.2018.....

Днес 21.09.2018г. в гр. Бяла Слатина, между:

1. **ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА**, със седалище и адрес на управление: гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68, БУЛСТАТ 000193058, Дан. № BG 000193058, представлявана от инж. Иво Ценов Цветков - Кмет на Община Бяла Слатина и Татяна Иванова Пеняшка – Директор Дирекция „Бюджет и счетоводство“ на Община Бяла Слатина,

и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛ: "Борисов 75" ЕООД**, със седалище и адрес на управление село Галиче, община Бяла Слатина, ул. "Коста Златарев" №41; Булстат 204128782; банков код [REDACTED] сметка № [REDACTED] представлявано от Красимира [REDACTED] Борисова, в качеството на управител, от друга страна Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД  
Заличено на основание чл. 72 и чл. 74 от ДОПК, във вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

на основание чл. 112 от ЗОП, във връзка с Утвърден от Възложителя протокол от работата на комисията, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост "ДОГОВОР" с предмет: „Текущ ремонт на покриви на обекти общинска собственост“ по пет обособени позиции:

Обособена позиция №1 „Ремонт на покрив на административна сграда на общинска администрация Бяла Слатина“;

Обособена позиция №2 „Ремонт на покрив на детска градина „Незабравка“;

Обособена позиция №3 „Ремонт на многоскатен покрив на допълнителна сграда на детска градина „Детелина“;

Обособена позиция №4 „Ремонт покрив Народно читалище „Развитие 1892“-Културен дом гр. Бяла Слатина“;

Обособена позиция №5 „Ремонт покрив ПАГ „Никола Йонков Вапцаров“ – практика работилници“.

Страните се споразумяха за следното:

### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение дейностите, предмет на обществената поръчка „Текущ ремонт на покриви на обекти общинска собственост“ по пет обособени позиции:

Обособена позиция №1 „Ремонт на покрив на административна сграда на общинска администрация Бяла Слатина“;

Обособена позиция №2 „Ремонт на покрив на детска градина „Незабравка“;

Обособена позиция №3 „Ремонт на многоскатен покрив на допълнителна сграда на детска градина „Детелина“;

Обособена позиция №4 „Ремонт покрив Народно читалище „Развитие 1892“-Културен дом гр. Бяла Слатина“;



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

Обособена позиция №5 „Ремонт покрив ПАГ „Никола Йонков Вапцаров“ – практика работилници“.

За обособена позиция № 4 „Ремонт покрив Народно читалище „Развитие 1892“ - Културен дом гр. Бяла Слатина“.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще извърши строително-монтажни работи, включващи дейности съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Видовете и количествата на строително-монтажните работи, както и договорените цени са съгласно количествено-стойностни сметки, които са неразделна част от настоящия договор.

## 2. СРОК НА ДОГОВОРА.

**Чл. 2. (1) Срокът** за изпълнение на дейностите по договора е съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а именно 40 (четиридесет) календарни дни и започва да тече от датата на Възлагателно писмо и изтича с подписването на Акт обр.19 за приемане на работата.

(2) При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, както и по обективни причини, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма вина, срокът по ал. 1 се удължава съответно с периода на спирането от подписване на Акт образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството до съставяне на Акт образец 11, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

## 3. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

**Чл. 3. (1) Цената** за изпълнение на Договора, дължима от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е в размер на 70 089,90 /седемдесет хиляди и осемдесет и девет лева и деветдесет стотинки/ лв. без ДДС съответно е в размер на 84 107,88 /осемдесет и четири хиляди сто и седем лева и осемдесет и осем стотинки/ лв. с ДДС., съгласно направеното Ценово предложение, неразделна част от договора.

(2) Цената включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, необходими за извършване на строително-монтажните работи.

(3) Единичните цени на видовете работи не подлежат на промяна за срока на договора.

(4) Промяна на количествата на даден вид работа не е предпоставка за промяна на единичната цена.

(5) Приема се, че преди да подаде оферта си, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е проучил площадката и се е запознал с нея и нейните околности, и е наясно с характера на терена и подпочвения слой; че е отчел вида и характера на площадката; обема и характера на работата и материалите, необходими за завършване на обекта; средствата на комуникация с площадката и достъпа в нея, и е събрал цялата необходима информация относно рисковете, непредвидените обстоятелства и всички други обстоятелства, които оказват влияние върху предложената от него цена.

(6) Приема се, че преди да подаде офертата си, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е уверил в нейната изрядност и пълнота, в точността на тарифите и цените в проектосметките или ценоразписите, които ще покриват всички негови задължения по договора.

**Чл. 4 (1) Плащанията** по договора ще се извършат по следния начин: Окончателно плащане, платимо в едномесечен срок след:

приемане на работата, предмет на настоящия договор, с подписването на Протокол образец 19,

след надлежно издадена и предадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за реално извършени дейности предмет на настоящия договор, до размера на сумата по договора, съгласно чл.3, ал. 1.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** тези видове работи, които са приети от инвеститорския контрол и са отразени в съответния протокол.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща дължимите суми по Договора по банков път на сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

*Заличено на основание чл. 72 и чл. 74 от ДОПК, във вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП*

## 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни качествено и в уговорения срок възложените му работи, като организира и координира цялостния процес на строителството, в съответствие с:

1. Офертата с приложенията към нея;
2. Действащата нормативна уредба;
3. Действащи норми по здравословни условия на труд;
4. Документацията, предоставена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши, с надлежната грижа и усърдие и в съответствие с клаузите на договора, изцяло СМР до приемането на работата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с Акт /Протокол/ Образец 19. Той е длъжен да изпълни и завърши работите, и да отстрани всякакви дефекти по тях. Да осигури персонал, материали, екипировка и всичко необходимо за такова строителство, независимо дали е от временен, или постоянен характер, така както са посочени в договора или може с основание да се сметнат за произтичащи от него.

(3) Броят на специалистите и работниците, осигурени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** трябва да е достатъчен, и всеки от тях трябва да има необходимата квалификация, за да се гарантира навременно и качествено изпълнение на работите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подмени незабавно всички лица, които възпрепятстват правилното изпълнение на работите.

**Чл. 6. (1)** Извършените строителни дейности и монтажни работи трябва да отговарят на изискванията на нормативната уредба и техническите спецификации.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши строително-монтажните работи със свои материали и при неизпълнение не може да се позовава на липсата на тези материали.

(3) Вложените стоки и материали следва да са качествени и придружени със сертификат за качество в съответствие със съществените изисквания към строежите.

**Чл. 7.** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е смесено дружество или обединение/консорциум от две или повече лица, те всички заедно и поотделно са отговорни за изпълнението на договора като определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума при изпълнението на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след подписване на договора.

**Чл. 8. (1)** Работата на обекта се контролира от самия **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и от определен негов представител, който да извършва тази дейност.

(2) Във всички случаи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорността за успешното изпълнение на работите, включително, че неговите служители и работници спазват нормативните изисквания и изискванията по изпълнението, регламентирани с настоящия договор и документацията към него.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да забранява достъп до площадката на всички лица, които не са ангажирани в работа по договора, с изключение на лица представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на съответни контролни органи.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да гарантира охраната на площадката през цялото време на изпълнението и е отговорен за взимане на необходимите мерки в интерес на свои служители, представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и трети страни, за да предотврати всякакви загуби или произшествия, които могат да възникнат при извършване на работата.

(5) На своя отговорност и за своя сметка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе всички предпазни мерки, изисквани от добрата строителна практика и преобладаващите условия за опазване на съседни имоти с цел да избегне възможността да се причинят необичайни смущения в тях.

(6) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството, които се дължат на виновното поведение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са за негова сметка. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на строителството се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да:

1. осигурява достъп за извършване проверки на място от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително да осигури присъствието на негов представител, както и да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал, да осигури достъп до обекта и цялата документация, свързана с изпълнението на поръчката;

2. информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** /или неговия представител/ за възникнали проблеми при изпълнение на строителството и за предприетите мерки за тяхното решаване;

3. спазва изискванията за съхраняване на документацията.

4. да сключи договор за подизпълнение, когато е обявил в офертата си ползването на подизпълнител и в пет дневен срок от подписването му да го представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

**Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие за изпълнение на възложените по договора работи.

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на възложените по договора работи.

3. Да получи съответното възнаграждение за изпълнение на дейностите по настоящия договор.

## 5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички налични документи и разрешителни, позволяващи законосъобразното започване на строително-монтажните дейности.

2. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложените му работи.

3. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако то е извършено по реда и при условията на настоящия договор.

4. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършените работи, съобразно уговорените срокове и начини.

**Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да оказва текущ контрол по изпълнението на работата. Контролът ще се осъществява от определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица.

2. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от поръчката. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква некачествено изпълнени работи да бъдат отстранени или поправени съгласно нормативните документи, като допълнителните разходи в тези случаи са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му предаде изработеното.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

## 6. КОНТРОЛ. КАЧЕСТВО. ЗАСТРАХОВКИ.

**Чл. 12. (1)** Извършването на СМР, както и всички Строителни продукти за извършването им, следва да бъдат по вид, качество и стандарт съгласно Техническите спецификации, както и всички приложими Законовни разпоредби.

**(2)** Контролът по изпълнението на строително-монтажните работи ще се осъществява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в изпълнение на това му правомощие писмените му предписания са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качествено изпълнение на поръчката. В рамките на гаранционните срокове **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява за своя сметка всички констатирани дефекти във връзка с изпълнените дейности по настоящия договор.

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя валидна застрахователна полица на "Застраховка за професионална отговорност в строителството", съгласно чл. 171 от ЗУТ и изискванията на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентна, към датата на сключване на договора.

## 7. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТА.

**Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да завърши и предаде обекта в срок, който позволява подписване на Протокол образец 19 за приемане на работата до изтичане на крайния срок на договора, посочен в чл. 2, ал. 1 от настоящия договор.

**Чл. 15. (1)** При установяване на некачествено изпълнение на СМР или влягане на некачествени материали или несъответствие на изпълненото с договорените условия, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска поправянето им в даден от него подходящ срок, който не може да бъде по-малко от 20 работни дни, като разходите по отстраняване са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(2)** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни искането на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по **предходната алинея** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да го възложи на друг, като дължимите за това суми са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор.

## 8. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ.

**Чл. 16. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството на извършените строителни, монтажни работи със съответните актове и протоколи, съставени съгласно действащото законодателство, и поема задължението да отстранява появилите се дефекти и недостатъци по време на гаранционния срок.

**(2)** Съгласно техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранционните срокове за видовете строително монтажни работи са 60 /шестдесет/ календарни месеца, но не по-малко от минималните гаранционни срокове по Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи.

**(3)** Гаранционният срок започва да тече от датата на съставяне на Акт образец 19 за приемане на работата.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поправи всяка некачествена изпълнена работа, за която има надлежно съставен протокол за констатация, съгласно действащото законодателство, или констатирано договорно нарушение от лицата, извършващи контрол по строителството, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(5)** Проявените дефекти и недостатъци се констатират с двустранен протокол, подписан от представители на двете страни, в който се посочват и сроковете за отстраняването им.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

**Чл. 17.** В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани дефектите по предходната алинея, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да ги отстрани за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Тази уговорка е независима от уговорените по-долу санкции и неустойки.

## 9. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.

**Чл. 18.** Изпълнителят отговаря за действията на трети лица, допуснати от него до обекта /без контролните органи/, като за свои действия.

**Чл. 19.** При забава Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5% /нула цяло и пет процента/ от стойността на неизпълнените СМР за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) % от стойността им.

**Чл. 20.** При не изпълнение на този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на гражданското и търговското право.

**Чл. 21.** Неустойки по този договор се дължат, независимо от прекратяването и развалянето му.

**Чл. 22.** Плащането на неустойките не освобождава страните от изпълнение на съответните задължения.

**Чл. 23.** Неустойките и санкциите по този договор до уговорения размер могат да се удържат от всяко едно от дължимите по договора плащания.

## 10. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА.

**Чл. 24.** Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непредвидени обстоятелства.

**Чл. 25.** Непредвидени обстоятелства по смисъла на този договор са обстоятелства които са възникнали след сключването на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

**Чл. 26.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непредвидени обстоятелства, е длъжна в тридневен срок от настъпването им да уведоми другата страна в какво се състоят непредвидените обстоятелства и какви са възможните последици от тях. При не уведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

**Чл. 27 (1)** При спиране на строителството вследствие на непредвидени обстоятелства срокът за изпълнение се увеличава със срока на спирането. Спирането на изпълнението се оформя със съответни актове.

(2) Не са налице непредвидени обстоятелства, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(3) Ако непредвидените обстоятелства, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 30 дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

## 11. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

**Чл. 28.** Настоящият договор може да бъде изменен само в случаите, предвидени в ЗОП.

**Чл. 29. (1)** Страните по този договор могат да го прекратят преди изтичане на срока по взаимно съгласие между тях, изразено в писмена форма.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да прекрати Договора, с отправянето на писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с предупреждение, че след изтичането на



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

допълнително предоставен в предупреждението подходящ срок за изпълнение, ще счита Договорът за прекратен в следните случаи:

1. При системни неизпълнения на на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на задълженията си за отстраняване на несъответствия и/или некачествени материали с повече от 30 (тридесет) работни дни;

## 12. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 30. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за доброволно изпълнение в размер на 2 102,70 лв. (две хиляди сто и два лева и седемдесет стотинки), представляващи 3 (три %) от неговата обща стойност.

(2) Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните:

1. парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя;

2. банкова гаранция; или

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** системно не изпълнява някое от задълженията си по договора.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(5) При липса на възражения по изпълнението на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията в срок от 30 дни след приключване на изпълнението и приемане на работата, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(6) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълненията.

## 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

**Чл. 31.** Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора или с неговото тълкуване, по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

**Чл. 32.** Всяка от страните се задължава да не разпространява информация, станала й известна при или по повод изпълнението на настоящия договор, узнаването, на която от трети лица би увредила интересите на насрещната страна.

**Чл. 33. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определят лица за организирането на всички срещи и консултации между страните, както и за предаването и приемането на изпълнението по настоящия договор.

(2) Лицата, определени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са:

Име: Тони Иванов

Телефон: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Име: инж. Христофор Късовски

Телефон: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

*Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД*

(3) Лицата, определени от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са:

Име: Мирослав Борисов

Име: Таня Георгиева



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

Телефон: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Телефон: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

**Чл. 34. (1)** Всички съобщения във връзка с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма от упълномощените/определените представители на страните и изпратени на съответните адреси /пощенски, електронна поща или факс/ посочени в договора.

**(2)** Ако някоя от страните промени адреса си, следва в тридневен срок да уведоми другата за настъпилите промени.

**Чл. 35.** За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Настоящият договор се подписва в три еднообразни екземпляра - един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

1.....  
инж. Иво Пенев Цвирков  
Кмет на Община Бяла Слатина

2.....  
Татяна Иванова Пеняшка  
Директор Дирекция „Бюджет и счетоводство“

СЪГЛАСУВАЛ Юрист:.....  
Цветелина Андровска-Илиева  
Директор Дирекция „Правна“

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

.....  
Красимира [REDACTED] Борисова

Управител

Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД





# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ

по чл.20, ал.3, т.1 от ЗОП

### С ПРЕДМЕТ:

*„Текущ ремонт на покриви на обекти общинска собственост” по пет  
обособени позиции:*

*Обособена позиция №1 „Ремонт на покрив на административна сграда на  
общинска администрация Бяла Слатина“;*

*Обособена позиция №2 „Ремонт на покрив на детска градина „Незабравка“;*

*Обособена позиция №3 „Ремонт на многоскатен покрив на допълнителна  
сграда на детска градина „Детелина“;*

*Обособена позиция №4 „Ремонт покрив Народно читалище „Развитие  
1892“- Културен дом гр. Бяла Слатина“;*

*Обособена позиция №5 „Ремонт покрив ПАГ „Никола Йонков Вапцаров“ –  
практика работилници“*

*За Обособена позиция №4 „Ремонт покрив Народно читалище „Развитие  
1892“- Културен дом гр. Бяла Слатина“;*

### 1.1. Съществуващо положение

В следствие на стихийното бедствие, сполетяло община Бяла Слатина на 15.05.2018 г., изразяващо се в ураганен вятър и градушка, е нарушен керемиден покрив на сградата на Народно читалище „Развитие 1892“- Културен дом гр. Бяла Слатина“. Компрометирана е изолацията, липсват ламаринени обшивки и капаци по билата. Нужно е направа на нов покрив, полагане на топлоизолация, направа на нови ламаринени обшивки и капаци.

### 1.2. Видове строително-ремонтни работи

1. Сваляне на керемиди
2. Демонтаж летвена скара
3. Демонтаж покривна мембрана
4. Демонтаж на капаци
5. Анкерирание на греди 10/10 за захващане на покривна скара
6. Теплоизолация с EPS на 10 см по покривна плоча
7. Направа летвена обшивка
8. Покривна мушама
9. Направа летвена обшивка - контралетви
10. Направа покрив с керемиди тип Брамак
11. Капаци по било
12. Демонтаж ламаринена обшивка
13. Ламаринена обшивка

### 1.3. Изисквания и организация за извършване на ремонтните работи

При започване на ремонтните работи на обекта и по време на изпълнението им изпълнителят трябва да постави подходящи знаци за обозначаване на местата, в които се изпълняват работите, които да забраняват достъпа на външни хора в този участък.

Забранява се присъствието на лица на обектите не ангажирани с ремонтните работи, с



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

изключение на представители на Възложителя.

Ремонтните работи да се изпълняват под прякото ръководство на техническото лице на обекта, по съответната обособена позиция.

Изпълнителят поема всички разноски по инсталирането, работата и демонтирането на временните съоръжения, необходими за изпълнението предмета на поръчката.

Изпълнението на ремонтните работи следва да се придружава от всички необходими актове, протоколи и други строителни книжа посочени в Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и Закона за устройство на територията.

Участниците трябва да спазват всички нормативни изисквания за извършване на СМР, както и стриктно да спазват нормативите за безопасни условия на труд в строителството.

Да се създаде подходяща организация на трудовия процес. Организация на работната площадка и в частност на работните места, като се осигури безопасност на всички лица, свързани пряко или косвено с изпълнението на ремонтните работи.

Работата да се извършва по време на нормалните работни часове.

#### **1.4. Изисквания към влаганите строителни материали.**

Влаганите строителни материали трябва да отговарят на изискванията на българските и/или европейските стандарти и спецификации. Всички материали, които ще бъдат вложени в обектите трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество. При изпълнение, документиране и приемане на ремонтните работи се спазват стриктно всички изисквания на българската нормативна уредба.

#### **2. Нормативни актове**

Изпълнението на възложените ремонтни работи трябва да отговарят на изискванията, установени с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.

При изпълнение на поръчката следва да се спазват всички нормативни актове в областта на строителството.

#### **3. Достъп за проверка на изпълнението на строителните работи**

Изпълнителят трябва да осигури свободен достъп на представителите на Възложителя за извършване на проверки на обектите.

#### **4. Изисквания за опазване на околната среда:**

Когато не се изисква от градските власти, да се избягва работа през нощта.

Внимателно да се планират транспортните графици, а също така и маршрутите, използвани от превозните средства.

Трябва да се извършва редовна проверка и поддръжка на оборудването, във връзка с предотвратяване на вредни влияния върху околната среда.

Да се сведат до минимум проблемите по отношение безопасността на работата, като на всички работници се предоставят подходящите инструменти, машини и защитно облекло.

След завършване на ремонтните работи се почистват всички строителни отпадъци.

#### **5. Здравословни и безопасни условия на труд.**

За осигуряване необходимите условия за здравословни и безопасни условия на труд по време на строителството, всички работници е необходимо да бъдат запознати със спецификата на работите, които ще извършват. Преди започването на работата,



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

---

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

работниците трябва да бъдат снабдени с изправни инструменти, техническо оборудване и специално работно облекло в сигнален цвят.

Работите ще се извършват при изключително строго съблюдаване на техниката на безопасност и охрана на труда, както и всички изисквания по Наредба №2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
централа: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

Техническо предложение ОБРАЗЕЦ №7

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОТ

**„БОРИСОВ 75“ ЕООД**  
(наименование на участника)

и подписано от КРАСИМИРА [REDACTED] БОРИСОВА с ЕГН [REDACTED]  
(трите имена и ЕГН)

Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

в качеството му на управител  
(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника: ЕИК 204128782

### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

1. Запознати сме с предоставената документация за участие в обществена поръчка с предмет „Текущ ремонт на покриви на обекти общинска собственост“ по пет обособени позиции:

Обособена позиция №1 „Ремонт на покрив на административна сграда на общинска администрация Бяла Слатина“;

Обособена позиция №2 „Ремонт на покрив на детска градина „Незабравка“;

Обособена позиция №3 „Ремонт на многоскатен покрив на допълнителна сграда на детска градина „Детелина“;

Обособена позиция №4 „Ремонт покрив Народно читалище „Развитие 1892“-Културен дом гр. Бяла Слатина“;

Обособена позиция №5 „Ремонт покрив ПАГ „Никола Йонков Вапцаров“ – практика работилници“

и я приемаме изцяло.

2. Посетили сме обекта, запознати сме с всички обстоятелства и условия, които биха повлияли на офертата ни.

3. Предлагаме да изпълним дейностите по предмета на обществената поръчка за **Обособена позиция №4 „Ремонт покрив Народно читалище „Развитие 1892“-Културен дом гр. Бяла Слатина“**; без резерви и ограничения и съгласно условията на възложителя.

4. В случай, че нашето предложение бъде избрано, ние поемаме ангажимент да представим гаранция за добро изпълнение, в размер на 3% от стойността на съответната обособена позиция от поръчката, без ДДС, валидна за срок от 30 дни след приемане на СМР/СРР на обекта.

5.Срокът на валидност на офертата е 90 календарни дни, след крайния срок за получаване на офертите.

6.Предлагаме гаранционен срок и поддържане 60 календарни месеца. /Не по-малко от заложените в Наредба № 2/2003 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти/.

7.В случай, че нашето предложение бъде избрано, ние поемаме ангажимент поръчката да се изпълни за **40 (четиридесет)** календарни дни /но не повече от 90/.

8.Декларирам, че ще спазвам действащите закони, технически норми, стандарти и изисквания, свързани с изпълнението на обществената поръчка. При промяна на нормативната уредба се задължавам да приведа цялата документация и дейността си в съответствие с тези промени.

9.При изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрита на заетостта и условията на труд.

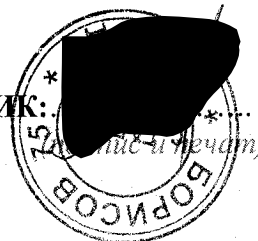
10.Не сме свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата обществена поръчка.

Представяме техническо предложение, което съдържа:

1. Методологията на работа;
2. График за изпълнение на СМР/СРР;
3. Диаграма на работната ръка.

Дата: 06.08.2018 г.

УЧАСТНИК:



## **МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА**

### **НА ОБЕКТ:**

**„Текущ ремонт на покриви на обекти общинска собственост“ по пет  
обособени позиции:**

**Обособена позиция №4: “ Ремонт покрив Народно читалище „Развитие  
1892“ – Културен дом гр.Бяла Слатина“**

## ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

Настоящата методология касае организацията, плана за изпълнение, последователността за изпълнение на строително - монтажните работи за обект: **Текущ ремонт на покриви на обекти общинска собственост“ по пет обособени позиции:**

**Обособена позиция №4: “ Ремонт покрив Народно читалище „Развитие 1892“ – Културен дом гр.Бяла Слатина“**

Техническата информация за изпълнение на строителството е съобразена и изготвена въз основа на:

1. Тръжна документация за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка по обособена позиция 4 :“ **Ремонт покрив Народно читалище „Развитие 1892“ – Културен дом гр. Бяла Слатина“**

2. Технически спецификации в съответствие с действащото българско законодателство за строителство и въвеждане на строежите в експлоатация.

Строително монтажните работи ще се изпълнят в съответствие с Количествената сметка и Техническата спецификация по :

Част Архитектура

като са предвидени следните видове работи:

- Ремонтни дейности по покриви

- 1.Сваляне на керемиди
  - 2.Демонтаж летвена скара
  - 3.Демонтаж покривна мембрана
  - 4.Демонтаж на капаци
  - 5.Анкериране на греди 10/10 за захващане на покривна скара
  - 6.Топлоизолация с EPS на 10 см по покривна плоча
  - 7.Направа летвена обшивка
  - 8.Покривна мушама
  - 9.Направа летвена обшивка - контралетви
  - 10.Направа покрив с керемиди тип Брамак
  - 11.Капаци по било
  - 12.Демонтаж ламаринена обшивка
  - 13.Ламаринена обшивка
3. Количествена сметка за изпълнение на дейностите по съответните части на строежа.

При изпълнението на поръчката ще бъдат спазени изискванията на всички действащи към момента в Република България закони, правилници и нормативи, технически и технологични правила за строителство, безопасност на труда и пожарна безопасност, касаещи изпълнението на поръчката и в съответствие с условията на Договора за строителство:

- Изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ), касаещи определената категория строителство;
- Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в РБългария и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;
- Изискванията към строежите на чл. 169, ал.1, ал. 2 и ал.3 от ЗУТ и Наредба №2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Изискванията на чл.169 а от ЗУТ за качеството на продуктите;
- Изискванията за подготовка на изпълнителната документация (чл. 163, ал. 2, т. 3 от ЗУТ);
- Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

## **I. ОПИСАНИЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

### **1. Предмет на дейността.**

Предмет на настоящата методология е изясняване на организацията, последователността и технологията за извършване на СМР, съгласно утвърдена документация за участие и техническата спецификация в открита процедура за възлагане на обществена поръчка по обособена позиция 4 :“ Ремонт покрив Народно читалище „Развитие 1892“ – Културен дом гр. Бяла Слатина“

### **2. Обем на извършваната услуга/работа.**

Проектът е изготвен по задание на Възложителя, Техническа спецификация и действащите нормативни документи.

Обект на текущия ремонт са компрометираната изолацията, липсват ламаринени обшивки и капаци по билата. Нужно е направа на нов покрив, полагане на топлоизолация, направа на нови ламаринени обшивки и капаци.

### **Строително-монтажните работи обхващат следните части:**

#### **2.1. Архитектурно строителна :**

Ще бъдат извършени следните ремонтни дейности

1. Сваляне на керемиди
2. Демонтаж летвена скара
3. Демонтаж покривна мембрана
4. Демонтаж на капаци
5. Анкериране на греди 10/10 за захващане на покривна скара
6. Теплоизолация с EPS на 10 см по покривна плоча
7. Направа летвена обшивка
8. Покривна мушама
9. Направа летвена обшивка – контрлетви



10. Направа покрив с керемиди тип Брамак
11. Капази по било
12. Демонтаж ламаринена обшивка
13. Ламаринена обшивка

## II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОДХОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

### 1. План за изпълнение на строителството.

Извършването на СМР ще се изпълнява, съгласно дадения линеен график и диаграма на работната ръка, в които се представя последователността и взаимната обвързаност в предлаганите дейности, гарантиращи качествено и срочно изпълнение.

Мястото за изпълнение на поръчката е посоченият обект, находящ се в гр. Бяла Слатина, ул. »Климент Охридски« № 49

Настоящата методология посочва подробно етапите на строителството части и предписаните технически решения, които са изцяло съобразени с «Правилника за извършване и приемане на строителните и монтажни работи» (ПИПСМР).

При реализация на обекта „БОРИСОВ 75“ ЕООД ще изпълни всички предвидени от закона процедури, предхождащи началото на СМР, като:

- ще бъде съставен протокол образец № 2 за откриване на строителната площадка в съответствие с Наредба № 3/2003 год. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- „БОРИСОВ 75“ ЕООД ще представи график, гарантиращ изпълнението на постите срокове, който ще бъде представен на Възложителя за съгласуване и одобрение.

За осъществяване на строителството съгласно изискванията на Възложителя, в организационно отношение, са обособени **три основни етапа**:

1. **Първи етап** - организиране на строителната площадка по етапи, оборудване на временното строителство;
2. **Втори етап** - изпълнение на строителните и монтажните работи, съгласно предоставения от Изпълнителя и одобрен от Възложителя подробен план за изпълнението на СМР;
3. **Трети етап** - приключване на строителните дейности с подписване на протокол Окончателно почистване на строителната площадка, освобождаване на местата, на които е разгърнато временното строителство. Възстановяване на мястото на временното строителство в първоначален вид.

Въз основа на разработения линеен календарен график се предвижда **оптимално използване на ресурсите**. Специализираните звена, се придвижват последователно от работно място към работно място по познатия в строителната теория и практика **Поточен метод**. Предимствата на приетия метод са:

- съкращаване сроковете за изпълнение на проекта чрез оптимално съвместяване на строителните дейности в тяхната технологична последователност;
- висока интензивност на процесите поради тясната специализация на работниците в изпълнението на едни и същи видове работи;
- максимално осигуряване на изискванията на нормативните актове, отнасящи се до безопасността и здравето при работа.

Броят на работниците, изпълняващи отделните строителни или монтажни работи е съобразен с наличните работници по специалност и квалификация, интензивността на трудовите процеси, наличния свободен работен фронт при съвместяването на строителните дейности.





### I. Първи етап - организация на строителната площадка

Изпълнителят съгласува разположението на временното строителство върху строителната площадка с Възложителя.

Временното строителство, което ще се осъществи на работната площадка включва: санитарно – битово строителство; монтаж на машини и съоръжения, необходими при изпълнение на строителните и монтажните работи; обособяване на складово стопанство; временни проводни; временни обезопасителни заграждения и съоръжения; мероприятия по опазване на околната среда.

За осигуряване на нормални битови условия, на строителната площадка се предвижда разполагането на:

- един фургон от модулен тип, с по две помещения – места за преобличане на работниците или предоставени от Възложителя помещения за нуждите на Строителя;
- един фургон от модулен тип - място за краткотраен отход и хранене или предоставени от Възложителя помещения за нуждите на Строителя;
- един фургон от модулен тип - за техническото ръководство на подобекта, с място за оказване на първа долекарска помощ, оборудвано с аптечка, носилка и телефон или предоставени от Възложителя помещения за нуждите на Строителя. Мястото да бъде обозначено, съгласно изискванията на Наредба РД 07/8 от 2008г. и да бъде включено в периодичния и ежедневния инструктажи на персонала;

	Посока на движението (допълнителен информационен знак)		Пункт за първа помощ
	Носилка		Аварийен телефон за първа помощ или евакуация

- 1 брой тоалетна – химическа, като бъде сключен Договор за поддържането, дезинфекцирането и обслужването ѝ с наемодателя на съоръженията или предоставени от Възложителя помещения за нуждите на Строителя;
- Временни складове: закрит – за съхраняване на материали, чието качество се влияе от атмосферните условия (съобразно изискванията за съхранение и запазване на качествата на материала до влагането му); навес, предназначен за материали, чието качество се влияе от преките слънчеви лъчи и атмосферни води (дъжд, сняг); открита складова площадка, предназначена за материали, полуфабрикати и изделия, невлияещи се от промените в атмосферните условия; площадка за паркиране (нощуване) на механизация, съгласувано с Възложителя;
- Временен ел. провод с оборудвано главно временно обектово ел. табло; окабеляване, разполагане на разпределителните обектови ел. табла, обслужващи отделните групи работни места;
- Временно захранване с вода за питейни и производствени нужди;
- Оборудване на място и уредба за почистване на автомобилите преди напускане на строителната площадка, съгласувано с Възложителя;
- Монтиране на контейнери за строителни отпадъци, снабдени с мрежи и други пособия срещу разпиляване;
- Изграждане на обезопасително и охранително заграждение около временната строителна база и строителната площадка, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и

монтажни работи, Наредба № 3 от 2010г. за организация на движението при ремонт на улици и пътища и други нормативни актове, в урбанизирани територии и на територията на действаща институция;

- Обезопасяване на работните и опасни зони около работната площадка, обозначена по подходящ начин, съгласно изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на СМР, Наредба № 3 от 2010 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали при ремонта на улици и пътища и Наредба РД 07/8 от 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали по безопасност и здраве, съгласувано с Възложителя;



	Задължително използване на защитни очила		Задължително използване на средства за защита на дишателните пътища
	Задължително използване на защитна каска		Задължително използване на защитни ботуши
	Задължително използване на антифони		Задължително използване на защитни ръкавици

- Монтират се: Информационна табела, съгласно изискванията на Наредба № 2, чл.12 и чл.13 и Информационно табло;
- Провеждат се инструктажите с работниците.
- Монтират се временните обектови противопожарни табла, обозначени със съответните знаци.

	Противопожарен маркуч		Телефон при пожар
	Стълба		Противопожарни съоръжения
	Пожарогасител		Алармено устройство

Преди откриването на строителната площадка Възложителят или упълномощено от него лице е длъжен да гарантира чрез **оценка за съответствие** по реда на ЗУТ, че:

- с проекта на строежа (разрушаването) са спазени изискванията за безопасност за всички етапи и че всички инсталации /водопровод, енергоносители, и други продуктопроводи, канали и т.н./ попадащи в зоната на строителната площадка са ясно означени в проекта;

- проектът на строежа е съгласуван и одобрен от всички заинтересувани органи и лица;

- всякакви други промени в проекта ще бъдат съгласувани по съответния ред, без да бъдат нарушавани изискванията за ЗБУТ;

Преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа, строителят ще извършва **оценка на риска**:

- оценката на риска обхваща всички етапи на договореното строителство, избора на работно оборудване и всички параметри на работната среда;

- оценката на риска се извършва съвместно с представителя на Възложителя и се актуализира при включване на нови дейности в процеса на работа;

- ако по време на извършването на строителните работи настъпят съществени изменения от първоначалните планове, оценката на риска се актуализира;

- при извършването на оценка на риска се правят измервания на параметрите на работната среда.

## **II. Втори етап - изпълнение на строителните и монтажните работи**

### **1. Работни звена за изпълнение на основните видове дейности – вид, състав, техническа обезпеченост.**

За извършване на необходимите СМР за изпълнение на поръчката, "БОРИСОВ 75" ЕООД ще има на разположение следните работни звена (бригади):

Звено част „АС” – 5 човека строителни работници за извършване на демонтажни работи, почистване на строителни отпадъци, други помощни дейности.

Звена част „АС” – 2 X 7 човека - покривни конструкции

### **2. Координация на работните звена. Йерархични и функционални зависимости между участниците в проекта**

2.1. **Ръководител на строежа** е управляващия дейностите по реализацията на поръчката. Той е длъжностното лице, което осъществява координацията между участниците в поръчката. Задълженията му включват вземането на управленски решения по реализирането на проекта. Като функционални звена в структурата, с пряка зависимост с ръководителя на строежа са координатора по безопасност и здраве и контролора по качеството.

2.2. **Координатор по безопасност и здраве** – функционално звено в структурата на проекта. Неговата дейност е пряко свързана с осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по работните места. Осигуряване на обезопасяване на строителната площадка, както и отделните работни места от достъп на външни лица, свързано с изпълнение на строителни дейности в условията на действаща институция. Правата и задълженията се регламентират в длъжностната характеристика и Наредба № 2 / 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на строителни или монтажни работи.

2.3. **Специалист по качеството** – функционално звено в структурата на проекта, чиито задължения включват подпомагане на дейностите на Ръководителя на строежа и техническите ръководители в основните три фази на контрола – входящия контрол, текущия контрол и контрол върху качеството на готовия строителен продукт по отделни дейности и като цяло. Входящ контрол – осъществява проверка на място при доставка на материали,

полуфабрикати, изделия и други. Извършва проверка на необходимата съпътстваща документация. В определени случаи предлага на ръководителя на строежа проверка на качествата на доставки. Текущ контрол – следи за правилното заскладяване на материалите, съобразен с изискванията за съхранение до влагането им. Следи за качеството на материалите при влагането им, както и за правилната подготовка, съобразена с писани рецептури и изисквания на производителя. Следи за изпълнение на дейностите, съгласно изискванията на ПИПСМР и техническите изисквания на проекта. Краен контрол – отчита качеството на извършената работа и докладва за допуснати пропуски на Ръководителя на строежа за вземане на адекватни управленски решения.

**2.4. Технически ръководители (експерти) по части** – отговорни длъжностни лица на строителя по изпълнение на основните СМР. Дейността на техническите ръководители е изцяло подчинена на изпълнение на дейностите по отделната част в определените срокове и с необходимото качество на изпълнение. Те са пряко подчинени на Ръководителя на строежа.

**Координация между възложител и строител.** Ще се осъществяват регламентирани срещи между представителите на Възложителя и Ръководителя на строежа веднъж седмично. На тези срещи ще се извършва оперативно отчитане на хода на строителството, като ще се обсъждат и приемат управленски решения за преодоляване на пречки в оперативен порядък, както и мерки касаещи строителството. Срещите ще се протоколират.

**Ежедневни „оперативки“** за срочно решаване на текущи задачи, за планиране – в началото на работния ден и отчитане – в края на работния ден на дейностите по отделните подобекти и работни места.

### **3. Организация на изпълнението на строителните и монтажните работи.**

Съвместно с Възложителя ще се определят:

- входовете;
- трасетата за движение на работниците в сградите, създавайки невъзможност за пресичане на потоците (работници – служители В Културния дом, граждани);
- трасетата за движение на транспортните средства;
- местата за товарене на строителните отпадъци, периода на транспортиране, начините за транспортиране;
- местата за складиране на строителните материали, изделия и полуфабрикати, периодите и времето за доставка, начините за транспортиране и разтоварване;
- определяне на времевите диапазони и възможности за работи, свързани с експозиция на шум, запрашеност, вибрации и други;
- ограждане на опасните зони около работните площадки с подходящи безопасителни съоръжения;
- монтирането на знаци, съгласно изискванията на НАРЕДБА № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- монтирането на знаци, съгласно изискванията на НАРЕДБА № 3 от 2010 г. за временната сигнализация по пътищата и улиците при извършване на СМР;
- мерки по опазване на околната среда.

## **ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ СМР И ТЯХНАТА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

№	Част, дейности	Брой работници	Време за изпълнение	Срок за изпълнение	
			Дни	От	До
	АС				
1	Подготвителни работи	2	2	1	2
2	Сваляне на керемиди	6	4	1	4
3	Демонтаж летвена скара	3	2	3	4
4	Демонтаж на покривна мембрана	2	2	5	6
5	Демонтаж капаци	2	1	2	2
6	Анкериране на греди 10/10 за захващане на покривна скара	10	9	5	13
7	Топлоизолация с EPS на 10 см по покривна плоча	10	6	14	19
8	Направа летвена обшивка	4	3	10	12
9	Покривна мушама	5	4	16	19
10	Направа летвена обшивка - контрлетви	5	3	20	22
11	Направа покрив с керемиди тип Брамак	10	12	20	31
12	Капаци било	3	2	32	33
13	Демонтаж ламаринена обшивка	2	1	3	3
14	Ламаринена обшивка	2	3	32	34
15	Почистване и предаване на обекта	2	1	35	35
16	Неблагоприятни атмосферни условия			36	40

### Технологична последователност на строителните процеси

Календарният график е разработен по такъв начин, че да гарантира равномерност на работната ръка, използването на капацитета на работниците по тяхната специалност и квалификация.

Разпределянето на видовете работи във времето гарантира комплексното изпълнение на отделните строително-монтажни работи, на които е разделен строителния обект, в тяхната технологична последователност и организационна обвързаност. Отделните специализирани звена изпълняват своите строителни дейности, като строителните и монтажните работи се изпълняват в последователност, обезпечаваша нормалното развитие на процесите във времето. Съвместяването на отделни строителни или монтажни работи дава възможност за съкращаване на общия срок за изпълнение на обекта, без да се допускат места със специфичен риск, както и изпреварващи технологичния порядък строителни дейности в една част на поръчката или между отделните части.

Разпределението на работната ръка във времето гарантира възможността на фирмата да изпълни поръчката в определения с календарния график срок. Основен метод, който се използва при разработването на календарния график е поточния метод, който се характеризира с използването на специализирани бригади за изпълнението на отделните групи работи в непрекъсната последователност.

В календарния график е предвидено и възможност за неблагоприятни атмосферни условия, които биха забавили срочното изпълнение на СМР.

### Технология на изпълнение на основните видове строително – монтажни работи

## Демонтажни работи

- Демонтажа на съществуващата , покривна мембрана, летвена скара и покривни керемиди започва след инструктаж на звеното което ще извършва демонтажа и осигуряване против преминаване на хора на участъците пред местата на които се изпълняват демонтажните дейности

Организиран се местата за спускане на демонтирани или разрушени елементи и местата за складиране.

Разпределят се работните места по такъв начин, че да не се допускат места със специфичен риск.

## Покривни работи

Анкерират се гредите за покривната скара ,топлоизолацията от EPS 10 се монтира между дървени ребра на покривната конструкция, наковава се летвена скара , мембраната,контра летви 5x3см и се изпълнява покритие с керамични керемиди.

### 4. Мерки за контрол с цел осигуряване на качеството

*Система за осъществяване контрол върху качеството на влаганите материали и качеството на извършваните СМР*

Контролът на качеството се извършва от Отговорник по контрол на качеството и Представителя на ръководството.

При изпълнение на поръчката Изпълнителят ще включи в дейността си метода на трите контролни точки – входящ контрол; текущ контрол; краен контрол.

Чрез засиления входящ контрол е строго регламентиран процеса на закупуване на материали, резервни части и услуги, което осигурява най-пълно съответствие на изискванията, специфицирани по отношение на качество, опазване на околната среда и безопасност при работа. Предпоставка за успешната реализация на обекта е извършвания внимателен и систематичен подбор на доставчици с доказани възможности и капацитет, максимално гарантиращи изискванията за качество, срок и цена на доставка.

*Контрол на произхода и на доставката на влаганите материали*

*Извършване на входящ контрол*

Доставените материали се приемат от отговорника на приобектовия склад и със съдействието на техническия ръководител се извършва оглед на материалите в съответствие с класификатора – външен вид, количество, състояние на опаковката, видими дефекти, придружаващи документи. Документите се проверяват за принадлежности: комплектност и пълнота на описващите ги данни – декларации за съответствие, паспорти, инструкции за експлоатация, сертификати и др.При неточности в доставката се проверяват причините за различията и се уведомява лицето, изготвило поръчката.

Всички материали, които ще се влагат в процеса на строителството ще бъдат одобрявани от Възложителя и ще се съпровождат със съответните сертификати и декларации за съответствие съгласно изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.01.2006 г. и на Закона за техническите изисквания към продуктите.

Материалите ще се разпределят за съхранение по складове, съобразно изискванията за съхранение до влагането им.

Качествата на материалите ще се проверяват при подготовката и влагането им.

Ядки (елементи, части) от материалите ще се изпращат по искане на Възложителя за проверка в независима лицензирана лаборатория.

### **Контрол на качеството по време на извършване на СМР**

Ръководството на „БОРИСОВ 75” ЕООД провежда активна и целенасочена политика в следните направления:

- Осигуряване приоритет на качеството в дейността на всички свои звена и поставяне на качеството на извършваните строително-монтажни работи и пълното съответствие с нормативните изисквания в основата на всички пазарни и функционални стратегии и планове. Съществува постоянен стремеж за прилагане на най-новите технологии в строителната практика;
- Оптимизиране на процесите във фирмите – за адекватност, целесъобразност и съответствие на регламентиранияте изисквания, на базата на непрекъснато усъвършенстване и развитие;
- Прилагане на изискванията за качество към продуктите и услугите, предоставяни от доставчици и подизпълнители;
- Системно провеждане на обучение за повишаване квалификацията и мотивацията на персонала за постоянни и измерими подобрения в работата;
- Ефективно и ефикасно използване на наличните материални, човешки и финансови ресурси, съобразно нуждите и потребностите на Възложителите;
- Събиране на информация от Възложителите за качеството на извършеното строителство и дали то се доближава до техните потребности и очаквания;
- Периодичен анализ и оценка на постигнатите резултати от повишаване на качеството на строителните работи и системен контрол за изпълнението на поставените задачи във всички звена на фирмите;
- Непрекъснато поддържане в изправност на машините, комуникационното и компютърно оборудване и усъвършенстване на технологичните управленски процеси.

До изпълнение на съответните строителни или монтажни работи ще се допускат обучени и инструктирани работници със съответната специалност и необходимата квалификация.

Ще се спазва стриктно технологичната последователност на изпълняваните строителни процеси и изискванията на производителя по техническа (технологична) карта.

Ще се осигурява спазване на изискванията на нормативната уредба за извършване на строително-монтажни и ремонтни работи.

След всяка операция ще се извършва проверка от страна на техническия ръководител и/или бригадира.

Ще се извършват периодични проверки, съгласно изискванията на ПИПСМР и техническите изисквания преди обедната почивка и преди края на работния ден.

Ще се извършва окончателна проверка, съгласно изискванията на ПИПСМР и техническите изисквания след завършване на дадена работа.

Ще се извършват периодични и окончателни проверки с представителя на Възложителя.

Ще се извършват регламентирани проверки съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

### **5. Възможните външни рискове ("критични точки") при изпълнение на поръчката и мерки за преодоляването им**

*Основни мерки за поемане на времевия риск при изпълнение на поръчката*

#### **А. По осигуряване с ресурси:**

##### **1. Работници и технически персонал**

„БОРИСОВ 75” ЕООД разполага с обучен персонал с богат практически опит за изпълнение на отделните видове строителни и монтажни работи (СМР). При разработването на календарния график са отчетени разходните норми, определени са трудоемкостите и е



избран оптимален състав на звената за извършване на строителните и монтажните работи с интензивност, равна на наличния фронт за работа на отделните работни места. Оптимално е използвана възможността за съвместяване на отделните групи работи, както и за едновременното извършване на видове СМР, които нямат пряка технологична обвързаност и за които има осигурен работен фронт.

При обстоятелства, които налагат ускоряване на изпълнението на отделни СМР, от които зависи общия срок за изпълнение на поръчката, „БОРИСОВ 75” ЕООД разполага с възможности за увеличаване на броя на работниците. При невъзможност за осигуряване на достатъчен работен фронт, „БОРИСОВ 75” ЕООД разполага с ресурс за преминаване на двусменен или трисменен режим на работа (съгласувано с Възложителя). По този начин изпълнението на отделни видове работи, от които зависи общия срок за изпълнение или такива, които забавят изпълнението на следващите ги в технологичен порядък видове работи, ще се ускори два или три пъти.

## **2. Материали**

Изпълнителят ще разработи ресурсен график за доставката на материалите, полуфабрикатите и изделията. Предоставените складови площи ще определят и периодичността в доставките на отделните материали, полуфабрикати и изделия. Предоставените складови площи трябва да се разпределят така, че да гарантират качествата на материалите до влягането им.

Периодичността на доставките е съобразена с принципа на изменение на запаса при постоянен резерв, който включва времето за изразходване на доставеното количество от даден материал, времето за поръчване и транспортиране на следващата доставка, както и постоянен резерв. Постоянният резерв е необходим в случай на забавяне на доставката по независещи от ДРУЖЕСТВОТО обстоятелства. За да гарантира доставка в рамките на изчерпване на постоянния резерв „БОРИСОВ 75” ЕООД осигурява възможност за доставка със собствен транспорт и дублиращи доставчици.

## **3. Механизация**

За обезпечаване на строителната площадка с необходимата механизация е разработен график, обвързан с календарния график, на който са посочени вида, количеството и необходимото време за използване на механизацията. Изпълнителят разполага с необходимата механизация за изпълнение на отделни видове СМР.

За осигуряването на срока за изпълнение на проекта, разполагаме с необходимата механизация.

## **4. Инструменти и приспособления**

За качественото изпълнение в определените с календарния график срокове на отделните видове СМР работният персонал е осигурен с необходимите инструменти и приспособления. Разполагаме с разнообразие от ръчни електроинструменти, които дават възможност отделните СМР да се изпълняват качествено и висока интензивност. Обезпечаването на персонала с инструменти и приспособления е в синхрон с изискванията на Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на строителни и монтажни работи, НАРЕДБА № 16 от 31.05.1999 г. за физиологични норми и правила за ръчна работа с тежести, НАРЕДБА № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване.

### **Основни мерки за поемане на риска за качеството при изпълнение на поръчката**

- а) Вляганите строителни продукти ще се съпътстват с необходимата документация, свързана със сертифициране на качествата на продуктите и декларациите за съответствие.
- б) Минимизиране на времето от доставянето на продукта, до неговото влягане.

- в) Организиране на заскладяването по такъв начин, който да гарантира запазване качествата на продукта до неговото влягане.
- г) При откриване на дефекти във вляганите материали, материалите незабавно се заменят с качествени, а вложените материали се отстраняват.
- д) При изпълнение на поръчката се предоставят за контролни изследвания в независими лицензирани лаборатории образци на вляганите продукти.

***Видове рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението в резултат на осигуряване на нормална за животна среда за населението***

**1. Промяна в движението и въвеждане на временна организация на движение – осигуряване на достъпна среда.**

Мерки: С изграждането на временните лагери няма да се затрудни достъпа до обекта, който може да се обслужва от органите на Бърза помощ, МВР, Пожарна и др.

**2. Навлизане в частни имоти - не се предвижда.**

**3. Възможности злоупотреки при местното население**

Мерки: Обезопасяване на строителната площадка за достъп на неоторизирани лица, поставяне на информационни табели, знаци за опасни зони.

**4. Прекъсване снабдяването с ток и вода - не се налага.**

**5. Щети върху движимо и недвижимо имущество на населението**

Мерки: Всички пострадали от дейността на „БОРИСОВ 75” ЕООД се обещетяват за настъпилите щети, ако въпреки предприетите дейности за безопасно изпълнение на СМР настъпят щети.

**6. Промяна в микроклимата на заобикалящата среда**

Мерки: Анулиране на прахови емисии от дейността на механизацията чрез оросяване на работната площадка, режими на работа в нормативни нива на шум и вибрации, недопускане разпространение на отпадъци и др.

***Видове екологични рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението***

**1. Разпространение на отпадъци генерирани от строителния процес**

Мерки: Изхвърлянето на отпадъци става само на местата предназначени от строителя за депонира на строителни отпадъци - обектови контейнери, които са обезопасени за предотвратяване на разпространението им в околната среда. Изпълнителя осигурява периодичното им извозване до оказаното общинско депо за строителни отпадъци.

**2. Разлив на горива и масла**

Мерки: На обекта не се допуска източване или подмяна горива и масла. Техническата поддръжка на механизацията се извършва само в оторизирани сервиси и от квалифициран персонал.

**3. Липса на санитарно-битови условия за персонала и ограничаване на въздействието на персонала върху околната среда**

Мерки: За всеки обект ще бъдат осигурени временни санитарно битови възли.

**4. Замърсяване на атмосферния въздух с прахови и газови емисии**

Мерки: Оросяване на строителните площадки, измиване на гумите на механизацията при напускане на обекта, всички автомобили са снабдени с филтри за отработените газове, съгласно нормативните изисквания

**5. Замърсяване на питейно-битови води - не се допуска.**

**6. Унищожаване на дървесни видове в строителната площадка**

Мерки: Отстраняване на дървесни видове става само след разрешение на компетентните органи. Съхранението на дървета е задължително при положение, че не са за отстраняване.

## МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Като се има предвид естеството на извършваните строително-ремонтни и строително-монтажни работи, смятаме, че Нормативната уредба, която трябва спазваме включва следните нормативни документи:

- Закон за опазване на околната среда (обн. ДВ бр. 47/23.06.2009 - изм. и доп.);
- Закон за управление на отпадъците (обн. ДВ, бр. 86/30.09.2003);
- Закон за чистотата на атмосферния въздух (обн. ДВ, бр. 6 /23.01.2009 г.);
- Наредба № 6 от 26.06.2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вресните ефекти от шума върху здравето на населението.

Всички работниците и специалистите, които ще вземат участие в изграждането на обекта са запознати с прилаганата политика и цели по качеството, изискванията на система по опазване на околната среда.

Основна отговорност за опазване на околната среда при изграждането на обекта, ще се носи от техническия ръководител на обекта.

Следвайки своята политика за опазване на околната среда, **ДРУЖЕСТВОТО** се ангажира да ограничи всички работи в рамките на строителната площадка, вземайки всички мерки за ограничаване на персонала и оборудването в рамките на строителните площадки.

Ще се вземат всички мерки за защита на околната среда, както върху строителната площадка, така и извън нея, като се ограничават вредите и нарушенията от замърсяване, шум или други ефекти на дейността ни.

"БОРИСОВ 75" ЕООД гарантира, че за времето на срока на договора, твърдите отпадъци на повърхността и отпадъчните води от строителната площадката, няма да надвишават стойностите предвидени от закона и ще предприеме незабавни действия за ограничаване на последиците от замърсявания върху здравето на хората и околната среда.

Задължаваме се за времето на изпълнение на обекта да спазваме разпоредбите на нормативните актове, действащи в Република България, относно опазването на околната среда и произтичащите от тях задължения за него. Всички разходи за възстановяване на качествата на околната среда са за наша сметка.

След приключване на обекта се задължаваме:

- да почистим строителната площадка и околното ѝ пространство;
- да отстраним за своя сметка всички временно складирани на обекта отпадъци, като ги извозим и депонираме.

### Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР, включително за местата със специфични рискове

#### 1.3.1. Цели на фирмената безопасност на труда

Основните цели за осъществяване здравословни и безопасни условия на труд са:

- намаляване трудовите злополуки и професионалните заболявания;
- минимизиране на рисковете при работа;
- постигане на съответствие с действащото законодателство;
- насърчаване на личната отговорност и мотивация, както и обучение на всички работници и служители за подобряване безопасността на труда;
- незабавно отстраняване на недостатъците по безопасността и изготвяне на мерки за подобряване;

- издигане авторитета на фирмите;
- максимално удовлетворяване на инвестиционните очаквания на Възложителите.

### ***Планиране на безопасността на труда***

При предварителната подготовка за работа на всеки нов обект се оценяват възможните рискове за безопасността и се планират работните процеси, които са рискови от гледна точка на безопасността, така че да се минимизират факторите, водещи до опасности за здравето на всички заети на обекта работници и служители.

Ние разглеждаме оценката на риска не само като проучване на обстановката на работното място, а като възможност за пряко генериране на решения. Основната цел е да се постави начало на конкретни дейности, основа за диалог за условията на труд в рамките на фирмата, за да може в последствие дейностите по осигуряване на здраве и безопасност да станат управленческа практика с активното участие на работниците и служителите.

Процесите за идентифициране на опасностите, оценката на риска и определяне на необходимите мерки се извършва съгласно **„Идентифициране на опасностите, оценяване на рисковете и определяне на мерки“**. Съгласно разписаното в нея се извършват следните дейности:

- идентифициране на опасностите се извършва на всички работни места и за всички изпълнявани във фирмите дейности, за да се оценят рисковете и да се предприемат мерки за тяхното овладяване. Оценката на риска се извършва в съответствие с Наредба № 5/11.05.1999 год. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска;
- създават се условия за спазването на принципите за предотвратяване на опасности съгласно Наредба № 7 / 23.09.1999 год. на МТСП за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- съставя се план за действие при злополука, пожар, природно бедствие, в който се определят противопожарната защита, евакуационните пътища, аварийното осветление (при необходимост) и др.;
- извършват се статически измервания за обезопасяване на работни платформи, скелета, люлки;
- планира се персонала – заварчици, монтажници, машинисти;
- планират се действията по електробезопасност, извършвани от лицензиран специалист – електротехник, притежаващ необходимата квалификационна група по електробезопасност;
- осигуряване на подходящи лични и колективни предпазни средства, необходими за осъществяване дейността на всеки работник и служител;
- подготвят се материалите за провеждане на инструктажи и обучения.

### ***Изпълнение на строително-монтажните работи***

Преди започване на строителните работи Изпълнителят съгласува технологията на работа с органите по здравословни и безопасни условия на труд и е длъжен да координира всички изпълнявани на строителната площадка дейности с Възложителя и всички заинтересовани страни за избягване взаимното застрашаване от опасности.

Управлението на дейностите, които трябва да осъществява строителя е регламентирано в процедура по ЗБР 4.4.6 „Управление на дейностите“:

- изработване и актуализиране на Инструкция за безопасност и здраве, съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове работи и при изискваните по Наредба № 2 случаи;
- извършване на оценка на риска, която обхваща всички етапи на договореното строителство, избора на работно оборудване и всички параметри на работната

- среда. Оценката на риска се извършва съвместно с представителя на Възложителя и се актуализира при включването на нови работни процеси;
- извършва се инструктаж на работниците и служителите;
  - избират се членовете на комитета по труда и се определят работниците, отговорни за оказване на долекарска помощ;
  - избира се местоположението на работните места при спазване на условията за безопасен и удобен достъп до тях и се определят транспортните зони и/или пътища;
  - картотекират се извършените прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване (електрически и повдигателни съоръжения, строителни машини, транспортни средства и др.);
  - разделят се и се организират складовите площи за различни материали, особено когато това се отнася за опасни материали и вещества;
  - съблюдават се изискванията за съхраняване и отстраняване използваните опасни материали (ако е необходимо използването им);
  - осигурява се възможност по всяко време да бъде оказана първа помощ на пострадалите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария;
  - предприемат се съответни предпазни мерки за защита на работещите от рискове, произтичащи от недостатъчна якост или временна нестабилност на строителни конструкции и технологично оборудване;
  - организира се вътрешна система за проверка, контрол и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите;
  - писмено се определя в длъжностни характеристики задълженията на отговорните лица (техническите ръководители, бригадирите и др.) и работещите по отстраняване на рисковете в работния процес и им предоставя нужните за това правомощия и ресурси;
  - предприемат се допълнителни мерки за защита на работещите на работните места при неблагоприятни климатични условия;
  - определят се отговорни лица за прилагане на мерки за оказване на първа помощ, за борба с бедствията аварията и пожарите, и за евакуация;
  - работната площадка се обезопасява срещу влизане на външни лица (студенти, служители).
  - следи се за употребата на личните предпазни средства.

### **Обучения и инструктажи**

При първоначалния инструктаж работещите се информират срещу подпис за задълженията им да:

- спазват изискванията за безопасност и здраве при изпълняваната от тях работа;
- се явяват на работа в трезво състояние и да не употребяват в работно време алкохол и упойващи вещества;
- спазват указанията за безопасно движение на територията на строителната площадка и на работните места;
- не извършват работи, за които не притежават изискваната правоспособност или квалификация;
- използват изправни лични и други предпазни средства и след употреба да ги връщат на съответното място;
- преустановяват незабавно работа и да уведомяват непосредствения си ръководител за всяка ситуация, за която имат основателни причини да считат,

че са създадени условия, застрашаващи тяхното здраве или живота им, така и здравето и живота на околните лица, както и когато е констатирана неизправност в машините, съоръженията, уредбите, инструментите, скелетата, платформите, защитните средства и др., вследствие на което може да възникне злополука, авария, пожар или взрив;

- използват правилно машините, апаратите, съоръженията, уредите, инструментите, опасните вещества, транспортното оборудване и другите средства за работа, както и да не използват неизправни такива;
- не прекъсват, променят или отстраняват произволно предпазните средства на машините, апаратите, инструментите, съоръженията.

## **Система от мерки за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР**

### ***Общи изисквания:***

1. строителната площадка се открива по реда и условията на Закона за устройство на територията;

2. строителната площадка се огражда с временни плътни огради и се сигнализира със съответните знаци, табели и светлинни сигнали (при необходимост);

3. помещенията за санитарно-битови нужди се разполагат на места, където опасността от падащи предмети, пропадания на почвата и др е минимална;

4. помещенията за инструктаж и оказване на първа медицинска помощ са оборудвани с маси, столове или пейки, аптечки, носилки и средства за отопление (климатик);

5. съхраняването на строителни отпадъци се извършва в контейнери върху специално оборудвана площадка;

6. при всяка опасност се поставя предупредителен или указателен знак, съответстващ на изискванията на Наредба № 4 за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана;

### ***Класифициране на опасностите***

Уврежданията, които биха могли да настъпят при изпълнение на строителните и демонтажните работи, основно ще произхождат от:

Затрупване – демонтажни работи;

Падане от височина – покривни работи;

Удар от падащи предмети – всички етапи;

Неправилно стъпване и удряне – всички етапи;

Поражение от електрически ток – всички етапи;

Пресилване – всички етапи;

Други опасности.

### ***Опасни зони***

Опасните зони на работното оборудване в границите на строителната площадка са:

- при височина на строежа до 20,0 m – не по-малко от 7,0 m;

- при височина на строежа над 20,0 m – определя се в инвестиционния проект.

Когато границите на опасната зона излиза извън границите на строителната площадка, с което се ограничава свободното движение на превозни средства, за нея се изготвя схема за временна организация на движението.

Входовете, проходите и подходите на строителната площадка, когато се намират в границите на опасни зони се осигуряват с устойчиви и стабилни покрития най-малко 1,0 m извън габарита им.

В опасните зони, където е възможно падане на товари при преместване със средство за повдигане, се поставят предупредителни знаци и табели. В тези зони се забранява достъпът на външни лица.

Не се допуска вдигане, преместване или спускане на товари над обитаеми сгради, попадащи в опасните зони на товароподемните съоразения.

Всички отвори в конструктивните елементи на сградата, при които съществува опасност за падане от височина се сигнализират по подходящ начин и се обезопасяват чрез покрития, парапети и съответни ограждения.

Монтирането и демонтирането на колективните средства за защита се извършва при стриктно спазване на мерките за безопасност от специално обучени работници.

#### ***Места със специфични рискове:***

Местата със специфични рискове са :

- работа на и около фасадни скелета;
- работа на височина (покривни работи);
- придвижване край отвори.

**Мерки за обезопасяване на строителната площадка преди започване и по време на изпълнение на строително-монтажните работи.**

#### ***Общи изисквания за строителната площадка***

Преди започване на строителните работи, «БОРИСОВ 75» ЕООД ще съгласува технологията на работа с органите по здравословни и безопасни условия на труд. Всички работни места ще бъдат обезопасени със съответните ограждения, предпазни устройства и приспособления, съгласно изискванията на НАРЕДБА № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване.

Строителната площадка ще отговаря на всички санитарно – хигиенни изисквания и ще е в съответствие със съгласувания с Възложителя строителен ситуационен план на обекта.

Обектовото техническо ръководство ще организира ограждането и обезопасяването на всички опасни места (канали, шахти, елементи за разрушаване и други) със съответните парапети и ограждения.

***Задължение на техническия ръководител е да не допуска до работа неинструктирани и необучени работници.*** Всеки работник или служител, преминал инструктаж и обучение по ЗБУТ (за което се подписва) е длъжен да познава нормите и да се грижи за собствената си безопасност. Ползването на лични предпазни средства, работно облекло и противоотрови е задължително. Всички работници и служители трябва да са преминали обучение и инструктаж, съгласно изискванията на Наредба № РД-07-2 от 2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място, Наредба РД 07/8 от 2008 г. за знаците и сигналите.

За всички прилежащи улици ще се изготвят проекти за временна организация на движението, които ще бъдат съгласувани с органите на КАТ и община «Студентска». Ще бъде създадена временна организация на движението за всеки отделен участък в съответствие графика за изпълнение на обекта, като ще бъдат поставени знаци и табели за регулиране на движението съгласно Наредба № 3 от 2010 г. за временната организация на движението при извършване на строителство и ремонт по пътищата и улиците.

Работниците и служителите ще бъдат обучени и инструктирани за работа със знаците, изискванията и условията за тяхното използване съгласно Наредба № РД 07/8 от 2008 г. за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана.

**Мерки за обезопасяване при ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЙНОСТИ, ИЗТОЧНИЦИ НА ШУМ И ВИБРАЦИИ**

Обекти на въздействие по отношение на фактора "шум" ще има при извършване на

разрушителните и демонтажни работи на покривната конструкция и при използването на транспортни и строителни машини и агрегати.

- Здравни рискове за населението: наднормен шумов риск от работата на строителните машини. Този шум е непостоянен и с временно въздействие. Ефектът ще е смущаващ и дразнещ.

Регламентираните пределно допустими нива за шум са различни, в зависимост от предназначението им:

Територии и зони на населените места	Ниво на звука в дБ	
	Нощ	Ден
1. Жилищните зони и територии		
а) съществуващи градски части	55	45
съществуващи градски части до гл. артерии	60	50
б) на нови терени	50	40
на нови терени до главни артерии	55	45
2. Централни градски части	60	50
3. Промислени територии и зони	70	70
4. Райони за обществен и индивидуален отдих	45	35
5. Терени за болници, санаториуми и други стац. заведения	45	35
6. Зони за научноизследователска и учебна дейност	45	35

Източници на шум са различните строителни инструменти, транспортни и строителни машини и агрегати като: машини за рязане и пробиване, автокран, компресор, товарни автомобили, с нива на шум в границите на от 80 dBA до 92 dBA. В близост до работещите машини могат да се очакват нива на шум, които надвишават значително посочените хигиенни норми. Въздействието на високите шумови нива е за ограничен период от време - до завършване на работата в съответния участък от строителството.

Нарастване на общото акустично натоварване в района на строителните дейности се регистрира и при работа на празен ход на строителните и транспортни машини.

Строителните дейности, при които се отделя шум в резултат от работа на машини и ръчен труд ще бъдат съобразени с разпоредбите за Наредба за обществения ред в Община Бяла Слатина. Нивата на шум няма да надхвърлят граничните стойности на показателя шум за територии и устройствени зони в урбанизираните територии и извън тях в съответствие с Приложение 2 към Наредба № 6 от 26.06.2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението.


Ще бъдат предприети мерки за екраниране на шума от транспортните средства и механизацията на обекта чрез частични заграждения. Изпълнителят ще гарантира, че помещенията, както и учещите, работещите и живеещите в района на строителните работи, няма да бъдат изложени на отрицателни въздействия от вибрации.

Нивото на звукова мощност на шума, излъчван във въздуха от строителните машини и съоръжения, няма да превишава допустимите нива на звукова мощност съгласно приложение № 3 към Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на машини и съоръжения, които работят на открито, по отношение на шума, излъчван от тях във въздуха (обн. ДВ, бр. 11 от 10.02.2004 г.).

**Трети етап. Окончателно почистване на строителната площадка преди предаване.  
Премахване на обезопасителните съоръжения.**



След изпълнението на всички строителни дейности се извършва окончателно почистване на строителната площадка. Демонтират се съоръженията за колективна защита и обезопасителните заграждения. Освобождава се пространството около строителната площадка.

Управител:   
/Красимира Борисова/



ЛИНЕЕН КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК И ДИАГ

№	ВИД СМР	м-ка	кол-во	разходна норма	Необходими човекочасове	Съставно звено	Раб. дни	Кал. дни	Продължителност							
									начало	край	1	2	3	4	5	
	Подготвителни работи				24	2	2	2		1	2					
	Почистване и предаване на обекта				16	2	1	1		35	35					
1	Сваляне на керемиди	м2	870	0.200	174	6	4	4		1	4					
2	Демонтаж летвена скара	м2	870	0.050	44	3	2	2		3	4				3	3
3	Демонтаж покривна мембрана	м2	870	0.040	35	2	2	3		5	6					
4	Демонтаж на капаци	л.м.	100	0.100	10	2	1	1		2	2					
5	Анкер. на греди 10/10 за захв. на покр. скара	м2	870	0.840	731	10	9	11		5	13					1
6	Топлоиз. с EPS на 10 см по покривна плоча	м2	870	0.560	487	10	6	7		14	19					
7	Направа летвена обшивка	м2	870	0.119	104	4	3	4		10	12					
8	Покривна мушама	м2	870	0.161	140	5	4	4		16	19					
9	Направа летвена обшивка - контролетви	м2	870	0.119	104	5	3	3		20	22					
10	Направа покрив с керемиди тип Брамак	м2	870	1.113	968	10	12	15		20	31					
11	Капаци по било	л.м.	100	0.371	37	3	2	2		32	33					
12	Демонтаж ламаринена обшивка	м2	40	0.220	9	2	1	1		3	3					2
13	Ламаринена обшивка	м2	40	1.134	45	2	3	3		32	34					
14	Неблагоприятни атмосферни условия									36	40					
					2927					8	10	11	9	1		

# ДИАГРАМА НА РАБОТНАТА РЪКА

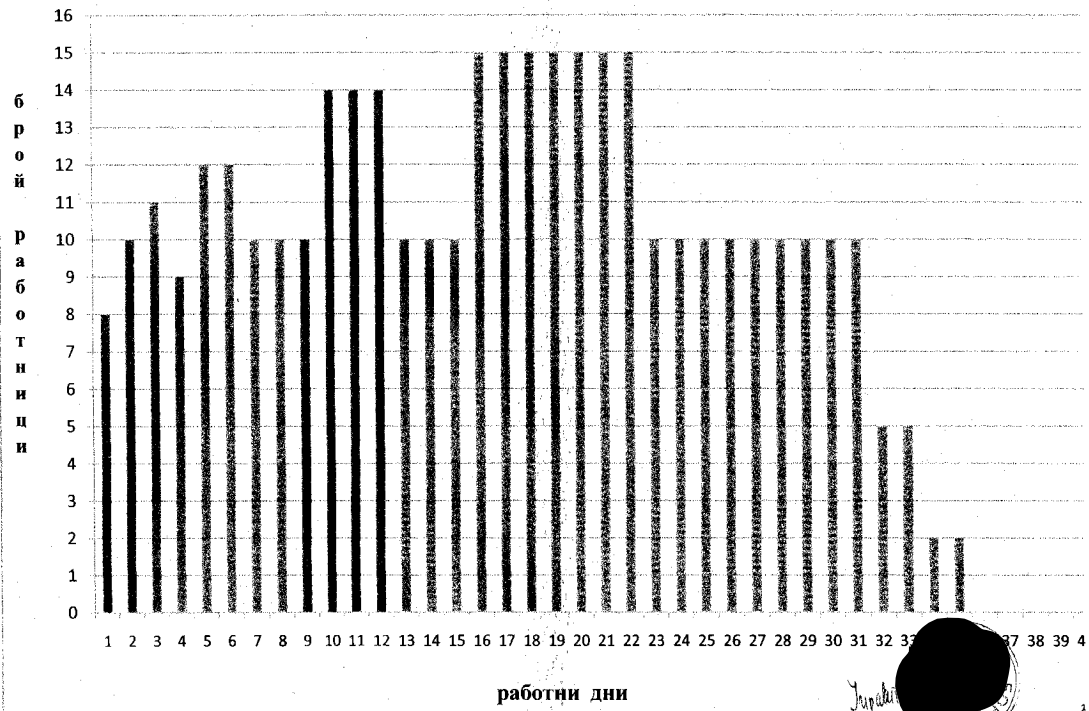
работни дни

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40			
4																																								
5																																								
6																																								
7																																								
8																																								
9																																								
10																																								
11																																								
12																																								
13																																								
14																																								
15																																								
16																																								
17																																								
18																																								
19																																								
20																																								
21																																								
22																																								
23																																								
24																																								
25																																								
26																																								
27																																								
28																																								
29																																								
30																																								
31																																								
32																																								
33																																								
34																																								
35																																								
36																																								
37																																								
38																																								
39																																								
40																																								



# Диаграма на работната ръка

Мах. Брой работници - 15  
Мин. Брой работници 2  
Среден брой работници  $2927/8/40 = 9$  бр



Играли  
3



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11;  
центра: 0915/8-26-55; факс: 0915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

Ценово предложение ОБРАЗЕЦ №8г

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от „БОРИСОВ 75“ ЕООД

(наименование на участника)

и подписано от КРАСИМИРА [REDACTED] БОРИСОВА с ЕГН [REDACTED]

(трите имена и ЕГН)

Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

в качеството му на управител

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника: ЕИК 204128782.;

## УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Текущ ремонт на покриви на обекти общинска собственост“ по пет обособени позиции:

Обособена позиция №1 „Ремонт на покрив на административна сграда на общинска администрация Бяла Слатина“;

Обособена позиция №2 „Ремонт на покрив на детска градина „Незабравка“;

Обособена позиция №3 „Ремонт на многоскатен покрив на допълнителна сграда на детска градина „Детелина“;

Обособена позиция №4 „Ремонт покрив Народно читалище „Развитие 1892“- Културен дом гр. Бяла Слатина“;

Обособена позиция №5 „Ремонт покрив ПАГ „Никола Йонков Вапцаров“ – практика работилници“

За Обособена позиция №4 „Ремонт покрив Народно читалище „Развитие 1892“- Културен дом гр. Бяла Слатина“;

1.1. Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

а). ОБЩА ЦЕНА за изпълнение на обособено позиция №4 от настоящата обществена поръчка 70089.90 лв. (седемдесет хиляди и осемдесет и девет 0,90) без ДДС, съответно 84 107.88 лв. (осемдесет и четири хиляди сто и седем 0,88 ) с ДДС.

**Забележка:** Офертите на участниците не трябва да надхвърлят прогнозна стойност на съответната обособена позиция от настоящата поръчка. Участници, които са предложили висока цена, се отстраняват от участие в процедурата. В цената се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническата

спецификация. Възложителят ще заплаща само реално извършени дейности по обществената поръчка.

2. В предлаганата от нас цена също така сме включили и всички разходи, необходими за качествено и точно изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

3. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да изпълним услугата, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в проекто-договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Приложение:**

1. Количествено-стойностна сметка – Образец №8г.1;
2. Анализ на единичните цени.

Дата: 06.08.2018 г

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

[Красимира Боричева-Вител]



Образец №8г.1

Обособена позиция №4 „Ремонт покрив Народно читалище „Развитие 1892“ - Културен дом гр. Бяла Слатина“;

№	Вид СМР	Ед. мярка	Количество	Ед. цена в лв. без ДДС	Стойност в лв. без ДДС
1	Сваляне на керемиди	м2	870.00	1.98	1722.60
2	Демонтаж летвена скара	м2	870.00	0.49	426.30
3	Демонтаж покривна мембрана	м2	870.00	0.40	348.00
4	Демонтаж на капаци	л.м.	100.00	0.99	99.00
5	Анкериране на греди 10/10 за захващане на покривна скара	м2	870.00	23.42	20375.40
6	Топлоизолация с EPS на 10 см по покривна плоча	м2	870.00	15.32	13328.40
7	Направа летвена обшивка	м2	870.00	3.03	2636.10
8	Покривна мушама	м2	870.00	4.58	3984.60
9	Направа летвена обшивка - контралетви	м2	870.00	3.03	2636.10
10	Направа покрив с керемиди тип Брамак	м2	870.00	25.54	22219.80
11	Капаци по било	л.м.	100.00	13.26	1326.00
12	Демонтаж ламаринена обшивка	м2	40.00	2.18	87.20
13	Ламаринена обшивка	м2	40.00	22.51	900.40

Обща стойност без ДДС 70089.90

ДДС 14017.98

Обща стойност с ДДС 84107.88



Управител:

/Красимира

## АНАЛИЗ

Сваляне на керемиди  
\*550602377

за 1.000 м2

ТРУД		р.н.	цена	коэф.	СТ-СТ
1. РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.1000	4.50	1.00	0.45 лв.
2. РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.1000	4.50	1.00	0.45 лв.
общо труд					0.90 лв.
ДОП.РАЗХОДИ:					
труд		100.00 %	0.90		
преки р-ди (вс.)					0.90 лв.
доп.р-ди (вс.)					0.90 лв.
печалба		10.00 %			0.18 лв.
ВСИЧКО:					1.98 лв.

Управител:





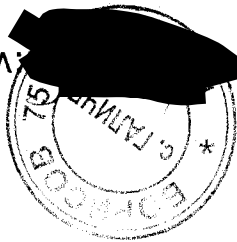
# АНАЛИЗ

Демонтаж на летвена скара  
8412540000

за 1.000 м2

ТРУД		р.н.	цена	коэф.	ст-ст
1. РАБОТНИК II ст.	ч.ч.	0.0330	4.50	1.00	0.15 лв.
2. РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.0165	4.50	1.00	0.07 лв.
общо труд					0.22 лв.
ДОП.РАЗХОДИ:					
труд		100.00 %	0.22		
преки р-ди (вс.)					0.22 лв.
доп.р-ди (вс.)					0.22 лв.
печалба		10.00 %			0.04 лв.
ВСИЧКО:					0.49 лв.

Управител



# АНАЛИЗ

## Демонтаж покривна мембрана \*550602379

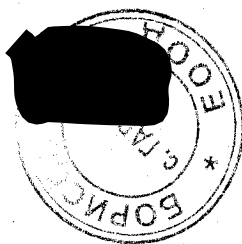
за 1.000 м2

ТРУД		р.н.	цена	коэф.	ст-ст
1. РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.0400	4.50	1.00	0.18 лв.

### ДОП.РАЗХОДИ:

труд		100.00 %	0.18		
преки р-ди (вс.)					0.18 лв.
доп.р-ди (вс.)					0.18 лв.
печалба		10.00 %			0.04 лв.
ВСИЧКО:					0.40 лв.

Управител:



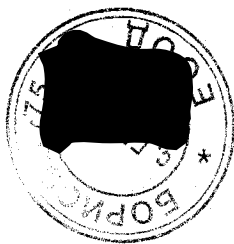
# АНАЛИЗ

Демонтаж на капази  
\*550602380

за 1.000 м

ТРУД	р.н.	цена	коэф.	ст-ст
1. РАБОТНИК II ст.	ч.ч. 0.1000	4.50	1.00	0.45 лв.
ДОП.РАЗХОДИ:				
труд	100.00 %	0.45		
преки р-ди (вс.)				0.45 лв.
доп.р-ди (вс.)				0.45 лв.
печалба	10.00 %			0.09 лв.
ВСИЧКО:				0.99 лв.

Управител:



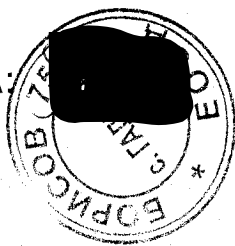
# АНАЛИЗ

Анкериране на греди 10/10 за захващане  
на покривна скара  
\*550602381

за 1.000 м2

МАТЕРИАЛИ		р.н.	цена	коэф.	ст-ст
1. ДЪРВЕН МАТЕРИАЛ	м3	0.0400	280.00	1.00	11.20 лв.
2. АНКЕРНИ БОЛТОВЕ	бр.	4.0000	0.32	1.00	1.28 лв.
					-----
общо материали					12.48 лв.
ТРУД					
1. РАБОТНИК III ст.	ч.ч.	0.4200	4.50	1.00	1.89 лв.
2. РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.4200	4.50	1.00	1.89 лв.
общо труд					3.78 лв.
ДОП.РАЗХОДИ:					
м-ли		10.00 %	1.25		
труд		100.00 %	3.78		
преки р-ди (в.с.)					16.26 лв.
доп.р-ди (в.с.)					5.03 лв.
печалба		10.00 %			2.13 лв.
ВСИЧКО:					23.42 лв.

Управител:



# АНАЛИЗ

Топлоизолация с EPS на 10 см по покривна  
плоча  
\*550602382

за 1.000 м2

МАТЕРИАЛИ		р.н.	цена	коэф.	ст-ст
1. EPS 10 CM	м2	1.0300	7.20	1.00	7.42 лв.
2. ЛЕПИЛО	кг	1.2000	0.55	1.00	0.66 лв.
					-----
общо материали					8.08 лв.
ТРУД					
1. РАБОТНИК II ст.	ч.ч.	0.2800	4.50	1.00	1.26 лв.
2. РАБОТНИК II ст.	ч.ч.	0.2800	4.50	1.00	1.26 лв.
общо труд					2.52 лв.
ДОП.РАЗХОДИ:					
м-ли		10.00 %	0.81		
труд		100.00 %	2.52		
преки р-ди (вс.)					10.60 лв.
доп.р-ди (вс.)					3.33 лв.
печалба		10.00 %			1.39 лв.
ВСИЧКО:					15.32 лв.

Управител:



# АНАЛИЗ

Направа летвена обшивка  
8412530000

за 1.000 м2

МАТЕРИАЛИ		р.н.	цена	коэф.	ст-ст
1. ЛЕТВИ ЧАМОВИ I КАЧ.	м3	0.0040	350.00	1.00	1.40 лв.
2. ПИРОНИ	кг	0.0300	4.50	1.00	0.14 лв.
					-----
общо материали					1.53 лв.
ТРУД					
1. РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.0405	4.50	1.00	0.18 лв.
2. РАБОТНИК II ст.	ч.ч.	0.0780	4.50	1.00	0.35 лв.
общо труд					0.53 лв.
ДОП.РАЗХОДИ:					
м-ли		10.00 %	0.15		
труд		100.00 %	0.53		
преки р-ди (вс.)					2.07 лв.
доп.р-ди (вс.)					0.69 лв.
печалба		10.00 %			0.28 лв.
ВСИЧКО:					3.03 лв.

Управител:



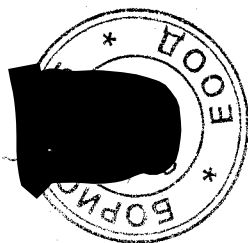
# АНАЛИЗ

Покривна мушама  
8102280900 <<02-28-049>>

за 1.000 м2

МАТЕРИАЛИ		р.н.	цена	коэф.	ст-ст
1. ВОАЛИТ	м2	1.1200	2.20	1.00	2.46 лв.
ТРУД					
1. РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.0070	4.50	1.00	0.03 лв.
2. ИЗОЛАТОРДЖИЯ II ст.	ч.ч.	0.1540	4.50	1.00	0.69 лв.
общо труд					0.72 лв.
ДОП.РАЗХОДИ:					
м-ли		10.00 %	0.25		
труд		100.00 %	0.72		
преки р-ди (вс.)					3.19 лв.
доп.р-ди (вс.)					0.97 лв.
печалба		10.00 %			0.42 лв.
ВСИЧКО:					4.58 лв.

Управител:



# АНАЛИЗ

## Направа летвена обшивка - контролетви 8412530000

за 1.000 м2

МАТЕРИАЛИ		р.н.	цена	коэф.	СТ-СТ
1. ЛЕТВИ ЧАМОВИ I КАЧ.	м3	0.0040	350.00	1.00	1.40 лв.
2. ПИРОНИ	кг	0.0300	4.50	1.00	0.14 лв.
					-----
общо материали					1.53 лв.
ТРУД					
1. РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.0405	4.50	1.00	0.18 лв.
2. РАБОТНИК II ст.	ч.ч.	0.0780	4.50	1.00	0.35 лв.
общо труд					0.53 лв.
ДОП.РАЗХОДИ:					
м-ли		10.00 %	0.15		
труд		100.00 %	0.53		
преки р-ди (в.с.)					2.07 лв.
доп.р-ди (в.с.)					0.69 лв.
печалба		10.00 %			0.28 лв.
ВСИЧКО:					3.03 лв.

Управител:





## АНАЛИЗ

Направа покрив с керемиди тип Брамак  
8602091200

за 1.000 м2

МАТЕРИАЛИ		р.н.	цена	коэф.	ст-ст
1. КЕРЕМИДИ МАРСИЛСКИ	бр.	10.0000	1.20	1.00	12.00 лв.
ТРУД					
1. ЗИДАРО-МАЗАЧ II ст.	ч.ч.	0.7680	4.50	1.00	3.46 лв.
2. РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.3450	4.50	1.00	1.55 лв.
общо труд					5.01 лв.
ДОПРАЗХОДИ:					
м-ли		10.00 %	1.20		
труд		100.00 %	5.01		
преки р-ди (вс.)					17.01 лв.
доп.р-ди (вс.)					6.21 лв.
печалба		10.00 %			2.32 лв.
ВСИЧКО:					25.54 лв.

Управител:



# АНАЛИЗ

Капацы по било  
8415303000

за 1.000 м

МАТЕРИАЛИ		р.н.	цена	коэф.	ст-ст	
1. ВАРОЦИМЕНТОВ Р-РМ 100 1:5,5:18	м3	0.0050	86.00	1.00	0.43 лв.	
2. КАПАЦИ	бр.	3.0000	2.50	1.00	7.50 лв.	
					-----	
общо материали					7.93 лв.	
ТРУД						
1. РАБОТНИК II ст.	ч.ч.	0.2470	4.50	1.00	1.11 лв.	
2. РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.1235	4.50	1.00	0.56 лв.	
общо труд					1.67 лв.	
ДОП.РАЗХОДИ:						
м-ли		10.00 %	0.79			
труд		100.00 %	1.67			
преки р-ди (в.с.)					9.60 лв.	
доп.р-ди (в.с.)					2.46 лв.	
печалба					10.00 %	1.21 лв.
ВСИЧКО:					13.26 лв.	

Управител:



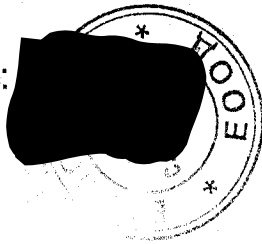
# АНАЛИЗ

Демонтаж ламаринена обшивка  
8461800000

за 1.000 м2

ТРУД	р.н.	цена	коэф.	ст-ст	
1. РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.2200	4.50	1.00	0.99 лв.
ДОП.РАЗХОДИ:					
труд		100.00 %	0.99		
преки р-ди (вс.)					0.99 лв.
доп.р-ди (вс.)					0.99 лв.
печалба		10.00 %			0.20 лв.
ВСИЧКО:					2.18 лв.

Управител:



# АНАЛИЗ

Ламаринена обшивка  
8102101100 <<02-10-001>>

за 1.000 м2

МАТЕРИАЛИ		р.н.	цена	коэф.	ст-ст
1. ЛАМАРИНА ПОЦИНКОВАНА	м2	1.1100	8.20	1.00	9.10 лв.
2. ПИРОНИ	кг	0.0500	4.50	1.00	0.23 лв.
общо материали					9.33 лв.
ТРУД					
1. ТЕНЕКЕДЖИЯ II ст.	ч.ч.	0.1070	4.50	1.00	0.48 лв.
2. ТЕНЕКЕДЖИЯ II ст.	ч.ч.	0.6430	4.50	1.00	2.89 лв.
3. РАБОТНИК I ст.	ч.ч.	0.3840	4.50	1.00	1.73 лв.
общо труд					5.10 лв.
ДОП.РАЗХОДИ:					
м-ли		10.00 %	0.93		
труд		100.00 %	5.10		
преки р-ди (вс.)					14.43 лв.
доп.р-ди (вс.)					6.04 лв.
печалба					2.05 лв.
ВСИЧКО:					22.51 лв.

Управител:

