



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00477          Поделение: _____          Изходящ номер: ПП-10-5 от дата 24/02/2016          Коментар на възложителя:          Настоящото Решение, както и Обявлението се изпращат по електронен път. От датата на изпращане по електронен път и публикуването им в РОП, Възложителят Община Брусарци предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата и в Раздел I е посочен интернет адрес от който същата може да бъде изтеглена. Сроковете са намалени под установените в чл.64, ал.3 от ЗОП.</p>
--

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Община Брусарци		
Адрес ул. Георги Димитров №85		
Град гр. Брусарци	Пощенски код 3680	Държава Република България
За контакти инж. Петър Димитров	Телефон 09783 2211	
Лице за контакти инж. Петър Димитров		
Електронна поща <a href="mailto:brusartsi_adm@abv.bg">brusartsi_adm@abv.bg</a>	Факс 09783 2911	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://brusartsi.com/">http://brusartsi.com/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://e-obp.eu/bp/Document/67f0c782-cc74-434e-bdd4-9dfadefea012">http://e-obp.eu/bp/Document/67f0c782-cc74-434e-bdd4-9dfadefea012</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.11		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.111		

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги                                |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   | <input type="checkbox"/> Отбрана   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган  | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност                                   |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба  | <input type="checkbox"/> Околна среда  |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация  | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност                            |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация                                  | <input type="checkbox"/> Здравеопазване  |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____   | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
|  | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
|  | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия                                    |
|  | <input type="checkbox"/> Образование   |
|  | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____                               |

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и

Да  Не

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА****II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

„Текущ ремонт на помещения, в които ще се предоставят услуги на целеви групи в гр. Брусарци“

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството гр. Брусарци, Община Брусарци код NUTS: BG312	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

- Възлагане на обществена поръчка  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)**

- Рамково споразумение с няколко изпълнители  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):****П.1.5) Кратко описание на поръчката:**

„Текущ ремонт на помещения, в които ще се предоставят услуги на целеви групи в гр. Брусарци“. В това число: демонтажни работи; доставка на необходимите материали и оборудване; строително – монтажни работи.

Дейността е заложена за изпълнение целите на „Център за иновативни комплексни социални услуги в Община Брусарци“, Договор за безвъзмездна финансова помощ №BG05M9OP001-2.002-0134-S001, проект „финансиран от Европейски социален фонд чрез Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020 г.

**П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	

**П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**П.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**П.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**П.2) Количество или обем на поръчката****П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Заложени са следните строително ремонтни дейности:

1. Демонтаж дървени прозорци – 5 бр.
2. Демонтаж дървени врати – 3 бр.
3. Демонтаж метална решетка 120/140 – 1 бр.
4. Тухлена зидария 25см. – 1.3 м3
5. Гладка мазилка стени – 10 м2
6. Сваляне тапети – 50 м2
7. Изстъргване частично ст. и тавани – 60 м2
8. Изкърпване частично стени и тавани – 20 м2
9. Обръщане страници по дограма – 40 мл
10. Шпакловка стени и тавани – 150 м2
11. Варосване стени и тавани – 150 м2
12. Доставка и монтаж ПВЦ прозорци – 13,5 м2
13. Доставка и монтаж ал. врата – 2 м2

14. Блажна боя дървена дограма - 14 м<sup>2</sup>  
 15. Ремонт, циклене и лакиране паркет - 45 м<sup>2</sup>  
 16. Лакиране на облицовка - 50 м<sup>2</sup>  
 17. Доставка и м-ж осветителни тела - 6 бр.  
 18. Доставка и м-ж ел. контакти - 6 бр.  
 19. Доставка и м-ж ел. ключове - 6 бр.  
 20. Д-ка и м-ж WC седало с казанче - 1 бр.  
 21. Д-ка и м-ж ПВЦ прозорец - 1 бр.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 6106.94 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

### II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни 60 (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Възложителят не предвижда гаранция за участие.

При сключване на договора участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя гаранция за изпълнение на договора.

Гаранцията за изпълнение на обществената поръчка - 2 % от стойността на договора, без включен ДДС, със срок на валидност най-малко 60 (шестдесет) дни след срока за изпълнение на договора.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път /по сметка IBAN: BG16STSA93003311147861; BIC: STSABGSF; Банка „ДСК“ АД - клон Брусарци/ или да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди неговото сключване.

При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договорът, за който се представя гаранцията.

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за изпълнение на обществената

поръчка, сключен между Възложителя и Изпълнителя. Договорът за изпълнение на обществената поръчка не се сключва преди избраният участник да представи гаранция за изпълнение. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

### **III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Финансирането на настоящата обществена поръчка се осъществява със средства заложили по бюджет по Договор за безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.002-0134-C001, проект „Център за иновативни комплексни социални услуги в Община Брусарци“, по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.002 „Независим живот“, Оперативна програма Развитие на човешките ресурси 2014-2020, с бенефициент Община Брусарци.

Плащанията по настоящия договор ще се извършват в български лева, по посочената от Изпълнителя банкова сметка.

1. 20 % (двадесет на сто) аванс на изпълнителя от стойността на СМР, след представяне на фактура от Изпълнителя. Авансовата сума се приспада от окончателното плащане
2. Окончателното плащане, което ще се извърши в десетдневен срок от приемането на СМР с акт обр.19 и приемо-предавателен протокол, подписан от Възложителя и Изпълнителя, или упълномощени от тях лица.

### **III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

1. Участник в настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда по ЗОП може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП) и обявените изисквания от Възложителя в документацията за участие.
2. Участниците-юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с изрично пълномощно.
3. В случай, че участникът е обединение (или консорциум) се представя копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да могат да представят оферта. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществената поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която са установени.
4. За участниците – обединения, които не са юридически лица следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл. 56, ал. 3 на ЗОП.
5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в

настоящата процедура.

6. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението, т.е. само от тези участници в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП.

7. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители. Участникът е длъжен да заяви дали за изпълнение на поръчката ще ползва подизпълнители. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, той следва да заяви видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

8. Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

- осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
  - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
  - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
  - е) престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.
- обявен е в несъстоятелност;
- е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
- е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;
- е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

#### **III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

- има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
- е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила

съдебно решение;

- е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки
- при който лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация по смисъла на § 1, точка 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки;
- е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;
- когато участникът е дружество регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, освен ако са налице изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Забележка: „Свързани лица“ по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки са:

- а) роднини по права линия без ограничение;
  - б) роднини по сребрена линия до четвърта степен включително;
  - в) роднини по сватовство – до втора степен включително;
  - г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;
  - д) съдружници;
  - е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;
  - ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството. Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 (сто) на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.
- Забележка: „Свързано предприятие“ по смисъла на § 1, т. 24 от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки е предприятие:

- а) което съставя консолидиран финансов отчет с възложител, или
- б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, или
- в) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложител по чл. 7, т. 5 или 6 ЗОП, или
- г) което заедно с възложител по чл. 7 ЗОП е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.

9. От участие се отстраняват оферти:

- които са непълни или не отговарят на предварително обявените условия в тази Документация;
- когато участникът не е представил някой от необходимите документи или информация, изискуеми по чл. 56 от ЗОП и/или документите, предвидени в настоящата документация, след като са били изискани от него от Оценителната комисия;
- когато участникът е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
- за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

### III.2) Условия за участие

**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:****Изискуеми документи и информация:**

Всеки участник има възможност да подава само една оферта.

Тя трябва да се състои от три части:

- ПЛИК 1 – „Документи за подбор“, в който се поставят документите и информацията по чл. 56, ал. 1, т. 1 – 6, 8, 11 – 14 от Закона за обществените поръчки;
- ПЛИК 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставя техническото предложение за изпълнение на поръчката и ако е приложимо – декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП;
- ПЛИК 3 – „Предлагана цена“, в който се поставя ценовото предложение за изпълнение на поръчката.

□ПЛИК 1 трябва да има следното съдържание:

Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените в документацията образци. Офертата задължително съдържа следните документи:

- Списък на документите, и информацията съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника, в оригинал;
- Представяне на участника, което включва: Информация/Документ, удостоверяваща правосубектност;
- Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 от ЗОП;

Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал).

- Декларация по чл. 47, ал. 9 ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е“), т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2 (предложение първо), т. 2а (предложение първо), т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП (оригинал).

• Декларация за приемане на условията в проекта на договора.

• Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – (по образец).

• Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – когато е приложимо (по образец).

• Декларация за участие на подизпълнители, ако се предвиждат такива (оригинал).

• Декларация за съгласие за участие като подизпълнител в оригинал

• Списък на строителство изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата, което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка.

• Валиден сертификат ISO 9001:2008 – система за управление на качеството или еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка или други доказателства за еквиваленти мерки за осигуряване на качеството.

• Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд по образец.;

• Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по образец.



- Декларация за направен предварителен оглед на обекта и за запознаване със специфичните условия за изпълнение на поръчката – Декларация – свободен текст.
- Плик 2 трябва да бъде запечатан, непрозрачен и с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ и да съдържа следните документи:
  - Техническо предложение, включващо срок за изпълнение на предвидените в проекта СМР ( не по- малко от 15 календарни дни и не повече от 60 календарни дни), изготвено по образец при съблюдаване на изискванията на Техническите условия, Техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката, представено в оригинал, ако е приложимо, се прилага Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП по образец, относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и изискване възложителят да не я разкрива.
- Работна програма за изпълнение на строителството.
- Плик 3 трябва да бъде запечатан, непрозрачен и с надпис „Предлагана цена“ и да съдържа следните документи:
  - Ценово предложение, изготвено по образец, представено в оригинал, заедно с остойностени КС. Представя се и на електронен носител (диск) в редактируем формат (например Excel или еквивалент). Единичните цени в КСС следва да са представени до втория знак след десетична запетая.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Неприложимо

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Възложителят не поставя изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците в обществената поръчка.

### III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. • Списък на строителство изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата, което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка. Доказателствата за извършеното строителство се предоставят под формата на:

- Посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството или

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участниците трябва да имат опит в изпълнението на СМР/ строителство, еднакво или сходно с предмета на настоящата обществената поръчка, изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата на:

Под строителство „сходно“ с предмета на поръчката следва да се разбира: строителство на сгради с обществено-обслужващо предназначение.

2. • Валиден сертификат ISO 9001:2008 – система за управление на качеството или еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка или други доказателства за еквиваленти

<p>• Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт или</p> <p>• Копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.</p> <p>2. Копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008. Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави-членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки осигуряване на качеството, съгл. чл. 53 ал. 4 от ЗОП.</p>	<p>мерки за осигуряване на качеството.</p>
--	--

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)** Да  Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия** Да  Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

---

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**

Да  Не

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

#### IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена      Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да  Не

*Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация*

Ускорена на договаряне      Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

#### IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой \_\_\_\_\_

или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.**

Да  Не

### IV.2) Критерий за оценка на офертите

#### IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

	Показатели	Тежест
1	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	10
2	РАБОТНА ПРОГРАМА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО	30
3	ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА	60

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг** Да  Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

### IV.3) Административна информация

**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка** Да  Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 24/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:30

**Платими документи** Да  Не

Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин за плащане:

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 24/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:30

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

ES  DA  ET  EN  IT  LT  MT  PL  SK  FI

CS  DE  EL  FR  LV  HU  NL  PT  SL  SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 28/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 13:00

Място (когато е приложимо): Община Брусарци, гр. Брусарци, ул. Г. Димитров № 85, Заседателна зала.

**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)** Да  Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на

други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

В случай, че присъстват упълномощени представители на участниците, те се допускат след удостоверяване на тяхната самоличност и представяне на пълномощно (оригинал или копие, нотариално заверено), даващо им възможност да присъстват на действията на комисията по чл.68, ал.3 и чл.69а, ал.3 от ЗОП. Представителите на горепосочените лица, желаещи да присъстват при отварянето на предложенията, е необходимо да представят следните документи:

- За участниците в процедурата – представляващия/ите участника по регистрационни документи представят документ за самоличност.
- За упълномощените представители на участниците – документ за самоличност и пълномощно в оригинал или копие нотариално заверено.
- За представителите на средствата за масово осведомяване – служебна карта или друг документ, удостоверяващ служебното положение, по силата на което лицето има право на присъствие.
- За всички други лица – документ за самоличност и заверено пълномощно, когато е приложимо.

Отсъствието на представител на някое от лицата, подали оферти в процедурата, не е пречка за започване работата на комисията за провеждане на процедурата.

## РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Община Брусарци реализира проект: „Център за иновативни комплексни социални услуги в Община Брусарци“, Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.002-0134-C001, финансиран от Европейски социален фонд чрез Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020 г.

За целите на проекта и в изпълнение на заложените дейности е предвидено закупуване, доставка и въвеждане в експлоатация на пътно превозно средство, адаптирано за превоз на лица с увреждания в изпълнение на Договор за безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.002-0134-C001, по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.002 „Независим живот“, Оперативна програма Развитие на човешките ресурси 2014-2020, с бенефициент Община Брусарци.

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

Настоящото Обявлението се изпраща по електронен път. От датата на изпращане по електронен път и публикуването в РОП, Възложителят Община Брусарци предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на интернет адрес <http://e-obp.eu/bp/Document/67f0c782-cc74-434e-bdd4-9dfadefea012>, от който същата може да бъде изтеглена. Сроковете са намалени под установените в чл.64, ал.3 от ЗОП.

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
<p>Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Всяко решение на Възложителя в процедура за възлагане на обществена поръчка подлежи на обжалване пред Комисията за защита на конкуренцията по реда на ЗОП – Глава 11. Обжалване от част Четвърта. Обжалване и контрол.</p> <p>Решенията се обжалват относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата.</p> <p>Жалба се подава съгласно чл.120, ал.5, т.1 и т.6 от ЗОП. Жалбата се подава едновременно до Комисията за защита на конкуренцията и до Възложителя, чието решение се обжалва. Жалба срещу решение, действие или бездействие на възложителя, с изключение на тази срещу решението за определяне на изпълнител, не спира процедурата за възлагане на обществена поръчка, освен когато е поискана временна мярка "спиране на процедурата". Когато с жалбата е поискана временната мярка по ал.1, процедурата за възлагане на обществена поръчка спира до влизане в сила на:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. определението, с което се отхвърля искането за временна мярка, или</li> <li>2. решението по жалбата, ако е наложена временната мярка.</li> </ol>		

Жалба срещу решението за определяне на изпълнител спира процедурата за възлагане на обществена поръчка до окончателното решаване на спора, освен когато е допуснато предварително изпълнение.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 24/02/2016 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		